

Allegato 1
SCHEDE OBIETTIVI DI PERFORMANCE
2025 – 2027

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
DISTINTA PER SETTORE
2025 – 2027**

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Autoparco -Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **53** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Referente di Settore per l'anticorruzione: Leggio C.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Referente di Settore per l'anticorruzione: Leggio C.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Autoparco -Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **54** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Leggio C.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Autoparco -Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **56** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	N.	<10	<10	<10	Referente di Settore per la trasparenza: Leggio C.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Autoparco -Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **58** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Funzionario/i Responsabile/i del servizio/i individuato/i Leggio C.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Polizia provinciale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **65** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B1.3	Mappatura e controllo delle aziende serricole, anche con l'aiuto dei Comuni, e dell'AGEA, ai fini della verifica del corretto smaltimento dei rifiuti vegetali prodotti all'interno dell'azienda	Numero di aziende controllate /numero Aziende individuate	%	80%	85%	90%	Gruppo di lavoro costituito da 8 unità di personale.	
A5B1.1	Controlli periodici sull'attività di gestione dei rifiuti presso imprese industriali e artigianali. Verifiche sul territorio per la prevenzione e repressione delle emissioni illecite di fumi in atmosfera. Attività di p.g. di iniziativa o su delega della A.G. nel territorio provinciale, ai fini della tutela della salute pubblica e dell'ambiente. Ogni altra attività di polizia ambientale delegata o di iniziativa.	Controlli sulle imprese/agente	N.	25	25	25	Castello E. - Terribile A. - Barone V. - Santoro L. - Cavarra M. - Tummino V.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

A5B1.2	Prevenzione e contrasto degli abbandoni incontrollati di rifiuti lungo le strade provinciali e pertinenze, nonché in aree pubbliche del territorio provinciale attraverso l'uso di apparati fototrappole ("stealth cameras" sistema di video sorveglianza mobile). Gestione videocamere, controllo delle videoregistrazioni procedimento di contestazione delle violazioni accertate.	Ore di videosorveglianza nell'anno per ciascuna fotocamera	Ore	4800	5200	5500	Di Rosa C. - Terribile A. - 0 Giardina V. - Bocchieri R. - Muccio S.- Carfi G.
--------	---	--	-----	------	------	------	--

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Polizia Provinciale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **66** Codice obiettivo operativo: **A5B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Razionalizzazione delle attività di vigilanza e sanzionatorie in materia ittico venatoria**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B2.1	Elaborazione del programma di vigilanza venatoria per l'ammissione a contributo regionale annuale. Istruzione della pratica ed attuazione del programma.	Presentazione istanza entro il mese di marzo dell'anno di riferimento	SI/NO	SI	SI	SI	Vindigni V. - Muccio S.	0
A5B2.2	Prevenzione ed accertamento violazioni in materia di caccia in tutto il territorio ibleo e di pesca nelle acque interne. In particolare: vigilanza per assicurare il rispetto del calendario venatorio e della normativa ittico-venatoria, repressione del fenomeno di bracconaggio, contrasto dell'esercizio dell'attività venatoria con mezzi vietati. Attività di polizia giudiziaria ed amministrativa correlate a quanto sopra. Custodia beni sequestrati.	Numero dei soggetti controllati nell'anno dal nucleo (in rapporto alle unità in servizio effettivo)	N. soggetti controllati nell'anno per agente	40 sogg.	40 sogg.	40 sogg.	Vindigni V. Agenti: Caruso A. - Castello S. - Terranova S. - Moncada P. e Brafa S.	2259 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Polizia Provinciale**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **68** Codice obiettivo operativo: **A6B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **02 Trasporto pubblico locale**

Obiettivo operativo: **Garantire l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità di Autotrasportatore di merci c/terzi**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B1.1	Attività di Segreteria della Commissione d'Esami	Espletamento di una sessione di esami annuale	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa C.	974/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Autoparco -Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **250** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Contenimento delle spese del pacchetto assicurativo di tutto l'ente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Gestione di tutto il pacchetto assicurativo dell'Ente relativo alle Polizze. Pagamento premi annuali assicurativi. Assicurazione: Incendi, Responsabilità Civile ed Infortuni, Kasko, Impianto fotovoltaico, lavori di scerbatatura verde pubblico, responsabilità civile verso terzi per n. 2 droni	Garantire il mantenimento dei tempi per l'attivazione dei sinistri	gg	5	5	5	Leggio C. – Occhipinti A.	837

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Autoparco -Servizi Assicurativi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **251** Codice obiettivo operativo: **A1C2**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Contenimento spesa gestione autoparco**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C2.1	Gestione flotta automezzi aziendali e contenimento delle spese generali di funzionamento. Monitoraggio e verifiche sullo stato d'uso e manutenzione dei veicoli	Verifica periodica della corrispondenza tra i km percorsi ed il carburante consumato e stato d'uso del veicolo	N. verifiche periodiche	3	3	3	Leggio C. – Occhipinti A. – Battaglia F. – Zaffarana V.	- 971/4 - 970/31 - 970/38 - 972 - 973 - 973/1 - 973/2 - 976 - 2520/8

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **295** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1

P.E.G. 1 Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Progetti S.A.I.**

Valore pubblico: **SOLIDARIETA' E SERVIZI SOCIALI PER IL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A7** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE SOSTEGNO AI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE ANCHE ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA**

Id **305** Codice obiettivo operativo: **A7B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** Programma: **04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Obiettivo operativo: **Garantire sostegno ai soggetti a rischio di esclusione sociale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A7B2.1	Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI BISCARI progetto di accoglienza riservato a beneficiari cat. Ordinari	Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'Interno.	SI/NO	SI	SI	SI	Pomillo M.C. - Cimino C. - Rosso T.	2392/2 - 2392/100
A7B2.2	Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI denominato FARSI PROSSIMO: progetto di accoglienza riservato a beneficiari cat. Vulnerabili	Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale.	SI/NO	SI	SI	SI	Pomillo M.C. - Cimino C. - Rosso T. -	2499/10 - 2499/100

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 1P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale**Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

A7B2.3	Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI JUVENES riservato a beneficiari cat .MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati)	Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale.	SI/NO	SI	SI	SI	Pomillo M.C. - Cimino C. - - Rosso T. -	2499/10 2499/200
A7B2.4	Attività di controllo tesa a verificare il rispetto delle condizioni contrattuali nella gestione dei tre progetti SAI	Ispezioni presso le strutture SAI	N. 3 per progetto	3	3	3	Pomillo M. C.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Servizi legali U.O.C. 2 Depenalizzazione**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **84** Codice obiettivo operativo: **A1B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'Efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Lissandrello C. - Poidomani F.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive.	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Lissandrello C. - Poidomani F.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **85** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Pidomani F.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **86** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	N.	<10	<10	<10	Poidomani F.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **87** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei Servizi Erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Poidomani F.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **149** Codice obiettivo operativo: **A1B5**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione esclusivamente interna delle controversie legali dell'Ente, avvalendosi per la difesa e rappresentanza avanti alle varie AA.GG. del solo personale interno.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Tempestiva costituzione in giudizio e predisposizione degli atti giudiziari entro i termini di legge	Rapporto tra controversie insorte e gestite dal Settore / Controversie totali	%	100%	100%	100%	Lissandrello C. - Gulio G. - Causarano L. - Schininà A. - Poidomani F. - Boccadifuoco N. - Boccadifuoco G. - Consiglio S. - Parisi F.	691/1 691/2 720 793 834 845 875 970/1 977/1 970/11 979 988/1 1720 Cap in entrata E 189/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **150** Codice obiettivo operativo: **A1B6**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Monitoraggio dei giudizi pendenti per la definizione del fondo rischi contenziosi per la prevenzione di effetti finanziari negativi sul bilancio dell'Ente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Redazione di una scheda sintetica di rischio per ogni giudizio pendente	Numero giudizi censiti e schedati / numero giudizi pendenti	%	100%	100%	100%	Lissandrello C. - Gulino G. - Consiglio S.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **151** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Individuazione di misure correttive da adottare in relazione all'esito dei contenziosi**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Esame pronunce giudiziarie finalizzato all'individuazione delle criticità che danno luogo alle vertenze	Verifica numero pronunce giudiziarie esaminate su numero di pronunce giudiziarie emesse	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Consiglio S. - Gulino G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **152** Codice obiettivo operativo: **A1B8**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione dei procedimenti in sede di negoziazione assistita ex art.3 D.L. n.132/2014 finalizzata alla prevenzione dei contenziosi**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B8.1	Tempestiva valutazione e definizione degli inviti a stipulare convenzioni di negoziazione assistita entro i termini di legge	Numero inviti pervenuti / numero inviti definiti nei termini di legge	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Gulino G.- Schinina A. -Consiglio S.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **153** Codice obiettivo operativo: **A1B9** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Recupero entrate tributarie e patrimoniali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B9.1	Ingiunzioni ex R.D. n.639/1910	Numero ingiunzioni pervenute/ ingiunzioni azionate	%	100%	100%	100%	Lissandrello C. - Gulino G. - Boccadifuoco G. - Boccadifuoco N.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **154** Codice obiettivo operativo: **A1B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Redazione contratti di locazione e di comodato attivi e passivi e gestione relativi rapporti**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B10.1	Predisposizione atti amm.vi per stipula, rinnovo e risoluzione contratti, nonché aggiornamento canone	Rapporto tra n° contratti redatti e/o gestiti dall'Area Legale/ N° totale dei contratti	%	100%	100%	100%	Schininà A.	890
								711
								1595
								1650
								2325
								capitolo in entrata E100

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **155** Codice obiettivo operativo: **A1B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Garantire la fruizione delle strutture sportive dell'Ente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B11.1	Determinazione contenuto dell'accordo contrattuale e relativi adempimenti	Numero contratti gestiti su numero contratti in essere	GG.	gg.60	gg.60	gg.60	Schininà A.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1
Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **156** Codice obiettivo operativo: **A1B12** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Tempestivo pagamento oneri derivanti da contenzioso/ titoli giudiziari**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B12.1	Predisposizione provvedimenti di assunzione impegni di spesa e di liquidazione	Tempi massimi 120 gg. da notifica titolo in forma esecutiva	%	100%	100%	100%	Schininà A.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **158** Codice obiettivo operativo: **A1B13** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Esecuzione transazione con C.U.I.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B13.1	Tempestivo pagamento oneri derivanti da transazione	Pagamento entro i termini convenuti	%	100%	100%	100%	Poidomani F.	1790/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi Legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **159** Codice obiettivo operativo: **A1B14** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Prevenzione extragiudiziale e/o definizione giudiziaria contenziosi in sede transattiva e/o conciliativa**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B14.1	Formalizzazione atti per la definizione stragiudiziale o giudiziale delle controversie potenziali o in atto	Numero transazioni o conciliazioni concluse / numero di proposte formulate	%	100%	100%	100%	Lissandrello C. - Gulino G. - Schinà A.	988/1720
A1B14.2	Pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco delle transazioni/ accordi bonari	Numero pubblicazioni effettuate / transazioni	%	100%	100%	100%	Consiglio S.	988/1720

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **160** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Assistenza e consulenza legale ai settori**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Rilascio di pareri e consulenze ai Settori e agli Organi	Numero pareri e consulenze richiesti/ numero pareri e consulenze rilasciati	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Gulino G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.2 Depenalizzazione**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **161** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Emissione ordinanze in materia ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C1.2	Iscrizione a ruolo sanzioni amministrative pecuniarie irrogate	Iscrizioni a ruolo entro un anno dalla definitività dell'ordinanza ingiunzione	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Poidomani F.	Capitoli in entrata E94 E94/1
A5C1.1	Gestione dei provvedimenti irrogativi delle sanzioni. Emissione ordinanze ingiunzioni ad avvenuta chiusura della fase istruttoria.	Tempi medi gg. 30 da scadenza termine per oblazione	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Schininà A. - Poidomani F. - Consiglio S. - Causarano M.L.	Capitoli in entrata E94 E94/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 2

P.E.G. 2 Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **296** Codice obiettivo operativo: **A1B15** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B15.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **76** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Referente: Ragusa D. Collaboratore: Russo S.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive.	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Referente: Ragusa D. Collaboratore: Russo S.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **77** Codice obiettivo operativo: **A1B2**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Referente: Ragusa D. Collaboratore: Russo S.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **78** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	N.	<10	<10	<10	Russo S.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **79** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro 31.01.2025	SI/NO	SI	SI	SI	Referente: Russo S. - La Cognata E.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **102** Codice obiettivo operativo: **A1B5**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Assicurare nel triennio l'integrale copertura del costo del personale in relazione all'andamento occupazionale nel rispetto delle disposizioni contrattuali e delle previsioni finanziarie**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Monitoraggio del fabbisogno finanziario per la copertura della spesa di personale ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e delle norme vigenti	N. report previsti	N.	2	2	2	Raucea G. – Criscione P. – La Terra M. – Fronte P. – Calvo M. – Spata M.	751 - 743/1 - 780/3
A1B5.2	Rispetto scadenze per il pagamento delle retribuzioni mensili ordinarie e connessi adempimenti di natura fiscale e contributiva	Svolgimento attività previste	%	100%	100%	100%	Raucea G. – Criscione P. – La Terra M. – Fronte P. – Calvo M. – Spata M.	751 - 743/1 - 780/3

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **103** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Definizione della situazione previdenziale del personale dipendente ai fini pensionistici**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Elaborazione di una pianificazione delle cessazioni del personale, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali dell'Ente, in considerazione dell'analisi delle competenze.	Numero report	N.	1	1	1	Raucea G. - D'lapico M. – Criscione P. - Fronte P.	751 - 743/1 - 780/3

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: gestione economica e previdenziale del personale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **104** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Adeguamento software "gestione economica del personale" al fine di realizzare il collegamento diretto dei dati contabili relativi alla retribuzione al personale dipendente con le procedure informatiche di competenza dell'ufficio personale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Collaudo dei processi ed utilizzo a regime del nuovo programma gestionale	Utilizzo a regime del nuovo programma gestionale	%	100%	0	0	Raucea G. – La Terra M. – Criscione P. – Calvo M. – Scribano E. – Fronte P. – Spata M.	751

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: programmazione, rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **105** Codice obiettivo operativo: **A1B8**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Salvaguardia degli equilibri di bilancio**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B8.1	Monitoraggio periodico degli equilibri di bilancio	Numero report previsti	N.	3	4	4	Ragusa D. – La Cognata E. – Russo S. –	751

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: gestione del PEG e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **106** Codice obiettivo operativo: **A1B9**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Accelerazione delle attività di controllo amministrativo, contabile e fiscale degli atti di liquidazione e di emissione dei mandati di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B9.1	Emissione mandati di pagamento, dopo la ricezione delle determinazioni si liquidazione, in riferimento a risorse a carico diretto del bilancio	Svolgimento attività previste in giorni n.	N.	12	11	10	Di Grandi S. – Scrofani A. – Criscione M. – Spata A. – Salvo Rossi M. – Iacono S. - La Cognata E. – Militello G.- Paternò A. M.	743/12 - 743/11 - 751

