

Piano della Performance PEG - PDO

Monitoraggio Obiettivi,
Lavori Pubblici e
Piano delle
Performance

2024-2026

Fascicolo Obiettivo
01 gennaio 2024

Comune di LENTINI (SR)

Fascicolo Obiettivo

1/o SG - Funzione di collaborazione nonché l'esercizio delle funzioni rogatorie

01 gennaio 2024

1/o SG - Funzione di collaborazione nonché l'esercizio delle funzioni rogatorie

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SG - Staff del Segretario Generale |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | <p>Peso obiettivo 6</p> <p>Nell'ambito di questa funzione deve essere valutato non solo il ruolo consultivo ma anche quello propositivo, nell'ambito sempre delle competenze proprie del Segretario comunale. Nell'ambito di questa categoria deve altresì essere valutato l'esercizio delle funzioni rogatorie. A quest'ultimo scopo la valutazione dovrà tenere conto del complesso delle funzioni svolte dal Segretario.</p> |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Esercizio delle funzioni rogatorie

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 0 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 780 | Funzione rogatoria di tutti i contratti in forma pubblico amministrativa | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------------|-----------|------|
| C5 | sig.ra GABRIELLA BUCCHERI | 10,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o SG - Funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti

01 gennaio 2024

2/o SG - Funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SG - Staff del Segretario Generale |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 6 La funzione dovrà essere valutata in relazione all'attività di consulenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente intesa quale capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione. |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 781 | Adozione atti amministrativi degli organi istituzionali con l'assistenza giuridica del Segretario e non sottoposti a censure di legittimità | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------------|-----------|------|
| C5 | sig.ra GABRIELLA BUCCHERI | 20,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

3/o SG - Funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio comunale e della Giunta

01 gennaio 2024

3/o SG - Funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio comunale e della Giunta

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SG - Staff del Segretario Generale |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 7 Sono oggetto di valutazione le funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione nei confronti della Giunta e del Consiglio comunale intese quali capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza. Rientra nello svolgimento della funzione "de qua" anche l'attività di verbalizzazione delle sedute degli organi dell'ente. |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio comunale e della Giunta

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 782 | Partecipazione continuativa alle riunioni degli organi istituzionali, dei coordinatori e della delegazione trattante (n. partecipazioni / n. sedute degli organi) | % | 90,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

4/o SG - Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi

01 gennaio 2024

| 4/o SG - Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi | |
|--|--|
| Centro di Costo | SG - Staff del Segretario Generale |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 6 La valutazione dovrà avvenire considerando che per sovrintendenza si intende l'attività svolta dal segretario comunale finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo, volta cioè a garantire l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio, in coerenza con il programma dell'amministrazione comunale. Per coordinamento si intende l'attività tesa ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti, garantendo l'attuazione dei principi di imparzialità, di buon andamento ed efficienza. |
| Note del Controllo di Gestione | |

| 1 - Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 783 | Riunioni e direttive/circolari emanate | S/N | Si | | |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|----------------------------------|------------------|-------------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| C5 | sig.ra GABRIELLA BUCCHERI | 5,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 5,00 | |

Fascicolo Obiettivo

5/o SG - Funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e di responsabile della trasparenza

01 gennaio 2024

| 5/o SG - Funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e di responsabile della trasparenza | |
|--|--|
| Centro di Costo | SG - Staff del Segretario Generale |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 10 La valutazione dovrà avvenire considerando gli adempimenti relativi alla predisposizione ed attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e per la materia di trasparenza. Verifica inconferibilità e incompatibilità PP.OO. |
| Note del Controllo di Gestione | |

| 1 - Funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e di responsabile della trasparenza | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Doct.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 784 | Predisposizione del PTPCT entro il termine previsto per legge | S/N | Si | | |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|----------------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| C5 | sig.ra GABRIELLA BUCCHERI | 10,00 | |
| B4 | sig.ra CINZIA MARIA LOMBARDO | 5,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

6/o SG - Funzioni aggiuntive conferite con il Decreto Sindacale n. 50 del 30/11/2023

01 gennaio 2024

6/o SG - Funzioni aggiuntive conferite con il Decreto Sindacale n. 50 del 30/11/2023

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SG - Staff del Segretario Generale |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | <p>Peso obiettivo 7</p> <p>Presidenza della delegazione trattante di parte datoriale; Direzione del servizio controlli interni; Presidenza della Conferenza dei coordinatori dei Settori Risoluzione eventuali conflitti di competenza dei tra i coordinatori; Adozione atti e determinazioni di competenza; Verifica dell'assetto organizzativo ed impulso per l'adeguamento della struttura; Attribuzione degli atti di gestione del contenzioso in caso di incompatibilità del coordinatore; Partecipazione, se richiesta, alle sedute di organi collegiali diversi dalla Giunta e dal Consiglio; Assistenza giuridico-amministrativa ai Coordinatori di Settore; Presidenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari; Funzioni gestionali dell'Ufficio di Staff del Sindaco. La valutazione dovrà avvenire considerando il contributo dato all'Amministrazione ed ai Coordinatori negli ambiti di riferimento.</p> |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Funzioni aggiuntive conferite con il Decreto Sindacale n. 26 del 09 maggio 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 785 | Esercizio funzioni aggiuntive | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------------|-----------|------|
| C5 | sig.ra GABRIELLA BUCCHERI | 5,00 | |
| B4 | sig.ra CINZIA MARIA LOMBARDO | 5,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 5,00 | |

Fascicolo Obiettivo

1/o ST - Offrire un valido supporto e la collaborazione allo svolgimento di funzioni che sono proprie del Sindaco

01 gennaio 2024

1/o ST - Offrire un valido supporto e la collaborazione allo svolgimento di funzioni che sono proprie del Sindaco

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | STAFF - Ufficio di Staff |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Dirigente | Dott.ssa ANNA BONGIORNO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Commissioni comunali di vigilanza sui locali pubblico spettacolo (CCVLLPS)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Attività di impulso e monitoraggio nei confronti dei Coordinatori, in verifica dell'azione amministrativa

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Supporto tecnico coordinatori 1° - 3° - 4° e 6 Settore

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Assistenza tecnico/amministrativa in concomitanza dell'attività di ricevimento dei cittadini da parte del Sindaco (ogni mercoledì dalle ore 10 alle ore 12,30 circa)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 5 - Assistenza al Sindaco per riunioni e conferenze di servizi | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 6 - Rapporti con Assemblée Regionale siciliana | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 7 - Struttura interna per la gestione delle opportunità derivanti dal PNRR | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa ANNA BONGIORNO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 860 | Supporto tecnico coordinatori 1°- 3° - 4° e 6 Settore | S/N | Si | | |
| 866 | Rapporti con Assemblée Regionale siciliana | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 857 | Gestione della CCVLLPS - riunioni | n. | 8,00 | 0,00 | 0,00 |
| 859 | Corrispondenza in partenza | n. | 57,00 | 0,00 | 0,00 |
| 861 | Copresenza durante il ricevimento dei cittadini, compilazione scheda rilevamento esigenza, attività coordinamento per la risoluzione delle problematiche evidenziate e sopralluoghi - relazione al Sindaco - attività svolte | n. | 27,00 | 0,00 | 0,00 |
| 864 | Assistenza al Sindaco per riunioni e conferenze di servizi | n. | 24,00 | 0,00 | 0,00 |
| 868 | PNRR - progetti e collaborazioni | n. | 11,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|-----------------------|-----------|---------------------------------------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| C5 | Geom. FRANCESCO RENNA | 50,00 | |
| D6 | sig. ALFIO RUSSO | 5,00 | dal 01/03/22 per n.15 ore settimanali |

