



COMUNE DI LEONESSA
Provincia di Rieti

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE**

TRIENNIO 2025-2027

**OBIETTIVI PER AREA
ALL. C1 - C7**

AREA LL.PP e SISMA

Responsabile: Ing. Simone Marini

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

Nominativo Cat. Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Arch. Paes Elena Santarelli	Funzionario tecnico
	Ing.i Cristian Vulpiani	Funzionario tecnico
	Ing.i Silvia Morlacchetti	Funzionario tecnico
	Geom. Giandomenico Rosati	Istruttore tecnico

AREA LL.PP e SISMA

Responsabile: Ing. Simone Marini

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)
Peso	20

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:			
---	--	--	--

Nominativo Cat. Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Arch. Paes Elena Santarelli	Funzionario tecnico
	Ing.i Cristian Vulpiani	Funzionario tecnico
	Ing.i Silvia Morlacchetti	Funzionario tecnico
	Geom. Giandomenico Rosati	Istruttore tecnico

AREA LL.PP e SISMA

Responsabile: Ing. Simone Marini

Obiettivo	Rendicontazione sulla piattaforma REGIS degli interventi PNRR in corso
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1	Predisposizione degli atti di gara ed indizione della procedura	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Arch. Paes Elena Santarelli		Funzionario tecnico
	Ing.i Cristian Vulpiani		Funzionario tecnico
	Ing.i Silvia Morlacchetti		Funzionario tecnico
	Geom. Giandomenico Rosati		Istruttore tecnico

AREA LL.PP e SISMA

Responsabile: Ing. Simone Marini

Obiettivo	Collaborazione con area finanziaria per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (descrizione)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Arch. Paes Elena Santarelli		Funzionario tecnico
	Ing.i Cristian Vulpiani		Funzionario tecnico
	Ing.i Silvia Morlacchetti		Funzionario tecnico
	Geom. Giandomenico Rosati		Istruttore tecnico

AREA LL.PP e SISMA

Responsabile: Ing. Simone Marini

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		

AREA LL.PP e SISMA**Responsabile: Ing. Simone Marini**

Arch. Paes Elena Santarelli	Funzionario tecnico
Ing.i Cristian Vulpiani	Funzionario tecnico
Ing.i Silvia Morlacchetti	Funzionario tecnico
Geom. Giandomenico Rosati	Istruttore tecnico

AREA SEGRETERIA CONTRATTI - AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

Nominativo

Cat.

Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Sig.ra Maria Rita Camponeschi	Funzionario Amministrativo
	Dott. Giacomo Ermini	Istruttore Amm.- Cont.

AREA SEGRETERIA CONTRATTI – AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)
Peso	20

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig.ra Maria Rita Camponeschi		Funzionario Amministrativo
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm.- Cont.

AREA SEGRETERIA CONTRATTI – AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Obiettivo	Affidamento dei servizi relativi al “Diritto allo Studio” (Servizio Mensa, Trasporto)
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell’obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell’obiettivo nell’anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Predisposizione degli atti di gara ed indizione della procedura	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell’obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig.ra Maria Rita Camponeschi		Funzionario Amministrativo
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm.- Cont.

AREA SEGRETERIA CONTRATTI – AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Obiettivo	Collaborazione con area finanziaria per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig.ra Maria Rita Camponeschi		Funzionario Amministrativo
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm.- Cont.

AREA SEGRETERIA CONTRATTI – AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo			

AREA SEGRETERIA CONTRATTI – AFFARI LEGALI

Responsabile: Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Sig.ra Maria Rita Camponeschi	Funzionario Amministrativo
Dott. Giacomo Ermini	Istruttore Amm.- Cont.

AREA URBANISTICA

Responsabile: Geom. Ruggero Zelli

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:			
---	--	--	--

Nominativo

Cat.

Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Arch. Rita Mazzapioda	Istruttore Tecnico

AREA URBANISTICA

Responsabile: Geom. Ruggero Zelli

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)
Peso	20

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
	Risultati		
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Arch. Rita Mazzapioda		Istruttore Tecnico

AREA URBANISTICA

Responsabile: Geom. Ruggero Zelli

Obiettivo	Aggiornamento Archivio storico e corrente delle pratiche urbanistiche dei privati
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione pratiche inserite in archivio.	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Arch. Rita Mazzapioda		Istruttore Tecnico

AREA URBANISTICA

Responsabile: Geom. Ruggero Zelli

Obiettivo	Collaborazione con area finanziaria per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Arch. Rita Mazzapioda		Istruttore Tecnico

AREA URBANISTICA

Responsabile: Geom. Ruggero Zelli

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		

AREA URBANISTICA

Responsabile: Geom. Ruggero Zelli

Arch. Rita Mazzapioda

Istruttore Tecnico

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

Nominativo

Cat.

Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Dott.ssa Carolina Labella	Istruttore di Vigilanza
	Dott. Stefano Zelli	Istruttore di Vigilanza

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)		
Peso			
20			

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Dott.ssa Carolina Labella		Istruttore di Vigilanza
	Dott. Stefano Zelli		Istruttore di Vigilanza

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Aggiornamento Regolamento Fiere e Mercati e rilascio dei permessi relativi
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1	Predisposizione Regolamento Fiere e Mercati	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Dott.ssa Carolina Labella		Istruttore di Vigilanza
	Dott. Stefano Zelli		Istruttore di Vigilanza

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Collaborazione con area finanziaria per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (descrizione)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Dott.ssa Carolina Labella		Istruttore di Vigilanza
	Dott. Stefano Zelli		Istruttore di Vigilanza

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Dott.ssa Carolina Labella	Istruttore di Vigilanza
Dott. Stefano Zelli	Istruttore di Vigilanza

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: Rag. Giuseppe Zelli

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:			
---	--	--	--

Nominativo

Cat.

Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Rag. Stefania Zelli	Istruttore Amm.- Cont.

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: Rag. Giuseppe Zelli

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)
Peso	20

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Rag. Stefania Zelli		Istruttore Amm.- Cont.

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: Rag. Giuseppe Zelli

Obiettivo	Aggiornamento banca dati contribuenti TARI per il corrente anno
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione del numero di contribuenti inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Rag. Stefania Zelli		Istruttore Amm.- Cont.

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: Rag. Giuseppe Zelli

Obiettivo	Collaborazione con le altre aree per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Rag. Stefania Zelli		Istruttore Amm.- Cont.

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: Rag. Giuseppe Zelli

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		

AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: Rag. Giuseppe Zelli

Rag. Stefania Zelli

Istruttore Amm.- Cont.

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Luca Falconi

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti in A.T.	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

Nominativo

Cat.

Profilo

Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore	
	Dott.ssa Emanuela Battisti	Istruttore Amministrativo
	Sig. Alfredo Rauco	Istruttore Amministrativo

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Luca Falconi

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)
Peso	20

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Dott.ssa Emanuela Battisti		Istruttore Amministrativo
	Sig. Alfredo Rauco		Istruttore Amministrativo

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Luca Falconi

Obiettivo	Redazione degli atti relativi alla sottoscrizione del Patto d'amicizia con il Comune di Civitavecchia
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (<i>descrizione</i>)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1	Approvazione e sottoscrizione Patto dell'amicizia	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Dott.ssa Emanuela Battisti		Istruttore Amministrativo
	Sig. Alfredo Rauco		Istruttore Amministrativo

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Luca Falconi

Obiettivo	Collaborazione con area finanziaria per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori <i>(descrizione)</i>	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Dott.ssa Emanuela Battisti		Istruttore Amministrativo
	Sig. Alfredo Rauco		Istruttore Amministrativo

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Luca Falconi

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI	
	Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Luca Falconi

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo			
	Dott.ssa Emanuela Battisti		Istruttore Amministrativo
	Sig. Alfredo Rauco		Istruttore Amministrativo

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente".

