

**SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31 GENNAIO 2025 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni/enti tenuti all'adozione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO 2024 o del PTPCT 2024 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2022 (Delibera ANAC n. 7/2023).

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il testo)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	<b>GESTIONE DEL RISCHIO</b>		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio delle misure programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT o nel MOG 231 (domanda facoltativa)	SI	Il monitoraggio in parte è stato fatto tramite le richieste di aggiornamento della pubblicazione. Dai dati emerge un buon grado di attuazione. Per il 2025 grazie all'attivazione di un nuovo software si potrà effettuare il monitoraggio informatizzato delle misure previste dal PIAO
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi, riportando le fattispecie penali (e il numero), anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 ( Parte I, § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 ( § 3.3.) (più risposte sono possibili).	NO	così come comunicato per via email dal Presidente dell'UPD arpacal
2.B.0	Aree a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione		
2.B.00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali		
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale		
2.B.2	Contratti pubblici		
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		

2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.5	Affari legali e contenzioso		
2.B.6	Incarichi e Nomine		
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
2.B.8	Aree di rischio ulteriori		
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	NO	Come comunicato dal Presidente dell'UPD Arpacal
2.C	<b>Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT 2024 o nel MOG 231 erano state previste misure per il loro contrasto</b>		
2.E	<b>Indicare se sono stati mappati i processi (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2)</b>	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F	<b>Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree prioritarie come individuate nel PNA 2022 (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2) (sono possibili più risposte)</b>	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.00	Processi collegati a obiettivi di performance	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.000	Processi con esposizione a rischi corruttivi significativi	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.0000	Procedure relative ad aree a rischio specifico del singolo ente	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.1	Contratti pubblici	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.2	Incarichi e nomine		
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	SI	sono stati mappati tutti processi si rinvia al <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/PIAO2024/AllegatoPIAORischCorr.pdf</a>
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale		

2.G	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti ( <u>domanda facoltativa</u> )	NO	
2.H	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in coordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO	SI	La predisposizione della sezione è stata curata dal RPCT avvalendosi del funzionario dell'Ufficio trasparenza e anticorruzione e con la costituzione di un gruppo di lavoro all'interno dell'Agenzia
3	<b>MISURE SPECIFICHE</b>		
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	SI	Utilizzo del protocollo di legalità. Con Delibera n. 333 del 02/08/2023 Il Commissario Straordinario ha emanato il " Nuovo Codice di comportamento per il personale Arpacal dove Si richiama l'art. 8 del Codice di Comportamento Arpacal : "Prevenzione della corruzione": In particolare, i dipendenti e i dirigenti, devono rispettare le prescrizioni contenute nel PIAO all'interno della sezione" rischi corruttivi e trasparenza", prestare la collaborazione al RPCT, provvedendo nei tempi e con le modalità dallo stesso fissate, a fornire le notizie, i dati e le relazioni richieste. Essi coadiuvano il RPCT attuando le misure previste nel Piano di cui sono titolari, nonché riscontrano, nei tempi prescritti dal RPCT, qualsiasi richiesta finalizzata alla raccolta di dati e/o informazioni per la gestione di segnalazioni. La violazione dei suddetti obblighi, nei casi ritenuti di particolare gravità dal RPCT, comporta responsabilità disciplinare;
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate ( <u>domanda facoltativa</u> )		
4	<b>TRASPARENZA</b>		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente"	si in parte	l'applicativo scelto per la sezione amministrazione trasparente non implementa questa funzione; sono presenti solo la data di pubblicazione delle pagine e l'ultimo aggiornamento. Le visite al sito Arpacal fino al giorno 7 gennaio 2025 Gennaio risultano n. 153562. Nel corso del 2025 l'agenzia predisporrà l'indicatore delle visite
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente ", ha l'indicatore delle visite	si in parte	l'applicativo scelto per la sezione amministrazione trasparente non implementa questa funzione; sono presenti solo la data di pubblicazione delle pagine e l'ultimo aggiornamento. Le visite al sito Arpacal fino al giorno 7 gennaio 2025 Gennaio risultano n. 153562.Nel corso del 2025 l'agenzia predisporrà l'indicatore delle visite
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	SI	si rinvia al seguente link contenente tutti i dati 2024 . 2024 <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf</a> In fase di elaborazione il secondo semestre
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	SI	si rinvia al seguente link contenente tutti i dati 2024 . 2024 <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf</a> In fase di elaborazione il secondo semestre
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	SI	si rinvia al seguente link contenente tutti i dati 2024 . 2024 <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf</a> In fase di elaborazione il secondo semestre
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze ( <u>domanda facoltativa</u> )	SI	si rinvia al seguente link contenente tutti i dati 2024 . 2024 <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/ReggAcc2024.pdf</a> In fase di elaborazione il secondo semestre

