



COMUNE DI GALLIO

Provincia di Vicenza

PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE

2025 – 2027

Il piano della performance è un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione. Il piano viene adottato in coerenza con gli altri documenti di programmazione dell'ente (bilancio di previsione bilancio pluriennale, Relazione Previsionale e Programmatica, Piano esecutivo di gestione).

Il PEG (Piano esecutivo di gestione) è un documento di programmazione annuale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale e assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi. Il piano della performance era stato introdotto e disciplinato nel 2009 con la Riforma Brunetta.

Per semplificare ulteriormente il processo di pianificazione gestionale degli enti, il Decreto Legge 174/2012 ha previsto dal triennio 2013-2015 l'unione dei due piani in un unico documento riassuntivo. Il Piano della performance è un documento previsto dal Decreto Legislativo n. 150/2009 finalizzato a sostenere un percorso di miglioramento complessivo dell'azione delle pubbliche amministrazioni con il quale s'individuano gli obiettivi di performance organizzativa e di performance individuali. Esso costituisce non solo un obbligo di legge, ma è uno strumento che assicura una maggiore trasparenza in merito a ciò che un'amministrazione pubblica intende realizzare, nonché un valido strumento finalizzato alla valutazione dell'ente ed alla qualità del proprio operato.

La valutazione deve essere effettuata per supportare un percorso di crescita e miglioramento continuo dell'organizzazione e delle persone che ci lavorano. Per far ciò, occorre che la valutazione sia sostenuta con dati ed informazioni attendibili in grado di misurare la performance attesa e quella effettivamente realizzata: ossia il contributo che l'ente, attraverso le risorse di cui dispone e mediante la propria azione, è in grado di apportare per la soluzione dei bisogni della collettività e per la realizzazione delle finalità istituzionali per le quali è stato costituito.

Il Piano della performance individua gli obiettivi di rilevanza strategica o trasversale su tutta la struttura, sui quali si concentra la valutazione dei dirigenti e più precisamente individua: *gli indirizzi e gli obiettivi strategici che guideranno l'azione dell'Amministrazione nei prossimi tre anni; gli obiettivi operativi assegnati al personale dirigenziale nel 2025; i relativi indicatori che permetteranno la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.*

Il Piano garantisce inoltre la coerenza tra gli obiettivi strategici pluriennali individuati dal Consiglio e dalla Giunta, gli obiettivi annuali ed i sistemi di misurazione e valutazione della performance. Il Piano è rivolto sia al personale, sia ai consiglieri, sia ai cittadini. Esso persegue quindi obiettivi di leggibilità ed affidabilità dei dati. Il primo aspetto si rispecchia nella scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico. Il secondo è assicurato dalla circostanza che tutti i contenuti derivano da documenti pubblici, elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa.

Il presente documento è redatto secondo le disposizioni del Testo Unico Enti Locali ed è stato integrato prendendo spunto dai principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché di quanto esplicitato nelle successive deliberazioni della Commissione per la valutazione e l'integrità delle amministrazioni pubbliche n. 112/2010 e 121/2010, con l'obiettivo di realizzare uno strumento comprensibile e coerente che consenta la verifica del sistema di misurazione e valutazione degli obiettivi e dei risultati raggiunti. Nel Piano si analizzano, innanzitutto, il contesto socio-economico, nel quale l'Amministrazione opera e che sta alla base delle proprie strategie, e l'organizzazione interna, intendendo con ciò la composizione degli organi istituzionali, il complesso organizzativo e le risorse strumentali, economiche ed umane a disposizione. La seconda parte dell'elaborato, invece, riporta il percorso che, dagli Indirizzi Generali di Governo, passa agli obiettivi ai quali sono collegati gli indicatori volti alla misurazione dei risultati raggiunti. Più precisamente sono stati assegnati degli obiettivi strategici che rappresentano i piani e le scelte dell'Amministrazione per il perseguimento degli interessi della comunità.

1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO

Gallio è un Comune di circa 2.300 abitanti della provincia di Vicenza è provvisto di strutture prescolastiche e scolastiche disponendo degli adeguati edifici. Il territorio ha una superficie di 47 km quadrati interamente montuoso in area depressa e a vocazione turistica sia estiva sia invernale.

2. ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

Criteri generali di organizzazione

L'organizzazione comunale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali ed ai programmi di governo. Essa si uniforma ai seguenti criteri:

- a) buon andamento dell'azione amministrativa, di cui sono espressione la sua trasparenza, la sua imparzialità e la sua funzionalizzazione al pubblico interesse;
- b) separazione dell'attività di programmazione e controllo dall'attività di gestione, demandate, la prima agli organi di governo nel rispetto della distribuzione delle rispettive competenze e la seconda alla struttura burocratica a vario titolo organizzata;
- c) formazione della dotazione organica secondo il principio di adeguatezza, distinguendo al suo interno, Settori funzionali a ciascuna delle quali è preposto un titolare di E.Q.;
- d) presidio della legittimità e della liceità dell'azione amministrativa;
- e) efficacia, efficienza, intese quale espressione della cultura del miglior risultato e dell'attuazione dell'attività gestionale secondo il modello della gestione per obiettivi e budgeting;
- f) standardizzazione dell'attività degli uffici comunali ottenuta anche monitorando costantemente il rapporto fra impiego delle risorse umane e creazione di valore aggiunto nei processi di erogazione dei servizi alla collettività (cliente esterno) e agli uffici interni serviti da elementi dell'organizzazione comunale (cliente interno);
- g) superamento della cultura dell'adempimento e affermazione e presidio della cultura del processo operativo, del flusso di attività, delle informazioni e del risultato finale;
- h) verifica finale del risultato della gestione mediante uno specifico sistema organico permanente di valutazione, che interessa tutto il personale, ispirato a criteri standard di verifica sia della prestazione sia del ruolo;
- i) valutazione e misurazione della performance con valorizzazione e pubblicizzazione di tutto il ciclo di gestione, dalla definizione e assegnazione degli obiettivi alla rendicontazione dei risultati;
- j) distribuzione degli incentivi economici finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sulla base del merito e dell'effettiva utilità prestazionale, prodotta ed accertata in relazione sia agli obiettivi assegnati ("fare" e "saper fare") sia al ruolo ricoperto nell'organizzazione ("essere", "saper essere");
- k) gestione del rapporto lavorativo effettuata nell'esercizio dei poteri del privato datore di lavoro, mediante atti che non hanno natura giuridica di provvedimento amministrativo;
- l) valorizzazione delle risorse rappresentata dal personale dipendente, attraverso anche mirate azioni di formazione professionale, tenendo conto che della sua crescita professionale sono espressione sia la sua formazione, sia la flessibilità del suo impiego;
- m) affermazione del principio di flessibilità organizzativa e di flessibilità prestazionale da parte dei dipendenti del Comune nel rispetto dell'imparzialità e della parità di trattamento;
- n) affermazione e consolidamento, accanto alla cultura del risultato, della cultura della responsabilità a qualunque livello della struttura, anche attraverso il metodo della condivisione e della collaborazione;
- o) armonizzazione delle modalità procedurali inerenti la possibilità di affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione con le indicazioni normative vigenti in materia.

Struttura organizzativa

L'organizzazione del Comune si articola in Settori e uffici.

In virtù di quanto disposto dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'organico del Comune è articolato in tre Settori funzionali:

SETTORE AMMINISTRATIVO

- segreteria - affari generali-legali, albo pretorio on-line, gestione contratti, urp e informatica;
- servizio notifiche e pubblicazioni, polizia locale;
- patrimonio silvo-pastorale e vigilanza silvo-pastorale;
- servizi demografici, elettorale, statistica, leva, archivio, toponomastica stradale, servizi cimiteriali e polizia mortuaria, protocollo;
- pubblica istruzione;
- personale-risorse umane;
- SUAP e commercio.

SETTORE FINANZIARIO

- ragioneria, economato, tesoreria;
- tributi;
- servizi sociali e assistenza domiciliare;
- biblioteca, cultura, gestione rapporti con il terzo settore – volontariato rapporti con le associazioni, sport, tempo libero e turismo.

SETTORE TECNICO

- lavori pubblici, sicurezza nei luoghi di lavoro, manutenzioni, gestione del territorio e degli immobili comunali, gestione squadra operai;
- ambiente, ecologia, ecocentro;
- urbanistica, edilizia privata, catasto, edilizia popolare;
- protezione civile.

1. Il Settore è la struttura organizzativa di primo livello, aggregante uffici secondo criteri di omogeneità e coordinata e diretta dal titolare di E.Q.
2. L'ufficio è la struttura organizzativa di secondo livello. Esso è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni, ovvero ad uno o più specifici segmenti di utenza interna o esterna all'Ente.
3. In relazione a singoli progetti può essere istituita l'Unità di progetto nell'ambito di più Settori e/o di uno o più Uffici. Essa deve essere costituita formalmente con provvedimento della Giunta Comunale, che preveda:
 - a) l'obiettivo da raggiungere;
 - b) le scadenze ed i tempi di realizzazione del progetto;
 - c) i componenti
4. I Settori sono stati individuati sulla base delle linee d'intervento su cui insiste l'azione politico-amministrativa dell'ente; essi dispongono di un elevato grado di autonomia progettuale e operativa nell'ambito degli indirizzi strategici, delle politiche di gestione, degli obiettivi e delle risorse assegnate dagli organi di direzione politica.

RILEVATO che il PEG è costituito da:

Dati finanziari dell'ente:

Sono riportate, per la parte Entrate i prospetti di PEG 2024-2025-2026;

Sono riportate per la parte Spesa i prospetti di PEG 2024-2025-2026;

RICHIAMATO l'art. 42 del C.C.N.L. 16.05.2001 secondo il quale ai Segretari è attribuito un compenso annuale denominato indennità di risultato, correlato agli obiettivi ed agli incarichi aggiuntivi conferiti, il cui ammontare è

quantificato nella misura non superiore al 10% del monte salari riferito all'anno 2016, precisando che le funzioni oggetto di valutazione sono le seguenti:

- a) la funzione di collaborazione;
- b) la funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;
- c) la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;
- d) la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi; e. raggiungimento degli obiettivi assegnati;

RICHIAMATO l'art. 16 del CCNL del 16.11.2022 del comparto funzioni locali che prevede l'istituzione di posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

RICHIAMATO l'art. 16, comma 2 del CCNL del 16.11.2022 del comparto funzioni locali che disciplina il conferimento e la revoca degli incarichi di elevata qualificazione;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente, ed in particolari gli art. 9, 10, 11 e 12, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 24.05.2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

ATTESO che l'art. 17 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 stabilisce che ai titolari di incarichi di elevata qualificazione spetta un'indennità il cui importo annuo lordo, per tredici mensilità, varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 18.000,00

ATTESO che l'art. 17 del CCNL sopra richiamato disciplina il trattamento accessorio del personale dell'area dei funzionari titolari degli incarichi di elevata qualificazione, suddividendolo tra retribuzione di posizione e di risultato;

VISTO in particolare l'art. 17 comma 4 che prevede la destinazione alla retribuzione di risultato di una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nel proprio ordinamento;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 08.10.2018 con la quale si determinava il trattamento economico accessorio dell'area delle posizioni organizzative per l'anno 2016 nell'importo di Euro 42.049,10;

RITENUTO opportuno definire la quota destinata alla erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2024, fissandola nella percentuale del 20% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

DATO ATTO che è necessario assegnare le risorse umane ai Settori funzionali al fine di raggiungere gli obiettivi di performance sotto riportati, e così evidenziato:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

SETTORE AMMINISTRATIVO – Responsabile Dott. Francesco Bertacco

- segreteria - affari generali-legali, albo pretorio on-line, gestione contratti, urp e informatica;
- servizio notifiche e pubblicazioni, polizia locale;
- patrimonio silvo-pastorale e vigilanza silvo-pastorale;
- servizi demografici, elettorale, statistica, leva, archivio, toponomastica stradale, servizi cimiteriali e polizia mortuaria, protocollo;
- pubblica istruzione;
- personale-risorse umane;
- SUAP e commercio.

- BENETTI DANIELA (36 h)
- FERRARESI MASSIMO (36h)
- FINCO ERIC (30 h)
- ORAZI GIAMPAOLO (36 h)
- PERTILE ELENA (6 h)
- POZZA MILVA (32 h)
- ROSSI MANUELA (36 h)
- ZONTA MARIA VITTORIA (36 h)

SETTORE FINANZIARIO - Responsabile Rag. Rinaldo Lunardi

- ragioneria, economato, tesoreria;
 - tributi;
 - servizi sociali e assistenza domiciliare;
 - biblioteca, cultura, gestione rapporti con il terzo settore – volontariato rapporti con le associazioni, sport, tempo libero e turismo.
- CONZATO MARIALETIZIA (20 h)
 - FINCO ERIC (6 h)
 - PERTILE ELENA (18 h)
 - ROSSI OSCAR (36 h)
 - STRAZZABOSCO LISA (36h)

SETTORE TECNICO – Arch. Fabiola Brazzale

- lavori pubblici, sicurezza nei luoghi di lavoro, manutenzioni, gestione del territorio e degli immobili comunali, gestione squadra operai;
 - ambiente, ecologia, ecocentro;
 - urbanistica, edilizia privata, catasto, edilizia popolare;
 - protezione civile.
- BAU' GIAN LUCA (36 h)
 - GIANESINI ROBERTO (36 h)
 - LAZZARETTI COSETTA (36 h)
 - MAGNAGUAGNO CHIARA (36 h)
 - MARINI MORENO (36 h)
 - MASTRODONATO STEFANO (18 h)
 - MUNARI DINA (36 h)
 - PANGRAZIO STEFANO (36 h)
 - RIGONI ELENA (36 h)
 - TURA ENDRIO (36 h)

