

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

Apicale		SETTORE		ALTRI SETTORI COINVOLTI		
SEGRETARIO/RPCT				<b>TUTTI</b>		
OBJ Strategico DUP		Missione		<b>01</b>		
OBJ Operativo DUP		Programma		<b>02</b>		
Titolo Obiettivo:	<b>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROMOZION E DELLA TRASPARENZA</b>					
Descrizione Obiettivo:	L' Ente con il seguente obiettivo si propone di : 1) procedere alla riesamina delle strategie di prevenzione della corruzione contenute nel PTPCT, già Sezione 2.3 del PIAO - Rischi Corruttivi e Trasparenza alla luce del nuovo PNA ANAC del 16.11.2022, attuando ed aggiornando quanto in indirizzo dall'Autorità; 2) applicare e gestire puntualmente la mappatura del rischio , aggiornando le aree di rischio ed in particolare le Aree riguardanti gli appalti e i contratti, adeguandole alla normativa del Nuovo Codice - Dlgs 36/2023 e l'area concernente il personale, adeguandola alla nuova configurazione prevista dla nuovo CCNEL approvato il 16.11.2022 ed entrato in vigore nell'aprile 2023; 3) procedere alla puntuale applicazione delle misure di contenimento del rischio corruttivo, in particolare le recenti misure attuative sul pantouflage e le misure di responsabilità e conflitto di interessi in capo al RUP; 4) procedere alla puntuale applicazione a regime del nuovo Dlgs 24/2023 in materia di whistleblowing e delle relative Linee applicative ANAC approvate in data 12.07.2023; 5) mantenere e coordinare l'attività dell'ufficio di staff anticorruzione, soprattutto in materia di controllo atti e coordinamento dell'attuazione degli obblighi di trasparenza; 6) effettuare i controlli successivi sugli atti; 7) mantenere e rafforzare l'attività di integrazione tra la Sezione 2.2 e la Sezione 2.3 del PIAO; 8) procedere alla formazione annuale obbligatoria in tema di etica e legalità.					
Tempi di realizzazione		2025	2026	2027		
		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Approvazione - Sezione 2.3 del PIAO - Rischi Corruttivi e Trasparenza entro la data prevista da ANAC	6	Svolgere i controlli successivi sugli atti ai sensi del Regolamento dei Controlli interni approvato			
2	Aggiornamento delle Aree del PTPCT con elevato rischio corruttivo	7	Formazione annuale obbligatoria in tema di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza			
3	Applicazione delle misure di contenimento del rischio corruttivo, in particolare le misure sul pantouflage e le misure di responsabilità e conflitto di interessi in capo al RUP					
4	Applicazione a regime del Dlgs 24/2023 in materia di whistleblowing					
5	Riunione Segretario comunale ed E.Q. in materia di controllo atti e coordinamento trattazione obblighi di trasparenza					
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% di sezioni aggiornate rispetto alla programmazione		100%				
% di sedute di controlli sugli atti effettuate rispetto a quelle previste		100%				
% dipendenti formati in tema della prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		100%				
% apicali formati in tema della prevenzione della corruzione e promoz		100%				
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% rispetto fasi e tempi		100%				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
N. sezioni trasparenza monitorate - da applicativo Anac - con valore "completezza" diverso da 100/NA		0				

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI	
SEGRETARIO/RPCT		<b>TUTTI</b>	
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>02</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
E.Q.	BULZI MICHELA	10,00%
E.Q.	DAMASCO MARIA VITTORIA	10,00%
E.Q.	FERRI SHEINA	10,00%
C.5	CALZARI MONICA	10,00%
D.1	CLERICI MIRIAM	10,00%
C.2	FERRIGNI LUIGIA	10,00%
C.1	LA COGNATA SONIA	10,00%
B.4	REGALI ANGELO	10,00%
C.5	PACETTA PASQUALE DOMENICO	10,00%
B.6	ZOPPI LAURA CORINNA	10,00%
		100,00%

