

	proporzionale alle risultanze delle griglie di validazione della sezione predisposte dal Nucleo di Valutazione			
3 – attuazione del piano anticorruzione: redazione report previsti dal PTPCT	Redazione report nei tempi previsti dal PTPCT Analisi quali/quantitativa dei report			
4 – attuazione delibera ANAC 495/2024	Report Analisi quali/quantitativa dei report			
5 – aggiornamento sito e pagina facebook	Report Analisi quali/quantitativa dei report			
6 – aggiornamento Regis – BDAP/MOP	Invio dati 100% Report Analisi quali/quantitativa dei report			
7 – formazione	Report: 100% dipendenti			
Obiettivo rilevante ai fini della valutazione dei risultati				
		sì	×	peso obiettivo
Condivisione valutazione con altri centri di costo		no	sì	×
Controlli: due report sintetici (intermedio e finale)				
Durata	2025	2026	2027	
Dipendenti cui viene assegnato il presente obiettivo:	Indicatore			Peso
Dema Nella	2 – 4 – 5 – aggiornamento del sito			35
	3 – attuazione PTPCT			35
	7 – formazione			30
Richiardone Alessia	2 – 4 – aggiornamento del sito			40
	5 – aggiornamento facebook			30
	7 – formazione			30

Attività obiettivo n. 3
Bilancio di previsione e rendiconto

Riferimento al Piano Generale di Sviluppo:													
N.	Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione atti relativi al bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 entro il 10.11.2025 (per l'approvazione in Giunta entro il 15.11.2025 e in Consiglio entro il 20.12.2025)										×	×	×
2	Predisposizione atti relativi al rendiconto 2024 entro il 31.03.2025 (per l'approvazione in Giunta entro il 31.03.2025 e in Consiglio entro il 30.04.2025)		×	×									
Tipologia di obiettivo		sviluppo	×	mantenimento		×	strategico						
Indicatori		Criterio di valutazione									Peso		
1 – rispetto dei tempi											100		
Obiettivo rilevante ai fini della valutazione dei risultati													
		sì	×		peso obiettivo								
Condivisione valutazione con altri centri di costo		No	sì	×		peso obiettivo							
Controlli: due report sintetici (intermedio e finale)													
Durata	2025												

Attività obiettivo n. 4
Digitalizzazione dei servizi e reperimento fondi

Riferimento al Piano Generale di Sviluppo:														
n.	Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Partecipazione ad eventuali bandi pubblici per informatizzazione dei servizi comunali	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Gestione dei finanziamenti ottenuti sui bandi relativi alla digitalizzazione (Applo, Cloud, stato civile digitale, ecc...): rispetto delle tempistiche previste dai singoli bandi per le varie fasi attuative (contrattualizzazione, affidamento incarico, installazione e rendicontazione)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
3	Partecipazione a bandi di finanziamento pubblici per reperimento fondi PNRR e altri canali di finanziamento: su segnalazione degli amministratori oppure su bandi individuati dalla dipendente, collaborazione, compilazione e invio della modulistica prevista per la partecipazione ai bandi di finanziamento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Tipologia di obiettivo		sviluppo		mantenimento				strategico		x				
Indicatori di risultato		Criterio di valutazione							Peso					
1 – rispetto dei tempi		Relazione dell'attività svolta							20					
2 – rispetto dei tempi		Relazione dell'attività svolta							60					
3 – partecipazione a bandi di finanziamento		Valore atteso: presentazione richieste ai bandi segnalati dagli amministratori o individuati direttamente							20					
Obiettivo rilevante ai fini della valutazione dei risultati				sì		x		peso obiettivo						
Condivisione valutazione con altri centri di costo				no		sì		x		peso obiettivo				
Controlli: due report sintetici (intermedio e finale)														
Durata			2025			2026			2027					

Attività obiettivo n. 5
Equità distributiva e recupero evasione (Pubbliche affissioni e TARI)