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: programmazione , rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **108** Codice obiettivo operativo: **A1B10**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Obiettivo operativo: **Entrate Tributarie. Monitoraggio incassi rispetto alle previsioni di entrata**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B10.1	Controllo e monitoraggio delle riscossione delle entrate del titolo I rispetto alle previsioni contenute nel bilancio di previsione	N. report redatti e trasmessi	N.	2	2	2	Di Grandi S. – La Cognata E. – Scribano G. – Russo S.	780/1 - 780/3

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: gestione del p.e.g. e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **109** Codice obiettivo operativo: **A1B11**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Contenimento degli oneri connessi all'anticipazione di tesoreria**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B11.1	Monitoraggio periodico della disponibilità di cassa con distinzione delle somme vincolate e libere al fine di evitare l'attivazione dell'anticipazione di tesoreria	N. report previsti	N.	3	3	3	Di Grandi S. – Militello G. – Iacono S. – Salvo Rossi M. - La Cognata E. – Spata A. – Scrofani A.	743/11 - 780/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Programmazione, Rendicontazione, Entrate Tributarie e Servizi di Segreteria, Economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **110** Codice obiettivo operativo: **A1B12**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Gestione fondi economali e anticipazioni straordinarie nell'ambito delle procedure previste dal vigente regolamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B12.1	Monitoraggio periodico dei documenti registrati e pagamenti effettuati tramite strumenti bancari o in contanti	Elaborazione rendiconti giustificativi delle spese entro 15 giorni dalla scadenza del bimestre di riferimento	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione M. L. – Palacino G. –	743/1 - 743/3 - 750

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: gestione del P.E.G. e dei flussi finanziari**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **111** Codice obiettivo operativo: **A1B13** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Tempestiva contabilizzazione dei fondi provenienti dal PNRR finalizzata all'accelerazione dei procedimenti di spesa**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B13.1	Assicurare la completa tracciabilità delle operazioni mediante la tenuta di una apposita codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse del PNRR	Creare apposito collegamento tra capitoli, all'interno del PEG, mediante il C.U.P. del finanziamento specifico, al fine di garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso	%	100%	100%	-	Dirigente – La Cognata E.	743/1 - 750 - 751
A1B13.2	Verifica attuazione delle operazioni di collegamento tra capitoli del PNRR volta a garantire l'immediata individuazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso	Controlli di secondo livello effettuati da altro gruppo di lavoro. Report	N.	3	3	3	Militello G. – Digrandi S.	743/1 - 750 - 751

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

A1B13.3	Monitoraggio costante delle partite contabili a supporto dei procedimenti di spesa e delle attività di rendicontazione	Elaborazione report delle anticipazioni su progetti finanziati ai fini dell'accreditamento delle somme dagli enti finanziatori	N.	2	3	3	Militello G. – Digrandi S.	743/1 - 750 - 751
---------	--	--	----	---	---	---	----------------------------	----------------------

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **234** Codice obiettivo operativo: **A2C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Verifica della spesa relativa alle utenze elettriche e di telefonia fissa e mobile**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2C1.1	Verifica della regolare liquidazione fatture inerenti alla telefonia, l'energia elettrica, la connettività, il noleggio dei fotocopiatori e ogni altra utenza che è stata acquistata dal servizio patrimonio mobiliare	Numero di report	N.	2	2	2	Canzonieri E. - Criscione M. - Ragusa D. - Palacino G. - Settore 5 Tomasi G. Settore 4 Criscione E.	682 - 973/5 - 683/10 - 683/100

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **235** Codice obiettivo operativo: **A2C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Gestione unificata degli acquisti finalizzata all'efficienza/economicita' e tracciabilita'**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2C2.1	Programma annuale delle forniture e degli acquisti. Predisposizione atti di gara ed individuazione delle procedure per gli affidamenti di forniture e servizi attraverso il portale MEPA Acquisti in rete PA (RDO, Convenzioni, Accordi Quadro, Trattative Confronto preventivi, dirette e contratti ODA SPC2 - connettività), in stretta collaborazione con Ufficio Gare per le RDO. Attività di coordinamento con i vari responsabili dell'Ente per l'avvio di procedure di noleggio impianti e macchinari attraverso l'adesione a Convenzioni Consip attive.	N. richieste pervenute/n. richieste esitate	%	100%	100%	100%	Ragusa D. - Criscione M.L. - Palacino G. - Canzonieri E.	822/1 - 822/2 - 822/3 - 822/5 - 822/17 - 830 - 835/3 - 835/10 - 970/50 - 2520/61 - 2520/1 - 2520/6

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizi Patrimonio Mobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **236** Codice obiettivo operativo: **A2C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2C3.1	Archiviazione informatizzata e cartacea degli atti inerenti tutti i servizi attinenti l'Archivio Patrimonio e corretta gestione dei flussi documentali e monitoraggio degli atti	Atti pervenuti/atti evasi	%	100%	100%	100%	Ragusa D. - Criscione M.L. - Palacino G. - Canzonieri E. - Scrofani M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 3

P.E.G. 3 Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **298** Codice obiettivo operativo: **A1B14** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B14.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1** **Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **93** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione E. - Pace P. - Altamore G.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive.	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione E. - Pace P. - Altamore G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **94** Codice obiettivo operativo: **A1B2**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione E. - Pace P. - Altamore G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **95** Codice obiettivo operativo: **A1B3**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione E. - Pace P. - Altamore G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1**

Lavori pubblici ed infrastrutture

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **96** Codice obiettivo operativo: **A1B4**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione E. - Pace P. - Altamore G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi, autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **202** Codice obiettivo operativo: **A6C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6C1.1	Programmazione delle autorizzazioni (autoscuole) a livello provinciale e gestione e monitoraggio servizio autoscuole, scuole nautiche e agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche	Monitoraggio, controllo e predisposizione del programma provinciale delle autorizzazioni entro il primo trimestre	SI/NO	SI	SI	SI	Caccamo N. - Schininà C. - Alatamore G.	
A6C1.2	Istruttoria amministrativa e tecnica per il rilascio di autorizzazioni relative all'attività di autoscuole, sulle scuole nautiche e sulle agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche; controlli ispettivi sulle predette attività	Tempi di rilascio autorizzazioni Autoscuole, Scuole Nautiche, Studi di Consulenza	GG	15	15	15	Caccamo N. - Schininà C. - Altamore G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Gestione Demanio**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **203** Codice obiettivo operativo: **A6C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Gestione del demanio stradale e ottimizzazione delle procedure autorizzative**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6C2.1	Istruttoria tecnica, amministrativa, contabile delle pratiche relative a rilascio di autorizzazioni - concessioni - nulla osta per accessi, diramazioni, ecc.	N. richieste di autorizzazioni-nulla osta evase nel termine di gg. 60 / n. richieste concessioni (passi carrabili-accessi-intersezioni)	%	100%	100%	100%	Istruttoria tecnica: Responsabile: Massari R. - Pitino C. - Cafiso G. - Gallaro R. - Canzonieri M. Istruttoria amministrativa-contabile: Responsabile: Lo Presti G. - Scollo A. F. - Criscione M. - Occhipinti F. - Floriddia M. - Cavallo M. - Ra	
A6C2.2	Istruttoria tecnica, amministrativa, contabile delle pratiche relative a rilascio di autorizzazioni - concessioni - nulla osta per cartellonistica stradale	N. richieste di autorizzazioni-nulla osta evase nel termine di gg. 30 / n. richieste cartellonistica	%	100%	100%	100%	Caccamo N.- Lasagna Liuzzo G. - Puma R. - Giannone E. - Chessari S. - Iozzia G. - Minasola M. C. - Cicero M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

A6C2.3	Istruttoria amministrativa - contabile rilascio delle concessioni relative all'occupazione del demanio stradale (TOSAP)	N. istruttorie su n. richieste autorizzazioni- concessioni (accessi- attraversamenti e parallelismi, TOSAP)	%	100%	100%	100%	Caccamo N. - Brugaletta E. - Iacono M. - Miceli C.
A6C2.4	Istruttoria amministrativa per l'autorizzazione di manifestazioni motoristiche e simili e connessi procedimenti per la regolamentazione della circolazione stradale e ordinanze	N. richieste per manifestazioni evase nel termine di gg. 30 / n. Richieste	%	100%	100%	100%	Caccamo N. - Lasagna Liuzzo G. - Canzonieri M. - Schininà C.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **204**

Codice obiettivo operativo: **A3B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio**

Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **N. 22 interventi per "lavori di messa a norma degli impianti antincendio istituti scolastici" di competenza**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B1.1	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi portati a termine	Rinnovo pratiche CPI/SCIA sul totale di n.22	%	80%	90%	100%	Cicciarella V. - Ferraro J. - Massari E. - Altamore G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **205** Codice obiettivo operativo: **A6B12** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto EST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883).**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B12.2	Tutte le attività finalizzate alla progettazione	Progettazione intervento	SI/NO	SI	/	/	Criscione E. - Ottaviano V. – Altamore G. – Scollo A.F. – Occhipinti F. – Pitino C. – Modica Bittordo G. – Gerratana M. – Ferro L. - Carrabino R – Cafiso G. – Calcaterra B.	
A6B12.1	Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti	Esecuzione intervento	%	40%	80%	100%	Criscione E. – Occhipinti F. - Carrabino R. – Cafiso G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **207**

Codice obiettivo operativo: **A3B2**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio**

Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Lavori di manutenzione, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa. Risorse finanziarie: Fondi comma 883 - art.1 - L. 145/2018**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B2.1	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione dell'intervento: accordo quadro dei lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici scolastici di competenza del libero Consorzio Comunale di Ragusa	Avanzamento dell'esecuzione nei confronti del cronoprogramma	%	50%	100%	/	Rizzo S. - Massari E. - Valentini O. - Agosta F. - Calcaterra B. - Ferrarro F. - Ferrara N. - Lombardo S.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **208** Codice obiettivo operativo: **A2B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Manutenzione, esercizio, adeguamento e messa in sicurezza degli edifici di competenza del libero Consorzio comunale di Ragusa**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2B1.1	Lavori di manutenzione degli edifici scolastici del comparto EST. Importo complessivo di euro 900.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024, 2025, 2026).	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento.	%	50%	50%	/	Agosta F. - Lombardo S. - Ferrara N.	2533/15
A2B1.2	Lavori di manutenzione degli edifici scolastici del comparto OVEST. Importo complessivo di euro 900.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024, 2025, 2026).	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento.	%	50%	50%	/	Rizzo S. - Calcaterra B. - Valentini O.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

A2B1.3	Lavori di manutenzione degli impianti di produzione termo-frigorifera al servizio degli edifici scolastici e patrimoniale di competenza del Libero Consorzio Comunale di Ragusa – Annualità 2024-2025-2026. Importo complessivo di euro 600.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024,2025,2026)	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento.	%	30%	30%	40%	Rizzo S. - Calcaterra B. -
A2B1.4	Lavori di manutenzione degli impianti antincendio del patrimonio immobiliare – Annualità 2024-2025-2026. Importo complessivo di euro 300.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024,2025,2026)	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento.	%	30%	30%	40%	Massari E. – Ferraro J. – Ferrara N.
A2B1.5	Lavori di manutenzione degli impianti elettrici del patrimonio immobiliare – Annualità 2024-2025-2026. Importo complessivo di euro 300.000,00 da dividere nelle tre annualità (2024,2025,2026)	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma nell'annualità di riferimento.	%	30%	30%	40%	Ferraro J. – Massari E. – Ferrara N.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **209** Codice obiettivo operativo: **A3B3**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio**

Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B3.12	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto Via Ho Chi Min - Comiso"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100
A3B3.01	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto C.da Bommacchiella - Scicli"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A.	364/100
A3B3.02	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto IPSIA di Vittoria "Adeguamento alle norme vigenti in materia di costruzioni in zona sismica, accessibilità, sicurezza prevenzione incendi ed efficientamento energetico"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N.- Scollo A	364/103 - 2533/102

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

A3B3.03	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via Asinara s.n.c."	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N.-Scollo A	364/100 - 2533/103
A3B3.04	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via degli Studi s.n.c."	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. -Scollo A	364/100 - 2533/104
A3B3.05	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Miglioramento sismico dell'I.S.Q. Cataudella sito in Scicli, Via Primula s.n.c."	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. -Scollo A	364/100 - 2533/101
A3B3.06	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell' I.S. G. Carducci, in Comiso Via Roma s.n.c".	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/100
A3B3.07	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Liceo Scientifico e Classico G. Mazzini – S. Cannizzaro, sito in Vittoria (RG)"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/105
A3B3.08	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.P.S.A.R. Principi Grimaldi, corpo G, sito in Modica (RG)"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	90%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/106

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

A3B3.09	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Vico – Umberto I – Gagliardi, locali spogliatoi annessi alla palestra, sito in Ragusa"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	90%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/107
A3B3.10	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. Archimede di Modica (RG), in via Fabrizio s.n." entro il 31/12/2026	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 -
A3B3.11	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. G. Curcio di Ispica (RG), Via Asinara"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **211** Codice obiettivo operativo: **A2C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Incremento della tutela, vigilanza, controllo, ispezione degli edifici finalizzato al mantenimento della corretta funzionalità**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2C1.1	Vigilanza, controllo e ispezione degli edifici, ivi comprese le dotazioni impiantistiche, piccoli interventi di minuto mantenimento	Edifici controllati / edifici di competenza	%	100%	100%	100%	Rizzo S. - Valentini O. - Tummino B. - Cicciarella V. - Agosta F. - Massari E. - Ferraro J. - Iachella I. - Ferrara N. - Lombardo S. - Calcaterra B. - Monello N.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**Id **212** Codice obiettivo operativo: **A2C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Obiettivo operativo: **Gestione tecnico/amministrativa del patrimonio immobiliare (piano triennale 2026/2028 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare)**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2C2.1	Procedure tecniche/amministrative finalizzate alla alienazione e alla valorizzazione dei beni, così come previsto dal Piano delle alienazioni immobiliari, approvato con DD n. 442/2021 del 24.2.2021 prot.n. 5166	Pubblicazione avviso dei beni alienabili, pubblicazione bandi a seguito di manifestazione di interesse	SI/NO	SI	SI	SI	Cicciarella V. - Tummino B. - Iachella I. - Lo Presti G. - Angelica R.	
A2C2.2	Controllo e verifica delle utenze e dei tributi relativi agli immobili di proprietà e competenza dell'Ente	N. verifiche / totale utenze	%	60%	80%	100%	Cicciarella V. - Tummino B. - Iachella I. - Canzonieri E. - Tomasi G.	
A2C2.3	Verifica, tutela e salvaguardia (aspetti legali, difformità catastali, irregolarità d'uso delle proprietà, ecc.) del patrimonio immobiliare di competenza dell'Ente	N. verifiche / totale beni demaniali	%	60%	80%	100%	Cicciarella V. - Tummino B. - Iachella I. - Lo Presti G. - Puglisi C. - Angelica R.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ISTITUZIONALE DELL'ENTE**

