

TABELLA

“LIVELLO DI RISCHIO DELLE ATTIVITÀ”

UOC FORMAZIONE

AREE	PROCESSI	LIVELLO* RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Acquisizione e progressione del personale	Procedura relativa al reclutamento di docenti per corsi finanziati	BASSO	- interno/esterno	- Margine di discrezionalità nella scelta dei docenti	- UTILIZZO Albo docenti

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

AREE	PROCESSI	LIVELLO* RISCHIO*	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Acquisizione e progressione del personale	Conferimento incarichi di funzione al personale del comparto in servizio	BASSO	- interno	- Generica individuazione dei requisiti specifici; superficiale valutazione dei curricula	Procedura espletata - parte residua in corso di definizione
	Conferimento incarichi di struttura semplice o incarichi professionali	BASSO	- interno - esterno	- Generica individuazione dei requisiti specifici; superficiale valutazione dei curricula	- Procedura comparativa - tempi stabiliti dalla Direzione
	Conferimento incarico di S.C. della dirigenza PTA	BASSO	- interno - esterno	- Generica individuazione dei requisiti specifici; superficiale valutazione dei curricula	- Procedura comparativa tempi stabiliti dalla Direzione

	Avviamento a selezione iscritti collocamento	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - interno - interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Descrizione requisiti generici e specifici e modalità di accertamento idoneità candidati in modo generico - Inosservanza regole procedurali 	<ul style="list-style-type: none"> - Secondo disposizioni e normative vigenti - Procedura valutativa - Tempi stabiliti dagli atti direzionali e dall'Ufficio del Lavoro
Acquisizione e progressione del personale	Progressioni di carriera (art.21 comma 15 DLgs 75/2017)	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - Interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Generica individuazione dei requisiti specifici; superficiale valutazione dei curricula 	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura espletata e completata nel 2022 in base a regolamento ASUR (di cui alla Determina ASUR DG n. 527/2021)
Acquisizione e progressione del personale	Utilizzo graduatorie	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - interno - esterno 	<ul style="list-style-type: none"> - Esiste una procedura determinata da leggi e protocolli interni 	<ul style="list-style-type: none"> - In base alle esigenze previste nel piano occupazionale e dagli atti Direzionali
	Utilizzo graduatorie di altri enti	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - interno - esterno 	<ul style="list-style-type: none"> - Esiste una standardizzazione formalizzata per l'utilizzo di graduatorie di altri enti 	<ul style="list-style-type: none"> - In base alle esigenze previste nel piano occupazionale e dagli atti Direzionali
	Incarichi collaborazione esterna	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> - interno - interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione generica dell'oggetto della Prestazione - Genericità dei criteri di valutazione del curriculum e dell'eventuale colloquio: i criteri per il conferimento dell'incarico non sono previsti da disposizioni normative e/o contrattuali 	<ul style="list-style-type: none"> - Secondo disposizioni e normative vigenti anche di carattere emergenziale

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

UOC AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

SETTORE	DENOMINAZIONE PROCESSO	LIVELLO RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI	FASI ATTIVITA' TEMPI
Affari generali e contenzioso	Nomina Legali e pattuizione compenso	BASSO	- Interno - esterno	- Esiste una procedura determinata da Regolamento	- Verifica rispetto Regolamento approvato con Determina AST n. 137 del 04/04/2024
	Liquidazione legali	BASSO	- esterno	- Esiste una procedura determinata da Regolamento	- Verifica rispetto Regolamento approvato con Determina AST n. 137 del 04/04/2024
Affari generali e contenzioso/ Contenzioso assicurativo	Accesso a deliberazioni del D.G. e provvedimenti dei Dirigenti	BASSO	- interno/ - esterno	- Esiste una procedura determinata da Regolamento	- Verifica rispetto Regolamento approvato con Determina ASUR
Servizi Segreteria Contenzioso assicurativo	Denuncia sinistri assicurativi	BASSO	- interno /esterno	- Esiste una procedura approvata con Determina dal 2015	Verifica rispetto Regolamento approvato con Determina ASUR

