Casalnuovo di Napoli

PIAO 2025-2027

PIAO 2025 Settore Condono

	SCHEDA OBIETTIVO
	MISSIONE : 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	PROGRAMMA : 1 Urbanistica - Condono - Antiabusivismo
	Responsabile : Arch. Napolitano Michele
	Linee Programmatiche : Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale
	Settore Pianificazione Urbanistica
__	Tipo di obiettivo : 1 oggettivo;soggettivo 2 di mantenimento A di miglioramento B di sviluppo C

	Azioni/Obiettivi		
Nr.	Descrizione	Scadenza	Class/obiettivo
1	Aggiornamento dell'archivio informatico del condono edilizio con implementazione del GIS e la possibilità di consultazione a video delle pratiche	31.12.2025	
2	Completamento del controllo dei versamenti degli oneri concessori sulle varie concessioni edilizie rilasciate, sollecitando le ditte al versamento delle rate in scadenza e richiedendo i conguagli, le sanzioni amministrative e gli interessi, ove dovuti, coordinando l'attività con l'Ufficio legale.	31.12.2025	
3	L'attività del Servizio riguarda l'istruttoria delle pratiche di Condono Edilizio, (Legge 47/85, Legge 724/94 e 326/03) con conseguente rilascio titoli abilitativi in sanatoria. Tra le attività vanno evidenziate il Front-Office, le relazioni con il pubblico, l'attività gestionale con la predisposizione di determine e delibere, le certificazioni varie, il rilascio di copie conformi, il supporto al Servizio Contenzioso per ricorsi al TAR nonché al Settore Patrimonio, Polizia Municipale e Ufficio Antiabusivismo, di copie conformi, il supporto al Servizio Contenzioso per ricorsi al TAR nonché al Settore Patrimonio, Polizia Municipale e Ufficio Antiabusivismo.	31.12.2025	
4	Adozione degli strumenti utili ad assicurare la piena informatizzazione delle procedure, necessaria allo snellimento dell'azione organizzativa ed erogazione delle prestazioni, adeguate ai principi di trasparenza, efficienza ed efficacia.	31.12.2025	
5	Ottimizzazione della produttività del Settore di efficienza e trasparenza ai sensi del D.Lgs.150/2009	31.12.2025	
6	Predisposizione degli atti programmatori di Settore necessari per la programmazione del DUP 2026/2028	31.12.2025	
7	Attuazione interventi previsti del Piano Nazionale di Ripresa e di resilienza (PNRR) il quale rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforma il cui scopo è quello di riprendere un percorso di		

	crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni- Il Piano nazionale di ripresa e di resilienza prevede un ambizioso programma di riforme per facilitare la fase di attuazione e più in generale contribuire alla modernizzazione del paese e rendere il contesto economico più favorevole allo sviluppo dell'attività di impresa. Bisogna puntare alla Riforma della pubblica amministrazione la quale mira a favorire il reclutamento dei dipendenti, investendo nel capitale umano e aumentare il grado di digitalizzazione	31.12.2025	
8	Adozione misure per la riduzione dei tempi di pagamento, stabilite dall'articolo 6, comma 1, del Dl 155/2024, tendenti a rientrare nella tempistica dei 30 giorni successivi all'emissione delle fatture o 60 nei casi espressamente previsti nel contratto, cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi, art. 6, commi 1 e 2, del citato decreto collaborazione alla stesura del piano annuale dei flussi di cassa	31.12.2025	

INDICATORI DI RISULTATO/MISURATORI DI PERFORMANCE

	PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE						
			Percentuale di realizzazione dell'obiettivo				
Cod.	Obiettivi	Unità di misura max	da 0 al 20%	dal 21% al 40%	dal 41% al 60%	dal 61 al 85%	dal 86 al 100%
A	MANTENIMENTO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
B	MIGLIORAMNETO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
C	SVILUPPO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