Codice obiettivo strategico: **A2** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **213** Codice obiettivo operativo: **A2C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Gestione stazione passeggeri porto di Pozzallo**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A2C3.1	Servizi di security a garanzia delle operazioni di imbarco e sbarco	N. servizi di security effettuati / n. viaggi effettuati dal vettore	%	100%	100%	100%	Barresi A. - Gerratana M. - Modica Bittordo G. - Biazzo L. - Brancati A. - Sena G. - Alescio F. - Tidona M. - Ferro L.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **214** Codice obiettivo operativo: **A6B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Manutenzione straordinaria della rete viaria del comparto OVEST per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883).**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B1.2	Tutte le attività finalizzate alla progettazione	Progettazione intervento	SI/NO	SI	/	/	Criscione E. - Ottaviano V. – Altamore G. – Scollo A.F. – Massari R. – Trovato G. – Scrofani L. – Diquattro G. – Carrabino C. – Cafiso G. – Calcaterra B.	
A6B1.1	Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti	Esecuzione intervento	%	40%	80%	100%	Criscione E. - Massari R. Carrabino C. – Cafiso G. - Carrabino C.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **215** Codice obiettivo operativo: **A6B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di messa in sicurezza del ponte sul fiume Ippari al km. 2+400 circa della SP 18 "Vittoria – Piombo"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B2.1	Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento	Esecuzione interventi secondo cronoprogramma	%	50%	100%	/	Massari R. - Trovato G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **216** Codice obiettivo operativo: **A6B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Interventi per la riapertura al transito della SR 76**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B3.1	Tutte le attività per la redazione e l'approvazione del progetto e le procedure di affidamento ed esecuzione	Esecuzione interventi (step 1 fino alla gara progettazione 20% - step 2 dal contratto all'esecuzione fino 100%)	%	30%	60%	100%	Occhipinti F. - Carrabino R.- Ottaviano V.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **217** Codice obiettivo operativo: **A6B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale della rete viaria per il miglioramento delle condizioni di sicurezza (Legge 145/2018, art. 1, comma 883)**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B4.1	Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti	Esecuzione intervento	%	40%	80%	100%	Ottaviano V. – Schininà C. - Occhipinti F.	
A6B4.2	Tutte le attività finalizzate alla progettazione	Progettazione intervento	SI/NO	SI	/	/	Ottaviano V. – Schininà C. – Scollo A.F. - Altamore G. – Deodato G. – Pernazza G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **218** Codice obiettivo operativo: **A6B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Grandi infrastrutture e trasporti - trasporto pubblico locale - programmazione delle opere pubbliche**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B5.1	Elaborazione e aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e relativo elenco annuale, art.1 co.6 della L.R. 12.10.2023 n.12, "Recepimento del codice dei contratti di cui al D.lgs 31.03.2023 n 36 " e adempimenti correlati "2026-2028"	Proposta P.T.OO.PP da elaborare presentare entro il 30 luglio dell'anno in corso	SI/NO	SI	SI	SI	Dipasquale S. - Puglisi C. – Firrincieli G. - Leggio R. - Raffone T.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **219** Codice obiettivo operativo: **A6B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Progetto "Potenziamento dei collegamenti stradali fra la S.S. n.115 nel tratto Comiso-Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n.514 Ragusa-Catania. Lotti 3-6 "**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B6.1	Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei lavori di potenziamento dei collegamenti stradali tra la s.s. n. 115 nel tratto Comiso – Vittoria, il nuovo aeroporto di Comiso e la S.S. n. 514 Ragusa – Catania. Lotti 3 – 6	Esecuzione secondo il cronoprogramma	%	100%	/	/	Dipasquale S. - Massari R. - Greco G. - Diquattro A. - Criscione E. - Lo Presti G. - Angelica R. - Raffone T.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI

Id **221** Codice obiettivo operativo: **A6B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Tutela, vigilanza, controllo, ispezione e manutenzione della rete stradale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B7.1	Interventi manutentivi eseguiti con il personale interno dell'Ente (ripristino sfossature, pulizia cigli, canali, segnaletica stradale orizzontale e verticale).	N.richieste intervento / n. richieste evase (operai segnaletica e stradali)	%	90%	/	/	Caccamo N. - Schininà C. - Pernazza G. - Fumuso F. - Brancati A. - Calafiore C. - Pompeo S. - Ignaccolo N. - Caruso A. - Deodato G. - Scifo G.	
A6B7.2	Vigilanza, controllo e ispezione delle strade e delle relative pertinenze da parte degli ispettori e dei capi cantonieri.	KM. Strade controllate / KM. Strade	%	100%	/	/	COMPARTO OVEST: Massari R. - Trovato G. - Scrofani L. - Diquattro G - Carrabino C. COMPARTO EST: - Tidona M. - Occhipinti F.sco - Ferro L. - Gerratana M. - Rendo G. - Carrabino R. - Martorana C.-	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **222** Codice obiettivo operativo: **A6C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Gestione impianti di pubblica illuminazione con efficientamento energetico**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6C2.1	Monitoraggio, controllo e manutenzione impianti esistenti e gestione utenze. Verifica dell'esecuzione degli interventi previsti per l'efficientamento	N. richieste di intervento pubblica illuminazione evase/ n. richieste	%	100%	100%	100%	Criscione E. - Ottaviano V. - Scollo A. F.	2030 - 2031 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **223** Codice obiettivo operativo: **A6C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Ottimizzazione procedure espropriative per realizzazione settore oo.pp.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6C3.1	Attività tecnica e amministrativa per definizione procedure espropriative finalizzate alla realizzazione di OO.PP.	N. procedure avviate / n. Interventi finanziati	%	100%	100%	100%	Dipasquale S. - Lo Presti G. - Angelica R. - Puglisi C.	2050 - 1962 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Ufficio Gare - Servizi amministrativi.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **227** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Efficientamento delle procedure di affidamento.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Espletamento gare per lavori, servizi e forniture	n. procedure avviate, espletate entro i termini di legge	%	100%	100%	100%	Criscione E. - Tumino R. - Pace P. - Cassarino M. - Cascone G. - Canzonieri E. - Massari S.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **290** Codice obiettivo operativo: **A6B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle strade di competenza del Comparto Est del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Annualità 2024-2026**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B8.1	Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento	Esecuzione interventi secondo cronoprogramma	%	35%	70%	100%	Occhipinti F. – Carrabino R.	2020

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **291** Codice obiettivo operativo: **A6B9** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza delle strade di competenza del Comparto Ovest del Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Annualità 2024-2026**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B9.1	Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento	Esecuzione interventi secondo cronoprogramma	%	35%	70%	100%	Massari R. - Trovato G. - Pitino C. - Carrabino C	2020

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **292** Codice obiettivo operativo: **A6B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica della rete viaria – Annualità 2024-2026**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B10.1	Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento	Esecuzione interventi secondo cronoprogramma	%	35%	70%	100%	Massari R. – Schininà C. – Occhipinti F. – Deodato G. – Pernazza G.	2020/100

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **293** Codice obiettivo operativo: **A6B11**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Ripartizione delle risorse, per le annualità dal 2025 al 2029, per le strade delle province e delle città metropolitane. Integrazione al decreto 19 marzo 2020, relativo a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria. Approvazione programma quinquennale 2025-2029.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B11.1	Tutte le attività finalizzate all'esecuzione dei progetti	Esecuzione intervento	%	40%	80%	100%	Ottaviano V. – Altamore G. - Massari R. - Occhipinti F. - Carrabino R.- Carrabino C.	
A6B11.2	Tutte le attività finalizzate alla progettazione	Progettazione intervento	SI/NO	SI	/	/	Ottaviano V. – Altamore G. - Massari R. - Occhipinti F. - Carrabino R.- Carrabino C.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 4

P.E.G. 4 Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **299** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **72** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Referente di Settore per l'anticorruzione: Corallo C. - Casamichiela M.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive.	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Referenti di Settore per l'anticorruzione: Corallo C. - Casamichiela M.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **73** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Referenti di Settore per la privacy: Corallo C. - Casamichiela M.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **74** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	N.	<10	<10	<10	Referenti di Settore per la trasparenza: Corallo C. - Casamichiela M.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **75** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Funzionario/i Responsabile/i del servizio/i individuato/i	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Istruzione**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **113** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **06 Politiche giovanili, sport e tempo libero** Programma: **01 Sport e tempo libero**

Obiettivo operativo: **Garantire la massima fruizione delle palestre scolastiche da parte delle associazioni sportive, tramite la concessione compatibilmente con le esigenze delle istituzioni scolastiche**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B1.1	Aggiornamento di un registro contenente l'elenco delle palestre, i soggetti concessionari, estremi della concessione e durata	Pubblicazione del registro nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 31 ottobre	SI/NO	SI	SI	SI	Spata R. – Licitra M.	
A4B1.2	Pubblicazione di un avviso finalizzato alla raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle associazioni, concertazione con le istituzioni scolastiche e le associazioni, esito del calendario e stipula delle convenzioni	Definizione del calendario entro 60 gg. dall'inizio dell'anno scolastico	SI/NO	SI	SI	SI	Spata R. – Licitra M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **114** Codice obiettivo operativo: **A3B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **07 Diritto allo studio**

Obiettivo operativo: **Sostegno del diritto allo studio**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B1.1	Istruttoria delle istanze per l'assegnazione delle borse di studio regionali in favore degli alunni degli istituti di istruzione secondaria superiore	Rapporto fra istanze presentate e pratiche istruite nei termini assegnati dalla Regione	%	100%	100%	100%	Spata R. – Licitra M.	1800

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **123** Codice obiettivo operativo: **A3B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Dimensionamento scolastico in provincia**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B2.1	Coordinamento e supporto dei lavori della Conferenza Provinciale per il dimensionamento della rete scolastica	Convocazione della Conferenza entro i termini previsti dal decreto regionale (45 gg. dal decreto)	SI/NO	SI	SI	SI	Spata R. – Licitra M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **124** Codice obiettivo operativo: **A3B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Pianificazione delle spese di funzionamento per la gestione degli edifici scolastici di istruzione secondaria di 2° grado. Rapporti e adempimenti amministrativi con gli istituti scolastici, compresi trasferimenti contributi funzionamento, e con usr e usp**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B3.1	Controlli e verifiche per il contenimento delle spese sostenute e rendicontate dagli istituti scolastici per una organica e razionale distribuzione delle risorse tra le diverse istituzioni scolastiche	Verifica delle spese rendicontate (anno precedente) e pianificazione anno corrente sulla base delle risultanze	SI/NO	SI	SI	SI	Spata R. – Licitra M.	1279/1 - 1280/2 - 1280/5 - 1284 - 1765 - 1774 - 1776 - 1776/1 - 1783 - 1790/10 - 1794

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **125** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività c** Programma: **01 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Obiettivo operativo: **Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza. Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B2.1	Aggiornamento schedatura patrimonio artistico mobiliare e librario dell'Ente	Aggiornamento n. beni culturali mobili dell'Ente	SI/NO	SI	SI	SI	Responsabile da individuare: Malandrino A.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

A4B2.2	Attuazione e implementazione del progetto di gestione complessa del Castello di Donnafugata (se la scelta del Comune di Ragusa è ricaduta sulla proposta del Libero Consorzio comunale di Ragusa), del Palazzo La Rocca (Ragusa Ibla), del Palazzo Carfi (Vittoria), Palazzo Floridia (Modica), per il quale è stata costituita la fondazione di partecipazione con soggetti partner di rilevanza internazionale e nazionale per l'adeguamento agli standard di qualità del sistema museale regionale siciliano e la trasformazione sostenibile in hub culturali e ricreativi di primo livello, per l'utilizzo e messa a reddito quali beni culturali-turistici del territorio.-	Attuazione delle fasi previste nell'atto costitutivo della costituzione della fondazione ricadenti nell'annualità	SI/NO	Si	Si	Si	Il Direttore Generale nelle Funzioni di Dirigente del 5° Settore	
A4B2.4	Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la valorizzazione di Palazzo La Rocca, bene di proprietà dell'Ente, inserito nella Heritage List dell'UNESCO	N. iniziative e attività promosse	N.	3	3	3	Responsabile da individuare: Mezzasalma F. - Malandrino A.	1820 - 1850 - 1866
A4B2.3	Iniziative e proposte in ordine alla fruizione sociale dei beni anche in collaborazione con gli organi periferici dell'Amministrazione Regionale. Attività di sponsorizzazione o organizzazione diretta e indiretta di iniziative sportive	N. iniziative e attività promosse	N.	5	6	6	Responsabile da individuare: Mezzasalma F. - Malandrino A. - Canzonieri E. al 50%	1864 - 1923 - 1936 - 1936/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco Classificazione e vigilanza strutture ricettive**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **126** Codice obiettivo operativo: **A4B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **07 Turismo** Programma: **01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Obiettivo operativo: **Attività Infotourist**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B3.1	Attività di accoglienza ed informazione turistica svolta attraverso postazione INFOTOURIST di Ragusa Ibla, attraverso personale interno inserito in apposito progetto. Divulgazione materiale promozionale del territorio	N. ore di attivazione della postazione	n. ore	1620	1620	1620	Responsabile da individuare: presso INFOTOURIST Palazzo La Rocca: Bellina A. - Martorana M. - Merli A.	1890 - 1895/3 - 1895/4 - 1895/5 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco**
Classificazione e vigilanza strutture ricettive

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **127** Codice obiettivo operativo: **A4B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **07 Turismo** Programma: **01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Obiettivo operativo: **Organizzazione dello sviluppo turistico nell'ambito della programmazione regionale, ex art. 27 della l.r. n. 15/2015. Promozione e valorizzazione dell'offerta turistica del territorio presentata dal patrimonio architettonico e culturale dell'ente:**

- **aggiornamento e controllo statistica dei flussi turistici**
- **diffusione relative informazioni agli operatori turistici e per finalità di studio e ricerca**
- **gestione richieste di classificazione e riclassificazione strutture ricettive.**
- **rilascio pareri su progetti per apertura nuove strutture ricettive.**
- **trasmissione alla Regione Siciliana delle proposte di nuove iscrizioni all'albo reg.le delle pro loco**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B4.1	Evasione delle richieste di classificazione e riclassificazione di strutture ricettive alberghiere ed extraalberghiere, dopo aver effettuato gli opportuni sopralluoghi al fine di verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla normativa di settore	Data ricevimento pratica da SUAP/data registrazione determina di classificazione	N. Giorni	30	30	30	Responsabile da individuare – Cappello F. – Casamichiela M.C. – Corallo C.	1921

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5P.E.G. **5** Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

A4B4.2	Consulenza a quanti richiedono informazioni specifiche per l'apertura di strutture ricettive in provincia. Pareri preventivi di classificazione su progetto di strutture ricettive. Aggiornamento "data base" di tutte le strutture ricettive classificate e operanti sul territorio provinciale. Rapporti interlocutori ed eventuale consulenza ai SUAP dei comuni del Libero Consorzio comunale	N. consulenze fornite/n. consulenze richieste	%	100%	100%	100%	Responsabile da individuare– Cappello F. – Casamichiela M.C. – Corallo C.	1921
A4B4.3	Organizzazione e gestione del servizio web based (TURISTAT) di rilevazione e invio telematico ai fini ISTAT dei dati relativi alla capacità ricettiva ed alla movimentazione turistica giornaliera delle strutture ricettive. Redazione ed invio ISTAT report mensile Mov/C e report annuale CTT/4. Diffusione informazioni e rapporti con l'Osservatorio Turistico regionale	Inserimento e aggiornamento dati nel sistema informatico TURISTAT	%	100%	100%	100%	Responsabile da individuare– Martorana M. – La Terra M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Politiche Sociali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **252** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Digitalizzazione dell'archivio dei servizi assistenziali di integrazione scolastica**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Archiviazione informatizzata degli atti inerenti i servizi assistenziali di integrazione scolastica	Digitalizzazione dei documenti relativi agli utenti assistiti	%	100%	100%	100%	Massari M. - Iura M. G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.3 Politiche Sociali**

