



COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI SONDRIO

PIANO ANNUALE DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025



COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI SONDRIO

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2025

SCHEDA P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
Descrizione obiettivo: n. 1

Descrizione obiettivo n. 1

Attuazione del processo di digitalizzazione, semplificazione e reingegnerizzazione. Ridefinizione dell'iter delle determinazioni.

Responsabili di Area: Castellini Elena, Bertolini Anna, Del Dosso Claudio, Ferrari Paolo.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi della procedura.	x	x	x	x								
2	Formazione e sperimentazione del nuovo iter.	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
3	Attuazione completa.						x	x	x	x	x	x	x



COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI SONDRIO

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2025

SCHEDA P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Descrizione obiettivo: n. 1

Descrizione obiettivo n. 1

Attuazione del processo di informatizzazione. Implementazione della sicurezza informatica dell'Ente con il software "Endpoint Central di Manage Engine".

Responsabili di Area: Castellini Elena, Bertolini Anna, Del Dosso Claudio, Ferrari Paolo.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Installazione su tutti i client da parte dei dipendenti.	x	x	x	x								
2	Prove di utilizzo della funzione di assistenza in desktop remoto.			x	x	x	x	x	x	x	x		
3	Prove di utilizzo di altre funzionalità (portale self service, cronologia accessi, software non consentito, ecc...)									x	x	x	x

SCHEDA P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE
Descrizione obiettivo: n. 2

Descrizione obiettivo n. 2

Strutture sportive realizzate dalla Comunità Montana lungo il Sentiero Valtellina. Predisposizione accordo con i Comuni per la gestione degli impianti.

Responsabili di Area: Castellini Elena, Ferrari Paolo.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi delle strutture e delle necessità di interventi ordinari per una corretta e puntuale gestione.	x	x	x									
2	Predisposizione dello schema di accordo e confronto con i Comuni.	x	x	x	x	x	x						
3	Firma dell'accordo e completa attuazione della procedura di gestione.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

SCHEDA P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE
Descrizione obiettivo: n. 3

Descrizione obiettivo n. 3

Adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e informatizzazione. Creazione di un fascicolo per ogni dipendente della Comunità Montana contenente la storia del lavoratore e i documenti correlati alla sua attività.

Responsabili di Area: Castellini Elena, Bertolini Anna.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Organizzazione delle attività per la ricerca ed il reperimento dei documenti dei singoli dipendenti.	x	x	x	x								
2	Ricerca dei dati.		x	x	x	x	x	x	x	x			
3	Creazione delle cartelle informatiche con i dati che verranno inseriti anche nel fascicolo presente nella procedura ApKappa.					x	x	x	x	x	x		
4	Attuazione completa dell'obiettivo.									x	x	x	x

SCHEDA P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE
Descrizione obiettivo: n. 4

Descrizione obiettivo n. 4

Progetto Interreg Smartbioval – Avvio del progetto, creazione gruppo di lavoro interno all'Area Agricoltura, suddivisione dei compiti, affidamento incarico per il coordinamento ed il supporto tecnico amministrativo, condivisione iniziative con il Distretto Biologico della Valtellina.

Responsabili di Area: Del Dosso Claudio.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Creazione gruppo di lavoro, definizione dei compiti, riparto e calendarizzazione delle attività.	x	x	x									
2	Attuazione affidamento incarico per il coordinamento, il supporto tecnico amministrativo e l'accompagnamento strategico dell'iniziativa.		x	x	x	x	x						
3	Avvio dell'attività di ideazione, fornitura e installazione domotica per il Centro del Biologico della Montagna Alpina				x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Condivisione iniziative con il Distretto Biologico della Valtellina.				x	x	x	x	x	x	x	x	x

SCHEDE P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE
Descrizione obiettivo: n. 5

Descrizione obiettivo n. 5

Adempimenti in materia di trasparenza. Creazione account Instagram dell'Ente.

Responsabili di Area: Castellini Elena, Ferrari Paolo, Del Dosso Claudio.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi delle procedure per l'attivazione dell'account.	x	x	x	x	x	x						
2	Creazione dell'account dell'Ente.		x	x	x	x	x	x	x				
3	Gestione del "profilo" e organizzazione procedure per la pubblicazione delle notizie.						x	x	x	x	x	x	x

SCHEDA P.d.O. - ANNO 2025

OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE
Descrizione obiettivo: n. 6

Descrizione obiettivo n. 6

Adempimenti per la prevenzione della corruzione. Ufficio Gare: definizione iter condivisi e creazione dei relativi documenti per la predisposizione e gestione delle procedure di appalto, nel rispetto del nuovo codice dei contratti.

Responsabili di Area: Castellini Elena, Bertolini Anna, Del Dosso Claudio, Ferrari Paolo.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi dei documenti utili per le procedure di gara.	x	x	x	x	x	x						
2	Definizione iter e creazione modulistica per la gestione delle procedure appalto.		x	x	x	x	x	x					
3	Formazione del gruppo e gestione delle gare in team costituiti da almeno due dipendenti.						x	x	x	x	x	x	x
4	Attuazione completa dell'obiettivo con gestione autonoma delle procedure. Predisposizione report delle gare del 2025 con indicati i responsabili della fase di affidamento.									x	x	x	x

SCHEDA P.d.O - ANNO 2025

OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE
Descrizione obiettivo: n. 7

Descrizione obiettivo n. 7

Verifica del tracciato e delle aree sosta della pista ciclopedonale “Via dei Terrazzamenti”

Responsabili di Area: Ferrari Paolo.

ATTIVITA' PREVISTE		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sopralluogo su tutto il tracciato e su tutte le aree sosta da Berbenno di Valtellina a Chiuro	x	x	x	x	x	x	x	x				
2	Identificazione di eventuali necessità di manutenzione straordinaria e/o migliorie		x	x	x	x	x	x	x	x			
3	Relazione finale									x	x	x	x