



Casalnuovo di Napoli

PIAO 2025-2027

PIAO 2025 Finanze e Tributi

SCHEDA OBIETTIVO	
MISSIONE :01 Servizi istituzionali - generali e di gestione	
PROGRAMMA: 03 Gestione economica- finanziaria , programmazione-Servizio Ragioneria(Controllo di Gestione- Programmaz.economico -finanziario - Servizio Contabilità (Controllo regolarità amminis . e contabile)	
Responsabile : Dr VINCENZO RAVO	
Settore Finanze e Tributi	
Linee programmatiche : Contabilità Generale, Rilevazione scritture contabili, attività di coordinamento elaborazione DUP , Bilancio di Previsione, Rendiconto della gestione, Gestione I.V.A., Adempimenti Fiscali e tributari, Coordinamento per il miglioramento della gestione delle risorse economiche-finanziarie , Adempimenti e gestione rapporti Tesoriere	
Risorse Umane n.5	
Tipo di obiettivo : 1 oggettivo; soggettivo 2 di mantenimento A di miglioramento B di sviluppo C	

Azioni/Obiettivi			
Nr.	Descrizione	Scadenza	Class/obiettivo
1	Controllo di gestione di tutte le attività legate al ciclo della programmazione finanziaria anche con supporto esterno	31.12.2025	
2	Predisposizione Bilancio e relativi allegati previsto dal D.Lgs.118/2011	31.12.2025	
3	Revisione ordinaria dei residui - Rendiconto della gestione	31.12.2025	
4	Rispetto dei Vincoli della Finanza pubblica	31.12.2025	
5	Pareggio di Bilancio	31.12.2025	
6	Attività di economato	31.12.2025	
7	Contabilità armonizzata - inventario finanziario anche con supporto esterno	31.12.2025	
8	Fatturazione elettronica - IVA	31.12.2025	
9	Adempimenti fiscali	31.12.2025	
10	Monitoraggio degli equilibri , della cassa, del servizio di Tesoreria - rapporti con i revisori	31.12.2025	
11	Gestione ordinaria , emissione mandati, reversali, buoni economato ecc.	31.12.2025	
12	Aggiornamento programmi gestione servizi finanziari-tesoreria-tributi	31.12.2025	
13	Formazione e aggiornamento struttura	31.12.2025	
14	Attivazione nuovi canali dei pagamenti - PagoPA	31.12.2025	
15	Coordinamento della programmazione dei settori per la predisposizione DUP e Bilancio 2026/2028	31.12.2025	
16	Inserimento della piattaforma ministero-certificazione dei crediti e BDAP	31.12.2025	
17	Infrastruttura SIOPE+ come da art. 1, comma 533, L.232/2016, al fine di favorire il monitoraggio del ciclo completo delle entrate e delle spese delle amministrazioni pubbliche.	31.12.2025	

18	Attività di gestione e controllo contabile su finanziamenti regionali , statali ed europei	31.12.2025	
19	Attività di rendicontazione progetti finanziati con fondi regionali , statali ed europei	31.12.2025	
20	Anticipazione di liquidità - Legge 27 dicembre 2019, n.160. predisposizione per avvio istruttoria e tutte le procedure richieste dalla Cassa depositi e prestiti per accedere all'erogazione.	31.12.2025	
21	Individuazione da parte del Mef per codesto Ente, in via sperimentale, dell'attuazione del nuovo sistema di contabilità Accrual-per l'anno 2025- e per tutte le amministrazioni, in via definitiva, dal 2026.	31.12.2025	
22	Riforma nuovo sistema Accrual - registrazione delle operazioni contabili in contabilità economico patrimoniale		
23	Ottimizzazione della produttività di settore di efficienza e trasparenza ai sensi del D.Lgs. 150/2009	31.12.2025	
24	Predisposizione degli atti programmatori di Settore necessari per la programmazione del DUP 2026/2028	31.12.2025	
25	Attuazione interventi previsti del Piano Nazionale di Ripresa e di resilienza (PNRR) il quale rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforma il cui scopo è quello di riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni- Il Piano nazionale di ripresa e di resilienza prevede un ambizioso programma di riforme per facilitare la fase di attuazione e più in generale contribuire alla modernizzazione del paese e rendere il contesto economico più favorevole allo sviluppo dell'attività di impresa. Bisogna puntare alla Riforma della pubblica amministrazione la quale mira a favorire il reclutamento dei dipendenti, investendo nel capitale umano e aumentare il grado di digitalizzazione	31.12.2025	
26	Rinnovo procedura gara affidamento all'esterno accertamento e riscossione dei tributi	31.12.2025	
27	Adozione misure per la riduzione dei tempi di pagamento, stabilite dall'articolo 6, comma 1, del DL 155/2024, tendenti a rientrare nella tempistica dei 30 giorni successivi all'emissione delle fatture o 60 nei casi espressamente previsti nel contratto, cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi, art. 6, commi 1 e 2, del citato decreto collaborazione alla stesura del piano annuale dei flussi di cassa	31.12.2025	

