



## SOMMARIO

FORMAZIONE AZIENDALE.....	3
1. IL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE .....	3
1.1 IL PERCORSO DI ELABORAZIONE DEL PIANO .....	4
2. OBIETTIVI FORMATIVI STRATEGICI AZIENDALI, REGIONALI E NAZIONALI.....	4
3. I CONTENUTI DEL PIANO .....	5
4. MODALITÀ DI ACCESSO ALLE ATTIVITÀ FORMATIVE.....	14
5. SETTORI E PERSONALE DA COINVOLGERE NELLE ATTIVITÀ FORMATIVE .....	15
6. STRUMENTI DI VERIFICA.....	15
6.1 STRUMENTI QUANTITATIVI DI VERIFICA DEL PIANO .....	15
6.2 STRUMENTI QUALITATIVI: VALUTAZIONE DI IMPATTO .....	15
6.3 MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PIANO .....	15
7. RISORSE FINANZIARIE .....	16
8. ELEMENTI DI COERENZA DEL PIANO DI FORMAZIONE CON LE POLITICHE AZIENDALI DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE E TECNOLOGICHE.....	16
8.1 POLITICHE AZIENDALI PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE .....	16
8.2 INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE .....	17
8.3 INNOVAZIONI TECNOLOGICHE .....	17
9. EVENTI CHE FANNO RICORSO A TIPOLOGIE INNOVATIVE.....	17
10. ELENCAZIONE E NUMERO DEGLI EVENTI FORMATIVI CHE RISPONDONO AGLI OBIETTIVI RILEVANTI PER IL SSR.....	17
11. TRASVERSALITÀ DELL’OFFERTA FORMATIVA: IL PIANO FORMATIVO ANNUALE COMPRENDE EVENTI FORMATIVI DI AREA VASTA (ESTAR-AOUS).....	18



## FORMAZIONE AZIENDALE

La definizione e l'implementazione del Piano di Formazione Aziendale costituiscono una leva fondamentale nella gestione del capitale umano, pianificare con efficacia lo sviluppo organizzativo e favorire il progresso e l'innovazione di un Ente. La formazione, concepita come motore del cambiamento, è indispensabile per affrontare le sfide poste dalla trasformazione digitale e dall'innovazione tecnologica, promuovendo il miglioramento continuo dei processi e garantendo un costante aggiornamento delle competenze professionali

### Il contesto aziendale

**ESTAR** (Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale) è stato istituito con la legge regionale n. 26/2014 ed è operativo dal 1° gennaio 2015, subentrando ai **tre ESTAV di Area Vasta (Centro, Nord-Ovest, Sud-Est)**. L'ente, dotato di personalità giuridica pubblica e autonomia amministrativa e gestionale, opera a livello regionale attraverso tre sezioni territoriali.

### Mission

Sostiene il sistema sanitario toscano nelle attività tecnico-amministrative, migliorando i processi e assicurando servizi efficienti ai pazienti. Lavora in sinergia con le aziende sanitarie per il raggiungimento di obiettivi condivisi.

### Attività principali

1. Approvvigionamento di beni e servizi.
2. Gestione di magazzini e logistica distributiva.
3. Tecnologie informatiche e sanitarie.
4. Procedure di reclutamento del personale.
5. Pagamenti al personale sanitario regionale.

### Personale

Il personale è composto principalmente da tecnici e amministrativi (ingegneri, informatici, esperti in logistica, acquisti e HR), con la presenza di alcuni farmacisti e biologi nei settori farmaceutico e logistico.

### Formazione

L'attività formativa di ESTAR è tesa a sviluppare competenze tecniche e manageriali, offrendo percorsi specialistici in settori come informatica, sanità, diritto e risorse umane.

Inoltre, promuove lo sviluppo delle capacità di leadership e gestione attraverso programmi dedicati, come team building e project management, rivolti sia a dirigenti che a personale del comparto.