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

UOC AREA ACQUISTI E LOGISTICA

AREE	PROCESSI	LIVELLO * RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Affidamento di lavori, servizi e forniture	Servizio Cassa economale	MOLTO BASSO	- interno/ esterno	Abuso acquisti senza procedura	- Rendicontazione e Controllo trimestrale da parte del Collegio sindacale
	Convenzioni di servizi riservati a Cooperative di tipo B e loro Consorzi ai sensi della L. 381/99 e smi	BASSO	- interno/ - esterno	- Definizione di fabbisogni non reali con caratteristiche quanti-qualitative diretti a favorire un'impresa	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ - esterno	- Individuazione di procedimenti alternativi a indagine di mercato e abuso gara informale diretti a evitare forme di concorrenza	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ - esterno	- Definizione distorta di requisiti di accesso alla gara al fine di favorire un'impresa	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Definizione generica dei criteri di aggiudicazione per favorire utilizzo distorto degli stessi, individuazione di criteri diretti a favorire un'impresa	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Utilizzo distorto dei criteri di valutazione delle offerte (progetto tecnico) finalizzato a favorire un'impresa, conflitto d'interesse	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Valutazione distorta dell'anomalia dell'offerta con lo scopo di favorire un'impresa.	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –

			- interno/ esterno	- Stipula del contratto con uno o più documenti assenti o irregolari per favorire un'impresa, ritardo nella stipula del contratto oltre i termini prestabiliti per favorire un'impresa (presentazione di documenti regolari o predisposizione delle necessarie azioni finalizzate all'esecuzione del contratto stesso)	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Revoca del bando con motivazioni non legittime per avvantaggiare una o più imprese, abuso del provvedimento di revoca per risultato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Cronoprogramma e condizioni di esecuzione non conformi al contratto per favorire l'aggiudicatario	- Controllo da parte del DEC o del Dirigente di struttura se diverso dal DEC –
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Concessione di servizi e di spazi	BASSO	- interno/ esterno	- Definizione di requisiti di accesso alla gara al fine di favorire un'impresa	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Individuazione di criteri di aggiudicazione diretti a favorire un'impresa	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Utilizzo distorto dei criteri di valutazione delle offerte (progetto tecnico) finalizzato a favorire un'impresa, conflitto d'interesse	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –

2.3.2

			- interno/ esterno	- Valutazione distorta dell'anomalia dell'offerta con lo scopo di favorire un'impresa.	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Stipula del contratto con uno o più documenti assenti o irregolari per favorire un'impresa, Ritardo nella stipula del contratto oltre i termini prestabiliti per favorire un'impresa in relazione alla presentazione di documenti regolari o di predisposizione delle necessarie azioni finalizzate all'esecuzione del contratto stesso.	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- interno/ esterno	- Revoca del bando con motivazioni non legittime diretta ad avvantaggiare una o più imprese, abuso del provvedimento di revoca per risultato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
			- Interno /esterno	- Cronoprogramma e condizioni di esecuzione non conformi al contratto per favorire l'aggiudicatario	- Controllo da parte del DEC o del Dirigente di struttura se diverso dal DEC –
Affidamento di lavori, servizi e forniture	Affidamento servizi e acquisizione beni per importi inferiori a € 140.000,00	MEDIO	- interno/ esterno	- Individuazione elementi scelta dell'affidatario diretti a favorire un'impresa.	- Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –

	Definizione dei fabbisogni di beni e servizi	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> - interno/esterno - interno/esterno esterno 	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione elementi di scelta affidatario per favorire utilizzo distorto degli stessi, individuazione di elementi di scelta affidatario diretti a favorire un'impresa - Cronoprogramma e condizioni di esecuzione non conformi al contratto per favorire l'aggiudicatario - Mancata o insufficiente attività di controllo sull'esecuzione con lo scopo di consentire vantaggi economici indebiti all'appaltatore 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP del rispetto della norma del Codice dei contratti – - Controllo da parte del DEC o del Dirigente di struttura se diverso dal DEC – - Controllo da parte del DEC del rispetto della norma del Codice dei contratti –
	Predisposizione capitolati di appalto e documentazione di gara	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> - interno/esterno 	Mancato rispetto della normativa: elementi scelta affidatario e di partecipazione distorti	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP –
Affidamento di lavori, servizi e forniture	Esecuzione contratti	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> - interno - interno - interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Cronoprogramma e condizioni di esecuzione non conformi al contratto per favorire l'aggiudicatario - Mancata o insufficiente attività di controllo sull'esecuzione con lo scopo di consentire vantaggi economici indebiti all'appaltatore - Liquidazione in assenza di requisiti di conformità/regolarità 	<ul style="list-style-type: none"> Controllo da parte del DEC o del Dirigente di struttura se diverso dal DEC - Controllo da parte del DEC o del Dirigente di struttura se diverso dal DEC - Controllo da parte del DEC -
	Predisposizione del provvedimento di aggiudicazione e stipula contratto	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - interno/esterno 	<ul style="list-style-type: none"> - Mancata comunicazione all'ANAC nei termini previsti - Ritardata/mancata pubblicazione obbligatoria 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del o del Dirigente di struttura se diverso dal RUP – Verifica ANAC

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente. ** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

AREA CONTABILITA', BILANCIO E FINANZA

AREE	PROCESSI	LIVELLO * RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Pagamenti	BASSO	- interno/ esterno	Il livello di rischio è BASSO in quanto la funzione è gestita interamente da procedure informatiche ed eventuali rischi non possono derivare dall'attività dell'Area	- Implementazione di ulteriori funzionalità del SW per la liquidazione delle fatture, aggiornando i codici di blocco fatture
	Emissione fatture attive	BASSO	- interno/ esterno	NON RILEVATI	- Le tariffe sono predefinite da tariffario regionale. - La fatturazione attiva è stabilita sulla base del flusso SDO per i DRG, di convenzioni e di documentazione a supporto attestante l'avvenuta prestazione

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

UOC DAT - GESTIONE RAPPORTI PRIVATO ACCREDITATO

AREE	PROCESSI	LIVELLO* RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Rapporti con le strutture accreditate e convenzionate per l'erogazione di prestazioni sanitarie	Stipula contratti con strutture accreditate per erogazione di prestazioni di ricovero, di specialistica e di riabilitazione	MEDIO	- interno/ esterno	- Atti di programmazione generici o limitati al breve periodo. Reiterazione di contenuti contrattuali superati, pur in presenza di una programmazione triennale.	- Predisposizione atti gestionali che declinano i principi in fabbisogni effettivi
			- interno/ esterno	- Conflittualità in alcuni casi non definiti dalla Regione e complessità delle trattative, con rischio di allungare la fase di definizione del contratto	- Definizione fasi procedurali per coprire le carenze e risolvere le conflittualità
			- interno/ esterno	- Redazione di clausole contrattuali non chiare o generiche, che possono determinare successivi problemi interpretativi o contenziosi con le strutture – solo per il primo anno	- Definizione ambiti contrattuali per limitare la possibilità di contenzioso

