



Città di Paullo

OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2025

28 ottobre 2024



Città di Paulo



Il presente documento intende delineare quelli che sono gli obiettivi di performance che i vari Settori dell'Ente hanno predisposto per essere realizzati nel corso del 2025.

- Le proposte formulate sono coerenti con il Programma Amministrativo 2024-2029 mettendo in evidenza i progetti particolarmente innovativi e sfidanti;
- citando il D. Lgs. n. 150 del 2009 recante «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni» all'articolo 3 comma 1 è scritto: «La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento».



Città di Paullo



ITER E METODO DI LAVORO

1. Nella **fase preliminare**, si è tenuta una riunione alla presenza della Responsabile del Settore «Supporto al Sindaco» e di tutti i responsabili di Settore/Area. Ogni Responsabile di Settore ha esposto le proprie proposte per gli obiettivi di performance per il 2025 (7 ottobre 2024).
2. Una volta pervenute le proposte dai diversi funzionari si è convocata una seconda riunione per limare le proposte avanzate dai singoli Responsabili (**fase 2** – riunione del 14 ottobre).
3. La **fase 3** del processo ha visto la raccolta di tutti i singoli obiettivi per l'anno 2025 trasmessi dei vari Responsabili di Settore dell'Ente, da inserirsi poi in un documento di prospettiva generale.
4. Il lavoro viene sottoposto al Nucleo di Valutazione in forma monocratica (costituito con Decreto del Sindaco n. 32 del 15 ottobre 2024 (**fase 4**)). Gli obiettivi di performance 2025 vengono sottoposti alla Giunta Comunale che, con possibilità di intervento emendativo, procede all'approvazione – **fase 5**.
5. L'ultima fase coincide con la trasmissione della delibera a tutto il personale dipendente coinvolto nelle azioni di realizzazione dei medesimi obiettivi (**fase 6**).



Città di Paullo

Settore Affari Generali

Risorse umane coinvolte:

Valentina Garofalo (Responsabile Settore Affari Generali), Claudia Sbarbaro, Franca Besozzi, Adriana Lo Giudice).

Oltre all'Ufficio Segreteria coinvolgimento di tutti i Settori dell'Ente (Titolari di incarichi di elevata qualificazione), essendo un obiettivo intersettoriale

- **Obiettivo 1** – sviluppo della sezione Amministrazione Trasparente (sito web istituzionale dell'Ente);
- **motivazione e spiegazione:** il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza, oltre che costituire il livello essenziale delle prestazioni erogate, assicura la conoscenza da parte dei cittadini dei servizi resi dal Comune, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione, rappresenta uno degli strumenti di prevenzione e di lotta a fenomeni corruttivi;
- **finalità dell'obiettivo:** definire le misure, i modi, i tempi di attuazione e le iniziative per l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi facenti capo ai Responsabili degli uffici dell'amministrazione;
- **l'obiettivo è raggiungibile se e solo se tutti gli Uffici e tutti i dipendenti coinvolti adempiono alle procedure relative alla trasparenza.**



Città di Paullo

Settore Affari Generali

Risorse umane coinvolte:

Valentina Garofalo (Responsabile Settore Affari Generali)

Coinvolgimento di:

Ufficio Demografico: Paola Rescali, Silvia Tolotti, Odette Marazzina, Serafina Annunziata, Donatella Lodi, Carmela Maisto.

Ufficio Segreteria: Claudia Sbarbaro, Franca Besozzi, Adriana Lo Giudice.

- **Obiettivo 2** – Predisposizione della bozza di Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di Polizia Mortuaria.
- **Motivazione e spiegazione:** si ritiene necessario ed indispensabile, alla luce delle nuove disposizioni legislative in materia, di dotarsi di uno strumento amministrativo in grado di gestire la tematica, declinandolo al contesto, territoriale e sociale, odierno;
- **Finalità dell'obiettivo:** provvedere a dotarsi di uno strumento amministrativo in grado di gestire nel tempo le norme dirette alla generalità dei cittadini ed alla Pubblica Amministrazione, in ambito comunale, relative ai servizi legislative in materia. Ciò è ritenuto necessario alla luce delle nuove disposizioni legislative in materia.



