

Assegnazione obiettivi ANNO 2024				
SERVIZIO 1 "Amministrativi – Demografici – Sociali – Scolastici e Culturali"				
Cognome e nome CLERI Giuseppe (Segretario Comunale)				
Fattore valutativo	Peso	Dettagli	Indicatori	Motivazioni sulla scelta di indicatori e target
1 Performance generale di ente	10	<< Obiettivi operativi>> Rispetto dei parametri di deficitarietà strutturale per gli EL	Indicatori di bilancio	Gli indicatori di bilancio sono un elemento sintomatico delle condizioni finanziarie generali dell'Ente
OBIETTIVI OPERATIVI				
2 Performance organizzativa della struttura di appartenenza	5	TRASPARENZA Trasmissione e/o pubblicazione dati nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE come previsto dalle linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016» allegato alla Delibera ANAC N.1310.2016. Delibera ANAC 1134/2017 Allegato – PNA 2022 ANAC Del 16 novembre 2022 Allegato	Avvenuta pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati/informazioni, per come previsto dal PTPCT 2024/2026	Rispetto dei termini previsti dalla vigente normativa Correlazione Piano Performance/PTPCT (Al fine della integrazione del piano delle performance con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, il piano delle performance prevede obiettivi operativi individuali di trasparenza)
	10	MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Attuazione delle Misure di prevenzione generali/speciali della corruzione previste dal PTPCT 2024/2026	La performance organizzativa tiene conto anche delle misure di prevenzione della corruzione.
2 Performance organizzativa della struttura di appartenenza	20	Programmazione, coordinamento e gestione di iniziative ed eventi promossi dalla Amministrazione Comunale	Realizzazione di eventi culturali e ricreativi inseriti nella programmazione culturale dell'Amministrazione comunale Comunicati stampa o locandine pubblicate per ciascuna delle manifestazioni/eventi.	Obiettivo Strategico n.6 Valorizzazione della tipicità locali mediante eventi e manifestazioni. Gli uffici assicureranno il necessario supporto per l'allestimento di iniziative organizzate sul territorio da parte del Comune. Missione 01 Servizi istituzionali e generali, di gestione

3 Obiettivi individuali o di gruppo	10	Interventi nel settore sociale (assegni maternità, sostegno ai cittadini, REI, ecc.) Servizio scolastico	domande evase/domande presentate Erogazione buoni mensa nel rispetto della tempistica	Obiettivo Strategico n.2 Le istanze di carattere sociale sono esaminate dal responsabile del procedimento, il quale valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per la concessione dei benefici Missione 04 Istruzione e diritto allo studio
	4	Riduzione tempistiche relative alle procedure per erogazione salario accessorio dipendenti	Predisposizione prospetti di calcolo per quantificazione del Fondo risorse decentrate 2024 entro 30.03.2024 Stipula CCDI 2024 Entro 30.04.2024	Obiettivo Strategico n.3 Preliminare all'avvio delle procedure per erogazione salario accessorio dipendenti la Costituzione Fondo risorse Condizione per l'erogazione salario accessorio dipendenti è la sottoscrizione del CCDI 2024 Missione 01 Servizi istituzionali e generali, di gestione
	6	Rispetto dei tempi di pagamento	Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale previsto dalle vigenti disposizioni (articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145)	Obiettivo Strategico n.6 - miglioramento e promozione qualità servizi erogati e dei servizi interni L'articolo 4 del d.lgs. n. 231/2002, che ha recepito la normativa comunitaria, ha disposto che tutte le PA devono dare corso al pagamento delle proprie fatture entro i 30 giorni successivi alla ricezione; sulla base della previsione del D.L. n. 13/2024 occorre prevedere che almeno il 30% della retribuzione di risultato sia collegato al raggiungimento dell'obiettivo del rispetto dei tempi di pagamento