Fascicolo Obiettivo

1/o S1 - ACCESSIBILITÀ TOTALE

01 gennaio 2024

1/o S1 - ACCESSIBILITÀ TOTALE

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE1 - Segreteria generale- Affari Generali- Contratti- Contenzioso- Servizi Cimiteriali amministrativi- Segreteria Sindaco- Elettorale Mandamentale- Protezione Civile- Toponomastica- Pubblica incolumità- Politiche giovanili- Turismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Dirigente | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - monitoraggio pubblicazioni D.Lgs 33/2013 anche alla luce dei rilievi del Nucleo di Valutazione in sede di Attestazione degli obblighi, ai sensi della Delibera Anac n. 201 del 13 aprile 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 943 | Inserimento dati in Amministrazione Trasparente | S/N | Si | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 944 | Verifiche periodiche trimestrali | n. | 4,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------------|-----------|------|
| C5 | sig.ra GABRIELLA BUCCHERI | 10,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S1 - CONTENZIOSO

01 gennaio 2024

2/o S1 - CONTENZIOSO

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE1 - Segreteria generale- Affari Generali- Contratti- Contenzioso- Servizi Cimiteriali amministrativi- Segreteria Sindaco- Elettorale Mandamentale- Protezione Civile- Toponomastica- Pubblica incolumità- Politiche giovanili- Turismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Dirigente | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo 8691 Peso obiettivo 7 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Calcolo fondo rischi contenzioso per il periodo 2014/2018 e per ogni annualità a decorrere dal 2019 al 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa FRANCESCA APARO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | ■ | ■ | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Gestione del registro informatico del contenzioso

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa FRANCESCA APARO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Ricognizione del contenzioso in corso

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa FRANCESCA APARO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Ricognizione di tutti i crediti derivanti dal contenzioso

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa FRANCESCA APARO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

5 - Rispetto dei termini di scadenza per evitare danni all'Ente.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa FRANCESCA APARO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 950 | Aggiornamento elenco del contenzioso in corso | S/N | Si | | |
| 951 | Ricognizione di tutti i crediti derivanti dal contenzioso - elinco crediti dell'Ente derivanti da contenzioso | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 948 | Elenchi annuali prodotti per definizione Fondo rischi contenzioso | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 949 | Elenchi annuali prodotti per affidamenti contenzioso | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B1 | sig.ra ERSILIA INSERRA | 50,00 | |
| B3 | sig.ra MIRELLA VINCI | 50,00 | |

Fascicolo Obiettivo

3/o S1 - CIMITERO - Aggiornamento banca dati / Regolamento

01 gennaio 2024

3/o S1 - CIMITERO - Aggiornamento banca dati / Regolamento

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE1 - Segreteria generale- Affari Generali- Contratti- Contenzioso- Servizi Cimiteriali amministrativi- Segreteria Sindaco- Elettorale Mandamentale- Protezione Civile- Toponomastica- Pubblica incolumità- Politiche giovanili- Turismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Dirigente | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 9 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Affidamento dei servizi cimiteriali con procedura di gara, in discontinuità rispetto al passato che ha visto una serie di proroghe del servizio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Attivazione del servizio funerali di povertà mediante affidamento all'esterno

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Attivazione servizio di pagamento attraverso il sistemi digitalizzati per i servizi cimiteriali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Assegnazione loculi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

5 - Predisposizione bozza di nuovo regolamento per i servizi cimiteriali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 6 - Ricognizione disponibilità loculi/spazi nelle aree cimiteriali | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFC A - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 354 | Affidamenti a ditte esterne specializzate | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFC Z - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 419 | Determine a contrarre | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 947 | Transazioni cimiteriali | n. | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 824 | Concessioni | n. | 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 352,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|-------------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B2 | sig.ra GIUSEPPINA CALBA | 30,00 | |
| C2 | sig.ra SALVATRICE GRECO | 10,00 | |
| B3 | sig.ra ROSARIA VINCENZA RUSSO | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S1 - PRIVACY

01 gennaio 2024

4/o S1 - PRIVACY

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE1 - Segreteria generale- Affari Generali- Contratti- Contenzioso- Servizi Cimiteriali amministrativi- Segreteria Sindaco- Elettorale Mandamentale- Protezione Civile- Toponomastica- Pubblica incolumità- Politiche giovanili- Turismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Dirigente | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo 6698 Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Gestione rapporti con D.P.O.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Cura di tutti gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 945 | Scambi di informazioni ed emanazione di provvedimenti | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------------|-----------|------|
| D2 | sig.ra AGATA SAMPUGNARO CAPPELLO | 10,00 | |

5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

10 - Commissioni di gara

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

11 - Misure anticorruzione negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluzione del contratto | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

6/o S1 - Turismo

01 gennaio 2024

6/o S1 - Turismo

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE1 - Segreteria generale- Affari Generali- Contratti- Contenzioso- Servizi Cimiteriali amministrativi- Segreteria Sindaco- Elettorale Mandamentale- Protezione Civile- Toponomastica- Pubblica incolumità- Politiche giovanili- Turismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Dirigente | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI |
| Obiettivo Strategico | 11 - Turismo |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Il presente obiettivo è realizzato con l'ausilio di n. 2 unità in convenzione con Provincia di Siracusa Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - gestione rapporti con gli info point

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - raccolta dati ed analisi delle risorse presenti sul territorio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Geom. CARLO GIUSEPPE MACI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 921 | Gestione sito internet | S/N | Si | | |
| 979 | Raccolta ed analisi dei dati | S/N | Si | | |

Fascicolo Obiettivo

3/o S2 - Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi demografici

01 gennaio 2024

| 3/o S2 - Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi demografici | |
|---|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

| 1 - Implementazione processo informatizzazione e digitalizzazione dei servizi demografici | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|-------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFC A - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 844 | Inserimento dati | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFC Z - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|-------------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B2 | sig.ra MARIA ANNA BRANCATO | 50,00 | |
| B3 | sig.ra AGATA CARACCIOLO | 50,00 | |
| B4 | sig.ra MARIA CONCETTA CILLEPI | 50,00 | |
| D6 | sig.ra DONATELLA DI GERLANDO | 50,00 | |
| B2 | sig.ra MARIA RITA DI PIETRO | 25,00 | |
| B4 | sig.ra ANNA MARIA FURNO' | 50,00 | |
| B1 | sig.ra DONATELLA INSIRELLO | 50,00 | |
| A2 | sig.ra MARIA CONCETTA LA ROSA | 50,00 | |
| B2 | sig.ra GIUSEPPA MICELI | 50,00 | |

| | | | |
|----|-------------------------|-------|--|
| B2 | sig.ra LAURA RIZZO | 50,00 | |
| B3 | sig.ra CONCETTA VECCHIO | 50,00 | |
| B1 | SIG.RA ROSARIA FISICARO | 30,00 | |
| B1 | SIG. MASSIMO LA FERLA | 50,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S2 - Randagismo: interventi da implementare in sinergia con l'ASP e con le Associazioni animaliste

01 gennaio 2024

4/o S2 - Randagismo: interventi da implementare in sinergia con l'ASP e con le Associazioni animaliste

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | 3 - Contrasto al randagismo e tutela del benessere animale |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo di spesa utilizzato 30292 Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Microchippatura

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Sterilizzazione degli animali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Adozioni nazionali ed internazionali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--------------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 15,00 | 0,00 | 0,00 |
| 845 | Microchippature | n. | 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| 846 | Sterilizzazioni | n. | 80,00 | 0,00 | 0,00 |
| 847 | Adozioni nazionali ed internazionali | n. | 160,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|-------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B4 | sig.ra SERAFINA D'AMICO | 15,00 | |
| B1 | SIG.RA ISABELLA BOSCO | 25,00 | |