Città di Paullo

Settore Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero

Risorse umane coinvolte:

Roberto Marraccini (Responsabile di Settore)

Daniela Bonizzoni (Bibliotecaria)

- **Obiettivo 1 – 80 ANNI DEL RISO CARNAROLI.**
Organizzazione evento iniziale a Paullo (2025) nell'ambito della rassegna eventi per le celebrazioni degli 80 anni del riso nato a Paullo nel 1945;
- **Motivazione e spiegazione:** il Comune di Paullo si può fregiare di essere il luogo dove, nel 1945, venne creato il Riso Carnaroli (nelle risaie della famiglia De Vecchi si coltivò per la prima volta una varietà di riso frutto dell'incrocio fra il Vialone Nero e il Lencino). Il nostro Ente, particolarmente sensibile a questo tema, intende procedere con l'organizzazione - in sinergia con ENTE RISI (che ha contattato direttamente i nostri Uffici comunali) - del primo evento inaugurale di una serie di appuntamenti che si realizzeranno nel corso del 2025. Evento che si terrà a Paullo e che farà parte di una rassegna che vedrà il coinvolgimento di Ente Risi, Coldiretti Pavia e altri stakeholder (amministrazioni pubbliche sovracomunali e soggetti privati);
- **Finalità:** è un importante obiettivo per l'Ente ed ha la finalità di promuovere – oltre al Riso Carnaroli quale eccellenza enogastronomica paullese e conosciuta in tutto il mondo – l'evento iniziale che avrà un approccio di carattere storico-culturale.



Città di Paullo

Settore Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero

Risorse umane coinvolte:

Roberto Marraccini (Responsabile di Settore)

- **Obiettivo 2** – Patto Educativo tra l'Amministrazione Comunale di Paullo e l'Istituto Comprensivo E. Curiel, allargando ad Enti del Terzo Settore e al mondo dell'associazionismo locale;
- **Motivazione e spiegazione:** il Patto Educativo è uno strumento introdotto dal MIUR (il Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca) per dare la possibilità ad Enti Locali, istituzioni, pubbliche e private, realtà del Terzo Settore e scuole di sottoscrivere specifici accordi, rafforzando così non solo l'alleanza scuola-famiglia, ma anche quella tra la scuola e tutta la comunità. La volontà dell'Amministrazione è di dotarsi di questo strumento;
- **Finalità dell'obiettivo:** strutturare un vero e proprio programma d'azione per realizzare una serie di azioni per migliorare nel complesso il sistema scolastico, grazie alle sollecitazioni e a nuovi modi di pensiero che provengono dai soggetti coinvolti. Tavolo di lavoro allargato nella prima fase, stesura bozza Patto Educativo (seconda fase), Delibera di Giunta di approvazione del Patto (terza fase), firma congiunta del Patto (ultima fase).



Città di Paullo

Settore Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero

Risorse umane coinvolte:

Roberto Marraccini (Responsabile di Settore)

- **Obiettivo 3** – Approvazione del Piano di Comunicazione dell'Ente;
- **Motivazione e spiegazione:** l'obiettivo è coerente con il Programma Amministrativo 2024-2029. I riferimenti normativi sulla "Comunicazione Pubblica" sono la Legge n. 150 del 2000 e la Direttiva del 7 febbraio 2002 "Attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni". Pochi Enti della dimensione di Paullo possono annoverare – tra i propri strumenti programmatori – un Piano di Comunicazione;
- **Finalità dell'obiettivo:** la *comunicazione* è un asset strategico dell'Ente. Ciò è un obiettivo che l'Amministrazione Comunale intende realizzare e strutturare concretamente. Nel Piano verrà riservato anche uno spazio alla cosiddetta "Social Media Policy", ovvero le linee comportamentali nell'utilizzo, da parte dei soggetti interni (dipendenti) ed esterni (cittadini, stakeholder) dei canali social del Comune.



Città di Paullo

Settore Lavori Pubblici e Demanio

Risorse umane coinvolte: **Andrea Marzioni**
(Responsabile Ufficio Tecnico)

Risorse umane coinvolte: Simone Punitello,
Angelo Spinelli, Tiziana De Liso, Simona
Beretta.