Assegnazione obiettivi ANNO 2024				
SERVIZIO 2 “Contabile – Finanziario e di gestione dei Tributi				
Cognome e nome VITA Angela –Funziario Amministrativo/Contabile				
Fattore valutativo	Peso	Dettagli	Indicatori	Motivazioni sulla scelta di indicatori e target
1 Performance generale di ente	10	<< Obiettivi operativi>> Rispetto dei parametri di deficitarietà strutturale per gli EL	Indicatori di bilancio	Gli indicatori di bilancio sono un elemento sintomatico delle condizioni finanziarie generali dell'Ente
OBIETTIVI OPERATIVI				
2 Performance organizzativa della struttura di appartenenza	5	TRASPARENZA Trasmissione e/o pubblicazione dati nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE come previsto dalle linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016» allegato alla Delibera ANAC N.1310.2016. Delibera ANAC 1134/2017 Allegato – PNA 2022 ANAC Del 16 novembre 2022 Allegato	Avvenuta pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati/informazioni, per come previsto dal PTPCT 2024/2026	Rispetto dei termini previsti dalla vigente normativa Correlazione Piano Performance/PTPCT (Al fine della integrazione del piano delle performance con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, il piano delle performance prevede obiettivi operativi individuali di trasparenza)
	10	MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Attuazione delle Misure di prevenzione generali/speciali della corruzione previste dal PTPCT 2024/2026	La performance organizzativa tiene conto anche delle misure di prevenzione della corruzione.
	20	Miglioramento gestione dei tributi e capacità di riscossione delle entrate	Inoltro ruoli Entro 31/05/2024 Implementazione convenzione per la riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali Entro 31/10/2024	Obiettivo Strategico n.6 L'invio dei ruoli tributari è elemento sintomatico del miglioramento nella gestione dei tributi ENTRATE TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

3 Obiettivi individuali o di gruppo	10	Miglioramento dei tempi di pagamento	<p>Miglioramento rispetto all'anno 2023 dei tempi medi di pagamento</p> <p>Entro il 31/12/2024</p>	<p>Obiettivo Strategico n.1</p> <p>Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a pagare le proprie fatture entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento. Il rispetto di queste scadenze è un fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.</p>
	10	Riduzione dei tempi per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 (fissato al 15 marzo 2024)	<p>Predisposizione proposte di delibere di Consiglio Comunale e relativi allegati,</p> <p>entro 10/02/2024</p>	<p>Obiettivo Strategico n.6</p> <p>I termini di approvazione di bilancio sono stati prorogati a seguito di disposizioni di legge. L'Ente si intende dotare celermente dell'importante strumento di gestione costituito dal Bilancio di previsione.</p>

Assegnazione obiettivi ANNO 2024

SERVIZIO 3 “Programmazione e realizzazione lavori pubblici – Urbanistica – Gestione del Territorio – manutenzione e vigilanza” Vigilanza

Cognome e nome **MUSCHERA' Francesca** Funzionario Tecnico

Fattore valutativo	Peso	Dettagli	Indicatori	Motivazioni sulla scelta di indicatori e target
1 Performance generale di ente	10	<< Obiettivi operativi>> Rispetto dei parametri di deficitarietà strutturale per gli EL	Indicatori di bilancio	Gli indicatori di bilancio sono un elemento sintomatico delle condizioni finanziarie generali dell'Ente
OBIETTIVI OPERATIVI				
2 Performance organizzativa della struttura di appartenenza	5	TRASPARENZA Trasmissione e/o pubblicazione dati nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE come previsto dalle linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016» allegato alla Delibera ANAC N.1310.2016. Delibera ANAC 1134/2017 Allegato – PNA 2022 ANAC Del 16 novembre 2022 Allegato	Avvenuta pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dei dati/informazioni, per come previsto dal PTPCT 2024/2026	Rispetto dei termini previsti dalla vigente normativa Correlazione Piano Performance/PTPCT (Al fine della integrazione del piano delle performance con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, il piano delle performance prevede obiettivi operativi individuali di trasparenza)
	10	MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Attuazione delle Misure di prevenzione generali/speciali della corruzione previste dal PTPCT 2024/2026	La performance organizzativa tiene conto anche delle misure di prevenzione della corruzione.
2 Performance organizzativa della struttura di appartenenza	20	Miglioramento della gestione del servizio ambientale relativo ai rifiuti	Aumento della percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel 2023	Obiettivo Strategico n.4 L'incremento della percentuale di raccolta differenziata è indicativo del Miglioramento della gestione del servizio ambientale relativo ai rifiuti Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

