

DENOMINAZIONE SOTTO-SEZIONE 1 LIVELLO (Macrofamiglie)	DENOMINAZIONE SOTTO-SEZIONE 2 LIVELLO (Tipologie di dati)	RIFERIMENTO NORMATIVO	DENOMINAZIONE DEL SINGOLO OBBLIGO	CONTENUTI DELL'OBBLIGO	AGGIORNAMENTI DATI	DIRIGENTE STRUTTURA/FUNZIONE RESPONSABILE DELLA RILEVAZIONE, ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DEI DATI	DIPARTIMENTO DI AFFERENZA DEL DIRIGENTE RESPONSABILE	AREA DI AFFERENZA DEL DIRIGENTE RESPONSABILE	RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	MONITORAGGIO: TEMPORALITÀ E SOGGETTO RESPONSABILE				
DISPOSIZIONI GENERALI	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PP3CT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, la misura integrativa di prevenzione della corruzione individuale ai sensi dell'articolo 1, comma 2 bis, della legge n. 190 del 2012.	Annuale	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT) – Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	Responsabile Trasparenza (RT) mediante Redazione Sito (delibera DG 17/8/2021)	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - Responsabile Trasparenza (RT)				
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
			Atti amministrativi generali	Diretture, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione delle relative norme giuridiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione - Direttore UOC Affari generali	Staff Direzione Aziendale - Dipartimento Affari Generali	Area della Comunicazione - Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Temporaneo	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
	Statuti e leggi regionali	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT			
				Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970); Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Temporaneo	RPC - Direttore UOC Gestione giuridica del personale dipendente	Staff Direzione Aziendale - Dipartimento Risorse Umane	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area Gestione del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT		
Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2012	Temporaneo	Link e sito ministeriale		RT mediante Redazione Sito						
ORGANIZZAZIONE	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello di generale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
			Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Organigramma in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
			Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Senza compenso dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente le consultazioni online	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione - Direttore UOC Governo tecnologie informatiche, reti, dati e font	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione - Area Innovazione digitale e tecnologica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT			
CONSULENTI COLLABORATORI	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOC Rapporti di lavoro non dipendenti	Vari Dipartimenti - Dipartimento Risorse Umane	Area Convenzioni uniche ed altri rapporti di lavoro	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT			
				Per ciascun titolare di incarico:	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOC Rapporti di lavoro non dipendenti	Vari Dipartimenti - Dipartimento Risorse Umane	Area Convenzioni uniche ed altri rapporti di lavoro	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT			
				2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOC Rapporti di lavoro non dipendenti	Vari Dipartimenti - Dipartimento Risorse Umane	Area Convenzioni uniche ed altri rapporti di lavoro	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOC Rapporti di lavoro non dipendenti	Vari Dipartimenti - Dipartimento Risorse Umane	Area Convenzioni uniche ed altri rapporti di lavoro	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOC Rapporti di lavoro non dipendenti	Vari Dipartimenti - Dipartimento Risorse Umane	Area Convenzioni uniche ed altri rapporti di lavoro	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Temporaneo	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOC Rapporti di lavoro non dipendenti	Vari Dipartimenti - Dipartimento Risorse Umane	Area Convenzioni uniche ed altri rapporti di lavoro	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Per ciascun titolare di incarico:	Atto di conferimento con indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT			
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice (DG/DA/DS/SS/D2B)	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice (DG/DA/DS/SS/D2B)	Art. 15, c. 1, e art. 41, c. 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Atto di conferimento con indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Compensi, comunque denominati, relativi all'incarico, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica	Dipartimento Risorse Umane	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2011)	Direttore UOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT				
				Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				
				Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 15, c. 1, e art. 41, c. 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali a qualsiasi titolo conferiti - incarichi di direttore di dipartimento e di direttore di struttura semplice e complessa (da pubblicare in tabelle)	Atto di conferimento con indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
								Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
								Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
								Compensi, comunque denominati, relativi all'incarico, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
								Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2011)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
								Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2011)	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
PERSONALE	Posti di funzione disponibili	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Temporaneo	Direttore UOC Gestione economica del personale dipendente - Direttore UOC Programmazione e reclutamento del personale	Dipartimento Risorse Umane	Area Gestione del personale - Area Politiche del personale	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT				

