



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

Obiettivi di formazione



AREA DI COMPETENZA	OBIETTIVO FORMATIVO	AZIONE	CORSI DA EROGARE	ORE
Tecnico-professionale e scientifica	Conoscenze specialistiche inerenti lo specifico contenuto teorico dell'attività professionale svolta e rappresentano la c. d. cassetta degli attrezzi per poter svolgere al meglio le attività e le mansioni specialistiche assegnate	Rilevazione dei fabbisogni formativi		
		Progettazione ed erogazione di iniziative specifiche		
Trasversali e <i>soft skills</i>	Saper comunicare, saper lavorare in gruppo, saper adottare comportamenti relazionali e organizzativi adeguati Le <i>soft skills</i> sono indispensabili per l'auto-organizzazione del lavoro e la capacità di adattamento ai vari contesti professionali, per le interazioni a distanza e per una corretta gestione delle relazioni con l'utenza esterna.	Ascolto attivo, gestione conflitti	Comunicazione efficace e <i>leadership</i>	12
		Tecniche innovative per la risoluzione di problemi complessi	<i>Problem solving</i> e <i>decision making</i>	8
		Gestione organizzativa ed efficienza amministrativa	ISOIVA	12
		<i>Management</i> pubblico, innovazione amministrativa e sviluppo delle competenze trasversali	Valore PA INPS	
		Tecniche <i>mindfulness</i> per migliorare <i>focus</i> e ridurre <i>stress</i>	Gestione dello <i>stress</i> e benessere organizzativo	6
Digitali	Favorire e accrescere la propensione collettiva al cambiamento e all'innovazione dei servizi pubblici erogati. Nell'ottica della transizione al digitale si intende costruire una base condivisa di conoscenze e capacità tecnologiche e d'innovazione proponendo interventi formativi personalizzati.	Rilevazione dei fabbisogni formativi		
		Promozione e individuazione corsi progetto <i>Syllabus</i>		
		<i>Workshop</i> pratici su DocER, <i>workflow</i> digitali, firma elettronica	Digitalizzazione dei processi amministrativi	20
		Tabelle <i>pivot</i> , MACRO, analisi dati complessi	Competenze avanzate su <i>MS World</i>	16
		Tabelle <i>pivot</i> , MACRO, analisi dati complessi	Competenze avanzate su <i>MS Excel</i>	16
		Protezione dati personali, prevenzione attacchi informatici	<i>Cybersecurity</i>	12
		Uso avanzato <i>Moodle</i> , <i>Teams</i> e <i>Zoom</i>	Gestione piattaforme didattiche	16
		Uso di modelli avanzati per analisi e processi accademici	Intelligenza artificiale generativa	2
		Impatto nella vita accademica e nel lavoro all'interno degli atenei	Intelligenza artificiale generativa	4/8



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

Obiettivi di formazione

AREA DI COMPETENZA	OBIETTIVO FORMATIVO	AZIONE	CORSI DA EROGARE	ORE
Linguistiche	Favorire l'abilità collettiva verso l'apprendimento delle lingue straniere, in particolar modo l'inglese.	Rilevazione del grado di conoscenza della lingua ad opera del Centro Linguistico di Ateneo		
		Livello base	Lingua inglese	20
		Livello intermedio	Lingua inglese	24
		Livello avanzato	Lingua inglese	30
		Comunicazione formale, redazione documenti ufficiali	<i>Business English</i>	16
		Preparazione per partecipazione a programmi di mobilità europea per il personale docente e PTAB	<i>Erasmus+</i>	
Manageriali	Favorire il cambiamento nell'organizzazione del lavoro e negli stili di coordinamento per la diffusione di una nuova cultura organizzativa orientata alla flessibilità e al lavoro per obiettivi al fine di trasmettere le capacità necessarie a contribuire alla realizzazione di una diversa organizzazione del lavoro e gestire in maniera efficace ed efficiente il lavoro agile.	Rilevazione dei fabbisogni formativi dei Responsabili di Area (prevalentemente Area delle Elevate Professionalità)		
Gestione del lavoro agile	Accompagnamento alla corretta gestione e organizzazione del lavoro agile in UNITE. Le iniziative dedicate al personale riguarderanno sia gli aspetti più tecnici di corretta gestione sia al consolidamento di competenze relazionali e di coordinamento delle attività a distanza.	Formazione per il personale neoassunto in materia di lavoro agile e sicurezza nel suo espletamento a cura del Servizio Prevenzione e Protezione	Lavoro agile	2/ anno
Transizione ecologica	Introduzione di buone prassi orientate alla sostenibilità nelle attività universitarie	Introduzione ai criteri ambientali minimi	<i>Green Public Procurement (GPP)</i>	12
		Strategie per ridurre i consumi energetici nel Campus	Gestione energetica e sostenibilità	16
Anticorruzione e Codice di Comportamento	Garantire formazione obbligatoria in materia di etica e trasparenza	Ufficio Legale o docenti interni	Codice di Comportamento	1/ anno
		Formazione specifica per settori a rischio corruttivo (appalti, reclutamento, finanziamento progetti, gestione del personale, formazione, commissioni. Prevenzione e gestione del rischio corruttivo)	Responsabile Ufficio Anticorruzione e Trasparenza	4/ anno
		Referenti anticorruzione	Sottosezione rischi corruttivi PIAO	3
		Corso base per neo-assunti	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	4
		Aggiornamento in materia di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	Responsabile Ufficio Anticorruzione e Trasparenza	1/bi- ennio



