

PIANO DELLE PERFORMANCE 2025-2027**Obiettivi Trasversali**

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Digitalizzazione	Completamento progetti PNRR	2025/27	Tutti
Tempestività pagamenti	Liquidazione tempestiva fatture	2025/27	Tutti
Trasparenza	Aggiornamento dati in Amministrazione Trasparente	2025/27	Tutti
Accessibilità	Aggiornamento obiettivi di accessibilità digitale	2025/27	Tutti
Formazione	Fruizione di almeno 24 ore di formazione annue	2025/27	Tutti
Soddisfazione dell'utenza	Monitoraggio continuo della soddisfazione dei servizi comunali	2025/27	Tutti

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Digitalizzazione	Misure PNRR completate e correttamente rendicontate	Misure realizzate
Tempestività pagamenti	Indicatore tempestività dei pagamenti annuale	< 0
Trasparenza	Sezioni con completezza pubblicazione non a 100% a seguire verifica attestazione OIV/NV	100%
Accessibilità	Obiettivi e Dichiarazione di accessibilità pubblicati (31.3 e 24.9)	Entro scadenze
Formazione	Ore di formazione per dipendente	10
Soddisfazione dell'utenza	N. lettere di disservizi	< 5

Ulteriori Obiettivi assegnati	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Dematerializzazione ed informatizzazione	Prosecuzione processo di dematerializzazione già avviato	2025/27	Tutti

Ulteriori Obiettivi assegnati	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
	Aumentare la produzione di documenti informatici Migliorare l'informatizzazione delle procedure e comunicazioni interne		

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Dematerializzazione ed informatizzazione	Segnalazioni d disservizio	< 5

Obiettivi per Servizio**Servizio 1: Segreteria**

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Affari generali	Supporto agli Organi Istituzionali	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Protocollo	Protocollazione puntuale	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Servizi demografici	Gestione dei servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale e leva)	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Contratti e personale	Contrattazione, procedure di assunzione	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Bandi	Ottenimento contributi comunitari PNRR e/o statali e/o regionali per esecuzione opere in ambito transizione digitale	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Affari generali	Tempestività pubblicazione delibere/determine, previo monitoraggio dato 24 e 25 % apertura sportelli Tempo medio evasione richieste n. segnalazioni di disservizio ricevute	media 25 ≤ media 24 28/36 ore Di norma a vista < 5
Protocollo	Giornate di mancata protocollazione: 0	Rispetto target
Servizi demografici	Cambi residenza non chiusi entro 2 gg: 0 CIE non rilasciate entro appuntamento: 0 Tessere elettorali rilasciate 100% richieste: 100% Tornate elettorali gestite: 100%	Rispetto target
Contratti e personale	Attuazione pianificazione assunzioni PIAO	100%

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
	Rispetto scadenze temporali contrattazione decentrata (avvio entro primo quadrimestre, contratto entro fine anno)	100%
Bandi - Ottenimento di contributi comunitari (PNRR) nell'ambito della transizione digitale (PA digitale 2026) assegnati all'Ente	Ottenimento contributi nell'ambito della transizione digitale (PA digitale 2026) assegnati all'Ente nelle tempistiche imposte dagli enti superiori compresa la necessaria rendicontazione per le seguenti misure: <ul style="list-style-type: none">• CUP J51F24006500006 – ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR)- ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) misura M1C1 - Investimento 1.4.4	Completamento attività subentro entro i termini imposti da bando PNRR

Servizio 2: Ragioneria

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Gestione bilancio	Predisposizione e monitoraggio del bilancio	2025/27	Area Economico Finanziaria
Gestione Cimiteriale	Concessioni Cimiteriali e votive	2025/27	Area Economico Finanziaria
Personale	Gestione timbrature e elaborazione stipendi	2025/2027	Area Economico Finanziaria

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Gestione bilancio	Rispetto scadenza temporali approvazione Bilancio e rendiconto	100%
	Mantenimento equilibri di bilancio e assenza rilievi Revisore e Corte dei Conti	SI
Gestione Cimiteriale	Rispetto delle tempistiche	>90%
Personale	Elaborazione stipendi entro le tempistiche Gestione timbrature, conteggio buoni pasto puntuale Elaborazione modelli versamenti e dichiarazione contributiva	100%

Ulteriori Obiettivi assegnati	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Gestire efficientemente le risorse economiche	Garantire il supporto alle aree organizzative garantendo il processo di pianificazione e rendicontazione, implementando il controllo di gestione	2025/27	Ragioneria
Gestione Incassi Parcheggio	Gestione del parcheggio, conteggio incassi e predisposizione distinta per banca	2025/27	Ragioneria

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Gestire efficientemente le risorse economiche	Indice di gradimento da parte degli uffici rispetto al supporto fornito dall'ufficio finanziario	> 90 %
Gestione Incassi Parcheggio	Svolgimento puntuale di attività di incasso e versamento banca	SI

Area 3: Tributaria

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Compliance tributaria	Aggiornamento banche dati, supporto contribuenti	2025/27	Area Economico Finanziaria