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI				
		<b>TUTTI</b>				
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>			
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>10</b>			
Titolo Obiettivo:	<b>LA FORMAZIONE DIFFUSA</b>					
Descrizione Obiettivo:	<p>A prosieguo delle attività avviate nel corso dell'anno 2024 è volontà dell'Amministrazione, anche per l'anno 2025, attivare azioni sinergiche di promozione della formazione continua e diffusa di tutti i collaboratori dell'Ente.</p> <p>In applicazione del Piano di formazione approvato si programmeranno i percorsi formativi individualizzati, tenuto conto della formazione obbligatoria, introducendo percorsi di formazione specialistica e sulle soft skills, come previsto dalle Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale del 28 novembre 2023, successivamente dettagliato nelle Prime indicazioni operative in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale del 25 gennaio 2024 e quindi specificato nella Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025. Attraverso i piani individuali di formazione verrà monitorato lo svolgimento della formazione di ogni collaboratore, il grado di utilizzo di Syllabus e le conseguenti attestazioni.</p>					
	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027		
		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Individuazione delle priorità strategiche della formazione del personale in tema di formazione obbligatoria (legalità, privacy, sicurezza sul lavoro, competenze digitali)					
2	Predisposizione del Piano Triennale della formazione secondo le indicazioni della Direttiva 14.1.25 (all'interno del PIAO)					
3	Specifica formazione del personale neoassunto per trasferire conoscenze legate all'operatività del ruolo e per favorirne la crescita culturale					
4	Attuazione del Piano formativo					
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% dipendenti coinvolti nel piano di formazione (dipendenti formati/dipendenti dell'Ente)		100%				
Grado di formazione per neo-assunti (n. percorsi formativi avviati/n. dipendenti neoassunti)		100%				
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% rispetto fasi e tempi		100%				
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% di attuazione del Piano Formativo		100%				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027





HOUSING TEMPORANEO. FINANZIAMENTI PNRR LINEA 1.3.1					
POSIZIONE ORGANIZZATIVA		SETTORE		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
t.ssa Paola Maria Xibilia e Geom Michela B		AREA SERVIZI AL CITTADINO e AREA TECNICO MANUTENTIVA		DUP	
FINALITA'		Piano Sociale di Zona PNRR linea 1.3.1. Housing temporaneo: conversione del centro anziani presso il condominio aquilone in appartamento da gestire in modalità housing. Finanziamento con fondo PNRR			
VERIFICA INTERMEDIA AL		30/09/2023		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti		
Cause				Cause	
Effetti				Effetti	
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi		
Intrapresi				Intrapresi	
Da attivare				Da attivare	
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	XIBILIA PAOLA MARIA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA				
	BULZI MICHELA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA				
D.1	CLERICI MIRIAM	40,00%			
C.1	FERRIGNI LUIGIA	30,00%			
B.5	ZOPPI LAURA CORINNA	30,00%			
<b>5</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione		Costo	
Mezzi Propri - Risorse di bilancio spese correnti					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO				€	-
RISORSE DA DESTINARE ALLA PRODUTTIVITA' DEL PERSONALE COINVOLTO					
Tipologia		Descrizione		Costo	
FONDO RISORSE DECENTRATE		FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2025			
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO				€	-
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>				<b>€</b>	<b>-</b>

## OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI				
		<b>TUTTI</b>				
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>			
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>03</b>			
Titolo Obiettivo:	<b>RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO</b>					
Descrizione Obiettivo:	<p>L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%. Lo scopo della riforma 1.11 del PNRR, esplicitato nella circolare N. 1 del 03.01.2024 della RGS, prevede che: (...) I target da raggiungere sono fissati in 60 giorni, per l'indicatore del tempo medio di pagamento degli Enti del Servizio sanitario nazionale, e in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo.</p> <p>L'obiettivo riguarda tutti i Settori dell'ente e riveste la natura di obiettivo di performance organizzativa di ente. Sono coinvolti tutti i servizi dell'ente e la Ragioneria, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i responsabili di Settore, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.</p>					
	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027		
		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Analisi scostamenti dai tempi di pagamento (dati 2024 e 2025) al fine di allertare gli uffici maggiormente in difficoltà nel rispetto dei tempi					
2	Coordinamento tra aree/settori/servizi per migliorare la gestione delle tempistiche, anche attraverso la redazione di misure organizzative volte alla costante riduzione dei tempi di pagamento					
3	Controllo e attestazione di avvenuta pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti sul sito internet dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs n. 33/2013, e sulla Piattaforma della Certificazione dei Crediti predisposta dalla Ragioneria Generale dello Stato.					
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
<b>Indici di Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Indice di tempestività dei pagamenti Area Economico Finanziaria		30				
Indice di tempestività dei pagamenti Area Tecnico Manutentiva		30				
Indice di tempestività dei pagamenti Area Servizi al Cittadino		30				
Indice di tempestività dei pagamenti Area Polizia Locale		30				
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% rispetto fasi e tempi		100%				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027