4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	SI	Il monitoraggio ha riguardato alcuni dati, è stato effettuato con le richieste puntuali ai dirigenti. Per il 2025 grazie all'attivazione di un nuovo software si potrà effettuare il monitoraggio informatizzato delle misure previste dal PIAO
4.G.1	Indicare se è stata garantita trasparenza anche degli atti, dati e informazioni relativi al PNRR, da pubblicare secondo le indicazioni della RGS, mediante l'inserimento, nella corrispondente sottosezione di A.T., di un link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR (cfr. PNA 2022, § 3 parte trasparenza)	SI	tutti i dati sono pubblicati nel seguente link : <a href="http://2.228.94.231/amministrazionetrasparente/index.php?id=154">http://2.228.94.231/amministrazionetrasparente/index.php?id=154</a> in fase di realizzazione la sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR
4.H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento		Buono, alcuni dati sono da incrementare, la mancanza di personale fa sì che si rallenti il flusso delle informazioni da pubblicare.
5	<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica (art. 15, co. 5-bis, del d.P.R. 62/2013).	si	NEL 2024 sono stati svolti con modalità a distanza diversi corsi, in collaborazione con l'ASSOARPA
5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione		
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: <i>(domanda facoltativa)</i>		
5.E.0	La gestione delle situazioni di conflitto di interessi		
5.E.1	Etica ed integrità		
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento		
5.E.3	I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO/MOG 231		
5.E.4	Processo di gestione del rischio		
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA	SI	
5.C.2	Università		
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	SI	Assoarpa ANAC ( per l'ufficio trasparenza e anticorruzione)
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)	NO	

5.C.5	Formazione in house	SI	Assoarpa l'ufficio trasparenza e anticorruzione)	ANAC( per
5.C.6	Altro (specificare quali)			
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti	SI	positiva visto gli interlocutori	
6	<b>ROTAZIONE DEL PERSONALE</b>			
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:	220	TEMPO INDETERMINATO AL 01/01/2025 : Personale della Dirigenza: 17 unità Personale del Comparto: 192 unità Personale del Comparto (art. 1 Legge n.68/1999): 3 unità Comandi in uscita/utilizzo: 4 unità TOTALE 216 unità TEMPO DETERMINATO AL 01/01/2025 : Personale della Dirigenza: 4 unità Comandi in entrata: 4 unità TOTALE 8 unità	
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	21	17 a tempo indeterminato+ 4 a tempo determinato. Totale 21	
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati	21	17 a tempo indeterminato+ 4 a tempo determinato. Totale 21	
6.B	Indicare se nell'anno 2024 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	SI	Con decorrenza 01/01/2024 è stato applicato il principio della rotazione temporale degli incarichi di direzione delle Strutture Complesse e Semplici dell'Agenzia, secondo quanto disposto dall'art.1, comma 5, lett. b) della L. 190/2012, giuste delibere C.S. n. 634 e n. 635 del 29/12/2023.	
6.C	Indicare se l'ente, nel corso del 2024, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2024) (domanda facoltativa)	SI	Con decorrenza 01/01/2024 è stato applicato il principio della rotazione temporale degli incarichi di direzione delle Strutture Complesse e Semplici dell'Agenzia, secondo quanto disposto dall'art.1, comma 5, lett. b) della L. 190/2012, giuste delibere C.S. n. 634 e n. 635 del 29/12/2023.	
7	<b>INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013</b>			
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	SI	è stata verificata, l'inconferibilità attraverso le dichiarazioni dei dirigenti e pubblicata nel sito della sez. amministrazione trasparente.	
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2024, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	NO	nessuna inconferibilità è stata accertata	
8	<b>INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013</b>	NO	nessuna inconferibilità è stata accertata	