Rapporti con le strutture accreditate e convenzionate per l'erogazione di prestazioni sanitarie	Gestione contratti con strutture accreditate per erogazione di prestazioni di ricovero	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - interno/ esterno - interno/ esterno - interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicazioni non tempestive con possibili ritardi nella procedura - Tempi di controllo eccessivamente lunghi con necessità di rettifiche "a posteriori" degli importi già liquidati - Liquidazione oltre i termini previsti dal contratto 	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione tempi per il riscontro - Definizione momenti di controllo più concentrati in un lasso temporale - Controllo liquidazioni più accurato
	Gestione contratti con strutture accreditate per erogazione di prestazioni di specialistica e/o diagnostica	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - Interno /esterno - interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Controlli superficiali per verificare la corrispondenza tra prestazioni fatturate e relative impegnative - Liquidazione oltre i termini previsti dal contratto 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo delle prestazioni e coordinamento
Rapporti con le strutture accreditate e convenzionate per l'erogazione di prestazioni sanitarie	Gestione contratti con strutture accreditate per erogazione di prestazioni di riabilitazione extraospedaliera	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> - interno/ esterno - interno/ esterno - interno 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicazioni non tempestive che possono comportare ritardi nella procedura - Tempi di controllo lunghi con necessità di rettifiche "a posteriori" degli importi già liquidati - Liquidazione oltre i termini previsti dal contratto 	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione tempi per il riscontro - Definizione momenti di controllo più concentrati in un lasso temporale - Controllo liquidazioni più accurato

UOC DAT - ALPI E LIBERA PROFESSIONE

AREE	PROCESSI	LIVELLO* RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Sistema libera professione	Autorizzazione esercizio libera professione intramoenia	BASSO	- Interno /esterno	NON RILEVATI	La procedura autorizzativa prevede una serie di verifiche che coinvolgono diverse strutture organizzative (dal direttore del dipartimento ai servizi amministrativi) sino alla determina di autorizzazione/nota
	Apertura agenda del dirigente autorizzato	BASSO	- Interno /esterno	NON RILEVATI	L'attivazione delle agende è legato all'atto autorizzativo ed è monitorato nell'ambito del CUP unico regionale con un cruscotto che consente la lettura dell'offerta presente
	Prenotazione erogazione e fatturazione delle prestazioni	MEDIO	- interno	L'operatore CUP L.P. potrebbe indirizzare la scelta dell'utente verso nominativi particolari	In fase di prenotazione il sistema offre all'utente le prestazioni disponibili, eventuali condotte anomale da parte del personale di sportello determinerebbero segnalazioni da parte degli utenti che non risultano essere pervenute
	Verifica prestazioni fatturate e relativo incasso - liquidazione compensi	BASSO	interno	NON RILEVATI	La verifica del fatturato viene effettuato in fase di liquidazione dei compensi

GESTIONE CONVENZIONI MEDICI SPECIALISTICI

AREE	PROCESSI	LIVELLO * RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
A) Attribuzione incarichi	Attribuzione incarichi a tempo indeterminato e determinato specialisti ambulatoriali interni	MEDIO	- interno	- Possibile approssimazione nella valutazione del fabbisogno sanitario	- Verifica tempestiva della valutazione del fabbisogno
	Attribuzione incarichi-a tempo indeterminato e determinato specialisti - con requisiti	MEDIO	- interno - interno - interno	- Previsione di requisiti generici che non giustificano il ricorso alla procedura di selezione; previsione di requisiti eccessivamente dettagliati e "personalizzati" che possano favorire particolari candidati. - Possibile approssimazione e disparità di trattamento nella valutazione del fabbisogno assistenziale delle strutture, in assenza di atti programmatori preventivi. - Nomina di componenti legati da rapporti professionali o lavorativi con candidati particolari.	- Verifica tempestiva della valutazione del fabbisogno
A) Attribuzione incarichi	Attribuzione incarichi-a tempo indeterminato e determinato specialisti - con requisiti	MEDIO	- interno	- Mancata determinazione preventiva dei criteri di valutazione delle prove, al fine di favorire candidati particolari.	- Definizione criteri di valutazione in anticipo