		Art. 22, c. 1, lett. d) bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs.175/2016)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socio-fiscali obiettivi specifici, annuali o pluriennali, sul compimento delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione e delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				Per ciascuno degli enti:						
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che sintetizzano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Programmazione strategica	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi usati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Uffici del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e quali altro termine procedimentale rilevante	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'interessato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adesione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua sanzionazione ai modi dell'attività	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		in che di accesso al servizio on-line, o via sito già disponibile in rete o tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013		modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attrarre tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Per i procedimenti ad istanza di parte:						
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per la autocertificazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e cui presentare le istanze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati e l'accesso diretto degli utenti da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione di uffici dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Vari Dipartimenti - Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (Art. 1, c. 10 della l. n. 190/2012)	Provvedimenti organi indirizzo politico	Stato dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti")	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Affari generali - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Dipartimento Affari Generali - Staff Direzione Aziendale	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012)	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti")	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOOC Affari generali - Direttore UOOC Relazioni con l'utenza e Partecipazione	Dipartimento Affari Generali - Staff Direzione Aziendale	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE								
		Denominazione sottosezione il livello	Riferimento normativo	Contenuto dell'obbligo	Aggiornamento					
		Art. 30, d.lgs. 30/2013	Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.	Una tantum con aggiornamento temporaneo in caso di modifiche	Direttori LUOOC/Lavori pubblici e Direttori LUOOC/Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese - Direttori LUOOC/affari ad Area Programmazione, rapporti con Ester ed acquisiti e ad Area Logistica, gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Ester ed acquisiti e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro il 30/04 di ciascun anno - RT

	ALLEGATO 15 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)		Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse. NB: Dove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese - Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	ALLEGATO 15 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)		Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese - Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Art. 168, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara con sistemi di qualificazione		Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese - Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Art. 169, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara regolamentate Settori speciali		<u>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di enti speciali esclusivi.</u> Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese - Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Art. 11, co. 2- quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico		<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico.</u> Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese - Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio annuale entro 31/10 di ciascun anno - RT
PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BONCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023 PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI									
	Fase	Riferimento normativo	Contenuto dell'obbligo	Aggiornamento					
SOTTO-SEZIONE "BANDI DI GARA E CONTRATTI"	Pubblicazione	Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Allegato 1.6 al d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico obbligatorio	1) Relazione con progetto presentato (art. 40, co. 3 lettera e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui al n. 2 e 3 è prevista sia per la SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici Aretina, Grossetana, Senese.	Dipartimento Tecnico	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 82, d.lgs. 36/2023 Documenti di gara Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'allegato 1.7)	Documento di gara, che comprendono, almeno: - Invito a contrarre - Bando/avviso di gara/lettera di invito - Disciplina di gara - Capitolato speciale - Condizioni contrattuali proposte	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica
Affidamento	Art. 28, d.lgs. 36/2023 Trasparenza dei contratti pubblici		Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato 1.3, d.lgs. 36/2023)		<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati.</u> Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 158 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito
Esecutiva	Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023 Collegio consultivo tecnico		Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica.	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato 1.3, d.lgs. 36/2023)		<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati.</u> 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
Sponsorizzazioni	Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato		Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila euro 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Temporaneo	Direttori UIUDOCOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOCOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOCOC affereni ad Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Estar ed acquisit e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sito	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT

PROCEDURE	Procedura di somma urgenza e di protezione civile	Art. 140, d.lgs. 36/2023 Comunicazione		Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazioni di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Temporaneo	Direttori UIUDOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOC afferti ad Area Programmazione, rapporti con Ester ed acquisti e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Ester ed acquisti e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Finanza di progetto	Art. 193, d.lgs. 36/2023 Procedura di affidamento		Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del proponente relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Temporaneo	Direttori UIUDOC Lavori pubblici e Direttori UIUDOC Manutenzioni Aretina, Grossetana, Senese. Direttori UIUDOC afferti ad Area Programmazione, rapporti con Ester ed acquisti e ad Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	Dipartimento Tecnico - Dipartimento Affari Generali	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese - Area Programmazione, rapporti con Ester ed acquisti e Area Logistica, Gestione contratti servizi e farmaceutica	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro Per ciascun atto:	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo provvedimento amministrativo	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		8) elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UIUDOC Gestione Amministrativa Zone Distretto e Presidi Ospedalieri	Dipartimento Governo processi amministrativi Zone Distretto, Presidi Ospedalieri e Dipartimenti sanitari	Area Governo processi amministrativi Zone Distretto e Presidi Ospedalieri Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 31/01 di ciascun anno - RT
BILANCI	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Bilancio di previsione	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Bilancio	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa del bilancio consuntivo in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Bilancio di previsione	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Bilancio	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa del bilancio consuntivo in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Bilancio di previsione	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Bilancio	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT	
	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs. n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento attualmente non dovuto per le Aziende Sanitarie				
BENI IMMOBILIARE GESTIONE PATRIMONIO	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Patrimonio	Dipartimento Tecnico	Area Direzione amministrativa e Patrimonio	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
CONTROLLI E RILEVATI SULL'AMMINISTRAZIONE	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Patrimonio	Dipartimento Tecnico	Area Direzione amministrativa e Patrimonio	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013		Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione e Controllo di gestione (Segreteria ONV)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione, Controllo di gestione e Contabilità analitica	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 30/11 di ciascun anno - RT
				Relazione dell'ONV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione e Controllo di gestione (Segreteria ONV)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione, Controllo di gestione e Contabilità analitica	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto preventivo e bilancio di esercizio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Programmazione strategica (Segreteria Collegio Sindacale)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT		
	Corte dei conti	Rilevati Corte dei conti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Affari generali	Staff Direzione Aziendale	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT		
SERVIZI EROGATI	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Qualità, accreditamento e rischi clinici	Staff Direzione Aziendale - Staff Direzione Sanitaria	Area della Comunicazione - Area Qualità e Sicurezza delle cure	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Temporaneo	Direttore UOC Advocatura	Staff Direzione Aziendale	Area Affari Legali	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo	Direttore UOC Advocatura	Staff Direzione Aziendale	Area Affari Legali	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Bilancio di esercizio e monitoraggio	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Politiche di bilancio	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 30/11 di ciascun anno - RT
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche private che erogano prestazioni per conto di servizio sanitario) (da pubblicare in tabella)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Staff Direzione Sanitaria	Area Innovazione e sviluppo	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete, con i dati di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Temporaneo	Direttore UOC Relazioni con l'utenza e partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabella)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Direttore UOC Gestione fornitori	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Contabilità Generale	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Dati sui pagamenti dei servizi sanitari nazionali	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica aggregata	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Direttore UOC Gestione fornitori	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Contabilità Generale	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
	Indicatore di tempestività dei pagamenti		Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UOC Gestione fornitori	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Contabilità Generale	RT mediante Redazione Sko	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT

PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE	pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale	Direttore UDC Gestione fornitori	Dipartimento del Governo economico e delle	Area Contabilità Generale	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e
				Ammortare complessivo dei debiti	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Gestione fornitori	Divisione Economica e Finanziaria	Area Contabilità Generale	RT mediante Redazione Ska
IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento.	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Gestione fornitori	Dipartimento del Governo economico e delle Gestioni Economiche e Finanziarie	Area Contabilità Generale	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UDOUCC Lavori pubblici Aretina, Grossetana, Senese	Dipartimento Tecnico	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")	Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UDOUCC Lavori pubblici Aretina, Grossetana, Senese	Dipartimento Tecnico	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UDOUCC Lavori pubblici Aretina, Grossetana, Senese	Dipartimento Tecnico	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative a costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori UDOUCC Lavori pubblici Aretina, Grossetana, Senese	Dipartimento Tecnico	Area Manutenzioni e Lavori Pubblici Aretina, Grossetana, Senese	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Informazioni ambientali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Link a sito ARPAT			RT mediante Redazione Ska	
Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Link a sito Ministero Ambiente			RT mediante Redazione Ska	
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Dipartimento Affari Generali	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Dipartimento Affari Generali	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Dipartimento Affari Generali	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Procedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e del motivo della deroga	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di autorizzazione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Link a sito Ministero Ambiente			RT mediante Redazione Ska	
		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Dipartimento Affari Generali	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Elementi delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore UDC Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Dipartimento Affari Generali	Area Governo processi amministrativi ed erogatori esterni	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Procedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e del motivo della deroga	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di autorizzazione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttori strutture organizzative per quanto di rispettiva competenza	Vari Dipartimenti		RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
ANTRI CONTENUTI	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (adsove adottati)	Temporaneo	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Temporaneo	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Temporaneo	Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC) e Responsabile Trasparenza (RT)	Staff Direzione Aziendale	Area Programmazione strategica, Privacy e Qualità - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplificato" concernente dati documentari e informazioni soggetti pubblicazione obbligatoria	Temporaneo	Responsabile Trasparenza (RT) - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione (Ufficio unico per l'accesso civico/UCA)	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori e Direttori strutture completati	Temporaneo	Responsabile Trasparenza (RT) - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione (Ufficio unico per l'accesso civico/UCA)	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2014)	Registro degli accessi	Temporaneo	Responsabile Trasparenza (RT) - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione (Ufficio unico per l'accesso civico/UCA)	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Temporaneo	Direttore UDC Innovazione e sviluppo processi - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area Innovazione digitale e tecnologica - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio semestrale entro 30/04 e 31/10 di ciascun anno - RT
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Annuale	Direttore UDC Innovazione e sviluppo processi - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area Innovazione digitale e tecnologica - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni della L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Direttore UDC Innovazione e sviluppo processi - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area Innovazione digitale e tecnologica - Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati ulteriori		Responsabile Trasparenza (RT) - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT
		Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori		Responsabile Trasparenza (RT) - Direttore UDC Relazioni con l'utenza e partecipazione	Staff Direzione Aziendale	Area della Comunicazione	RT mediante Redazione Ska	Monitoraggio annuale entro 30/04 di ciascun anno - RT