Valore pubblico: **SOLIDARIETA' E SERVIZI SOCIALI PER IL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A7** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE SOSTEGNO AI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE ANCHE ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA**

Id **254** Codice obiettivo operativo: **A7B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** Programma: **02 Interventi per la disabilità**

Obiettivo operativo: **Assicurare l'integrazione socio-scolastica agli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale nel territorio del L.C.C di Ragusa Realizzazione funzione delegata. U.O.C. 3**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A7B1.2	Coordinamento e attuazione delle attività necessarie per la corretta gestione dei "Servizi integrati di trasporto e assistenza in favore degli studenti affetti da disabilità psicofisica e/o sensoriale" delegati dalla Regione	Giorni di assistenza garantita agli studenti disabili all'anno finanziario di competenza (tolleranza - 2%) compatibilmente con le risorse finanziarie impegnate dalla Regione (titolare della funzione) / giorni di scuola.	%	80%	80%	80%	Toro C. Altro personale: Occhipinti A.	2370
A7B1.4	Liquidazione e pagamento alle cooperative e/o Enti del compenso dovuto per i servizi di integrazione scolastica agli studenti con disabilità psicofisica e alla comunicazione ad alunni non udenti e non vedenti anche tramite ricovero presso istituti specializzati.	Invio determina di liquidazione al settore contabile per il pagamento entro gg. 20 dalla data di ricezione fattura in piattaforma elettronica.	Numero medio di GG	20	20	20	Toro C.P. - addette alle liquidazioni dei servizi agli studenti con handicap psicofisico: Carbone F. - La Cognata V. - per gli studenti con handicap sensoriale: Massari M.	2386 - 2386/1 2386/10

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

A7B1.3	Attività di raccordo con gli Istituti Scolastici, con i genitori, con le Cooperative e gli operatori scolastici. Aggiornamento degli elenchi degli alunni (delle varie disabilità) aventi diritto all'assistenza e/o trasporto e del registro di rendicontazione	Aggiornamento registri	%	100%	100%	100%	Iura M. G.	0
A7B1.5	Sopralluoghi nelle scuole di istruzione superiore per monitorare il servizio effettuato dagli Enti/Coop.ve accreditate (che può essere effettuato anche a distanza durante il periodo di emergenza epidemiologica da COVID_19) Aggiornamento del registro	N. sopralluoghi per istituto	N. sopralluoghi per istituto	2	2	2	Toro C.P. Altro personale: Iura M. G. - Massari M.	0
A7B1.6	Indagine di customer satisfaction sui servizi assistenziali resi agli alunni disabili	Elaborazione del documento di analisi dei risultati dell'indagine di soddisfazione condotta	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C.P. Altro personale: Carbone F. - Iura M.G. - Massari M. - La Cognata V. -	0
A7B1.1	Svolgimento di tutte le attività necessarie per l'affidamento dei servizi ai soggetti accreditati.	Affidamento dei servizi alle cooperative individuate anno scolastico 2025/2026	si/no	SI	SI	SI	Toro C. P. Altro personale: Occhipinti A. - Carbone F. - Iura M.G. - Massari M. - La Cognata V.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 5

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **301** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **80** Codice obiettivo operativo: **A1B1**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'Efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Tumino A.-Mineo R. - Bracchitta V. - Chiavola M. - Ferrara D. 50% - Pollicita S.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive.	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Tumino A. - Bracchitta V. - Ferrara D.50%	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **81** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Mineo R. - Tumino A. - Ferrara D. 50%	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **82** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	n.	<10	<10	<10	Tumino A. - Bracchitta V. - Chiavola M.(1963)- Cavalieri E. - Ferrara D. 50%	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **83** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Tumino A. - Brcchitta V . - Mineo R. - Ferrara D. 50%-	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **128** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Gestione attività amministrativa e contabile del settore e del servizio di acquisizione, smistamento, protocollazione ed invio delle mail sia ordinarie che PEC in entrata ed uscita del settore, nonché inoltre ai vari servizi delle mail di competenza. Gestione del personale e Servizio portierato**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Assicurare il normale flusso in entrata ed in uscita della corrispondenza del settore, tramite mail sia ordinarie che PEC	Tempi di smistamento delle mail ordinarie e/o PEC in arrivo ed uscita	GG	3	3	3	Tumino A. - Mercorillo N.M. - Bracchitta V. - Nigita G. - Iacono S. - Cascone E. - Ferrara D. 50% - Nicastro G. 25% - Cappello M.	
A1C1.2	Gestione attività amministrative del Settore. Gestione contabile interna. Acquisizione di beni e servizi necessari alle attività del Settore. Servizio portierato sede di Via di Vittorio.	Adempimenti richiesti / adempimenti realizzati	%	100%	100%	100%	Tumino A. - Bracchitta V. - Ferrara D. - Nicastro G. 25% - Vindigni M.G. - Arabito T. - Bocchieri B. - Aggius Vella A. - Artale C.	2110 - 2140 - 2190 - 2210 - 2252 - 2255 - 2192 - 2120/3 - 2120/10

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Servizio di prevenzione _laboratorio Geotecnico - Procedure Ambientali-**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **129** Codice obiettivo operativo: **A1C2**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Adempimenti del datore di lavoro disposti dalla legislazione vigente, con particolare riferimento al decreto legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C2.1	Osservanza ed applicazione degli adempimenti del datore di lavoro di cui al D.Lgs. N.81/2008 e SS.mm.ii., anche a mezzo del Medico Competente, relativamente alla sorveglianza sanitaria, anche eccezionale e/o su richiesta, finalizzata alla tutela dello stato di salute e sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa.	Visite richieste / visite effettuate	%	100%	100%	100%	Bognanni A. - Biondi G. - Tumino A. - Bracchitta V.	975 975/3 693/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **130** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B1.1	Pianificazione, redazione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione dei settori tecnico-ambientali e di Enti terzi pubblici.	Studi geologici redatti/Studi geologici richiesti	%	100%	100%	100%	Biondi G.- Scaglione G. - Mineo R.	2142
A5B1.2	Attività di rilievo aerofotogrammetrico tramite drone e le apparecchiature video/fotografiche in dotazione per il monitoraggio sull'erosione costiera, rischio idrogeologico ed ambientale.	Estensione studiata	ha	200	210	225	Mineo R. - Biondi G. - Solarino V. - Laurino G.	2116/3 2110
A5B1.3	Customer Satisfaction sulla qualità complessiva del servizio geologico-geognostico-ambientale fornito ai settori tecnico-ambientali dell'Ente e/o di enti terzi pubblici e/o privati.	Grado di Soddisfazione tra 0 e 5	n.	4,5	4,5	4,5	Biondi G. - Scaglione G. - Solarino V. - Laurino G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **132** Codice obiettivo operativo: **A5B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Gestione della Rete Sismometrica Provinciale e della Rete Rilevamento Emissioni Gas Radon con l'Osservatorio Nazionale Terremoti (ONT) dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), tramite apposita Convenzione.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B2.1	Assicurare il perfetto funzionamento delle apparecchiature installate nei diversi siti sul territorio provinciale.	Interventi di manutenzione richiesti/interventi effettuati	%	100%	100%	100%	Biondi G. - Mineo R. - Laurino G. - Solarino V.	2116/3 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali**Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **133** Codice obiettivo operativo: **A5B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**Obiettivo operativo: **Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B3.1	Formazione del personale addetto, successiva all'acquisizione e collaudo delle attrezzature, nell'ambito del progetto "Implementazione delle apparecchiature a corredo del Laboratorio Geotecnico Terre e Rocce di questa amministrazione" Finanziato con DDG n. 1036/S11 DPRC SICILIA del 29.12.2021.	Completamento dell'attività di formazione per l'utilizzo delle apparecchiature	SI/NO	SI	/	/	Scaglione G. - Biondi G.	2520/60 Cap Entrata 384/60

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **134** Codice obiettivo operativo: **A5B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B4.1	Esecuzione delle attività previste nel progetto "Litorale Vittoria- Acate C.da Macconi – Progetto di salvaguardia e rinaturalizzazione del litorale di C.da Macconi".	Monitoraggio su rispetto dei tempi di realizzazione dell'opera	SI/NO	SI	SI	SI	Cataudella A. - Iachella I. - Scaglione G. - Tumino A.- Bracchitta V. - Chiavola M. - Agosta A. - Nigita G.-	878/22

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **135** Codice obiettivo operativo: **A5B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Attingere a risorse regionali, nazionali e comunitarie per il conseguimento di una efficace attività di tutela ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B5.1	Attività di gestione dell'incubatoio per l'allevamento, la salvaguardia e la conservazione della trota Macrostigma (Salmo cettii).	Affidamento delle attività di gestione dell'incubatoio	SI/NO	SI	SI	SI	Cataudella A.- Chiavola M. (1963) - Tarascio F.	2260 - 2195/4 2120/10 2120/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **136** Codice obiettivo operativo: **A5B6** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Tutela delle aree a verde di pertinenza provinciale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B6.1	Interventi di sfalcio delle erbe infestanti nelle isole spartitraffico ricadenti lungo la rete viaria ed in aree di pertinenza del Libero Consorzio Comunale di Ragusa.	Superficie trattata	mq	64.000	64.500	65.000	Cataudella A.- Chiavola M. (1963)- Solarino V. - Laurino G. - Iachella I.	2120 - 2120/1-

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

A5B7.2	Realizzazione dell'intervento di raccolta e smaltimento di rifiuti pericolosi contenenti amianto (CER 17 06 05*) abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni.	Quantità di rifiuti pericolosi contenenti amianto raccolti e conferiti in discarica	KG	32.000	33.000	33.500	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. Iachella I.	2120
A5B7.3	Realizzazione dell'intervento di raccolta, carico e trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni	Quantità di rifiuti pericolosi e non, raccolti e conferiti in discarica	KG	83.000	87.000	88.000	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.	2195/1 -
A5B7.4	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani (CER 20 03 01), abbandonati lungo le Strade Provinciali, le Strade Regionali di pertinenza provinciale nonché le aree di competenza provinciale.	Quantità di rifiuti raccolti e conferiti in discarica	KG	110.000	115.000	116.000	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M.- Nigita G. - Iachella I.	2195/1
A5B7.5	Ritiro e smaltimento di gesso e cartongesso, cod. EER 17 08 02, noleggio cassoni scarrabili	Quantità di gesso e cartongesso raccolta	KG	22.000	25.000	28.000	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.	2195/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **138** Codice obiettivo operativo: **A5B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Piano provinciale di gestione dei rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa - acquisizione pareri ambientali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B8.1	Attività tecnico-amministrative per la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e di Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA), relativa al Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti (PPGR) del territorio provinciale di Ragusa	Redazione e trasmissione all'Organo competente degli elaborati tecnico-ambientali per la Vas e la VInCA	SI/NO	SI	/	/	Cataudella A. - Nigita G. - Tarascio F. - Iachella I.	2161 - 2195 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3 Servizi Amministrativi e Sistemi di Qualità**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **140** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Mantenimento certificazioni di qualità ISO 9001:2015 (qualità nei servizi) e ISO 45001:2018 (salute e sicurezza dei lavoratori nel posto di lavoro), relativamente alle attività geognostiche e geotecniche**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C1.1	Mantenimento delle certificazioni in possesso del settore in ambito della qualità dei servizi (ISO 9001:2015) e nell'ambito della sicurezza nel posto di lavoro (ISO 45001:2018).	Risoluzione positiva di tutte le eventuali N.C. e/o Osservazioni emerse nell'ambito degli audit esterni effettuati da Ente Terzo di certificazione accreditato	%	100%	100%	100%	Biondi G. - Tumino A. - Bognanni A. - Scaglione G. - Mineo R. - Bracchitta V. - Solarino V. - Laurino G. - Agosta A.	2120/1 - 2120/10 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Servizio di Prevenzione e Protezione, Laboratorio Geotecnico, Procedure Ambientali**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **141** Codice obiettivo operativo: **A5C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Mantenimento certificazione prove di laboratorio sui terreni e sulle rocce del laboratorio geotecnico provinciale ai sensi del D.p.r. 380/2001**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C2.1	Esecuzione e certificazione prove sulle caratteristiche fisiche e meccaniche delle terre e delle rocce, inclusa la redazione dei certificati di prova, delle risultanze, computo metrico e contabilità laboratorio.	Rispetto delle prescrizioni di cui alla Circolare 8 settembre 2010 n° 7618/STC, G.U. n° 257 del 3.11.2011	%	100%	100%	100%	Scaglione G. - Biondi G. -	
A5C2.2	Manutenzione periodica ordinaria e/o straordinaria delle attrezzature e strumentazioni dedicate e verifiche di taratura delle attrezzature di misura di forza, pressione e lineari, interne e/o esterne da parte di laboratori universitari e/o centri SIT	Rispetto delle prescrizioni di cui alla Circolare 8 settembre 2010 n° 7618/STC, G.U. n° 257 del 3.11.2011	%	100%	100%	100%	Scaglione G. - Biondi G. -	2120/2 - 2120/10

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **142** Codice obiettivo operativo: **A5C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** Programma: **02 Caccia e pesca**

