

Convenzione tra il Comune di Val Brembilla e la Pro Loco Val Brembilla per la gestione dell'ufficio di informazione e per la promozione della cultura e delle tradizioni del territorio

L'anno 2023, il giorno del mese di in Val Brembilla (BG), Largo
Presidente Carlo Azeglio Ciampi n.1, cap. 24012,

FRA

il COMUNE DI VAL BREMBILLA (di seguito Comune), con sede in Largo Presidente Carlo Azeglio Ciampi n. 1, codice fiscale 03966930160, legalmente rappresentato dal Sig. Zambelli Damiano, nato a Bergamo (BG) il 07/12/1970 e residente in Val Brembilla (BG) in via G. Marconi n. 18/A, in qualità di Sindaco Pro-Tempore;

E

la PRO LOCO VAL BREMBILLA (di seguito Pro Loco), con sede in Val Brembilla, via Libertà n. 29, partita iva 03826220166 e qui legalmente rappresentata dalla Sig.ra Pesenti Anna, nata a Brembilla (BG) il 14/01/1955 e residente in Val Brembilla (BG) in Via Donizetti n. 7, in qualità di Presidente Pro-Tempore;

PREMESSO CHE

- tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative e attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni del territorio nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da Associazioni del territorio;
- in Val Brembilla è regolarmente costituita l'Associazione denominata Pro Loco Val Brembilla (codice fiscale 94022990165 - partita iva 03826220166), un soggetto in grado di proporre sul territorio iniziative e/o attività di interesse collettivo;
- nello specifico, la Pro Loco Val Brembilla è un'associazione senza scopo di lucro che opera attivamente attraverso i propri soci volontari per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, enogastronomico, storico e artistico del territorio del Comune di Val Brembilla, favorendo il miglioramento della vita dei suoi residenti ed ospiti, attivando ogni possibile forma di collaborazione con Enti pubblici e privati;
- l'Associazione Pro Loco possiede il *know how* e i requisiti necessari per promuovere un'efficace e qualificata azione aggregativa, promozionale e di valorizzazione nel territorio di Val Brembilla, attraverso l'organizzazione di manifestazioni ed eventi culturali, artistici e ricreativi, usufruibili dai cittadini e dai turisti, tendenti ad aumentare e favorire la conoscenza, notorietà e fruibilità delle risorse naturali, ambientali, artistiche, storiche ed architettoniche di Val Brembilla e dei paesi che si affacciano sulla Valle Brembilla;
- l'Associazione Pro Loco collabora già da diversi anni per conto di questa Amministrazione Comunale alla realizzazione e gestione di interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del territorio, nell'ambito degli obiettivi programmatici dell'Istituzione, con reciproca soddisfazione per le competenze tecniche, culturali, organizzative e promozionali espresse;

TENUTO CONTO CHE

- le iniziative oggetto della presente convenzione rientrano nelle attività di interesse istituzionale del Comune di Val Brembilla e della sua collettività, di valorizzazione culturale, turistica, commerciale, sociale e delle tradizioni del territorio “attese” della cittadinanza;
- la valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, artistiche ed architettoniche di Val Brembilla richiedono professionalità dedicata;
- per il principio di sussidiarietà tale attività è realizzabile tramite la Pro Loco Val Brembilla, inoltre la stessa Pro Loco è, per i succitati motivi, il soggetto più adatto a realizzare gli obiettivi che l'Amministrazione ritiene prioritari per il conseguimento delle finalità di promozione turistico/culturali;

TUTTO CIO' PREMESSO

ed intendendo che quanto sopra esposto in premessa formi parte integrante e sostanziale del presente atto

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Finalità

- 1.1** In relazione alle finalità richiamate in premessa, le Parti fra loro si impegnano a collaborare alla progettazione di interventi su base locale e territoriale.
- 1.2** I firmatari s'impegnano a promuovere e valorizzare il territorio di Val Brembilla dal punto di vista storico-culturale, sociale, ambientale e dei prodotti tipici locali attraverso l'impegno di risorse umane, di strumenti e risorse adeguate.