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Responsabile 0					
0.00.00.00.000	0 0 Fondo di cassa	0,00	0,00	0,00	820.000,00
Titolo 0		Tipologia 0		Categoria 0	
TOTALE RESPONSABILE 0		0,00	0,00	0,00	820.000,00
Responsabile 1 SEGRETERIA GENERALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
3.01.02.01.000	3001 0 DIRITTI DI SEGRETERIA	1.500,00	1.527,00	1.554,49	1.500,00
Entrate dalla vendita di servizi		Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100		Categoria 2	
3.05.02.03.000	3138 1 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI SEGRETERIA	300,00	305,40	310,90	300,00
Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso		Rimborsi e altre entrate correnti		Rimborsi in entrata	
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500		Categoria 2	
3.05.01.01.000	3138 2 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER ASSICURAZIONI	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Indennizzi di assicurazione contro danni		Rimborsi e altre entrate correnti		Indennizzi di assicurazione	
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500		Categoria 1	
3.05.99.99.000	3138 9 RECUPERO SOMME PRESTITO D'ONORE PER ATTIVITA' INDUSTRIALI	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Altre entrate correnti n.a.c.		Rimborsi e altre entrate correnti		Altre entrate correnti n.a.c.	
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500		Categoria 99	
4.02.01.01.001	4027 1 PNNR - AVVISO MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	0,00	0,00	0,00	79.922,00
Contributi agli investimenti da Ministeri		Contributi agli investimenti		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200		Categoria 1	
4.02.01.01.001	4027 2 PNNR - AVVISO MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO"	0,00	0,00	0,00	6.561,00
Contributi agli investimenti da Ministeri		Contributi agli investimenti		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200		Categoria 1	
4.02.01.01.001	4027 4 PNNR - AVVISO MISURA 1.4.4 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"	0,00	0,00	0,00	47.427,00
Contributi agli investimenti da Ministeri		Contributi agli investimenti		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200		Categoria 1	
9.02.04.01.000	6007 0 DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	52.000,00	52.936,00	53.888,85	52.184,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi				
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 1 SEGRETERIA GENERALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		54.800,00	55.786,40	56.790,56	198.894,00
Responsabile 2 RAGIONERIA - ECONOMATO - LUNARDI RAG. RINALDO					
0.00.00.00.000	1 0 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	380.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 0		Tipologia 0		Categoria 0	
2.01.01.01.000	2003 0 TRASFERIMENTI DELLO STATO: CONTRIBUTO ORDINARIO Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	69.000,00	70.242,00	71.506,36	69.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3.03.03.04.000	3081 0 INTERESSI ATTIVI SU GIACENZE DI CASSA Interessi attivi da depositi bancari o postali	200,00	203,60	207,26	200,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.05.02.03.000	3138 0 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	15.298,03	15.573,39	15.853,71	15.298,03
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.99.000	3138 8 RECUPERO SOMME PER PRESTITO D'ONORE Altre entrate correnti n.a.c.	5.000,00	5.090,00	5.181,62	7.318,93
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
4.02.01.04.000	4059 26 SOVRACANONI BACINI IMBRIFERI BIM BACCHIGLIONE (FINANZIATO SCHERMATURA ISOLE ECOLOGICHE). Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	3.434,72
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
7.01.01.01.000	5001 0 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	103.300,00	103.300,00	103.300,00	103.300,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
9.01.99.03.000	6006 0 RIMBORSO FONDI DI ECONOMATO Rimborso di fondi economici e carte aziendali	2.582,28	2.628,76	2.676,08	5.164,56
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
9.01.99.99.000 Altre entrate per partite di giro diverse	6011 0 ALTRE PARTITE DI GIRO	120.000,00	122.160,00	124.358,88	150.541,27
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	6012 0 RITENUTE ERARIALI LAVORATORI AUTONOMI-ASSIMILATI-OCCASIONALI CO.CO.CO	60.000,00	61.080,00	62.179,44	60.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo	
9.01.99.99.999 Altre entrate per partite di giro diverse	6013 0 IVA PER SPLIT PAYMENT	350.000,00	356.300,00	362.713,40	350.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
TOTALE RESPONSABILE 2 RAGIONERIA - ECONOMATO - LUNARDI RAG. RINALDO		1.105.380,31	736.577,75	747.976,75	764.257,51
Responsabile 3 TRIBUTI - LUNARDI RAG. RINALDO					
1.01.01.08.000 Imposta comunale sugli immobili (ICI)	1005 0 ACCERTAMENTO E RECUPERO I.M.U ANNI PRECEDENTI	130.000,00	132.340,00	134.722,12	585.855,59
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 8 Imposta comunale sugli immobili (ICI)	
1.01.01.16.000 Addizionale comunale IRPEF	1007 0 ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	265.000,00	269.770,00	274.625,86	297.412,13
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 16 Addizionale comunale IRPEF	
1.01.01.06.000 Imposta municipale propria	1010 0 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	3.450.000,00	3.512.100,00	3.575.317,80	4.228.640,36
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.51.000 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1026 0 ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE TASSA RR.SS.UU.	32.000,00	32.576,00	33.162,37	67.005,79
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.000 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1027 0 TARES	0,00	0,00	0,00	5.206,10
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.000 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1028 0 TARI	0,00	0,00	0,00	55.222,74
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	3065 0 CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	35.000,00	35.630,00	36.271,34	35.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
TOTALE RESPONSABILE 3 TRIBUTI - LUNARDI RAG. RINALDO		3.912.000,00	3.982.416,00	4.054.099,49	5.274.342,71
Responsabile 4 MANUTENZIONI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA					
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3138 11 RIMBORSO DA PRIVATI PER SGOMBERO NEVE STRADA MELETTE	34.000,00	34.612,00	35.235,02	113.369,82
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
6.03.01.04.000 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	5021 0 MUTUO FOGNATURA 2^ STRALCIO	0,00	0,00	0,00	12.368,72
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.000 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	5045 0 MUTUO PER METANIZZAZIONE (A TOTALE CARICO DELLO STATO - SPESA CAP. 3580)	0,00	0,00	0,00	6.475,16
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
TOTALE RESPONSABILE 4 MANUTENZIONI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA		34.000,00	34.612,00	35.235,02	132.213,70
Responsabile 5 EDILIZIA PRIVATA E LAVORI PUBBLICI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA					
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3005 0 DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO	20.000,00	20.360,00	20.726,48	22.778,44
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3006 0 PROVENTI PER RILASCIO COPIE E FOTOCOPIE RILEVANTE AI FINI IVA	50,00	50,90	51,82	50,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3138 7 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI URBANISTICA	50,00	50,90	51,82	50,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
4.04.01.08.000 Alienazione di Beni immobili	4003 18 ALIENAZIONI PATRIMONIALI VARIE ANNO 2025	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		Categoria 1 Alienazione di beni materiali	
4.04.01.08.000 Alienazione di Beni immobili	4003 19 ALIENAZIONI PATRIMONIALI VARIE ANNO 2026	0,00	677.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		Categoria 1 Alienazione di beni materiali	
4.04.01.10.000 Alienazione di diritti reali	4007 0 PROVENTI CIMITERIALI GALLIO	0,00	0,00	0,00	2.227,67
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		Categoria 1 Alienazione di beni materiali	
4.02.01.01.000 Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	4025 6 CONTRIBUTO DALLO STATO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SULLA VAL GHIAIA	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.01.01.000 Permessi di costruire	4035 0 PROVENTI OO.UU.	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
4.02.01.04.000 Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	4059 17 SOVRACANONI BACINI IMBRIFERI (FINANZIATO MURO CIMITERO GALLIO)	0,00	0,00	0,00	1.579,80
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.002 Contributi agli investimenti da Province	4064 2 CONTRIBUTO PROVINCIALE PER ROTATORIA VIA ECH	0,00	0,00	0,00	37.600,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4081 8 CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE PAKSTALL	0,00	0,00	1.080.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4082 24 CONTRIBUTO REGIONALE PER PARCO DELLA MEMORIA.	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da	4082 26 CONTRIBUTO REGIONALE PER LAVORI DI COSTRUZIONE STRADA SILVO PASTORALE SCOI ROSSI.	0,00	350.000,00	0,00	0,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Regioni e province autonome					
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.000 Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	4083 10 CONTRIBUTO REGIONALE PER RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	451.192,59
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4083 12 CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA MELETTE A SEGUITO TEMPESTA VAIA	0,00	0,00	0,00	600.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4083 15 CONTRIBUTO REGIONALE PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANALINE ZONA MELETTE CAMPOMULO A SEGUITO TEMPESTA VAIA.	0,00	0,00	0,00	1.463,26
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4083 16 CONTRIBUTO REGIONALE PER RICOSTRUZIONE MURO DI CONTENIMENTO DELLA CHIESA DI GALLIO (SECONDO CROLLO)	0,00	600.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
6.03.01.04.000 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	5375 7 MUTUO PER RIQUALIFICAZIONE PAKSTALL.	0,00	0,00	2.320.000,00	0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
TOTALE RESPONSABILE 5 EDILIZIA PRIVATA E LAVORI PUBBLICI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA		777.100,00	1.712.461,80	4.485.830,12	1.873.941,76
Responsabile 6 ANAGRAFE STATO CIVILE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2007 0 TRASFERIMENTI DELLO STATO PER COMUNI EMETTITORI CIE.	500,00	509,00	518,16	500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2050 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI TESTO	3.000,00	3.054,00	3.108,97	3.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2055 1 CONTRIBUTO REGIONE VENETO L. 62/00 STUDENTI FREQUENTANTI SCUOLA PUBBLICA (VEDI CAP. S 1425/1)	5.500,00	5.599,00	5.699,78	5.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	2085 0 RIMBORSO DAL COMUNE DI ASIAGO PER TRASPORTO SCOLASTICO.	10.000,00	10.180,00	10.363,24	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3004 0 DIRITTI DI SEGRETERIA GENERICI (RILASCIO CERTIFICATI ECC.)	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3013 0 PROVENTI MENSA SCOLASTICA ED AZIENDALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	40.000,00	40.720,00	41.452,96	46.666,80
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3014 0 PROVENTI UTILIZZO SCUOLABUS (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	20.000,00	20.360,00	20.726,48	22.371,50
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3138 10 RIMBORSO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI.	8.000,00	8.144,00	8.290,59	10.292,22
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
TOTALE RESPONSABILE 6 ANAGRAFE STATO CIVILE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		89.500,00	91.111,00	92.750,99	100.830,52
Responsabile 7 BIBLIOTECA - LUNARDI RAG. RINALDO					
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3019 0 PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	6.000,00	6.108,00	6.217,94	6.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3138 3 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI RILEVANTI AI FINI IVA	300,00	305,40	310,90	300,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
TOTALE RESPONSABILE 7 BIBLIOTECA - LUNARDI RAG. RINALDO		6.300,00	6.413,40	6.528,84	6.300,00
Responsabile 8 PATRIMONIO E AMBIENTE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
2.01.01.02.001	2033 1 CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO MELKEN.	0,00	0,00	0,00	2.700,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome					
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.05.01.999 Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2083 0 PROGETTO LIFE VAIA 2020.	0,00	0,00	0,00	60.768,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		Categoria 1 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	
3.01.03.01.000 Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	3062 0 FITTI REALI FONDI RUSTICI - MALGHE (10% MIGLIORIE PASCOLIVE-SPESA CAP.1169)	178.000,00	181.204,00	184.465,67	389.592,06
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.02.000 Fitti, noleggi e locazioni	3063 0 FITTI REALI DI FABBRICATI	72.842,65	74.153,82	75.488,59	195.736,56
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.02.000 Fitti, noleggi e locazioni	3064 0 FITTI REALI DIVERSI	51.412,96	52.338,39	53.280,48	157.437,37
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.01.01.000 Vendita di beni	3066 0 PROVENTI TAGLI ORDINARI DI BOSCHI (10% MIGLIORIE BOSCHIVE-SPESA CAP.1167)	110.400,00	108.481,45	91.784,32	374.830,48
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 1 Vendita di beni	
3.01.03.02.000 Fitti, noleggi e locazioni	3074 0 FITTI CAMPETTI COMUNALI	15.914,00	16.200,45	16.492,06	36.958,57
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3138 12 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI UFFICIO PATRIMONIO	4.172,42	4.247,52	4.323,98	15.532,30
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.01.01.000 Indennizzi di assicurazione contro danni	3138 14 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER ASSICURAZIONE PER DANNI SU PATRIMONIO DA DITTA SAE	360.725,00	367.218,05	373.827,97	360.725,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 1 Indennizzi di assicurazione	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3146 0 PROVENTI FAGGIO	75.000,00	76.350,00	77.724,30	75.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
4.02.01.04.000 Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	4059 27 SOVRACANONI BACINI IMBRIFERI BIM BACCHIGLIONE (FINANZIATO SALA MUNGIUTURA MELETTA LEMERLE).	0,00	0,00	0,00	4.470,50
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
9.02.04.02.000 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	6004 0 DEPOSITI CAUZIONALI	20.000,00	20.360,00	20.726,48	20.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 8 PATRIMONIO E AMBIENTE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		888.467,03	900.553,68	898.113,85	1.693.750,84
Responsabile 9 SERVIZIO PERSONALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
1.01.01.99.000 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	1024 0 TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI	300,00	305,40	310,90	300,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
2.01.01.01.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2008 0 TRASFERIMENTI DELLO STATO PER SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI.	0,00	0,00	0,00	27.980,48
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3.05.99.99.000 Altre entrate correnti n.a.c.	3138 4 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI UFFICIO PERSONALE	500,00	509,00	518,16	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.02.01.000 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3159 2 RIMBORSO SPESE PER PERSONALE GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI	0,00	0,00	0,00	653,90
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
9.01.02.02.000 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6001 0 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	100.000,00	101.800,00	103.632,40	100.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
9.01.02.01.000 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6002 0 RITENUTE ERARIALI	150.000,00	152.700,00	155.448,60	150.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.01.99.000 Altre ritenute n.a.c.	6003 0 RITENUTE SINDACALI	3.500,00	3.563,00	3.627,13	3.500,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
TOTALE RESPONSABILE 9 SERVIZIO PERSONALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		254.300,00	258.877,40	263.537,19	282.934,38
Responsabile 10 VIGILANZA URBANA - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2081 0 RIMBORSO SPESE MESSE NOTIFICATORI	100,00	101,80	103,63	100,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.02.02.01.000 Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	3008 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE CODICE STRADA	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.517,47
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.000 Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	3127 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3138 6 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI VV.UU	100,00	101,80	103,63	100,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
TOTALE RESPONSABILE 10 VIGILANZA URBANA - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		9.200,00	9.365,60	9.534,18	9.717,47
Responsabile 11 SERVIZI SOCIALI - LUNARDI RAG. RINALDO					
2.01.01.01.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2009 0 TRASFERIMENTI DELLO STATO PER CENTRI ESTIVI E SERVIZI RICREATIVI.	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2030 0 CONTRIBUTO REGIONE VENETO PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 41/93	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2031 0 CONTRIBUTI REGIONE VENETO PER INIZIATIVE A FAVORE DI GIOVANI E ANZIANI	30.000,00	30.540,00	31.089,72	30.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2049 0 CONTRIBUTI ABITAZIONI IN LOCAZIONE	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2051 0 FINANZ. REGIONE L.R. 55/82 - ASSISTENZA SOCIALE	23.000,00	23.414,00	23.835,45	23.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2053 0 L.R. 28/91 PROVVEDIMENTI PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI	35.000,00	35.630,00	36.271,34	35.304,75
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	2082 0 RIMBORSO SPESE DA COMUNI PER PROGETTO POLITICHE GIOVANILI ALTOPIANO DEI SETTE COMUNI.	12.543,30	12.769,08	12.998,92	12.543,30
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.04.01.001 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	2084 0 PROGETTO GIOVANI VALORI ALTOPIANO DEI SETTE COMUNI.	0,00	0,00	0,00	62.937,86
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	
3.05.02.03.000 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3147 0 RECUPERO SPESE PER RICOVERO DEGENTI A CARICO DEL COMUNE	6.000,00	6.108,00	6.217,94	13.720,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.000 Entrate dalla vendita di servizi	3156 0 RECUPERO ASSISTENZA DOMICILIARE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	7.000,00	7.126,00	7.254,27	8.997,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.000	3158 0 RECUPERO PER SPESE PASTI CALDI A DOMICILIO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI	42.000,00	42.756,00	43.525,61	60.794,30

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Entrate dalla vendita di servizi	I.V.A.)				
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
TOTALE RESPONSABILE 11 SERVIZI SOCIALI - LUNARDI RAG. RINALDO		164.043,30	166.996,08	170.002,00	255.797,21
TOTALE GENERALE		7.295.090,64	7.955.171,11	10.820.398,99	11.412.980,10

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Responsabile 1 SEGRETERIA GENERALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
01.01-1.03.02.01.000 Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1001 0 INDENNITA' SINDACO E ASSESSORI E CONSIGLIERI	26.850,00	27.333,30	27.825,30	29.027,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1003 0 SPESE DI RAPPRESENTANZA	660,00	671,88	683,97	869,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1005 0 IRAP SU INDENNITA' AD AMMINISTRATORI E REDDITI ASSIMILATI	1.800,00	1.832,40	1.865,38	2.558,29
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	1008 0 ASSICURAZIONI AGLI AMMINISTRATORI E RAPPRESENTANTI CONTRO I RISCHI RELATIVI AL MANDATO	3.500,00	3.563,00	3.627,13	3.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1028 0 COLLABORAZIONI ESTERNE DI ALTO CONTENUTO PROFESSIONALE	2.586,00	2.632,55	2.679,94	5.627,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1043 1 SPESE PER UFFICI: CANCELLERIA	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.043,56
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1043 3 SPESE PER UFFICI: MANUTENZIONE MACCHINE DA SCRIVERE - CALCOLATRICI - FOTOCOPIATORI	1.113,68	1.133,73	1.154,14	1.955,43
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1043 13 TESTI E VARIE PER UFFICIO SEGRETERIA	1.597,80	1.626,56	1.655,84	1.987,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.10.04.01.000 Premi di assicurazione contro i danni	1044 0 ONERI PER ASSICURAZIONI	15.600,00	15.880,80	16.166,65	15.600,10
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1053 0 SPESE ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE	10.278,88	10.463,90	10.652,25	14.083,63
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.19.000	1053 1 SPESE DI MANUTENZIONE E CONSULENZA INFORMATICA E INCARICHI PROFESSIONALI Servizi informatici e di telecomunicazioni	32.000,00	32.576,00	33.162,37	60.439,50
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.11.000	1058 0 SPESE PER LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI Prestazioni professionali e specialistiche	9.350,00	9.518,30	9.689,63	31.863,85
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.04.04.01.000	1060 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	4.142,00	4.216,56	4.292,46	4.282,59
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.06-1.10.04.01.000	1087 2 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI Premi di assicurazione contro i danni	7.300,00	7.431,40	7.565,17	7.412,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.02-1.10.04.01.000	1166 0 ASSICURAZIONI FURTI INCENDI ECC. Premi di assicurazione contro i danni	11.000,00	11.198,00	11.399,56	11.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
14.02-1.04.03.99.999	1576 6 CONTRIBUTO ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI A RISTORO DEI DISAGI CAUSATI DAI LAVORI DI PIAZZA GIARDINI. Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00	0,00	180,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.04.01.000	1907 0 CONTRIBUTO ENTI VICENTINI NEL MONDO Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	250,00	254,50	259,08	450,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
05.01-1.04.04.01.001	2084 0 CONTRIBUTO PER LAVORI SACELLO DI MONTE FRIZZON Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	150,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
99.01-7.02.04.02.000	5007 0 REST. DEPOSITI CONTRATTUALI E D'ASTA Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	52.000,00	52.936,00	53.888,85	66.770,91
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
01.02-2.02.03.02.001	6102 4 PNRR - AVVISO MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	10.845,80