**OBIETTIVO POTENZIARE L'EFFICIENZA OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE**

DIRIGENTE/ELEVATA QUALIFICAZIONE	SETTORE/SERVIZIO/AREA	ALTRI SETTORE/SERVIZIO/AREA COINVOLTI				
	AREA POLIZIA LOCALE	AREA POLIZIA LOCALE				
OBJ Strategico DUP		Missione	3			
OBJ Operativo DUP		Programma	1			
Titolo Obiettivo:	<b>POTENZIARE L'EFFICIENZA OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE</b>					
Descrizione Obiettivo:	<p>Attualmente l'organico della Polizia Locale è composto da 2 unità, di cui un Responsabile del Servizio ed un Istruttore a tempo parziale (50%) che far data dal <b>01/03/2025</b> cesserà il rapporto di lavoro con questa Amministrazione. Inoltre, il settore è già privo della figura del Messo Comunale, unità necessaria in considerazione delle numerose richieste di notifica inoltrate da altri Enti. Tutto ciò premesso, appare evidente che il personale in forza risulta deficitario rispetto alle attività di competenza e che un'unità non reintegrata in tempi celeri non consentirebbe di garantire continuità ed effettività in servizi essenziali per la comunità come pattugliamento, sicurezza stradale e polizia di prossimità, nonché gestione delle pratiche inerenti l'ufficio. L'obiettivo è, pertanto, quello di mantenere il numero di unità in organico al fine di poter garantire elevati standard qualitativi e di efficienza del Servizio di Polizia Locale (Front-Office - Atti inerenti l'ufficio); espletare servizi di presidio e controllo del territorio, maggiore sicurezza nelle piazze, nei parchi e in altre aree sensibili, con eventuali pattuglie serali per prevenire fenomeni di disturbo e/o atti vandalici (da programmare in funzione di convenzioni e/o incarichi di collaborazione di cui all'art. 1 comma 557 della legge 311/2004).</p>					
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026		
			<b>X</b>	<b>X</b>		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Garantire elevati standard qualitativi e di efficienza del Servizio di Polizia Locale (Front-Office - Atti inerenti l'attività d'ufficio)	3	Eventuali pattuglie serali (compatibilmente con eventuali convenzioni e/o incarichi di collaborazione di cui all'art. 1 comma 557 della legge 311/2004)			
2	Espletare servizio di presidio - controllo controllo del territorio (compatibilmente con eventuali convenzioni e/o incarichi di collaborazione di cui all'art. 1 comma 557					
INDICATORI DI RISULTATO						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
<b>Indici di Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Garantire Front-Office (3 ore)		3 ore/Settimana				
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Presidio del territorio (Eventuali pattuglie serali)		10				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026



## OBIETTIVO SPECIFICO

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI				
	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA					
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>			
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>02</b>			
Titolo Obiettivo:	<b>PUNTO DIGITALE PER IL CITTADINO - ACCESSIBILITA' AI SERVIZI TELEMATICI</b>					
Descrizione Obiettivo:	<p>Le competenze informatiche sono sempre più elemento strategico per lo sviluppo del nostro Paese e risulta sempre più indispensabile coinvolgere attivamente i cittadini, specie le persone anziane, in questo percorso di alfabetizzazione digitale. L'obiettivo ha come scopo quello di incentivare i cittadini all'utilizzo dei servizi online dell'Area Economico-Finanziaria del Comune attraverso un'assistenza individuale. La realizzazione dell'obiettivo concorrerà all'implementazione e al miglioramento degli obiettivi, anche ai fini della piena accessibilità per tutti i cittadini (in particolare anziani, disabili, fasce deboli ecc.), dati dall'Agenda Digitale che mira ad arrivare alla digitalizzazione completa degli Enti, dove tutte le attività e i servizi dovranno essere resi in rete compresa la conservazione dei documenti.</p>					
	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027		
		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Individuazione del luogo dove creare il punto digitale					
2	Installazione PC collegato alla rete per accedere ai servizi on line del Comune					
3	Informazione dell'iniziativa ai cittadini					
4	Avvio al servizio					
INDICATORI DI RISULTATO						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
N. canali di informazione per i cittadini		5				
<b>Indici di Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% delle pratiche dell'Area Economico-Finanziaria presentate on-line rispetto al totale delle pratiche della stessa Area		60%				
% cittadini assistiti rispetto a quelli che richiedono assistenza		100%				
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% rispetto fasi e tempi		100%				
Attivazione punto digitale		SI				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

## OBIETTIVO SPECIFICO

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI	
	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>02</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
E.Q.	Ferri Sheina	0,00%
C.5	Calzari Monica	50,00%
C.1	La Cognata Sonia	50,00%
		100,00%



