Digitalizzazione

Il progetto di transizione al digitale, ha impegnato e vedrà impegnata la Scuola nei prossimi anni; prevede un'ampia trasversalità di partecipazione rispetto all'assetto organizzativo, per la fase di analisi, per quella realizzativa e per quella di passaggio alla fase operativa e di gestione del cambiamento.

La Scuola ha operato alcune scelte tecnologiche per abilitare la gestione documentale, partendo dal servizio del protocollo informatico.

Attualmente la piattaforma tecnologica si basa sul sistema di CINECA. La scelta del prodotto CINECA permette una integrazione già dei rispettivi ambiti gestionali di riferimento.

L'applicazione della scelta architetturale procederà di pari passo alla formazione di competenze progettuali specifiche, imprescindibili per un progetto di tale portata, oltre che ad attività formative che coinvolgano tutta la comunità.

Obiettivo

Assicurare la transizione al digitale e incrementare i livelli di efficacia ed efficienza relativi ai workflow dei flussi documentali, anche attraverso la dematerializzazione, alla circolazione delle informazioni e alla condivisione dei processi

Azioni

- Sviluppo della connettività dei servizi in rete, con il collegamento delle nuove sedi e con il potenziamento della resilienza e della capacità trasmissiva della rete Scuola
- Digitalizzazione dei servizi e la gestione documentale, partendo dal servizio del protocollo informatico
- Revisione della piattaforma intranet
- Cambiamenti organizzativi a supporto della transizione al digitale
- Diffusione delle competenze e formazione del personale alla transizione al digitale

Di seguito si riportano gli indicatori per monitorare il percorso residuale per il completamento del processo di transizione al digitale, al netto delle azioni realizzate fino ad adesso, che sono comunque documentabili.

Sviluppo delle connettività ed evoluzione dei servizi in rete	**Starting point 2024**	**Risultato 2024**	**Target 2025**
Collegamento nuove sedi e rafforzamento della resilienza e della capacità trasmissiva della rete Scuola 1. Fondazione Cavallini 2. Relais dei Fiori 3. Relais dell'Orologio 4. Santa Croce inFossabanda 5. Palazzo Boyle		✓	Collegamento in fibra ottica P.zo Boyl
Aumento della resilienza e della capacità 1. Aumento della disponibilità di rete mediante uso di tratta di backup verso internet 2. Aumento della resilienza mediante tratta alternativa del collegamento in fibra verso polo CNR 3. Aumento della scalabilità interna della connettività interventi nelle varie sedi 4. Connettività diretta in fibra verso edifici in zona Ghezzano La Fontina		✓	Interventi di potenziamento di cui al punto 3
Sviluppo servizi in accordo al piano di migrazione al cloud 1. acquisizione tecnologie per infrastruttura abilitanti il cloud; 2. trasferimenti applicativi gestionali in cloud	20% sul totale dei workload migrabili	✓	consolidamento e spostamento progressivo in cloud dei principali workload

Referente politico	*Prorettore*
Declinabile per	-
Struttura di riferimento	*Area Servizi ICT e transizione al digitale*
Fonte dati	*Fonti interne*

Digitalizzazione dei servizi	**Starting point 2024**	**Risultato 2024**	**Target 2025**
- Gestione workflow autorizzatori per le firme dei Direttori di Istituto e dei Coordinatori dei Centri	da realizzare		

- Creazione regole di alimentazione fascicoli:
  - Personale
  - Acquisti / Registri / Ciclo Attivo
  - Progetto
	da realizzare
	da realizzare
	in corso		

- Dematerializzazione processi della didattica:
  - Registro attività docente
  - Valutazione didattica
  - Certificazioni carriera per riconoscimento estero
	da terminare
	da realizzare
	da realizzare
		✓	realizzazione di tutte le attività entro il 2025

- Dematerializzazione processi della ricerca (modulo INTIME e integrazione con U-GOV PJ e ESSE3)	da terminare	✓	
- Dematerializzazione dei processi amministrativi gestionali (acquisti e selezioni del personale)	in corso		

Referente politico	*Prorettore*
Declinabile per	-
Struttura di riferimento	*Area Servizi ICT e transizione al digitalee gruppo di lavoro appositamente costituito*
Fonte dati	*Fonti interne*

Azioni e strumenti per la digitalizzazione collaborativa	**Starting point 2024**	**Risultato 2024**	**Target 2025**
- Protezione del dato personale (modello di sviluppo applicativo OSWAP e gestione dei flussi di interoperabilità)	analisi e potenziale piano di sviluppo per predisposizione budget 2025	✓	Adozione e sviluppo entro il 2025
- Strumenti di rafforzamento della difesa e della protezione dell'accesso ai servizi in rete	acquisizione di piattaforma SIEM e SOAR e del servizio per implementazione della strategia di difesa cybersecurity	✓	Entrata in produzione entro il 2025

Referente politico	*Prorettore*
Declinabile per	-
Struttura di riferimento	*Area Servizi ICT e transizione al digitale*
Fonte dati	*Fonti interne*

Revisione piattaforma Intranet

	Starting point 2024	Risultato 2024	Target 2025
Costituzione Focus Group; analisi dei requisiti;			3/25
Progetto esecutivo, realizzazione e implementazione in fase di test			12/25

Referente politico	*Prorettore*
Declinabile per	-
Struttura di riferimento	*Area Comunicazione/Area Servizi ICT e transizione al digitale/gdl appositamente costituito*
Fonte dati	*Fonti interne*

Cambiamenti organizzativi a supporto della transizioneal digitale

	Starting point 2024	Risultato 2024	Target 2025
Individuazione *owner* di processo/definizione condivisa processo		Missioni, Acquisti RAO	Rendicontazione
Reclutamento personale specialistico ICT e revisione organizzativa			Analista Senior CISO

Referente politico	*Prorettore*
Declinabile per	
Struttura di riferimento	*Area Risorse Umane / Area Servizi ICT e transizione al digitale*
Fonte dati	*Fonti interne*

Transizione Digitale: diffusione delle competenze e formazione

	Starting point 2024	Risultato 2024	Target 2025
• Cybersecurity awareness: servizio di elearning		✅	2° ciclo in continuità
• Campagne di simulazione attacchi phishing		✅	
• Interventi formativi in occasione di rilascio di nuovi servizi digitali		✅	

Referente politico	*Prorettore*
Declinabile per	*Direttore Generale*
Struttura di riferimento	*Area Servizi ICT e transizione al digitale/Area Comunicazione/ Area Staff*
Fonte dati	*Fonti interne*