	Conferimento incarichi provvisori specialisti ambulatoriali	MEDIO	- interno	- Riduzione o prolungamento dei tempi di conferimento e/o avvio dell'incarico, per favorire candidati particolari.	- Verifica tempestiva del rispetto della normativa vigente
	Attribuzione incarichi-a tempo indeterminato medici assistenza primaria o pediatri di libera scelta o di medici di continuità assistenziale o di emergenza sanitaria territoriale	MEDIO	- interno	- Eccessiva discrezionalità nella interpretazione degli Accordi Regionali in materia, al fine di limitare la pubblicazione di nuovi posti, a vantaggio dei medici già titolari di convenzione, o per ampliare la pubblicazione a favore di candidati particolari.	- Verifica tempestiva del rispetto degli accordi regionali
	Conferimento incarichi a tempo determinato a medici assistenza primaria o pediatri di libera scelta o medici di continuità assistenziale o emergenza sanitaria territoriale	MEDIO	- Interno - interno	- Mancata informativa a tutti i medici inclusi in graduatoria per eccessivo numero di iscritti nella graduatoria stessa. - Riduzione o prolungamento dei tempi di conferimento e/o avvio dell'incarico, per favorire candidati particolari.	- Verifica tempestiva del rispetto della normativa vigente

UOC PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Affidamento di lavori, servizi e forniture	Affidamento incarichi sotto soglia (art. 50 D.Lgs. 36/2023)	MEDIO	- Interno/esterno	<ul style="list-style-type: none"> - ripetizione incarichi ai medesimi soggetti - accordi preventivi - Individuazione di criteri di aggiudicazione diretti a favorire un'impresa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica tempestiva da parte del RUP o in sua assenza del Dirigente di struttura
	Predisposizione capitolati di appalto	BASSO	Interno/esterno	<ul style="list-style-type: none"> - Mancato rispetto della normativa: criteri di aggiudicazione e di partecipazione distorti; - requisiti stringenti che chiudono il mercato 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP e del Dirigente di struttura
	Predisposizione della documentazione di gara	BASSO	Interno/esterno	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione generica dei criteri di aggiudicazione per favorire utilizzo distorto degli stessi, - individuazione di criteri diretti a favorire un'impresa 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP e del Dirigente di struttura
	Predisposizione del provvedimento di aggiudicazione	BASSO	- Interno/esterno	<ul style="list-style-type: none"> - incompletezza di contenuto - Mancata comunicazione all'ANAC nei termini previsti 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP e del Dirigente di struttura
	Stipula del contratto	MEDIO	Interno/esterno	<ul style="list-style-type: none"> - Stipula del contratto con uno o più documenti assenti o irregolari per favorire un'impresa, Ritardo nella stipula del contratto oltre i termini prestabiliti per favorire un'impresa in relazione alla presentazione di documenti regolari o di predisposizione delle necessarie azioni finalizzate all'esecuzione del 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP e del Dirigente di struttura

				contratto stesso.	
	Esecuzione contratti		Interno/esterno	<ul style="list-style-type: none"> - Mancata o insufficiente attività di controllo sull'esecuzione con lo scopo di consentire vantaggi economici indebiti all'appaltatore - Liquidazione in assenza di requisiti di conformità/regolarità 	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo da parte del RUP e del Dirigente di struttura

UUOCC FARMACEUTICA

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Farmaceutica, dispositivi e altre tecnologie: ricerca, sperimentazioni e sponsorizzazioni	Movimentazione delle scorte	MEDIO	- interno	- gestione non automatizzata del magazzino. Locali inadeguati	- si continua ad attivare in tutti i magazzini il " Punto di riordino"
	Approvvigionamento farmaci e dispositivi di propria competenza	MEDIO	- interno	<ul style="list-style-type: none"> - affidamenti diretti e frazionamenti dovuti alla numerosità dei centri ordinanti - ricorso al conto visione troppo frequente 	- si continua ai ridurre i punti ordinanti e di diminuire i conto visione
Prescrizione farmaci in ambito ospedaliero ed extra-ospedaliero	Prescrizione da parte di specialisti ospedalieri di farmaci con limitazione ad alto costo sia a livello ospedaliero che domiciliare	MEDIO	- interno/ esterno	- mancata appropriatezza delle prescrizioni effettuate dai centri autorizzati dalla Regione	- continuerà il monitoraggio delle prescrizioni con segnalazione delle inadempienze
	Prescrizione da parte di specialisti ospedalieri di farmaci in dimissione post-ricovero e post-visita specialistica	BASSO	- interno	- eventuale mancato rispetto del PTO regionale e dell'Area vasta di riferimento	- proseguirà , a campione, l'analisi delle dimissioni in relazione al PTOR; si utilizzerà un PTO aziendale
	Prescrizione da parte di MMG e PLS	MEDIO	- esterno	- scostamenti rispetto alle medie di riferimento per particolari indicatori quali paziente, medicinali, ditte farmaceutiche e farmacie	- proseguirà il monitoraggio con reportistica sulla performance Farmaceutica e segnalazione dei medici

