

---

# Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**ANNO 2025**

[www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it)

---



## Sommario

|  |    |
|--|----|
| <b>Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie</b> .....   | 3  |
| Obiettivo Dir. Soc. 1.....   | 3  |
| Obiettivo Dir. Soc. 2.....   | 7  |
| Obiettivo Dir. Soc. 3.....   | 11 |
| <b>Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro</b> ..... | 14 |
| Obiettivo Dir. Lav 1.....  | 14 |
| Obiettivo Dir. Lav 2.....  | 18 |
| Obiettivo Dir. Lav 3.....  | 23 |
| Obiettivo Dir. Lav 4.....  | 28 |
| Obiettivo Dir. Lav 5.....  | 33 |
| <b>Dipartimento per l’Innovazione, l’Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi</b> .....                                     | 37 |
| Obiettivo Dir. Inn. 1.....   | 37 |
| Obiettivo Dir. Inn. 2.....   | 42 |
| Obiettivo Dir. Inn. 3.....   | 45 |

## Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie

### Obiettivo Dir. Soc. 1

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| <b>OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2025)</b> |  |
|--|--|
| Priorità politica di riferimento   | n. 2 <i>"Continuare il rafforzamento delle politiche attive e il riordino delle misure di contrasto alla povertà, anche attraverso l'AI. implementazione della piattaforma SIISL quale marketplace pubblico per l'incrocio tra domanda ed offerta di lavoro"</i><br>n. 3 <i>"Nuove misure di contrasto e lotta alla povertà e rafforzamento dei servizi in ambito sociale"</i>   |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                              | Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie  |
| Responsabile del CDR   | Dott. Alessandro Lombardi  |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                               | Direttore generale della Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà   |
| Codice Obiettivo   | Dir. Soc. 1  |
| Denominazione Obiettivo  | Realizzazione delle misure di contrasto alla povertà;<br>Rafforzamento del sistema dei servizi sociali;<br>Attuazione, implementazione e monitoraggio dell'ADI e rafforzamento delle attività dei servizi sociali;<br>Rafforzamento e attuazione delle misure a favore di anziani non autosufficienti;<br>Attività finalizzate all'attuazione dei LEPS e degli investimenti previsti dalla Missione 5 SC.2.  |
| Descrizione Obiettivo  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione delle misure di contrasto alla povertà mediante la gestione del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;</li> <li>• Rafforzamento del sistema dei servizi sociali attraverso il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, il Fondo per la non autosufficienza e le risorse del Programma nazionale Inclusione e Lotta alla povertà 2021-2027 anche attraverso l'implementazione di strumenti informativi utili per la programmazione e per la gestione degli interventi;</li> <li>• Attuazione e implementazione della misura di contrasto alla povertà (ADI), con particolare riferimento al supporto ai servizi sociali dei comuni e degli ambiti territoriali nei percorsi di accompagnamento ai beneficiari;</li> <li>• Rafforzamento e attuazione delle misure a favore di anziani non autosufficienti;</li> <li>• Attività finalizzate all'attuazione dei LEPS e degli investimenti previsti dalla Missione 5 SC.2.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uffici di diretta collaborazione;</li> <li>• Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie e relative Direzioni generali;</li> <li>• Dipartimento per l'innovazione l'amministrazione generale, il personale e i servizi e relative Direzioni generali;</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro e relative Direzioni generali;</li> <li>• Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro e relative Direzioni generali;</li> <li>• Unità di missione per il coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR.</li> </ul>   |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuclei familiari e individui in condizione di marginalità e povertà estrema;</li> <li>• Percettori ADI e utenti simili in condizioni di disagio economico;</li> <li>• Anziani non autosufficienti;</li> <li>• Presidenza del Consiglio dei Ministri;</li> <li>• Ministro per la disabilità;</li> <li>• Ministro per la famiglia la natalità e le pari opportunità;</li> <li>• Ministero della Salute;</li> <li>• Ministero della Giustizia;</li> <li>• MEF-UCB;</li> <li>• Regioni;</li> <li>• Enti locali/ATS;</li> <li>• INPS;</li> <li>• Corte dei Conti;</li> <li>• INL;</li> <li>• INAPP;</li> <li>• CNEL;</li> <li>• Servizio Sanitario nazionale;</li> <li>• Università;</li> <li>• Organismi del Terzo Settore;</li> <li>• Agenzie strumentali;</li> <li>• Agenzia delle Entrate;</li> <li>• Poste Italiane;</li> <li>• Altre Amministrazioni</li> </ul> |
| Data di inizio                           | 01/01/2025  |
| Data di completamento                    | 31/12/2025  |
| Peso dell'obiettivo                      | 33,33%  |

| RISORSE FINANZIARIE                                    |  |  |
|--|--|--|
| Missione   | Programma  | Azione   |
| 3 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia (24) | 3.2 - Trasferimenti assistenziali a enti previdenziali, finanziamento nazionale spesa sociale, programmazione, monitoraggio e valutazione politiche sociali e di inclusione attiva (24.12) | Concorso dello stato alle politiche sociali erogate a livello territoriale |
|  |  | Spese di personale per il programma  |
|  |  | Invalidi civili, non autosufficienti, persone con disabilità               |
|  |  | Politiche per l'infanzia e la famiglia                                     |
|  |  | Lotta contro la povertà  |

|  |   |
|--|---|
|  | Assegni e pensioni sociali  |
|  | Contributo dello Stato al funzionamento delle GIAS per le politiche assistenziali |

| INDICATORI    |  |  |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE  |
|---------------|--|--|-----------|--------|---------------|------|--|
| Codice        | Descrizione  | Metodo di calcolo  | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |  |
| Dir. Soc. 1.1 | Attività di indirizzo e coordinamento per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà, di sostegno agli anziani non autosufficienti e alle fasce deboli | Percentuale di attività di indirizzo e coordinamento realizzate rispetto alle attività di indirizzo e coordinamento programmate. | Efficacia | 100%   | 100%          | 100% | MLPS/<br>Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO Dir. Soc. 1**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|--------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        |        |              |
|                               |                        | Posizione B        |        |              |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |        |              |
|                               |                        | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 | 1      | 33,33%       |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 | 1      | 33,33%       |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
| F1                            |                        |                    |        |              |
|                               |                        |                    |        |              |

|  | Totale   |  |
|--|----------|--|
| Personale con altre tipologie di contratto |          |  |
| Consulenti esterni                         |          |  |
|  | <b>0</b> |  |