Fascicolo Obiettivo

5/o S2 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

01 gennaio 2024

5/o S2 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Trasmissione al RPCT della relazione semestrale per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Applicazione del pantouflage disciplinato dal Codice di comportamento allegato al PTPCT

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi- avvio formazione nell'anno 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Verifica situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di ogni incarico (interno o esterno)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | ■ | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

10 - Commissioni di gara

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

11 - Misure anticorruzione negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

6/o S2 - Utilizzo long list esperti per supporto ai Servizi Sociali - Equipe multidisciplinare

01 gennaio 2024

6/o S2 - Utilizzo long list esperti per supporto ai Servizi Sociali - Equipe multidisciplinare

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | 9 - Terzo settore |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Utilizzo long list esperti per attività di supporto

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 0 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-------------------------|-----------|------|
| B4 | sig.ra SERAFINA D'AMICO | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

7/o S2 - Attività della rete e dei tavoli tematici programmazione PAL 2021

01 gennaio 2024

7/o S2 - Attività della rete e dei tavoli tematici programmazione PAL 2021

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | 9 - Terzo settore |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Programmazione PAL 2021

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 764 | Incontri effettuati | n. | 6,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-----------------------------|-----------|------|
| B2 | sig.ra ROSALINDA SIRACUSANO | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

8/o S2 - Avvio Progetti PUC

01 gennaio 2024

8/o S2 - Avvio Progetti PUC

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Avvio progetti PUC

| | Responsabile | Stato | Peso | Attuazione | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | |
|--|---------------------|------------|------|------------|------------|----------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | | Previsto | Effettivo | | | | | | | | | | | |
| | Sig.ra RITA ODIERNA | Da avviare | 0 | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | |

Fascicolo Obiettivo

10/o S2 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

01 gennaio 2024

10/o S2 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | <p>L'art.4-bis, co.2 del D.L. 1312023, convertito in L.4112023 dispone che: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n.35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. "</p> <p>DESCRIZIONE OBIETTIVO L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse finanziarie assegnate a ogni Area attraverso un'adeguata programmazione dei pagamenti, per evitare ritardi.</p> <p>Peso obiettivo 5</p> |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Programmazione dei pagamenti PNRR

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| | | | | | |
|---------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| TRP | Pagamento entro 30 giorni – tempo medio di pagamento | Entro n.giorni | 30,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

11/o S2 - Monitoraggio PNRR

01 gennaio 2024

11/o S2 - Monitoraggio PNRR

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE2 - Servizi Sociali locali - e distrettuali - Servizi Demografici (anagrafe, stato civile) - Randagismo |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Dirigente | Sig.ra RITA ODIERNA |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Particolare rilievo al raggiungimento del presente obiettivo viene rivolto ai Settori di area tecnica e al settore dell'area finanziaria, i quali, oltre alla gestione delle spese di propria competenza, provvederanno al monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e la Giunta, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni provvedimenti. Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Gestione delle spese di propria competenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dei tempi medi di pagamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Sig.ra RITA ODIERNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 1002 | Monitoraggi trimestrali | n. | 4,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

1/o S3 - Predisposizione dei Piani triennale delle OO.PP. e delle relative proposte di deliberazione (solo per gli anni in cui non è stato predisposto), corredate dal parere del Collegio dei revisori, e Piano biennale degli acquisti per ciascun esercizio

01 gennaio 2024

1/o S3 - Predisposizione dei Piani triennale delle OO.PP. e delle relative proposte di deliberazione (solo per gli anni in cui non è stato predisposto), corredate dal parere del Collegio dei revisori, e Piano biennale degli acquisti per ciascun esercizio finanzia

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Predisposizione dei Piani triennale delle OO.PP. e delle relative proposte di deliberazione (solo per gli anni in cui non è stato predisposto), corredate dal parere del Collegio dei revisori, e Piano biennale degli acquisti per ciascun esercizio finanziario dal 2014 al 2022 Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Predisposizione dei Piani triennale delle OO.PP. e delle relative proposte di deliberazione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 140 | Deliberazioni Giunta pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 805 | Piani redatti | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|--------------------------|-----------|------|
| B4 | sig.ra ELISA CASSARINO | 50,00 | |
| D1 | SIG.RA CONCETTA GIAMPAPA | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S3 - Avviso pubblico finalizzato alla realizzazione di macchinario "mangiaplastica"

01 gennaio 2024

2/o S3 - Avviso pubblico finalizzato alla realizzazione di macchinario "mangiaplastica"

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 2.1 - Gestione rifiuti urbani |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 1 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Completamento procedure di affidamento della fornitura

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 419 | Determine a contrarre | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

3/o S3 - Predisposizione atti per l'affidamento pluriennale dei servizio per garantire l'affidamento prima della scadenza della proroga con procedura aperta ad evidenza pubblica da parte dell'UREGA, per la durata di sette anni Igiene urbana

01 gennaio 2024

3/o S3 - Predisposizione atti per l'affidamento pluriennale dei servizio per garantire l'affidamento prima della scadenza della proroga con procedura aperta ad evidenza pubblica da parte dell'UREGA, per la durata di sette anni Igiene urbana

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 2.1 - Gestione rifiuti urbani |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Predisposizione atti per l'affidamento pluriennale dei servizio per garantire l'affidamento prima della scadenza della proroga con procedura con procedura aperta ad evidenza pubblica da parte dell'UREGA, per la durata di sette anni. Peso obiettivo 6 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Affidamento a ditta esterna incarico supporto al RUP

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Elaborazione nuovo piano d'ambito

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 853 | Elaborazione nuovo piano d'ambito | S/N | Si | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 419 | Determine a contrarre | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|----------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B3 | sig.ra PROVVIDENZA CATALDO | 34,00 | |
| B2 | sig.ra ROSANNA ZAPPALA' | 25,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S3 - Potenziamento della raccolta differenziata

01 gennaio 2024

4/o S3 - Potenziamento della raccolta differenziata

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 2.1 - Gestione rifiuti urbani |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | CAPITOLI S 29390 e 29397 Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Effettuazione del servizio e risoluzione delle criticità

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 854 | Percentuale di raccolta differenziata | % | 65,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------|-----------|------|
| B3 | sig.ra PROVVIDENZA CATALDO | 33,00 | |
| B2 | sig.ra ROSANNA ZAPPALA' | 25,00 | |

Fascicolo Obiettivo

5/o S3 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

01 gennaio 2024

5/o S3 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Trasmissione al RPCT della relazione semestrale per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Applicazione del pantouflage disciplinato dal Codice di comportamento allegato al PTPCT

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi- avvio formazione nell'anno 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Verifica situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di ogni incarico (interno o esterno)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

10 - Commissioni di gara

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

11 - Misure anticorruzione negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

6/o S3 - Manutenzioni e verde pubblico

01 gennaio 2024

6/o S3 - Manutenzioni e verde pubblico

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 2.1 - Gestione rifiuti urbani |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Cap 30110 30290 Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - pianificazione degli interventi per l'anno 2023 - predisposizione del programma tramite ditte esterne specializzate

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 916 | predisposizione del programma | S/N | Si | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 6,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-------------------------|-----------|------|
| B2 | sig. GIUSEPPE DI GUARDO | 34,00 | |
| A1 | sig. GIUSEPPE MENDOLA | 34,00 | |

