

ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA  
MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI  
DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025



**ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025**

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
<p align="center"><b>PG 1</b> <b>Sistema dei censimenti permanenti</b></p>	<p>Sperimentazione di modalità semi-automatiche per l'individuazione delle aree di espansione delle località abitate finalizzate all'aggiornamento delle BT</p>	<p>Il progetto sarà condotto sperimentalmente su alcune province italiane e dovrà consentire di individuare/selezionare geograficamente solo le aree che saranno oggetto del successivo aggiornamento delle BT (straordinariamente con periodicità quinquennale invece che decennale). Inoltre, questa procedura dovrà individuare un indice geografico robusto e affidabile per la selezione delle aree da aggiornare. Saranno anche sperimentati metodi di disegno automatico per semplificare ulteriormente le operazioni manuali.</p>	<p>Tasso di completezza del risultato effettivo rispetto al risultato previsto (Produzione di un report tecnico entro il 31 dicembre 2025)</p>	<p>Direzione centrale per le statistiche ambientali e territoriali (DCAT) dott. Sandro Cruciani</p>
	<p>Definizione a livello interdipartimentale del Piano di diffusione degli output del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni</p>	<p>Predisposizione del Piano di diffusione</p>	<p>Predisposizione del Piano e invio al Direttore di Dipartimento entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Direzione centrale delle statistiche demografiche e del censimento della popolazione (DCDC) dott. Saverio Gazzelloni</p>
<p align="center"><b>PG 2</b> <b>Sistema integrato dei registri</b></p>	<p>In continuità con l'obiettivo 2024, successivamente alla diffusione e adozione il 1° gennaio 2025 della nuova classificazione delle attività economiche Ateco 2025, realizzazione e rilascio di registri e prodotti tematici a supporto della implementazione nei diversi domini statistici che avverrà nell'arco del quadriennio 2025-2028 e ciò comporterà il mantenimento dei registri sulle unità economiche in doppia codifica Ateco 2025 e Ateco 2022 per almeno 2 anni.</p>	<p>Produzione e diffusione interna secondo tempistiche ben definite dei seguenti output: 1) Documento Roadmap per l'adozione/implementazione della classificazione per gli anni 2025-2027 (gennaio 2025); 2) Tabella di corrispondenza teorica ATECO 2025 vs ATECO 2022 (OLD vs NEW; NEW vs OLD) (marzo 2025); 3) Tabella di corrispondenza operativa ATECO 2025 vs ATECO 2022 (aprile 2025); 4) implementazione sul sito istituzionale del nuovo sistema CIRCE (aprile 2025); 5) Registro ASIA UG anno di rif. 2024 stima anticipata come prototipo per la doppia codifica (luglio 2025); 6) Registro ASIA UG anno di rif. 2024 stima definitiva (versione provvisoria) (dicembre 2025); 7) Lista KAU anno di rif. 2023 in doppia codifica per supporto avvio rilevazione PRODCOM (Novembre 2025); 8) Microlista S13 anno di rif. 2025 (novembre 2025); ecc.</p>	<p>Consegna rapporto di sintesi al Direttore del Dipartimento DIAE con elenco e descrizione di tutti i prodotti e registri realizzati e diffusi entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Direzione centrale per le statistiche economiche (DCSE) dott. Fabio Massimo Rapiti</p>
	<p>Coerenza delle statistiche sull'istruzione: consolidamento longitudinale dei dati censuari nell'ambito del Registro Base degli Individui (RBI)</p>	<p>Report sugli aspetti metodologici introdotti nel processo produttivo</p>	<p>Predisposizione del report e invio al Direttore di Dipartimento entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Direzione centrale delle statistiche demografiche e del censimento della popolazione (DCDC) dott. Saverio Gazzelloni</p>
	<p>Coerenza delle statistiche sull'istruzione: il passaggio alla produzione di stime derivate dal registro tematico dell'istruzione e della formazione (RTIF)</p>	<p>Obiettivo condiviso con le Direzioni DCDC e DCME. Analisi della coerenza concettuale e tematica delle stime di RTIF (ambito scolastico) - derivate da dati individuali consistenti sia a livello longitudinale sia nell'ambito del Sistema Integrato dei Registri (SIR) - alla luce dell'architettura metodologica sviluppata da DCME e della necessità di mettere a punto un sistema di produzione che tenga conto di tutte le statistiche sul tema, con particolare riferimento alle stime censuarie e di RBI.</p>	<p>Consegna del documento tecnico-metodologico sulla coerenza concettuale e tematica delle stime di RTIF al Presidente e al Direttore del Dipartimento delle statistiche demografiche e sociali (DISD) entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Direzione centrale per le statistiche sociali e il welfare (DCSW) dott.ssa Nicoletta Pannuzi</p>
	<p>Coerenza delle statistiche sull'istruzione: architettura metodologica del Registro Tematico dell'Istruzione e della Formazione (RTIF) nel contesto del SIR</p>	<p>Documento tecnico-metodologico contenente la descrizione dell'architettura metodologica realizzata per il modulo "Percorsi formativi nella Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di primo e secondo grado" del Registro RTIF, dei metodi di integrazione delle fonti amministrative che lo alimentano, dei metodi di integrazione con il Registro Base della Popolazione (RBI) anche ai fini della stima censuaria del titolo di studio.</p>	<p>Rilascio del documento e dei prodotti realizzati al Direttore del Dipartimento delle statistiche demografiche e sociali (DISD) entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Direzione centrale per la metodologia e disegno dei processi statistici (DCME) dott.ssa Orietta Luzi</p>

**ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025**

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
<p align="center"><b>PG 3</b> <b>Ampliamenti conoscitivi nella produzione statistica</b></p>	<p>DIAE: Migliorare l'accessibilità e la diffusione delle statistiche prodotte dal Dipartimento DIAE con riferimento agli aspetti tematici e di produzione statistica; DIRM: Migliorare l'accessibilità e la diffusione delle statistiche prodotte dal Dipartimento DIAE con riferimento agli aspetti metodologici informativi e di diffusione</p>	<p>DIAE: Report contenente le specifiche tecniche (Report intermedio) e soluzioni statistiche adottate (report finale) per ampliare la disponibilità di basi dati micro-integrate accessibili tramite il Laboratorio ADELE, definire soluzioni metodologiche per risolvere problemi di data disclosure di dati register-based ancora diffusi in modo troppo limitato rispetto al loro potenziale informativo (per esempio Frame Territoriale), miglioramento della rappresentazione tematica dei dati economici accessibili tramite il sito dell'Istat; DIRM: Report contenente le soluzioni metodologiche ed organizzative proposte per ampliare la disponibilità di basi dati micro-integrate accessibili tramite il Laboratorio ADELE. Proposta di soluzioni metodologiche per la diffusione di dati register-based (per esempio Frame Territoriale) con maggior contenuto informativo rispetto ai rilasci attuali, nel rispetto dei principi di tutela della riservatezza. Miglioramento della rappresentazione tematica dei dati economici accessibili tramite il sito dell'Istat</p>	<p>Report intermedio solo per DIAE (30 giugno 2025) e report finale DIAE e DIRM (31 dicembre 2025) da inviare al Presidente</p>	<p>Dipartimento per le statistiche economiche, ambientali e conti nazionali (DIAE) dott. Stefano Menghinello</p>
<p align="center"><b>Segue PG 3</b> <b>Ampliamenti conoscitivi nella produzione statistica</b></p>	<p>Rafforzare la collaborazione tecnico-scientifica tra le Direzioni del Dipartimento ed il Servizio ESA con particolare riguardo al settore delle statistiche ambientali ed alla sostenibilità delle imprese</p>	<p>Report intermedio contenente l'analisi delle potenzialità di collaborazione in ambito della produzione statistica dalla condivisione di conoscenze a supporto dell'innovazione e della ricerca applicata in termini di innovazioni da introdurre e risultati attesi come output statistico. Report finale che riporta le soluzioni introdotte ed i risultati preliminari ottenuti dal rafforzamento della collaborazione tecnico scientifica nel settore delle statistiche ambientali e della sostenibilità delle imprese</p>	<p>Report intermedio (30 luglio 2025) e report finale (31 dicembre 2025) da inviare al Presidente</p>	<p>Dipartimento per le statistiche economiche, ambientali e conti nazionali (DIAE) dott. Stefano Menghinello</p>
	<p>Ricognizione dei fabbisogni informativi connessi con il Benchmark 2029 dei Conti Nazionali e pianificazione delle attività necessarie a soddisfarli in termini di acquisizione di nuove fonti, ampliamento dei questionari di rilevazione ed innovazioni di processo e di prodotto</p>	<p>Report tecnico che individua i fabbisogni informativi e li classifica per contenuto tematico e per le possibili modalità di acquisizione e trattamento statistico dei dati (nuova fonte informativa, nuova rilevazione, dati ottenibili da registri statistici, ecc) secondo gli standard di qualità necessari a DCCN evidenziando anche gli interventi di carattere procedurale, metodologico ed informatico necessari al loro utilizzo anche in termini sperimentali in tempi utili per il benchmark 2029</p>	<p>Report finale al Presidente entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Dipartimento per le statistiche economiche, ambientali e conti nazionali (DIAE) dott. Stefano Menghinello</p>