ADEGUAMENTO PIANO ECONOMICO FINANZIARIO CONCESSIONE RSA I PIOPPI					
POSIZIONE ORGANIZZATIVA		SETTORE		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
dott.ssa Paola Maria Xibilia e Geom Michela Bulzi		AREA SERVIZI AL CITTADINO e AREA TECNICO MANUTENTIVA		DUP	
FINALITA'	PROCEDIMENTO DI REVISIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA R.S.A. "I PIOPPI" E DEL CENTRO DIURNO INTEGRATO				
VERIFICA INTERMEDIA AL 30/09/2023			VERIFICA INTERMEDIA AL		
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL			VERIFICA FINALE AL		
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
Analisi degli scostamenti			Analisi degli scostamenti		
Cause	Si segnala che i lavori non sono ancora stati consegnati per valutazione migliorata in variante : installazione di vasche		Cause		
Effetti	Ritardo nell'avvio dei lavori (non impattano sul contributo) e quindi nella produzione di energia		Effetti		
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi		
Intrapresi			Intrapresi		
Da attivare			Da attivare		
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	XIBILIA PAOLA MARIA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA				
	BULZI MICHELA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA				
D.1	CLERICI MIRIAM	40,00%			
C.1	FERRIGNI LUIGIA	30,00%			
B.5	ZOPPI LAURA CORINNA	30,00%			
<b>5</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
Mezzi Propri - Risorse di bilancio spese correnti					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ -
RISORSE DA DESTINARE ALLA PRODUTTIVITA' DEL PERSONALE COINVOLTO					
Tipologia		Descrizione			Costo
FONDO RISORSE DECENTRATE		FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2023			
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ -
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>					<b>€ -</b>

## OBIETTIVO SPECIFICO

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI				
	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA					
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>			
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>4</b>			
Titolo Obiettivo:	<b>MONITORAGGIO EVASIONE TRIBUTI LOCALI</b>					
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo prevede il recupero dell'evasione (totale o parziale) delle entrate tributarie IMU (per le annualità 2021-2022) e TARI (per l' annualità 2023) attraverso l'emissione e notifica di avvisi di accertamento conseguenti all'attività di controllo delle dichiarazioni e versamenti dei contribuenti.					
	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027		
		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Bonifica banca dati e controllo sui singoli contribuenti	5	Cura dei rapporti con il concessionario			
2	Emissione e notifica avvisi di accertamento					
3	Gara per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva per le entrate tributarie e extra tributarie					
4	Trasmissione liste di carico propedeutiche all'emissione dell'avviso di accertamento esecutivo					
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
<b>Indici di Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Nr. posizione verificate per IMU		1000				
Nr. posizioni verificate per TARI		1200				
% degli avvisi annullati e/o contestati sul totale degli avvisi notificati		25%				
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
% rispetto fasi e tempi		100%				
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027

## OBIETTIVO SPECIFICO

Apicale	SETTORE	ALTRI SETTORI COINVOLTI	
	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>4</b>

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
E.Q.	Ferri Sheina	0,00%
C.5	Calzari Monica	50,00%
C.1	La Cognata Sonia	50,00%
		100,00%



**2. OBIETTIVO: CURA DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE**

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
BULZI MICHELA	AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO	<b>DUP</b>	
FINALITA'	Manutenzione segnaletica stradale verticale		
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D3	BULZI MICHELA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA	100,00%			
B4	REGALI ANGELO				
<b>2</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Mezzi Propri - Risorse di bilancio spese correnti		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€
RISORSE DA DESTINARE ALLA PRODUTTIVITA' DEL PERSONALE COINVOLTO		
Tipologia	Descrizione	Costo
FONDO RISORSE DECENTRATE	FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2025	
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		<b>€</b>



**1. OBIETTIVO: CURA DEL TERRITORIO**

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE
BULZI MICHELA	AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO	<b>DUP</b>
<b>FINALITA'</b>	Il progetto è finalizzato al necessario presidio degli ingressi alle Scuole, la collaborazione in termini di manodopera durante le manifestazioni pubbliche	

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
C3	BULZI MICHELA - POSIZIONE ORGANIZZATIVA	100,00%			
B4	REGALI ANGELO				
<b>1</b>	<b>COSTO DELLE RISORSE INTERNE</b>				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Mezzi Propri - Risorse di bilancio spese correnti		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		
RISORSE DA DESTINARE ALLA PRODUTTIVITA' DEL PERSONALE COINVOLTO		
Tipologia	Descrizione	Costo
FONDO RISORSE DECENTRATE	FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2025	
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -
<b>COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO</b>		
		€ -