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Sviluppo software e manutenzione evolutiva	PUBBLICI" (FIN. CON PNRR).				
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
01.02-2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	6103 4 PNRR - AVVISO MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" (FIN. CON PNRR).	0,00	0,00	0,00	5.827,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
01.02-2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	6105 4 PNRR - AVVISO INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI " (FIN. CON PNRR).	0,00	0,00	0,00	15.860,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
TOTALE RESPONSABILE 1 SEGRETERIA GENERALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		185.028,36	188.358,88	191.749,34	295.334,90
Responsabile 2 RAGIONERIA - ECONOMATO - LUNARDI RAG. RINALDO					
01.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1003 1 ECONOMATO PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	150,00	152,70	155,45	190,88
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.000 Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	1003 2 ECONOMATO PER SPESE DI RAPPRESENTANZA PRESTAZIONI DI SERVIZI	150,00	152,70	155,45	150,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.01.000 Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1010 0 INDENNITA' AL REVISORE DEI CONTI	6.300,00	6.413,40	6.528,84	9.526,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1028 1 COLLABORAZIONI ESTERNE DI ALTO CONTENUTO PROFESSIONALE-UFFICIO RAGIONERIA	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1043 2 SPESE PER UFFICI: ENEL, TELEFONIA, ALTRE UTENZE E PRESTAZIONI DI SERVIZI	13.300,00	13.539,40	13.783,11	22.794,05
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.99.000 Altri servizi	1043 5 SPESE PER UFFICI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.000,00	3.054,00	3.108,97	4.647,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1043 7 ACQUISTO BENI PER SERVIZIO SEGRETERIA - ECONOMATO	400,00	407,20	414,53	400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1043 9 ACQUISTO BENI PER SERVIZIO RAGIONERIA E ABBONAMENTI	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.158,21
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1043 10 SPESE POSTALI	7.000,00	7.126,00	7.254,27	8.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1043 16 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO SEGRETERIA - ECONOMATO	200,00	203,60	207,26	205,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1043 17 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO RAGIONERIA - ECONOMATO	600,00	610,80	621,79	873,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.17.000 Servizi finanziari	1054 1 SPESE DI TESORERIA	2.800,00	2.850,40	2.901,71	4.681,76
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1060 1 CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ANNUALE ALLA COMUNITA' MONTANA DEI SETTE COMUNI	12.000,00	12.216,00	12.435,89	12.592,47
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.06-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1086 1 ENEL - TELECOM	700,00	712,60	725,43	700,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1087 5 ECONOMATO PER SPESE UFF. TECNICO SERVIZI VARI	400,00	407,20	414,53	673,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.000 Altri servizi	1087 6 ECONOMATO PER PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO TECNICO	400,00	407,20	414,53	563,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.07-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1116 3 ECONOMATO PER ANAGRAFE	250,00	254,50	259,08	263,22
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.02.99.000 Altri servizi	1116 4 ECONOMATO PER PRESTAZIONI DI SERVIZI ANAGRAFE	250,00	254,50	259,08	325,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.02.01.99.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1157 0 IMPOSTE - TASSE - CONTRIBUTI	3.300,00	3.359,40	3.419,87	3.329,48
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.05-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1161 0 SPESE PER FONDI RUSTICI:ENEL	250,00	254,50	259,08	358,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1165 0 IMMOBILI PATRIMONIALI NON ADIBITI A SERVIZI	4.000,00	4.072,00	4.145,30	7.538,25
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.07.05.04.000 Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	1168 0 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	16.425,00	14.260,40	11.994,79	16.425,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.04-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1186 0 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL' UFFICIO	300,00	305,40	310,90	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1186 2 ECONOMATO PER UFFICIO TRIBUTI	150,00	152,70	155,45	163,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.03.02.99.000 Altri servizi	1186 3 ECONOMATO PER PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	150,00	152,70	155,45	198,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1266 6 ECONOMATO PER POLIZIA LOCALE	300,00	305,40	310,90	573,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	1266 8 ECONOMATO PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA LOCALE	300,00	305,40	310,90	389,16
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
04.01-1.03.02.05.000	1346 1 GESTIONE SCUOLE MATERNE: ENEL (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO PER QUOTA Utenze e canoni)	3.500,00	3.563,00	3.627,13	6.768,16
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.000	1346 3 GESTIONE SCUOLE MATERNE: TELEFONIA (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO PER QUOTA CUCINA) Utenze e canoni	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.897,27
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.000	1366 2 SPESE PER SCUOLE ELEMENTARI: ENEL E TELEFONO Utenze e canoni	14.300,00	14.557,40	14.819,43	22.215,02
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.000	1386 4 SPESE PER SCUOLE MEDIE: ENEL E TELEFONIA Utenze e canoni	1.200,00	1.221,60	1.243,59	1.241,81
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.05.000	1456 2 SPESE PER PALESTRA: ENEL (RILEVANTE AI FINI IVA) Utenze e canoni	3.500,00	3.563,00	3.627,13	7.576,26
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.05.000	1656 2 SPESE PER CIMITERI: ENEL E ACQUA Utenze e canoni	2.500,00	2.545,00	2.590,81	4.448,56
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.02.05.000	1829 1 SPESE PER IMPIANTI SPORTIVI: ENEL, GAS METANO, ACQUA E ALTRE PRESTAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO ACQUEDOTTO PALESTRA) Utenze e canoni	7.400,00	7.533,20	7.668,80	10.423,61
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.04.04.01.000	1831 0 CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	24.000,00	24.432,00	24.871,78	32.740,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
06.01-1.04.02.05.999	1831 1 CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER BUONI SPORT Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	15.000,00	15.270,00	15.544,86	15.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
10.05-1.03.02.05.000	1938 2 ENERGIA E UTENZE VARIE PER PUBBLICA ILLUMINAZIONE Utenze e canoni	81.000,00	82.458,00	83.942,24	167.377,52
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.07.05.05.000	1941 0 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI OPP. VARIE SISTEMAZIONE DI STRADE E COSTRUZIONE VIADOTTO Interessi passivi su mutui e altri	4.850,00	3.875,82	3.006,33	4.850,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti					
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità				
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 7 Interessi passivi				
07.01-1.04.04.01.000	2078 0 CONTRIBUTI PER PRO LOCO	3.500,00	3.563,00	3.627,13	3.500,00
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
07.01-1.04.04.01.000	2079 0 MANIFESTAZIONI TURISTICHE:CONTRIBUTI DIVERSI	158.000,00	160.844,00	163.739,19	158.000,00
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
07.01-1.03.02.02.000	2079 1 PRESTAZIONI DI SERVIZI IN AMBITO TURISTICO	35.000,00	35.630,00	36.271,34	51.425,34
Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
07.01-1.04.04.01.000	2079 4 CONTRIBUTI ORGANIZZAZIONE FESTIVAL DEL CINEMA	1.500,00	1.527,00	1.554,49	1.950,00
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
07.01-1.04.01.02.000	2079 8 COMPARTICIPAZIONE PER INTERVENTI IN AMBITO TURISTICO	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.000,00
Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
07.01-1.03.02.99.000	2079 9 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE UFFICIO TURISTICO.	60.000,00	61.080,00	62.179,44	69.813,77
Altri servizi					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
07.01-1.04.04.01.000	2080 0 CONTRIBUTI AD ENTI TURISTICI	50,00	50,90	51,82	50,00
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private					
Missione 7	Turismo				
	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
14.02-1.10.99.99.000	2081 1 PRESTITO D'ONORE PER NUOVE ATTIVITA' COMMERCIALI	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.000,00
Altre spese correnti n.a.c.					
Missione 14	Sviluppo economico e competitività				
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
20.01-1.10.01.01.000	2151 0 FONDO DI RISERVA	45.000,00	45.810,00	46.634,58	0,00
Fondo di riserva					
Missione 20	Fondi e accantonamenti				
	Programma 1 Fondo di riserva				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
20.02-1.10.01.03.000	2152 0 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente					
Missione 20 Fondi e accantonamenti	Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.03-1.10.99.99.000 Altre spese correnti n.a.c.	2153 0 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	1.570.000,00	1.598.260,00	1.627.028,68	1.570.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.03-1.10.03.01.000 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	2154 0 IVA A CREDITO ERARIO	25.000,00	25.450,00	25.908,10	25.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.03-1.07.04.04.000 Interessi passivi a Imprese su finanziamenti a breve termine	2162 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	10,00	10,18	10,36	10,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi	
60.01-5.01.01.01.000 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA	103.300,00	103.300,00	103.300,00	103.300,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	
50.02-4.03.01.04.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	4011 0 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI	63.930,00	67.057,90	56.012,74	63.930,00
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti		Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	
99.01-7.01.99.03.000 Costituzione fondi economici e carte aziendali	5006 0 ANTICIPAZIONI FONDI PER ECONOMATO	2.582,28	2.628,76	2.676,08	2.582,28
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.99.99.000 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	5011 0 ALTRE PARTITE DI GIRO	120.000,00	122.160,00	124.358,88	493.178,70
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.03.01.000 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	5012 0 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI LAVORATORI AUTONOMI E OCCASIONA OCCASIONALI-CO.CO.CO	60.000,00	61.080,00	62.179,44	60.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.99.99.000 Altre uscite per partite di giro n.a.c.	5013 0 IVA PER SPLIT PAYMENT	350.000,00	356.300,00	362.713,40	350.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					

TOTALE RESPONSABILE 2 RAGIONERIA - ECONOMATO - LUNARDI RAG. RINALDO	2.896.197,28	2.944.024,86	2.978.544,17	3.340.498,02
--	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Responsabile 3 TRIBUTI - LUNARDI RAG. RINALDO

01.04-1.03.02.03.000 Aggi di riscossione	1158 0 COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	18.000,00	18.324,00	18.653,83	18.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

01.04-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1186 1 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER UFFICIO TRIBUTI	10.900,00	11.096,20	11.295,93	13.584,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

01.04-1.09.99.04.000 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	2157 1 SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI	6.500,00	6.617,00	6.736,11	6.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					

01.04-1.09.99.04.000 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	2158 1 RIMBORSO QUOTE INESIGIBILI E RISARCIMEN.	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					

01.05-1.09.99.05.000 Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	2160 0 RESTITUZ. DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	500,00	509,00	518,16	4.125,06
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					

01.04-2.02.01.03.000 Mobili e arredi	3007 4 ACQUISTO BENI UFFICIO TRIBUTI PER ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	1.694,47
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

TOTALE RESPONSABILE 3 TRIBUTI - LUNARDI RAG. RINALDO	36.900,00	37.564,20	38.240,35	44.903,53
---	------------------	------------------	------------------	------------------

Responsabile 4 MANUTENZIONI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA

01.02-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1043 8 PRESTAZIONI DI SERVIZI: PULIZIA-ALTRI SERVIZI (MANUTENZIONI)	20.000,00	20.360,00	20.726,48	25.498,35
---	--	-----------	-----------	-----------	-----------

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1043 18 SPESE PER RISCALDAMENTO SEDE MUNICIPALE	19.000,00	19.342,00	19.690,16	29.458,68
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1052 0 SPESE PER UFFICI: MANUTENZIONE	4.500,00	4.581,00	4.663,46	4.839,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1068 1 ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONI ORDINARIE SU STRADE COMUNALI	36.000,00	36.648,00	37.307,66	50.126,27
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1068 3 ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONI ORDINARIE SU IMMOBILI COMUNALI	15.000,00	15.270,00	15.544,86	26.326,47
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1068 5 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	5.000,00	5.090,00	5.181,62	8.758,72
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1086 0 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PROGETTAZIONI	23.000,00	23.414,00	23.835,45	59.604,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.19.000 Servizi informatici e di telecomunicazioni	1086 2 SPESE PER MANUTENZIONE SOFTWARE E PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.000 Altri servizi	1086 4 SPESE PER ALBO PRETORIO ON LINE	400,00	407,20	414,53	800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.000 Altri servizi	1086 5 CANONE ANNUO FISSO PER ADESIONE AL CONSORZIO ENERGIA VENETO	800,00	814,40	829,06	1.096,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1087 0 SPESE PER UFFICIO TECNICO	100,00	101,80	103,63	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1087 1 ACQUISTO CARBURANTE	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1087 4 GESTIONE AUTOMEZZI: TASSA DI CIRCOLAZIONE	150,00	152,70	155,45	150,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.06-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1087 7 MANUTENZIONE AUTOMEZZI UT	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1156 1 PULIZIE IMMOBILI PATRIMONIALI	6.000,00	6.108,00	6.217,94	8.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1156 4 MANUTENZIONE IMPIANTI IDRO-TERMO-SANITARI IMMOBILI PATRIMONIALI	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.150,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1164 0 ACQUISTO BENI AUTOMEZZI PER LAVORI SUL PATRIMONIO	6.000,00	6.108,00	6.217,94	9.503,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1164 1 MANUTENZIONE SU AUTOMEZZI IN USO PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO	7.000,00	7.126,00	7.254,27	9.912,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1164 2 TASSA CIRCOLAZIONE MEZZI PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO	800,00	814,40	829,06	800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1165 1 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IMMOBILI COMUNALI	5.500,00	5.599,00	5.699,78	13.725,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1346 2 GESTIONE SCUOLE MATERNE: RISCALDAMENTO (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO PER QUOTA CUCINA)	7.000,00	7.126,00	7.254,27	14.770,91
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il	1346 5 SCUOLE MATERNE: PULIZIA E SPESE VARIE PRESTAZIONI DI SERVIZI (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO PER QUOTA CUCINA)	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
funzionamento dell'ente					
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1346 6 GESTIONE SCUOLE MATERNE: ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO PER QUOTA CUCINA)	300,00	305,40	310,90	300,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1346 9 GESTIONE SCUOLE MATERNE: ACQUISTO MATERIE PRIME (RILEVANTE AI FINI IVA)	500,00	509,00	518,16	500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1346 10 GESTIONE SCUOLE MATERNE: MANUTENZIONI ORDINARIE	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1346 12 SCUOLE MATERNE: SPESE VARIE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI (RILEVANTE AI FINI IVA SOLO PER QUOTA CUCINA)	20.000,00	20.360,00	20.726,48	36.492,19
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1366 0 SPESE PER SCUOLE ELEMENTARI:RISCALDAMENTO	8.000,00	8.144,00	8.290,59	22.353,86
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1366 1 SPESE PER SCUOLE ELEMENTARI: PULIZIE E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	19.300,00	19.647,40	20.001,05	32.598,81
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1374 0 SPESE PER SCUOLABUS (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	8.000,00	8.144,00	8.290,59	15.532,12
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1374 1 SPESE PER SCUOLABUS: MANUTENZIONI E RIPARAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA)	7.000,00	7.126,00	7.254,27	9.565,30
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1374 3 SPESE PER SCUOLABUS: TASSA DI CIRCOLAZIONE	800,00	814,40	829,06	800,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1386 2 SPESE PER SCUOLE MEDIE	500,00	509,00	518,16	500,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1386 3 SPESE PER SCUOLE MEDIE: MANUTENZIONE E GAS METANO	19.000,00	19.342,00	19.690,16	32.298,81
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1456 1 SPESE PER PALESTRA: PRESTAZIONE DI SERVIZI (RILEVANTE AI FINI IVA)	17.500,00	17.815,00	18.135,67	30.848,81
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1456 3 SPESE PALESTRA PULIZIE E VARIE (RILEVANTE AI FINI IVA)	6.000,00	6.108,00	6.217,94	8.023,30
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.07.000 Utilizzo di beni di terzi	1456 4 AFFITTO ATTREZZATURA PER SERVIZI	3.000,00	3.054,00	3.108,97	4.903,20
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1481 3 PULIZIE BIBLIOTECA	4.500,00	4.581,00	4.663,46	6.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1481 4 PRESTAZIONI SERVIZI PER BIBLIOTECA	6.200,00	6.311,60	6.425,21	12.572,46
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1655 0 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO	100,00	101,80	103,63	100,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1656 0 SPESE PER CIMITERI	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1685 0 VESTIARIO AL PERSONALE	4.500,00	4.581,00	4.663,46	4.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.03-1.03.02.15.000 Contratti di servizio pubblico	1748 2 RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI	12.000,00	12.216,00	12.435,89	23.445,08
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
09.03-1.03.02.15.000 Contratti di servizio pubblico	1748 5 SMALTIMENTO BENI DUREVOLI	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1808 0 SPESE PER GIARDINI E PARCHI	50.000,00	50.900,00	51.816,20	67.701,97
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1829 2 RISCALDAMENTO IMPIANTI SPORTIVI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	13.250,00	13.488,50	13.731,29	24.567,72
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1934 0 SGOMBERO E RIMOZIONE NEVE	165.000,00	167.970,00	170.993,46	216.066,71
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1938 1 IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE: ACQUISTO DI BENI	6.000,00	6.108,00	6.217,94	6.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1939 1 GESTIONE AUTOMEZZI: CARBURANTE (RILEVANTE AI FINI IVA)	1.500,00	1.527,00	1.554,49	2.202,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1939 2 GESTIONE AUTOMEZZI: RIPARAZIONI (SERVIZI RILEVANTE AI FINI IVA)	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1939 3 GESTIONE AUTOMEZZI: TASSE DI CIRCOLAZIONE	100,00	101,80	103,63	100,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.02-1.10.99.99.000 Altre spese correnti n.a.c.	2164 0 LIQUIDAZIONE PASSIVITA' ARRETRATE	0,00	0,00	0,00	2.477,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
12.09-2.02.01.09.000 Beni immobili	3311 0 COMPLETAMENTO CIMITERO (ENTRATA: CAP. 5020 MUTUO + 4007)	0,00	0,00	0,00	6.048,48
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.04-2.02.01.09.000 Beni immobili	3344 0 FOGNATURA SECONDO STRALCIO	0,00	0,00	0,00	12.368,77