Fascicolo Obiettivo

7/o S3 - Manutenzione delle strade

01 gennaio 2024

7/o S3 - Manutenzione delle strade

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 11.4 - Riqualificazione urbana |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - scarificazione e asfaltatura strade comunali e riparazione buche tramite ditte esterne

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | ■ | | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 930 | Scarificazione e asfaltatura strade comunali e riparazione buche | n. | 150,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|--------------------------|-----------|------|
| B2 | sig. GIUSEPPE DI GUARDO | 33,00 | |
| A1 | sig. GIUSEPPE MENDOLA | 33,00 | |
| D2 | Dott. SALVATORE LOMBARDO | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

8/o S3 - Agricoltura

01 gennaio 2024

8/o S3 - Agricoltura

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | 7.1 - Agricoltura |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 1 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - rilascio certificazioni IAP

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - tesserini venatori

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - tessere per la raccolta funghi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 932 | Rilascio certificazioni IAP | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 933 | Tesserini venatori | n. | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 934 | Tessere per la raccolta funghi | n. | 20,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|--------------------------|-----------|------|
| D2 | Dott. SALVATORE LOMBARDO | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

10/o S3 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

01 gennaio 2024

10/o S3 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | <p>L'art.4-bis, co.2 del D.L. 1312023, convertito inL.4112023 dispone che: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento e' effettuata dal competente organo di controllo di regolarita' amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge B aprile 2013, n.35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. "</p> <p>DESCRIZIONE OBIETTIVO L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse finanziarie assegnate a ogni Area attraverso un'adeguata programmazione dei pagamenti, per evitare ritardi.</p> <p>Peso obiettivo 5</p> |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Programmazione dei pagamenti PNRR

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| TRP | Pagamento entro 30 giorni – tempo medio di pagamento | Entro n.giorni | 30,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

11/o S3 - Monitoraggio PNRR

01 gennaio 2024

11/o S3 - Monitoraggio PNRR

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE3 - Lavori pubblici - Ambiente ed Ecologia - Manutenzione immobili - Manutenzione strade - Pubblica Illuminazione - Servizio Idrico integrato -Espropriazioni - Edilizia scolastica - Agricoltura e verde pubblico |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Dirigente | Ing. BRUNO ZAGAMI |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Particolare rilievo al raggiungimento del presente obiettivo viene rivolto ai Settori di area tecnica e al settore dell'area finanziaria, i quali, oltre alla gestione delle spese di propria competenza, provvederanno al monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e la Giunta, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni provvedimenti. Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Gestione delle spese di propria competenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dei tempi medi di pagamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Ing. BRUNO ZAGAMI | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 1002 | Monitoraggi trimestrali | n. | 4,00 | 0,00 | 0,00 |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 773 | Sopralluoghi effettuati | n. | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 869 | Relazioni tecniche | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 833 | Ordinanze sindacali pubblicate | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 714 | Sanzioni amministrative | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 870 | Beni acquisiti al patrimonio | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|-------------------------------------|---------------------------|------------------|-------------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B3 | SIG. SEBASTIANO BAUDO | 34,00 | |
| C5 | SIG. ALESSANDRO SABATELLI | 20,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S4 - Istituzione dello Sportello Unico dell'Edilizia (SUE)

01 gennaio 2024

2/o S4 - Istituzione dello Sportello Unico dell'Edilizia (SUE)

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 5 - Urbanistica, edilizia e territorio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Approvazione del SUE ed acquisto software dedicato

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 140 | Deliberazioni Giunta pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|--------------------------|-----------|------|
| C5 | sig. SALVATORE CENTAMORE | 10,00 | |
| D1 | SIG. SERGIO STRAZZERI | 4,00 | |

Fascicolo Obiettivo

3/o S4 - Verifica e riscossione dei crediti di pertinenza del Settore relativi agli oneri di urbanizzazione e costi di costruzione

01 gennaio 2024

3/o S4 - Verifica e riscossione dei crediti di pertinenza del Settore relativi agli oneri di urbanizzazione e costi di costruzione

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 5 - Urbanistica, edilizia e territorio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Verifica crediti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Invio richieste di pagamento

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 871 | Verifiche effettuate | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 874 | Richieste di pagamento inviate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-----------------------|-----------|------|
| D1 | SIG. SERGIO STRAZZERI | 4,00 | |
| B1 | SIG. RENATO G. RIZZO | 34,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S4 - Discariche: partecipazione ed espressione di pareri in sede di conferenze dei servizi relative ai progetti di ampliamento della discarica Grotte San Giorgio e alla realizzazione della discarica Gesac;

01 gennaio 2024

4/o S4 - Discariche: partecipazione ed espressione di pareri in sede di conferenze dei servizi relative ai progetti di ampliamento della discarica Grotte San Giorgio e alla realizzazione della discarica Gesac;

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 2.1 - Gestione rifiuti urbani |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Verifica regolarità del progetto ampliamento della discariche

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Partecipazione alle conferenze dei servizi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|----------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 875 | Verifica preliminare | S/N | Si | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 876 | Conferenze di servizi | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 877 | Pareri espressi | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|---------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| C5 | SIG. ALESSANDRO SABATELLI | 10,00 | |
| D1 | SIG.RA GIUSEPPA CASTRO | 12,50 | |

Fascicolo Obiettivo

5/o S4 - Impianti fotovoltaici: partecipazione ed espressione di pareri in sede di conferenze dei servizi relative ai progetti di impianti fotovoltaici in zona agricola.

01 gennaio 2024

5/o S4 - Impianti fotovoltaici: partecipazione ed espressione di pareri in sede di conferenze dei servizi relative ai progetti di impianti fotovoltaici in zona agricola.

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 7.1 - Agricoltura |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Partecipazioni alle conferenze dei servizi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 876 | Conferenze di servizi | n. | 8,00 | 0,00 | 0,00 |
| 877 | Pareri espressi | n. | 8,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|------------------------|-----------|------|
| D1 | SIG.RA GIUSEPPA CASTRO | 12,50 | |

Fascicolo Obiettivo

6/o S4 - PNRR: redazione dei progetti

01 gennaio 2024

6/o S4 - PNRR: redazione dei progetti

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 5 - Urbanistica, edilizia e territorio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 1 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Mitigazione del rischio ambientale idrogeologico tra la via Francofonte e la via Ventimiglia

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Incarico di RUP del progetto di ampliamento dell'elisuperficie del Comune di Lentini

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 981 | Incarichi progettuali | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

7/o S4 - Atti propedeutici ai bilanci di previsione

01 gennaio 2024

7/o S4 - Atti propedeutici ai bilanci di previsione

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 1 - Bilancio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 1 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Accertamento dei residui

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Individuazione aree fabbricabili disponibili e prezzi di cessione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 879 | Determinazione accertamento residui | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 147 | Deliberazioni Consiglio pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|------------------------|-----------|------|
| D1 | SIG.RA GIUSEPPA CASTRO | 5,00 | |

Fascicolo Obiettivo

8/o S4 - Adeguamento oneri di urbanizzazione per l'anno in corso e per gli eventuali anni pregressi;

01 gennaio 2024

8/o S4 - Adeguamento oneri di urbanizzazione per l'anno in corso e per gli eventuali anni pregressi;

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 5 - Urbanistica, edilizia e territorio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Adeguamento oneri concessori

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|------------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 147 | Deliberazioni Consiglio pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------|-----------|------|
| D1 | SIG. SERGIO STRAZZERI | 3,00 | |
| B4 | sig.ra DANIELA MARIA RIZZO | 20,00 | |