				- scostamenti significativi rispetto alle medie di riferimento	con deviazioni > di 2 in rispetto a quanto stabilito dall' ORA (Organismo regionale appropriatezza)
Acquisti di farmaci	Predisposizione capitolati di gara	BASSO	- interno	- Lentezza nelle procedure i	- nel 2021 si investirà su risorse umane a

ATTIVITA' CONSEGUENTI AL DECESSO IN AMBITO INTRAOSPEDALIERO

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Attività conseguenti al decesso in ambito intraospedaliero	Gestione della scelta della ditta di pompe funebri da parte dei familiari	BASSO	- interno/ esterno	- indicazioni da parte del personale interno sulla ditta da scegliere (l'adozione di un regolamento che preveda la dichiarazione da parte dei familiari di aver liberamente scelto consente di controllare questo processo)	- Le procedure sono attive. - Le Direzioni sono impegnate nella loro implementazione e nella verifica dello loro corretta applicazione

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

DIPARTIMENTO DELLA PREVENZIONE

Sanità Animale

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO*	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Parere tecnico/sanitario	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non rispetto requisiti previsti dalla normativa - Non rispetto tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Certificazione medica	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non rispetto dell'istruzione operativa - Rilascio certificato non conforme	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Certificazione tecnico/sanitaria	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non rispetto dell'istruzione operativa - Non rispetto tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Esposti	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non applicazione delle norme legislative e tecniche previste - Non applicazione delle norme legislative e tecniche previste - Non rispetto tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

IGIENE SANITA' PUBBLICA

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO*	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Parere tecnico/sanitario	BASSO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non rispetto requisiti previsti dalla normativa - Non rispetto tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Certificazione medica	BASSO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non rispetto dell'istruzione operativa - Rilascio certificato non conforme	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Certificazione tecnico/sanitaria	BASSO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non rispetto dell'istruzione operativa - Non rispetto tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Esposti	BASSO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo - Non applicazione delle norme legislative e tecniche previste - Non applicazione delle norme legislative e tecniche previste - Non rispetto tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

PREVENZIONE IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO*	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Pareri su richiesta anche ai fini dell'autorizzazione	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto della cronologia di arrivo	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Parere preventivo		- interno/estern o	- Non rispetto dei requisiti previsti dalla normativa	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Verifica macchine ed impianti		- Non rispetto dei tempi di risposta	- Utilizzo del sistema PALEO. - I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati	
	Esposti		- interno/estern o		

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

SANITA' PUBBLICA VETERINARIA, SICUREZZA ALIMENTARE E NUTRIZIONE

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO*	TIPOLOGIA RISCHIO*	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto diretto ed immediato per il destinatario	Parere autorizzativo sicurezza alimentare	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto della cronologia di arrivo	- - Utilizzo del sistema PALEO. I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
	Parere preventivo		- interno/ esterno	- Non rispetto dei requisiti previsti dalla normativa	
	Certificazione medico veterinaria	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto della cronologia di arrivo	- - Utilizzo del sistema PALEO.
	Certificazione di distruzione alimenti		- interno/ esterno	- Non rispetto dei requisiti previsti dalla normativa	- I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
Esposti	MEDIO	- interno/ esterno	- Non rispetto cronologia di arrivo	- - Utilizzo del sistema PALEO.	
			- interno/ esterno	- Non applicazione delle norme legislative e tecniche previste	- I dirigenti vigilano sul sistema di gestione dei dati
				-	

*Il livello di rischio è riferito al processo considerato complessivamente.