Obiettivo operativo: **Sorveglianza e tutela dell'ittiofauna**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C3.1	Rilascio licenza di pesca nelle acque interne e del tesserino di regolamentazione al fine di verificare la quantità e la qualità delle specie ittiche che non possono essere diversi dalle normative in vigore.	Rilascio licenze e tesserini di autorizzazione alla pesca nel termine di 15 gg. dalla presentazione dell'istanza	SI/NO	SI	SI	SI	Cataudella A. - Cannizzo D. - Cavalieri E. - Cappello A. -	2120/2 - 2252 - 2255 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **143** Codice obiettivo operativo: **A5C4** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Realizzazione della settimana dell'ambiente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C4.1	Organizzazione della "SETTIMANA DELL'AMBIENTE" di concerto con Enti ed associazioni ambientaliste	Realizzazione delle iniziative previste	SI/NO	SI	SI	SI	Cataudella A. - Tumino A. - Bracchitta V. - Mineo R. - Ferrara D. 50% - Solarino V. - Laurino G. - Agosta A. - Tarascio F.- Scaglione G.	2110/1 2110/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **144** Codice obiettivo operativo: **A5C5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Accertamento del tributo del rifiuto speciale in discarica per l'incasso**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C5.1	Accertamento finale con il calcolo del tributo da versare, calcolo interessi e sanzioni ed eventuali successivi iscrizione a ruolo, previo accertamento dell'esecuzione dei versamenti	Esecuzione accertamenti entro tre anni dall'anno di riferimento	SI/NO	SI	SI	SI	Cataudella A. - Nigita G. - Tarascio F.	2190 - 2192 - 2193 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **145** Codice obiettivo operativo: **A5C6** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Aggiornamento del registro dell'osservatorio provinciale rifiuti**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C6.1	Tenuta del registro delle imprese e degli enti sottoposti alle procedure semplificate di cui agli artt.214, 215 e 216 del D.Lgs n.152/2006, integrato con i dati relativi agli impianti autorizzati ed operativi presenti sul territorio	Registrazione di cui agli artt. 214-216 del D.Lgs n. 152/2006 e ss. mm.ii. entro 20 gg. dalla richiesta	SI/NO	SI	SI	SI	Cataudella A. - Nigita G. - Iachella I.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **147** Codice obiettivo operativo: **A5B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Provvedimento di adozione dell'autorizzazione unica ambientale (A.U.A.) ai sensi del DPR 13.03.2013 n. 59**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B10.1	Procedimento istruttorio tecnico-amministrativo per l'adozione del provvedimento autorizzativo (AUA) di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 13 marzo 2013, n. 59, inclusa la verifica sulla correttezza formale dell'istanza e della documentazione ad essa allegata ed il coordinamento dei soggetti competenti, anche nell'ambito della conferenza dei servizi.	Provvedimenti rilasciati / provvedimenti richiesti	%	100%	100%	100%	Cataudella A.- Tarascio F. - Iachella I. (endoprocedimento)	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **148** Codice obiettivo operativo: **A5B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Controlli in ambito ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B11.1	Attività tecnico - amministrativa di controllo, svolta ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari, nonché alle sponsorizzazioni, tramite affidamento a soggetti esterni privati, delle isole spartitraffico lungo la rete viaria provinciale	Numero controlli effettuati	N.	63	65	68	Cataudella A. -Iachella I. - Tarascio F. - Cappello A. - Scaglione G. - Biondi G. - Chiavola M. - Nigita G.	2161

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

A5B11.2	Attività tecnico – amministrativa di controllo, effettuata su richiesta e di concerto con enti terzi, ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari.	Rapporto tra controlli effettuati e controlli richiesti	%	100%	100%	100%	Cataudella A. - Tarascio F.- Cappello A. - Scaglione G. - Biondi G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.
---------	---	---	---	------	------	------	---

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **257** Codice obiettivo operativo: **A5C7** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Obiettivo operativo: **Prevenzione incendi nelle riserve naturali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C7.1	Organizzazione e gestione delle attività di avvistamento incendi, a sostegno e di concerto con i soggetti e gli organismi istituzionalmente preposti alla lotta contro gli incendi boschivi	Ore prestate/monte ore totale	%	100%	100%	100%	Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. - Montevergine G. - Fedè S. - Bocchieri B. Criscione D. - Arabito T. - Acanfora A.	2290 – 2291 – 2291/2– 2298/10 –

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **258** Codice obiettivo operativo: **A5C8** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Miglioramento professionalita' del personale di vigilanza**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C8.1	Corsi di tecnica di Polizia Giudiziaria, normativa ambientale e addestramento al tiro per il personale di vigilanza	Personale di vigilanza formato e abilitato/personale di vigilanza	%	100%	100%	100%	Di Maio M.C. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S.	2290 – 2298/11

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **259** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Promozione e conoscenza dei beni naturali protetti**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B1.1	Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza e di visite guidate, comprese le attività di prenotazione.	N. visite guidate / n. visite guidate richieste	%	100%	100%	100%	Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. -Bocchieri B. - De Rosa S. - Giardina F. - Lauretta T.	2290 – 2291/1 – 2296 – 2298/10

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **260** Codice obiettivo operativo: **A5B13** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Regime autorizzatorio ai sensi dei vigenti regolamenti delle riserve naturali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B13.1	Procedimenti tecnico-amministrativi per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori all'interno delle Riserve naturali	Tempo medio per il rilascio del provvedimento dalla richiesta	GG	20	20	20	Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S. - Bocchieri B. - Criscione D. - Arrabito T.	2290 - 2291 - 2296 - 2298/1 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **261** Codice obiettivo operativo: **A5B14** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Regime indennizzatorio e compensativo**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B14.1	Procedimenti tecnico-amministrativi per il rilascio dei provvedimenti indennizzatori e compensativi all'interno delle Riserve naturali	Tempo medio per il rilascio del provvedimento dalla richiesta	GG	20	20	20	Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Antoci G. - Blundo U. - Brinch G. - Cerruto R. - Manchini A. - Migliore G. - Occhipinti G.- Occhipinti S.	2290 - 2291 -- 2296 - 2291/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **262** Codice obiettivo operativo: **A5B15** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Pianificazione del territorio delle aree protette**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B15.1	Procedimenti di competenza dell'ente gestore in attuazione dei Piani di Gestione Vallata del fiume Ippari e Residui Dunali Sicilia S. Orientale con rilascio pareri di competenza e/o endo-procedimentali su pareri VIA/VAS/VINCA	Tempi medi per rilascio parere	GG	20	20	20	Di Maio M. C. - Cundari R. - Vindigni M. G. - Criscione D. - Bocchieri B. - Arabito T. - Cappello M.	2290 - 2291 - 2296 - 2291/2 - 2298/10

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **279** Codice obiettivo operativo: **A5B16** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **11 Soccorso civile** Programma: **01 Sistema di protezione civile**

Obiettivo operativo: **Attività di programmazione finalizzata alla prevenzione dei rischi ed alla organizzazione delle attività di protezione civile in ambito sovracomunale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B16.1	Raccolta ed elaborazione dei dati e aggiornamento degli strumenti di Pianificazione Provinciale nel settore di Protezione Civile e della prevenzione dei rischi. Approfondimenti rischio idrogeologico, sismico ed incendi di interfaccia. Implementazione dell'azione	Aggiornamento del Documento di programmazione	SI/NO	SI	SI	SI	Di Maio M. C. - Schininà C. - Pollicita S. -	2318 - 2315 - 2317 - 2310 - 2313/1 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **280** Codice obiettivo operativo: **A5C10** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **11 Soccorso civile** Programma: **01 Sistema di protezione civile**

Obiettivo operativo: **Altre azioni ed iniziative di sostegno in ambito sovracomunale nel settore della protezione civile**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C10.1	Attività di istruttoria, esame e formulazione dei pareri tecnici nell'ambito dell'attività del Comitato Tecnico Regionale istituito per le finalità di cui al decreto legislativo 17.08.1999 n. 334 di "Attuazione della direttiva 96/82/CE relativa al controllo dei pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate sostanze pericolose (GRANDI RISCHI)	Pareri rilasciati entro 30gg / totale pareri richiesti	%	100%	100%	100%	Di Maio M. C. - Schinina C. - Pollicita S.-Scaglione G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **281** Codice obiettivo operativo: **A5C11** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **11 Soccorso civile** Programma: **01 Sistema di protezione civile**

Obiettivo operativo: **Protezione civile – azioni e/o interventi diretti di prevenzione dei rischi e gestione delle emergenze, anche mediante intese con altri soggetti istituzionali e con le associazioni e/o gli altri organismi di volontariato**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C11.1	Organizzazione e gestione emergenze e reperibilità all'interno dell'ente, in conformità alle vigenti procedure regolamentari e di concerto con gli altri Settori Tecnici per le attività di pronto intervento in risposta ai livelli di allerta dichiarati ed in conformità alle norme ed alle direttive vigenti.	n. di interventi in reperibilità effettuati / interventi richiesti	%	100%	100%	100%	Di Maio M. C. - Schininà C. - Pollicita S.	2317

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **286** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **06 Politiche giovanili, sport e tempo libero** Programma: **01 Sport e tempo libero**

Obiettivo operativo: **Favorire la fruizione del territorio mediante la creazione di un sistema diffuso di mobilità non motorizzata a valenza turistica e ricreativa – azioni generali di pianificazione, organizzazione e divulgazione del progetto**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B2.2	Implementazione del progetto "PASSIBLEI", finalizzato alla creazione di un sistema integrato di itinerari non motorizzati mobilità a vocazione turistico-ricreativa per la fruizione dei beni culturali, naturali ed ambientali della Provincia. Attività di coordinamento e supporto dopo affidamento del servizio Ingegneria per la progettazione – importo 1,4 MLN di euro fondi PAC.	Completamento dell'attività di esecuzione del servizio di ingegneria affidato rispetto al cronoprogramma	%	100%	/	/	Di Maio M. C. - Diquattro A. - Battaglia M. - Pollicita S.	878/23

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **287** Codice obiettivo operativo: **A5C12** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Istituzione area marina protetta foce fiume irminio**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C12.1	Creazione di un' "Area Marina Protetta dei fondali antistanti la foce del Fiume Irminio"	Convocazione tavoli tecnici con Comuni ed Associazioni territoriali interessati	SI/NO	SI	SI	SI	Di Maio M. C. - Cundari R. - Battaglia M. - Diquattro A. - Arabito T. - Pollicita S.	1995 - 2293 - 2090 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **288** Codice obiettivo operativo: **A5C13** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Obiettivo operativo: **Istituzione parco nazionale degli iblei**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C13.1	Coordinamento locale e supporto tecnico amministrativo al procedimento partecipativo interistituzionale per la creazione del nuovo Parco Nazionale degli Iblei istituito ai sensi dell'art. 26 della Legge 29.11.2007, n. 222	Riscontro ad eventuali adempimenti richiesti dalle autorità Nazionali e/o Regionali per il prosieguo dell'iter di istituzione del Parco	SI/NO	SI	SI	SI	Di Maio M. C. - Cundari R. - Battaglia M. - Diquattro A. - Criscione D. - Pollicita S.	1995 - 2293 - 2090 -

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 6

P.E.G. 6 Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **300** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Segreteria Genenerale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **187** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi.	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M. - Massari S.	0
A1B1.2	Analisi dei report elaborati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive dello Staff Segreteria Generale	Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M. - Massari S.	0
A1B1.3	Analisi delle attività dell'ente in sinergia con i resp.li dei settori, individuazione di eventuali nuovi processi, verifica delle misure ed agg.to digitalizzato catalogo processi a seguito dell'invio delle schede da parte dei settori dell'Ente	Aggiornamento digitalizzato del catalogo dei processi	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M. - Massari S.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **188** Codice obiettivo operativo: **A1B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.2	Verifica ed eventuale aggiornamento del registro dei trattamenti dello Staff Segreteria Generale	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M. - Massari S.	0
A1B2.1	Predisposizione del corso di formazione annuale in materia di trasparenza e privacy.	Organizzazione e coordinamento corso destinato al personale dell'ente	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M. - Massari S. - Rosso T.	878/2

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **190** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.3	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività dello staff Segreteria Generale dietro segnalazione degli addetti ai servizi	n. rilievi annui al controllo URP	N.	<110	<10	<10	Criscione G.	
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Funzionario/i Responsabile/i del servizio/i individuato/i	0
A1B4.2	Elaborazione dei dati rilevati dalle schede ricevute dai settori per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti	Elaborazione del documento e invio al nucleo di controllo di gestione integrato e strategico entro il 28/02	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **191** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**Obiettivo operativo: **Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Aggiornamento della struttura, riorganizzazione delle sezioni, verifica delle informazioni e razionalizzazione della presentazione delle stesse	Attività svolta entro il 31/03/2025	SI/NO	SI	/	/	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	
A1B5.2	Verifica funzionalità e proposte di nuovi aggiornamenti	Attivazione entro il 30/12/2025	SI/NO	SI	/	/	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **192** Codice obiettivo operativo: **A1B6**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **01 Organi istituzionali**

Obiettivo operativo: **Gestione della funzionalità del sito istituzionale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Costante agg.to e ins.to in giornata di tutte le inf.ni, news, eventi ed attività amm.ve del LCC di RG trasmesse dagli uffici per la pubb.ne. Esecuzione delle op.ni tecniche di agg.to delle varie sezioni. Ottimizzazione di testi e foto "in primo piano"	N. richieste ricevute/n. inserite effettuate nelle 24 ore	%	100%	100%	100%	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	636/3

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 193 Codice obiettivo operativo: A1B7 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 02 Segreteria generale

Obiettivo operativo: Garantire il diritto di accesso

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Protocollazione, registrazione e trasmissione delle istanze all'ufficio competente. Smistamento in giornata all'ufficio di competenza. Riscossione dei diritti di ricerca e/o riproduzione.	N. richieste ricevute/n. richieste evase	%	100%	100%	100%	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Controlli interni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **195** Codice obiettivo operativo: **A1B8** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Efficace coordinamento delle attività di verifica e controllo sulla programmazione dell'Ente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B8.1	Gestione delle attività finalizzate al corretto funzionamento del nucleo di valutazione	Azione di supporto al nucleo per l'allineamento alle disposizioni regolamentari per la valutazione della performance.	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa M. C. - Massari S.	686

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Controlli interni**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **196** Codice obiettivo operativo: **A1B9** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B9.1	Efficientamento del controllo dell'unità di progetto per il monitoraggio degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR	Elaborazione report	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M.	
A1B9.2	Controllo di gestione: verifica sulla gestione dei fondi PNRR assegnati per la realizzazione degli interventi	Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa M. C. - Massari S.	
A1B7.3	Controllo strategico: verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per la realizzazione degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR	Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa M. C. - Massari S.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Segreteria Generale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **199** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**

Obiettivo operativo: **Gestione attività amministrativa e contabile dello Staff Segreteria Generale e di supporto all'attività del Presidente.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.4	Organizzazione e assistenza tecnica della legislatura delle sedute degli organi istituzionali, tavoli tecnici e altre riunioni coordinate dall L.C.C.	Numero partecipazione di assistenza alle attività su Totale delle attività	%	80%	80%	80%	Piccitto V. - Leggio R.	
A1C1.1	Liquidazioni compensi ai revisori dei conti	Elaborazione determinazione	SI/NO	SI	SI	SI	Rosso T.	625 -
A1C1.2	Istruttoria degli adempimenti richiesti dalle Autorità giudiziarie, tenuta prot. riservato, adempimenti al sistema PER-LA Funzione pubblica. Liquidazioni compensi ai componenti dei nuclei.	% di adempimenti realizzati nel rispetto dei termini. Elaborazione determinazione	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa M. C.	686 - 752 -
A1C1.3	Supporto tecnico realizzativo all'implementazione dell'attività convegnistica e di formazione	Numero partecipazioni di assistenza alle attività su totale delle attività	%	80%	80%	80%	Piccitto V. - Leggio R.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2: Assistenza agli organi istituzionali**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **201** Codice obiettivo operativo: **A1B10** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **01 Organi istituzionali**Obiettivo operativo: **Assistenza organi istituzionali controllo formale sugli atti ai fini della pubblicazione**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B10.1	Controllo sugli atti pervenuti, ai fini della pubblicazione e gestione flusso deliberazioni e determinazioni di tutto l'Ente	Pubblicazione nel rispetto dei termini	%	100%	100%	100%	Iudice N. - Cilia M. G. - Ferlanti M. - Incardona M.	
A1B10.2	Digitalizzazione Delibere di Giunta e di Consiglio anno 2009	Digitalizzazione	SI/NO	SI	SI	SI	Iudice N. - Cilia M. G. - Ferlanti M. - Incardona M.	
A1B10.3	Selezione, verifica documentazione e successiva rilegatura delle determine relative agli anni 2000 - 2001 - 2002	Rilegatura	SI/NO	SI	/	/	Iudice N. - Cilia M. G. - Ferlanti M. - Incardona M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **285** Codice obiettivo operativo: **A1C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Monitoraggio ed aggiornamento piano triennale azioni positive**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C3.1	Rapporti con il CUG dell'Ente in merito allo stato di attuazione degli obiettivi del PAP. Report annuale al Dip.to della Funzione pubblica	Aggiornamento PAP 2025/2027 entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 17P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**Dirigente **Dott. Giampiero Bella**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **302** Codice obiettivo operativo: **A1B12** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B12.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20