Fascicolo Obiettivo

9/o S4 - Incarichi per progetti di opere pubbliche

01 gennaio 2024

9/o S4 - Incarichi per progetti di opere pubbliche

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio- Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 5 - Urbanistica, edilizia e territorio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 1 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Utilizzo beni confiscati alla mafia per la realizzazione di una Casa di accoglienza per le donne vittime di violenza e di un Centro antiviolenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Incarico di RUP del progetto di riqualificazione "Colle Tirone";

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 878 | Progetti redatti | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

| 5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025. | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 10 - Commissioni di gara | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 11 - Misure anticorruzione negli affidamenti | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

11/o S4 - Gestione aree ZES

01 gennaio 2024

11/o S4 - Gestione aree ZES

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio- Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 7.2 - Commercio e artigianato |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Adempimenti propedeutici alla gestione ZES

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 982 | Interlocazione con Regione Sicilia e Commissario regionale ZES | S/N | Si | | |

Fascicolo Obiettivo

12/o S4 - Rilascio autorizzazioni in materia di commercio e adeguamento degli atti alle norme e regolamenti vigenti

01 gennaio 2024

| 12/o S4 - Rilascio autorizzazioni in materia di commercio e adeguamento degli atti alle norme e regolamenti vigenti | |
|---|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 7.2 - Commercio e artigianato |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 1 |
| Note del Controllo di Gestione | |

| 1 - Rilascio autorizzazioni in materia di commercio | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 2 - Adeguamento degli atti alle norme e regolamenti vigenti | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 936 | Adeguamento degli atti alle norme e regolamenti vigenti | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 935 | Rilascio autorizzazioni in materia di commercio | n. | 70,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|-------------------------|------------------|-------------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B2 | sig.ra MARINELLA REGOLO | 25,00 | |
| C2 | sig.ra CINZIA VASILE | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

13/o S4 - Progetto Comuni marginali

01 gennaio 2024

13/o S4 - Progetto Comuni marginali

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | 7 - Sviluppo e attività produttive |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Predisposizione ed approvazione bando

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Concessione contributi attività produttive

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 140 | Deliberazioni Giunta pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 983 | Contributi concessi | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

14/o S4 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

01 gennaio 2024

14/o S4 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio-Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | <p>L'art.4-bis, co.2 del D.L. 1312023, convertito inL.4112023 dispone che: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1. comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1. del decreto-legge 6 aprile 2013, n.35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. "</p> <p>DESCRIZIONE OBIETTIVO L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse finanziarie assegnate a ogni Area attraverso un'adeguata programmazione dei pagamenti, per evitare ritardi.</p> <p>Peso obiettivo 5</p> |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Programmazione dei pagamenti PNRR

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| TRP | Pagamento entro 30 giorni – tempo medio di pagamento | Entro n.giorni | 30,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

15/o S4 - Monitoraggio PNRR

01 gennaio 2024

15/o S4 - Monitoraggio PNRR

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE4 - Urbanistica -Edilizia SUE(sportello edilizia)-SUAP (sportello unico attività produttive) - Commercio- Mercati -Patrimonio - Concessioni beni immobili - Gestione beni confiscati alla mafia - Servizi cimiteriali (tecnico) - Ricostruzione post-sisma (privata) |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Dirigente | Arch. SALVATORE D'ANNA |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Particolare rilievo al raggiungimento del presente obiettivo viene rivolto ai Settori di area tecnica e al settore dell'area finanziaria, i quali, oltre alla gestione delle spese di propria competenza, provvederanno al monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e la Giunta, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni provvedimenti. Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Gestione delle spese di propria competenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dei tempi medi di pagamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Arch. SALVATORE D'ANNA | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 1002 | Monitoraggi trimestrali | n. | 4,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

1/o S5 – Risanamento Recupero IVA

01 gennaio 2024

1/o S5 – Risanamento Recupero IVA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE5 - Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e transizione digitale - |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Dirigente | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Obiettivo Strategico | 1 - Bilancio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Corretta gestione del recupero IVA anni precedenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | ECON - ECONOMICITA' | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 891 | IVA recuperata | € | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------|-----------|------|
| B4 | sig. LUCIANO VECCHIO | 15,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S5 - Transizione digitale - Digitalizzazione processo amministrativo e trasparenza amministrativa

01 gennaio 2024

2/o S5 - Transizione digitale - Digitalizzazione processo amministrativo e trasparenza amministrativa

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE5 - Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e transizione digitale - |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Dirigente | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Obiettivo Strategico | 1 - Bilancio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - realizzazione sito internet standard AGID

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - digitalizzazione degli atti amministrativi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - avvio PAGO PA con interazione in contabilità

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 975 | Realizzazione sito internet | S/N | Si | | |
| 976 | digitalizzazione atti amministrativi | S/N | Si | | |
| 977 | Avvio Pago PA e collegamento in contabilità | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|------------------|----------------------------|------------------|-------------|
| B4 | sig.ra ALESSANDRA ANDREANO | 10,00 | |
| B4 | sig.ra LAURA MARIA BRUNNO | 10,00 | |
| B4 | sig.ra GIUSEPPA CENTAMORE | 10,00 | |
| D2 | sig.ra AGATA DI GIORGIO | 20,00 | |

Fascicolo Obiettivo

3/o S5 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

01 gennaio 2024

3/o S5 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE5 - Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e transizione digitale - |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Dirigente | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Trasmissione al RPCT della relazione semestrale per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

| Responsabile | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|-------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Stato Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | |

2 - Applicazione del pantouflage disciplinato dal Codice di comportamento allegato al PTPCT

| Responsabile | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|-------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Stato Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | |

3 - Digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi- avvio formazione nell'anno 2023

| Responsabile | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|-------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Stato Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | |

4 - Verifica situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di ogni incarico (interno o esterno)

| Responsabile | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|-------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Stato Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | |

5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

10 - Commissioni di gara

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

11 - Misure anticorruzione negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

5/o S5 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

01 gennaio 2024

5/o S5 - Rispetto dei tempi di pagamento interventi PNRR

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE5 - Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e transizione digitale - |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Dirigente | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | <p>L'art.4-bis, co.2 del D.L. 1312023, convertito in L.4112023 dispone che: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 6 aprile 2013, n.35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. "</p> <p>DESCRIZIONE OBIETTIVO L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse finanziarie assegnate a ogni Area attraverso un'adeguata programmazione dei pagamenti, per evitare ritardi.</p> <p>Peso obiettivo 9</p> |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Programmazione dei pagamenti PNRR

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| TRP | Pagamento entro 30 giorni – tempo medio di pagamento | Entro n.giorni | 30,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

6/o S5 - Monitoraggio PNRR

01 gennaio 2024

| 6/o S5 - Monitoraggio PNRR | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE5 - Gestione bilancio - Gestione economica del personale - Economato - Servizi informatici e transizione digitale - |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Dirigente | Dott.ssa GIOVANNA IACONO |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Particolare rilievo al raggiungimento del presente obiettivo viene rivolto ai Settori di area tecnica e al settore dell'area finanziaria, i quali, oltre alla gestione delle spese di propria competenza, provvederanno al monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e la Giunta, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni provvedimenti. Peso obiettivo 9 |
| Note del Controllo di Gestione | |

| 1 - Gestione delle spese di propria competenza | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 2 - Monitoraggio, almeno trimestrale, dell'andamento dei tempi medi di pagamenti | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott.ssa GIOVANNA IACONO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|-------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 1002 | Monitoraggi trimestrali | n. | 4,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

1/o S6 - Formazione per alunni in materia di codice dalla strada

01 gennaio 2024

1/o S6 - Formazione per alunni in materia di codice dalla strada

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitoli carburante Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Attività di formazione presso le scuole primarie