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	3481 4 REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI CAMONA CON CONTRIBUTO PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	6.985,38
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.02.01.04.000 Impianti e macchinari	3580 0 COMPLETAMENTO METANIZZAZIONE (ENTRATA CAP. 5045)	0,00	0,00	0,00	5.825,92
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	3612 1 ONERI DI URBANIZZAZIONE PER INTERVENTI SU VIABILITA'	30.000,00	30.000,00	30.000,00	58.212,32
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6077 1 SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	27.186,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.000 Beni immobili	8003 4 PISTA PATTINAGGIO BUSAFONDA ANNO 2009 (FINANZIATO CON CONTRIBUTO STATO)	0,00	0,00	0,00	1.044,91
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.000 Beni immobili	8003 5 PISTA PATTINAGGIO BUSAFONDA ANNO 2009 (FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE)	0,00	0,00	0,00	2.200,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	9018 2 MESSA IN SICUREZZA STRADA MELETTE (FINANZIATO CON OO.UU)	0,00	0,00	0,00	520,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	9060 2 MESSA IN SICUREZZA E ASFALTATURA TRATTI VARI ANNO 2018 (FIN. CON AVANZO VINCOLATO INVESTIMENTI)	0,00	0,00	0,00	2.553,76
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.02-2.02.01.09.000 Beni immobili	11014 1 BONIFICA DISCARICA ZONA DELLA COVOLA (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	5.238,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
TOTALE RESPONSABILE 4 MANUTENZIONI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA		579.800,00	589.696,40	599.770,91	972.755,19

Responsabile 5 EDILIZIA PRIVATA E LAVORI PUBBLICI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.01-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1005 1 IRAP COMMISSIONI URBANISTICA	30,00	30,54	31,09	30,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
08.01-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1565 0 CONTRIBUTI A PRIVATI PER TINTEGGIATURA CASE	20,00	20,36	20,73	1.363,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
08.01-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1567 0 SPESE PER LA COMMISSIONE EDILIZIA	750,00	763,50	777,24	1.750,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	1568 0 SPESE PER P.R.G.	100,00	101,80	103,63	100,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1573 2 FONDO PROGETTAZIONE INTERNO IN MATERIA URBANISTICA	250,00	254,50	259,08	250,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.04.04.01.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1575 0 CONTRIBUTO ALLA PROTEZIONE CIVILE	5.500,00	5.599,00	5.699,78	11.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
08.01-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1577 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO URBANISTICA	20.000,00	20.360,00	20.726,48	98.761,58
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-2.05.01.99.000 Altri accantonamenti in c/capitale	2998 1 FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 DPR 554/99 (FIN. AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
01.06-2.02.01.09.000 Beni immobili	2999 3 F/ACCORDO BONARIO ART.12 DPR554/99 (FINANZIATO CON ONERI)	5.000,00	11.000,00	34.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.04.04.000 Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	3604 0 RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.02-2.04.24.01.000 Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	3606 0 CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE EDIFICI RELIGIOSI (CON OO.UU.)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 4 Altri trasferimenti in conto capitale					
01.05-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	6075 1 REALIZZAZIONE STRADA DELL'HUST (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	11.568,72
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	6075 6 REALIZZAZIONE STRADA DELL'HUST (FIN. CON RECUPERO DA FONDO ROTATIVO)	0,00	0,00	0,00	22.506,11
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6081 1 SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	10.882,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6088 1 PARCO DELLA MEMORIA (FIN. CON AVANZO LIBERO)	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6088 5 PARCO DELLA MEMORIA (FIN. CON CONTRIBUTO REGIONALE)	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6089 1 SISTEMAZIONE FACCIATE ESTERNE SEDE COMUNALE (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	35.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6090 1 SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE ESTERNA CHIESETTA ZAIBENA (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	13.578,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	6093 5 REALIZZAZIONE STRADA SILVO PASTORALE SCOI ROSSI (FIN. CON CONTRIBUTO REGIONALE)	0,00	350.000,00	0,00	0,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
05.01-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	6098 1 MANUTENZIONE CORNICIONI CHIESA ARCIPRETALE DI GALLIO (FIN. CON AVANZO LIBERO).	0,00	0,00	0,00	32.300,23
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
05.01-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	6099 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESA DELLA CAMPANELLA (FIN. CON AVANZO LIBERO).	0,00	0,00	0,00	41.036,77
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6109 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA TERRAZZA SCACCHI SEDE COMUNALE (FIN. CON OO.UU)	0,00	0,00	0,00	1.019,88
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6109 5 MANUTENZIONE STRAORDINARIA TERRAZZA SCACCHI SEDE COMUNALE (FIN. CON PROVENTI BIM BRENTA)	0,00	0,00	0,00	13.945,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6110 1 MANUTENZIONE RETI DI CONTENIMENTO VALLE DELLA COVOLA (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	12.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.000 Beni immobili	8016 1 PERCORSO CICLO PEDONALE DEGLI ALTIPIANI CIMBRI TERZO STRALCIO (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	12.990,21
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.04.21.02.000 Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	8019 1 CONTRIBUTO AL COMUNE DI ASIAGO PER ADEGUAMENTO COMPRESORIO SCIISTICO DELLE MELETTE (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 4 Altri trasferimenti in conto capitale					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	8027 3 RIQUALIFICAZIONE PAKSTALL (FIN. CON MUTUO)	0,00	0,00	2.320.000,00	0,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	8027 5 RIQUALIFICAZIONE PAKSTALL (FIN. CON CONTRIBUTO REGIONALE)	0,00	0,00	1.080.000,00	0,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	9052 1 REALIZZAZIONE PIAZZA GIARDINI (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	17.865,73
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	9052 5 REALIZZAZIONE PIAZZA GIARDINI (FIN. CON CONTRIBUTO REGIONALE)	0,00	0,00	0,00	343.544,11
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9058 1 SISTEMAZIONE DEL SAGRATO DELLA CHIESA DI GALLIO CAPOLUOGO (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	894,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9066 5 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA MELETTE A SEGUITO TEMPESTA VAIA (FIN. CON CONTRIBUTO REGIONALE).	0,00	0,00	0,00	286.675,32
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.04.002 Impianti	9069 2 MANUTENZIONE COMPLETAMENTO DI TRATTI VARI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE SECONDO STRALCIO (FIN. CON OO.UU)	0,00	0,00	0,00	1.680,46
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9071 1 SISTEMAZIONE GIUNTO PONTE SULLA VAL GHIAIA (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	90.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9071 2 MANUTENZIONE VIADOTTO SULLA VAL GHIAIA (FIN. CON OO.UU.)	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9071 4 MANUTENZIONE VIADOTTO SULLA VAL GHIAIA (FIN. CON CONTRIBUTO STATO)	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9072 1 MESSA IN SICUREZZA E ASFALTATURA TRATTI VARI ANNO 2023 (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	97,87
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	9073 2 MESSA IN SICUREZZA E ASFALTATURA TRATTI VARI ANNO 2025 (FIN. CON OO.UU.)	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9073 8 MESSA IN SICUREZZA E ASFALTATURA TRATTI VARI ANNO 2025 (FIN. CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9077 1 LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO GEOLOGICO DEL DISSESTO FRANOSO E CADUTA MASSI IN LOCALITA' HOSS. (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	139.933,43
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9077 2 LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO GEOLOGICO DEL DISSESTO FRANOSO E CADUTA MASSI IN LOCALITA' HOSS. (FIN. CON OO.UU)	0,00	0,00	0,00	18.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9077 8 LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO GEOLOGICO DEL DISSESTO FRANOSO E CADUTA MASSI IN LOCALITA' HOSS. (FIN. CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI)	0,00	0,00	0,00	1.877,52
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9078 1 LAVORI DI REALIZZAZIONE RALLENTATORI IN CONTRADA LEGHEN (FIN. CON AVANZO LIBERO).	0,00	0,00	0,00	55.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9079 1 LAVORI DI COMPLETAMENTO PIAZZA STOCCAREDDO. CON AVANZO LIBERO).	0,00	0,00	0,00	2.405,16
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9080 1 MESSA IN SICUREZZA MURO DI CONTENIMENTO CHIESA DI GALLIO (FIN. CON AVANZO LIBERO).	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9080 2 LAVORI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA MURO DI CONTENIMENTO CHIESA DI GALLIO (FIN. CON OO.UU E AVANZO VINCOLATO OO.UU).	0,00	23.000,00	0,00	63.794,61
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9080 5 MESSA IN SICUREZZA MURO DI CONTENIMENTO CHIESA DI GALLIO (FIN. CON CONTRIBUTO REGIONALE).	0,00	600.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9080 8 MESSA IN SICUREZZA MURO DI CONTENIMENTO CHIESA DI GALLIO (FIN. CON ALIENAZIONI PATRIMONIALI).	0,00	677.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	9081 1 MESSA IN SICUREZZA E ASFALTATURA STRADE ANNO 2024.	0,00	0,00	0,00	29.877,78
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
08.01-2.02.03.05.000 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	11019 1 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	5.642,69
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
08.01-2.02.03.05.000 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	11019 4 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI (CON CONTRIBUTO DELLO STATO)	0,00	0,00	0,00	459,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.03-2.02.01.09.000 Beni immobili	11024 1 REALIZZAZIONE ISOLE ECOLOGICHE (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	3.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.03-2.02.01.09.000 Beni immobili	11024 2 REALIZZAZIONE ISOLE ECOLOGICHE (FIN. CON OO.UU)	0,00	0,00	0,00	0,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
12.09-2.02.01.09.000 Beni immobili	11508 7 AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO (FIN. CON PROVENTI CIMITERIALI)	0,00	0,00	0,00	17.668,15
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
12.09-2.02.01.09.000 Beni immobili	11510 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO CAPOLUOGO A SEGUITO TEMPESTA VAIA (FIN. CON RIMBORSO DA ASSICURAZIONE)	0,00	0,00	0,00	42.725,50
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
12.09-2.02.01.09.000 Beni immobili	11511 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO CAPOLUOGO A SEGUITO TEMPESTA VAIA (FIN. AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	108.957,86
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
12.09-2.02.01.09.000 Beni immobili	11511 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO CAPOLUOGO A SEGUITO TEMPESTA VAIA (FIN. CON OO.UU.)	0,00	0,00	0,00	1.042,14
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
TOTALE RESPONSABILE 5 EDILIZIA PRIVATA E LAVORI PUBBLICI - BRAZZALE ARCH. FABIOLA		1.133.650,00	1.689.129,70	4.462.618,03	2.980.724,40
Responsabile 6 ANAGRAFE STATO CIVILE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
01.07-1.03.02.01.000 Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1046 0 SPESE PER COMMISSIONE ELETTORALE	300,00	305,40	310,90	1.415,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1116 0 SPESE UFFICI DEMOGRAFICI	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.463,60

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	1117 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER RECUPERO SALME A CARICO DEL COMUNE.	700,00	712,60	725,43	700,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.04.04.01.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1118 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	800,00	814,40	829,06	800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.07-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1119 1 SPESE PER ELEZIONI COMUNALI: STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1120 1 SPESE PER ELEZIONI: STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE	3.500,00	3.563,00	3.627,13	3.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1120 2 SPESE PER ELEZIONI: ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.02.99.000 Altri servizi	1120 3 SPESE PER ELEZIONI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.000,00	3.054,00	3.108,97	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1120 7 SPESE PER ELEZIONI: IRAP	500,00	509,00	518,16	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1121 0 ACQUISTO NUMERI CIVICI PER ABITAZIONI E TOPONOMASTICA	50,00	50,90	51,82	50,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.14.000 Servizi di ristorazione	1346 18 GESTIONE SCUOLE MATERNE: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PREPARAZIONE PASTI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	43.500,00	44.283,00	45.080,09	63.068,49
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
04.01-1.03.02.14.000 Servizi di ristorazione	1346 19 GESTIONE SCUOLE MATERNE: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SUPPORTO ALL'INSEGNAMENTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	0,00	180,67
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1368 0 FORNITURA GRATUITA DI LIBRI ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE	4.000,00	4.072,00	4.145,30	8.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.04.01.04.000 Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	1392 0 CONTRIBUTO SCUOLE ELEMENTARI	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.02-1.04.01.04.000 Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	1393 1 CONTRIBUTI PER SCUOLE MEDIE	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.02-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1393 2 CONTRIBUTI GENITORI SCUOLE MEDIE PER LIBRI DI TESTO	3.000,00	3.054,00	3.108,97	3.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.06-1.03.02.15.000 Contratti di servizio pubblico	1417 2 RIMBORSI TRASPORTI SCOLASTICI A ENTI DEL SETTORE PUBBLICO (RILEVANTE AI FINI IVA)	68.000,00	69.224,00	70.470,03	97.913,02
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.04.02.03.000 Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione specialistica area medica	1425 0 ASSEGNI E BORSE DI STUDIO	14.000,00	14.252,00	14.508,54	14.710,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.06-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1425 1 CONTRIBUTO REGIONE VENETO L.62/00 STUDENTI FREQUENTANTI SCUOLA PUBBLICA (VEDI CAP. E. 2055/1)	5.500,00	5.599,00	5.699,78	5.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.06-1.03.02.14.000 Servizi di ristorazione	1428 0 GESTIONE MENSA SCOLASTICA (RILEVANTE AI FINI IVA)	16.000,00	16.288,00	16.581,18	25.120,72
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	2086 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' GIOVANILE	5.300,00	5.395,40	5.492,52	11.601,48
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
06.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	2086 1 ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' GIOVANILE	200,00	203,60	207,26	200,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.04.04.01.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	2086 2 CONTRIBUTI VARI PER ATTIVITA' GIOVANILE	500,00	509,00	518,16	500,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
TOTALE RESPONSABILE 6 ANAGRAFE STATO CIVILE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		176.850,00	180.033,30	183.273,89	248.223,86
Responsabile 7 BIBLIOTECA - LUNARDI RAG. RINALDO					
05.02-1.03.02.99.000 Altri servizi	1481 7 SPESE PER CATALOGAZIONE E TRASPORTO LIBRI	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.01.01.000 Giornali, riviste e pubblicazioni	1481 9 ACQUISTO LIBRI ED ABBONAMENTI PER BIBLIOTECA	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.127,38
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.99.000 Altri servizi	1481 10 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' CULTURALI DELLA BIBLIO TECA	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1482 0 UNIVERSITA' POPOLARE ALTOPIANO DEI SETTE COMUNI	1.600,00	1.628,80	1.658,12	2.959,31
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
TOTALE RESPONSABILE 7 BIBLIOTECA - LUNARDI RAG. RINALDO		6.600,00	6.718,80	6.839,74	8.086,69
Responsabile 8 PATRIMONIO E AMBIENTE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
01.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1056 2 GESTIONE AUTOMEZZI: MANUTENZIONE	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1056 3 GESTIONE AUTOMEZZI: CARBURANTE	1.200,00	1.221,60	1.243,59	1.421,55
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.05-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1056 5 GESTIONE AUTOMEZZI: TASSA DI CIRCOLAZIONE	250,00	254,50	259,08	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1155 0 TAGLIO FAGGIO	112.000,00	114.016,00	116.068,29	117.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1160 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PATRIMONIO	20.000,00	20.360,00	20.726,48	42.516,44
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1160 1 SPESE CONTRATTUALI PER COMPRAVENDITE UFFICIO PATRIMONIO	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1160 2 SPESE PER LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI UFFICIO PATRIMONIO	5.000,00	5.090,00	5.181,62	13.272,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1160 3 ACQUISTO DI BENI PER PATRIMONIO.	3.000,00	3.054,00	3.108,97	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1161 1 SPESE PER FONDI RUSTICI: ACQUISTO DI BENI	5.320,00	5.415,76	5.513,24	5.320,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.04.04.01.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1161 2 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	120,00	122,16	124,36	120,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1162 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO LIFE VAIA 2020.	0,00	0,00	0,00	94.795,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	1162 1 CONTRIBUTO PER PROGETTO MELKEN A MALGA CAMPOMANDERIOLO	0,00	0,00	0,00	9.720,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1162 2 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO MELKEN A MALGA CAMPOMANDERIOLO	0,00	0,00	0,00	2.078,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1167 0 SPESE PER MIGLIORIE BOSCHIVE E PASCOLIVE	416.725,00	424.226,05	431.862,12	504.168,15
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.01.03.000 Flora e Fauna	2114 0 INIZIATIVE PER LA FORESTAZIONE (FESTA DEGLI ALBERI)	1.500,00	1.527,00	1.554,49	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
99.01-7.02.04.01.000 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	5004 0 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	20.000,00	20.360,00	20.726,48	38.357,05
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6101 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGA BUSAFONDA. (FIN. CON OO.UU.)	0,00	0,00	0,00	14.939,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6108 5 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGA BUSETTE. (FIN. CON PROVENTI BIM BACCHIGLIONE)	0,00	0,00	0,00	5.789,09
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6111 1 SALA MUNGITURA MALGA MELETTA LEMERLE (FIN. CON AVANZO LIBERO)	0,00	0,00	0,00	5.607,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	6111 5 SALA MUNGITURA MALGA MELETTA LEMERLE (FIN. CON BIM BACCHIGLIONE)	0,00	0,00	0,00	6.869,44
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
TOTALE RESPONSABILE 8 PATRIMONIO E AMBIENTE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		590.115,00	600.737,07	611.550,34	871.825,43
Responsabile 9 SERVIZIO PERSONALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
01.03-1.03.02.01.000 Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1010 1 COMPENSO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	2.500,00	2.545,00	2.590,81	4.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1021 0 EMOLUMENTI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO	123.000,00	125.214,00	127.467,85	130.172,34
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.02.01.000	1022 0 ONERI CONTRIBUTIVI	30.000,00	30.540,00	31.089,72	32.076,84