- **Obiettivo 1** – aggiornamento Piano di Protezione Civile;
- **Motivazione e spiegazione:** Con DGR XI/7278 Regione Lombardia ha approvato gli «**Indirizzi operativi regionali** per la redazione e l’aggiornamento dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali» che forniscono un walk-through da seguire per l’aggiornamento dei piani comunali.
- **Finalità dell’obiettivo:** l’obiettivo è quello di aggiornare il Piano per portarlo all’approvazione del Consiglio Comunale entro il 31.12.2025. Nel concreto i tre obiettivi che si intendono realizzare con quest’azione sono:
 - 1) aggiornamento del piano di protezione civile
 - 2) incremento ed aggiornamento strumentazione a disposizione dei volontari
 - 3) formazione continua e qualificata dei volontari.



Città di Paullo

Settore Lavori Pubblici e Demanio

Risorse umane coinvolte:

Andrea Marzoni (Responsabile Ufficio
Tecnico)

Simone Punitello, Angelo Spinelli, Tiziana De
Liso, Simona Beretta.

- **Obiettivo 2** – Contrasto all’abusivismo edilizio con particolare attenzione alle tolleranza costruttive;
- **Motivazione e spiegazione:** da qualche anno l’Amministrazione Comunale ha intrapreso una serie di azioni di monitoraggio in merito alle situazioni di abusi edilizi. Visti i recenti interventi normativi (Decreto Legge n. 69 del 29.05.2024 convertito in Legge dalla Legge n. 105 del 24.07.2024) si interverrà sull’individuazione degli abusi maggiori quali sottotetti, nuovi volumi non dichiarati – box – ampliamenti, piscine, taverne, procrastinando la valutazione di quelle situazioni in cui non sia possibile sanare l’abuso ;
- **Finalità dell’obiettivo:** quello di riportare gli introiti ai valori del 2023 attestandosi intorno ai 90.000 €. L’obiettivo finale è l’individuazione dell’abuso e la riconduzione dello stesso all’interno di quanto normato e disciplinato dal DPR 380/2001 in termini di tempistiche e sanzioni a seconda della fattispecie.



Città di Paullo

Settore Lavori Pubblici e Demanio – Ufficio Commercio e SUAP

Risorse umane coinvolte: **Andrea Marzioni**
(Responsabile)

Francesco Viceconti, Ales Baggi

Obiettivo 1 – definire un indirizzo certo in merito all’abusivismo dei cartelli pubblicitari, controllando e sanzionando eventuali abusi non conformi al Codice della Strada.

Motivazione e spiegazione: il fine è dare una forma e un indirizzo alla questione pubblicità che attanaglia ogni territorio. Il fondamento è creare una conformità e un’azione univoca. Il processo di formazione dei contenuti è fondamentale in quanto la normativa richiede operazioni formative puntuali.

Fasi di realizzazione: **Gennaio – febbraio- marzo:** verrà fatta una ricognizione zona per zona delle aree dove sarà possibile prevedere gli allestimenti pubblicitari, in coerenza con il PGT e in sinergia con la Polizia Locale per quanto di impatto sul Codice della Strada. Questa fase vedrà un interscambio telematico dei singoli pareri e sarà effettuato un censimento degli impianti per verificare se hanno o meno l’autorizzazione. **Aprile- maggio - giugno:** stesura della prima bozza definitiva e presa visione da parte dell’ufficio tributi per quanto di competenza. Apertura di un Tavolo di confronto, anche con le associazioni per un confronto con le società concessionarie, prima di inoltrare in G.C. e C.C. per approvazioni. Richiesta pareri tecnici ufficiali per finalizzare l’iter. **Settembre-ottobre- novembre:** presa d’atto dei pareri e inoltro agli organi competenti per approvazione ed esecuzione del Regolamento. Inizio bonifica degli impianti non regolari. **Dicembre:** indizione di manifestazione di interesse (compatibilmente con concessioni e autorizzazioni in essere) per individuare Operatori Economici.

Finalità dell’obiettivo: il fine dell’obiettivo è quello di dare una forma e un indirizzo alla questione pubblicità che attanaglia ogni territorio per creare una conformità e un’azione univoca.



Città di Paullo

Settore Ragioneria – Personale – Tributi - Economato

Risorse umane coinvolte: **Erika Mannavola** (Responsabile di Settore), tutti i Responsabile di Settore e tutti i dipendenti dell'Ente.