Art. 2 - Impegni della Pro Loco Val Brembilla

2.1 La Pro Loco s'impegna a:

- a) gestire un ufficio di informazione, garantendo un'apertura al pubblico, nel corso della settimana, in due giorni, con orari liberi, soprattutto in estate ed eccezionalmente nelle giornate festive per le quali il comune si impegna a quanto previsto al successivo punto 3.1 lettera a);
- b) organizzare e gestire manifestazioni ed eventi culturali, artistici e ricreativi, usufruibili dai cittadini e dai turisti, tendenti ad aumentare e favorire la conoscenza, la notorietà e la fruibilità delle risorse naturali, ambientali, artistiche, storiche ed architettoniche di Val Brembilla e dei paesi che si affacciano sulla Valle Brembilla per le quali il comune si impegna a quanto previsto al successivo punto 3.1 lettera b);
- c) predisporre, entro il 30 gennaio dell'anno di competenza, un bilancio di previsione relativo alla l'organizzazione di attività, eventi e manifestazioni aperti al pubblico, non aventi carattere commerciale, finalizzati alla promozione del territorio comunale di Val Brembilla di cui alla precedente lettera b, con allegato calendario degli eventi;
- d) predisporre, entro 30 giorni dal termine delle attività, eventi e manifestazioni aperti al pubblico, non aventi carattere commerciale, finalizzati alla promozione del territorio comunale di Val Brembilla di cui al precedente art. 2 lettera b, il relativo bilancio consuntivo.
- e) trasmettere i documenti di cui ai punti c) e d) al Comune di Val Brembilla;
- f) provvedere alla predisposizione, alla stampa ed alla distribuzione di materiale informativo necessario e utile alla promozione del territorio e delle iniziative in programma.

Art. 3 - Impegni del Comune di Val Brembilla

3.1 Il Comune s'impegna a:

- a) erogare un contributo ordinario pari a 5.000,00 per contribuire al costo della gestione delle spese per l'affitto e alle spese delle utenze dell'Ufficio informazioni nonché sede della Pro Loco, in relazione al precedente art 2.1 lettera a);
- b) erogare un contributo straordinario, nella misura stabilita dalla Giunta Comunale con propria deliberazione, a parziale copertura delle spese che la Pro Loco sosterrà per l'organizzazione di eventi e manifestazioni aperti al pubblico, non aventi carattere commerciale, finalizzati alla promozione del territorio comunale di Val Brembilla, di cui al precedente art 2.1, lettere b), c), d) ed e). Detto contributo non potrà superare i costi effettivamente sostenuti dalla Pro Loco e verrà determinato dalla Giunta Comunale a seguito della presentazione del bilancio previsione e del programma delle manifestazioni, nei limiti delle disponibilità di bilancio,
- c) erogare ulteriori contributi straordinari finalizzati a specifiche attività, manifestazioni e/o eventi. Anche questi ulteriori contributi non potranno superare i costi effettivamente sostenuti dalla Pro Loco e verranno determinati di volta in volta dalla Giunta Comunale a seguito della presentazione del bilancio previsione e del programma delle manifestazioni, nei limiti delle disponibilità di bilancio;
- d) a consentire alla Pro Loco, per la realizzazione delle iniziative oggetto della convenzione, l'utilizzo gratuito degli spazi e delle aree di proprietà comunale, delle proprie strutture e delle proprie attrezzature, nel limite della loro disponibilità e dei vincoli di destinazione d'uso degli stessi.

3.2 L'erogazione dei contributi avverrà con le seguenti modalità:

- a) per il contributo ordinario di cui al precedente art. 3.1 lettera a), entro 30 giorni dall'approvazione dei rispettivi Bilanci Finanziari Previsionali Triennali Comunale 2024-2026, 2025-2027 e 2026-2028;
- b) per il contributo straordinario di cui al precedente art. 3.1 lettera b),
 - I. 75% entro 30 giorni dalla Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del programma della attività, manifestazioni ed eventi e del relativo contributo;
 - II. 25% a saldo entro 30 giorni dalla recezione del bilancio consuntivo relativo alle manifestazioni, attività e/o evento programmate e realizzate, nei limiti del disavanzo di bilancio;
- c) per gli ulteriori contributi straordinari finalizzati alle ulteriori specifiche attività, manifestazioni e/o eventi, di cui alla lettera c), sempre
 - I. 75% entro 30 giorni dalla Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del programma della attività, manifestazioni ed eventi ulteriori e del relativo contributo;
 - II. 25% a saldo entro 30 giorni dalla recezione del bilancio consuntivo relativo alle manifestazioni, attività e/o evento ulteriormente programmate e realizzate, nei limiti del disavanzo di bilancio

Art. 4 – Oneri e responsabilità per danni

4.1 La Pro Loco in qualità di organizzatore degli eventi, delle attività e delle manifestazioni programmate risponde per eventuali danni a terzi, per lesioni e danni a cose, derivanti dallo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione, anche svolte tramite i volontari della associazione stessa ed in generale delle persone della cui attività usufruisce a qualsiasi titolo, tramite apposita copertura di responsabilità civile terzi.