## 1. IL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

ESTAR prevede per il 2025 un forte potenziamento della formazione del personale, con particolare attenzione a iniziative trasversali che coinvolgano tutti i dipendenti. L'obiettivo dell'attività formativa dell'ente è accrescere le competenze dei propri professionisti concorrendo al miglioramento dell'efficienza del sistema sanitario regionale.

In linea con gli anni passati il piano annuale 2025 è stato redatto tenendo conto degli obiettivi nazionali, regionali e strategici aziendali effettuando un'analisi dei fabbisogni formativi, delle evoluzioni normative, delle innovazioni organizzative e tecnologiche, e delle politiche di sviluppo delle risorse umane.



La programmazione prevede un totale di 72 iniziative a cui si aggiungeranno nel corso dell'anno i Collegi di Progettazione per la predisposizione della documentazione tecnica delle gare che verranno proposti dal Dipartimento ABS.

## **1.1 IL PERCORSO DI ELABORAZIONE DEL PIANO**

### **Analisi dei fabbisogni**

L'analisi dei fabbisogni formativi è stata svolta, come ogni anno, dagli animatori della formazione aziendale, che rappresentano tutti i dipartimenti e le aree aziendali, operando nei tre ambiti territoriali. Il processo è stato realizzato in stretta collaborazione con i direttori di dipartimento, di area/UU.OO, e con il supporto della struttura dedicata alla formazione che ha successivamente analizzato le proposte insieme alla Direzione Aziendale e ha sistematizzato il piano secondo le indicazioni ricevute in linea con le strategie aziendali.

## **2. OBIETTIVI FORMATIVI STRATEGICI AZIENDALI, REGIONALI E NAZIONALI**

### **Obiettivi strategici e priorità aziendali**

- **Supporto alla strategia regionale in seguito alla declinazione specifica degli obiettivi regionali per ESTAR**
- **Obiettivi di efficienza funzionale. Azioni specifiche di efficientamento dei processi aziendali.**

### 3. I CONTENUTI DEL PIANO

N.	TITOLO EVENTO	Obiettivo naz.le di riferimento	Responsabile Scientifico	TARGET UTENZA	Arco Temp.le	Tipologia	Costi previsti	Docenti esterni	DIPARTIMENTI
1	Green public procurement (GPP) e Environmental Social Governance (ESG)	11	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	Blended (Res + Fad)	7000	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
2	Il Comitato Unico di Garanzia (CUG): parità e pari opportunità di genere nella PA - aspetti normativi e buone pratiche	12	DE RUGGIERO LAURA	Ruolo Amministrativo, Ruolo Tecnico, Altro	2025	FAD E-Learning	500	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
3	Conoscere ESTAR - corso Neoassunti	17	CELESTINO MANUELA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	1000	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
4	Aggiornamento normativo whistleblowing parte speciale ESTAR	2	MAZZOCCHI CONCETTA	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
5	Amministrazione trasparente – nuove linee guida ANAC	2	MAZZOCCHI CONCETTA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	400	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
6	Azioni formative dedicate alle misure PIAO 2025-2027	5	MAZZOCCHI CONCETTA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	0	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
7	Codice di comportamento – parte generale per tutto il personale dipendente SST	2	MAZZOCCHI CONCETTA	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
8	Corso di formazione base anticorruzione e trasparenza	5	MAZZOCCHI CONCETTA	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
9	Networking strategico per dirigenti. Favorire la creazione di relazioni tra i	7	MONTI FEDERICA	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	3000	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI



	dirigenti e la condivisione della visione aziendale e degli obiettivi								
10	Obblighi antiriciclaggio in sanità	2	MAZZOCCHI CONCETTA	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
11	Pacchetto Office e suoi strumenti	35	MORINI SIMONE	Tutte le professioni	2025	Blended (Res + Fad)	3700	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
12	RUP, DEC e assistenti al DEC: compiti e differenze secondo il codice appalti	2	MONTI FEDERICA	Ruolo Tecnico, Ruolo Amministrativo	2025	Blended (Res + Fad)	1000	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
13	Il nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023: le principali novità introdotte e le differenze con la disciplina precedente	18	BRAVI MARTA	Tutte le professioni	2025	Blended (Res + Fad)	5000	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
14	Incremento delle soft skills: Gestione efficace del Tempo, dei Conflitti e Collaborazione nel Team	13	MONTI FEDERICA	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale)	40000	si	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
15	Trasparenza e protezione dei dati personali: due interessi in equilibrio.	7	GRONCHI SILVIA	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	INTERDIPARTIMENTALI e TRASVERSALI
16	Accessibilità e tassonomia dei siti web	7	BIFFOLI IRENE		2025	FAD Sincrona	991	si	STRUTTURE DI STAFF
17	Percorso per operatori della formazione e Formas - seconda parte	35	AMERINI AMBRA	Ruolo Amministrativo, Ruolo Tecnico, Altro	2025	Blended (Res + Fad)	12900	si	STRUTTURE DI STAFF



18	Corso piattaforma START SANITA	17	SANTUCCI FRANCESCO	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Altro, Farmacista, Biologo	2025	FAD Sincrona	500	no	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
19	DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE-DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI	18	BRAVI MARTA	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Altro	2025	Corso (Formazione Residenziale	1000	si	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
20	FORMULE PREZZO	18	BRAVI MARTA	Ruolo Amministrativo, Altro, Ruolo Tecnico	2025	Corso (Formazione Residenziale	1000	si	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
21	INTELLIGENZA ARTIFICIALE APPLICATA ALLE GARE D'APPALTO	18	BRAVI MARTA	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Ingegnere, Tutte le professioni, Farmacista, Biologo, Altro	2025	FAD Sincrona	671	si	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
22	VALUE BASED PROCUREMENT HTA METODOLOGIE INNOVATIVE ACQUISIZIONE BENI SANITARI	18	BRAVI MARTA	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	1000	si	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

23	Accantonamento e distruzione dei prodotti non conformi/invendibili: per difetto, deterioramento, obsolescenza, non gestito o non ordinato	5	CONTORNI PAOLO	Ruolo Amm.vo, Biologo, Farmacista, Altro, Ruolo Tecnico	2025	Corso (Formazione Residenziale	100	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA
24	Analisi delle PA vigenti ed altre tematiche - Riunioni interne UOC	18	CACCESE ERMINIA	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Altro, Farmacista, Biologo	2025	FAD Sincrona	0	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA
25	Corso su utilizzo Piattaforma Ordini	35	BECHINI LEONARDO	Farmacista, Altro, Ruolo Tecnico, Ruolo Amministrativo, Biologo	2025	FAD Sincrona	100	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA
26	Farmaci Carenti: esperienze a confronto	35	ORSUCCI CLAUDIA	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Altro, Farmacista, Biologo	2025	FAD Sincrona	0	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA
27	INDISPONIBILITA' E CARENZA DEI DISPOSITIVI MEDICI (INCA DM)	35	OLIVERIO SILVANA	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Altro, Farmacista, Biologo	2025	FAD Sincrona	0	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA
28	Riunioni interne UOC Santarlasci	18	SANTARLASC BENEDETTA	Farmacista, Altro, Ruolo Tecnico, Ruolo Amm.vo, Biologo	2025	FAD Sincrona	0	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA
29	Utilizzo e Applicazione in ambito ESTAR Dip. Flog dello strumento di analisi e reporting Qlick view (sezione magazzino)	35	LOMBARDI MATTEO LORENZO	Farmacista, Altro, Ruolo Tecnico, Ruolo Amm.vo, Biologo	2025	Corso (Formazione Residenziale	100	no	FARMACEUTICA E LOGISTICA