INDICATORI DI RISULTATO/MISURATORI DI PERFORMANCE

PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE							
			Percentuale di realizzazione dell'obiettivo				
Cod.	Obiettivi	Unità di misura max	da 0 al 20%	dal 21% al 40%	dal 41% al 60%	dal 61 al 85%	dal 86 al 100%
A	MANTENIMENTO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
B	MIGLIORAMENTO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
C	SVILUPPO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

RISORSE UMANE INTERNE

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	% IMPIEGO	AZIONE ASSEGNATE
RAVO VINCENZO	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	FUNZIONARI ED E.Q.	100	RESPONSABILE
PICCOLO TERESA	ISTRUTTORE CONTABILE	ISTRUTTORI	100	
DONI ANGELA	OPERATORE ESPERTO	OPERATORE ESPERTO	100	In pensione dal 01/02/2025

MELLONE ROSA	OPERATORE ESPERTO	OPERATORE ESPERTO	100	
NIRO BARTOLOMEO	OPERTAORE ESPERTO	OPERATORE ESPERTO	100	

SCHEDA OBIETTIVO 2	
MISSIONE :01 Servizi istituzionali – generali e di gestione	
PROGRAMMA: 04 Gestione delle Entrate Tributarie e servizi fiscali	
Responsabile : Dr VINCENZO RAVO	
SETTORE : Finanze e tributi	
Linee programmatiche : Equa tassazione e perequazione tributaria dei cittadini-procedure di accertamenti-liquidazioni e formazione liste di carico dei tributi comunali IMU-TARI-TASi- lotta all'evasione- Controllo attività riscossione tributaria volontaria e coattiva -contenzioso tributario-procedure di recupero coattivo delle entrate tributarie-convenzioni e rapporti società esterne	
Risorse Umane n.2	
Tipo di obiettivo : i mantenimento A di miglioramento B di sviluppo C	

Azioni/Obiettivi			
Nr.	Descrizione	Scadenza	Class/obiettivo
1	Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'accertamento e la riscossione dei tributi	31.12.2025	
2	Attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale di competenza dell'ente	31.12.2025	
3	Attività di verifica e controllo sulle attività affidate a Società esterna	31.12.2025	
4	Gestione del pre contenzioso e contenzioso in materia tributaria	31.12.2025	
5	Attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente , elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva	31.12.2025	
6	Progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione degli archivi informatici anche con supporto esterno	31.12.2025	
7	Attività di accertamento dei tributi, affidata alla società gara per affidamento della riscossione dei tributi	31.12.2025	
8	Attività di accertamento esterno a supporto dell'Ufficio Tributi adempimenti e procedure	31.12.2025	
9	Semplificazione dei procedimenti e facilitazione della riscossione	31.12.2025	
10	Elaborazione e stesura regolamenti in materia tributaria e di contabilità	31.12.2025	
11	Accertamento dei tributi riferiti agli anni precedenti, incentivando gli operatori che si occupano all'attività accertativa in conformità all' art.1comma 1091Legge 145/2018	31.12.2025	
12	Ottimizzazione della produttività di settore di efficienza e trasparenza ai sensi del D.Lgs. 150/2009	31.12.2025	
13	Predisposizione degli atti programmatici di Settore necessari per la programmazione del DUP 2026/2028	31.12.2025	
14	Attuazione interventi previsti del Piano Nazionale di Ripresa e di resilienza (PNRR) il quale rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforma il cui scopo è quello di riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni- Il Piano nazionale di ripresa e di resilienza prevede un ambizioso programma di riforme per facilitare la fase di attuazione e più in generale contribuire alla modernizzazione del paese e rendere il contesto economico più favorevole allo sviluppo dell'attività di impresa. Bisogna puntare alla Riforma della pubblica amministrazione la quale mira a favorire il reclutamento dei dipendenti, investendo nel capitale umano e aumentare il grado di digitalizzazione.	31.12.2025	
15	Adozione misure per la riduzione dei tempi di pagamento, stabilite dall'articolo 6, comma 1, del Dl 155/2024, tendenti a rientrare nella tempistica dei 30 giorni successivi all'emissione delle fatture o 60 nei casi espressamente previsti nel contratto, cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi, art. 6, commi 1 e 2, del citato decreto collaborazione alla stesura del piano annuale dei flussi di cassa	31.12.2025	