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente				
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.02-1.03.02.02.000	1024 1 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.467,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.02-1.02.01.01.000	1027 0 IRAP Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.000,00	11.198,00	11.399,56	11.609,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
01.03-1.01.01.01.000	1030 0 EMOLUMENTI AL PERSONALE RAGIONERIA ECONOMATO Retribuzioni in denaro	41.000,00	41.738,00	42.489,28	47.091,47
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.03-1.01.02.01.000	1031 0 ONERI CONTRIBUTIVI PERSONALE RAGIONERIA - ECONOMATO Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	11.000,00	11.198,00	11.399,56	12.449,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.03-1.03.02.02.000	1033 1 MISSIONI PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	500,00	509,00	518,16	968,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.03-1.03.02.04.000	1033 2 CORSI DI AGGIORNAMENTO Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.242,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.03-1.02.01.01.000	1035 0 IRAP Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3.600,00	3.664,80	3.730,77	4.117,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
01.02-1.03.02.04.000	1040 0 SPESE PER LA FORMAZIONE L'AGGIORNAMENTO LA RIQUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE DEL PERSONALE Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.10-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1043 14 TESTI E VARIE PER UFFICIO PERSONALE	500,00	509,00	518,16	665,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.10-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	1065 0 COMPENSI PER COMMISSIONI DI CONCORSO E DI GARA	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.10-1.03.02.07.004 Noleggi di hardware	1065 1 NOLEGGIO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER CONCORSI	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.10-1.03.02.14.000 Servizi di ristorazione	1067 0 MENSA PER DIPENDENTI (RILEVANTE AI FINI IVA)	7.000,00	7.126,00	7.254,27	11.425,31
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1081 0 EMOLUMENTI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI	50.000,00	50.900,00	51.816,20	51.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1082 0 ONERI CONTRIBUTIVI	13.500,00	13.743,00	13.990,37	13.980,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.03.02.04.000 Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	1084 1 CORSI DI AGGIORNAMENTO PERSONALE LAVORI PUBBLICI	1.500,00	1.527,00	1.554,49	1.974,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.02.000 Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	1084 2 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO LAVORI PUBBLICI	800,00	814,40	829,06	1.170,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	1085 0 IRAP	4.500,00	4.581,00	4.663,46	4.650,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.07-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1111 0 EMOLUMENTI AL PERSONALE UFFICI DEMOGRAFICI	51.000,00	51.918,00	52.852,52	51.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.07-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1112 0 ONERI CONTRIBUTIVI	13.500,00	13.743,00	13.990,37	13.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1114 1 CORSI DI AGGIORNAMENTO DEMOGRAFICI	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.02.02.000 Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	1114 2 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE E SOCIALE	500,00	509,00	518,16	997,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	1115 0 IRAP	4.500,00	4.581,00	4.663,46	4.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.05-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1151 0 EMOLUMENTI PERSONALE PATRIMONIO	46.000,00	46.828,00	47.670,90	47.180,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.05-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1152 0 ONERI CONTRIBUTIVI	12.000,00	12.216,00	12.435,89	12.244,71
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.05-1.03.02.02.000 Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	1153 3 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO PATRIMONIO	500,00	509,00	518,16	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.05-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	1154 0 IRAP	3.700,00	3.766,60	3.834,40	3.870,85
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.04-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1181 0 EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL' UFFICIO TRIBUTI	25.000,00	25.450,00	25.908,10	25.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.04-1.01.01.01.000	1181 1 EMOLUMENTI UFFICIO TRIBUTI A SEGUITO DI ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE	6.000,00	6.108,00	6.217,94	7.363,38

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
	Retribuzioni in denaro				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.04-1.01.02.01.000	1182 0 ONERI CONTRIBUTIVI	7.000,00	7.126,00	7.254,27	7.000,00
	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.04-1.01.02.01.000	1182 1 ONERI CONTRIBUTIVI UFFICIO TRIBUTI PER ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE	1.700,00	1.730,60	1.761,75	2.296,48
	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.04-1.03.02.02.000	1184 1 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	300,00	305,40	310,90	600,00
	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.04-1.02.01.01.000	1185 0 IRAP	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente				
01.04-1.02.01.01.000	1185 1 IRAP UFFICIO TRIBUTI A SEGUITO DI ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE	600,00	610,80	621,79	805,89
	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente				
03.01-1.01.01.01.000	1261 0 EMOLUMENTI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	55.000,00	55.990,00	56.997,82	55.000,00
	Retribuzioni in denaro				
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
03.01-1.01.02.01.000	1262 0 ONERI CONTRIBUTIVI	16.000,00	16.288,00	16.581,18	16.000,00
	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente				
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
03.01-1.03.02.02.000	1263 2 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO POLIZIA LOCALE	500,00	509,00	518,16	995,80
	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta				
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.02.01.01.000	1264 0 IRAP	5.000,00	5.090,00	5.181,62	5.000,00
	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)				
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente				
03.01-1.03.02.04.000	1267 0 SPESE PER LA FORMAZIONE L' AGGIORNAMENTO LA RIQUALIFICAZIONE E LA	800,00	814,40	829,06	1.068,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	SPECIALIZZAZIONE DEL PERSONALE				
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1571 0 EMOLUMENTI AL PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	95.000,00	96.710,00	98.450,78	106.483,60
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1572 0 ONERI CONTRIBUTIVI	23.000,00	23.414,00	23.835,45	25.867,90
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.03.02.02.000 Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	1573 5 INDENNITA' DI MISSIONE PERSONALE UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	500,00	509,00	518,16	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	1574 0 IRAP	8.000,00	8.144,00	8.290,59	9.847,14
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
12.09-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1651 0 EMOLUMENTI AL NECROFORO	24.500,00	24.941,00	25.389,94	24.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.09-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1652 0 ONERI CONTRIBUTIVI	6.500,00	6.617,00	6.736,11	6.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.09-1.02.01.01.000 Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	1657 0 IRAP	2.100,00	2.137,80	2.176,28	2.100,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.05-1.01.01.01.000 Retribuzioni in denaro	1681 1 PERSONALE ADDETTO MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI	45.000,00	45.810,00	46.634,58	45.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.05-1.01.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1682 1 PERSONALE ADDETTO MANUTENZIONE BENI ONERI RIFLESSI	12.000,00	12.216,00	12.435,89	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.05-1.02.01.01.000	1688 1 PERSONALE ADDETTO MANUTENZIONE BENI - IRAP	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.000,00

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
12.07-1.01.01.01.000	1871 0 SPESE PER ASSISTENTE SOCIALE	54.000,00	54.972,00	55.961,50	54.000,00
Retribuzioni in denaro					
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
12.07-1.01.02.01.000	1872 0 SPESE PER ASSISTENTE SOCIALE - ONERI CONTRIBUTIVI	14.500,00	14.761,00	15.026,70	14.500,00
Contributi sociali effettivi a carico dell'ente					
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
12.07-1.02.01.01.000	1873 0 SPESE PER ASSISTENTE SOCIALE - IRAP	4.800,00	4.886,40	4.974,36	4.800,00
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
10.05-1.01.01.01.000	1921 0 EMOLUMENTI PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA' E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	45.000,00	45.810,00	46.634,58	45.000,00
Retribuzioni in denaro					
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
10.05-1.01.02.01.000	1922 0 ONERI CONTRIBUTIVI	12.000,00	12.216,00	12.435,89	12.000,00
Contributi sociali effettivi a carico dell'ente					
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
10.05-1.02.01.01.000	1925 0 IRAP	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.000,00
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
01.02-1.01.01.01.000	2166 0 FONDO PER LA PRODUTTIVITA'	110.000,00	111.980,00	113.995,64	167.938,85
Retribuzioni in denaro					
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.02-1.01.02.01.000	2167 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU FONDO PRODUTTIVITA'	29.000,00	29.522,00	30.053,40	42.628,11
Contributi sociali effettivi a carico dell'ente					
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
01.02-1.02.01.01.000	2168 0 IRAP SU FONDO PER LA PRODUTTIVITA'	9.500,00	9.671,00	9.845,08	14.461,23
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
99.01-7.01.02.02.000 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5001 0 VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI	100.000,00	101.800,00	103.632,40	100.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.01.000 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5002 0 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI	150.000,00	152.700,00	155.448,60	150.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.99.99.000 Altre uscite per partite di giro n.a.c.	5003 0 VERSAMENTO RITENUTE SINDACALI	3.500,00	3.563,00	3.627,13	3.500,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
TOTALE RESPONSABILE 9 SERVIZIO PERSONALE - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		1.319.900,00	1.343.658,20	1.367.844,04	1.447.709,94
Responsabile 10 VIGILANZA URBANA - BERTACCO DOTT. FRANCESCO					
03.01-1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	1066 10 SERVIZIO DI SICUREZZA DELLA SEDE MUNICIPALE.	3.400,00	2.000,00	0,00	4.529,48
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.04.000 Armi e materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza	1265 0 SPESE VESTIARIO E ARMAMENTO	2.000,00	2.036,00	2.072,65	3.546,72
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1266 1 SPESE DIVERSE: ACQUISTO CARBURANTE	3.000,00	3.054,00	3.108,97	3.731,16
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1266 3 SPESE DIVERSE: RIPARAZIONI AUTOMEZZI	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,01
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1266 4 TASSA DI CIRCOLAZIONE	100,00	101,80	103,63	100,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1266 5 ACQUISTO BENI PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA URBANA	500,00	509,00	518,16	500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	1266 7 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AUSILIARI POLIZIA GIUDIZIARIA	200,00	203,60	207,26	200,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1266 9 VERSAMENTI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 16 AGOSTO 2007 N. 23 IN MATERIA DI SANZIONI AMMINISTRATIVE.	500,00	509,00	518,16	500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
03.01-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1270 0 ABBONAMENTO AL PRA E SPESE PER RICETRASMITTENTI E TELEFONIA IN GENERE	2.500,00	2.545,00	2.590,81	3.573,60
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1929 0 SEGNALETICA STRADALE VERTICALE ED ORIZZONTALE - ACQUISTO E MANUTENZIONE	25.000,00	25.450,00	25.908,10	34.900,01
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
TOTALE RESPONSABILE 10 VIGILANZA URBANA - BERTACCO DOTT. FRANCESCO		39.200,00	38.444,40	37.100,39	53.580,98
Responsabile 11 SERVIZI SOCIALI - LUNARDI RAG. RINALDO					
12.03-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1060 2 CONTRIBUTI ALLA COMUNITA' MONTANA PER SOGGIORNI CLIMATICI	350,00	356,30	362,71	700,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.04.01.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1060 3 PREMIO SOLIDARIETA'	100,00	101,80	103,63	100,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.03-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1874 1 ACQUISTO CARBURANTE AUTOMEZZO IN DOTAZIONE AI SERVIZI SOCIALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1874 2 RIPARAZIONE AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	700,00	712,60	725,43	1.194,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
12.03-1.02.01.09.000 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1874 3 TASSA DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZO IN DOTAZIONE SERVIZI SOCIALI	300,00	305,40	310,90	300,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
12.03-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1875 0 INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI E DEGLI ANZIANI	5.000,00	5.090,00	5.181,62	7.001,93
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1876 0 ASSISTENZA INVALIDI E HANDICAPPATI	123.700,00	125.926,60	128.193,28	181.292,49
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.03-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1877 0 L.R. 28/91 ASSEGNO DI CURA PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI ASSISTITE A DOMICILIO	35.000,00	35.630,00	36.271,34	35.797,57
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1878 0 ASSISTENZA ANZIANI E BISOGNOSI	4.000,00	4.072,00	4.145,30	4.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.01-1.04.04.01.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1879 0 CONTRIBUTO PER ASILO NIDO DI ASIAGO	2.000,00	2.036,00	2.072,65	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.01-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1879 1 CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER NUOVE NASCITE.	10.000,00	10.180,00	10.363,24	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1880 1 RIMBORSO SPESE AI C.A.F. PER PRATICHE UTENTI COMUNALI	600,00	610,80	621,79	1.800,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1881 1 PASTI CALDI A DOMICILIO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.14.000 Servizi di ristorazione	1881 2 GESTIONE PASTI CALDI ANZIANI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PREPARAZIONE PASTI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	52.000,00	52.936,00	53.888,85	69.749,51
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.99.000 Altri servizi	1882 0 ASSISTENZA DOMICILIARE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	12.500,00	12.725,00	12.954,05	17.688,70
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI GALLIO (VI)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
12.07-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1883 0 PROGETTO POLITICHE GIOVANILI ALTOPIANO DEI SETTE COMUNI.	15.000,00	15.270,00	15.544,86	15.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.07-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1883 1 PROGETTO GIOVANI VALORI ALTOPIANO DEI SETTE COMUNI.	0,00	0,00	0,00	60.835,15
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	1884 0 SERVIZIO BABY SITTING (RILEVANTE AI FINI IVA)	3.000,00	3.054,00	3.108,97	3.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1885 0 CONTRIBUTI PER ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE	1.000,00	1.018,00	1.036,32	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.02-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	1888 0 CONTRIBUTO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 41/93	2.500,00	2.545,00	2.590,81	2.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1905 0 CONTRIBUTI U.S.L. N. 3 PER GESTIONE SERVIZI SOCIALI E ART. 14 L.R. N. 55/82	55.000,00	55.990,00	56.997,82	85.989,70
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.05-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1905 1 CONTRIBUTI U.S.L. N. 3 PER GESTIONE CONFERENZA DEI SINDACI	3.500,00	3.563,00	3.627,13	6.362,71
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
03.01-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1917 2 CONCORSO SPESE PER LA GESTIONE DEL CANILE RIFUGIO INTERCOMUNALE	1.100,00	1.119,80	1.139,96	1.100,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
TOTALE RESPONSABILE 11 SERVIZI SOCIALI - LUNARDI RAG. RINALDO		330.850,00	336.805,30	342.867,79	510.911,76
TOTALE GENERALE		7.295.090,64	7.955.171,11	10.820.398,99	10.774.554,70

Comune di Gallio														
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027														
SETTORE AMMINISTRATIVO														
OBIETTIVO TRASVERSALE TRA SETTORI														
CODICE OT0001														
Peso (punteggio da 1 a 10)		Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				50%								
Piano di mandato		2025												
Responsabile		Segretario comunale												
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		<p>Rispetto dei termini di pagamento della fatture: La legge di bilancio 2020 chiama gli Enti Locali ad una revisione complessiva dell'organizzazione del ciclo dei crediti e dei debiti per assicurare la tempestività dei pagamenti. Il D.Lgs. 231/2002 ha attuato la direttiva europea sui ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, stabilendo che le pubbliche amministrazioni debbano pagare le fatture entro 30 giorni dalla ricezione, salvo alcune eccezioni come il comparto sanitario che osserva un termine di 60 giorni. Il Comune di Gallio in quest'ottica intende, a mezzo del sistema di valutazione della performance, avviare un sistema di monitoraggio costante sul rispetto dei termini di pagamento dei crediti commerciali, in un'ottica di continuo miglioramento. Vengono tra l'altro introdotte misure sanzionatorie (commi da 858 a 862) secondo le quali, a decorrere dal 2020, i Comuni che non rispettano i tempi di pagamento previsti per legge, ovvero che non dimostrano la progressiva riduzione dello stock di debito commerciale scaduto, dovranno accantonare in bilancio un "Fondo di garanzia dei debiti commerciali", sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti. L'importo da accantonare è determinato in una misura percentuale degli stanziamenti del bilancio corrente per la spesa di acquisto di beni e servizi, via-via crescente in base alla maggiore entità del ritardo rispetto al termine di pagamento, ovvero alla minore percentuale di riduzione dello stock di debito.</p>												
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Ogni settore dovrà monitorare i tempi che intercorrono tra la data di arrivo al protocollo delle fatture e la data dell'atto di liquidazione. Ogni ufficio adotterà nel più breve tempo possibile l'atto di liquidazione delle fatture per il successivo inoltro all'ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento		<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Francesco Bertacco	Funzionario amm.vo					33,33%								
Rinaldo Lunardi	Funzionario amm.vo					33,33%								
Fabiola Brazzale	Funzionario tecnico					33,33%								
INDICATORI DI RISULTATO		a) Indicatore sulla tempestività dei pagamenti di ogni trimestre (D.P.C.M. 22.09.2014) deve rilevare il rispetto dei termini di pagamento dei crediti commerciali				PESO DELLE FASI				a) 100%				
RELAZIONE FINALE SUL														