30	Aggiornamento normativa concorsi	18	LACQUANITI ELENA	Ruolo Amm.vo, Altro	2025	Corso (Formazione Residenziale	7000	si	RISORSE UMANE DI SISTEMA
31	Approfondimento strumenti legati all'analisi dei dati e approfondimento modelli statistici evoluti	35	LACQUANITI ELENA	Altro, Ruolo Amm.vo	2025	Corso (Formazione Residenziale	1500	si	RISORSE UMANE DI SISTEMA
32	Architetture Cloud	17	CAPPELLI BARBARA	Ruolo Tecnico, Altro, Ruolo Amministrativo	2025	FAD Sincrona	12000	si	TECNOLOGIE INFORMATICHE
33	Convegno sull'innovazione tecnologica nella sanità, le sfide per le TI in Estar	29	VECCHIOTTI PAOLA	Ruolo Amministrativo, Ruolo Tecnico	2025	Convegno, congresso (Formazione Residenziale	18000	si	TECNOLOGIE INFORMATICHE
34	Corso neoassunti ICT	35	CATTANEO LUISA	Ruolo Tecnico, Altro, Ruolo Amministrativo	2025	FAD Sincrona	600	no	TECNOLOGIE INFORMATICHE
35	CyberSecurity	17	PICCHI ALESSANDRO	Ruolo Amm.vo, Ruolo Tecnico, Altro	2025	FAD Sincrona	0	no	TECNOLOGIE INFORMATICHE
36	Formazione Avanzata Sharepoint e Microsoft Project	17	CATTANEO LUISA	Ruolo Amministrativo, Ruolo Tecnico, Altro	2025	FAD Sincrona	6000	si	TECNOLOGIE INFORMATICHE
37	Intelligenza Artificiale applicata ai database	17	PICCHI ALESSANDRO	Altro, Ruolo Amministrativo, Ruolo Tecnico	2025	FAD Sincrona	0	no	TECNOLOGIE INFORMATICHE
38	Management delle tecnologie ICT	11	CATTANEO LUISA	Ruolo Tecnico, Altro, Ruolo Amministrativo	2025	FAD Sincrona	0	no	TECNOLOGIE INFORMATICHE
39	Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR – Privacy)	7	CECATIELLO DANIELE	Ruolo Tecnico, Ruolo Amministrativo, Altro	2025	FAD Sincrona	6000	si	TECNOLOGIE INFORMATICHE

40	Aspetti regolatori e operativi per la gestione del transitorio del Regolamento sui Dispositivi Diagnostici in Vitro (IVD)	29	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	1000	si	TECNOLOGIE SANITARIE
41	Convegno regionale organizzato con AIC	29	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	Convegno, congresso (Formazione Residenziale)	5000	si	TECNOLOGIE SANITARIE
42	Innovazione in sala operatoria, alta tecnologia integrata e sala ibrida	29	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	2000	si	TECNOLOGIE SANITARIE
43	La verifica documentale relativa agli adempimenti tecnici e normativi durante l'attività di collaudo delle attrezzature sanitarie	29	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	2000	si	TECNOLOGIE SANITARIE
44	Le innovazioni nella diagnostica per immagini: l'evoluzione tecnologica e le prospettive future introdotte dall'Intelligenza Artificiale	18	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	2000	si	TECNOLOGIE SANITARIE
45	Utilizzo di AT2.0 per l'esecuzione del collaudo di accettazione e gli adempimenti necessari per la nomina delle figure coinvolte	18	GINGHIALI ANDREA	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	2000	si	TECNOLOGIE SANITARIE