| <b>Note</b> |
|-------------|
|             |

## Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie

### Obiettivo Dir. Soc. 2

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| <b>OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2025)</b> |  |
|--|--|
| Priorità politica di riferimento   | n. 5 <i>"Rafforzare le politiche di contrasto al lavoro sommerso e al caporalato"</i> ;<br>n. 8 <i>"Rafforzare la promozione dell'economia sociale, di percorsi migratori regolari e delle politiche di integrazione"</i>  |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                              | Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie  |
| Responsabile del CDR   | Dott. Alessandro Lombardi  |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                               | Direttore generale della Direzione Generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti  |
| Codice Obiettivo   | Dir. Soc. 2  |
| Denominazione Obiettivo  | Favorire l'ingresso e il soggiorno per motivi di lavoro dei cittadini di paesi terzi, al fine di disincentivare la migrazione irregolare e facilitare l'inserimento nel mercato del lavoro. Rafforzamento delle politiche di immigrazione  |
| Descrizione Obiettivo  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementazione delle politiche di immigrazione;</li> <li>• Attività di indirizzo, coordinamento e promozione dei percorsi di mobilità regolare per motivi di lavoro di cittadini di paesi terzi destinatari di programmi di formazione professionale e civico-linguistica organizzati ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo n. 286 del 1998;</li> <li>• Attività di indirizzo, coordinamento e monitoraggio relativa alla programmazione triennale del decreto flussi e semplificazione delle procedure amministrative di ingresso per motivi di lavoro, al fine di promuovere percorsi migratori regolari;</li> <li>• Attività di indirizzo e coordinamento della cooperazione bilaterale con i paesi d'origine,</li> <li>• Indirizzo e coordinamento delle attività volte alla interconnessione dei sistemi informativi in materia di trattamento dei dati sull'immigrazione;</li> <li>• Attività di indirizzo e coordinamento dello sviluppo e della gestione del sistema riguardante l'anagrafe internazionale dei lavoratori extra-comunitari prevista dalla normativa vigente in tema di immigrazione e norme sulla condizione dello straniero;</li> <li>• Indirizzo e coordinamento delle attività afferenti alle relazioni con organismi internazionali per le materie di propria competenza.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi;</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• Uffici di diretta collaborazione;</li> <li>• Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà;</li> </ul>   |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavoratori extra UE;</li> <li>• Cittadini stranieri residenti in Paesi terzi, apolidi e rifugiati riconosciuti dall'Alto commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati o dalle Autorità competenti dei Paesi di primo asilo o di transito, destinatari dei programmi di formazione professionale e civico-linguistica;</li> <li>• INL</li> <li>• Presidenza del Consiglio dei Ministri;</li> <li>• MIM;</li> <li>• Ministero del Turismo;</li> <li>• MASAF;</li> <li>• INAPP;</li> <li>• Centri per l'impiego;</li> <li>• Commissione Europea;</li> <li>• Corte dei conti;</li> <li>• Ministero dell'Interno;</li> <li>• Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;</li> <li>• AICS;</li> <li>• Ministero della Giustizia;</li> <li>• Regioni ed Enti locali;</li> <li>• MIMIT;</li> <li>• MEF – UCB;</li> <li>• INPS;</li> <li>• ANCI;</li> <li>• Servizi per il lavoro pubblici e privati;</li> <li>• Organismi pubblici e privati accreditati dalle Regioni allo svolgimento di attività di formazione e intermediazione;</li> <li>• Enti e Associazioni operanti nel settore dell'immigrazione;</li> <li>• Parti sociali;</li> <li>• CONI;</li> <li>• UNIONCAMERE;</li> <li>• UNHCR;</li> <li>• OIM;</li> <li>• OIL;</li> <li>• ISTAT;</li> <li>• Istituzioni UE;</li> <li>• Organismi internazionali ed europei.</li> </ul> |
| Data di inizio                           | 01/01/2025  |
| Data di completamento                    | 31/12/2025  |
| Peso dell'obiettivo                      | 33,33%  |

| RISORSE FINANZIARIE   |  |  |
|---|--|--|
| Missione  | Programma  | Azione   |
| 3 - 4 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti (27) | 4.1 - Flussi migratori per motivi di lavoro e politiche di integrazione sociale delle persone immigrate (27.6) | 1-Spese di personale per il programma                        |
|   |  | 2 - Politiche sui flussi migratori e di integrazione sociale |

| INDICATORI    |   |  |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE  |
|---------------|---|--|-----------|--------|---------------|------|--|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo  | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |  |
| Dir. Soc. 2.1 | Indirizzo e coordinamento delle attività connesse all'approvazione dei programmi di formazione professionale e civico-linguistica nei Paesi Terzi | Percentuale di attività di indirizzo e coordinamento realizzate rispetto alle attività di indirizzo e coordinamento programmate. | Efficacia | 50%    | N.D.          | 100% | Database (Piattaforma Ingressi Formati all'estero" - PIF) Direzione Generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti |
| Dir. Soc. 2.2 | Indirizzo e coordinamento delle attività connesse all'adozione e all'attuazione del Decreto flussi  | Percentuale di attività di indirizzo e coordinamento realizzate rispetto alle attività di indirizzo e coordinamento programmate. | Efficacia | 50%    | N.D.          | 100% | Database (SILEN) Direzione Generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti  |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO Dir. Soc. 2**

|                               |                        | <b>Fascia retributiva</b> | <b>Totale</b> | <b>% di impiego</b> |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A               |               |                     |
|                               |                        | Posizione B               |               |                     |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                        |               |                     |
|                               |                        | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        | 1             | 33,33%              |
|                               |                        | F4                        |               |                     |
|                               |                        | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        |               |                     |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        |               |                     |
|                               |                        | F3                        | 1             | 33,33%              |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        |               |                     |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
| F1                            |                        |                           |               |                     |
|                               |                        |                           |               |                     |

|  | <b>Totale</b> |          |
|--|---------------|----------|
| Personale con altre tipologie di contratto |               |          |
| Consulenti esterni                         |               |          |
|  |               | <b>0</b> |

| <b>Note</b> |
|-------------|
|             |

## Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie

### Obiettivo Dir. Soc. 3

#### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2025) |   |
|---|---|
| Priorità politica di riferimento                                    | n. 8 <i>"Rafforzare la promozione dell'economia sociale, di percorsi migratori regolari e delle politiche di integrazione"</i>  |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                       | Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie   |
| Responsabile del CDR  | Dott. Alessandro Lombardi   |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                        | Direttore generale della Direzione generale per le politiche del terzo settore e della responsabilità sociale delle imprese   |
| Codice Obiettivo  | Dir. Soc. 3   |
| Denominazione Obiettivo   | Interventi volti a garantire uniforme applicazione della normativa del terzo settore su tutto il territorio nazionale e azioni di promozione dell'economia sociale  |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indirizzo, coordinamento e promozione delle attività di interesse generale svolte dagli enti del terzo settore e sviluppo delle attività di sostegno all'impresa sociale;</li> <li>• Indirizzo, coordinamento e promozione degli Interventi a favore del terzo settore, finalizzati a dare compiutezza al quadro regolatorio attraverso il completamento e l'aggiornamento dello stesso nonché gestione ed evoluzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS);</li> <li>• Promozione, sviluppo e sostegno delle attività di interesse generale svolte dagli enti del terzo settore, anche con particolare riferimento alla promozione di un utilizzo etico sicuro affidabile e inclusivo dell'I.A. (attraverso il finanziamento di progetti di rilevanza nazionale con un focus specifico nel settore dell'IA);</li> <li>• Indirizzo, coordinamento e promozione delle attività riguardanti la corresponsione del 5 per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche destinato dai contribuenti all'organizzazione del terzo settore previste dalle normative vigenti, curando altresì i rapporti con l'Agenzia delle entrate;</li> <li>• Coordinamento e raccordo, nelle materie di competenza, con organismi europei e internazionali.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi;</li> <li>• Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà;</li> <li>• Direzione generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti</li> <li>• Uffici di diretta collaborazione del Ministro</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti del terzo settore;</li> <li>• Altre amministrazioni interessate (Regioni, Unioncamere, Camere di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, ecc.);</li> <li>• MEF;</li> <li>• Ministero delle Imprese e del Made in Italy;</li> <li>• Agenzia delle Entrate;</li> <li>• INL;</li> <li>• Consiglio Nazionale del Terzo Settore;</li> <li>• Enti vigilati;</li> <li>• Forum nazionale del terzo settore</li> <li>• CSV net;</li> <li>• Commissione Europea</li> </ul> |
| Data di inizio                           | 01/01/2025   |
| Data di completamento                    | 31/12/2025   |
| Peso dell'obiettivo                      | 33,34%   |

| RISORSE FINANZIARIE                                |  |  |
|--|--|--|
| Missione   | Programma  | Azione   |
| 24 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 24.2 - Terzo settore (associazionismo, volontariato, Onlus e formazioni sociali) e responsabilità sociale delle imprese e delle organizzazioni | Sviluppo, promozione, monitoraggio e controllo delle organizzazioni di terzo settore |