8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	SI	sono quelle previste all'interno del PIAO
9	<b>CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI</b>		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	SI	La delibera n.12 del 2/1/2024 prevede il regolamento per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra- istituzionali, e quindi si applica la procedura prevista e pubblicata nella sezione amministrazione trasparente, nel seguente link <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/Tabincextraimpiego2023.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/Tabincextraimpiego2023.pdf</a> .Misura prevista nel PIAO. Si rinvia inoltre al seguente link <a href="http://2.228.94.231/amministrazionetrasparente/index.php?id=242">http://2.228.94.231/amministrazionetrasparente/index.php?id=242</a> per ulteriori informazioni.t per gli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti della PA
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	no	nessuna segnalazione è pervenuta
10	<b>TUTELA DI CHI SEGNA ILLECITI (WHISTLEBLOWING)</b>		
10.A	Indicare se è stato attivato un canale interno per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite (d.lgs. 24/2023)	SI	si rinvia al seguente link per tutte le necessarie informazioni : <a href="http://2.228.94.231/amministrazionetrasparente/index.php?id=68">http://2.228.94.231/amministrazionetrasparente/index.php?id=68</a> e alle indicazioni inserite nel PIAO 2024/2026
10.C	Se non è stata attivata la piattaforma informatica, ai sensi dell'art. 4, co. 1 del d.lgs. 24/2023 e come indicato nelle LLGG ANAC di cui alla delibera n. 311 del 12 luglio 2023, indicare attraverso quali altri mezzi il segnalante può inoltrare la segnalazione		
10.D	Se è stato attivato il canale interno per la segnalazione indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower	no	nessuna segnalazione è pervenuta
11	<b>CODICE DI COMPORTAMENTO</b>		

11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)	SI	In considerazione del D.P.R. del 13 giugno 2023 n. 81, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 150 del 29 giugno 2023, l'Arpacal nella persona del RPCT, con delibera n. 313 del 20/7/2023 ha provveduto all'attivazione della procedura partecipativa di approvazione del nuovo Codice di comportamento Arpacal. Le osservazioni ricevute sono state valutate dal RPCT nell'ambito del potere discrezionale e concorrono alla formazione del testo definitivo. Acquisito agli atti con nota protocollo n. del 18/7/20223 il parere favorevole dell'OIV " sulla base delle analisi effettuate e sulle risultanze delle interlocuzioni avute, apprezza le integrazioni e le modifiche effettuate al Codice di Comportamento dell'ARPACAL, Ente Strumentale della Regione Calabria, essendo, tra l'altro, tale Codice conforme a tutte le novità previste nel DPR del 13 giugno 2023 n. 81, pubblicato in G.U. il 29 giugno 2023 n. 150. Pertanto, relativamente alla proposta di aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ARPACAL, per quanto di propria competenza, l'OIV esprime parere favorevole". Con Delibera n. 333 del 2/8/2023 è stato pubblicato il nuovo codice di comportamento per il personale ARPACAL <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/Codice_Comp_Arpacal2023.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/Codice_Comp_Arpacal2023.pdf</a> )
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) ( <i>domanda facoltativa</i> )	SI	si rinvia al seguente link : <a href="https://www.arpacal.it/trasparenza/Codice_Comp_Arpacal2023.pdf">https://www.arpacal.it/trasparenza/Codice_Comp_Arpacal2023.pdf</a>
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione	SI	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
11.D	Indicare se il codice di comportamento dell'amministrazione è stato adeguato alle modifiche intercorse nel 2023 al d.P.R. n. 62/2013	SI	
12	<b>PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI</b>		
12.B	Indicare se nel corso del 2024 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D	Se nel corso del 2024 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal

12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.8	Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 bis c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.D.12	Altro (specificare quali)	1	un solo caso per violazione del codice di comportamento,per come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E	<b>Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):</b>	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.0	Aree a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.1	Contratti pubblici	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.2	Incarichi e nomine	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
12.F	<b>Indicare se nel corso del 2024 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali</b>	1	un solo caso. Esito comunicato con prot. n.15176 del 06/05/2024 da parte dell'UPD all'Amministrazione.
13	<b>ALTRE MISURE</b>		

13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
13.B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati (cfr. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 - Bando tipo n. 1 - 2023)	0	Come comunicato dal Presidente dell'UPD arpacal
14	<b>ROTAZIONE STRAORDINARIA</b>		
14.A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva (cfr. Delibera n. 215 del 26 marzo 2019)	0	nessun procedimento è stato avviato
15	<b>PANTOUFLAGE</b>		
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	NO	nessun procedimento è stato avviato
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage.	SI	quelle previste nella sezione rischi corruttivi all'interno del PIAO 2024/2026