46	Corso di diritto tributario	18	PACIFICO PASQUALE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	2000	si	TECNICO AMMINISTRATIVO
47	Corso di lingua inglese	35	PACIFICO PASQUALE	Tutte le professioni	2025	Blended (Res + Fad)	500	no	TECNICO AMMINISTRATIVO
48	I reati contro la P.A. dopo l'abrogazione dell'abuso d'ufficio	1	RANDISI RICCARDO	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	600	no	TECNICO AMMINISTRATIVO
49	Il conflitto di interessi	2	RANDISI RICCARDO	Tutte le professioni	2025	FAD Sincrona	600	no	TECNICO AMMINISTRATIVO
50	A - FORMAZIONE GENERALE (4H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E- Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
51	B/R - Formazione Specifica per gli Addetti Magazzini e Logistica - Rischio Medio/Antiblastici - (8H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E- Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
52	C - Formazione Specifica per gli Addetti Amministrativi - Rischio Basso - (4H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E- Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
53	D/W - Formazione Specifica per gli Addetti Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche ed Area Tecnica - Rischio Alto - Biologico, Risonanza Magnetica - (12H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E- Learning	0	si	Servizio Prevenzione e Protezione
54	E - Formazione particolare aggiuntiva per i Preposti ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - (8H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E- Learning	542	no	Servizio Prevenzione e Protezione
55	F – Formazione Dirigenti ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - (16H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E- Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
56	Formazione impianti di automazione Magazzino (3/4H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione

57	G - Aggiornamento per gli Addetti Magazzini e Logistica - Rischi Medio. (6H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
58	H - Aggiornamento per gli Addetti Amministrativi/Attrezzature e Video Terminali - (6H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
59	I - Aggiornamento per gli Addetti Tecnologie Sanitarie, Tecnologie Informatiche ed Area Tecnica - Rischio Alto - (6H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
60	L - Aggiornamento di Formazione per i Preposti - (6H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
61	M - Aggiornamento di Formazione per i Dirigenti - (6H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	FAD E-Learning	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
62	N - Formazione teorico pratica per i lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi del D.Lgs. 81/08, s.m.i. ed Accordo Stato Regioni 22/02/2012 - (12H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale)	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
63	O - Aggiornamento di formazione teorico pratica per i lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi del D.Lgs. 81/08, s.m.i. ed Accordo Stato Regioni 22/02/12 - 4H	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale)	0	no	Servizio Prevenzione e Protezione
64	P - Tipo 1-FOR Corso di Formazione antincendio per addetti antincendio in attività di livello 1 - (4H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale)	309	no	Servizio Prevenzione e Protezione
65	Q - Tipo 2-FOR Corso di Formazione antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2 - (8H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale)	1239	si	Servizio Prevenzione e Protezione

66	S - Corso Base Primo Soccorso - BLS - (12H+5H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	8000	si	Servizio Prevenzione e Protezione
67	T - Tipo 1-AGG Aggiornamento formazione per addetti antincendio in attività di livello 1 - (2H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	258	no	Servizio Prevenzione e Protezione
68	U - Tipo 2 -AGG Aggiornamento formazione per addetti antincendio in attività di livello 2 - (5H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	645	no	Servizio Prevenzione e Protezione
69	V - Aggiornamento Primo soccorso - (4H+4H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	2000	si	Servizio Prevenzione e Protezione
70	Z - Esercitazione prevenzione incendi e prova annuale dei piani di emergenza ai sensi D.Lgs 81/08 e D.M. 02/09/2021 - (2H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	1600	si	Servizio Prevenzione e Protezione
71	ZB - RLS - Aggiornamento	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	360	no	Servizio Prevenzione e Protezione
72	ZC - Tipo 3-FOR Corso di Formazione antincendio per addetti antincendio in attività di livello 3 - (16H)	27	CACCAVELLI GIUSEPPE	Tutte le professioni	2025	Corso (Formazione Residenziale	600	no	Servizio Prevenzione e Protezione

Le attività formative vengono progettate ogni anno all'interno dei singoli dipartimenti. Alcuni corsi invece hanno una valenza trasversale e multi-dipartimentale e sono pensati per coinvolgere tutto il personale.

Per il proprio personale sanitario, ESTAR provvede all'erogazione dei crediti ECM. Per la categoria degli ingegneri, invece, vengono organizzati seminari in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri di Pisa, che si occupa dell'erogazione dei CPU.