	<p>Programmazione triennale finalizzata all'ottimizzazione delle indagini demo-sociali in ottica SICIS (Sistema Integrato Censimento e Indagini Sociali): progettazione delle innovazioni per gli aspetti afferenti agli ambiti tematici, al disegno del sistema delle indagini e alla produzione delle relative statistiche</p>	<p>Report contenente il contributo al piano triennale di innovazione delle indagini demo-sociali per gli aspetti afferenti agli ambiti tematici, al disegno del sistema delle indagini e alla produzione delle relative statistiche</p>	<p>Documento da consegnare al Presidente entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Dipartimento per le statistiche sociali e demografiche (DISD) dott.ssa Cristina Freguja</p>
	<p>Coerenza delle statistiche sull'occupazione: studio di fattibilità per la revisione e l'innovazione dei processi di stima con riferimento agli aspetti tematici, ai contenuti e all'integrazione delle fonti, alla gestione della tempistica dei diversi processi</p>	<p>Report contenente le principali innovazioni da implementare nei processi correnti che producono statistiche sull'occupazione (indagine Forze di Lavoro, Censimento popolazione, Registro Tematico del Lavoro, Contabilità Nazionale) con riferimento agli aspetti tematici, ai contenuti e all'integrazione delle fonti, alla gestione della tempistica dei diversi processi.</p>	<p>Documento da consegnare al Presidente entro il 31 dicembre 2025</p>	<p>Dipartimento per le statistiche sociali e demografiche (DISD) dott.ssa Cristina Freguja</p>
	<p>Metodologia di analisi concettuale per la creazione di risorse semantiche relative ai dati prodotti dall'attività di organi costituzionali e necessarie per lo sviluppo dell'interoperabilità tra i sistemi informativi nazionali</p>	<p>Documento ricognitivo</p>	<p>Consegna agli organi tecnici o di vertice</p>	<p>Direzione centrale affari giuridici legali (DCAL) dott.ssa Giovanna Bellitti</p>
	<p>Semantic stewardship dell'Istat richiesta da Camera e Senato. Applicazione sperimentale della metodologia di analisi concettuale per l'interoperabilità semantica</p>	<p>Report di analisi</p>	<p>Consegna agli organi tecnici o di vertice</p>	<p>Direzione centrale affari giuridici legali (DCAL) dott.ssa Giovanna Bellitti</p>
	<p>Proposta normativa per l'attribuzione all'Istat di compiti nell'ambito della data governance nazionale in funzione della propria esperienza in materia di trattamento del dato</p>	<p>Studio preliminare</p>	<p>Consegna agli organi tecnici o di vertice</p>	<p>Direzione centrale affari giuridici legali (DCAL) dott.ssa Giovanna Bellitti</p>
	<p>Miglioramento della stima delle percorrenze annuali dei veicoli stradali e del parco effettivamente circolante attraverso l'integrazione di un maggior numero di archivi amministrativi</p>	<p>Aggiornamento e sviluppo evolutivo della metodologia per la stima del traffico veicolare, già prodotta in via sperimentale da DCAT, integrando le informazioni degli archivi di fonte ACI e del Ministero dei trasporti con quelle di natura assicurativa, al fine di individuare con maggiore contezza i veicoli non circolanti e ridefinire sulla base di evidenze disponibili il parco veicolare effettivamente circolante. Tale dato costituisce una informazione di riferimento importante per numerosi indicatori di interesse non solo trasportistico, ma anche ambientale.</p>	<p>Tasso di completezza del risultato effettivo rispetto al risultato previsto (Produzione di un report tecnico corredato di risultati territorialmente dettagliati e in forma tabellare entro il 31 dicembre 2025)</p>	<p>Direzione centrale per le statistiche ambientali e territoriali (DCAT) dott. Sandro Cruciani</p>

## ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
	Implementazione del framework, secondo il nuovo regolamento europeo (UE 2024/3024), per lo sviluppo dei conti degli ecosistemi	In collaborazione con la DCCN saranno sviluppate le seguenti attività: 1) Progettazione della mappatura delle classi ecosistemiche; 2) Progettazione delle metodologie per la quantificazione dei servizi ecosistemici.	Tasso di completezza del risultato effettivo rispetto al risultato previsto (Produzione di due report tecnico-metodologici, eventualmente corredati dai risultati delle sperimentazioni, entro il 31 dicembre 2025)	Direzione centrale per le statistiche ambientali e territoriali (DCAT) dott. Sandro Cruciani
	Sviluppo delle azioni necessarie per il mantenimento dell'attuale sistema di conti satellite e la introduzione di nuovi conti per l'economia italiani in settori di rilevante interesse nazionale	Mantenimento del sistema di conti satellite tradizionali (Turismo, Agricoltura e Salute) e, congiuntamente con la Direzione Centrale per le Statistiche Ambientali e Territoriali (DCAT), implementazione del framework per lo sviluppo dei conti degli ecosistemi secondo il nuovo regolamento europeo (UE 2024/3024),  Proseguimento delle attività per la stima di un Conto Satellite dell'Economia Spaziale e di un Conto Satellite dello Sport sulla base delle convenzioni firmate dall'Istituto	Relazioni tecniche entro il 31 dicembre 2025 per i conti satellite, e produzione di due report tecnico-metodologici, eventualmente corredati dai risultati delle sperimentazioni, entro il 31 dicembre 2025, in materia di ecosistemi  Produzione di due relazioni tecniche entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la contabilità nazionale (DCCN) dott. Giovanni Savio
<b>Segue PG 3</b> <b>Ampliamenti conoscitivi nella produzione statistica</b>	Sviluppo delle azioni necessarie per la corretta rappresentazione nei conti nazionali della globalizzazione e dei consumi energetici di famiglie e imprese finalizzate al superamento della riserva rispettivamente trasversali e nazionali che Eurostat ha posto sul reddito nazionale dei paesi europei; attività volte al completamento delle operazioni di benchmark di settembre 2024 (ricostruzione di tutte le serie storiche dei conti economici) e allo studio delle nuove raccomandazioni e classificazioni internazionali	Risposta agli Action Points di Eurostat nell'ambito delle Procedure sui Deficit Eccessivi di marzo e settembre 2025, e agli Action Points posti durante la visita sul Reddito Nazionale Lordo (GNI) di Eurostat a Novembre 2024, con particolare riferimento alla classificazione delle unità nel settore S.13	Rilascio di tre documenti tecnici: entro il 31 aprile, il 31 ottobre e il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la contabilità nazionale (DCCN) dott. Giovanni Savio
		Inizio dei lavori per il superamento della riserva di Eurostat sui conti italiani in tema di energia, da ultimare entro settembre 2026, e finalizzazione dell'Inventario di Metodi e Norme di Contabilità Nazionale a seguito del benchmark dei conti nazionali del 2024	Rilascio di due documenti tecnici entro il 31 dicembre 2025	
		Finalizzazione dei lavori di ricostruzione delle serie storiche di contabilità nazionale a seguito del benchmark di settembre 2024 e approfondimenti tematici (digitalizzazione, globalizzazione, benessere etc.) per il nuovo Sistema Europeo dei Conti secondo il nuovo System of National Accounts 2025	Rilascio di un documento tecnico entro il 31 dicembre 2025	
	Ammodernamento delle statistiche strutturali sulle imprese (SBS) coerentemente con la nuova definizione di unità di analisi (Business line dei gruppi d'impresa afferenti al territorio nazionale-ENT) prevista dai regolamenti comunitari. Ridisegno dell'architettura metodologica del sistema di produzione delle statistiche SBS.	Progettazione, realizzazione e test sul campo dello strumento di rilevazione delle principali caratteristiche funzionali all'implementazione del nuovo sistema integrato SBS (inclusa l'acquisizione di flussi intragruppi, distinguendo unità appartenenti a gruppi, unità indipendenti, ecc.) tenendo anche conto delle informazioni indispensabili alle stime dei Conti Nazionali e, allo stesso tempo, a contenere l'onere statistico sulle unità economiche. - Report che documenti il lavoro di progettazione, realizzazione e test - Questionario completo di informazioni, regole e warning pronto per essere implementato operativamente (da DCRD/DCIT) a partire da gennaio 2026 per la nuova rilevazione sul campo sull'anno di riferimento 2025	Consegna rapporto di sintesi con allegato il questionario al Direttore del Dipartimento DIAE entro il 31/12/2025	Direzione centrale per le statistiche economiche (DCSE) dott. Fabio Massimo Rapiti
	In continuità con l'obiettivo del 2024, impianto a regime della produzione e diffusione dei nuovi 20 indici (per TOL Tipologie Omogenee di Lavorazioni) di costi dei lavori per ottemperare ai compiti affidati all'Istat per l'indicizzazione dei contratti ("revisione dei prezzi") come previsto dall' art. 60 del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36, 31/03/2023) e come rivisto tecnicamente dal "correttivo" allo stesso codice (D.lgs. n. 209 del 31/12/2024).	Messa in produzione dei nuovi indici mensili e inizio della diffusione corrente su sito web istituzionale da novembre 2025.  Nota informativa o Nota metodologica che accompagna la diffusione con dettagli metodologici sulla costruzione degli indici	Messa in produzione e diffusione sul sito istituzionale entro il 31 dicembre 2025  Diffusione sul sito e consegna al Direttore del Dipartimento DIAE entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per le statistiche economiche (DCSE) dott. Fabio Massimo Rapiti
Rilevazione su campo e implementazione delle procedure di trattamento dati per l'Indagine europea sulla salute (EHIS)	Conclusione della fase di rilevazione sul campo dell'indagine EHIS con tecnica mista (CAWI/CAPI/PAPI) per i due periodi di rilevazione previsti per il 2025; sviluppo e test delle procedure di trattamento dei dati (controllo, correzione e imputazione) sui dati rilevati nel primo periodo di rilevazione, secondo le regole di validazione aggiornate da Eurostat. L'indagine è infatti prevista dai regolamenti europei UE n. 297/2024 e IR UE n. 2529/2023 che integrano il regolamento UE 2019/1700.	Consegna del documento tecnico-metodologico sull'andamento della rilevazione e sulla messa a punto delle procedure di trattamento dati al Presidente e al Direttore del Dipartimento delle statistiche demografiche e sociali (DISD) entro il 31 dicembre 2025.	Direzione centrale per le statistiche sociali e il welfare (DCSW) dott.ssa Nicoletta Pannuzi	

## ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
	Ristrutturazione dell'Indagine Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ): analisi dell'indagine pilota e definizione del nuovo disegno per l'edizione 2026	Report sugli aspetti metodologici, di tecnica di indagine e organizzativi introdotti nel processo produttivo	Predisposizione del report e invio al Direttore di Dipartimento entro il 30 ottobre 2025	Direzione centrale delle statistiche demografiche e del censimento della popolazione (DCDC) dott. Saverio Gazzelloni
<b>PG 4</b> Ricerca e nuove fonti di dati	Arricchire l'offerta e la qualità delle statistiche prodotte dall'Istituto fornendo un contributo per l'ottimizzazione delle indagini demografiche e soluzioni per migliorare l'accessibilità e la diffusione dei dati economici e territoriali	Relazione contenente il contributo con riferimento agli ambiti raccolta dati, metodologie, informatici e di diffusione.	Documento da consegnare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica (DIRM) dott. Massimo Fedeli
	Realizzazione delle azioni finalizzate all'ampliamento dell'informazione statistica economica attraverso l'utilizzo di nuove fonti nei processi di produzione dei conti nazionali	Proseguimento dei lavori per la creazione di un sistema informativo integrato di statistiche sull'energia (ecosistema statistico energetico) anche per il tramite della eventuale costituzione di un circolo di qualità interistituzionale sull'energia	Relazione tecnica entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la contabilità nazionale (DCCN) dott. Giovanni Savio
		Finalizzazione del Progetto PRIN 2022 sull'utilizzo di dati satellitari (luci notturne) come fonti alternative/complementari per la stima di aggregati e indicatori macroeconomici di contabilità nazionale territoriale a livello comunale e subcomunale	Relazione tecnica entro il 31 dicembre 2025	
	Ammodernamento delle statistiche strutturali sulle imprese coerentemente con la nuova definizione di unità di analisi (Business line dei gruppi d'impresa afferenti al territorio nazionale-ENT) prevista dai regolamenti comunitari: ridisegno dell'architettura metodologica del sistema di produzione delle statistiche SBS.	Documento tecnico-metodologico contenente la descrizione delle soluzioni metodologiche proposte e sottoposte a valutazione e test, a partire dal disegno di campionamento e dalla strategia di stima, coerentemente con la nuova definizione di unità di analisi (ENT e/o Business line dei gruppi d'impresa) prevista dai regolamenti EBS 2152/2019 e 696/1993, e con i contenuti informativi dei Registri economici.	Rilascio del documento e dei prodotti realizzati al Direttore del Dipartimento delle statistiche economiche (DIAE) entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la metodologia e disegno dei processi statistici (DCME) dott.ssa Orietta Luzi
<b>Segue PG 4</b> Ricerca e nuove fonti di dati	Miglioramento della qualità delle stime dell'indagine EUSILC: revisione della strategia di stima in ottica integrata	Documento tecnico-metodologico contenente la descrizione della nuova strategia di stima realizzata per la rilevazione EUSILC per rispondere alle esigenze di qualità (accuratezza, livello di dettaglio e tempestività) delle stime prodotte, sfruttando tutta l'informazione disponibile da fonti amministrative e dai Registri.	Rilascio del documento e della nuova strategia di stima al Direttore del Dipartimento delle statistiche demografiche e sociali (DISD) entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la metodologia e disegno dei processi statistici (DCME) dott.ssa Orietta Luzi
<b>PG 5 Digitalizzazione e messa in sicurezza dei sistemi a supporto della produzione statistica e del corporate</b>	Ottimizzazione della spesa DIRM attraverso l'analisi delle attività svolte dalle singole Direzioni DIRM nell'ambito del processo di produzione statistica GSBPM.	Relazione contenente l'ottimizzazione degli investimenti attraverso interventi sul piano degli approvvigionamenti, sulle fasi della raccolta dati, nell'ambito della comunicazione, sugli investimenti informatici e contributi di tipo metodologico.	Documento da consegnare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica (DIRM) dott. Massimo Fedeli
		Obiettivo condiviso con le Direzioni DCRD e DCST. Analisi della qualità delle informazioni rilevate, anche in ottica longitudinale, per possibili innovazioni con particolare riferimento ai contenuti del questionario, alle tipologie e alle caratteristiche dei servizi da richiedere nelle gare di fornitura.	Consegna del documento tecnico sulla qualità dell'informazione rilevata e sulle criticità nei servizi forniti dalle ditte incaricate della rilevazione al Presidente e al Direttore del Dipartimento delle statistiche demografiche e sociali (DISD) entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per le statistiche sociali e il welfare (DCSW) dott.ssa Nicoletta Pannuzi
	Monitoraggio sul territorio delle reti di rilevazione private che conducono le indagini CATI Eusilc e Forze Lavoro al fine di progettare innovazioni di processo prima delle prossime gare di fornitura	Obiettivo comune alla Direzione DCST e DCSW. In tale ambito il risultato atteso da parte della DCRD è, sulla base dei risultati e delle evidenze della fase di monitoraggio delle reti CATI EUSILC e Forze di Lavoro, la produzione di una proposta di un capitolato tecnico che tenga conto del lavoro svolto e che evidenzii opportunità di innovazioni di processo, di ottimizzazione delle risorse tecniche al fine di introdurre innovazioni nella predisposizione delle future gare di fornitura con una stima dei possibili risparmi da proporre nella definizione della base d'asta.	Documento di sintesi del progetto, con i relativi allegati riguardanti i risultati attesi per DCRD. Da inviare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la raccolta dati (DCRD) dott. Claudio Ceccarelli
	Obiettivo comune con DCRD e DCSW. Monitoraggio dei dati rilevati e analisi dei principali indicatori dell'andamento sul territorio delle rilevazioni Eusilc e Forze Lavoro, con particolare riferimento all'individuazione delle aree critiche sul territorio.	Report sullo stato della conduzione delle indagini Eusilc e Forze Lavoro da inviare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale Sistan e territorio (DCST) dott. Matteo Mazziotta	

**ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025**

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
<p align="center"><b>Segue PG 5</b>  <b>Digitalizzazione e messa in sicurezza dei sistemi a supporto della produzione statistica e del corporate</b></p>	Ottimizzazione e standardizzazione delle tecniche di rilevazione e internalizzazione dei software di acquisizione	Report progettuale relativo alle valutazioni tecniche, sia di carattere qualitativo che quantitativo, a supporto delle scelte strategiche dell'Istituto da utilizzare in sede di programmazione operativa delle attività. Il report riporterà la stima dell'impatto in termini di qualità attesa, costi e tempi connessi alla razionalizzazione dei processi di raccolta dati in termini di internalizzazione dello sviluppo e la manutenzione adattativa dei sistemi di acquisizione.	Documento di sintesi dell'obiettivo, con i relativi allegati riguardanti i risultati attesi. Da inviare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la raccolta dati (DCRD) dott. Claudio Ceccarelli
	Organizzazione, efficientamento e stabilizzazione delle reti di rilevazione per la raccolta dati.	Questo obiettivo si incardina in un progetto di più lungo periodo che prevede la realizzazione di una lista nazionale "certificata" di rilevatori aventi i requisiti e l'esperienza necessaria a garantire gli elevati standard qualitativi sia con reti di rilevazione gestite dai fornitori privati che con quelle gestite dai comuni. Nel corso del 2025 il lavoro si concentrerà sulla progettazione di tutti gli elementi fondamentali per la determinazione e il mantenimento della lista certificata mediante il coinvolgimento di tutti gli interessati (associazioni di categoria, associazioni dei fornitori, associazioni dei comuni, province e regioni, Ministero dell'Interno, Istat e Sistan). Il risultato delle azioni appena descritte sono il core del report prodotto che spiega e analizza quanto realizzato e lo stato di avanzamento del progetto complessivo.	Documento di sintesi dell'obiettivo, con i relativi allegati riguardanti i risultati attesi. Da inviare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la raccolta dati (DCRD) dott. Claudio Ceccarelli
	Attestazione di almeno un servizio dell'Istat (o come fruitore o come espositore) sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)	Documento descrittivo dell'esito del lavoro	Consegna del documento al Direttore di Dipartimento DIRM entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT) dott.ssa Cecilia Colasanti
	Avviamento e operatività a regime nuovo Servizio Rem - Cyberscurity	Implementazione adempimenti per l'attivazione del servizio - attivazione collaborazione con ACN - avvio attività a regime	Adeguamento alle Linee guida per il rafforzamento della resilienza dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 28 giugno 2024, n. 90 emanate dall'ACN e loro adattamento alle attività interne ISTAT.	Direzione centrale rapporti esterni (DCRE) dott. Davide Colombo
	Operatività a regime del nuovo Servizio DCRE/REM - Cyberscurity	Documento di indirizzo sulla sicurezza IT dell'Istat	Consegna del documento al Direttore di Dipartimento DIRM entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT) dott.ssa Cecilia Colasanti
PG 5	Rilascio in produzione di un chatbot nel dominio istat.it che faciliti le operazioni di ricerca dei contenuti usando tecniche di intelligenza artificiale	Documento descrittivo dell'esito del lavoro	Consegna del documento al Direttore di Dipartimento DIRM entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT) dott.ssa Cecilia Colasanti
PG 6	Rilascio in produzione di un Chatbot nel dominio istat.it che faciliti le operazioni di ricerca dei contenuti usando tecniche di intelligenza artificiale, volto a potenziare l'interazione con gli utenti della statistica, ad ampliare le modalità di accesso alle informazioni prodotte dall'Istat, con effetti anche per la comunicazione e il posizionamento reputazionale dell'Istituto	Documento descrittivo dell'esito del lavoro, con particolare riferimento ai profili di competenza della Direzione	Consegna del documento DCCI-DCIT al Direttore di Dipartimento DIRM e a OIV entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (DCCI) dott.ssa Serenella Ravioli
	Nuovo posizionamento per la comunicazione su new/old media post riorganizzazione. Revisione strategica dell'attività social e cross-mediale dell'Istituto	Consolidamento delle pratiche di comunicazione diretta/indiretta e dei responsabili di settore	DIREZIONE CENTRALE RELAZIONI ESTERNE DCRE Ufficio stampa Cinque output di ufficio stampa, fra le quali interviste e conferenze stampa anche con dirette social. DCCI Social Cinque output di comunicazione pubblica, fra le quali reel, tutorial, podcast, infocard e altri prodotti per i social Scadenza obiettivo al 31 dicembre 2025	Direzione centrale rapporti esterni (DCRE) dott. Davide Colombo

**ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025**

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE	
PG 6 Sistemi di diffusione e comunicazione	Revisione strategica dell'attività social e cross-mediale dell'Istituto rivolta a media e utenti della statistica, alla luce della nuova organizzazione, in un'ottica di consolidamento della reputazione.	Potenziamento dell'immagine corporate e rafforzamento delle relazioni con i media. Miglioramento della relazione con i referenti tematici dell'Istituto.	DCRE Ufficio stampa Cinque output di ufficio stampa, fra le quali interviste e conferenze stampa. DCCI Social Cinque output di comunicazione pubblica, fra i quali reel, tutorial, podcast, infocard e altri prodotti per i social Scadenza obiettivo al 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (DCCI) dott.ssa Serenella Ravioli	
	Progettazione della nuova Dashboard del set di indicatori comunali denominato "Amisuradicomune"	Studio progettuale da mettere in esecuzione e in esercizio nel 2026	Report dello studio progettuale da inviare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale Sistan e territorio (DCST) dott. Matteo Mazziotta	
	Progettazione dell'aggiornamento di un nuovo SISTAN Hub	Studio progettuale da mettere in esecuzione e in esercizio nel 2026	Report dello studio progettuale da inviare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale Sistan e territorio (DCST) dott. Matteo Mazziotta	
	Definizione di una proposta di accordo da realizzare con enti, istituzioni e università per la collaborazione a progetti di promozione della cultura statistica, senza oneri economici	Modello/Template di accordo di collaborazione	Consegna del documento al Direttore di Dipartimento DIRM e a OIV entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale per la comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (DCCI) dott.ssa Serenella Ravioli	
PG 7 Digitalizzazione dei dati e dei processi e rafforzamento della capacità amministrativa	Potenziamento degli strumenti di condivisione delle informazioni per la pianificazione integrata a supporto dei processi amministrativi e di produzione statistica	Progettazione di sistemi innovativi per la pianificazione delle risorse dell'Ente e la condivisione tra strutture	Progetto di assessment del sistema ERP per la pianificazione e controllo dell'Ente, ai fini dell'individuazione di aree di miglioramento, revisione ed efficientamento dei processi (entro il 31 dicembre 2025) Progettazione di sistemi di valutazione e controllo interno, anche con riferimento a processi di internal audit (entro il 31 dicembre 2025)	Direzione Generale (DGEN) dott. Michele Camisasca	
		Documento di progettazione degli strumenti di condivisione delle informazioni relative alla pianificazione integrata	Documento da consegnare al Presidente entro il 31 dicembre 2025	Dipartimento per le statistiche sociali e demografiche (DISD) dott.ssa Cristina Freguja	
	Efficientamento dei processi di acquisizione di beni e servizi	Revisione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi all'interno del sistema ERP, ai fini dell'ottimizzazione dei tempi per la conclusione dei processi	Analisi delle tempistiche di conclusione delle principali procedure di acquisizione di beni e servizi connessi alla produzione statistica e individuazione delle criticità (entro 30 marzo 2025)	Proposte di innovazione delle fasi del processo di acquisizione per la riduzione dei tempi di conclusione delle procedure (entro 31 dicembre 2025) Individuazione di interventi formativi e soluzioni gestionali per rafforzare le capacità del RUP nella gestione dei procedimenti, riducendo i rischi di errore e migliorando l'efficacia operativa e organizzativa (entro il 30 settembre 2025).	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) dott.ssa Sara Zaccaria
			Miglioramento della gestione delle spese economiche attraverso una gestione maggiormente efficiente, trasparente e conforme alla normativa vigente		
	Indirizzare la dirigenza al corretto utilizzo degli strumenti contrattuali di responsabilizzazione e valorizzazione del personale, introdotti dal contratto collettivo integrativo di ente del 2024, ai fini del miglioramento della qualità, dell'efficacia e efficienza dei processi e dei servizi prodotti dall'Istituto	Predisposizione degli atti procedurali necessari ad attivare le indennità previste dall'art. 4 del contratto integrativo di ente relativo al 2024	Predisposizione e invio della procedura al Direttore generale entro il 31 agosto 2025	Direzione centrale risorse umane (DCRU) dott. Paolo Weber	

**ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025**

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
<b>PG 8</b> <b>Competenze e politiche di responsabilità sociale</b>	Definire regole e procedure che, nel disciplinare le diverse forme di mobilità temporanea in uscita dall'Istituto (comando, distacco, fuori ruolo, assegnazione provvisoria, congedo per attività di ricerca, END, dottorato di ricerca), individuino, nel quadro ordinamentale vigente, modalità di razionalizzazione nella messa a disposizione delle altre amministrazioni delle risorse Istat così come di valorizzazione della restituzione delle esperienze in termini di arricchimento del patrimonio di competenze dell'Istituto	Predisposizione della bozza del provvedimento richiamato dall'art. 42, comma 5, del regolamento del personale dell'Istat	Predisposizione e invio della bozza di provvedimento al CdP e al Direttore generale entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale risorse umane (DCRU) dott. Paolo Weber
	Definire regole e procedure di reclutamento del personale dipendente, al fine di incrementare il livello di efficacia, efficienza ed economicità della relativa azione amministrativa	Predisposizione della bozza del provvedimento richiamato dall'art. 4, comma 2, del regolamento del personale dell'Istat, in coerenza con quanto previsto dall'art. del decreto legislativo n. 165/2001	Predisposizione e invio della bozza di provvedimento al CdP e al Direttore generale entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale risorse umane (DCRU) dott. Paolo Weber
	Definizione accordo quadro tra l'Istat e l'Agenzia del Demanio volta al perseguimento di comuni obiettivi, ispirati ai principi di reciprocità, efficienza, efficacia ed economicità nella gestione del patrimonio pubblico.	L'accordo quadro di collaborazione consentirà di avvalersi dell'AdD come stazione appaltante per i LL.PP e di perseguire obiettivi di ottimizzazione della gestione del patrimonio pubblico	Presentazione proposta definitiva di accordo quadro tra l'Istat e l'agenzia del Demanio da sottoporre agli organi decisionali per la sua approvazione entro il 31 dicembre 2025	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) dott.ssa Sara Zaccaria
<b>PG 9</b> <b>Strategia nazionale dati per l'interoperabilità semantica</b>	Sviluppo di una soluzione basata su tecnologie di intelligenza artificiale che ottimizza l'accesso ai dati diffusi da Istat tramite la piattaforma di diffusione ISTAT Data (IstatData) attraverso il sito ufficiale www.istat.it	Attivazione di un servizio di ricerca tramite linguaggio naturale dei dati diffusi da Istat attraverso la piattaforma di diffusione Istat data	Rilascio Piattaforma integrata con la soluzione AI entro il 31 dicembre 2025	Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica (DIRM) dott. Massimo Fedeli
<b>PG 10</b> <b>Modelli organizzativi</b>	Innovazione della regolamentazione interna in coerenza con il nuovo assetto organizzativo dell'Istat e con la normativa di settore	Sistematizzazione della regolamentazione interna, ai fini di una semplificazione e revisione	Documento di ricognizione delle esigenze dell'Ente in coerenza con la nuova struttura organizzativa e la normativa di riferimento (entro 31 marzo 2025)  Definizione del provvedimento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 143/2022, in conformità agli orientamenti del Ministro vigilante (entro il 31 dicembre 2025)  Analisi e determinazione dei criteri per lo svolgimento di attività extra-istituzionali e dei criteri per la rotazione nel conferimento degli incarichi (entro il 31 dicembre 2025)	Direzione Generale (DGEN) dott. Michele Camisasca
	Avvio, applicazione e sviluppo del Sistema di misurazione e valutazione della performance	Sperimentazione per la misurazione e valutazione della performance e definizione di proposte di sviluppo	Azioni di gestione organizzativa e accompagnamento in un'ottica service design volta a migliorare l'esperienza di valutazione in termini di qualità della gestione manageriale (entro il 30 giugno 2025)  Analisi e valutazione del SMVP in applicazione dal 1 gennaio 2025 e proposte di aggiornamento ai fini di una maggiore funzionalità rispetto alle nuove esigenze organizzative (entro il 31 dicembre 2025)	Direzione Generale (DGEN) dott. Michele Camisasca
	Analisi, assessment e proposta per la costruzione di un sistema di Audit interno risk based.	Costruzione di un sistema di Audit interno risk based	Documento di proposta da presentare all'attenzione del Direttore Generale per successiva fase di condivisione istituzionale	Direzione centrale per la pianificazione strategica e la trasformazione digitale (DCPT) dott.ssa Daniela Marchesi
	Analisi, assessment e proposta di ridefinizione del sistema delle unità organizzative elementari nell'ambito della definizione del quadro strategico, del processo di formazione del bilancio e del monitoraggio delle performance	Revisione del sistema delle iniziative	Documento di proposta da presentare all'attenzione del Direttore Generale per successiva fase di condivisione istituzionale	Direzione centrale per la pianificazione strategica e la trasformazione digitale (DCPT) dott.ssa Daniela Marchesi
	Analisi, assessment e proposta riguardante la costruzione di un sistema di valutazione partecipativa, che comporti il coinvolgimento degli stakeholders nel processo di definizione degli obiettivi e valutazione del raggiungimento degli stessi nell'ambito del ciclo delle performance.	Costruzione di un sistema di valutazione partecipativa	Documento di proposta da presentare all'attenzione del Direttore Generale per successiva fase di condivisione istituzionale	Direzione centrale per la pianificazione strategica e la trasformazione digitale (DCPT) dott.ssa Daniela Marchesi

**ALLEGATO 4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI GENERALI PER L'ANNO 2025**

PROGRAMMA STRATEGICO	OBIETTIVO ASSEGNATO	RISULTATO	INDICATORE DI RISULTATO	STRUTTURA DIRIGENZIALE GENERALE
<p align="center"><b>PG 11</b> Partnership nazionali e internazionali e posizionamento nel Sistema statistico europeo e internazionale</p>	Implementazione improvement action per l'attuazione delle raccomandazioni della peer review 2021-2023. Rafforzamento comunicazione interna sulla partecipazione a tavoli internazionali (tecnici e non)	Monitoraggio delle azioni di miglioramento identificate. Diffusione di un modello standard di resoconto interno su Affari internazionali di allineamento	Reportistica periodica a Eurostat. Esempi di report interni post-riunioni internazionali su tavoli tecnici e non	Direzione centrale rapporti esterni (DCRE) dott. Davide Colombo