- **Obiettivo 1** – Pianificazione ferie dipendenti – azzeramento ferie residue.
- **Motivazione e spiegazione:** la proposta ha lo scopo di predisporre un piano di rientro delle ferie residue di tutti i dipendenti dell'Ente, in stretto coordinamento con i vari Responsabili di Settore;
- si procederà, eventualmente, assegnando le ferie d'ufficio, qualora il dipendente interessato non le richieda autonomamente. È importante, quindi, monitorare la situazione delle ferie pregresse dei dipendenti in modo che non si verifichino accumuli troppo elevati che rendono difficile il relativo smaltimento, soprattutto in vista di cessazioni programmate, come può essere in caso di futuri pensionamenti.



Città di Paullo

Settore Ragioneria – Personale – Tributi – Economato

Risorse umane coinvolte: **Erika Mannavola** (Responsabile di Settore), Noemi Catalano, Loredana Bersani e tutti i Responsabili di Settore.

- **Obiettivo 2** – Riduzione dello stock del debito dell'Ente.
- **Motivazione e spiegazione:** la Legge n. 145/2018, all'art.1, comma 867, stabilisce che sono tenute alla comunicazione dello stock del debito tutte le amministrazioni pubbliche, individuate dalla Legge 196/2009, art.1, comma 2. A partire dal 30 aprile 2024, il Ministero consiglia di effettuare le comunicazioni trimestrali in Area RGS (Ragioneria Generale dello Stato). Si sta procedendo alla verifica delle posizioni meno recenti per diminuire l'elenco dei documenti aperti. Lo stock del debito delle fatture scadute e non pagate va diminuito ogni anno del 10% rispetto a quello dell'esercizio precedente;
- l'obiettivo prevede il costante monitoraggio del portale PCC (piattaforma crediti commerciali) per verificare lo stock del debito delle fatture scadute e non pagate e i tempi di tempestività dei pagamenti.



Città di Paullo

Settore Ragioneria – Personale – Tributi – Economato

Risorse umane coinvolte: **Erika Mannavola** (Responsabile di Settore), Noemi Catalano, Marzia Lovarelli, Daniela Alviani, Claudia Cremonesi, Francesca Granata, Loredana Bersani.

- **Obiettivo 3** – Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani TQRIF - SCHEMA1.
- l'obiettivo prevede:
 - aggiornamento anagrafiche gestionale come iscrizione/variazione/cancellazione per garantire la chiusura della pratica entro le tempistiche richieste;
 - aggiornamento registro con la data di richiesta dell'utenza e data di lavorazione della pratica per definire il rispetto dei tempi.



Città di Paullo

Settore Ragioneria – Personale – Tributi – Economato

Risorse umane coinvolte: **Erika Mannavola**
(Responsabile di Settore), Noemi Catalano,
Loredana Bersani

- **Obiettivo 4** – Accertamenti IMU per importo pari o superiore ad € 220.000,00.
- **Finalità e spiegazione:**
 - realizzare la verifica mensile sul portale di Agenzia delle Entrate;
 - procedere con emissione degli accertamenti.



Città di Paullo

Polizia Locale

Risorse umane coinvolte:

Walter Cioni (Comandante)

Panebianco Giuseppe, Castoldi Edoarda, Donati Flavio, La Barbera Romina, Miluso Giovanni, Fino Michela

- **Obiettivo 1** – Sicurezza Urbana, contrasto al degrado e reati ambientali.
- **Motivazione e spiegazione:** la proposta ha lo scopo di focalizzare l'azione, della polizia locale, che è competente su materie di natura diversa tra loro, su quegli obiettivi che sono indicati nel programma di governo della giunta comunale.
- **Finalità dell'obiettivo:** Sicurezza Urbana, contrasto al degrado e reati ambientali.
- Il degrado urbano, che si manifesta con atti vandalici su beni e strutture pubbliche e private, con graffiti non autorizzati, con l'abbandono di rifiuti, o deiezioni canine, è spesso percepito dalla comunità come fonte e senso di insicurezza che incide negativamente sulla qualità della vita.
- Gli strumenti che si intendono mettere in atto, per il conseguimento di questo obiettivo sono, oltre all'ordinaria vigilanza di pattugliamento:
 - a) programmazione dell'utilizzo e messa in opera di fototrappole su zone particolarmente soggette al fenomeno di abbandono rifiuti;
 - b) formazione di guardie zoofile volontarie organizzando un percorso formativo che avverrà sul territorio di Paullo, utilizzando docenti abilitati per questa specifica formazione;
 - c) pattugliamenti da effettuarsi in affiancamento alle guardie zoofile volontarie per il controllo soprattutto del fenomeno di deiezioni canine, e rispetto dei regolamenti comunali in materia di conduzione, gestione e benessere degli animali.