4.2 L'Amministrazione comunale riveste quindi la qualifica di terzo;

4.3 L'Associazione dovrà altresì rispondere per eventuali danni arrecati ai beni, attrezzature, immobili di proprietà della amministrazione stessa nonché al personale stesso della amministrazione.

Art. 5 – Accertamenti e controlli sull'attività

5.1 Al Comune è riservata ampia facoltà di controllo sull'attività svolta dalla Pro Loco rispetto alle attività realizzate in base alla presente convenzione, anche attraverso la verifica dei bilanci preventivo e consuntivo che saranno curati nei tempi e modi previsti all'art. 2.1 lettere c) e d).

Art. 6 - Modifiche

6.1 Ogni eventuale variazione alla presente convenzione che intervenga successivamente alla sua stipula in corso di validità della stessa, deve essere concordata fra le Parti e formare oggetto di apposito atto scritto, integrativo o modificativo a pena di nullità.

Art. 7 - Recesso

7.1 Il Comune può recedere dalla presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno sessanta giorni, per provata inadempienza da parte della Pro Loco degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dalla Pro Loco stessa fino al ricevimento della diffida.

7.2 La Pro Loco può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno sessanta giorni, per provata inadempienza da parte del Comune di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

7.3 In caso di controversia, le parti, cercheranno di risolvere bonariamente la diatriba. Eventuali controversie non risolubili con le modalità appena descritte saranno attribuite alla competenza del Foro di Bergamo.

Art. 8 - Durata

8.1 La presente convenzione ha durata 3 (tre) anni solari ed è inerente ad attività, manifestazione ed eventi relativi agli anni 2024, 2025 e 2026.

Art. 9 – Intuitu Personae

9.1 Questa convenzione, oltre che per l'Amministrazione Comunale, sarà valida solamente per la Pro Loco ed è quindi esplicitamente escluso che ad essa subentri in qualsiasi forma, conduzione e modo, altro Ente, Società o persona per qualsiasi ragione e causa.

9.2 Qualora il Presidente dell'Associazione sia sostituito, per qualsiasi motivo o ragione, con altro Presidente, quest'ultimo si intende obbligato, per il solo fatto di essere Presidente, ad osservare tutte le prescrizioni contenute in questa convenzione.

9.3 I termini e le condizioni della presente scrittura operano di diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

10.1 I dati personali dei componenti della Pro Loco comunicati al Comune di Val Brembilla, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal R.EU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), recepiti dal D. Lgs 101 del 10/08/2018 e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione dei rapporti in essere con il Comune.

10.2 L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune all'indirizzo: www.comune.valbrembilla.bg.it nella sessione Privacy.

Art. 11 – Disposizioni finali

11.1 La convenzione non preclude alla Pro Loco Val Brembilla di ottenere da terzi ulteriori fondi per la propria attività, sia istituzionale che commerciale, né di svolgere altre attività istituzionali e/o commerciali;

11.2 La Pro Loco s'impegna ad indicare il patrocinio del Comune di Val Brembilla nelle comunicazioni inerenti manifestazioni culturali ed artistiche, eventi ed attività finanziate dal Comune e in quelle ulteriormente gestite.

Art. 12 - Rinvio

12.1 Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente scrittura valgono le disposizioni di legge in vigore se ed in quanto compatibili.

12.2 Qualora nel corso di sua validità fossero emanate nuove norme di legge e/o regolamenti, aventi incidenza sul rapporto di collaborazione così instaurato, si procederà alla loro applicazione dalla data di vigenza delle stesse.

Val Brembilla, ___ / ___ / _____

Per la Pro Loco Val Brembilla
Il Presidente pro tempore
Anna Pesenti

Per il Comune di Val Brembilla
Il Sindaco pro tempore
Ing. Damiano Zambelli