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 764 | Incontri effettuati | n. | 3,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-----------------------------|-----------|------|
| C5 | sig.ra ANGELA D'ANNA | 10,00 | |
| C1 | sig.ra MARIA LUCIA MARTELLO | 10,00 | |
| C2 | sig. FRANCESCO NIGRO | 5,00 | |
| C1 | sig.ra GABRIELLA ROCCAFORTE | 10,00 | |
| C2 | sig. SALVATORE VINCI | 12,00 | |
| D1 | Dott. ALFIO VACANTE | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S6 - MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO CON PARTICOLARE RIGUARDO AL RECUPERO DEI VEICOLI ABBANDONATI

01 gennaio 2024

2/o S6 - MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO CON PARTICOLARE RIGUARDO AL RECUPERO DEI VEICOLI ABBANDONATI

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo carburante Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Servizi di pattugliamento e vigilanza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Interventi di rimozione veicoli abbandonati

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 767 | Servizi effettuati | n. | 24,00 | 0,00 | 0,00 |
| 999 | Interventi di recupero effettuati | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------|-----------|------|
| C2 | sig.ra PIETRA ANNA PERGOLA | 9,00 | |
| C5 | sig. ANTONINO PISANO | 9,00 | |
| C1 | sig.ra LILIANA RIZZO | 9,00 | |
| C2 | sig.ra GIUSEPPA SPINA | 12,50 | |
| C2 | sig. GIUSEPPE RAGAGLIA | 9,00 | |

| | | | |
|----|-----------------------------|------|--|
| C2 | sig. FRANCESCO NIGRO | 1,00 | |
| C1 | sig.ra GABRIELLA ROCCAFORTE | 9,00 | |
| C1 | sig.ra LOREDANA NICOTERA | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

3/o S6 - Redazione Regolamento di polizia urbana

01 gennaio 2024

3/o S6 - Redazione Regolamento di polizia urbana

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 4 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Attività di studio e redazione bozza di regolamento

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 849 | Elaborazione studio preliminare | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-----------------------------|-----------|------|
| C1 | sig.ra LOREDANA NICOTERA | 0,00 | |
| C2 | sig. GIUSEPPE RAGAGLIA | 0,00 | |
| C5 | sig.ra ANTONELLA SIRACUSANO | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S6 - Controlli in materia di igiene ambientale e, in particolare sull'abbandono e sul non corretto conferimento dei rifiuti - stipula protocollo d'intesa con associazioni

01 gennaio 2024

4/o S6 - Controlli in materia di igiene ambientale e, in particolare sull'abbandono e sul non corretto conferimento dei rifiuti - stipula protocollo d'intesa con associazioni

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | 2.1 - Gestione rifiuti urbani |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 12 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Predisposizione e sottoscrizione protollo d'intesa

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | SIG.RA MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Avvio monitoraggio e controllo su lterritorio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | SIG.RA MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | | | | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 972 | Stipula protocollo d'intesa | S/N | Si | | |
| 973 | Avvio monitoraggio e controlli | S/N | Si | | |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------------|-----------|------|
| C2 | sig.ra PIETRA ANNA PERGOLA | 0,00 | |
| C5 | sig. ANTONINO PISANO | 0,00 | |
| C1 | sig.ra LILIANA RIZZO | 0,00 | |
| C2 | sig.ra GIUSEPPA SPINA | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

5/o S6 - Accertamento e riscossione relative ad anni pregressi

01 gennaio 2024

5/o S6 - Accertamento e riscossione relative ad anni pregressi

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo open software Peso obiettivo 8 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Accertamento d'ufficio ed iscrizione a ruolo

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | SIG.RA MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 1000 | Determina approvazione ruolo 2020 | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-----------------------------|-----------|------|
| C5 | sig.ra ANGELA D'ANNA | 10,00 | |
| C1 | sig.ra MARIA LUCIA MARTELLO | 10,00 | |
| C2 | sig. SALVATORE VINCI | 11,00 | |

Fascicolo Obiettivo

6/o S6 - Miglioramento segnaletica stradale orizzontale nelle zone a maggior traffico veicolare

01 gennaio 2024

| 6/o S6 - Miglioramento segnaletica stradale orizzontale nelle zone a maggior traffico veicolare | |
|---|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitoli di riferimento carburante e acquisto segnaletica e materiali per rifacimento segnaletica Gli interventi oggetto del presente obiettivo riguarderanno le seguenti aree: - Piazza del Popolo; - Via Riccardo da Lentini; - Scuole (attraversamenti pedonali) |
| Note del Controllo di Gestione | Peso obiettivo 6 |

| 1 - Manutenzione segnaletica, ripristino segnaletica orizzontale esistente e nuova segnaletica orizzontale e verticale | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott.ssa MELANIA INCONTRO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 1001 | Redazione planimetrie tecniche per gli interventi | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 527 | Interventi effettuati | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|-----------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| C2 | sig. FRANCESCO NIGRO | 5,00 | |
| C1 | sig.ra GABRIELLA ROCCAFORTE | 9,00 | |
| A1 | SIG. SALVATORE DI FALCO | 100,00 | |
| D1 | Dott. ALFIO VACANTE | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

7/o S6 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

01 gennaio 2024

7/o S6 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE6 - Polizia Municipale e Viabilità - Polizia commerciale e annonaria - polizia edilizia -Videosorveglianza |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Dirigente | Dott.ssa MELANIA INCONTRO |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Trasmissione al RPCT della relazione semestrale per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Applicazione del pantouflage disciplinato dal Codice di comportamento allegato al PTPCT

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi- avvio formazione nell'anno 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Verifica situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di ogni incarico (interno o esterno)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

10 - Commissioni di gara

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

11 - Misure anticorruzione negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

1/o S7 - Idrico: riscossione ruoli 2020- 2021 - 2022 ed avvio azione esecutiva su solleciti di pagamento

01 gennaio 2024

| 1/o S7 - Idrico: riscossione ruoli 2020- 2021 - 2022 ed avvio azione esecutiva su solleciti di pagamento | |
|--|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 2.3 - Idrico |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

| 1 - riscossione ruoli 2020, 2021 e 2022 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 2 - avvio azione coattiva su solleciti di pagamento anni 2017/2018 ed avvio solleciti di pagamento 2019/2020 | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 3 - annullamento solleciti per i contribuenti che hanno pagato per gli anni 2016 e 2017 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 984 | Attivazione azioni coattive | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|-------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|----|----------|------|------|
| 905 | Avvisi prodotti | n. | 9.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 906 | Solleciti inviati | n. | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 907 | Solleciti lavorati | n. | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|------------------|-------------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B1 | SIG.RA SALVATRICE SCALZO | 50,00 | |
| B3 | SIG.RA PATRIZIA MUSCIO | 50,00 | |
| B3 | SIG.RA BRUNA GIACOMUZZI | 50,00 | |
| A1 | SIG.RA MARIA CARMELA CENTAMORE | 50,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S7 - Regolamenti: predisposizione del Regolamento per l'applicazione del ravvedimento operoso

01 gennaio 2024

2/o S7 - Regolamenti: predisposizione del Regolamento per l'applicazione del ravvedimento operoso

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 1 - Bilancio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - predisposizione del Regolamento per l'applicazione del ravvedimento operoso

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 908 | Proposta di DCC | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

3/o S7 - IMU: verifica e aumento della base imponibile e dell'attività di riscossione

01 gennaio 2024

3/o S7 - IMU: verifica e aumento della base imponibile e dell'attività di riscossione

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 1 - Bilancio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - attività di accertamento per le aree edificabili, per gli impianti fotovoltaici e per i terreni agricoli