Per la didattica, ESTAR si avvale di docenti interni all'ente e al Sistema Sanitario Regionale, oltre che di esperti esterni provenienti sia dal mondo accademico sia dal settore privato.

Questa combinazione di competenze consente di offrire una formazione di alta qualità, calibrata sulle specifiche esigenze dei destinatari. I programmi formativi mirano non solo ad aggiornare le conoscenze tecniche e professionali, ma anche a sviluppare competenze trasversali, fondamentali per affrontare le sfide di un contesto sanitario.

Inoltre, ESTAR pone particolare attenzione alla personalizzazione dei percorsi formativi, integrando metodologie innovative. Questi approcci consentono di migliorare l'efficacia dell'apprendimento, favorendo un coinvolgimento attivo dei partecipanti e un trasferimento immediato delle competenze acquisite nella pratica.

Nel 2025 continuerà la proficua collaborazione con le aziende del SSR e i loro professionisti oltre all'Università e ad altri portatori di interesse.

Proseguirà anche quest'anno l'attività di accreditamento dei Collegi di Progettazione finalizzata ad incentivare la partecipazione dei profili sanitari ai lavori propedeutici per l'indizione delle gare.

A questa opportunità si aggiunge la possibilità di riconoscere i crediti ECM anche per i partecipanti alle Commissioni Aggiudicatrici, in forma di autoformazione, per cui i professionisti sanitari possono inserire la partecipazione autocertificando la formazione direttamente sul sito del COGEAPS, come da DGRT 1306/2022 (all. 1).

Anche per il 2025 il personale di Estar sarà coinvolto nel percorso formativo Syllabus per l'incremento delle competenze di leadership e le soft skill, le competenze per l'attuazione delle transizioni amministrativa e digitale e le competenze relative ai valori e ai principi di inclusione, etica, integrità e relative alla sicurezza e alla trasparenza così come previsto anche dalle ultime indicazioni della Regione Toscana e del Ministero.

Come ogni anno, ESTAR aderisce al bando INPS "Valore PA", che consente ad alcuni dipendenti, selezionati tra i vari dipartimenti, di partecipare a corsi di alta formazione universitaria. Questi percorsi formativi sono interamente finanziati dall'INPS, offrendo così un'importante opportunità di crescita professionale per il personale coinvolto.

Per promuovere e facilitare l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione per il personale, sia laureato che non laureato, ESTAR utilizza diversi strumenti. Tra questi, si avvale dell'Istituto delle 150 ore e dei permessi per aggiornamento individuale previsti dai contratti nazionali.

Inoltre, ESTAR ha attivato collaborazioni e convenzioni con le Università Toscane per agevolare l'accesso ai Master Universitari e alla formazione post-laurea. Queste collaborazioni si estendono anche ad Università situate fuori regione, ampliando così l'offerta formativa e garantendo al personale un accesso diversificato a percorsi di alta specializzazione e aggiornamento.

Da gennaio 2025 Estar, così come tutte le Aziende sanitarie è interessata dal processo di implementazione del nuovo software gestionale per la formazione WHRTIME.

#### **4. MODALITA' DI ACCESSO ALLE ATTIVITA' FORMATIVE**

Gli istituti attraverso il quale il personale dipendente ha accesso alle attività formative sono:

- 1) aggiornamento obbligatorio (collettivo e individuale)
- 2) aggiornamento facoltativo



3) aggiornamento facoltativo sponsorizzato

Tali attività sono regolamentate nelle procedure aziendali.

## 5. SETTORI E PERSONALE DA COINVOLGERE NELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Coinvolgere il maggior numero di professionisti in modo da favorire la crescita del capitale umano aziendale innalzandone il livello delle competenze, per migliorare le performance del personale con la conseguente soddisfazione delle aziende sanitarie per le quali ESTAR è ente di supporto, è obiettivo primario.

La scelta del personale da formare per ogni iniziativa sarà demandata ai dirigenti, che dovranno attenersi a criteri di equità, trasparenza e pari opportunità di accesso dei propri operatori, tenendo conto della propria autonomia operativa e organizzativa.