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati

Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP	

Comune di Gallio Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027 SETTORE AMMINISTRATIVO OBIETTIVO TRASVERSALE TRA SETTORI														
CODICE OT 0002														
Peso (punteggio da 1 a 10)		Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)	50%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Segretario comunale													
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	Riordino archivio comunale: Risulta necessario procedere con il riordino dell'archivio comunale, posto all'ultimo piano dell'edificio municipale, lato est. Le finalità dell'obiettivo incidono su: <ul style="list-style-type: none"> - riduzione dei tempi di ricerca e di consultazione dei documenti; - riduzione del rischio di perdita o danneggiamento dei documenti cartacei; - agevolazione del processo di conservazione sostitutiva dei documenti firmati digitalmente; - creazione di un adeguato raccordo tra l'archivio corrente e l'archivio di deposito attraverso l'attuazione di corrette e definite procedure di versamento dei fascicoli relativi ai procedimenti conclusi (archivio corrente) nell'archivio di deposito. 													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) Ogni dipendente del comune dovrà adoperarsi, almeno per n. 5 ore nel corso del 2025, al riordino dell'archivio comunale	<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note			peso				team leader					
Francesco Bertacco	Funzionario amm.vo				4,1666 %				X					
Rinaldo Lunardi	Funzionario amm.vo				4,1666 %									
Fabiola Brazzale	Funzionario tecnico				4,1666 %									
Elena Rigoni	Funzionario tecnico				4,1666 %									
Manuela Rossi	Funzionario amm.vo				4,1666 %									
Giampaolo Orazi	Funzionario di Polizia Locale				4,1666 %									
Maria Letizia Conzato	Assistente Sociale				4,1666 %									

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Eric Finco	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Milva Pozza	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Lisa Strazzabosco	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Cosetta Lazzaretti	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Dina Munari	Istruttore tecnico		4,1666 %	
Stefano Mastrodonato	Istruttore tecnico		4,1666 %	
Chiara Magnaguagno	Istruttore tecnico		4,1666 %	
Maria Vittoria Zonta	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Daniela Benetti	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Elena Pertile	Istruttore amm.vo		4,1666 %	
Massimo Ferraresi	Istruttore di Polizia Locale		4,1666 %	
Oscar Rossi	Operatore socio ass.le		4,1666 %	
Roberto Giancesini	Operatore esperto		4,1666 %	
Gianluca Baù	Operatore esperto		4,1666 %	
Stefano Pangrazio	Operatore esperto		4,1666 %	
Moreno Marini	Operatore esperto		4,1666 %	
Endrio Tura	Operatore esperto		4,1666 %	
INDICATORI DI RISULTATO	a) Impiego di ogni dipendente di almeno n. 5 ore nel corso del 2025 al riordino dell'archivio comunale (posto all'ultimo piano del municipio, lato est)		PESO DELLE FASI	a) 100%
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO				
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP				

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027 SETTORE AMMINISTRATIVO Ufficio Segreteria															
CODICE 00001															
Peso (punteggio da 1 a 10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)					9%								
Piano di mandato	2025														
Responsabile	Francesco Bertacco														
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	Trasmissione delle sedute del Consiglio comunale in streaming (canale YouTube del Comune di Gallio) utilizzando le dotazioni tecnologiche già in possesso del Comune, gestendo il servizio internamente, salvo eventuali impegni personali non derogabili o indisposizione del personale incaricato.														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
a) Predisposizione e configurazione strumentazioni tecnologiche e gestione streaming in occasione delle sedute consiliari convocate durante il 2025	<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	<i>Durata effettiva</i>														
	<i>Durata prevista</i>														
	<i>Durata effettiva</i>														
	<i>Durata prevista</i>														
	<i>Durata effettiva</i>														
Dipendente	profilo	note				peso				team leader					
Eric Finco	Istruttore					100				X					
INDICATORI DI RISULTATO	a) Trasmissione di almeno l'80% delle sedute consiliari					PESO DELLE FASI					a) 100				
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO															
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP															

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati

Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio																	
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027																	
SETTORE AMMINISTRATIVO																	
Ufficio Segreteria																	
CODICE 00002																	
Peso (punteggio da 1 a 10)		7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				9%										
Piano di mandato		2025															
Responsabile		Francesco Bertacco															
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		Realizzazione nuovo sito web turistico gallio.it.															
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)			GANTT			gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Realizzazione impianto grafico			<i>Durata prevista</i>					x	x								
			<i>Durata effettiva</i>														
b) Inserimento contenuti			<i>Durata prevista</i>							x	x						
			<i>Durata effettiva</i>														
c) Formazione al personale dell'ufficio turistico per l'aggiornamento autonomo di alcune sezioni del sito			<i>Durata prevista</i>								x						
			<i>Durata effettiva</i>														
Dipendente		profilo		note				peso				team leader					
Eric Finco		Istruttore						100				X					
INDICATORI DI RISULTATO			a) Completamento nuovo sito				PESO DELLE FASI				a) 80						
			b) Formazione								b) 20						
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO																	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP																	

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027 SETTORE AMMINISTRATIVO Ufficio Servizi demografici														
CODICE 0003														
Peso (punteggio da 1 a 10)		7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				9%							
Piano di mandato		2025												
Responsabile		Francesco Bertacco												
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		Nuovo Regolamento Polizia Mortuaria: Il Comune di Gallio è dotato di un Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 04.08.1993, da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 43 del 28.12.2017. Risulta necessario procedere all'approvazione di un nuovo regolamento in linea con la normativa Regionale e nazionale vigente.												
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Predisposizione bozza nuovo regolamento		<i>Durata prevista</i>						X						
		<i>Durata effettiva</i>												
b) Convocazione Commissione "Statuto e Regolamenti" per esame bozza di regolamento		<i>Durata prevista</i>									X			
		<i>Durata effettiva</i>												
c) Approvazione nuovo regolamento di polizia mortuaria in Consiglio Comunale		<i>Durata prevista</i>												X
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Benetti Daniela	Istruttore amm.vo					50%				X				
Zonta Maria Vittoria	Istruttore amm.vo					50%								
INDICATORI DI RISULTATO		a) Predisposizione bozza nuovo regolamento entro il 30.06.2025. b) Convocazione Commissione "Statuto e Regolamenti" per esame bozza di regolamento entro il 30.09.2025. c) Approvazione nuovo regolamento in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025.				PESO DELLE FASI				a) 60% b) 20% c) 20%				
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP														

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
 Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027 SETTORE AMMINISTRATIVO Ufficio Commercio													
CODICE 00004													
Peso (punteggio da 1 a 10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				9%							
Piano di mandato	2025												
Responsabile	Francesco Bertacco												
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	<p>Regolamento comunale estetisti e acconciatori La Legge regionale 27 novembre 1991, n. 29 "Disciplina dell'attività di estetista" e Legge regionale 23 ottobre 2009, n. 28 "Disciplina dell'attività di acconciatore". Necessita adottare “Regolamento comunale per la disciplina delle attività di acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing” approvato con DGR n. 1682 del 30 dicembre 2022. Il nuovo regolamento da adottare dovrà essere conforme alla recentissima sentenza del TAR Veneto n. 2775 del 22 novembre 2024 che ha accolto il ricorso presentato da un esercente l’attività di tatuaggio e piercing per l’annullamento di un’ordinanza comunale (adottata in conformità con le previsioni della deliberazione della Giunta regionale n. 1682 del 30 dicembre 2022 “Approvazione dello schema tipo di regolamento comunale per la disciplina delle attività di acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing. Leggi regionali 27 novembre 1991, n. 29 e 23 ottobre 2009, n. 28.”) nella parte in cui sono stati disposti l’obbligo di osservanza dell’orario di apertura nella fascia compresa tra le ore 7 e le ore 22, nonché l’obbligo della chiusura domenicale e festiva.</p>												
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Aggiornamento del Regolamento in linea con la recente sentenza del TAR Veneto	<i>Durata prevista</i>			X									
	<i>Durata effettiva</i>												
b) Convocazione Commissione Statuto e Regolamenti per esame del nuovo regolamento	<i>Durata prevista</i>									X			
	<i>Durata effettiva</i>												
c) Approvazione in Consiglio Comunale del nuovo regolamento	<i>Durata prevista</i>												X
	<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente	profilo	note				peso				team leader			
Francesco Bertacco	Funzionario amm.vo					100%				X			
INDICATORI DI RISULTATO	a) Aggiornamento del regolamento entro il 31.03.2025 b) Convocazione Commissione “Statuto e Regolamenti” ed esame del nuovo regolamento, entro il 30.09.2025 b) Approvazione del nuovo regolamento in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025				PESO DELLE FASI				a) 30% b) 40% c) 30%				

RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP	

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati

Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio																
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027																
SETTORE AMMINISTRATIVO																
Ufficio Patrimonio																
CODICE 00005																
Peso (punteggio da 1 a 10)		7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)					9%								
Piano di mandato		2025														
Responsabile		Francesco Bertacco														
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		<p>Emergenza Bostrico: Le foreste dell'arco alpino colpite dalla tempesta Vaia, in particolare gli alberi abbattuti il cui legname è rimasto a terra, si trovano a dover affrontare un'altra "pandemia". A minacciare le foreste è un parassita che sta destando innumerevoli preoccupazioni: si tratta del Bostrico (<i>Ips typographus</i>), un insetto scolitide "xilofago" (ovvero "mangiatore di legno"), le cui larve si sviluppano e si alimentano sotto la corteccia degli abeti rossi in precarie condizioni di salute, compromettendo definitivamente la possibilità di ripresa dell'albero stesso e la rigenerazione della foresta circostante. L'emergenza bostrico ha iniziato ad essere più evidente e pressante a partire dall'estate 2022 specialmente nei mesi estivi: i danni si vedono e lo dimostrano vaste chiazze di bosco ingiallite dovute alle piante sofferenti o già morte. L'obiettivo è di monitorare le aree colpite da bostrico durante l'anno 2025 e di redigere la dovuta documentazione tecnica e procedere alla messa in vendita del legname bostricato.</p>														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)			GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) Redazione progetti di taglio/comunicazioni di esbosco forzoso			<i>Durata prevista</i>									X				
			<i>Durata effettiva</i>													
b) Indizione di almeno una nuova Asta per la vendita di legname bostricato			<i>Durata prevista</i>												X	
			<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note					peso					team leader				
Francesco Bertacco	Funzionario amm.vo						34%					X				
Milva Pozza	Istruttore amm.vo						33%									
Massimo Ferraresi	Istruttore di Polizia Locale						33%									
INDICATORI DI RISULTATO			a) redigere tutta la documentazione tecnica necessaria per la messa in vendita del legname entro il 30.09.2025; b) indizione di almeno n. 1 Asta pubblica per la vendita di legname bostricato entro il 31.12.2025					PESO DELLE FASI					a) 40% b) 60%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO																
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP																

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027 SETTORE AMMINISTRATIVO Ufficio Patrimonio														
CODICE 00006														
Peso (punteggio da 1 a 10)		8	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				10%							
Piano di mandato		2025												
Responsabile		Francesco Bertacco												
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		<p>1. Bando di concessione Rifugio Campomuletto: Il Comune di Gallio è proprietario dell'immobile ad uso rifugio alpino, bar-ristorante in loc. Campomuletto. L'attuale concessione scaduta in data 31.12.2024. L'obiettivo è la pubblicazione di un nuovo bando di gara finalizzato alla ricerca del nuovo concessionario</p> <p>2. Malga Meletta Davanti A seguito del recesso contrattuale esercitato dal concessionario di Malga Meletta Davanti a fine 2024, si rende necessario avviare le procedure per l'individuazione di un nuovo operatore economico per la nuova concessione della Malga Meletta Davanti per le annate monticatorie 2025-2035.</p> <p>3. Malga Ronco Carbon A seguito della risoluzione del contratto per grave inadempimento con il precedente concessionario, avvenuta nel mese di dicembre 2024, si rende necessario avviare le procedure per l'individuazione di un nuovo operatore economico per la nuova concessione della Malga Ronco Carbon per le annate monticatorie 2025-2035.</p>												
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Pubblicazione Bando per la concessione del Rifugio Campomuletto		<i>Durata prevista</i>							X					
		<i>Durata effettiva</i>												
b) Pubblicazione Bando per la concessione Malga Meletta Davanti		<i>Durata prevista</i>						X						
		<i>Durata effettiva</i>												
c) Pubblicazione Bando per la concessione Malga Ronco Carbon		<i>Durata prevista</i>						X						
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Francesco Bertacco	Funzionario amm.vo					30%				X				
Milva Pozza	Istruttore amm.vo					70%								
INDICATORI DI RISULTATO		a) Pubblicazione bando di concessione Rifugio Campomuletto ed aggiudicazione entro il 31.07.2025; b) Pubblicazione bando di concessione Malga Meletta Davanti ed aggiudicazione entro il 30.06.2025; c) Pubblicazione bando di concessione Malga Ronco Carbon ed aggiudicazione entro il 30.06.2025;				PESO DELLE FASI				a) 50% b) 25% c) 25%				
RELAZIONE FINALE SUL														

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP	

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio															
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027															
SETTORE AMMINISTRATIVO															
Ufficio Personale															
CODICE 00007															
Peso (punteggio da 1 a 10)		7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				9%								
Piano di mandato		2025													
Responsabile		Bertacco Francesco													
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		Attuazione programmazione triennale dei fabbisogni di personale per l'anno 2025													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) istruttoria eventuali candidature avviso di mobilità volontaria		<i>Durata prevista</i>		x											
		<i>Durata effettiva</i>													
b) approvazione delle risultanze avviso di mobilità volontaria		<i>Durata prevista</i>			X										
		<i>Durata effettiva</i>													
c) indizione bando di concorso a seguito mobilità infruttuosa		<i>Durata prevista</i>					X								
		<i>Durata effettiva</i>													
d) approvazione delle risultanze del reclutamento		<i>Durata prevista</i>									X				
		<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso				team leader					
Rossi Manuela	Funzionario amministrativo					100%				X					
INDICATORI DI RISULTATO		a) istruttoria eventuali candidature avviso di mobilità volontaria e approvazione risultanze b) indizione procedure di reclutamento previste dal PIAO c) approvazione delle risultanze del reclutamento				PESO DELLE FASI				a) 20,00% b) 60,00% c) 20,00%					
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO															
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP															

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027
SETTORE AMMINISTRATIVO
Ufficio Personale

CODICE 00008														
Peso (punteggio da 1 a 10)	8	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)	10%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Bertacco Francesco													
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	Adeguamento codice di comportamento dei dipendenti pubblici in conformità al nuovo codice degli appalti di cui al D.Lgs 36/2023													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) istruttoria codice di comportamento	<i>Durata prevista</i>						X							
	<i>Durata effettiva</i>													
b) pubblicazione procedura aperta	<i>Durata prevista</i>								x					
	<i>Durata effettiva</i>													
c) adozione codice di comportamento e pubblicazione	<i>Durata prevista</i>										X			
	<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Rossi Manuela	Funzionario amministrativo					100%				X				
INDICATORI DI RISULTATO	a) istruttoria entro il 30.06.2025					PESO DELLE FASI					a) 80,00%			
	b) pubblicazione procedura aperta entro il 31.08.2025										b) 10,00%			
	c) adozione codice di comportamento entro il 31.10.2025										c) 10,00%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP														

Comune di Gallio Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027 SETTORE AMMINISTRATIVO Ufficio Polizia Locale															
CODICE 00009															
Peso (punteggio da 1 a 10)	6	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				8%									
Piano di mandato	2025														
Responsabile	Francesco Bertacco														
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	Gestione accertamenti anagrafici per richieste di iscrizione e cambi di abitazione. L'ufficio di Polizia Locale è investito delle richieste di accertamento sulla veridicità delle richieste di fissazione della dimora abituale di soggetti richiedenti la residenza anagrafica presso il comune. L'obiettivo è di procedere alla effettuazione di un numero minimo di accertamenti per ogni pratica e di fornire all'ufficio richiedente una risposta entro un periodo massimo di giorni dalla trasmissione della richiesta di accertamento.														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) Effettuazione di almeno 5 accessi per almeno il 70% delle richieste di accertamento		<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		<i>Durata effettiva</i>													
b) Fase di effettuazione degli accertamenti per la verifica del trasferimento o meno della dimora abituale nel comune, da effettuarsi entro 35 giorni dal ricevimento della pratica - Controllo a campione dei modelli compilati con gli esiti degli accertamenti; - Controllo finale sugli esiti ed il numero degli accertamenti descritti in modello fornito dall'ufficio anagrafe		<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso					team leader				
Orazi Giampaolo	Funzionario di Polizia Locale					50%					X				
Ferraresi Massimo	Istruttore di Polizia Locale					50%									
INDICATORI DI RISULTATO		a) Numero minimo di 3 accessi al domicilio per almeno il 70% delle richieste. b) Risposta all'ufficio richiedente entro 35 giorni dall'arrivo della richiesta					PESO DELLE FASI					a) 50% b) 50%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO															
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP															