| INDICATORI    |   |  |           |        | VALORI TARGET |        | FONTE  |
|---------------|---|--|-----------|--------|---------------|--------|--|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo  | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025   |  |
| Dir. Soc. 3.1 | Attività di indirizzo e coordinamento per lo sviluppo delle relazioni istituzionali con le Regioni e le Province autonome coinvolte nella gestione del RUNTS e con l'Agenzia delle entrate in materia di 5 X 1000 | Percentuale di attività di indirizzo e coordinamento realizzate rispetto alle attività di indirizzo e coordinamento programmate. | Efficacia | 50%    | 100%          | 100%   | Direzione generale per le politiche del terzo settore e della responsabilità sociale delle imprese |
| Dir. Soc. 3.2 | Impiego delle risorse assegnate al CdR  | Rapporto percentuale tra risorse finanziarie impegnate e risorse finanziarie assegnate al CDR                                    | Efficacia | 50%    | 99/100        | 99/100 | SICOGE   |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO Dir. Soc. 3**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|--------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        |        |              |
|                               |                        | Posizione B        |        |              |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |        |              |
|                               |                        | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 | 1      | 33,34%       |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 | 1      | 33,34%       |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
| F1                            |                        |                    |        |              |
|                               |                        |                    |        |              |

|  | Totale |  |
|--|--------|--|
| Personale con altre tipologie di contratto |        |  |
| Consulenti esterni                         |        |  |
|  | 0      |  |

| Note |
|------|
|      |

## Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

### Obiettivo Dir. Lav 1

#### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2025) |   |
|---|---|
| Priorità politica di riferimento                                    | n. 1 <i>"Sviluppare le misure di semplificazione introdotte negli adempimenti correlati al rapporto di lavoro"</i><br>n. 9 <i>"Sostenere e tutelare il lavoro autonomo"</i>   |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                       | Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro   |
| Responsabile del CDR  | Dottor Vincenzo Caridi  |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                        | Direttore generale della Direzione generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali  |
| Codice Obiettivo  | Dir. Lav. 1   |
| Denominazione Obiettivo   | Semplificazione degli adempimenti inerenti ai rapporti di lavoro e delle piattaforme digitali con interoperabilità e precompilazione dei dati. Definizione del percorso di allineamento delle tutele fra lavoratori subordinati e autonomi.<br>Implementazione della governance nella disciplina dei rapporti di lavoro.  |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semplificazione della contrattualistica dei rapporti di lavoro e della trasparenza delle condizioni di lavoro;</li> <li>• Semplificazione degli adempimenti su piattaforme digitali con interoperabilità e precompilazione dei dati;</li> <li>• Inclusione e coesione per favorire l'occupazione femminile e giovanile;</li> <li>• Sostenere e tutelare il lavoro autonomo, attraverso un percorso di allineamento delle tutele della persona – lavoratore, a prescindere dalla qualificazione del contratto che lo coinvolge nel prestare la propria attività lavorativa;</li> <li>• Relazione con le diverse Istituzioni in ambito europeo ed internazionale, curando i previsti adempimenti in rappresentanza del Governo italiano;</li> <li>• Esercizio delle funzioni di vigilanza sull'INL in materia di regolarità dei rapporti di lavoro.</li> <li>• Avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i>.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, personale e i servizi;</li> <li>• Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie;</li> <li>• Uffici di diretta collaborazione;</li> <li>• Direzione generale delle politiche attive del lavoro;</li> <li>• Direzione generale per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• Direzione generale degli ammortizzatori sociali;</li> </ul>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza</li> </ul>   |   |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavoratori;</li> <li>• Datori di lavoro;</li> <li>• Parti sociali;</li> <li>• Ministero delle imprese e del Made in Italy;</li> <li>• MEF-UCB;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• INAPP;</li> <li>• Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale;</li> <li>• Ministero della salute;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre Amministrazioni centrali interessate;</li> <li>• CNEL;</li> <li>• Conferenza Stato-Regioni;</li> <li>• Organismi internazionali ed europei;</li> <li>• Consigliera Nazionale di Parità;</li> <li>• CUG;</li> <li>• INL;</li> <li>• INPS</li> </ul> |
| Data di inizio                           | 01/01/2025  |   |
| Data di completamento                    | 31/12/2025  |   |
| Peso dell'obiettivo                      | 20%   |   |

| RISORSE FINANZIARIE               |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
| Missione                          | Programma  | Azione   |
| 1 - Politiche per il lavoro (026) | 1.3 - Politiche di regolamentazione in materia di rapporti di lavoro (026.008)   | 1 - Spese di personale per il programma<br>2 - Disciplina dei rapporti di lavoro, rappresentatività sindacale e scioperi<br>4 - Accertamenti medico-legali sulle assenze dei dipendenti pubblici |
|                                   | 1.8 Contrasto al lavoro nero e irregolare, prevenzione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e della legislazione sociale in materia di lavoro (026.013) | 1. Contrasto all' illegalità del lavoro, prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro mediante l'attività ispettiva svolta dall'Ispettorato nazionale del lavoro                                 |

| INDICATORI    |   |   |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE   |
|---------------|---|---|-----------|--------|---------------|------|---------|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |         |
| Dir. Lav. 1.1 | Attività di indirizzo e coordinamento per proposte normative e amministrative finalizzate a semplificare gli adempimenti e le forme contrattuali nel settore privato, anche attraverso interventi sulle piattaforme digitali, per favorire l'inclusione e l'occupazione femminile e la parità salariale e per | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 60%    | N.D.          | 100% | Interna |

|               |  |  |           |     |      |      |         |
|---------------|--|--|-----------|-----|------|------|---------|
|               | sostenere e tutelare il lavoro autonomo  |  |           |     |      |      |         |
| Dir. Lav. 1.2 | Attività di indirizzo e coordinamento per analisi ed elaborazione tecnica finalizzata al negoziato e al recepimento di direttive comunitarie e di strumenti internazionali, alla trattazione di questioni pregiudiziali e alla predisposizione dei rapporti annuali del Governo italiano all'OIL e al Consiglio d'Europa | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate  | Efficacia | 30% | N.D. | 100% | Interna |
| Dir. Lav. 1.3 | Attività relative al contenzioso dell'INL e ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica  | Percentuale di atti, pareri e memorie relativi al contenzioso INL ed ai ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica predisposti rispetto agli atti programmati | Efficacia | 9%  | 100% | 100% | Interna |
| Dir Lav 1.4   | Attività relative all'avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i> .  | Numero di progetti partecipati dalla Direzione Generale  | Efficacia | 1%  | N.D. | >1   | Interna |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 1**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|--------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        |        |              |
|                               |                        | Posizione B        |        |              |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |        |              |
|                               |                        | F6                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 | 2      | 20%          |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F2                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
| F1                            |                        |                    |        |              |
|                               |                        |                    |        |              |

|  | Totale    |     |
|--|-----------|-----|
| Personale con altre tipologie di contratto | 2         | 20% |
| Consulenti esterni                         |           |     |
|  | <b>10</b> |     |

| <b>Note</b>  |
|--|
| <p>Personale esterno con altre tipologie di contratto:<br/>                     dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.</p> |

# Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

## Obiettivo Dir. Lav 2

SCHEMA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2025) |  |
|---|--|
| Priorità politica di riferimento                                    | n. 2 <i>“Continuare il rafforzamento delle politiche attive e il riordino delle misure di contrasto alla povertà, anche attraverso l’Al. Implementazione della piattaforma SIIISL quale marketplace pubblico per l’incrocio tra domanda ed offerta di lavoro”</i> ;<br>n. 1 <i>“Sviluppare le misure di semplificazione introdotte negli adempimenti correlati al rapporto di lavoro”</i>  |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                       | Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro  |
| Responsabile del CDR  | Dottor Vincenzo Caridi   |
| Uffici dirigenziali di I livello                                    | Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro   |
| Codice Obiettivo  | Dir. Lav. 2  |
| Denominazione Obiettivo   | Sviluppo degli interventi in materia di formazione e riqualificazione professionale. Analisi e valutazione degli incentivi all’occupazione. Promozione e implementazione delle politiche attive del lavoro.  |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinergie pubblico-privato nello sviluppo delle politiche attive e formative: supporto al vertice politico per l’individuazione delle linee di indirizzo e coordinamento della governance per la manutenzione e l’aggiornamento dei vigenti sistemi di accreditamento dei servizi per il lavoro e la formazione professionale;</li> <li>• Attuazione del programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) e d’intesa con le regioni ed enti locali affiancato dall’ulteriore Piano nazionale nuove competenze, adottato per promuovere la revisione della governance del sistema di formazione professionale in Italia.</li> <li>• Analizzare e valutare il sistema degli incentivi all’occupazione;</li> <li>• Coordinamento della governance per la semplificazione degli adempimenti su piattaforme digitali</li> <li>• istruttoria per l’esercizio delle funzioni di indirizzo da parte del Ministro in materia di politiche attive per il lavoro e concernenti la Rete nazionale dei servizi per le politiche del lavoro, di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, nonché a svolgere svolgendo funzioni propedeutiche all’atto di indirizzo del Ministro;</li> <li>• supportare il Ministro per l’espressione del parere preventivo ai sensi dell’art.3, comma 2, d.lgs. n.150/2015;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• cura della definizione dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di politiche attive del lavoro, anche attraverso l'esercizio delle funzioni di verifica e controllo;</li> <li>• garantire la gestione delle risorse del bilancio dello Stato destinate alle regioni per il concorso alle spese di funzionamento dei centri per l'impiego;</li> <li>• coordinamento, in raccordo con il Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi, risorse strumentali e comunicazione per lo sviluppo, l'esercizio e la manutenzione del sistema informativo del Ministero in materia di politiche del lavoro;</li> <li>• coordinamento in materia di incentivi all'occupazione;</li> <li>• promozione e al coordinamento delle politiche di formazione e delle azioni rivolte all'integrazione dei sistemi della formazione, della scuola e del lavoro;</li> <li>• cura delle relazioni con organismi internazionali per le materie di propria competenza;</li> <li>• Coordinamento dei programmi cofinanziati del Fondo Sociale Europeo;</li> <li>• Avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i>.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero Coinvolti     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>• Dirigente con Incarico di funzione dirigenziale di livello generale di consulenza, studio e ricerca;</li> <li>• Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie;</li> <li>• Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi;</li> <li>• Direzione generale dei Rapporti di lavoro e delle relazioni industriali;</li> <li>• Direzione generale degli ammortizzatori sociali;</li> <li>• Direzione generale per le politiche previdenziali e assicurative;</li> <li>• Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.</li> </ul>   |
| Strutture e/o soggetti coinvolti esterni | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stakeholder di riferimento</li> <li>• MIMIT;</li> <li>• MEF-UCB;</li> <li>• Enti locali;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• INL;</li> <li>• INPS;</li> <li>• INAPP;</li> <li>• CNEL;</li> <li>• Conferenza Stato-Regioni;</li> <li>• Organismi internazionali ed europei;</li> <li>• Consigliera Nazionale di Parità;</li> <li>• CUG;</li> <li>• Parti sociali;</li> <li>• Commissione europea;</li> <li>• Lavoratori;</li> <li>• Datori di lavoro;</li> <li>• Disoccupati;</li> <li>• Inoccupati;</li> </ul>   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regioni e PA;</li> <li>• MEF - Servizio centrale PNRR</li> <li>• Dipartimento per le Politiche di Coesione-PCM;</li> <li>• Ministero dell'Istruzione e del Merito</li> </ul> |
| Data di inizio        | 01/01/2025  |
| Data di completamento | 31/12/2025  |
| Peso dell'obiettivo   | 20%   |

| RISORSE FINANZIARIE               |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| Missione                          | Programma   | Azione   |
| 1 - Politiche per il lavoro (026) | 1.5 - Politiche attive del lavoro, rete dei servizi per il lavoro e la formazione (026.010) | 1 - Spese di personale per il programma  |
|                                   |   | 2 - Promozione e realizzazione di interventi a favore dell'inserimento lavorativo e della formazione professionale dei lavoratori svolta dall'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL) |

| INDICATORI    |   |   |            |        | VALORI TARGET |       | FONTE  |
|---------------|---|---|------------|--------|---------------|-------|--|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo       | Peso % | Baseline      | 2025  |  |
| Dir. Lav. 2.1 | Supporto al vertice politico per l'individuazione delle linee di indirizzo delle politiche attive del lavoro  | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia  | 33%    | N.d.          | 100 % | Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro |
| Dir. Lav. 2.2 | Attività di indirizzo e di coordinamento per l'analisi del contesto ed elaborazione di contributi a supporto delle scelte politiche destinate a riordinare il sistema di accesso agli incentivi di natura contributiva e ad orientare il riallineamento delle competenze, superare gli squilibri tra domanda e offerta di lavoro, valutare l'efficacia delle politiche del lavoro | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficienza | 33%    | N.d.          | 100 % | Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro |

|                  |   |   |           |     |      |      |  |
|------------------|---|---|-----------|-----|------|------|--|
| Dir. Lav.<br>2.3 | Attività di indirizzo e di coordinamento per: Attuazione del programma GOL; Attuazione del PN Giovani, Donne e Lavoro FSE+ ; Attuazione del Fondo Nuove Competenze  | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 33% | N.D. | 100% | Direzione Generale delle politiche Attive del Lavoro |
| Dir Lav<br>2.4   | Attività relative all'avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i> . | Numero di progetti partecipati dalla Direzione Generale               | Efficacia | 1%  | N.D. | >1   | Interna  |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 2**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|--------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        |        |              |
|                               |                        | Posizione B        |        |              |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |        |              |
|                               |                        | F6                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 | 2      | 20%          |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F2                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
| F1                            |                        |                    |        |              |
|                               |                        |                    |        |              |

|  | Totale    |     |
|--|-----------|-----|
| Personale con altre tipologie di contratto | 2         | 20% |
| Consulenti esterni                         |           |     |
|  | <b>10</b> |     |

| <b>Note</b>  |
|--|
| <p>Personale esterno con altre tipologie di contratto:<br/>                     dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.</p> |

# Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

## Obiettivo Dir. Lav 3

### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2025 |  |
|---|--|
| Priorità politica di riferimento                                  | n. 4 <i>"Consolidare le politiche di promozione della cultura della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"</i>   |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                     | Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro  |
| Responsabile del CDR  | Dott. Vincenzo Caridi  |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                      | Direttore Generale della Direzione Generale per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro  |
| Codice Obiettivo  | Dir. Lav. 3  |
| Denominazione Obiettivo   | Iniziative volte a diffondere la cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Rafforzamento delle attività per assicurare la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro   |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniziative volte a diffondere la cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.</li> <li>• Attività di coordinamento degli altri soggetti istituzionali competenti in materia (INL, INAIL, Regioni) per la definizione di accordi e di convenzioni in tema di prevenzione degli infortuni (es. scambio banche dati).</li> <li>• vigilanza sull'attuazione delle disposizioni in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché di assicurazione contro gli infortuni domestici;</li> <li>• gestione dei trasferimenti all'INAIL delle risorse finanziarie in materia di infortuni sul lavoro e malattie professionali nonché del Fondo per le vittime di gravi infortuni sul lavoro;</li> <li>• cura delle procedure di nomina degli organi degli enti assicurativi pubblici.</li> <li>• Avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i>.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>• Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi;</li> <li>• Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie;</li> <li>• Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavoratori;</li> <li>• datori di lavoro</li> <li>• INL;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• Regioni;</li> <li>• Parti sociali;</li> <li>• CUG;</li> <li>• Ministero delle imprese e del made in Italy;</li> <li>• MEF-UCB;</li> <li>• Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale;</li> <li>• Ministero della salute;</li> <li>• Altre Amministrazioni centrali interessate;</li> <li>• Conferenza Stato-Regioni;</li> <li>• Organismi internazionali ed europei;</li> <li>• Consigliera Nazionale di Parità;</li> <li>• Istituti di patronato</li> </ul> |
| Data di inizio                           | 01/01/2025  |
| Data di completamento                    | 31/12/2025  |
| Peso dell'obiettivo                      | 20%   |

| RISORSE FINANZIARIE              |  |  |
|----------------------------------|--|--|
| Missione                         | Programma  | Azione   |
| 1 - Politiche per il lavoro (26) | 1.8 - Contrasto al lavoro nero e irregolare, prevenzione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e della legislazione sociale in materia di lavoro (026.013) | 1 - Spese di personale per il programma  |
|                                  |  | 2 - Contrasto all'illegalità del lavoro, prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro mediante l'attività ispettiva svolta dall'Ispettorato nazionale del lavoro |
|                                  |  | 3 - Prevenzione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e sostegno alle famiglie delle vittime di infortuni sul lavoro                             |
|                                  |  | 3 - Indennizzi e incentivi in materia di infortuni e malattie professionali  |