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Compliance tributaria, previo monitoraggio di: - N. avvisi di accertamento - N. avvisi TARI emessi	Percentuale correttezza previsione entrata	> 90%

Ulteriori Obiettivi assegnati	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Predisposizione e stampa del ruolo TARI Supporto agli utenti nelle specifiche richieste riguardanti IMU (calcolo e stampa F24) Gestione dello Sportello Contribuente	Predisposizione e stampa del ruolo TARI Supporto agli utenti nelle specifiche richieste riguardanti IMU (calcolo e stampa F24) Gestione dello Sportello Contribuente	100 % 28/36 ore	Ufficio Tributi
Gestione attività di recupero crediti per miglioramento dell'indice di riscossione delle entrate	Gestione attività di recupero crediti per miglioramento dell'indice di riscossione delle entrate	> 90 %	Ufficio Tributi
Canone posteggio mercato settimanale	Canone posteggio mercato settimanale	> 90 %	Ufficio Ragioneria

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Predisposizione e stampa del ruolo TARI Supporto agli utenti nelle specifiche richieste riguardanti IMU (calcolo e stampa F24) Gestione dello Sportello Contribuente	Rispetto delle tempistiche per l'invio del calcolo % apertura sportello	100 % 28/36 ore

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Gestione attività di recupero crediti per miglioramento dell'indice di riscossione delle entrate	Percentuale correttezza previsione entrata	> 90 %
Canone posteggio mercato settimanale	Rispetto delle tempistiche per l'invio del calcolo tributo	> 90 %

Servizio 4: Tecnico

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Convenzione Tribunale LPU	Rinnovo convenzione e attivazione LPU su domanda	2025/27	Tecnico
Sport	Effettuazione controlli degli interventi di manutenzione autorizzati al concessionario	2025/27	Tecnico
Mobilità	Garantire e migliorare la circolazione stradale in condizioni di sicurezza Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade	2025/27	Tecnico
Infrastrutture	Garantire la manutenzione e la conservazione del patrimonio comunale	2025/27	Tecnico
Bandi	Ottenimento contributi comunitari PNRR e/o statali e/o regionali per esecuzione opere pubbliche e in ambito transizione digitale	2025/27	Tecnico

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Convenzione Tribunale LPU	Rinnovo Convenzione n. LPU attivati / massimo n. LPU attivabili (in considerazione delle domande pervenute)	SI 100%
Sport	Effettuazione controlli degli interventi di manutenzione autorizzati al concessionario impianti sportivi	Controlli positivi
Mobilità	n. interventi effettuati (asfaltature, segnaletica, sgombero neve, illuminazione) / costo del servizio	24 ≤ 25
Infrastrutture	n. interventi effettuati per manutenzione edifici comunali / costo del servizio	24 ≤ 25

Obiettivo	Obiettivo Strategico	Specifica Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Bandi	Ottenimento di contributi comunitari (PNRR), statali e	Ottenimento di eventuali nuovi contributi a seguito di emanazione bandi di interesse per l'Ente ed eventuale successiva esecuzione	Entità contributi rispetto a quanto	

Obiettivo	Obiettivo Strategico	Specifica Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
	regionali per l'esecuzione di opere pubbliche	delle opere pubbliche finanziate o cofinanziate nelle tempistiche imposte dagli enti superiori compresa la necessaria rendicontazione	reso disponibile per l'Ente	
	Monitoraggio di contributi comunitari (PNRR), statali e regionali per l'esecuzione di opere pubbliche di competenza dell'area tecnica	Monitoraggio e rendicontazione opere pubbliche al fine dell'erogazione del finanziamento concessi negli anni precedenti.	Rendicontazione e ottenimento contributo concesso	
	Ottenimento di contributi comunitari (PNRR) nell'ambito della transizione digitale (PA digitale 2026) assegnati all'Ente	<p>Ottenimento contributi nell'ambito della transizione digitale (PA digitale 2026) assegnati all'Ente nelle tempistiche imposte dagli enti superiori compresa la necessaria rendicontazione per le seguenti misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CUP J91F22003220006 – ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI misura M1C1 - Investimento 1.4.1 • CUP J91F22003610006 – ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE – SPID CIE misura M1C1 - Investimento 1.4.3: 	Entità contributi rispetto a quanto reso disponibile per l'Ente	

Servizio 5: Edilizia Privata e Urbanistica, ambiente

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
SUE e Urbanistica	Gestire le pratiche edilizie presentate Gestire i Piani Attuativi/Permesso di costruire presentati Attività di accertamento attività edilizia	2025/27	Area Tecnica e Tecnico Manutentiva
Raccolta rifiuti	Supporto alla società addetta alla raccolta rifiuti, miglioramento del servizio e sensibilizzazione cittadinanza per il miglioramento della RD	2025/27	Area Tecnica e Tecnico Manutentiva

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
SUE e Urbanistica	n. autorizzazioni rilasciate / n. pratiche edilizie presentate	> 80 %
	n. PDS rilasciati / n. presentati	> 80 %
	Attività di accertamento attività edilizia n. sopralluoghi effettuati / n. sopralluoghi richiesti	> 80 %
Raccolta rifiuti	Segnalazioni e lamentele	< 5