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 911 | Attività di incrocio banche dati | S/N | Si | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 910 | Avvisi di accertamento aree edificabili/fotovoltaici e terreni agricoli | n. | 292,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-------------------------|-----------|------|
| B4 | sig.ra ESTER KATIA GULA | 25,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S7 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

01 gennaio 2024

4/o S7 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Trasmissione al RPCT della relazione semestrale per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Applicazione del pantouflage disciplinato dal Codice di comportamento allegato al PTPCT

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi- avvio formazione nell'anno 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Verifica situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di ogni incarico (interno o esterno)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025. | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 10 - Commissioni di gara | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| 11 - Misure anticorruzione negli affidamenti | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

5/o S7 - Contratto decentrato integrativo economico e giuridico

01 gennaio 2024

5/o S7 - Contratto decentrato integrativo economico e giuridico

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo di spesa 6401 (trattamento economico accessorio) oltre ai capitoli degli oneri e IRAP Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Contratto dec. Economico anno 2023 costituzione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Contratto dec. Economico anno 2023 criteri di suddivisione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Contratto dec. Giuridico anno 2023 proposta

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 0 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | ECON - ECONOMICITA' | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 799 | Rispetto dei vincoli ai tetti dei Fondi Salario accessorio | € | 584.221,00 | 0,00 | 0,00 |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--------------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 797 | Fondo rigido -procedura obbligatoria | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|----------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 798 | Liquidazioni sul Fondo Sal.acc. in successione annuale previa valutazione dei dipendenti | n. | 4,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|------------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B4 | sig.ra CINZIA MARIA LOMBARDO | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

6/o S7 - Definizione conciliazione contenzioso con i dipendenti

01 gennaio 2024

6/o S7 - Definizione conciliazione contenzioso con i dipendenti

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Capitolo di spesa 7112 Peso obiettivo 4 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Attivazione procedure conciliative

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Liquidazione saldo performance 2014/2015

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Verifica e liquidazione indennita di risultato anni pregressi 2017/2018

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | ECON - ECONOMICITA' | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 801 | Liquidazioni | € | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 800 | Liquidazioni ai dipendenti performance ed indennità di risultato 2014 e 2015 | S/N | Si | | |
| 987 | Verifica e liquidazione indennità di risultato anni pregressi 2017/2018 | S/N | Si | | |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|------------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B4 | sig.ra CINZIA MARIA LOMBARDO | 2,00 | |

Fascicolo Obiettivo

7/o S7 - Piano per il fabbisogno di personale

01 gennaio 2024

7/o S7 - Piano per il fabbisogno di personale

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | OBBLIGO DI LEGGE Peso obiettivo 4 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Rilevamento eventuali eccedenze di personale

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | ■ | ■ | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Verifica tetti di spesa

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | ■ | ■ | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Inserimento del Piano nel redigendo PIAO 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | ■ | ■ | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 805 | Piani redatti | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|------------------------------|-----------|------|
| B4 | sig.ra CINZIA MARIA LOMBARDO | 10,00 | |

| | | | |
|----|----------------------|------|--|
| B4 | sig. LUCIANO VECCHIO | 5,00 | |
|----|----------------------|------|--|

Fascicolo Obiettivo

8/o S7 - Riscossione coattiva tramite affidamento del servizio di riscossione coattiva a società esterna qualificata.

01 gennaio 2024

8/o S7 - Riscossione coattiva tramite affidamento del servizio di riscossione coattiva a società esterna qualificata.

| | |
|---------------------------------------|---|
| Centro di Costo | SETTORE7 - Tributi locali (IMU-TARI-TASI-I1)- Canone unico patrimoniale Gestione Amministrativa del servizio Idrico - Canone Idrico e fognario e altri tributi -Gestione giuridica del personale - Attività di supporto al Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo interno- |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Dirigente | Dott. SALVATORE R. AGNELLO |
| Obiettivo Strategico | 1 - Bilancio |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 6 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Affidamento del servizio di riscossione coattiva

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 0 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Trasferimento dati a società

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. SALVATORE R. AGNELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 0 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFC A - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 984 | Attivazione azioni coattive | S/N | Si | | |
| 985 | Trasferimento dati a società | S/N | Si | | |
| 986 | Verifica e società alla società affidataria del servizio | S/N | Si | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFC Z - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 776 | Determinazioni pubblicate | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

| Personale Assegnato - Elenco | | | |
|------------------------------|------------------------------|-----------|------|
| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
| B3 | sig. SEBASTIANO BAUDO | 0,00 | |
| B2 | sig.ra ALESSANDRA GULIZIA | 0,00 | |
| B4 | sig. CARLO BELLARDITA | 0,00 | |
| B4 | sig. SANTI ROSARIO MUDICANTE | 0,00 | |
| B3 | sig.ra LAURA SIRACUSANO | 0,00 | |
| B3 | sig.ra ENZA TICLI | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

1/o S8 - Giudice di Pace: recupero delle somme anticipate dai comuni convenzionati

01 gennaio 2024

1/o S8 - Giudice di Pace: recupero delle somme anticipate dai comuni convenzionati

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 4 - Sicurezza e legalità |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 8 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Attività di recupero somme dai comuni convenzionati

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 749 | Somme da recuperare definite | € | 239.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|---------------------------------|-----------|------|
| C2 | sig.ra CARMELA ZAIRA DI GIORGIO | 16,70 | |
| C5 | sig.ra ANNA GIONFRIDDO | 0,00 | |
| C5 | sig. ALFIO SANTO MANGIAMELI | 0,00 | |

Fascicolo Obiettivo

2/o S8 - Rapporti con le Istituzioni scolastiche

01 gennaio 2024

2/o S8 - Rapporti con le Istituzioni scolastiche

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Accoglienza degli studenti in Biblioteca ed archivio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Attività didattiche di supporto

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|----------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 750 | Studenti accolti | n. | 50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 751 | Attività di supporto organizzate | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|------------------------|-----------|------|
| B3 | sig.ra ANTONELLA APARO | 16,70 | |
| B3 | sig.ra RITA GIACCOTTO | 14,30 | |
| B3 | sig.ra LUCIA GIANNI' | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

3/o S8 - Rapporti con le Università

01 gennaio 2024

3/o S8 - Rapporti con le Università

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 6 - Servizi amministrativi, sociali, urbani e territoriali |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Gestione delle convenzioni con le Università per consentire lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento presso gli uffici comunali, inclusa la stessa Biblioteca

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 752 | Convenzioni attive | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 753 | Richieste di tirocini pervenute | n. | 3,00 | 0,00 | 0,00 |
| 754 | Tirocini realizzati | n. | 3,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|----------------------|-----------|------|
| B3 | sig.ra LUCIA GIANNI' | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

4/o S8 - Registrazione, schedatura, catalogazione e inserimento nella piattaforma digitale Easycat del Sistema Biblionauta

01 gennaio 2024

4/o S8 - Registrazione, schedatura, catalogazione e inserimento nella piattaforma digitale Easycat del Sistema Biblionauta

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 12.1 - Biblioteca civica |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Registrazione, schedatura, catalogazione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Inserimento nella piattaforma digitale Easycat del Sistema Biblionauta