| INDICATORI    |   |   |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE  |
|---------------|---|---|-----------|--------|---------------|------|--|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |  |
| Dir. Lav. 3.1 | Attività di indirizzo e coordinamento in materia di promozione della cultura della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e nell'ambito dell'attività di | Percentuali e di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 25 %   | N.d.          | 100% | Direzione Generale per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro |

|               |  |   |           |      |      |      |  |
|---------------|--|---|-----------|------|------|------|--|
|               | coordinamento degli altri soggetti istituzionali competenti in materia (INL, INAIL, Regioni) in tema di prevenzione degli infortuni (es. scambio banche dati).   |   |           |      |      |      |  |
| Dir. Lav. 3.2 | Attività di vigilanza indirizzo, per le materie di competenza ed attività di coordinamento per il trasferimento delle risorse destinate all'INAIL, sulla base delle previsioni di legge  | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 25 % | N.d. | 100% | Direzione Generale per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro |
| Dir. Lav. 3.3 | Attività istruttoria ed esame delle istanze connesse a problematiche amministrative e organizzative degli enti pubblici assicurativi, anche attraverso le risultanze degli organi di controllo e delle verifiche amministrativo contabile. | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 25%  | N.D. | 100% | Interna  |
| Dir. Lav. 3.4 | Vigilanza, indirizzo e coordinamento enti assicurativi pubblici Cura delle procedure di nomina degli organi degli enti assicurativi pubblici dell'attività degli enti  | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 24%  | N.D. | 100% | Interna  |
| Dir Lav 3.5   | Attività relative all'avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici"</i>   | Numero di progetti partecipati dalla                                  | Efficacia | 1%   | N.D. | >1   | Interna  |

|  |  |                    |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|
|  | <i>del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia” e della “Strategia della Trasformazione Digitale”.</i> | Direzione Generale |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 3**

|                               |                        | <b>Fascia retributiva</b> | <b>Totale</b> | <b>% di impiego</b> |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A               |               |                     |
|                               |                        | Posizione B               |               |                     |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                        |               |                     |
|                               |                        | F6                        | 1             | 20%                 |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        | 2             | 20%                 |
|                               |                        | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        | 2             | 20%                 |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        |               |                     |
|                               |                        | F3                        | 2             | 20%                 |
|                               |                        | F2                        | 1             | 20%                 |
|                               |                        | F1                        |               |                     |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
| F1                            |                        |                           |               |                     |
|                               |                        |                           |               |                     |

|  | <b>Totale</b> |     |
|--|---------------|-----|
| Personale con altre tipologie di contratto | 2             | 20% |
| Consulenti esterni                         |               |     |
|  | <b>10</b>     |     |

| <b>Note</b>  |
|--|
| <p>Personale esterno con altre tipologie di contratto:<br/>                     dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.</p> |

# Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

## Obiettivo Dir. Lav 4

### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2025 |   |
|---|---|
| Priorità politica di riferimento                                  | n. 6 <i>"Implementare le misure volte al potenziamento degli ammortizzatori sociali nell'ottica di un sistema integrato di strategia di rilancio della produttiva' industriale"</i>   |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                     | Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro   |
| Responsabile del CDR  | Dott. Vincenzo Caridi   |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                      | Direttore Generale della Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali  |
| Codice Obiettivo  | Dir. Lav. 4   |
| Denominazione Obiettivo   | Riforma, monitoraggio, manutenzione e miglioramento costante del sistema degli ammortizzatori sociali. Attuazione della riforma del sistema degli ammortizzatori sociali in funzione dell'universalizzazione del sistema di integrazione reddituale e del sostegno alle transizioni occupazionali, attori coinvolti in aree di crisi industriali complesse.   |
| Descrizione Obiettivo   | <p>Interventi in materia di sistema integrato di integrazione salariale e di fondi bilaterali come strategia di rilancio della produttività industriale.</p> <p>Svolgimento di attività tese:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alla gestione, per quanto di competenza, del Fondo sociale per occupazione e formazione di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a) del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2;</li> <li>• al supporto e coordinamento degli indirizzi strategici relativi alle politiche per il lavoro per quanto di competenza, fornendo, anche in collaborazione con altre istituzioni nazionali e locali, percorsi attuativi finalizzati alla salvaguardia dei livelli occupazionali;</li> <li>• alla gestione parte residua del Fondo per lo sviluppo di cui all'articolo 1-ter del decreto-legge 20 maggio 1993, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1993, n. 236;</li> <li>• alla cura della disciplina degli ammortizzatori sociali, dei trattamenti di integrazione salariale, della Nuova prestazione di assicurazione sociale per l'impiego, dei trattamenti di disoccupazione e mobilità e dei relativi aspetti contributivi;</li> <li>• alla cura della disciplina dei fondi di solidarietà di cui al Titolo II del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 148, nonché la disciplina degli interventi di agevolazione della uscita incentivata dal rapporto di lavoro, di cui all'articolo 4, commi da 1 a 7-ter, della legge 28 giugno 2012, n. 92;</li> <li>• alla cura della disciplina dei contratti di solidarietà espansiva, di cui all'articolo 41 del decreto legislativo n. 148 del 2015;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• alla cura della disciplina e della gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie di competenze, in materia di lavori socialmente utili e all'attività di analisi e monitoraggio per la predisposizione annuale del decreto interministeriale di individuazione dei settori e delle professioni caratterizzati da disparità uomo-donna;</li> <li>• alla cura delle relazioni con organismi internazionali per le materie di propria competenza.</li> <li>• Avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i>.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>• Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi;</li> <li>• Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie;</li> <li>• Direzione Generale delle politiche attive del lavoro;</li> <li>• Direzione Generale per le politiche previdenziali;</li> <li>• Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza</li> </ul>   |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavoratori;</li> <li>• Datori di lavoro;</li> <li>• INPS;</li> <li>• Regioni ed enti locali;</li> <li>• Commissione Europea</li> <li>• Ministero per le Imprese ed il Made in Italy;</li> <li>• Corte dei Conti;</li> <li>• MIPAAF;</li> <li>• MEF-UCB;</li> <li>• Enti locali;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• INL;</li> <li>• INPS;</li> <li>• INAPP;</li> <li>• CNEL;</li> <li>• Conferenza Stato-Regioni;</li> <li>• Organismi internazionali ed europei;</li> <li>• Parti sociali</li> </ul>  |
| Data di inizio                           | 01/01/2025   |
| Data di completamento                    | 31/12/2025   |
| Peso dell'obiettivo                      | 20%  |

| RISORSE FINANZIARIE               |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| Missione                          | Programma   | Azione   |
| 1 - Politiche per il lavoro (026) | 1.1 - Politiche passive del lavoro e incentivi all'occupazione (026.00) | 1 - Spese di personale per il programma  |
|                                   |   | 2 - Trattamenti di integrazione salariale in costanza di rapporto di lavoro e indennità collegate alla cessazione del rapporto di lavoro |
|                                   |   | 3- Sostegno e promozione dell'occupazione e del reddito  |

| INDICATORI    |   |   |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE   |
|---------------|---|---|-----------|--------|---------------|------|---|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |   |
| Dir. Lav. 4.1 | Attività di indirizzo e coordinamento per l'adeguamento e per l'ampliamento delle prestazioni dei fondi di solidarietà esistenti in rapporto agli accordi collettivi pervenuti dalle parti sociali  | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 50%    | N.D.          | 100% | Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali |
| Dir. Lav. 4.2 | Attività di indirizzo e coordinamento per la predisposizione atti amministrativo-contabili di impegno, trasferimento e rimodulazione, inerenti allo svolgimento e alla definizione delle attività procedurali della spesa tra i piani gestionali e i capitoli di competenza di bilancio, per la predisposizione atti amministrativo-contabili inerenti le procedure relative agli LSU e per la predisposizione del Decreto Interministeriale di assegnazione delle risorse finanziarie alle Regioni per le aree di crisi industriale complessa. | Percentuale di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficacia | 49%    | N.D.          | 100% | Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali |
| Dir Lav 4.3   | Attività relative all'avvio del "Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e   | Numero di progetti partecipati dalla Direzione Generale               | Efficacia | 1%     | N.D.          | >1   | Interna   |

|  |   |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
|  | <i>valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia" e della "Strategia della Trasformazione Digitale".</i> |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 4**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|--------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        |        |              |
|                               |                        | Posizione B        |        |              |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |        |              |
|                               |                        | F6                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 | 2      | 20%          |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F2                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
| F1                            |                        |                    |        |              |

|  | Totale    | %   |
|--|-----------|-----|
| Personale con altre tipologie di contratto | 2         | 20% |
| Consulenti esterni                         |           |     |
|  | <b>10</b> |     |

| <b>Note</b>  |
|--|
| <p>Personale esterno con altre tipologie di contratto:<br/>                     dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.</p> |

# Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

## Obiettivo Dir. Lav 5

### SCHEMA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2025 |  |
|---|--|
| Priorità politica di riferimento                                  | n. 7 <i>"Interventi in materia di pensioni"</i>  |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                     | Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro  |
| Responsabile del CDR  | Dott. Vincenzo Caridi  |
| Uffici dirigenziali di I livello (referenti)                      | Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Previdenziali   |
| Codice Obiettivo  | Dir. Lav. 5  |
| Denominazione Obiettivo   | Interventi sul sistema pensionistico volti a garantire equità e flessibilità in uscita dal mercato del lavoro.   |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assicurare la necessaria efficienza e flessibilità del sistema pensionistico e delle condizioni di pensionamento</li> <li>• Avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i>.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero Coinvolti                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi;</li> <li>• Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie</li> </ul>  |
| Strutture e/o soggetti coinvolti                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavoratori;</li> <li>• pensionati</li> <li>• Datori di lavoro</li> <li>• INPS;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• Istituti di patronato;</li> <li>• Enti previdenziali privati;</li> <li>• COVIP</li> </ul>   |
| Data di inizio  | 01/01/2025   |
| Data di completamento   | 31/12/2025   |
| Peso dell'obiettivo   | 20%  |

| RISORSE FINANZIARIE         |           |  |
|-----------------------------|-----------|--|
| Missione                    | Programma | Azione                                 |
| 2 - Politiche previdenziali |           | 1. Spese di personale per il programma |
|                             |           | 4 – Prepensionamenti                   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | 2.1 - Previdenza obbligatoria e complementare, assicurazioni sociali (025.003) | 5 - Pensioni d'annata (Sostegno ai trattamenti pensionistici anteriori al 1988)   |
|  |  | 6 - Potenziamento e promozione del ruolo sistemico della previdenza complementare   |
|  |  | 7 Agevolazioni contributive, sotto contribuzioni ed esoneri per incentivare l'occupazione   |
|  |  | 8 - Agevolazioni contributive, sotto contribuzioni ed esoneri per il sostegno allo sviluppo di particolari settori o territori svantaggiati |
|  |  | 9 - Tutela previdenziale obbligatoria della maternità e della famiglia  |
|  |  | 10 - Finanziamento e vigilanza degli istituti di patronato  |
|  |  | 12 - Contributo dello Stato al funzionamento della GIAS per le politiche previdenziali  |
|  |  | 13 - Attività di gestione dei trasferimenti dello Stato per le politiche previdenziali  |
|  |  | 14 - Sostegno alle gestioni previdenziali   |

| INDICATORI    |   |   |            |        | VALORI TARGET |      | FONTE   |
|---------------|---|---|------------|--------|---------------|------|---|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo       | Peso % | Baseline      | 2025 |   |
| Dir. Lav. 5.1 | Attività di indirizzo e di coordinamento in materia di <u>v</u> igilanza sul sistema previdenziale e in particolare sulle misure dirette a garantire la necessaria flessibilità nell'uscita dal mercato del lavoro. | Percentuali e di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficienza | 50%    | N.d.          | 100% | Direzione Generale per le Politiche Previdenziali |
| Dir. Lav. 5.2 | Attività di indirizzo e di coordinamento in punto di <u>v</u> igilanza sulla corretta applicazione, da parte degli enti previdenziali   | Percentuali e di attività realizzate rispetto alle attività programmate | Efficienza | 49 %   | N.d.          | 100% | Direzione Generale per le Politiche Previdenziali |

|             |   |  |            |    |      |    |         |
|-------------|---|--|------------|----|------|----|---------|
|             | <p>pubblici e privati, della normativa internazionale ed europea di sicurezza sociale, al fine di garantire la giusta tutela dei lavoratori con mobilità internazionale.</p> <p>Confronto nelle sedi europee sul sistema di welfare, le sue dinamiche e le criticità presenti ed emergenti.</p> |  |            |    |      |    |         |
| Dir Lav 5.3 | <p>Attività relative all'avvio del <i>"Programma di governance dei progetti strategici del Dipartimento e valorizzazione delle competenze a supporto del lavoro che cambia"</i> e della <i>"Strategia della Trasformazione Digitale"</i>.</p>   | <p>Numero di progetti partecipati dalla Direzione Generale</p> | Efficienza | 1% | N.d. | >1 | Interna |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 5**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|--------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        |        |              |
|                               |                        | Posizione B        |        |              |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |        |              |
|                               |                        | F6                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
|                               |                        | F1                 | 2      | 20%          |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 |        |              |
|                               |                        | F5                 |        |              |
|                               |                        | F4                 |        |              |
|                               |                        | F3                 | 2      | 20%          |
|                               |                        | F2                 | 1      | 20%          |
|                               |                        | F1                 |        |              |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |        |              |
|                               |                        | F2                 |        |              |
| F1                            |                        |                    |        |              |
|                               |                        |                    |        |              |

|  | Totale    |     |
|--|-----------|-----|
| Personale con altre tipologie di contratto | 2         | 20% |
| Consulenti esterni                         |           |     |
|  | <b>10</b> |     |

| <b>Note</b>  |
|--|
| <p>Personale esterno con altre tipologie di contratto:<br/>                     dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.</p> |

# Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

## Obiettivo Dir. Inn. 1

### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2025  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Priorità politica di riferimento   | n. 10 <i>"Interventi in materia di governance"</i> ;<br>n.11 <i>"Attuazione del processo di riorganizzazione del ministero del lavoro e delle politiche sociali"</i> ;<br>n. 12 <i>"Garantire la realizzazione degli obiettivi individuati all'esito del G7"</i> ;<br>n. 13 <i>"Rafforzamento politiche del personale e valorizzazione delle competenze"</i> ;<br>n.14 <i>"Intelligenza artificiale e mercato del lavoro"</i> ;  |  |  |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)  | Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi.   |  |  |
| Responsabile del CDR   | Dott. Danilo Giovanni Festa  |  |  |
| Uffici dirigenziali (referenti)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Direzione generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica</li> <li>Uffici di staff</li> </ul>   |  |  |
| Codice Obiettivo   | Dir. Inn. 1  |  |  |
| Denominazione Obiettivo  | Rafforzamento della <i>governance</i> del Ministero.   |  |  |
| Descrizione Obiettivo  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Efficientare le attività connesse all'organizzazione, alla programmazione strategica ed economico-finanziaria ed al controllo di gestione;</li> <li>Rafforzare gli strumenti di integrazione tra <i>performance</i> e anticorruzione per prevenire la corruzione e promuovere la trasparenza, anche attraverso il coordinamento delle attività di supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);</li> <li>Coordinamento delle attività di comunicazione istituzionale;</li> <li>Svolgimento delle funzioni dell'autorità di audit dei Fondi strutturali e di investimento europei per i programmi operativi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;</li> <li>Completamento del <i>"Piano di Analisi e Valutazione della Spesa - progetto "Analisi della spesa e delle attività dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro"</i></li> </ul> |  |  |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti   | <table border="0"> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie;</li> <li>Tutte le Direzioni generali e Direttore con incarico di consulenza studio e ricerca;</li> </ul> </td> </tr> </table>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie;</li> <li>Tutte le Direzioni generali e Direttore con incarico di consulenza studio e ricerca;</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie;</li> <li>Tutte le Direzioni generali e Direttore con incarico di consulenza studio e ricerca;</li> </ul>   |  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unità di missione per il coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR.</li> </ul>  |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ministero dell'Economia e delle Finanze (UCB – RGS);</li> <li>• Corte dei conti;</li> <li>• Commissione Europea;</li> <li>• Presidenza del Consiglio dei ministri (Dipartimento Funzione Pubblica e Dipartimento per le politiche europee);</li> <li>• Ministero degli affari esteri e della cooperazione;</li> <li>• Organismi internazionali e comunitari;</li> <li>• Agenzia per la coesione territoriale;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISTAT;</li> <li>• AGID;</li> <li>• ANAC;</li> <li>• Avvocatura Generale dello Stato;</li> <li>• Avvocature distrettuali;</li> <li>• INL;</li> <li>• INPS;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• altre Amministrazioni centrali;</li> <li>• Enti territoriali;</li> <li>• Arma dei carabinieri</li> <li>• Guardia di finanza</li> </ul> |
| Data di inizio                           | 01/01/2025  |  |
| Data di completamento                    | 31/12/2025  |  |
| Peso dell'obiettivo                      | 40%   |  |