P.E.G. 20 Settore: U.O.A. Presidenza

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **97** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Boncoraglio E.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive.	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Boncoraglio E.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20

P.E.G. 20 Settore: U.O.A. Presidenza

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 1 Segreteria Presidenza

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 98 Codice obiettivo operativo: A1B2 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 11 Altri servizi generali

Obiettivo operativo: Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/79 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Boncoraglio E.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20

P.E.G. 20 Settore: U.O.A. Presidenza

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 1 Segreteria Presidenza

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 99 Codice obiettivo operativo: A1B3 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 11 Altri servizi generali

Obiettivo operativo: Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	N.	<10	<10	<10	Boncoraglio E.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20

P.E.G. 20 Settore: U.O.A. Presidenza

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 1 Segreteria Presidenza

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 100 Codice obiettivo operativo: A1B4 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 11 Altri servizi generali

Obiettivo operativo: Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Boncoraglio E.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. **20** Settore: **U.O.A. Presidenza**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **162** Codice obiettivo operativo: **A1C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Diffusione e notizie dell'attività svolta dall'Ente con comunicazioni mediante sito internet e social network	Numero delle notizie comunicate alla stampa e pubblicate sul sito istituzionale e social network	Numero di comunicati	50	50	50	Boncoraglio E.	631/1
A1C1.2	Raccolta periodica di notizie stampa di interesse dell'ente per uso interno.	Numero Raccolte	Numero raccolte	25	25	25	Responsabile: Boncoraglio E.	
A1C1.3	Attività finalizzata al conferimento dell'incarico ex art. 35 L.R. 9/86 su indicazione del Commissario Straordinario	Conclusione istruttoria e elaborazione proposta di provvedimento entro la scadenza dell'incarico	SI/NO	SI	SI	SI	Boncoraglio E.	975/4

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20

P.E.G. 20 Settore: U.O.A. Presidenza

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 1 Segreteria Presidenza

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 163 Codice obiettivo operativo: A1B5 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 01 Organi istituzionali

Obiettivo operativo: Svolgimento delle attività per assicurare l'efficace realizzazione dei rapporti tra gli organi istituzionali e gli utenti interni ed esterni

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Attività di supporto e collaborazione con il Presidente coordinamento degli incontri.	Corretta gestione dell'agenda del Presidente	SI/NO	SI	SI	SI	Responsabile Segreteria del Presidente: Sampieri F. - Raniolo G.	630 - 632

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. **20** Settore: **U.O.A. Presidenza**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**Id **165** Codice obiettivo operativo: **A4B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **07 Diritto allo studio**Obiettivo operativo: **Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B1.1	Rinnovo Convenzione con l'Università per l'attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé" a giovani laureati presso l'Università che abbiano affrontato nella tesi di laurea tematiche inerenti il giornalismo e che abbiano ottenuto il massimo dei voti.	Rinnovo convenzione secondo le indicazioni ivi contenute	SI/NO	SI	/	/	Boncoraglio E.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. **20** Settore: **U.O.A. Presidenza**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C 1 Segreteria Presidenza**Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**Id **166** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **07 Diritto allo studio**Obiettivo operativo: **Attribuzione del "Premio di Laurea Gianni Molé"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B2.1	Pubblicazione del bando in esecuzione delle disposizioni previste nelle Convenzione con l'Università assegnazione del premio	Realizzazione adempimenti amministrativi finalizzati all'assegnazione del premio	SI/NO	SI	/	/	Boncoraglio E.	1800/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 20P.E.G. **20** Settore: **U.O.A. Presidenza**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **303** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 240 Codice obiettivo operativo: A1B1 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 11 Altri servizi generali

Obiettivo operativo: Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT individuazione dei processi ed eventuale aggiornamento

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Verifica del catalogo e mappatura graduale dei processi con aggiornamento schede dei rischi	Acquisizione dei risultati della verifica entro i tempi previsti dal Piano ed eventuale aggiornamento delle schede nuovi processi	SI/NO	SI	SI	SI	Referente di Settore per l'anticorruzione: Aquila L. - Leggio R.	0
A1B1.2	Analisi dei report inviati alle scadenze previste e nel caso di scostamento delle disposizioni in materia di PTPCT proposte di misure integrative o correttive	Invio report. Analisi ed eventuali proposte di misure correttive	SI/NO	SI	SI	SI	Referente di Settore per l'anticorruzione: Aquila L. - Leggio R.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **241** Codice obiettivo operativo: **A1B2**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Regolamento di attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B2.1	Verifica e aggiornamento del registro dei trattamenti	Analisi ed eventuale aggiornamento del registro	SI/NO	SI	SI	SI	Minardo G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **242** Codice obiettivo operativo: **A1B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Migliorare il livello del rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B3.1	Aggiornamento e implementazione dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del settore	N. rilievi annui al controllo URP	N.	<10	<10	<10	Referente di Settore per la trasparenza: Manticello M.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **243** Codice obiettivo operativo: **A1B4** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Implementazione del controllo di qualità dei servizi erogati**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B4.1	Attuazione a regime del controllo di qualità sul servizio o servizi individuati	Invio delle schede relative alle rilevazioni effettuate nell'anno 2024 e/o del documento elaborato alla Segreteria Generale entro il 31/01/2025	SI/NO	SI	SI	SI	Funzionario/i Responsabile/i del servizio/i individuato/i	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1

Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 244 Codice obiettivo operativo: A1C1

Categoria obiettivo: Efficienza

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

Obiettivo operativo: Attivazione a regime delle disposizioni di lavoro agile e realizzazione delle procedure previste nel Pola-PIAO

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Attuazione del L.A. per i dipendenti dell'Ente nella misura prevista dal POLA-PIAO per l'annualità di riferimento.	Attuazione L.A. in conformità al POLA	SI/NO	SI	SI	SI	Martorana M.C. - Nobile M. - Mercorillo I. - Minardo G.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **245** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Attuazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale assunzioni 2024/2026**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C2.1	Attivazione delle procedure di reclutamento (progressioni verticali, concorsi esterni, ecc.) stabilite nel PIAO	Indizione delle procedure concorsuali e selettive	SI/NO	SI	SI	SI	Martorana M. C. - Migliorisi G. - Manticello M. - Nobile M. - Mercorillo I. - Minardo G.	625/1

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **247** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**Obiettivo operativo: **Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Elaborazione della proposta del contratto decentrato entro il 31/07 dell'anno di riferimento	Invio proposta alla Delegazione Trattante	Mese	SI	SI	SI	Martorana M.C. - Manticello M.	0
A1B5.2	Costituzione fondo provvisorio di ciascuna anno entro il 20/12 dell'anno precedente	Adozione Atto	SI/NO	SI	SI	SI	Martorana M.C. - Manticello M.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: **U.O.A Direzione Generale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane e affari generali del settore**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **248** Codice obiettivo operativo: **A1C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Digitalizzazione degli archivi del personale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C.1	Archiviazione informatizzata dei fascicoli cartacei del personale dipendente in servizio	Digitalizzazione dei fascicoli del personale	N. fascicoli	70	70	-	Cappuzzello G. - Iacono L. - Firrincieli A.	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 1: Pianificazione Strategica e Programmazione Operativa**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **265** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**Obiettivo operativo: **Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Efficace coordinamento delle attività istruttorie finalizzate alla redazione del PIAO annualità 2025	Elaborazione del documento	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L.	
A1B7.2	Assicurare le attività di supporto all'azione di pianificazione attraverso l'analisi del contesto, la formulazione delle proposte di indirizzo strategico e il coordinamento della programmazione operativa per la redazione e l'elaborazione del DUP 2026/2028	Redazione documento	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L.	
A1B7.3	Presidiare l'efficacia della governance coordinando l'attività istruttoria per la rilevazione dello stato di attuazione dei programmi	Elaborazione della relazione al rendiconto di gestione	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 4: Servizi comuni**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1**Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **274**Codice obiettivo operativo: **A1C10**Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**Obiettivo operativo: **Garantire ai settori la corretta gestione dei servizi**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C10.3	Verifica servizio di pulizia	Controllo a campione pulizia aree comuni	n. controlli mensili	2	2	2	Leggio C. (Responsabile) - Occhipinti A. (Coordinamento) - Mancarella M. - Montes F. - Campo M. - Cilia R. (Assegnata Prefettura di RG).	692
A1C10.4	Coordinamento e gestione del servizio in appalto di pulizia dei locali ed uffici dell'ente.	Verifiche dell'ottemperanza agli obblighi contrattuali	n. controlli mensili	2	2	2	Leggio C. - Occhipinti A.	692
A1C10.1	Protocollo: Atti in entrata e in uscita compresa gestione PEC	Tempi di smistamento delle PEC agli uffici interessati	N. ore dall'arrivo della PEC (secondo orario di servizio dell'ufficio)	6	6	6	Alessandrello S. - Chiavola G. - Cusumano V. - Scalone C.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

A1C10.2 Attività Archivio Affari Generali, Spedizione, Ricezione Notifica Atti	Tempi di consegna al servizio postale	N. ore dall'arrivo della posta in uscita alla consegna al servizio postale (secondo orario di servizio dell'ufficio)	10	9	9	Chiavola G. - Scalone C. - Cirnigliaro G. - Noto P.	611/2 - 636/1 671/5 681
---	--	---	----	---	---	--	----------------------------------

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5: Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni**Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**Id **275** Codice obiettivo operativo: **A4C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **14 Sviluppo economico e competitività** Programma: **01 Industria, PMI e Artigianato**Obiettivo operativo: **Organizzazione e gestione delle procedure per l'utilizzo da parte del libero Consorzio comunale di Ragusa delle risorse provenienti dai saldi di liquidazione degli ee.rr. (fondi ex Insicem), in attuazione dell'art. 11 della l.r. 5.11.2004, n. 15**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4C1.1	Procedimenti istruttori ed autorizzatori per l'erogazione dei fondi ai soggetti beneficiari in conformità in attuazione dell'accordo interistituzionale di programma del 26.7.2006	Formalizzazione degli adempimenti	SI/NO	SI	/	/	Tomasi G.	
A4C1.2	Monitoraggio e controllo dello stato di attuazione del piano di utilizzo in conformità in attuazione dell'accordo interistituzionale di programma del 26.7.2006	Redazione report di controllo annuale	SI/NO	SI	/	/	Tomasi G.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 5 Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni

Valore pubblico: VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE

Codice obiettivo strategico: A4 Peso: 8

Obiettivo strategico: SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE

Id 276 Codice obiettivo operativo: A4B1 Categoria obiettivo: Efficacia

Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività c Programma: 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo operativo: Valorizzazione e promozione del territorio anche attraverso la partecipazione ad eventi e mostre di livello provinciale/regionale/nazionale o internazionale in grado di promuovere le eccellenze culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche della provincia iblea.

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B1.1	Realizzazione e partecipazione ad eventi che offrono l'opportunità di promuovere e valorizzare i prodotti di eccellenza del territorio ibleo	- Numero minimo iniziative ed attività promosse	n.	1	1	1	Nicastro G.- De Filippis L.- Dimartino M.G.- Ferrara D.	

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 5 Sviluppo locale - Fondi ex Insicem - Partecipazioni**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **278** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **14 Sviluppo economico e competitività** Programma: **01 Industria, PMI e Artigianato**

Obiettivo operativo: **Attuazione della misura 5 dei fondi ex Insicem**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C1.1	Gestione procedure e monitoraggio erogazioni fondi misure 5.1 (capitalizzazione imprese), 5.2 (patrimonializzazione confidi), 5.3 (interventi in conto interessi per ripianamento passività - investimenti)	Gestione procedure e liquidazione somme assegnate	%	100%	/	/	Tomasi G.	2624

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21

P.E.G. 21 Settore: U.O.A Direzione Generale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 5 Sviluppo locale - Fondi ex insicem - Partecipazioni

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1

Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 282 Codice obiettivo operativo: A1C11

Categoria obiettivo: Efficienza

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Obiettivo operativo: Gestione rapporti con le società partecipate dell'ente: verifica attività effettuata attraverso il controllo amministrativo contabile successivo

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C11.1	Allineamento delle attività di controllo alle nuove disposizioni regolamentari	Produzione dei report in conformità alla nuova periodicità	SI/NO	SI	SI	SI	U.O. intersettoriale – De Filippis L. in relazione alla materia – Dirigente competente	

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.S. 1.1 Segreteria**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **294** Codice obiettivo operativo: **A1C12** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Supporto alle attività del Direttore Generale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C12.1	Supporto e collaborazione all'attività di selezione, analisi ed elaborazione delle proposte di determinazioni non di competenza di altri responsabili dei servizi, o che il Direttore ha voluto evocare a se da sottoporre al Commissario Straordinario	n. atti da elaborare/n. atti elaborati	100%	100%	100%	100%	De Filippis L.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 21P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **304** Codice obiettivo operativo: **A1B10** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B10.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 22

P.E.G. 22 Settore: U.O.A. Transizione Digitale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 3: Servizi informatici

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 306 Codice obiettivo operativo: A1C1 Categoria obiettivo: Efficienza

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 08 Statistica e sistemi informativi

Obiettivo operativo: Realizzazione del nuovo sistema di Protocollazione informatico a norma, eliminando il supporto cartaceo

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Ampliamento delle funzionalità del sistema di protocollazione informatico a norma e relativa formazione al personale	Rilascio release entro il 31/12/2024	SI/NO	SI	SI	SI	Cianciolo G. - Schinina S. - Dipasquale M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 22P.E.G. **22** Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.S. 1: Transizione Digitale**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **307** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**Obiettivo operativo: **Digitalizzazione provvedimenti Determinativi e/o Deliberativi in modalita full digital**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C2.1	Avvio sistema di adozione provvedimenti determinativi in modalità full digital attraverso la strategia dell'interoperabilità dei sistemi	Redazione del manuale del flusso documentale	SI/NO	SI	/	/	Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M.	
A1C2.2	Test dei primi provvedimenti full digital redatti entro il 31/12/2025	Nr. provvedimenti redatti	Nr	100	/	/	Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 22

P.E.G. 22 Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 3: Servizi informatici**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **309** Codice obiettivo operativo: **A1C3** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **08 Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo operativo: **Trasferimento in cloud dei servizi informatici**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C3.1	Mantenimento dell'efficienza del sistema di raccolta e invio delle timbrature al sistema di rilevazione presenze	$=(GM*/365gg) \times 100$ *Giorni di mantenimento in efficienza del sistema	%	90%	90%	90%	Cianciolo G. - Schinina S. - Dipasquale M. e personale del Settore III individuato dal Dirigente	

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 3: Servizi informatici

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 310 Codice obiettivo operativo: A1C4 Categoria obiettivo: Efficienza

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 08 Statistica e sistemi informativi

Obiettivo operativo: **Mantenimento in efficienza della struttura informatica già attivata per l'emergenza Covid, finalizzata all'implementazione del lavoro agile e alla pronta risposta in caso di ritorno dell'emergenza sanitaria**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C4.1	Mantenimento in efficienza del funzionamento delle postazioni di lavoro da remoto (Lavoro Agile).	N. giorni di mantenimento in efficienza / 365 giorni	%	95%	95%	95%	Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 22

P.E.G. 22 Settore: U.O.A. Transizione Digitale

Dirigente Avv. Benedetto Rosso

Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): U.O.C. 3: Servizi informatici

Valore pubblico: IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

Codice obiettivo strategico: A1 Peso: 10

Obiettivo strategico: EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Id 312 Codice obiettivo operativo: A1C6 Categoria obiettivo: Efficienza

Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 08 Statistica e sistemi informativi

Obiettivo operativo: Mantenimento costante esercizio albo pretorio on line

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C6.1	Esecuzione interventi di manutenzione programmata e a guasto	N . giorni di mantenimento in esercizio / 365 gg.	%	97%	97%	97%	Cianciolo G. - Schininà S. - Dipasquale M.	