**Il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato al 31/12/2024 è 929 unità.**

## 6. STRUMENTI DI VERIFICA

La UOC Formazione e Comunicazione effettua la verifica intermedia e quella finale dello stato di attuazione del piano

- intermedia: al 30 giugno 2025
- finale: al 31 dicembre 2025

avvalendosi di un set di indicatori di seguito riportati, nonché alla verifica di nuove esigenze, provvedendo, se necessario, ad intervenire con eventuali correttivi.

### 6.1 STRUMENTI QUANTITATIVI DI VERIFICA DEL PIANO

eventi realizzati/eventi programmati nell'anno

Primo semestre 30%

Secondo semestre 60%

personale coinvolto/personale programmato nei corsi svolti

Primo semestre 60%

Secondo semestre 60%

grado di soddisfazione dei discenti (range 0 – 5)

Primo semestre  $\geq 3$

Secondo semestre  $\geq 3$

### 6.2 STRUMENTI QUALITATIVI: VALUTAZIONE DI IMPATTO

Per la particolarità delle figure professionali del nostro ente e per la tipologia dei corsi erogati risulta difficile individuare delle iniziative che siano significative da un punto di vista di misurazione dell'impatto, soprattutto per il target ECM (farmacisti).

### 6.3 MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PIANO

Al piano sarà data ampia diffusione sul sito Intranet di ESTAR e sarà condiviso con i Direttori di Dipartimento e gli Animatori di Formazione.

Nella sezione formazione, sarà disponibile il catalogo dei corsi costantemente aggiornato.

## 7. RISORSE FINANZIARIE

Le risorse finanziarie rese disponibili per la Formazione aziendale, comprendenti anche la quota di finanziamenti esterni, risultano così ripartite:

Totale € 220.000

Formazione obbligatoria collettiva: € 170.000 compreso il compenso previsto per l'attività degli AdF (Di cui € 25.000 del Fondo per l'aggregazione degli acquisti 2015)

Formazione obbligatoria individuale: € 50.000 (Di cui € 25.000 del Fondo per l'aggregazione degli acquisti 2015)

Formazione facoltativa individuale: spesa non prevista per il personale

Per le competenze tecniche necessarie all'interno dell'ente, Estar si avvale anche di una quota di formazione individuale in esterno, che consente di investire in percorsi professionalizzanti e ha una ricaduta anche sulla formazione collettiva, condividendo con chi va in aggiornamento individuale l'impegno a formare i colleghi al rientro. Si raggiunge così un triplice obiettivo: valorizzare i dipendenti, promuovere la formazione interdipartimentale e formare più personale. La scelta dei contenuti dell'aggiornamento si basa sugli obiettivi strategici pluriennali dell'ente mantenendo comunque la necessità di rotazione dei diversi dipartimenti e dipendenti

## 8. ELEMENTI DI COERENZA DEL PIANO DI FORMAZIONE CON LE POLITICHE AZIENDALI DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE E TECNOLOGICHE

Come da indicazioni regionali, allo scopo di rendere i piani formativi annuali coerenti con la complessiva programmazione aziendale, il PAF consegue alla definizione degli obiettivi strategici ed operativi aziendali di breve e medio periodo.

### 8.1 POLITICHE AZIENDALI PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane sono da sempre riconosciute da ESTAR come un elemento strategico fondamentale per il successo delle iniziative a supporto del sistema sanitario. Ogni evento organizzato da ESTAR ha l'obiettivo di potenziare la professionalità e le competenze chiave, come la capacità di motivare, guidare, valutare e coordinare i propri collaboratori, promuovendo al contemporaneo la creazione di relazioni di valore. Lo sviluppo delle competenze manageriali è cruciale per fornire gli strumenti e

Ecco i punti chiave del piano formativo:

- **Formazione mirata e trasversale:** Il piano annuale prevede corsi specifici per ogni dipartimento e corsi comuni per sviluppare competenze utili a tutti.
- **Obiettivo ore di formazione:** ESTAR metterà in campo tutte le strategie volte a raggiungere l'obiettivo del monte ore di formazione per dipendente, come indicato dalla Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione.
- **Formazione soft skills:** Saranno promossi percorsi per sviluppare abilità interpersonali, comunicazione efficace, leadership e collaborazione virtuale, con l'obiettivo di aumentare la motivazione, migliorare la collaborazione, ridurre il turnover e rafforzare la cultura aziendale. Questi programmi sono rivolti sia a figure dirigenziali che operative.

- **Percorso per neoassunti (onboarding):** Previsto un programma di integrazione per i nuovi dipendenti, con informazioni, competenze trasversali e tecnico-specialistiche, risorse e strumenti per un rapido inserimento e un efficace contributo agli obiettivi aziendali.
- **Formazione sul Comitato Unico di Garanzia (CUG):** Iniziativa per garantire l'applicazione delle normative e promuovere un ambiente di lavoro sano e inclusivo, focalizzata su parità di genere, prevenzione di discriminazioni e violenza psicologica, e valorizzazione del benessere organizzativo.

## 8.2 INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE

Nel 2025, come gli anni passati, la formazione sosterrà le innovazioni organizzative attuate dalla direzione aziendale.

## 8.3 INNOVAZIONI TECNOLOGICHE

Relativamente a quest'area, la formazione prevista per i Dipartimenti delle Tecnologie Informatiche e Sanitarie è principalmente basata sulle esigenze segnalate dalle Aziende e dagli Enti del SSR. Anche quest'anno, per il Dipartimento delle Tecnologie Sanitarie, verranno organizzati seminari in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri, con il riconoscimento dei relativi CPU.

## 9. EVENTI CHE FANNO RICORSO A TIPOLOGIE INNOVATIVE

Nuovo:

Numero eventi FSC Tipo B + Tipo D	Numero eventi - Comunità di pratica*	Numero eventi FAD	Numero eventi Blended	Numero eventi ricerca	Totale numero Eventi rispondenti a tipologie innovative	% sul totale eventi previsti nel PAF
0	0	43	6	0	49	68%

\*di cui della colonna precedente

## 10. ELENCAZIONE E NUMERO DEGLI EVENTI FORMATIVI CHE RISPONDONO AGLI OBIETTIVI RILEVANTI PER IL SSR

N.	Titolo evento	Obiettivo
1	Green public procurement (GPP) e Environmental Social Governance (ESG)	Formazione in salute, ambiente, biodiversità e clima
2	Progetto Syllabus promosso dal Ministero della Pubblica Amministrazione per la formazione sulla digitalizzazione del personale della PA	Digitalizzazione PA
3	Networking strategico per dirigenti. Favorire la creazione di relazioni tra i dirigenti e la condivisione della visione aziendale e degli obiettivi	Formazione Manageriale
	TOTALE	3



## **11. TRASVERSALITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA: IL PIANO FORMATIVO ANNUALE COMPRENDE EVENTI FORMATIVI DI AREA VASTA (ESTAR-AOUS)**

Come ogni anno verranno organizzati e condivisi eventi in collaborazione con l'AOUS, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese. Questi appuntamenti rappresentano un'importante occasione per rafforzare il legame tra istituzioni sanitarie, comunità scientifiche e cittadini, promuovendo valori di salute, ricerca e innovazione.

Ogni evento si svolgerà con l'obiettivo di offrire momenti di approfondimento, scambio di conoscenze e sensibilizzazione su tematiche di rilevante interesse di interesse per tutte e due le Aziende.

Il presente Piano è integrato nel PIAO aziendale nei termini previsti dalla legge (Decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in legge n.113 del 6 agosto 2021 all'art 6, comma 6 e decreto-legge 228 del 30 dicembre 2021).