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 756 | Registrazione, schedatura, catalogazione | n. | 890,00 | 0,00 | 0,00 |
| 757 | Inserimenti di libri nella piattaforma digitale Easycat del Sistema Biblionauta | n. | 900,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-------------------------|-----------|------|
| B3 | sig.ra ANTONELLA APARO | 16,70 | |
| B3 | sig.ra RITA GIACCOTTO | 14,30 | |
| B3 | sig.ra LUCIA GIANNI' | 10,00 | |
| B1 | sig.ra GRAZIA CICIRELLO | 25,00 | |
| B3 | sig. SALVATORE FONTANA | 25,00 | |

| | | | |
|----|-----------------------|-------|--|
| B2 | sig. ANTONINO BARBERI | 25,00 | |
| B2 | sig. ALFIO VOLO | 25,00 | |

Fascicolo Obiettivo

5/o S8 - Attività di integrazione didattica

01 gennaio 2024

5/o S8 - Attività di integrazione didattica

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 10 - Cultura, arte e spettacolo |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 4 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Organizzazione manifestazioni, culturali, musicali, impegni per la legalità

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Cineforum

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 765 | Organizzazione manifestazioni, culturali, musicali, impegno per la legalità | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 766 | Cineforum | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|---------------------------------|-----------|------|
| B2 | sig.ra SANTINA DI LEO | 50,00 | |
| B2 | sig. PAOLO RAGUSA | 50,00 | |
| C2 | sig.ra CARMELA ZAIRA DI GIORGIO | 16,50 | |

Fascicolo Obiettivo

6/o S8 - Gestione del Centro Polifunzionale

01 gennaio 2024

6/o S8 - Gestione del Centro Polifunzionale

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 10 - Cultura, arte e spettacolo |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 4 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Realizzazione di attività culturali

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Gestione richieste di enti e associazioni del territorio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|-------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 759 | Attività culturali realizzate | n. | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 760 | Richieste gestite | n. | 5,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|-------------------------|-----------|------|
| B1 | sig.ra GRAZIA CICIRELLO | 25,00 | |
| B3 | sig. SALVATORE FONTANA | 25,00 | |
| B3 | sig.ra RITA GIACCOTTO | 14,30 | |
| B3 | sig.ra LUCIA GIANNI' | 10,00 | |
| B2 | sig. ALFIO VOLO | 25,00 | |
| B2 | sig. ANTONINO BARBERI | 25,00 | |

Fascicolo Obiettivo

7/o S8 - Gestione contributo previsto dal Decreto Franceschini - rilancio 2022 - D.M. 8 del 14.01.2022

01 gennaio 2024

7/o S8 - Gestione contributo previsto dal Decreto Franceschini - rilancio 2022 - D.M. 8 del 14.01.2022

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 12.1 - Biblioteca civica |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 3 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Approvazione DG e DD incasso e utilizzo contributo

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Approvazione elenco libri da acquistare

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | | ■ | | |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Affidamento alle librerie del territorio per acquisto libri

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 923 | Registrazione Delibere, Determine, Decreti dell'Ente | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 761 | Elenchi libri da acquistare | n. | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 762 | Affidamenti alle librerie | n. | 3,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|------------------|------------------------|------------------|-------------|
| B3 | sig.ra ANTONELLA APARO | 16,70 | |
| B3 | sig.ra RITA GIACCOTTO | 14,30 | |
| B3 | sig.ra LUCIA GIANNI' | 10,00 | |

Fascicolo Obiettivo

8/o S8 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

01 gennaio 2024

8/o S8 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - OBBLIGHI TRASPARENZA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 5 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Trasmissione al RPCT della relazione semestrale per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

2 - Applicazione del pantouflage disciplinato dal Codice di comportamento allegato al PTPCT

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

3 - Digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi- avvio formazione nell'anno 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

4 - Verifica situazioni di incompatibilità e conflitti di interesse di ogni incarico (interno o esterno)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

5 - Censimento dei procedimenti amministrativi del Settore con graduazione dei rischi corruttivi

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

6 - Individuazione delle azioni di prevenzione della corruzione con priorità ai procedimenti con il più elevato coefficiente di rischio corruttivo al fine della redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023/2025.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

7 - Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

8 - Osservanza del principio di rotazione nei contratti pubblici

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

9 - Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

10 - Commissioni di gara

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 0 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | Stato di attuazione al 31/12/2022: non si è potuto provvedere alla realizzazione della presente fase poichè non è ricorso la fattispecie; pertanto la presente fase deve essere esclusa dal calcolo delle percentuali di realizzazione. | | | | | | | | | | | | | |

11 - Misure anticorruzione negli affidamenti

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCA - EFFICACIA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|--|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 787 | Monitoraggio contratti ed atti di affidamento beni e servizi | S/N | Si | | |
| 788 | Avvio formazione | S/N | Si | | |
| 791 | Trasmissione al RPCT delle misure individuate e delle azioni messe in atto entro il 31/12/2023 | S/N | Si | | |
| 792A | Monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti | S/N | Si | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|----|--|--|
| 793 | Verifica e attestazione del rispetto della rotazione degli operatori economici da inserire nei provvedimenti e da trasmettere semestralmente al RPCT con la relazione di monitoraggio | S/N | Si | | |
| 794 | Osservanza del divieto di frazionamento elusivo negli affidamenti | S/N | Si | | |
| 795 | Verifica del rispetto delle prescrizioni imposte dal comma 4 dell'art. 84 del codice dei contratti per evitare che si possano creare situazioni di potenziale conflittualità di interesse | S/N | Si | | |
| 796 | Inserimento negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito della clausola di salvaguardia relativa alla condizione per cui il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluz | S/N | Si | | |

| Indicatori Associati | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
| 786 | Relazioni semestrali trasmesse | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Dichiarazioni verificate/ Dichiarazioni acquisite | % | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | N. procedimenti censiti / N,. procedimenti di competenza | % | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792B | Elaborazione report semestrale e pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "A.T." | n. | 2,00 | 0,00 | 0,00 |

Fascicolo Obiettivo

9/o S8 - Campo Scuola

01 gennaio 2024

9/o S8 - Campo Scuola

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 9.3 - Politiche giovanili |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 2 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Coinvolgimento delle associazioni sportive e dei privati per la fruizione

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 971 | Autorizzazioni rilasciate | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|------------------------|-----------|------|
| A1 | SIG. SALVATORE CATTANO | 50,00 | |

Fascicolo Obiettivo

10/o S8 - Eventi e promozione del territorio

01 gennaio 2024

10/o S8 - Eventi e promozione del territorio

| | |
|---------------------------------------|--|
| Centro di Costo | SETTORE8 - Istruzione - Biblioteca e Archivio storico - Cultura - Associazionismo - Giudice di Pace - Sport - Gestione Campo scuola; |
| Assessore | |
| Responsabile Centro di Costo | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Dirigente | Dott. GIUSEPPE CARDELLO |
| Obiettivo Strategico | 11 - Turismo |
| Programma | |
| Priorità | |
| Realizzazione in % | 0,00 |
| Stato di attuazione | |
| Annotazioni del Responsabile | Peso obiettivo 8 |
| Note del Controllo di Gestione | |

1 - Concessione patrocini eventi culturali e di promozione del territorio

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Responsabile | Dott. GIUSEPPE CARDELLO | Proiezione | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| Stato | Da avviare | Previsto | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| Peso | 1 | Effettivo | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione | | | | | | | | | | | | | | |

Indicatori Associati

| Codice | EFCZ - EFFICIENZA | Unità di misura | Target 2024 | Dato al 30/06/2024 | Dato al 31/12/2024 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 140 | Deliberazioni Giunta pubblicate | n. | 10,00 | 0,00 | 0,00 |

Personale Assegnato - Elenco

| Categoria | Personale | % Impiego | Note |
|-----------|---------------------------------|-----------|------|
| C2 | sig.ra CARMELA ZAIRA DI GIORGIO | 0,00 | |