Città di Paullo

Polizia Locale

Risorse umane coinvolte:

Walter Cioni (Comandante)

Panebianco Giuseppe, Castoldi Edoarda, Donati Flavio, La Barbera Romina, Miluso Giovanni, Fino Michela

- **Obiettivo 2** – pattugliamento appiedato di vicinato;
- **Motivazione e spiegazione:** la presenza attraverso pattugliamenti appiedati di agenti di Polizia Locale consente di garantire un'attenta vigilanza sul territorio, oltre che a instaurare con il cittadino un rapporto relazionale di fiducia e reciproca collaborazione. La modalità di controllo del vicinato consente di raccogliere più agevolmente segnalazioni su possibili problematiche gestionali del territorio tipo: tombini divelti, buche, lampioni non funzionanti, marciapiedi sconnessi, sia acquisire informazioni utili per il contrasto a fenomeni di microcriminalità. Si utilizzerà l'app Municipium, per fornire una risposta tempestiva alle segnalazioni dei cittadini;
- **Finalità dell'obiettivo:** garantire un'attenta vigilanza sul territorio, oltre che a instaurare con il cittadino un rapporto inter-relazionale di fiducia e reciproca collaborazione;
- **Modalità operative:**
 1. presenza a piedi di agenti nelle fasce orarie più frequentate dai cittadini nel centro urbano dove sussistono la maggiore parte di esercizi commerciali;
 2. pattugliamento appiedato nei parchi cittadini e nei punti di particolare aggregazione sociale.
 3. interconnessione diretta tra la presenza dell'Agente sul territorio e la segnalazione, relative a quella zona, che possono essere effettuate dai cittadini sulle piattaforme denominate 1safe e Municipium. L'Agente legge la segnalazione di zona e va personalmente a controllare;
 4. Iniziative per rafforzare le relazioni tra gli agenti di Polizia Locale e i cittadini.



Città di Paullo

Polizia Locale

Risorse umane coinvolte:

Walter Cioni (Comandante)

Panebianco Giuseppe, Castoldi Edoarda, Donati Flavio, La Barbera Romina, Miluso Giovanni, Fino Michela

- **Obiettivo 3** – Controlli di Polizia Annonaria in materia igienico-sanitaria;
- **Motivazione e spiegazione:** per la tutela della salute del cittadino si intendono avviare controlli ispettivi in materia igienico sanitaria, nei punti vendita di media e grande distribuzione. Le misure a garanzia del benessere fisico del cittadino rientrano sicuramente nell'ampio concetto di sicurezza;
- **Finalità dell'obiettivo:** l'esigenza è fare percepire agli esercenti della media e grande distribuzione l'esistenza di una vigilanza e di un controllo che non sarà necessariamente orientato alla sanzione, se non nei casi di violazioni più gravi previsti dalle attuali norme, ma anche a far emergere comportamenti virtuosi;
- **Modalità operative e azioni:** Le procedure che si intendono attuare per il conseguimento di questo obiettivo sono:
 1. formazione e aggiornamento da parte del Comandante di Polizia Locale degli agenti, sulle norme di polizia annonaria;
 2. redazione di verbali ispettivi, conseguenti alla attività di controllo;
 3. redazione di eventuali verbali sanzionatori in materia di violazione di norme igieniche;
 4. verifica ed effettivo incasso delle sanzioni.



Città di Paullo

Polizia Locale

Risorse umane coinvolte:

Walter Cioni (Comandante) Panebianco Giuseppe,
Castoldi Edoarda, Donati Flavio, La Barbera Romina,
Miluso Giovanni, Fino Michela

- **Obiettivo 4** – adempimento e monitoraggio delle segnalazioni della piattaforma 1Safe;
- **Motivazione e spiegazione:** nell’ambito del concetto di una sicurezza partecipativa dei cittadini e nello spirito di collaborazione tra istituzioni e cittadinanza sono state realizzate le piattaforme Municipium e 1safe. La seconda piattaforma raccoglie più specificatamente segnalazioni dei cittadini in materia di competenza della Polizia Locale. Tali piattaforme si inseriscono in modo coerente alle linee programmatiche dell’azione del governo locale, tesa alla realizzazione di un continuum partecipativo dei cittadini alla vita comunitaria e all’azione dell’ente locale;
- **Finalità dell’obiettivo:** garantire l’effettiva presa in carico ed effettivo accertamento delle segnalazioni da parte della Polizia Locale;
- **Modalità operative e azioni:** 1) presa in carico adempimento e chiusura delle segnalazioni da parte degli operatori di Polizia Locale in tempi celeri; 2) monitoraggio del Comandante sul rispetto della celerità con cui verranno chiuse le segnalazioni.



