

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE

TRIENNIO 2025 – 2027

SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SOTTOSEZIONE 2.2: PERFORMANCE

OBIETTIVI SOCIETÀ' PARTECIPATA

“Santa Teresa Multiservizi S.p.A.”

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEDA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°				PROGETTO n°				Titolo progetto: Gestion dei Poli Biblio-Museali Regionali									
	Centro di resp. n°				PEG n°				Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta									
	Obiettivo n°				Oggetto sintetico:		Supporto Museo Ribezzo e Biblioteca Ragazzi										Peso %	
					Tipologia obiettivo:		Servizio di accoglienza, sorveglianza sale e gestione flussi presso il Museo Ribezzo nonché supporto alla Biblioteca Ragazzi											
Descrizione obiettivo		Servizio di accoglienza, sorveglianza sale e gestione flussi preso il Museo ribezzo nonché supporto alla Biblioteca Ragazzi																

RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente				categoria	% assegnazione	dipendente				categoria	% assegnazione		
	1	n. 1 Impiegato Sig.ra Spagnoletto Stefania				Impiegato	100	5	n. 1 Operaio Sig.ra Vindice Lorenza				Operaio	100
	2	n. 1 Operaio Sig.ra Crudo Roberta				Operaio	100	6	n. 1 Operaio Sig.ra pentassuglia Vitantonio				Operaio	100
	3	n. 1 Operaio Sig.ra Crudo Daniela				Operaio	100	7	n. 1 Impiegato (Personale/Paghe)				Impiegato	10
	4	n. 1 Operaio Sig.ra Barretta Virginia				Operaio	100	8						

RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	Importo	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	importo

PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2	Controllo sale		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2	Controllo sale		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2	Controllo sale		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori	tipo indicatori	valori attesi	valori realizzati	scostamenti
	1	Miglioramento servizi resi agli utenti e incremento visite	visite	nr. iscrizioni e visitatori		
	2					
	3					

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEMA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°		PROGETTO n°		Titolo progetto: Controllo Impianti termici																
	Centro di resp. n°		PEG n°		Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta																
	Obiettivo n°	Oggetto sintetico:	Servizio di controllo degli impianti termici ed altri impianti di climatizzazione e attivazione campagna di autodichiarazione aperta											Peso %							
		Tipologia obiettivo:	Pubblico servizio: attività di accertamento e ispezioni con impiego di personale tecnico abilitato																		
Descrizione obiettivo	Informazioni agli operatori del settore e all'utenza, acquisizione elenchi aggiornati dalle società e/o enti fornitori di energia, gestione informatizzata dell'anagrafica dei soggetti responsabili di impianti termici e dei dati dell'impianto, pianificazione e programmazione delle verifiche nella misura di almeno il 2% degli impianti presenti sul territorio, aggiornamento database																				
RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente			categoria	% assegnazione	dipendente			categoria	% assegnazione											
	1	n. 1 verificatore Ing. Avvantaggiato Pasquale			impiegato	100	5	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Pozzessere Alessandro			impiegato	100									
	2	n. 1 verificatore Sig. Della Porta Giovanni			impiegato	100	6	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Putignano Antonio			impiegato	100									
	3	n. 1 verificatore Sig. Greco Fabio			impiegato	100	7	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Centonze Giuseppe			impiegato	100									
	4	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Cannalire Giovanni			impiegato	100	8	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Santoro Antonio			impiegato	100									
RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		Importo	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		importo					
PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase				responsabile di fase				GFMAMGLASOND XXXXXXXXXXXX											
	1	informazioni all'utenza e agli operatori								XXXXXXXXXXXX											
	2	pianificazione - programmazione - ispezioni								XXXXXXXXXXXX											
	3	aggiornamento database								XXXXXXXXXXXX											
PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase				responsabile di fase				GFMAMGLASOND XXXXXXXXXXXX											
	1	informazioni all'utenza e agli operatori								XXXXXXXXXXXX											
	2	pianificazione - programmazione - ispezioni								XXXXXXXXXXXX											
	3	aggiornamento database								XXXXXXXXXXXX											
PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase				responsabile di fase				GFMAMGLASOND XXXXXXXXXXXX											
	1	informazioni all'utenza e agli operatori								XXXXXXXXXXXX											
	2	pianificazione - programmazione - ispezioni								XXXXXXXXXXXX											
	3	aggiornamento database								XXXXXXXXXXXX											
PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori				tipo indicatori		valori attesi		valori realizzati				scostamenti							
	1	Incremento gettito delle entrate per accertamenti ed ispezioni																			
	2																				
	3																				