RISORSE UMANE INTERNE				
NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	% IMPIEGO	AZIONE ASSEGNATE
NAPOLITANO MICHELE	FUNZIONARIO TECNICO	FUNZIONARI ED E.Q.	100	RESPONSABILE
RUSSO ANASTASIA	ISTRUTTORE TECNICO	ISTRUTTORI	100	
CIRELLI ANNA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	ISTRUTTORI	75	
D'ALISE JACOPO ANDREA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	ISTRUTTORI	75	
MIELE RAFFAELE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	ISTRUTTORI	50	

RISORSE STRUMENTALI		
TIPOLOGIA E DESCRIZIONE	QUANTITA'	VALORE

RISORSE FINANZIARIE COLLEGATE			
Cap.	DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE

	SCHEDA OBIETTIVO 2
	MISSIONE : 14 Sviluppo economico e competitività
	PROGRAMMA : 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità – SUAP
	Responsabile : Napolitano Michele
	Linee Programmatiche :Assistenza cittadini e imprese in attuazione delle norme tese e favorire l'avvio e la gestione delle attività produttive
	Settore Condono, Antiabusivismo e Urbanistica
__	Tipo di obiettivo : 1 oggettivo;soggettivo 2 di mantenimento A di miglioramento B di sviluppo C

	Azioni/Obiettivi		
Nr.	Descrizione	Scadenza	Class/obiettivo
1	Analisi dei procedimenti del SUAP con produzione modulistica e gestione digitale dei procedimenti, implementando il processo di coordinamento interno con SUE.	31.12.2025	
2	Assicurare che le attività produttive possano svolgersi nel rispetto delle norme statali, regionali e comunali.	31.12.2025	
3	Controllo ed espletamento delle pratiche per l'apertura, chiusura, variazioni societarie dei vari esercenti il commercio in sede fissa e i pubblici esercizi. Attività di redazione e rilascio di autorizzazioni amministrative e sanitarie ecc.	31.12.2025	
4	Attività della Polizia Amministrativa : rilascio autorizzazioni per commercio a posto fisso e temporaneo, autorizzazioni per spettacoli itineranti ,parcheggi, ascensori, tesserini venatori e autonoleggi.	31.12.2025	
5	Adozione degli strumenti utili ad assicurare la piena informatizzazione delle procedure, necessaria allo snellimento dell'azione organizzativa ed erogazione delle prestazioni, adeguate ai principi di trasparenza, efficienza ed efficacia.	31.12.2025	
6	Ottimizzazione della produttività del Settore di efficienza e trasparenza ai sensi del D.Lgs.150/2009	31.12.2025	
7	Predisposizione degli atti programmatori di Settore necessari per la programmazione del DUP 2026/2028	31.12.2025	
8	Attuazione interventi previsti del Piano Nazionale di Ripresa e di resilienza (PNRR) il quale rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforma il cui scopo è quello di riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni- Il Piano nazionale di ripresa e di resilienza prevede un ambizioso programma di riforme per facilitare la fase di attuazione e più in generale contribuire alla modernizzazione del paese e rendere il contesto economico più favorevole allo sviluppo dell'attività di impresa. Bisogna puntare alla Riforma della pubblica amministrazione la quale mira a favorire il reclutamento dei dipendenti, investendo nel capitale umano e aumentare il grado di digitalizzazione	31.12.2025	
9	Adozione misure per la riduzione dei tempi di pagamento, stabilite dall'articolo 6, comma 1, del Dl 155/2024, tendenti a rientrare nella tempistica dei 30 giorni successivi all'emissione delle fatture o 60 nei casi espressamente previsti nel contratto, cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi, art. 6, commi 1 e 2, del citato decreto collaborazione alla stesura del piano annuale dei flussi di cassa	31.12.2025	

INDICATORI DI RISULTATO/MISURATORI DI PERFORMANCE

	PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE						
			Percentuale di realizzazione dell'obiettivo				
Cod.	Obiettivi	Unità di misura max	da 0 al 20%	dal 21% al 40%	dal 41% al 60%	dal 61 al 85%	dal 86 al 100%
A	MANTENIMENTO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