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 22P.E.G. **22** Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **U.O.C. 6 Energia**Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**Id **313** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**Obiettivo operativo: **Servizio di verifica impianti termici, controllo e valorizzazione fonti energetiche ed impianti di energia rinnovabile**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B1.1	Esternalizzazione del servizio di cui al Regolamento per l'esecuzione degli accertamenti e delle ispezioni degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici, ai sensi del D. Lgs n. 192/2005 e ss.mm.ii. e del DPR n. 74/2013	Esecuzione Project financing secondo il cronoprogramma delle attività	SI/NO	SI	SI	SI	Cianciolo G. -Mineo R. al 20% - Dimartino A.	2300/4 2300/5

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SETTORE 22P.E.G. **22** Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**Servizio eseguito (Det. Pres. RG n. 1701/2024): **Tutti i Servizi**Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**Id **315** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficienza**Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

**PERFORMANCE INDIVIDUALE
DEI DIRIGENTI DISTINTI PER SETTORE**

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Polizia provinciale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **65** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Intensificazione dell'attività di polizia ambientale sul territorio Contrasto alla gestione illecita dei rifiuti**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B1.3	Mappatura e controllo delle aziende serricole, anche con l'aiuto dei Comuni, e dell'AGEA, ai fini della verifica del corretto smaltimento dei rifiuti vegetali prodotti all'interno dell'azienda	Numero di aziende controllate /numero Aziende individuate	%	80%	85%	90%	Gruppo di lavoro costituito da 8 unità di personale.	
A5B1.1	Controlli periodici sull'attività di gestione dei rifiuti presso imprese industriali e artigianali. Verifiche sul territorio per la prevenzione e repressione delle emissioni illecite di fumi in atmosfera. Attività di p.g. di iniziativa o su delega della A.G. nel territorio provinciale, ai fini della tutela della salute pubblica e dell'ambiente. Ogni altra attività di polizia ambientale delegata o di iniziativa.	Controlli sulle imprese/agente	N.	25	25	25	Castello E. - Terribile A. - Barone V. - Santoro L. - Cavarra M. - Tummino V.	0

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

A5B1.2	Prevenzione e contrasto degli abbandoni incontrollati di rifiuti lungo le strade provinciali e pertinenze, nonché in aree pubbliche del territorio provinciale attraverso l'uso di apparati fototrappole ("stealth cameras" sistema di video sorveglianza mobile). Gestione videocamere, controllo delle videoregistrazioni procedimento di contestazione delle violazioni accertate.	Ore di videosorveglianza nell'anno per ciascuna fotocamera	Ore	4800	5200	5500	Di Rosa C. - Terribile A. - Giardina V. - Bocchieri R. - Muccio S.- Carfi G.	0
--------	---	--	-----	------	------	------	--	---

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **295** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **1** Settore: **Polizia Provinciale**

Dirigente **Dott. Raffaele Falconieri**

A7B2.3	Espletamento nei termini di tutte le procedure previste per la corretta gestione del progetto SAI JUVENES riservato a beneficiari cat .MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati)	Rispetto degli adempimenti previsti nei manuali SAI (ivi compresa la rendicontazione dell'anno precedente), nelle linee guida, nelle disposizioni del Ministero dell'interno e del Servizio Centrale.	SI/NO	SI	SI	SI	Pomillo M.C. - Cimino C. - - Rosso T. -	2499/10 2499/200
A7B2.4	Attività di controllo tesa a verificare il rispetto delle condizioni contrattuali nella gestione dei tre progetti SAI	Ispezioni presso le strutture SAI	N. 3 per progetto	3	3	3	Pomillo M. C.	0

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.1 Servizi legali**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **149** Codice obiettivo operativo: **A1B5**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Gestione esclusivamente interna delle controversie legali dell'Ente, avvalendosi per la difesa e rappresentanza avanti alle varie AA.GG. del solo personale interno.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Tempestiva costituzione in giudizio e predisposizione degli atti giudiziari entro i termini di legge	Rapporto tra controversie insorte e gestite dal Settore / Controversie totali	%	100%	100%	100%	Lissandrello C. - Gulio G. - Causarano L. - Schininà A. - Poidomani F. - Boccadifuoco N. - Boccadifuoco G. - Consiglio S. - Parisi F.	691/1 691/2 720 793 834 845 875 970/1 977/1 970/11 979 988/1 1720 Cap in entrata E 189/2

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Depenalizzazione**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **161** Codice obiettivo operativo: **A5C1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Emissione ordinanze in materia ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5C1.2	Iscrizione a ruolo sanzioni amministrative pecuniarie irrogate	Ispezioni a ruolo entro un anno dalla definitività dell'ordinanza ingiunzione	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Poidomani F.	Capitoli in entrata E94 E94/1
A5C1.1	Gestione dei provvedimenti irrogativi delle sanzioni. Emissione ordinanze ingiunzioni ad avvenuta chiusura della fase istruttoria.	Tempi medi gg. 30 da scadenza termine per oblazione	%	100%	100%	100%	Lissandrello C.- Schininà A. - Poidomani F. - Consiglio S. - Causarano M.L.	Capitoli in entrata E94 E94/1

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **2** Settore: **Avvocatura**

Dirigente **Avv. Salvatore Mezzasalma**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **296** Codice obiettivo operativo: **A1B15** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B15.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: programmazione, rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **105** Codice obiettivo operativo: **A1B8**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Salvaguardia degli equilibri di bilancio**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B8.1	Monitoraggio periodico degli equilibri di bilancio	Numero report previsti	N.	3	4	4	Ragusa D. – La Cognata E. – Russo S. –	751

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: programmazione , rendicontazione, entrate tributarie e servizi di segreteria, economato**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **108** Codice obiettivo operativo: **A1B10**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Obiettivo operativo: **Entrate Tributarie. Monitoraggio incassi rispetto alle previsioni di entrata**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B10.1	Controllo e monitoraggio delle riscossione delle entrate del titolo I rispetto alle previsioni contenute nel bilancio di previsione	N. report redatti e trasmessi	N.	2	2	2	Di Grandi S. – La Cognata E. – Scribano G. – Russo S.	780/1 - 780/3

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **3** Settore: **Finanze e contabilità**

Dirigente **Dott. Giuseppe di Giorgio**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **298**

Codice obiettivo operativo: **A1B14**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B14.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Servizi all'edilizia, porto di Pozzallo, servizi manutentivi, Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **209** Codice obiettivo operativo: **A3B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Miglioramento delle condizioni di fruibilità e sicurezza delle scuole con l'impiego dei fondi PNRR**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B3.12	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto Via Ho Chi Min - Comiso"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100
A3B3.01	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Riqualificazione aree sportive all'aperto C.da Bommacchiella - Scicli"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A.	364/100
A3B3.02	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto IPSIA di Vittoria "Adeguamento alle norme vigenti in materia di costruzioni in zona sismica, accessibilità, sicurezza prevenzione incendi ed efficientamento energetico"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N.- Scollo A	364/103 - 2533/102

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

A3B3.03	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via Asinara s.n.c."	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. – Ferrara N.-Scollo A	364/100 - 2533/103
A3B3.04	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S.G. Curcio sito in Ispica (RG), via degli Studi s.n.c."	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. – Ferrara N. -Scollo A	364/100 - 2533/104
A3B3.05	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Miglioramento sismico dell'I.S.Q. Cataudella sito in Scicli, Via Primula s.n.c."	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. – Ferrara N. -Scollo A	364/100 - 2533/101
A3B3.06	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell' I.S. G. Carducci, in Comiso Via Roma s.n.c".	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. – Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/100
A3B3.07	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Liceo Scientifico e Classico G. Mazzini – S. Cannizzaro, sito in Vittoria (RG)"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. – Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/105
A3B3.08	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.P.S.A.R. Principi Grimaldi, corpo G, sito in Modica (RG)"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	90%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. – Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/106

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

A3B3.09	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Adeguamento sismico dell'I.S. Vico – Umberto I – Gagliardi, locali spogliatoi annessi alla palestra, sito in Ragusa"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	90%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 - 2533/107
A3B3.10	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. Archimede di Modica (RG), in via Fabrizio s.n." entro il 31/12/2026	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100 -
A3B3.11	Tutte le attività finalizzate alla esecuzione entro il 31/12/2026 degli interventi relativi alla realizzazione del progetto "Costruzione di una palestra presso l'I.S. G. Curcio di Ispica (RG), Via Asinara"	Esecuzione lavori in conformità al cronoprogramma	%	80%	100%	/	Agosta F. – Ferraro J. – Criscione E. – Massari E. – Pace P. – Lombardo S. - Ferrara N. - Scollo A	364/100

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Viabilità servizi manutentivi autoscuole.**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **215** Codice obiettivo operativo: **A6B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **10 Trasporti e diritto alla mobilità** Programma: **05 Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo operativo: **Lavori di messa in sicurezza del ponte sul fiume Ippari al km. 2+400 circa della SP 18 "Vittoria – Piombo"**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B2.1	Tutte le attività per l'esecuzione dell'intervento	Esecuzione interventi secondo cronoprogramma	%	50%	100%	/	Massari R. - Trovato G.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Lavori pubblici ed infrastrutture**

Valore pubblico: **SICUREZZA DELLA VIABILITA'**

Codice obiettivo strategico: **A6** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' - FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **218** Codice obiettivo operativo: **A6B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **06 Ufficio tecnico**

Obiettivo operativo: **Grandi infrastrutture e trasporti - trasporto pubblico locale - programmazione delle opere pubbliche**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A6B5.1	Elaborazione e aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e relativo elenco annuale, art.1 co.6 della L.R. 12.10.2023 n.12, "Recepimento del codice dei contratti di cui al D.lgs 31.03.2023 n 36 " e adempimenti correlati "2026-2028"	Proposta P.T.OO.PP da elaborare presentare entro il 30 luglio dell'anno in corso	SI/NO	SI	SI	SI	Dipasquale S. - Puglisi C. – Firrincieli G. - Leggio R. - Raffone T.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **4** Settore: **Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

Dirigente **Ing. Carlo Sinatra**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **299** Codice obiettivo operativo: **A1B6** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B6.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Istruzione**

Valore pubblico: **UNA SCUOLA SICURA E FUNZIONALE**

Codice obiettivo strategico: **A3** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **GARANTIRE LA FUNZIONALITA' DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E LA SICUREZZA DEGLI EDIFICI: FINANZIAMENTO, REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI**

Id **124** Codice obiettivo operativo: **A3B3** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **04 Istruzione e diritto allo studio** Programma: **02 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Obiettivo operativo: **Pianificazione delle spese di funzionamento per la gestione degli edifici scolastici di istruzione secondaria di 2° grado. Rapporti e adempimenti amministrativi con gli istituti scolastici, compresi trasferimenti contributi funzionamento, e con usr e usp**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A3B3.1	Controlli e verifiche per il contenimento delle spese sostenute e rendicontate dagli istituti scolastici per una organica e razionale distribuzione delle risorse tra le diverse istituzioni scolastiche	Verifica delle spese rendicontate (anno precedente) e pianificazione anno corrente sulla base delle risultanze	SI/NO	SI	SI	SI	Spata R. – Licitra M.	1279/1 - 1280/2 - 1280/5 - 1284 - 1765 - 1774 - 1776 - 1776/1 - 1783 - 1790/10 - 1794

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 5 Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Turismo, servizi culturali, Pro Loco**
Classificazione e vigilanza strutture ricettive

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **125** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività c** Programma: **01 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Obiettivo operativo: **Valorizzazione dei BB.CC. e Unesco del territorio. Tutela e sviluppo attività di gestione dei palazzi di interesse storico culturale di competenza.**
Realizzazione eventi culturali e sportivi di promozione del territorio.