Servizio 6: Scuola, Sociale, Cultura e Sport

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Servizi Scolastici	Garantire la fruizione dei servizi scolastici agli alunni del territorio	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Servizi Sociali	Garantire, previo raccordo con il Piano di Zona (ASCI), il benessere e il supporto di famiglie e soggetti fragili sul territorio	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Attività culturali	Eventi culturali, turistici e supporto biblioteca	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Sport	Gestione degli impianti sportivi	2025/27	Area Affari Generali e Servizi alla Persona Area Tecnica

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Servizi Scolastici, previo monitoraggio di: - N. alunni territorio - N. servizi erogati (assistenza mensa, pre-post scuola)	Percentuale di copertura dei servizi extrascolastici: erogati su aventi diritto Tempo medio di risposta alle richieste di iscrizione ai servizi scolastici: pratiche entro 7 gg	≥ 95% Target
Servizi Sociali	Segnalazioni disservizi Accoglimento domande per sostegno educativo minori con disabilità Accoglimento domande per servizi a persone in situazioni di fragilità	< 5 100 % > 90 %
Attività culturali, previo monitoraggio di: n. iniziative realizzate, n. prestiti biblioteca e utenti	Gradimento delle iniziative promosse dal Comun e di concerto con la Biblioteca e associazioni del territorio	≥ 80%
	Efficacia contribuzione comunale ad associazioni per eventi, sugli stanziamenti	≥ 95%
	Biblioteca: efficacia eventi promozione lettura (incremento iscritti e prestiti)	2025 ≥ 2024

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Sport	Verifica della gestione alla società concessionaria dell'impianto sportivo a livello amministrativo	SI
	Effettuazione controlli degli interventi di manutenzione autorizzati al concessionario	Verifica positiva dei controlli

Ulteriori Obiettivi assegnati	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Garantire la collaborazione con le scuole del territorio	Finanziamento Piano diritto allo Studio – Istituto Comprensivo Fenegrò Stipulazione convenzione scuola materna “Conte Filippo e Carolina Rusca” Convenzione con Asilo Nido “Il Nido dei Cuccioli”	2025/27	Istruzione
Supporto attività estive dedicate ai minori	Supporto ai centri estivi per alunni scuola primaria in collaborazione con le realtà presenti sul territorio	2025/27	Servizi alla Persona
Partecipazione a progetti ed iniziative promosse a livello sovracomunale	Partecipazione a progetti a carattere sovracomunale per far fronte a disagio sociale e per efficientamento delle conoscenze di problematiche a tema sociale	2025/27	Servizi Sociali

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Garantire la collaborazione con le scuole del territorio	Attivazione e/o mantenimento convenzioni con Scuola Materna e Asilo Nido del territorio Finanziamento Diritto allo Studio (IC Fenegrò)	SI
Supporto attività estive dedicate ai minori	Contributo a realtà del territorio per organizzazione centri estivi minori (previo calcolo contributo 24 e 25)	24 ≤ 25
Partecipazione a progetti ed iniziative promosse a livello sovracomunale	Pubblicazione locandine eventi o progetti in collaborazione con ASCI o altri istituti per la promozione di temi sociali	SI

Servizio 7: Polizia Locale

Definizione Obiettivo	Descrizione/Fasi	Orizzonte Temporale	Assegnazione Obiettivo
Sicurezza territorio	Pattugliamento del territorio tramite controlli mirati alla sicurezza stradale, al regolare svolgimento manifestazioni culturali e di altra natura	2025/27	Area Polizia Locale (Gestione associata tra i Comuni di Fenegrò e Lurago Marinone)
Decoro urbano e ambientale	Mantenimento del decoro urbano su tutto il territorio, tramite controlli specifici rispetto regolamenti e ordinanze comunali, affissioni non autorizzate, prevenzione abbandono rifiuti	2025/27	Area Polizia Locale (Gestione associata tra i Comuni di Fenegrò e Lurago Marinone)
Partecipazione a Bando RL	Partecipazione al bando di Regione Lombardia per l'assegnazione di cofinanziamenti per l'acquisto di dotazioni tecnico strumentali e veicoli per la polizia locale ed eventuale affidamento se finanziamento approvato	2025/26	Area Polizia Locale (Gestione associata tra i Comuni di Fenegrò e Lurago Marinone)

Indicatori

Obiettivo	Indicatore	Valore Atteso
Sicurezza territorio	Realizzazione dei posti/turni di controllo del territorio e del supporto alle manifestazioni/eventi programmati	≥ 90%
Decoro urbano e ambientale	Efficacia controllo rispetto CdS, regolamenti e ordinanze comunali, controllo accertamenti su stanziamenti bilancio	≥ 90%
Partecipazione a Bando RL	Svolgimento di tutte le attività necessarie per la partecipazione al bando ed in caso di finanziamento RL procedura di affidamento e rendicontazione per l'incremento del parco veicoli della Polizia Locale	Completamento Attività