



CHECK LIST CONTRATTI PUBBLICI

Determinazione n.	Settore	☐ Affari Generali
		☐ Servizi al Cittadino
		☒ Finanziario
		☐ Tecnico
		☐ Vigilanza

DATI GENERALI

Oggetto			
Cig		Cup	
Importo al netto IVA comprensivo di eventuali opzioni o rinnovi			
Durata affidamento (da - a)			

DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO

Tipologia dell'atto	
☐ Determina unica o semplificata	
☐ Determina a contrarre	
Tipo di acquisizione	
☐ Beni, servizi e forniture	
☐ Lavori	
Modalità di scelta del contraente	
☐ Affidamento diretto	
☐ Procedura aperta	
☐ Procedura negoziata	
☐ Manifestazione di interesse	
☐ Indagine di mercato	
☐ Procedura ristretta	
Criterio di aggiudicazione	
☐ Offerta economicamente più vantaggiosa	
☐ Minor prezzo	
☐ Nessuna delle precedenti, in quanto trattasi di affidamento diretto con valutazione della congruità dell'offerta	

PROGRAMMAZIONE E TEMPESTIVITÀ

PUNTEGGIO

L'affidamento è stato indicato nei documenti programmatici?	
☐ Sì, nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche	
☐ Sì, nel Programma Triennale di acquisizione di beni, servizi e forniture	
☐ No, in quanto non previsto in virtù dell'importo contrattuale	
☐ No*	

1/1

* Motivare il mancato inserimento

Qualificazione della stazione appaltante

☐ Prevista*
☐ Non prevista

* Indicare la stazione appaltante qualificata

Piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata

☐ Sintel	
☐ Mepa	
☐ Consip	
☐ Nessuna*	
1/1	
* Motivare il mancato utilizzo	
L'aggiudicazione è avvenuta PRIMA dell'esecuzione del servizio/lavoro/fornitura?	
☐ Si	
☐ No*	
1/1	
* Motivare e indicare gli estremi del verbale di consegna anticipata o documento analogo	
COMPLETEZZA E CORRETTEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE	PUNTEGGIO
La determinazione contiene	
☐ Indicazione chiara dell'interesse pubblico perseguito	
☐ La motivazione della mancata suddivisione in lotti	
☐ Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi anche potenziale	
3/3	
Documentazione	
☐ Dichiarazione dell'OE di possesso dei requisiti di ordine generale e speciale (se previsti)	
☐ Dichiarazione del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari	
☐ Consenso al trattamento dei dati e eventuale nomina come incaricato esterno	
☐ Sottoscrizione patto di integrità	
☐ Trasmissione Codice di comportamento se previsto	
☐ Garanzia provvisoria se prevista	
☐ Capitolato / Patti e condizioni	
☐ Garanzia definitiva o motivazione della sua assenza	
6/6	
Forma contrattuale	
☐ Forma pubblica amministrativa	
☐ Scrittura privata	
☐ Scambio di lettere secondo l'uso commerciale	
☐ Nessuna delle precedenti	
1/1	
Imposta di bollo	
☐ Non prevista in quanto di importo inferiore a euro 40.000	
☐ Prevista	
☐ Acquisita ricevuta	
☐ Non acquisita ricevuta	
1/1	
Commissione giudicatrice	
☐ Non prevista	
☐ Prevista e nominata con atto successivo alla scadenza per la presentazione delle offerte	
1/1	
PRINCIPIO DI ROTAZIONE	PUNTEGGIO
L'aggiudicatario è risultato assegnatario di precedenti commesse negli ultimi due anni?	
☐ No	
☐ Sì, ma in una diversa categoria merceologica	
☐ Sì, ma trattasi di procedura aperta	
☐ Sì*	
1/1	

* Motivare

TRASPARENZA E PUBBLICITÀ		PUNTEGGIO
Pubblicità gara		
☐ BDNCP		Adeguito
☐ Piattaforma pubblicità a valore legale		
☐ Albo online		
☐ Amministrazione trasparente - contratti dopo il 1° gennaio 2024		
☐ Amministrazione trasparente - contratti non conclusi entro il 31.12.23		
☐ Amministrazione trasparente- Atti delle amministrazioni aggiudicatrici conclusi 31.12		
☐ Amministrazione trasparente - Sezione Provvedimenti dei dirigenti		
☐ Amministrazione trasparente - Procedure in formato tabellare		
VERIFICHE SUI REQUISITI		PUNTEGGIO
Tipologia di aggiudicazione		
☐ Immediatamente efficace		
☐ Successiva rispetto ai controlli		
☐ Operatore sottoposto a verifica a campione (importo inferiore a euro 40.000)		
Controlli espletati		
☐ Visura camerale		Adeguito
☐ Durc		
☐ Casellario delle annotazioni ANAC		
☐ Certificato integrale casellario giudiziale		
☐ Certificato carichi pendenti		
☐ Comunicazione/informazione antimafia BDNA (se prevista)		
☐ Certificato di regolarità fiscale AE		
☐ Assenza procedure concorsuali		
☐ Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative da reato		
☐ Rispetto L. 68/99		
☐ Verifica rispetto pagamento tributi locali per sede legale e operativa		
ESITO		
	OTTENUTO	MAX
PROGRAMMAZIONE E TEMPESTIVITÀ	3	3
COMPLETEZZA E CORRETTEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE	12	12
PRINCIPIO DI ROTAZIONE	1	1
TRASPARENZA E PUBBLICITÀ	Adeguito	Adeguito
VERIFICHE SUI REQUISITI	Adeguito	Adeguito

Data compilazione	
-------------------	--