INDICATORI DI RISULTATO/MISURATORI DI PERFORMANCE

PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE							
		Percentuale di realizzazione dell'obiettivo					
Cod.	Obiettivi	Unità di misura max	da 0 al 20%	dal 21% al 40%	dal 41% al 60%	dal 61 al 85%	dal 86 al 100%
A	MANTENIMENTO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
B	MIGLIORAMNETO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
C	SVILUPPO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

RISORSE UMANE INTERNE				
NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	% IMPIEGO	AZIONE ASSEGNATE
DUCA VINCENZO	OPERTAORE ESPERTO	OPERATORE ESPERTO	100	
GIGLI AFRODITE	OPERTAORE ESPERTO	OPERATORE ESPERTO	100	

PERFORMANCE INDIVIDUALE: SISTEMA DI MISURAZIONE

Per la misurazione e la valutazione della performance individuale di ciascun dipendente è necessario **compilare la scheda di valutazione** attribuendo un punteggio massimo di 60 punti,, in base al grado di raggiungimento degli obiettivi specifici.

La misurazione della performance individuale è svolta:

- dal responsabile di area-settore
- per i titolari di p.o. dal nucleo di valutazione, coadiuvato dal segretario

La misurazione e la valutazione della performance individuale costituiscono condizioni imprescindibili per la successiva liquidazione

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Gli obiettivi di performance organizzativa per gli anni 2025/2027 si concretizzano in linea generale con gli adempimenti di seguito elencati e che riguardano tutte le aree dell'Ente: amministrativa, sociale, tecniche e finanziaria e con punteggio massimo di 60 punti:

- . Nell'attuazione del DUP 2025 e nella Relazione di Mandato;
- Nel programma annuale e triennale delle opere pubbliche;
- Nella completa e efficace attuazione delle misure previste dal PNRR;

- Nelle specifiche funzioni assegnate dalla legge, dai Contratti collettivi nazionali di lavoro e dalle mansioni esplicitate anche nel regolamento generale dei servizi e degli uffici vigente;
- Nelle direttive programmate dall'esecutivo, ivi compreso i progetti finalizzati, e definite in sede di contrattazione decentrata;
- Nel raggiungimento degli obiettivi programmati e assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione;
- Negli obiettivi strategici di promozione di uguaglianza ed integrazione nei confronti dei cittadini;

Rispetto ad un gruppo di lavoro:

. Capacità di apporto concreto a gruppo di lavoro per progetti-obiettivo oggetto di preventiva approvazione giuntale e in tal senso Capacità di coordinamento e motivazione nel gruppo affidato; Capacità di relazionarsi con il pubblico; Iniziativa personale e miglioramento del proprio lavoro;. Flessibilità nelle prestazioni di lavoro: Servizi alla persona e contrasto alla povertà ;Capacità di trovare soluzioni idonee in ottemperanza all'approvazione della normativa sulla privacy; Capacità di uniformarsi alle direttive statali in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione; Porre in essere tutti gli adempimenti connessi all'attuazione del provvedimento

Controllo tributi e fiscalità locale, gestione varie modalità di riscossione coattiva delle entrate patrimoniali e tributarie.

I risultati attesi, in relazione agli obiettivi prefissati per i responsabili di area-settore debbono essere oggetto di specifica approvazione con deliberazione giuntale o con preventiva determinazione del Resp. di settore.