Riferimento al Piano Generale di Sviluppo:													
N.	Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Effettuazione settimanale di una fotografia di un punto di affissione centrale. Gestione del servizio pubbliche affissioni. Verifica sul regolare e corretto pagamento delle pubbliche affissioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Verifica utilizzo composter ai fini del mantenimento della riduzione TARI: verifica del 100% dei nuovi iscritti. Predisposizione report (anche fotografico) entro il 31.12.2025 (previste circa 30 verifiche) (ufficio polizia locale)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Verifica incrociata tra utenti con riduzione TARI per utilizzo composter e conferimento frazione umida nei cassonetti (ufficio tributi): predisposizioni elenco utenti con valori anomali entro il 31/03/2025 e successivo aggiornamento con cadenza trimestrale	x	x	x			x			x			x

Attività obiettivo n. 7
Riscossione diretta IMU-TARI

Riferimento al Piano Generale di Sviluppo:													
N.	Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiornamento database IMU-TARI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Predisposizione avviso ai contribuenti per versamenti IMU					x							
3	Attività di sportello a favore dei contribuenti per spiegare le novità e aiutare nel calcolo dell'imposta IMU					x	x					x	x
4	Pubblicizzazione servizio stampa modello F24 per il versamento dell'IMU ai contribuenti					x	x					x	x
5	Attivazione pagamento IMU anche tramite PAGOPA	x	x	x	x	x	x						
6	Aggiornamento della banca dati TARI in base alla verifica della superficie catastale, al numero degli occupanti e alle eventuali agevolazioni	x	x	x	x	x	x						
7	Redazione lettera ai contribuenti per il versamento della TARI entro il 30.06.2025					x	x						
8	Stampa, confezionamento e affrancatura degli avvisi di pagamento TARI con relativi bollettini di conto corrente postale prestampati o modello F24 entro il 30.06.2025					x	x						
9	Spunta degli importi riscossi TARI entro il 31.12.2025 e primo sollecito telefonico							x	x	x	x	x	x
10	Attivazione pagamento TARI anche tramite PAGOPA				x	x							
11	Pubblicazione sul sito internet delle informazioni TARI richieste da ARERA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tipologia di obiettivo		sviluppo		x		mantenimento				strategico			
Indicatori		Criterio di valutazione									Peso		
1 – rispetto dei tempi											70		
3 – numero modelli F24 stampati		valore atteso: 150 modelli									20		
4 – tempestività e completezza delle informazioni fornite allo sportello		Valore atteso: attesa dalla richiesta di informazioni all'appuntamento inferiore ai tre giorni; % di persone che tornano per ulteriori informazioni inferiore al 5%									10		
Obiettivo rilevante ai fini della valutazione dei risultati				sì		x		peso obiettivo					
Condivisione valutazione con altri centri di costo		No		sì		x		peso obiettivo					
Controlli: due report sintetici (intermedio e finale)													
Durata		2025			2026			2027					

Attività obiettivo n. 8
Procedura liquidazione fatture

Riferimento al Piano Generale di Sviluppo:													
N.	Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Formazione dipendente RICHIARDONE per la liquidazione e il pagamento in autonomia delle fatture e il versamento dell'IVA in split payment entro il 31/12/2025	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Tipologia di obiettivo		sviluppo		x		mantenimento				strategico			

Indicatori di risultato	Criterio di valutazione	Peso			
1 – rispetto dei tempi		100			
Obiettivo rilevante ai fini della valutazione dei risultati					
		sì	×	peso obiettivo	
Condivisione valutazione con altri centri di costo	No	sì	×	peso obiettivo	
Controlli: due report sintetici (intermedio e finale)					
Durata	2025				

Attività obiettivo n. 9
Equità distributiva e recupero evasione (IMU, TARI e TASI)

Riferimento al Piano Generale di Sviluppo:		Programma 1 – Progetto 2											
N.	Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Emissione avvisi di liquidazione IMU, TARI e TASI	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
Tipologia di obiettivo		sviluppo		×		mantenimento			strategico		×		
Indicatori		Criterio di valutazione								Peso			
1 – importo avvisi di liquidazione IMU, TARI e TASI (importo imposta)		valore 2024: € 8.031,00 IMU € 7.770,00 TARI € - TASI valore atteso: € 18.000,00								100			
Obiettivo rilevante ai fini della valutazione dei risultati		sì		×		peso obiettivo							
Condivisione valutazione con altri centri di costo		no		×		peso obiettivo							
Controlli: due report sintetici (intermedio e finale)													
Durata	2025	2026				2027							