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

Obiettivi di formazione

AREA DI COMPETENZA	OBIETTIVO FORMATIVO	AZIONE	CORSI DA EROGARE	ORE
Legale e contrattuale	Aggiornamento e approfondimento continuo sulla normativa che disciplina alcuni ambiti <i>core</i> di gestione	Aree e Uffici che si occupano di affidamenti e appalti, Area Tecnica e tutti i RUP, DEC, Responsabili di fase	Nuova normativa sui contratti pubblici	
		Approfondimento e aggiornamento programmazione, progettazione e procedure di aggiudicazione		
		Novità del D. Lgs. 209/2024		
Personale		Rilevazione fabbisogni, programmazione, procedure concorsuali e gestione carriere, qualità dei processi amministrativi, gestionali e contrattuali		
		Gestione economica dei docenti e del PTAB		
		Rimborsi, IRPEF, bonus, detrazioni, sostituti d'imposta		
		Fascicolo digitale personale		
		Gestione documentale e digitalizzazione delle pratiche		
Tecnica		Sicurezza ed emergenza antincendio, procedure di evacuazione delle strutture in caso di allarme	Sicurezza e tutela della salute nell'ambiente di lavoro	
			Aggiornamenti normativi e pratiche operative	
		<i>Building Information Modeling (BIM)</i>	Corsi avanzati <i>on the job</i>	
Economico-finanziaria		Integrazione tra strumenti di controllo e programmazione per decisioni strategiche	Controllo di gestione e contabilità analitica	
			Contabilità generale	
			Adempimenti fiscali	
Didattica		Formazione sull'uso di modelli avanzati per analisi e processi accademici	Intelligenza artificiale generativa	
		Approfondimenti su certificazioni modulari del contesto formativo	Micro credenziali	
		Analisi di dati avanzata per supporto decisionale	Strumenti statistici e gestione dati	
Sistema Informativo di Ateneo		Formazione specialistica per il personale tecnico	<i>Cybersecurity</i> avanzata	
		Gestione amministrativa e segreteria	Redazione in ambito protezione dati personali	



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

Obiettivi di formazione

AREA DI COMPETENZA	OBIETTIVO FORMATIVO	AZIONE	CORSI DA EROGARE	ORE
Ricerca		Percorsi sulla preparazione di proposte progettuali competitive	<i>Pre award</i>	
		Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati	<i>Post award</i>	
Sistema Bibliotecario		Utilizzo di <i>repository</i> e <i>standard</i> MARC, RDA	Catalogazione e gestione risorse digitali	20
		Tecniche avanzate di reference, accesso a risorse elettroniche	<i>Innovazione nei servizi bibliotecari</i>	16
		Dicolab Ministero della Cultura, Digital Library , Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali	Biblioteche digitali	25
			Digital libraries e metadati per il patrimonio culturale	6,5
			Data Management Plan. Linee Guida per la redazione del piano di gestione dei dati	3
			Digitalizzare il patrimonio culturale	4
			Archivi digitali, parte 1 - La conservazione degli archivi digitali	3
			Archivi digitali, parte 2 - La conservazione degli archivi digitali	
			Content strategy e scenari digitali per il patrimonio culturale	1
Docenti		Uso di strumenti interattivi, progettazione corsi <i>blended</i>	Innovazione didattica e pedagogia digitale	20
		Scrittura di progetti Horizon Europe, networking internazionale	Progettazione europea e Ricerca	16
		Approcci inclusivi per studenti con bisogni speciali	Inclusività e valutazione apprendimenti	12
Tematiche di genere		Approfondimento sulle tematiche di genere, parità e pari opportunità, pregiudizi inconsapevoli, <i>empowerment</i> , contrasto alla violenza di genere	Riforma-Mentis	2