| RISORSE FINANZIARIE   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| Missione  | Programma   | Azione                              |
| 5-Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (32) | 5.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (32.3) | Spese di personale per il programma |
|   |   | Gestione del personale              |
|   |   | Gestione comune dei beni e servizi  |
| Programma complementare IGRUE - Fondi fuori bilancio                    |   |                                     |

| INDICATORI    |   |   |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE |
|---------------|---|---|-----------|--------|---------------|------|-------|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |       |
| Dir. Inn. 1.1 | Sviluppo e avvio di un applicativo per la gestione digitale del Controllo di gestione | Completamento delle fasi di digitalizzazione per ciascun anno di programmazione | Efficacia | 15%    | N.D.          | 100% | MLPS  |
| Dir. Inn. 1.2 | Programmazione strategica   | Formazione dei documenti nei  | Efficacia | 15%    | N.D.          | 100% | MLPS  |

|               |  |  |            |     |      |      |  |
|---------------|--|--|------------|-----|------|------|--|
|               |  | termini assegnati/totale dei documenti della programmazione strategica   |            |     |      |      |  |
| Dir. Inn. 1.3 | Politica finanziaria ed economica, bilancio e monitoraggio del fabbisogno finanziario del Ministero  | Formazione dei documenti nei termini assegnati/totale dei documenti di bilancio  | Efficienza | 15% | N.D. | 100% | Direzione per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica |
| Dir. Inn. 1.4 | Piano di comunicazione   | Numero di iniziative di comunicazione effettuate/ Numero di iniziative di comunicazione programmate  | Efficacia  | 5%  | N.D. | 100% | Ufficio di staff   |
| Dir. Inn. 1.5 | Coordinamento delle attività per il supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (RPCT)                           | Numero atti di coordinamento per il supporto al RPCT realizzati/ Numero di atti di coordinamento per il supporto al RPCT programmati                                 | Efficacia  | 10% | N.D. | 100% | Ufficio di staff; RPCT   |
| Dir. Inn. 1.6 | Audit di sistema, verifiche sui Sistemi di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) e audit sulle operazioni per i Programmi operativi a titolarità del MLPS | numero di rapporti di audit realizzati/ numero di rapporti di audit programmati  | Efficacia  | 10% | 100% | 100% | Ufficio di Staff- Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi                    |
| Dir. Inn. 1.7 | Indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145                              | Tempo medio ponderato di pagamento delle fatture di pertinenza della AOO calcolato su fatture ricevute e scadute nell'anno 2024 come elaborato sulla piattaforma dei | Efficacia  | 20% | N.D. | ≤ 0  | piattaforma dei crediti commerciali (PCC); SICOGE  |

|                  |  |  |           |     |     |     |           |
|------------------|--|--|-----------|-----|-----|-----|-----------|
|                  |  | crediti commerciali<br>(PCC)   |           |     |     |     |           |
| Dir. Inn.<br>1.8 | Piano di Analisi e<br>Valutazione della<br>Spesa - progetto<br>Analisi della spesa e<br>delle attività<br>dell'Ispettorato<br>Nazionale del Lavoro | Attività completate<br>nel rispetto del<br>cronoprogramma<br>del progetto/attività<br>previste | Efficacia | 10% | N.D | 60% | MLPS- INL |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 1**

|                               |                        | Fascia retributiva | Totale    | % di impiego |
|-------------------------------|------------------------|--------------------|-----------|--------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A        | 3         | 100%         |
|                               |                        | Posizione B        | 1         | 50%          |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                 |           |              |
|                               |                        | F6                 |           |              |
|                               |                        | F5                 | 2         | 100%         |
|                               |                        | F4                 | 6         | 100%         |
|                               |                        | F3                 | 2         | 100%         |
|                               |                        | F2                 |           |              |
|                               |                        | F1                 | 15        | 100%         |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                 | 2         | 100%         |
|                               |                        | F5                 | 2         | 100%         |
|                               |                        | F4                 | 6         | 100%         |
|                               |                        | F3                 | 2         | 100%         |
|                               |                        | F2                 |           |              |
|                               |                        | F1                 | 1         | 100%         |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                 |           |              |
|                               |                        | F2                 |           |              |
| F1                            |                        | 1                  | 100%      |              |
|                               |                        |                    | <b>43</b> |              |

|  | Totale |  |
|--|--------|--|
| Personale con altre tipologie di contratto |        |  |
| Consulenti esterni                         |        |  |
|  |        |  |

| Note |
|------|
|      |

# Dipartimento per l'innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

## Obiettivo Dir. Inn. 2

### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2025 |  |   |
|---|--|---|
| Priorità politica di riferimento                                  | n. 10 <i>"Interventi in materia di governance"</i> ;<br>n.11 <i>"Attuazione del processo di riorganizzazione del ministero del lavoro e delle politiche sociali"</i> ;<br>n. 13 <i>"Rafforzamento politiche del personale e valorizzazione delle competenze"</i> ;   |   |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                     | Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi.   |   |
| Responsabile del CDR  | Dott. Danilo Giovanni Festa  |   |
| Uffici dirigenziali (referenti)                                   | Direzione Generale per le Politiche del personale e i servizi generali   |   |
| Codice Obiettivo  | Dir. Inn. 2  |   |
| Denominazione Obiettivo   | Indirizzi generali per la gestione e valorizzazione delle risorse umane del Ministero  |   |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Definizione delle linee di indirizzo finalizzate alla copertura del fabbisogno del personale;</li> <li>Definizione delle linee di indirizzo per la formazione, valorizzando le competenze manageriali, digitali e di processo, attraverso percorsi formativi mirati e di carriera trasparenti</li> </ul>                                    |   |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Uffici di diretta collaborazione del Ministro;</li> <li>Direttore con incarico di consulenza studio e ricerca;</li> <li>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;</li> <li>Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie;</li> <li>Tutte le Direzioni generali;</li> <li>Unità di missione per il coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR.</li> </ul> |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ministero dell'Economia e delle Finanze (UCB – RGS);</li> <li>Corte dei conti;</li> <li>Commissione Europea;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>ISTAT;</li> <li>AGID;</li> <li>ANAC;</li> <li>Avvocatura Generale dello Stato;</li> <li>Avvocature distrettuali;</li> </ul>  |