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B2.1	Aggiornamento schedatura patrimonio artistico mobiliare e librario dell'Ente	Aggiornamento n. beni culturali mobili dell'Ente	SI/NO	SI	SI	SI	Responsabile da individuare: Malandrino A.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

A4B2.2	Attuazione e implementazione del progetto di gestione complessa del Castello di Donnafugata (se la scelta del Comune di Ragusa è ricaduta sulla proposta del Libero Consorzio comunale di Ragusa), del Palazzo La Rocca (Ragusa Ibla), del Palazzo Carfi (Vittoria), Palazzo Florida (Modica), per il quale è stata costituita la fondazione di partecipazione con soggetti partner di rilevanza internazionale e nazionale per l'adeguamento agli standard di qualità del sistema museale regionale siciliano e la trasformazione sostenibile in hub culturali e ricreativi di primo livello, per l'utilizzo e messa a reddito quali beni culturali-turistici del territorio.-	Attuazione delle fasi previste nell'atto costitutivo della costituzione della fondazione ricadenti nell'annualità	SI/NO	Si	Si	Si	Il Direttore Generale nelle Funzioni di Dirigente del 5° Settore	
A4B2.4	Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la Realizzazione di eventi culturali di valenza nazionale e internazionale (mostre, convegni, etc) per la valorizzazione di Palazzo La Rocca, bene di proprietà dell'Ente, inserito nella Heritage List dell'UNESCO	N. iniziative e attività promosse	N.	3	3	3	Responsabile da individuare: Mezzasalma F. - Malandrino A.	1820 - 1850 - 1866
A4B2.3	Iniziative e proposte in ordine alla fruizione sociale dei beni anche in collaborazione con gli organi periferici dell'Amministrazione Regionale. Attività di sponsorizzazione o organizzazione diretta e indiretta di iniziative sportive	N. iniziative e attività promosse	N.	5	6	6	Responsabile da individuare: Mezzasalma F. - Malandrino A. – Canzonieri E. al 50%	1864 - 1923 - 1936 - 1936/1

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **5** Settore: **Turismo - Cultura - Pubblica istruzione - Servizi socio Assistenziali** Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **301** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2: Difesa del Suolo, Geologia, Geognostica e Geofisica**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **130** Codice obiettivo operativo: **A5B1** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **01 Difesa del suolo**

Obiettivo operativo: **Pianificazione, redazione e direzione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione su richiesta dei settori tecnico/ambientali dell'Ente e di Enti terzi pubblici anche finalizzata a risparmio di spesa.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B1.1	Pianificazione, redazione di studi geologici e geomorfologici a supporto della progettazione dei settori tecnico-ambientali e di Enti terzi pubblici.	Studi geologici redatti/Studi geologici richiesti	%	100%	100%	100%	Biondi G.- Scaglione G. - Mineo R.	2142
A5B1.2	Attività di rilievo aerofotogrammetrico tramite drone e le apparecchiature video/fotografiche in dotazione per il monitoraggio sull'erosione costiera, rischio idrogeologico ed ambientale.	Estensione studiata	ha	200	210	225	Mineo R. - Biondi G. - Solarino V. - Laurino G.	2116/3 2110
A5B1.3	Customer Satisfaction sulla qualità complessiva del servizio geologico-geognostico-ambientale fornito ai settori tecnico-ambientali dell'Ente e/o di enti terzi pubblici e/o privati.	Grado di Soddisfazione tra 0 e 5	n.	4,5	4,5	4,5	Biondi G. - Scaglione G. - Solarino V. - Laurino G.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione rifiuti, ecologia e tutela ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **137** Codice obiettivo operativo: **A5B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **03 Rifiuti**

Obiettivo operativo: **Gestione integrata del ciclo dei rifiuti ai sensi del d.lgs n. 152/2006 della l.r. n.9/2010, e ss.mm.ii..**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B7.6	Progetto "RICICLO VERDE" la realizzazione di un sistema di gestione integrata degli scarti vegetali da attività agricola, trattamento ed il riuso delle materie da utilizzare per pellet combustibile ovvero materiali destinati all'imballaggio.	Quantità di prodotto recapitato - input / prodotto venduto -output	%	100%	100%	100%	Catudella A. - Iachella I. - Chiavola M. - Nigita G.	2520/69 2195/66
A5B7.1	Rilascio autorizzazione per le operazioni di recupero rifiuti non pericolosi di cui all'art. 216 del D.Lgs n.152/2006 e ss.mm.ii. e pericolosi di cui al D.lgs. N. 161/2002, nonché pareri endoprocedimentali, nell'ambito di competenza, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii., A.I.A. - V.I.A. - A.U.A.	Provvedimenti adottati o pareri emessi /provvedimenti richiesti	%	100%	100%	100%	Catadella A. - Scaglione G. - Blangiardi L. - Chiavola M. - Nigita G. - Cappello A. - Tarascio F. - Iachella I.	
A5B7.2	Realizzazione dell'intervento di raccolta e smaltimento di rifiuti pericolosi contenenti amianto (CER 17 06 05*) abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni.	Quantità di rifiuti pericolosi contenenti amianto raccolti e conferiti in discarica	KG	32.000	33.000	33.500	Catadella A. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.	2120

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

A5B7.3	Realizzazione dell'intervento di raccolta, carico e trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi abbandonati nel territorio e lungo le strade extraurbane comunali della provincia di Ragusa, giusto Protocollo di intesa con tutti i Comuni	Quantità di rifiuti pericolosi e non, raccolti e conferiti in discarica	KG	83.000	87.000	88.000	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.	2195/1 - -
A5B7.4	Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani (CER 20 03 01), abbandonati lungo le Strade Provinciali, le Strade Regionali di pertinenza provinciale nonché le aree di competenza provinciale.	Quantità di rifiuti raccolti e conferiti in discarica	KG	110.000	115.000	116.000	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M.- Nigita G. - Iachella I.	2195/1
A5B7.5	Ritiro e smaltimento di gesso e cartongesso, cod. EER 17 08 02, noleggio cassoni scarrabili	Quantità di gesso e cartongesso raccolta	KG	22.000	25.000	28.000	Cataudella A. - Scaglione G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.	2195/1

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Gestione Rifiuti, Ecologia e Tutela Ambientale**

Valore pubblico: **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE**

Codice obiettivo strategico: **A5** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **INTERVENIRE STRUTTURALMENTE PER LA DIFESA DEL SUOLO, LA TUTELA E LA VIGILANZA AMBIENTALE E LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO**

Id **148** Codice obiettivo operativo: **A5B11** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **09 Sviluppo sost. e tutela territorio e ambiente** Programma: **02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo operativo: **Controlli in ambito ambientale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A5B11.1	Attività tecnico - amministrativa di controllo, svolta ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari, nonché alle sponsorizzazione, tramite affidamento a soggetti esterni privati, delle isole spartitraffico lungo la rete viaria provinciale	Numero controlli effettuati	N.	63	65	68	Cataudella A. -Iachella I. - Tarascio F. - Cappello A. - Scaglione G. - Biondi G. - Chiavola M. - Nigita G.	2161

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

A5B11.2	Attività tecnico – amministrativa di controllo, effettuata su richiesta e di concerto con enti terzi, ai sensi del D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., relativamente al ciclo dei rifiuti (produzione, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali e dei rifiuti non pericolosi e pericolosi), alle emissioni in atmosfera, all'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, agli scarichi dei frantoi oleari.	Rapporto tra controlli effettuati e controlli richiesti	%	100%	100%	100%	Cataudella A. - Tarascio F.- Cappello A. - Scaglione G. - Biondi G. - Chiavola M. - Nigita G. - Iachella I.
---------	---	---	---	------	------	------	--

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 5: Pianificazione Territoriale – Riserve Naturali – Protezione Civile**

Valore pubblico: **VALORIZZARE IL PATRIMONIO TURISTICO E CULTURALE PER LO SVILUPPO TERRITORIALE**

Codice obiettivo strategico: **A4** Peso: **8**

Obiettivo strategico: **SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA RICERCA E L'EROGAZIONE DI FONDI, LA PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE E PRODUTTIVE**

Id **286** Codice obiettivo operativo: **A4B2** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **06 Politiche giovanili, sport e tempo libero** Programma: **01 Sport e tempo libero**

Obiettivo operativo: **Favorire la fruizione del territorio mediante la creazione di un sistema diffuso di mobilità non motorizzata a valenza turistica e ricreativa – azioni generali di pianificazione, organizzazione e divulgazione del progetto**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A4B2.2	Implementazione del progetto "PASSIBILE", finalizzato alla creazione di un sistema integrato di itinerari non motorizzati mobilità a vocazione turistico-ricreativa per la fruizione dei beni culturali, naturali ed ambientali della Provincia. Attività di coordinamento e supporto dopo affidamento del servizio Ingegneria per la progettazione – importo 1,4 MLN di euro fondi PAC.	Completamento dell'attività di esecuzione del servizio di ingegneria affidato rispetto al cronoprogramma	%	100%	/	/	Di Maio M. C. - Diquattro A. - Battaglia M. - Pollicita S.	878/23

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **6** Settore: **Ambiente e Geologia**

Dirigente **Dott. Giuseppe Alessandro**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **300** Codice obiettivo operativo: **A1B5**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 4: Servizio U.R.P., Trasparenza, Qualità.**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **191** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **02 Segreteria generale**

Obiettivo operativo: **Attivazione e messa in rete della nuova versione del sito istituzionale dell'Ente**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Aggiornamento della struttura, riorganizzazione delle sezioni, verifica delle informazioni e razionalizzazione della presentazione delle stesse	Attività svolta entro il 31/03/2025	SI/NO	SI	/	/	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	
A1B5.2	Verifica funzionalità e proposte di nuovi aggiornamenti	Attivazione entro il 30/12/2025	SI/NO	SI	/	/	Criscione G. - Spata C. - Dicara S. - Giarratana P. -	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 3: Controlli interni**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **196** Codice obiettivo operativo: **A1B9**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per gli interventi PNRR**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B9.1	Efficientamento del controllo dell'unità di progetto per il monitoraggio degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR	Elaborazione report	SI/NO	SI	SI	SI	Schembari M.	
A1B9.2	Controllo di gestione: verifica sulla gestione dei fondi PNRR assegnati per la realizzazione degli interventi	Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa M. C. - Massari S.	
A1B7.3	Controllo strategico: verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati per la realizzazione degli interventi finanziati con oneri a carico PNRR	Elaborazioni n. 2 relazioni di verifica	SI/NO	SI	SI	SI	Di Rosa M. C. - Massari S.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1 Segreteria Generale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **289**

Codice obiettivo operativo: **A1B11**

Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Efficienza nella gestione dell'ufficio contratti dell'Ente. Corretta tenuta e aggiornamento del registro di repertorio e del registro generale dell'Ente delle scritture private non autenticate.**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B11.1	1. Verifica dei requisiti del contratto tramite check list; 2. Contabilizzazione delle spese contrattuali; 3. Inserimento nel registro di repertorio regolarmente aggiornato e vidimato.	Svolgimento delle attività richieste entro 15 gg dall'invio di tutta la documentazione necessaria alla stipula	SI/NO	SI	SI	SI	Massari S. - Rosso T.	
A1B11.2	Annotazione delle scritture private dei vari settori sul registro unico dell'Ente con conseguente numerazione cronologica	Annotazioni sul registro entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione del settore	SI/NO	SI	SI	SI	Massari S. - Rosso T.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. 17 Settore: **U.O.A. Segreteria Generale**

Dirigente **Dott. Giampiero Bella**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **302** Codice obiettivo operativo: **A1B12**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B12.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **20** Settore: **U.O.A. Presidenza**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Comunicazione istituzionale - U.O.C. 1 Segreteria Presidenza**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **162** Codice obiettivo operativo: **A1C1**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Diffusione delle attività dell'Ente e promozione del territorio, con cura della comunicazione istituzionale**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C1.1	Diffusione e notizie dell'attività svolta dall'Ente con comunicazioni mediante sito internet e social network	Numero delle notizie comunicate alla stampa e pubblicate sul sito istituzionale e social network	Numero di comunicati	50	50	50	Boncoraglio E.	631/1
A1C1.2	Raccolta periodica di notizie stampa di interesse dell'ente per uso interno.	Numero Raccolte	Numero raccolte	25	25	25	Responsabile: Boncoraglio E.	
A1C1.3	Attività finalizzata al conferimento dell'incarico ex art. 35 L.R. 9/86 su indicazione del Commissario Straordinario	Conclusione istruttoria e elaborazione proposta di provvedimento entro la scadenza dell'incarico	SI/NO	SI	SI	SI	Boncoraglio E.	975/4

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **20** Settore: **U.O.A. Presidenza**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **303** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **245** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Attuazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale assunzioni 2024/2026**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C2.1	Attivazione delle procedure di reclutamento (progressioni verticali, concorsi esterni, ecc.) stabilite nel PIAO	Indizione delle procedure concorsuali e selettive	SI/NO	SI	SI	SI	Martorana M. C. - Migliorisi G. - Manticello M. - Nobile M. - Mercorillo I. - Minardo G.	625/1

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C.2 Gestione giuridica ed amministrativa delle risorse umane**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **247** Codice obiettivo operativo: **A1B5** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Razionalizzazione procedure di contrattazione decentrata**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B5.1	Elaborazione della proposta del contratto decentrato entro il 31/07 dell'anno di riferimento	Invio proposta alla Delegazione Trattante	Mese	SI	SI	SI	Martorana M.C. - Manticello M.	0
A1B5.2	Costituzione fondo provvisorio di ciascuna anno entro il 20/12 dell'anno precedente	Adozione Atto	SI/NO	SI	SI	SI	Martorana M.C. - Manticello M.	0

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.C. 1: Pianificazione Strategica e Programmazione Operativa**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **265** Codice obiettivo operativo: **A1B7** Categoria obiettivo: **Efficacia**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **11 Altri servizi generali**

Obiettivo operativo: **Garantire e orientare la governance attraverso le attività di pianificazione e rendicontazione**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B7.1	Efficace coordinamento delle attività istruttorie finalizzate alla redazione del PIAO annualità 2025	Elaborazione del documento	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L.	
A1B7.2	Assicurare le attività di supporto all'azione di pianificazione attraverso l'analisi del contesto, la formulazione delle proposte di indirizzo strategico e il coordinamento della programmazione operativa per la redazione e l'elaborazione del DUP 2026/2028	Redazione documento	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L.	
A1B7.3	Presidiare l'efficacia della governance coordinando l'attività istruttoria per la rilevazione dello stato di attuazione dei programmi	Elaborazione della relazione al rendiconto di gestione	SI/NO	SI	SI	SI	Toro C. P. - Leggio R. - Aquila L.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **21** Settore: **U.O.A Direzione Generale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **304** Codice obiettivo operativo: **A1B10** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B10.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **22** Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.S. 1: Transizione Digitale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **307** Codice obiettivo operativo: **A1C2** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Digitalizzazione provvedimenti Determinativi e/o Deliberativi in modalita full digital**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C2.1	Avvio sistema di adozione provvedimenti determinativi in modalità full digital attraverso la strategia dell'interoperabilità dei sistemi	Redazione del manuale del flusso documentale	SI/NO	SI	/	/	Cianciolo G. - Schinà S. - Dipasquale M.	
A1C2.2	Test dei primi provvedimenti full digital redatti entro il 31/12/2025	Nr. provvedimenti redatti	Nr	100	/	/	Cianciolo G. - Schinà S. - Dipasquale M.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **22** Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **U.O.S. 1: Transizione Digitale**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1**

Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **314** Codice obiettivo operativo: **A1C7**

Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Programma: **10 Risorse umane**

Obiettivo operativo: **Azione dei servizi di interoperabilità tra i sistemi informatici in uso**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1C7.1	Avvio integrazione software del nuovo software di gestione concessioni in uso al Settore IV con il sistema di protocollazione informatica dell'Ente incluso invio telematico delle autorizzazioni concesse	Attivazione dell'interoperabilità	SI/NO	SI	/	/	Cianciolo G. - Schinà S. - Dipasquale M.	

PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE

P.E.G. **22** Settore: **U.O.A. Transizione Digitale**

Dirigente **Avv. Benedetto Rosso**

Servizio eseguito (DG 42/2021): **Tutti i Servizi**

Valore pubblico: **IL L.C.C. COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO**

Codice obiettivo strategico: **A1** Peso: **10**

Obiettivo strategico: **EFFICIENTAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E STABILITA' FINANZIARIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

Id **315** Codice obiettivo operativo: **A1B1** Categoria obiettivo: **Efficienza**

Missione: **01 Servizi istituzionali, generali e di gestione** Programma: **03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Obiettivo operativo: **Rispetto dei tempi di pagamento**

Codice attività	Azione/attività	Indicatori	Unità di Misura	Target atteso 2025	Target atteso 2026	Target atteso 2027	Risorse umane	Capitolo
A1B1.1	Dare attuazione alle misure organizzative indicate nella nota prot. n. 0029758 del 19/11/2021 del Segretario Generale avente ad oggetto: "Misure organizzative funzionali per garantire la tempestività dei pagamenti e dell'acquisizione delle entrate" e rispettare le modalità di gestione dei pagamenti previste nel vigente Regolamento di contabilità	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti rilevabile da Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanza	GG	<=0	<=0	<=0	Dirigente	