Città di Paullo

Settore Servizi alla Persona

Risorse umane coinvolte: **CRISTINA CALIÒ**
(Responsabile di Settore), Cristina Roselli, Monica
Mussi, Raffaella Sgura (attualmente in aspettativa)

- **Obiettivo 1** – panoramica dei servizi erogati e delle modalità di accesso;
- **Motivazione e spiegazione:** in considerazione delle diverse tipologia di utenza si fornirà a tutta la cittadinanza una panoramica dei servizi erogati e delle modalità di accesso. Si tratta di uno strumento di conoscenza che si arricchisce nel tempo e che può essere incrementato in base alle necessità che emergeranno;
- **Finalità dell'obiettivo:** si ritiene che una maggiore consapevolezza dei servizi che l'Ente rende ai propri cittadini possa essere promotrice di un utilizzo ragionato dei servizi e possa essere anche strumento di intercettazione precoce di situazioni potenzialmente complesse;
- **Azioni e modalità operative:** il raggiungimento dell'obiettivo proposto prevederà la mappatura dei servizi, un'elaborazione di schede informative divise per area d'utenza, la validazione dei contenuti (con la componente politica), l'impostazione grafica delle schede informative ed infine la stampa e la distribuzione alla cittadinanza.



Città di Paullo

Settore Servizi alla Persona

Risorse umane coinvolte: **CRISTINA CALIÒ**
(Responsabile di Settore), Cristina Roselli,
Monica Mussi, Raffaella Sgura (attualmente in
aspettativa)

- **Obiettivo 2** – rendere gli uffici e i servizi comunali fruibili ai cittadini a seconda delle diverse disabilità, grazie alla CAA (Comunicazione Aumentativa e Alternativa);
- **Motivazione e spiegazione:** la necessità di garantire un contrasto al rischio di isolamento sociale per i soggetti con disabilità si declina attraverso un'attività tesa a garantire l'accesso alle dimensioni sociali delle esperienze di vita. Lavorare per l'inclusione significa agire soprattutto per modificare l'ambiente circostante e renderlo accessibile a tutte le persone;
- **Finalità dell'obiettivo:** attivare una campagna di accessibilità comunicativa in CAA (Comunicazione Aumentativa e Alternativa), per l'adattamento degli ambienti sociali paullesi;
- **Azioni e modalità operative:** il raggiungimento dell'obiettivo proposto prevederà l'individuazione di partner operativi con conseguente definizione della progettualità, con l'individuazione di tutti luoghi paullesi da adeguare. L'obiettivo è il contrasto al rischio di isolamento sociale per tutti i cittadini, con particolare attenzione a quelli con maggiore difficoltà.



Città di Paullo

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Risorse umane coinvolte:

Tutti i Responsabili di Settore/Area

Tutto il personale dipendente dell'Ente

- **Obiettivo trasversale e strategico**

L'atto programmatico di riferimento per l'Ente è il PIAO. Con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 21 maggio 2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026.

Nel documento, a pagina 50, si specifica la valenza complessiva del tema della formazione per l'Ente: «Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni».

Si propone di strutturare le azioni di formazione per il personale dipendente (Anno 2025), intervenendo sulle cosiddette **soft skill** e sulle **hard skill**, oltre che sulle aree di formazione obbligatoria;

Area 1 – soft skill: intervenire con azioni di formazione sulla comunicazione interpersonale, la leadership, la negoziazione, il lavorare in team;

Area 2 – hard skill: intervenire sulle competenze tecniche specifiche necessarie per ogni Settore, prevedendo comunque una formazione di base comune per tutti i Settori sui principi del Codice dei Contratti Pubblici e sulle procedure di affidamento tramite le piattaforme di e-procurement (MEPA, SINTEL) e sulla contabilità degli Enti Locali;

Area 3 – formazione obbligatoria a tutti i dipendenti in materia di anticorruzione, trasparenza e in materia di sicurezza sul lavoro.



Grazie a tutti per l'attenzione