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidenza del Consiglio dei ministri (Dipartimento Funzione Pubblica e Dipartimento per le politiche europee);</li> <li>• Ministero degli affari esteri e della cooperazione;</li> <li>• Organismi internazionali e comunitari;</li> <li>• Agenzia per la coesione territoriale;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• INL;</li> <li>• INPS;</li> <li>• INAIL;</li> <li>• altre Amministrazioni centrali;</li> <li>• Enti territoriali.</li> </ul> |
| Data di inizio        | 01/01/2025  |  |
| Data di completamento | 31/12/2025  |  |
| Peso dell'obiettivo   | 30%   |  |

| RISORSE FINANZIARIE   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| Missione  | Programma   | Azione                              |
| 5-Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (32) | 5.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (32.3) | Spese di personale per il programma |
|   |   | Gestione del personale              |
|   |   | Gestione comune dei beni e servizi  |

| INDICATORI    |  |  |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE  |
|---------------|--|--|-----------|--------|---------------|------|--|
| Codice        | Descrizione  | Metodo di calcolo  | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |  |
| Dir. Inn. 2.1 | Attivazione delle procedure finalizzate alla copertura del fabbisogno del personale              | Percentuale di assunzioni effettuate sul totale delle assunzioni programmate   | Efficacia | 50%    | 80%           | 85%  | Direzione Generale per le Politiche del personale e i servizi generali |
| Dir. Inn. 2.2 | Incremento percorsi formativi volti a valorizzare competenze manageriali, digitali e di processo | Percentuale di percorsi formativi volti a valorizzare competenze manageriali, digitali e di processo attivati/totale percorsi formativi attivati | Efficacia | 50%    | N.D.          | 50%  | Direzione Generale per le Politiche del personale e i servizi generali |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 2**

|                               |                        | <b>Fascia retributiva</b> | <b>Totale</b> | <b>% di impiego</b> |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A               | 2             | 100%                |
|                               |                        | Posizione B               |               |                     |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                        |               |                     |
|                               |                        | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        |               |                     |
|                               |                        | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        | 1             | 100%                |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        | 1             | 100%                |
|                               |                        | F3                        | 1             | 100%                |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        |               |                     |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
| F1                            |                        |                           |               |                     |
|                               |                        |                           | <b>5</b>      | <b>100%</b>         |

|  | <b>Totale</b> |  |
|--|---------------|--|
| Personale con altre tipologie di contratto |               |  |
| Consulenti esterni                         |               |  |
|  |               |  |

| <b>Note</b> |
|-------------|
|             |

## Dipartimento per l'innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

### Obiettivo Dir. Inn. 3

#### SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

| OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2025 |   |
|---|---|
| Priorità politica di riferimento                                  | n. 10 <i>"Interventi in materia di governance"</i> ;<br>n.11 <i>"Attuazione del processo di riorganizzazione del ministero del lavoro e delle politiche sociali"</i> ;<br>n. 12 <i>"Garantire la realizzazione degli obiettivi individuati all'esito del G7"</i> ;<br>n. 13 <i>"Rafforzamento politiche del personale e valorizzazione delle competenze"</i> ;<br>n.14 <i>"Intelligenza artificiale e mercato del lavoro"</i> ;   |
| Centro di responsabilità amministrativa (CDR)                     | Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi.  |
| Responsabile del CDR  | Dott. Danilo Giovanni Festa   |
| Uffici dirigenziali (referenti)                                   | Direzione generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca  |
| Codice Obiettivo  | Dir. Inn. 3   |
| Denominazione Obiettivo   | Implementazione della digitalizzazione e sviluppo dell'Intelligenza Artificiale (IA)  |
| Descrizione Obiettivo   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efficientamento delle piattaforme utilizzate presso il Dicastero, mediante lo sviluppo dei modelli di Intelligenza Artificiale;</li> <li>• Indirizzo e coordinamento ai fini della realizzazione della piattaforma a supporto del Fascicolo Sociale e Lavorativo del cittadino (FSL)</li> <li>• Indirizzo e coordinamento ai fini dell'implementazione dell'innovazione tecnologica e della digitalizzazione del Ministero.</li> </ul> |
| Altri Uffici del Ministero coinvolti                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uffici di diretta collaborazione;</li> <li>• Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie;</li> <li>• Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</li> </ul>  |
| Strutture e/o soggetti esterni coinvolti                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• MEF-UCB, Ragioneria generale dello Stato;</li> </ul>   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento della Funzione Pubblica;</li> <li>• SNA;</li> <li>• Altri enti di formazione pubblici e privati;</li> <li>• ANAC;</li> <li>• Garante privacy;</li> <li>• Ministero dello sviluppo economico;</li> <li>• Regioni;</li> <li>• Enti locali;</li> <li>• INPS;</li> <li>• INL;</li> <li>• Conferenza Stato-Regioni;</li> <li>• Organismi internazionali ed europei</li> </ul> |
| Data di inizio        | 01/01/2025   |
| Data di completamento | 31/12/2025   |
| Peso dell'obiettivo   | 30%  |

| RISORSE FINANZIARIE   |  |   |
|---|--|---|
| Missione  | Programma  | Azione  |
| 5-Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (32) | 5.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (32.3)                              | Spese di personale per il programma                                   |
|   |  | Gestione del personale  |
|   |  | Gestione comune dei beni e servizi                                    |
| 1 – Politiche per il lavoro (26)  | 1.6 - Sistemi informativi per il monitoraggio e lo sviluppo delle politiche sociali e del lavoro (26.12) | Spese di personale per il programma                                   |
|   |  | Sviluppo, funzionamento e gestione dei sistemi informativi            |
|   |  | Promozione di interventi di informazione, comunicazione ed educazione |

| INDICATORI    |   |   |           |        | VALORI TARGET |      | FONTE                                  |
|---------------|---|---|-----------|--------|---------------|------|--|
| Codice        | Descrizione   | Metodo di calcolo   | Tipo      | Peso % | Baseline      | 2025 |  |
| Dir. Inn. 3.1 | Implementazione dei modelli di Intelligenza Artificiale per | Modelli di Intelligenza Artificiale realizzati / modelli di | Efficacia | 40%    | N.D.          | 80%  | Direzione generale per l'innovazione e |

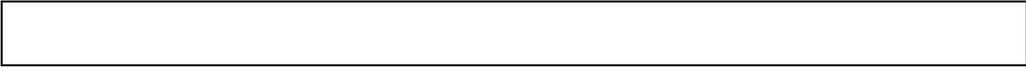
|                |  |   |           |     |      |      |  |
|----------------|--|---|-----------|-----|------|------|--|
|                | l'efficientamento delle piattaforme in uso nel Dicastero                       | intelligenza artificiale programmati                                      |           |     |      |      | l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca  |
| Dir. Inn. 3.2  | Progetto "Fascicolo Sociale e Lavorativo del cittadino (FSL)" – Milestone 2025 | Completamento Milestone 2025  | Efficacia | 30% | N.D. | 100% | Direzione generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca |
| Dir. Inn. 3.3. | Digitalizzazione dei processi  | Percentuale dei processi digitalizzati rispetto alle attività programmate | Efficacia | 30% | 100% | 100% | Direzione generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca |

**RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 3**

|                               |                        | <b>Fascia retributiva</b> | <b>Totale</b> | <b>% di impiego</b> |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Dirigente di II fascia</b> |                        | Posizione A               | 2             | 100%                |
|                               |                        | Posizione B               |               |                     |
| <b>Area Funzionale</b>        | <b>Area Funzionari</b> | F7                        |               |                     |
|                               |                        | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        |               |                     |
|                               |                        | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        | 1             | 100%                |
|                               | <b>Area Assistenti</b> | F6                        |               |                     |
|                               |                        | F5                        |               |                     |
|                               |                        | F4                        | 1             | 100%                |
|                               |                        | F3                        | 1             | 100%                |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
|                               |                        | F1                        |               |                     |
|                               | <b>Area Operatori</b>  | F3                        |               |                     |
|                               |                        | F2                        |               |                     |
| F1                            |                        |                           |               |                     |
|                               |                        |                           | <b>5</b>      | <b>100%</b>         |

|  | <b>Totale</b> |  |
|--|---------------|--|
| Personale con altre tipologie di contratto |               |  |
| Consulenti esterni                         |               |  |
|  |               |  |

**Note**



[www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it)