<p>3 Obiettivi individuali o di gruppo</p>	<p>14</p>	<p>LL.PP.: definizione lavori pubblici previsti nell'ambito della programmazione annuale OO.PP. 2024</p>	<p>Avvio (indizione – pubblicazione bandi di gara) degli interventi previsti nel piano annuale 2024</p>	<p>Obiettivo Strategico n.5 Il completamento e l'attuazione degli interventi relativi alle opere pubbliche tiene conto dei cronoprogrammi operativi</p> <p>Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</p>
<p>3 Obiettivi individuali o di gruppo</p>	<p>6</p>	<p>Rispetto dei tempi di pagamento</p>	<p>Rispetto dell'indicatore di ritardo annuale previsto dalle vigenti disposizioni (articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145)</p>	<p>Obiettivo Strategico n.6 - miglioramento e promozione qualità servizi erogati e dei servizi interni</p> <p>L'articolo 4 del d.lgs. n. 231/2002, che ha recepito la normativa comunitaria, ha disposto che tutte le PA devono dare corso al pagamento delle proprie fatture entro i 30 giorni successivi alla ricezione; sulla base della previsione del D.L. n. 13/2024 occorre prevedere che almeno il 30% della retribuzione di risultato sia collegato al raggiungimento dell'obiettivo del rispetto dei tempi di pagamento</p>

Assegnazione obiettivi ANNO 2024				
SEGRETARIO COMUNALE				
Cognome e nome CLERI Giuseppe				
Fattore valutativo	Peso	Dettagli	Indicatori	Motivazioni sulla scelta di indicatori e target
1 Performance generale di ente	10	<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>Parametri di deficitarietà strutturale per gli EL</i>	<i>Gli indicatori di bilancio sono un elemento sintomatico delle condizioni finanziarie generali dell'Ente</i>
2 Performance organizzativa della struttura di appartenenza	30	<i>Miglioramento dei tempi di conclusione dei procedimenti relativi alle deliberazioni di giunta e di consiglio comunale in modalità videoconferenza</i>	<i>Predisposizione atti entro cinque giorni dalla riunione</i> <i>Pubblicazione delibere entro otto giorni dalla adozione</i>	<i>Obiettivo Strategico n.3</i> <i>La predisposizione atti e la relativa pubblicazione è indicativa del rispetto tempi di conclusione dei procedimenti ed è indicatore di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa</i>
3 Obiettivi individuali o di gruppo	15	<i>Supporto agli uffici per la programmazione del fabbisogno di personale</i>	<i>Presentazione proposte di delibere, pubblicazione bandi-avvisi pubblici- stipula contratti</i>	<i>Obiettivo Strategico n.3</i> <i>Le procedure di reclutamento del personale presuppongono l'adozione di atti di programmazione, di avvisi pubblici e, a conclusione, della stipula di contratti individuali di lavoro</i>
	5	<i>Stipula contratti di lavori pubblici</i>	<i>Fattore tempo: stipula contratti entro sette giorni dalla produzione della documentazione necessaria.</i>	<i>Obiettivo Strategico n.5</i> <i>La stipula contratti di lavori pubblici nei tempi, consente all'Ente di rispettare il cronoprogramma dei lavori</i>



COMUNE DI SCIDO

P.I. 00556080802 - C.F. 82000950806

Allegato n.9 - Bilancio di previsione al D.Lgs 118/2011

BILANCIO DI PREVISIONE SPESE RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