** I rischi specifici sono quelli individuati con riferimento alle singole fasi del processo.

AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI

AREE	PROCESSI	LIVELLO RISCHIO*	TIPOLOGIA RISCHIO	RISCHI SPECIFICI**	FASI ATTIVITA' TEMPI
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Autorizzazione finalizzata all'ingresso presso gli Istituti Privati accreditati per la riabilitazione fisica	MEDIO	- interno	- Autorizzazioni in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti procedurali
	Autorizzazione finalizzata al contributo economico per cure climatiche/termali	BASSO	- interno	- Autorizzazioni in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Autorizzazione finalizzata alla concessione di protesi	BASSO	- interno	- Autorizzazioni in assenza di requisiti sanitari/sociali	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Richieste di accesso alle prestazioni del fondo non autosufficienza	MEDIO	- interno	- Contributi in assenza di requisiti previsti dalla normativa	Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Richiesta di concessione contributo finanziario progetto regionale vita indipendente	MEDIO	- interno	- Autorizzazioni in assenza di requisiti sanitari ed economici	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Riconoscimento e valorizzazione del lavoro di cura del familiare-caregiver che assiste persone affette da sclerosi laterale amiotrofica (SLA)	BASSO	- interno	- Concessione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Riconoscimento e valorizzazione del lavoro di cura del familiare-caregiver che assiste minori (0-18anni) affetti da una malattia rara di cui all'Allegato 1 del D.M.18 maggio 2001, n. 279 e che necessitano di ventilazione e/o nutrizione artificiale	BASSO	- interno	- Erogazione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Concessione contributo acquisto parrucca per patologie (erogato da Regione)	BASSO	interno	- Erogazione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Richiesta di concessione contributo finanziario per rimborso cure non erogate dal SSN o extra Nomenclatore Tariffario	MEDIO	- interno	- Concessione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti

Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Liquidazione contributo finanziario per rimborso cure non erogate dal SSN o extra Nomenclatore Tariffario	BASSO	- interno	- Erogazione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Richiesta di contributo finanziario progetto regionale fondo non autosufficienza di parte domiciliare	MEDIO	- interno	- Erogazione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Liquidazione contributo finanziario progetto regionale fondo non autosufficienza di parte domiciliare	MEDIO	- interno	- Erogazione contributo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Concessione ed erogazioni ausili finanziari per indennizzo trasfusioni/ vaccinazioni (erogato da Regione)	BASSO	- Interno/e sterno	- Attività vincolata – prassi consolidata – omogeneizzazione procedure in atto	- Controllo attività in base a DGRM e successivo decreto di liquidazione
	Pareri medico legali per il riconoscimento di vantaggi economici indiretti	MEDIO	- interno/esterno	- Attribuzione indennizzo in assenza di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Parere medico legale finalizzato al riconoscimento dello stato di non capacità del soggetto a autodeterminarsi le cure mediche	MEDIO	- interno	- Limitazione impropria della capacità di agire del soggetto	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Concessione benefici economici diretti ed indiretti	MEDIO	- interno	- Autorizzazione in assenza di requisiti	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Assegnazione del contributo per modifica degli strumenti di guida a favore di titolari di patenti speciali con ridotte capacità motorie permanenti	MEDIO	- interno/esterno	- Riconoscimento indebito	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti
	Parere medico legale finalizzato al riconoscimento dell'idoneità psicofisica a praticare attività sportiva	MEDIO	- interno	- Rilascio idoneità in difetto di requisiti sanitari	- Verifica requisiti per riconoscimento diritti