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEMA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°		PROGETTO n°		Titolo progetto: Gestione Entrate Provinciali																	
	Centro di resp. n°		PEG n°		Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta																	
	Obiettivo n°		Oggetto sintetico: Gestione delle Entrate Provinciali Tipologia obiettivo: Attività connessa alla gestione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali di competenza della Provincia di Brindisi												Peso %							
Descrizione obiettivo		Il personale addetto al servizio esplica tutte le attività connesse alla gestione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali di competenza della Provincia di Brindisi dalla fase di accertamento a quella della riscossione coattiva comprese quelle connesse, propedeutiche e strumentali.																				
RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente					categoria	% assegnazione	dipendente					categoria	% assegnazione								
	1	n. 1 impiegato amm.vo Sig.ra Caniglia Ilaria					Impiegato	100	5													
	2	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Sirsi Roberto					Impiegato	100	6													
	3	n. 1 impiegato amm.vo Sig. Lamarina Maurizio					Impiegato	100	7													
	4	n. 1 impiegato amm.vo (Personale/Paghe)					Impiegato	10	8													
RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		Importo	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		importo						
PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
	1	Contrasto fenomeni evasivi e/o elusivi										☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
	2	Recupero entrate pregresse e non riscosse										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐										
	3	Incremento del gettito tributario										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☒ ☒										
PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐										
	1	Ulteriore implementazione banca dati										☐ ☐ ☐ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
	2	Recupero entrate pregresse e non riscosse										☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
	3	Incremento del gettito tributario										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐										
	1	Contrasto fenomeni evasivi e/o elusivi										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
	2	Recupero entrate pregresse e non riscosse										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
	3	Incremento del gettito tributario										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒										
PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori					tipo indicatori	valori attesi					valori realizzati					scostamenti				
	1	Incremento gettito delle entrate tributarie																				
	2																					
	3																					

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEDA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°				PROGETTO n°				Titolo progetto: Pulizie immobili												
	Centro di resp. n°				PEG n°				Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta												
	Obiettivo n°				Oggetto sintetico: Pulizie immobili														Peso %		
																				Tipologia obiettivo: Servizio di pulizia immobili provinciali	
Descrizione obiettivo		Servizio di pulizia ordinaria e straordinaria degli uffici provinciali secondo uno schema di frequenza giornaliera, bisettimanale, mensile e trimestrale come da disciplinare generale nonché attività di servizi extracanonici relative ad interventi di sanificazione, derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, facchinaggio e trasloco																			
RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente					categoria	% assegnazione	dipendente					categoria	% assegnazione							
	1	n. 1 coordinatore Sig.ra Di Latte Daniela					Operaio	100	5	n. 1 addetto Sig. Pasimena					Operaio	100					
	2	n. 1 addetto Sig.ra Protopapa Maria Lucia					Operaio	100	6	n. 1 impiegato amm.vo (Personale/paghe)					Impiegato	10					
	3	n. 1 addetto Sig.ra Corrado Anna					Operaio	100	7	n. 1 impiegato amm.vo (Acquisti)					Impiegato	5					
	4	n. 1 addetto Sig. Lacalaprice Francesco					Operaio	100	8												
RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		Importo		M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		importo				
PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒									
	1	Azioni di miglioramento del servizio a mezzo questionari di soddisfazione										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	2											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	3											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒									
	1	Azioni di miglioramento del servizio a mezzo questionari di soddisfazione										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	2											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	3											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☒									
	1	Azioni di miglioramento del servizio a mezzo questionari di soddisfazione										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	2											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	3											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori					tipo indicatori		valori attesi		valori realizzati					scostamenti					
	1	Questionari di gradimento							gradimento medio												
	2																				
	3																				

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEMA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°		PROGETTO n°		Titolo progetto: Accoglienza, cura, rilascio in natura di fauna selvatica rinvenuta in difficoltà											
	Centro di resp. n°		PEG n°		Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta											
	Obiettivo n°		Oggetto sintetico: Accoglienza, cura, rilascio in natura di fauna selvatica in difficoltà										Peso %			
			Tipologia obiettivo: aServizio pubblico di interesse provinciale e regionale													
Descrizione obiettivo		Servizio di tutela e gestione della fauna selvatica omeoterma (mammiferi ed uccelli) ai sensi dell'art. 6 L.R. 59/2017 comprendente oltre che le attività di assistenza alla fauna selvatica rinvenuta in difficoltà														

RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente				categoria	% assegnazione	dipendente					categoria	% assegnazione		
	1	n. 1 Coordinatore dott.ssa Pino D'Astore Paola				Impiegato	100	5							
	2	n. 1 addetto Sig.ra Tommasi Paola				Operaio	100	6							
	3	n. 1 impiegato amm.vo (Personale/Paghe)				Impiegato	10	7							
	4							8							

RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	Importo	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	importo

PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Gestione del Centro Fauna selvatica		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2	Recupero fauna selvatica in difficoltà		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Gestione del Centro Fauna selvatica		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2	Recupero fauna selvatica in difficoltà		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Gestione del Centro Fauna selvatica		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2	Recupero fauna selvatica in difficoltà		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori	tipo indicatori	valori attesi	valori realizzati	scostamenti
	1	Numero di richieste di intervento		rilascio in natura esemplari recuperati		
	2					
	3					