Pagina 1/4

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO				0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	01 Servizi istituzionali e generali, di gestione	476.341,85	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> Previsione di cassa	1.417.493,83 31.956,98 1.477.611,22	611.762,09 34.502,06 <i>(31.956,98)</i> 1.056.146,96	535.262,09 11.125,67 <i>(31.956,98)</i>	535.762,09 0,00 <i>(31.956,98)</i>
Totale Missione	02 Giustizia	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> Previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 <i>(0,00)</i> 0,00	0,00 0,00 <i>(0,00)</i>	0,00 0,00 <i>(0,00)</i>
Totale Missione	03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> Previsione di cassa	200,00 0,00 200,00	200,00 0,00 <i>(0,00)</i> 200,00	200,00 0,00 <i>(0,00)</i>	200,00 0,00 <i>(0,00)</i>
Totale Missione	04 Istruzione e diritto allo studio	852.622,85	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> Previsione di cassa	1.445.388,91 0,00 1.453.013,50	153.943,78 19.968,00 <i>(0,00)</i> 1.006.566,63	53.443,78 0,00 <i>(0,00)</i>	53.443,78 0,00 <i>(0,00)</i>
Totale Missione	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	122.964,35	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> Previsione di cassa	721.188,61 0,00 779.048,84	16.932,73 0,00 <i>(0,00)</i> 139.897,08	15.681,24 0,00 <i>(0,00)</i>	15.420,45 0,00 <i>(0,00)</i>

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.



COMUNE DI SCIDO

P.I. 00556080802 - C.F. 82000950806

Allegato n.9 - Bilancio di previsione al D.Lgs 118/2011

BILANCIO DI PREVISIONE SPESE RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

Pagina 2/4

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026
Totale Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	30.144,79	Previsione di competenza	21.601,58	464,22	328,77	304,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			Previsione di cassa	84.992,08	30.609,01		
Totale Missione 07	Turismo	0,00	Previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			Previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
Totale Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.033.869,67	Previsione di competenza	4.742.791,71	38.540,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			Previsione di cassa	4.808.491,71	2.072.409,67		
Totale Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.740.481,53	Previsione di competenza	2.870.339,09	160.515,76	144.024,50	145.232,92
			<i>di cui già impegnato*</i>		20.184,00	7.640,20	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			Previsione di cassa	3.056.862,86	1.900.997,29		
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.762.064,48	Previsione di competenza	3.727.947,37	163.464,60	154.528,56	154.179,37
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			Previsione di cassa	3.810.491,89	1.925.529,08		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.



COMUNE DI SCIDO

P.I. 00556080802 - C.F. 82000950806

Allegato n.9 - Bilancio di previsione al D.Lgs 118/2011

BILANCIO DI PREVISIONE SPESE RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

Pagina 3/4

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026
Totale Missione 11	Soccorso civile	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	21.907,79	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	75.420,30 0,00 107.996,01	38.642,58 0,00 60.550,37	28.565,67 0,00 (0,00)	28.349,27 0,00 (0,00)
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.547,08 0,00 15.547,08	57,86 0,00 57,86	41,32 0,00 (0,00)	41,32 0,00 (0,00)
Totale Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 (0,00)	5.000,00 0,00 (0,00)	5.000,00 0,00 (0,00)
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	94.857,04 0,00 30.000,00	73.536,93 0,00 20.000,00	59.036,93 0,00 (0,00)	59.036,93 0,00 (0,00)

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.



COMUNE DI SCIDO

P.I. 00556080802 - C.F. 82000950806

Allegato n.9 - Bilancio di previsione al D.Lgs 118/2011

BILANCIO DI PREVISIONE SPESE RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

Pagina 4/4

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio		Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026
Totale Missione 50	Debito pubblico	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	36.314,81 0,00 36.314,81	37.227,71 0,00 (0,00)	38.171,47 0,00 (0,00)	37.314,20 0,00 (0,00)
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)	0,00 0,00 (0,00)
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	13.679,23	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	670.200,00 0,00 684.242,58	670.200,00 0,00 (0,00)	670.200,00 0,00 (0,00)	670.200,00 0,00 (0,00)
Totale Missioni		7.054.076,54	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.840.790,33 74.654,06 31.956,98	1.971.988,26 74.654,06 (31.956,98)	1.734.484,33 18.765,87 (31.956,98)	1.734.484,33 0,00 (31.956,98)
TOTALE GENERALE SPESE		7.054.076,54	Previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.840.790,33 74.654,06 31.956,98	1.971.988,26 74.654,06 (31.956,98)	1.734.484,33 18.765,87 (31.956,98)	1.734.484,33 0,00 (31.956,98)
			Previsione di cassa	16.346.312,58	8.940.570,89		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.