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati
 Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio														
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027														
SETTORE AMMINISTRATIVO														
Ufficio Polizia Locale														
CODICE 00010														
Peso (punteggio da 1 a 10)	6	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				8%								
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Francesco Bertacco													
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	Appalto segnaletica stradale. Si ravvisa la necessità di procedere con un nuovo appalto della segnaletica stradale verticale e orizzontale													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) Individuazione nuovo operatore economico per segnaletica stradale verticale	<i>Durata prevista</i>							X						
	<i>Durata effettiva</i>													
b) Individuazione nuovo operatore economico per segnaletica stradale orizzontale	<i>Durata prevista</i>							X						
	<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Bertacco Francesco	Funzionario amm.vo					50%				X				
Orazi Giampaolo	Funzionario di Polizia Locale					50%								
INDICATORI DI RISULTATO	a) Aggiudicazione nuovo appalto segnaletica stradale orizzontale entro il 30.07.2025. b) Aggiudicazione nuovo appalto segnaletica stradale verticale entro il 30.07.2025.					PESO DELLE FASI					a) 50% b) 50%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP														

Comune di Gallio														
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027														
SETTORE AMMINISTRATIVO														
Ufficio Pubblica Istruzione														
CODICE 00011														
Peso (punteggio da 1 a 10)		8	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)					10%						
Piano di mandato		2025												
Responsabile		Francesco Bertacco												
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		<p>1. Appalto mensa scolastica: Il 30 giugno 2025 giunge a scadenza il contratto d'appalto per il servizio di refezione scolastica, mensa per i dipendenti comunali e pasti caldi a domicilio. Ci si pone l'obiettivo di espletare (entro il 30.06.2025) le procedure di gara per l'individuazione del nuovo appaltatore. Considerati gli importi d'appalto ed in mancanza di qualificazione della stazione appaltate, ci si dovrà appoggiare ad una centrale unica di committenza.</p> <p>2. Appalto trasporto scolastico: Il 30 giugno 2025 giunge a scadenza il contratto relativo al trasporto scolastico dei bambini della frazione di Stoccareddo, alla scuola materna di Gallio. L'obiettivo da perseguire è la predisposizione di un nuovo appalto. A seguito della chiusura della scuola dell'infanzia della frazione di Sasso di Asiago e della scuola primaria di Stoccareddo di Gallio, ci si pone come obiettivo anche quello confrontarsi con il vicino Comune di Asiago per un eventuale attivazione di una convenzione tra enti per disciplinare il trasporto scolastico.</p> <p>3. Erogazione borse di studio: L'Amministrazione Comunale ogni anno predispose un bando per l'erogazione di borse di studio per gli studenti della scuole secondarie di primo e secondo grado e per gli studenti universitari. L'obiettivo è la fissazione dei criteri per l'erogazione delle borse di studio per l'a.s. 2024-2025 e la pubblicazione del relativo bando entro il mese di novembre 2025; le borse di studio saranno poi consegnate in primavera 2026.</p>												
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Predisposizione bando di gara per il servizio mensa ed aggiudicazione al nuovo appaltatore		<i>Durata prevista</i>						X						
		<i>Durata effettiva</i>												
b) Predisposizione bando di gara per il servizio di trasporto scolastico ed aggiudicazione al nuovo appaltatore		<i>Durata prevista</i>									X			
		<i>Durata effettiva</i>												
c) Fissazione criteri borse di studio e pubblicazione bando		<i>Durata prevista</i>											X	
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Francesco Bertacco	Funzionario amm.vo					70%				X				
Elena Pertile	Istruttore amm.vo					30%								

INDICATORI DI RISULTATO	a) Predisposizione atti di gara ed aggiudicazione entro il 30.06.2025. b) Predisposizione atti di gara ed aggiudicazione entro il 15.09.2025. c) Fissazione criteri e pubblicazione nuovo bando borse di studio entro il 30.11.2025.	PESO DELLE FASI	a) 50% b) 30% c) 20%
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO			
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP			

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati

Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Tributi e Ragioneria

CODICE 00012														
Peso(punteggio da 1 a 10)	8	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	15%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>Recupero evasione IMU anno 2021 di €. 130.000,00. L'Ufficio Tributi del Comune di Gallio è dotato di una sola unità di personale a tempo pieno e la gestione dell'evasione TARI, dell'IMU e del Canone Unico vengono gestite in modo diretto dal personale interno all'ufficio. Nel corso degli ultimi anni l'evasione IMU sui fabbricati è notevolmente aumentata a causa delle difficoltà economiche generali dei contribuenti. L'obiettivo è il Recupero dell'evasione IMU relativa all'anno 2021 per un importo di almeno €. 100.000,00.</p>													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Controllo delle posizioni che generano avviso di accertamento nell'anno 2021		<i>Durata prevista</i>						x	x					
		<i>Durata effettiva</i>												
Generazione di circa 600 avvisi di accertamento IMU anno 2021		<i>Durata prevista</i>								x				
		<i>Durata effettiva</i>												
Spedizione degli avvisi di accertamento		<i>Durata prevista</i>									x			
		<i>Durata effettiva</i>												
Assistenza agli utenti con ulteriori verifiche e sistemazione delle posizioni		<i>Durata prevista</i>									x	x		
		<i>Durata effettiva</i>												
Registrazione dei pagamenti nel gestionale Ufficio Tributi e incasso in Contabilità finanziaria		<i>Durata prevista</i>												x
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente		profilo				note		peso				team leader		
Strazzabosco Lisa		Istruttore Contabile						95%				X		
Lunardi Rinaldo		Funzionario Contabile						5%						
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICACIA: rispetto dell'importo da recuperare pari ad €. 130.000,00						PESO DELLE FASI				30,00% 10,00% 20,00% 20,00% 20,00%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP														

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Tributi e Ragioneria

CODICE 00013														
Peso(punteggio da 1 a 10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	12,5%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>Recupero evasione TARI anno 2021. L'Ufficio Tributi del Comune di Gallio è dotato di una sola unità di personale a tempo pieno e la gestione dell'evasione TARI, dell'IMU e del Canone Unico vengono gestite in modo diretto dal personale interno all'ufficio. Nel corso dell'anno 2022 è stato completato il passaggio definitivo della TARI (sia tecnica di raccolta rifiuti che economica) al Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti" giusta Deliberazione del Consiglio Comunale Nr. 15 del 18.07.2022. L'obiettivo è il Recupero dell'evasione sulla Tassa Rifiuti relativa all'anno 2021.</p>													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Controllo delle posizioni che generano avviso di accertamento nell'anno 2021.		<i>Durata prevista</i>	x											
		<i>Durata effettiva</i>												
Generazione degli avvisi di accertamento TARI anno 2021.		<i>Durata prevista</i>		x										
		<i>Durata effettiva</i>												
Spedizione degli avvisi di accertamento.		<i>Durata prevista</i>			x									
		<i>Durata effettiva</i>												
Assistenza agli utenti con ulteriori verifiche e sistemazione delle posizioni.		<i>Durata prevista</i>				x								
		<i>Durata effettiva</i>												
Registrazione dei pagamenti nel gestionale Ufficio Tributi e incasso in Contabilità finanziaria.		<i>Durata prevista</i>					x							
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente		profilo				note		peso				team leader		
Strazzabosco Lisa		Istruttore Contabile						95%				X		
Lunardi Rinaldo		Funzionario Contabile						5%						
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICACIA: Recupero dell'evasione sulla TARI anno 2021.						PESO DELLE FASI				30,00% 10,00% 20,00% 20,00% 20,00%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art. 7.7 SVMP														

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Servizi Sociali

CODICE 00014														
Peso (Punteggio da 1 a 10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	12,5%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>TRASPORTO TRAMITE IL SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE DI PERSONE SVANTAGGIATE. L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Gallio tramite il Servizio di Assistenza Domiciliare garantisce ai propri cittadini interventi diretti a singole persone o nuclei familiari che, in particolari contingenze o per una non completa autosufficienza, non sono in grado di soddisfare esigenze personali e domestiche, necessarie per svolgere le azioni quotidiane della vita. Tra i vari interventi attivabili nell'ambito di tale servizio, l'obiettivo riguarda la realizzazione del trasporto individualizzato in favore di persone svantaggiate, non in grado di usufruire degli ordinari servizi di trasporto pubblico.</p>													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Attivazione del progetto tramite richiesta da parte delle famiglie interessate.		<i>Durata prevista</i>							x					
		<i>Durata effettiva</i>												
Valutazione e raccordo con l'operatore domiciliare per l'attivazione del progetto		<i>Durata prevista</i>								x				
		<i>Durata effettiva</i>												
Realizzazione del progetto tramite il trasporto degli utenti		<i>Durata prevista</i>												
		<i>Durata effettiva</i>	x	x	x	x	x	x				x	x	x
Dipendente			profilo					note				peso	team leader	
Maria Letizia Conzato			Funzionario Servizi Socio-Assistenziali									5%		
Oscar Rossi			Operatore Esperto Socio-Sanitario									95%	X	
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICACIA: Adesione al progetto da parte degli utenti EFFICIENZA: Andamento positivo del progetto							PESO DELLE FASI			10,00%	10,00%	80,00%	
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art. 7.7 SVMP														

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Servizi Sociali

CODICE 00015														
Peso (punteggio da 1° a10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	12,5%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>DGR N. 1309 DEL 14 NOVEMBRE 2024: MISURE FINALIZZATE ALL'INCLUSIONE E AL REINSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO PER L'ANNUALITÀ 2025. PROSECUZIONE ALLE MISURE REGIONALI REDDITO DI INCLUSIONE ATTIVA (R.I.A.), E SOSTEGNO ALL'ABITARE (SO.A.) E DI PREVEDERE INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ MINORILE, PER L'ANNUALITÀ 2025.</p> <p>Si tratta di misure regionali per il contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale, che prevedono diverse tipologie di intervento destinate ai cittadini individuati dai Servizi Sociali comunali, che si trovano in situazioni di disagio e di difficoltà economica. La Regione del Veneto, con apposita Deliberazione (in pubblicazione), individua obiettivi, modalità di attuazione e risorse da destinare ai diversi Ambiti Territoriali Sociali. Il nostro comune capofila di Ambito, Bassano del Grappa, assegna, su decisione del Comitato dei Sindaci, una somma ogni comune afferente calcolata sul numero di abitanti. I singoli comuni, poi, hanno facoltà di gestire liberamente la quota loro assegnata per l'attivazione di interventi risvolti ai cittadini bisognosi. Tali interventi devono, poi, essere rendicontati sull'apposito portale regionale SILS. L'obiettivo è quello di rispondere alle esigenze e bisogni del territorio in un'ottica di prevenzione della precarietà socio-economica di situazioni già in condizione di fragilità.</p>													
	descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)													
		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Predisposizione atto amministrativo di accertamento in entrata e impegno di spesa della quota spettante		<i>Durata prevista</i>		x	x									
		<i>Durata effettiva</i>												
Individuazione dei cittadini destinatari dei vari interventi ammissibili e predisposizione degli atti amministrativi necessari all'attivazione di tali interventi		<i>Durata prevista</i>				x	x	x	x	x	x	x	x	x
		<i>Durata effettiva</i>												
Trasmissione degli interventi attivati sul portale SILS per l'opportuno monitoraggio da parte della regione		<i>Durata prevista</i>						x	x	x	x	x	x	x
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente		profilo					note					peso	team leader	
Elena Pertile		Istruttore Amministrativo										40 %		
Maria Letizia Conzato		Funzionario Servizi Socio-Assistenziali										60%	X	
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICACIA: Individuazione di almeno n. 4 beneficiari degli interventi; EFFICIENZA: Adesione al progetto personalizzato da parte degli utenti e monitoraggio dell'andamento della spesa con previsione di spesa del 100% della quota assegnata al Comune					PESO DELLE FASI					10,00%	70,00%	20,00%	
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														

INCENTIVO
(RISERVATO AL NUCLEO
DI VALUTAZIONE) art7.7
SVMP

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Servizi Sociali

CODICE 00016														
Peso (punteggio da 1 a 10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	12,5%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI APPROVATO TRAMITE PROTOCOLLO D'INTESA DAI COMUNI DI ASIAGO, ENEGO, FOZA, GALLIO, LUSIANA CONCO, ROANA E ROTZO.</p> <p>Nel corso del 2025 l'intento politico è di procedere al rinnovo di un protocollo d'intesa tra i Comuni di Asiago, Enego, Foza, Gallio Lusiana Conco, Roana e Rotzo, in materia di Politiche Giovanili per dare continuità alle azioni intraprese negli anni scorsi con l'approvazione del precedente protocollo di intesa – annualità 2021/2023. Le modalità operative concordate tra assessori alle Politiche Sociali dei vari comuni afferenti saranno simili a quelle già attuate per le precedenti annualità, con affidamento all'O.D.V. "OCCHI APERTI... PER COSTRUIRE GIUSTIZIA" della programmazione delle azioni e della gestione delle attività stesse.</p> <p>Su richiesta della stessa O.D.V., tramite la presentazione del nuovo progetto, i comuni impegneranno, inoltre, a compartecipare con un impegno di spesa della somma totale di € 30.000,00 annui, suddivisi per quota parte in base alla popolazione residente di età compresa tra i 15 e i 29 anni alla data di sottoscrizione del presente protocollo d'intesa.</p>													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Approvazione con Deliberazione di Consiglio Comunale del Protocollo di Intesa tra i Comuni di Asiago, Enego, Foza, Gallio Lusiana Conco, Roana e Rotzo per la realizzazione del Piano in materia di Politiche Giovanili annualità 2025-2026.		<i>Durata prevista</i>	x	x										
		<i>Durata effettiva</i>												
Approvazione con Deliberazione di Giunta Comunale degli interventi proposti per l'annualità 2025.		<i>Durata prevista</i>			x									
		<i>Durata effettiva</i>												
Affidamento alla sopracitata O.D.V. per la realizzazione delle progettualità approvate ed impegno di spesa in favore della stessa per l'annualità 2025.		<i>Durata prevista</i>			x									
		<i>Durata effettiva</i>												
Monitoraggio dell'andamento delle attività, accertamento in entrata delle quote dovute dagli altri comuni afferenti e liquidazione dell'intera somma al soggetto realizzatore.		<i>Durata prevista</i>			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente		profilo				note				peso		team leader		
Elena Pertile		Istruttore Amministrativo								40 %				
Maria Letizia Conzato		Funzionario Servizi Socio-Assistenziali								60%		X		
INDICATORI DI RISULTATO		<ul style="list-style-type: none"> • Andamento positivo della progettualità da realizzare. • Conclusione delle attività previste per l'anno 2025. 					PESO DELLE FASI			10,00% 10,00% 10,00% 70,00%				

RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art. 7.7 SVMP	

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Servizi Sociali

CODICE 00017														
Peso (punteggio da 1 a 10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	12,5%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>D.G.R. N. 1273 DEL 05/11/2024: PROGRAMMA DI INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE FRAGILI AI SENSI DELLA L.R. 20 DEL 28/05/2020 (ARTICOLI 10,11,13).</p> <p>Si tratta di una misura regionale di sostegno al reddito in favore delle famiglie fragili residenti nel territorio regionale. I cittadini possono beneficiare di una o più linee di intervento che nello specifico riguardano: famiglie con figli minori di età rimasti orfani di uno o di entrambi i genitori (articolo 10 L.R. 20/2020); famiglie monoparentali e famiglie di genitori separati o divorziati in situazioni di difficoltà economica (articolo 11 L.R. 20/2020); famiglie con parti trigemellari e famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro (articolo 13 L.R. 20/2020).</p> <p>I requisiti di accesso a tale beneficio sono sia di natura economica, come l'indicatore ISEE del nucleo familiare pari o inferiore alla somma di € 20.000,00, sia di natura soggettiva come la residenza in uno dei comuni della regione e l'assenza di carichi pendenti.</p> <p>Il Comune di Gallio deve provvedere a: pubblicizzare e pubblicare il bando; raccogliere le istanze e caricarle sul portale dedicato WelfareGov; trasmettere le istanze debitamente caricate al Comune capofila dell'ATS, Bassano del Grappa, nonché acquisire da quest'ultimo la graduatoria definitiva; predisporre gli atti necessari alla liquidazione del beneficio economico ai propri cittadini aventi diritto.</p>													
	descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov
Predisposizione atto amministrativo di pubblicazione del bando e pubblicizzazione del bando stesso nei canali istituzionali.		<i>Durata prevista</i>					x							
		<i>Durata effettiva</i>												
Raccolta delle domande e caricamento delle istruttorie nel portale dedicato WelfareGov.		<i>Durata prevista</i>						x	x	x				
		<i>Durata effettiva</i>												
Acquisizione della graduatoria definitiva delle istruttorie, predisposizione della liquidazione e rendicontazione su Welfare Gov.		<i>Durata prevista</i>									x			
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente		profilo				note				peso		team leader		
Elena Pertile		Istruttore Amministrativo								80 %		X		
Maria Letizia Conzato		Funzionario Servizi Socio-Assistenziali								20%				
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICACIA:					PESO DELLE FASI				10,00%				
	<ul style="list-style-type: none"> Individuazione di almeno n. 1 beneficiario per ogni linea di intervento; Conclusione dell'intero procedimento entro il 10 settembre 2025. 									70,00%				
									20,00%					

RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NU CLEO DI VALUTAZIONE) art. 7.7 SVMP	

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Uffici Servizi Sociali

CODICE 00018															
Peso (punteggio da 1° a10)	7	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	12,5%												
Piano di mandato	2025														
Responsabile	Lunardi Rinaldo														
OBIETTIVO (descr. sintetica)	<p>"FATTOREFAMIGLIA" DI CUI ALL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE REGIONALE N. 20 DEL 28 MAGGIO 2020 "INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA E DELLA NATALITÀ.</p> <p>La Regione Veneto, con DGR n. 1312 del 14/11/2024 ha approvato il progetto per la concessione del “Voucher, per l'anno 2024, per i servizi alla prima infanzia, mediante la prosecuzione dell'applicazione sperimentale del Fattore Famiglia” di cui all’articolo 3 della L.R. n. 20 del 28/05/2020 “Interventi a sostegno della famiglia e della natalità” e con DGR attuativa ha disposto l’attuazione, da parte degli Ambiti Territoriali Sociali, dell’applicazione del “Fattore Famiglia”, per la raccolta delle istanze di ammissione e la concessione del Voucher di cui sopra.</p> <p>All’Ambito Territoriale Sociale VEN_03 Bassano del Grappa– Asiago, la Regione Veneto ha assegnato complessivi euro 186.690,00 per l’erogazione del Voucher alla prima infanzia. I beneficiari sono, pertanto, nuclei familiari con all’interno minori frequentati i servizi per l’infanzia e con ISEE non superiore alla somma di € 15.000,00.</p> <p>Il comune di Gallio in qualità di comune afferente all’ATS sopracitato è chiamato a diffondere tra la cittadinanza tale misura, nonché supportare il cittadino nella presentazione dell’istanza sul portale dedicato, convalidare la graduatoria finale e predisporre gli atti necessari per la liquidazione dei voucher assegnati.</p>														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
Predisposizione atto amministrativo di pubblicazione del bando e pubblicizzazione del bando stesso nei canali istituzionali		<i>Durata prevista</i>								x	x				
		<i>Durata effettiva</i>													
Raccolta delle domande e caricamento delle istruttorie nel portale dedicato		<i>Durata prevista</i>									x	x			
		<i>Durata effettiva</i>													
Acquisizione della graduatoria definitiva delle istruttorie e predisposizione della liquidazione		<i>Durata prevista</i>											x	x	
		<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente		profilo					note					peso	team leader		
Elena Pertile		Istruttore Amministrativo										80 %	X		
Maria Letizia Conzato		Funzionario Servizi Socio-Assistenziali										20%			
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICACIA: <ul style="list-style-type: none"> Individuazione di almeno n. 3 cittadini beneficiari; Conclusione dell’intero procedimento entro il 31 dicembre 2025. 						PESO DELLE FASI			10,00%					
											70,00%				
											20,00%				
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO															

INCENTIVO
(RISERVATO AL NUCLEO
DI VALUTAZIONE) art. 7.7
SVMP

--

Comune di Gallio
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - ANNI 2025-2026-2027
SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Servizi Sociali

CODICE 00019														
Peso (punteggio da 1 a10)	6	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al settore	10%											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Lunardi Rinaldo													
OBIETTIVO (descr. sintetica)	BANDO PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPORT. Nel corso dell'anno 2023 l'Amministrazione Comunale ha approvato il primo bando per l'erogazione di Buoni Sport agli atleti minorenni e agli atleti disabili fino a 25 anni residenti nel Comune di Gallio. Tale misura di intervento a favore delle famiglie è stata riproposta anche nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025.													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Approvazione da parte della Giunta Comunale dei criteri generali per l'annualità 2025.		<i>Durata prevista</i>	x											
		<i>Durata effettiva</i>												
Pubblicazione Determinazione per approvazione del bando per l'erogazione dei Buoni Sport 2025 e impegno di spesa.		<i>Durata prevista</i>		x										
		<i>Durata effettiva</i>												
Raccolta delle domande delle famiglie aventi diritto.		<i>Durata prevista</i>		x										
		<i>Durata effettiva</i>												
Definizione del valore del "Buono Sport" e liquidazione ai beneficiari della somma impegnata.		<i>Durata prevista</i>			x									
		<i>Durata effettiva</i>												
Dipendente		profilo				note					peso	team leader		
Lunardi Rinaldo		Funzionario Contabile									50%	X		
Pertile Elena		Istruttore Amministrativo									50%			
INDICATORI DI RISULTATO	EFFICIENZA: Liquidazione alle famiglie dei "Buoni Sport"						PESO DELLE FASI			20,00%				
										20,00%				
										40,00%				
										20,00%				
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art. 7.7 SVMP														

Comune di Gallio
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027
SETTORE TECNICO
Ufficio Manutenzioni

CODICE 00020																
Peso (punteggio da 1 a 10)		8	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)					23,53								
Piano di mandato		2025														
Responsabile		Fabiola Brazzale														
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		Affidamento servizio sgombero neve aree pubbliche in sette lotti 2025/2029 e Affidamento servizio di pulizie stabili comunali 2025/2027														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
a) GARA SERVIZIO SGOMBERO NEVE SUDDIVISO IN SETTE LOTTI		<i>Durata prevista</i>					x									
		<i>Durata effettiva</i>														
b) AFFIDAMENTO SERVIZIO PER OGNI SINGOLO LOTTO		<i>Durata prevista</i>									x					
		<i>Durata effettiva</i>														
c) GARA E AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIE STABILI COMUNALI		<i>Durata prevista</i>					x									
		<i>Durata effettiva</i>														
Dipendente	profilo	note					peso				team leader					
Brazzale Fabiola	Funzionario Tecnico						30%				X					
Rigoni Elena	Funzionario Tecnico						30%									
Munari Dina	Istruttore Tecnico						20%									
Magnaguagno Chiara	Istruttore Tecnico						20%									
INDICATORI DI RISULTATO		a) Predisporre gara 7 lotti neve					PESO DELLE FASI					a) 10%				
		b) Affidamento lotti neve										b) 10%				
		c) Predisporre e affidamento servizio pulizie										c) 10%				
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO																
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP																

Comune di Gallio
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027
SETTORE TECNICO
Ufficio LL.PP.

CODICE 00021														
Peso (punteggio da 1 a 10)	8	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)	23,53											
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Fabiola Brazzale													
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	Rigenerazione urbana attraverso alcuni interventi puntuali di riqualificazione e messa in sicurezza: a. Lavori di messa in sicurezza del muro Sagrato Chiesa (I crollo) b. Lavori relativi alla ricostruzione della parte di muro di contenimento presso Sagrato Chiesa (II crollo) c. Lavori di Manutenzione Cimitero Monumentale di Gallio													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
a) Affidamento ed esecuzione lavori di messa in sicurezza del Muro Sagrato Chiesa (I CROLLO)	<i>Durata prevista</i>									X				
	<i>Durata effettiva</i>													
b) Approvazione progetto esecutivo lavori di ricostruzione muro di contenimento (II crollo)	<i>Durata prevista</i>									X				
	<i>Durata effettiva</i>													
c) Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica ed esecutiva lavori di manutenzione Cimitero Gallio	<i>Durata prevista</i>												X	
	<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Brazzale Fabiola	Funzionario Tecnico					40%				X				
Rigoni Elena	Funzionario Tecnico					40%								
Magnaguagno Chiara	Istruttore Tecnico					20%								
INDICATORI DI RISULTATO	a) Esecuzione Lavori di messa in sicurezza (I Crollo) b) Approvazione Progetto Esecutivo (I Crollo) c) Approvazione Progetto Esecutivo lavori Cimitero					PESO DELLE FASI					a) 20% b) 30% c) 50%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP														

Comune di Gallio																
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027																
SETTORE TECNICO																
Ufficio Lavori Pubblici																
CODICE 00022																
Peso (punteggio da 1 a 10)		6	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)					17,64								
Piano di mandato		2025														
Responsabile		Fabiola Brazzale														
OBIETTIVO (descrizione sintetica)		a. Opere di manutenzione straordinaria viabilità e messa in sicurezza: lavori in località Hoss e Viadotto Valghiaia														
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)			GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
a) Esecuzione Lavori strada in località Hoss			<i>Durata prevista</i>				X									
			<i>Durata effettiva</i>													
b) Approvazione Progetto esecutivo Lavori di Manutenzione Viadotto Valghiaia			<i>Durata prevista</i>										X			
			<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente		profilo		note				peso				team leader				
Brazzale Fabiola		Funzionario Tecnico						50%				X				
Rigoni Elena		Funzionario Tecnico						30%								
Magnaguagno Chiara		Istruttore Tecnico						20%								
INDICATORI DI RISULTATO			a) Approvazione C.R.E. marzo 2025					PESO DELLE FASI					a) 50%			
			b) Approvazione Progetto Esecutivo Settembre 2025										b) 50%			
RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO																
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP																

(*) Per ogni Settore i pesi degli obiettivi devono essere di valore pari al 100% degli obiettivi assegnati

Esempio: un Settore ha tre obiettivi rispettivamente di valore 7, 4 e 9 per un totale di 20 Punti Obiettivo. Percentualmente il primo obiettivo avrà valore 35%, il secondo 20%, il terzo 45%.

Comune di Gallio														
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027														
SETTORE TECNICO														
Ufficio Manutenzione														
CODICE 00023														
Peso (punteggio da 1 a 10)	6	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)				17,64								
Piano di mandato	2025													
Responsabile	Fabiola Brazzale													
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	<p>A. Manutenzione ordinaria dei beni patrimoniali del Comune di Gallio che sono notevoli sia per numero, destinazione d'uso che consistenza immobiliare.</p> <p>B. Manutenzione ordinaria della rete viabilistica che risulta essere estesa, eterogenea e diversificata per caratteristiche tecniche, storiche-costruttive e geografiche</p> <p>C. interventi di manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica</p>													
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
A, B e C l'obiettivo consiste nell'organizzare ed eseguire in amministrazione diretta le manutenzioni ordinarie sia degli edifici comunali che del patrimonio viabilistico comunale che degli impianti di illuminazione pubblica	<i>Durata prevista</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso				team leader				
Brazzale Fabiola	Funzionario Tecnico					5%				X				
Munari Dina	Istruttore Tecnico					10%								
Baù Gian Luca	Operatore tecnico esperto					17%								
Gianesini Roberto	Operatore tecnico esperto					17%								
Marini Moreno	Operatore tecnico esperto					17%								
Pangrazio Stefano	Operatore tecnico esperto					17%								
Tura Endrio	Operatore tecnico esperto					17%								
INDICATORI DI RISULTATO	Esecuzione lavori di manutenzione ordinaria impartiti dall'ufficio preposto secondo tipologia e complessità dell'opera.				PESO DELLE FASI				50%					
	Esecuzione di lavori di emergenza immediato dalla richiesta impartita dall'ufficio preposto								50%					
RELAZIONE FINALE SUL														

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIEITIVO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP	

Comune di Gallio
Piano Dettagliato degli Obiettivi - Anni 2025-2026-2027
SETTORE TECNICO
Ufficio Edilizia Privata

CODICE 00024			
Peso (punteggio da 1 a 10)	6	Peso in percentuale in relazione agli obiettivi assegnati al Settore (*)	17,64
Piano di mandato	2025		
Responsabile	Fabiola Brazzale		
OBIETTIVO (descrizione sintetica)	<p>Adempimento normativo D.P.R. n. 160 del 07-09-2010 e D.P.R. 380/2001 e successivi aggiornamenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -accettazione delle pratiche edilizie: Permesso di Costruire, SCIA, CIL, CILA, varianti, verifiche e istruttorie pratiche edilizia presentate con D.L. 69/2024 “Salva Casa”, ecc.; - istruttoria e calcolo dei contributi concessori; - redazione e rilascio dei provvedimenti amministrativi: permessi di costruire; - acquisizione richieste di cdv e rilascio; - istruttoria delle segnalazione di agibilità con rilascio; - Deposito denunce cementi armati, autorizzazioni amministrative, inizio/fine lavori, proroghe e sospensioni; - gestione pratiche in vincolo ambientale in collaborazione con la Provincia di Vicenza all’uopo delegata dalla Regione Veneto a far data dal 17.05.2024 ; - accettazioni sanatorie con eventuali sopralluoghi, interpello degli enti preposti, istruttoria delle istanze ed applicazione delle sanzioni; - verifica di presunti abusi edilizi (su segnalazioni) accertamenti necessari per verificarne la fondatezza, mediante sopralluoghi, emanazione di provvedimenti necessari, segnalazione agli enti competenti; - accettazione richieste per acquisizione pareri dall’ente Vi.Abilità, con invio delle pratiche, acquisizione del nulla-osta e trasmissione alla ditta richiedente; - gestione, istruttoria e contatti con lo sportello Unico Attività Produttive; - verifica adempimenti relativi alla disciplina per le “terre e rocce da scavo”; - adempimenti previsti dalla normativa e prassi: schede ISTAT, acquisizione DURC, anagrafe tributaria, trasmissione monitoraggi periodici; - convocazione e verbalizzazione delle sedute della commissione edilizia, con invio pareri alle ditte interessate; - pubblicazione atti relativi all’amministrazione trasparente in particolare delle pratiche edilizie depositate (pubblicazione semestrale) con necessità di aggiornamento corrente delle pratiche per la successiva pubblicazione; - pubblicazione all’albo pretorio degli avvisi di rilascio dei permessi di costruire, pubblicazione atti vari (varianti al PI., PAT, avvisi ecc.) sul sito istituzionale del Comune di Gallio; <p>Verifica, sopralluoghi e predisposizione ordinanze contingibili e urgenti sia per calamità che per violazione requisiti igienici sanitari;</p> <ul style="list-style-type: none"> - accesso agli atti con eventuale ricerca sui registri dei numeri di licenza e/o concessione edilizia (non sempre forniti dai diretti interessati) per risalire alle pratiche stesse; l’evasione delle domande viene svolta con invio di PEC, risulta necessario procedere verificare d’ufficio tutta la documentazione inerente gli immobili e successiva scannerizzazione; 		

<p>sistemazione e gestione dell'archivio delle pratiche edilizie con ricostruzione pratiche edilizie per singolo immobile. Particolare rilevanza riveste la gestione della posta assegnata all'ufficio urbanistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> -posta certificata: tutta la corrispondenza in arrivo deve essere verificata correntemente, anche considerato che l'uso della procedura è in continua crescita; - protocolli in partenza; <p>A tal fine l'ufficio provvede a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raccogliere le domande, verificarle e registrarle - acquisire tutta la documentazione in archivio e controllarla rispetto alla domanda pervenuta - ricostruzione pratiche con inserimento dati in GPE e creazione di singoli faldoni - scannerizzazione della documentazione - predisposizione delle lettere con elenco della documentazione predisposta - invio PEC - acquisizione delle ricevute di versamento dei diritti di segreteria e delle copie. <p>Con l'accesso agli atti è in corso di ricostruzione l'archivio, con predisposizione di faldoni relativi ai singoli immobili, aggiornamento dei dati nel programma della "Gestione Pratiche Edilizie – GPE", assegnazione di un "marcatore" necessario per la successiva ricerca in archivio.</p> <p>Conseguentemente anche l'archivio cartaceo necessita di un continuo aggiornamento e riordino. Tutta la documentazione scannerizzata viene salvata in file che saranno successivamente verificati e trasferiti nel programma GPE.</p>															
descrizione fasi attuative (descrizione sintetica)		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
Accettazione pratiche, registrazione e creazione fascicolo		<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		<i>Durata effettiva</i>													
Istruttoria pratiche eventuali richieste integrazioni e pareri vari ed eventuali		<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		<i>Durata effettiva</i>													
Chiusura pratiche entro i termini di legge		<i>Durata prevista</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		<i>Durata effettiva</i>													
Dipendente	profilo	note				peso				team leader					
Brazzale Fabiola	Funzionario Tecnico					20%				X					
Rigoni Elena	Funzionario Tecnico					30%									
Lazzaretti Cosetta	Istruttore Amministrativo					20%									
Mastrodonato Stefano	Istruttore Tecnico					20%									
Magnaguagno Chiara	Istruttore Tecnico					10%									
INDICATORI DI RISULTATO								PESO DELLE FASI				a)			
												b)			
												c)			

RELAZIONE FINALE SUL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
INCENTIVO (RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE) art 7.7 SVMP	