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEDA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°		PROGETTO n°		Titolo progetto: Supporto amministrativo Settore Edilizia Sismica											
	Centro di resp. n°		PEG n°		Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta											
	Obiettivo n°		Oggetto sintetico: Supporto amministrativo Ufficio Edilizia Sismica										Peso %			
			Tipologia obiettivo: Servizio pubblico di interesse provinciale													
Descrizione obiettivo		Supporto amministrativo gestione archivio e consegna pratiche presso il Settore Edilizia Sismica														

RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente				categoria	% assegnazione	dipendente				categoria	% assegnazione	
	1	n. 1 impiegato Sig.ra Semerano Lucrezia				Impiegato	100	5					
	2	n. 1 impiegato amm.vo (Personale/Paghe)				Impiegato	10	6					
	3							7					
	4							8					

RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	Importo	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	importo

PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Supportare l'Amministrazione nelle fasi amministrative		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Supportare l'Amministrazione nelle fasi amministrative		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Supportare l'Amministrazione nelle fasi amministrative		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
	2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori	tipo indicatori	valori attesi	valori realizzati	scostamenti
	1	Miglioramento qualità del servizio				
	2					
	3					

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEDA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°		PROGETTO n°		Titolo progetto: Servizio di portineria e centralino Palazzo di Provincia																
	Centro di resp. n°		PEG n°		Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta																
	Obiettivo n°		Oggetto sintetico: Servizio di portineria e di gestione del centralino della Provincia di Brindisi nonché piccole pulizie ordinarie presso le aree esterne del Chiostro San Paolo Tipologia obiettivo:		Peso %																
Descrizione obiettivo		Attività di servizio di portineria e di gestione del centralino finalizzata a garantire il servizio di front office rivolto all'utenza esterna - Attività ordinarie di pulizia presso le aree esterne del Chiostro San Paolo Eremita																			
RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente					categoria	% assegnazione	dipendente					categoria	% assegnazione							
	1	n. 1 operaio Sig.ra Andriola Elena					Operaio	100	5												
	2	n. 1 operaio Sig.ra Cassiano Claudia					Operaio	100	6												
	3	n. 1 impiegato amm.vo (Personale/Paghe)					Impiegato	10	7												
	4								8												
RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		Importo		M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo		importo				
PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒									
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	2											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	3											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒									
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	2											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	3											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase					responsabile di fase					G F M A M G L A S O N D ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒									
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna										☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	2											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
	3											☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐									
PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori					tipo indicatori		valori attesi			valori realizzati			scostamenti						
	1	Miglioramento qualità del servizio																			
	2																				
	3																				

PROVINCIA DI BRINDISI
SCHEMA-OBIETTIVO TRIENNIO 2025-2027

ANAGRAFICA	PROGRAMMA n°		PROGETTO n°		Titolo progetto: Gestion dei Poli Biblio-Museali Regionali											
	Centro di resp. n°		PEG n°		Responsabile: Amministratore Unico On. Avv. Giovanni Luca Aresta											
	Obiettivo n°		Oggetto sintetico:	Supporto alla Biblioteca Regionale/MediaPorto												Peso %
			Tipologia obiettivo:	Servizio di accoglienza, informazione e assistenza utenza preso la Biblioteca Regionale di Brindisi nonché supporto ai servizi culturali e formativi del MediaPorto												
	Descrizione obiettivo	Servizio di accoglienza, informazione e assistenza utenza, prestito locale e interbibliotecario presso la Biblioteca Regionale di Brindisi nonché supporto ai servizi culturali e formativi del MediaPorto														

RISORSE UMANE ASSEGNATE	dipendente				categoria	% assegnazione	dipendente				categoria	% assegnazione		
	1	n. 1 Impiegato Sig. Elia Tommaso				Impiegato	100	5	n. 1 Impiegato Sig.ra Taurisano Cecilia				Impiegato	100
	2	n. 1 Impiegato Sig.ra Bruno Angelita				Impiegato	100	6	n. 1 Impiegato Sig.ra De Milato Rosa				Impiegato	100
	3	n. 1 Impiegato Sig.ra Guadalupi Alessandra				Impiegato	100	7	n. 1 Impiegato Sig. Galasso Salvatore				Impiegato	100
	4	n. 1 Impiegato Sig.ra Flores Silvia				Impiegato	100	8	n. 1 Impiegato Sig.ra Melpignano Domenica				Impiegato	100

RISORSE FINANZIARIE	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	Importo	M	P	T	M.A.	Cap.	descrizione Capitolo	importo

PREVISIONI 2025	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	2	Prestito bibliotecario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	3	Supporto ai servizi culturali e formativi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

PREVISIONI 2026	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	2	Prestito bibliotecario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	3	Supporto ai servizi culturali e formativi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

PREVISIONI 2027	Fase	descrizione fase	responsabile di fase	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
	1	Ottimizzazione del servizio di front-office con l'utenza esterna		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	2	Prestito bibliotecario		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	3	Supporto ai servizi culturali e formativi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

PERFORMANCE	N.	descrizione indicatori	tipo indicatori	valori attesi	valori realizzati	scostamenti
	1	Miglioramento servizi resi agli utenti e incremento visite	visite	nr. iscrizioni e visitatori		
	2					
	3					