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti	31.12	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig. Stefano Renzi		Operatore Esperto
	Sig. Roberto Aloisi		Operatore Esperto
	Sig. Marco Chiarissimi		Operatore Esperto
	Sig. Adolfo Faustini		Operatore Esperto
	Sig. Fabio Faustini		Operatore Esperto
	Geom. Giandomenico Rosati		Istruttore tecnico
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm. Cont

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)
Peso	20

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>In attuazione delle misure previste dalla legislazione in materia si pone l'obiettivo per la riduzione del 10% per i tempi medi di pagamento previsti (Circ. n.17 del 7 aprile 2024 MEF/RGS)</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Tempo medio di pagamento	36	
2			

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig. Stefano Renzi		Operatore Esperto
	Sig. Roberto Aloisi		Operatore Esperto
	Sig. Marco Chiarissimi		Operatore Esperto
	Sig. Adolfo Faustini		Operatore Esperto
	Sig. Fabio Faustini		Operatore Esperto
	Geom. Giandomenico Rosati		Istruttore tecnico
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm. Cont

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Supporto alle Manifestazioni/Eventi organizzati dal Comune di Leonessa
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	<i>Allestimento in economia delle strutture necessarie allo svolgimento degli eventi organizzati dal Comune di Leonessa</i>

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno		
Rilevazione al 30 settembre			
Rilevazione di fine anno			
		Risultati	
	Indicatori (descrizione)	Atteso	Ottenuto
1	Supporto alle Manifestazioni/Eventi Organizzati dal Comune (numero)	3	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig. Stefano Renzi		Operatore Esperto
	Sig. Roberto Aloisi		Operatore Esperto
	Sig. Marco Chiarissimi		Operatore Esperto
	Sig. Adolfo Faustini		Operatore Esperto
	Sig. Fabio Faustini		Operatore Esperto
	Geom. Giandomenico Rosati		Istruttore tecnico
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm. Cont

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Collaborazione con area finanziaria per approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 entro il 31 dicembre
Peso	30

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

	Indicatori (descrizione)	Risultati	
		Atteso	Ottenuto
1		31.12.	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni settore		
	Sig. Stefano Renzi		Operatore Esperto
	Sig. Roberto Aloisi		Operatore Esperto
	Sig. Marco Chiarissimi		Operatore Esperto
	Sig. Adolfo Faustini		Operatore Esperto
	Sig. Fabio Faustini		Operatore Esperto
	Geom. Giandomenico Rosati		Istruttore tecnico
	Dott. Giacomo Ermini		Istruttore Amm. Cont

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

Obiettivo	Erogazione della formazione obbligatoria ai dipendenti dell'Area (min. 40 ore annue)
Peso	10

Misurazione degli impatti	Descrizione
<i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i>	Lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle persone che lavorano nelle amministrazioni pubbliche producono valore per tre insiemi di soggetti: per i dipendenti quali beneficiari diretti delle iniziative formative, per le amministrazioni che migliorano la propria efficienza ed efficacia e di conseguenza per i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati.

Periodi di Verifica	Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno
Rilevazione al 30 settembre	
Rilevazione di fine anno	

		Risultati	
Indicatori (descrizione)		Atteso	Ottenuto
1	Durata effettiva dei corsi di formazione erogati durante l'anno ai dipendenti dell'Area.	40 ore/annue	

Motivazione per eventuali scostamenti:	
---	--

	Tipologia	
Risorse strumentali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Piattaforma Syllabus	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune previa registrazione
	Piattaforma e-Learning ACSEL	Liberamente fruibile dai dipendenti del comune
	Corsi erogati dall'ANCI Altri corsi e Piattaforme di apprendimento	

	Nominativo	Cat.	Profilo
Risorse professionali collegate alla realizzazione dell'obiettivo	Personale e risorse di ogni		

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Gianluca Gizzi (Sindaco)

settore	
Sig. Stefano Renzi	Operatore Esperto
Sig. Roberto Aloisi	Operatore Esperto
Sig. Marco Chiarissimi	Operatore Esperto
Sig. Adolfo Faustini	Operatore Esperto
Sig. Fabio Faustini	Operatore Esperto
Geom. Giandomenico Rosati	Istruttore tecnico
Dott. Giacomo Ermini	Istruttore Amm. Cont