B	MIGLIORAMNETO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
C	SVILUPPO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

RISORSE UMANE INTERNE				
NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	%IMPIEGO	Azione assegnate
Napolitano Michele	Funzionario Tecnico	Funzionari ed E.Q.	100	

RISORSE STRUMENTALI		
TIPOLOGIA E DESCRIZIONE	QUANTITA'	VALORE

RISORSE FINANZIARIE COLLEGATE			
Cap.	DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE

	SCHEDA OBIETTIVO 3		
	MISSIONE : 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		
	PROGRAMMA : 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare- Contributi Edilizia Privata Fondi L. 219/81 – lotta all'abusivismo - demolizioni – lotta all'abusivismo edilizio		
	Responsabile : Arch. Napolitano Michele		
	Linee programmatiche : Gestione immobili comunali (area 219/81) – lotta all'abusivismo - demolizioni – lotta all'abusivismo edilizio		
	Tipo di obiettivo : mantenimento A di miglioramento B di sviluppo C		
	Azioni/Obiettivi		
Nr.	Descrizione	Scadenza	Class/obiettivo
1	Adeguamento delle modalità degli accertamenti edilizi	31.12.2025	
2	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.	31.12.2025	
3	Affidamento del Comparto L.219,ad una gestione esterna ,in un appalto unico avente ad oggetto."Servizi di gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica del comparto legge 219/81 fino al completamento delle operazioni finalizzate alla loro dismissione e predisposizione ed esecuzione di un piano di vendita per la dismissione di alloggi".		
4	Ottimizzazione dei controlli e degli interventi sui cantieri in sinergia con l'U.T.	31.12.2025	
5	Fruizione del contributo della rilevazione e monitoraggio satellitare (sistema ASTER)	31.12.2025	
6	Razionalizzazione della competenza del personale sulle modalità dei controlli edilizi	31.12.2025	
7	Rilevazione abusi edilizi	31.12.2025	

8	Demolizioni	31.12.2025	
9	Ottimizzazione della produttività dei Settori di efficienza e trasparenza ai sensi del D.lgs.150/2009	31.12.2025	
10	Predisposizione degli atti programmatori di Settore necessari per la predisposizione del DUP 2026/2028	31.12.2025	
11	Attuazione interventi previsti del Piano Nazionale di Ripresa e di resilienza (PNRR) il quale rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforma il cui scopo è quello di riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni- Il Piano nazionale di ripresa e di resilienza prevede un ambizioso programma di riforme per facilitare la fase di attuazione e più in generale contribuire alla modernizzazione del paese e rendere il contesto economico più favorevole allo sviluppo dell'attività di impresa. Bisogna puntare alla Riforma della pubblica amministrazione la quale mira a favorire il reclutamento dei dipendenti, investendo nel capitale umano e aumentare il grado di digitalizzazione	31.12.2025	
12	Adozione misure per la riduzione dei tempi di pagamento, stabilite dall'articolo 6, comma 1, del Dl 155/2024, tendenti a rientrare nella tempistica dei 30 giorni successivi all'emissione delle fatture o 60 nei casi espressamente previsti nel contratto, cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi, art. 6, commi 1 e 2, del citato decreto collaborazione alla stesura del piano annuale dei flussi di cassa	31.12.2025	

INDICATORI DI RISULTATO/MISURATORI DI PERFORMANCE

	PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE						
			Percentuale di realizzazione dell'obiettivo				
Cod.	Obiettivi	Unità di misura max	da 0 al 20%	dal 21% al 40%	dal 41% al 60%	dal 61 al 85%	dal 86 al 100%
A	MANTENIMENTO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
B	MIGLIORAMNETO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
C	SVILUPPO	60	DA 0 A 10	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

RISORSE UMANE INTERNE				
NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	Area	%IMPIEGO	Azione assegnate
Napolitano Michele	Funzionario Tecnico	Funzionari ed E.Q.	100	

PERFORMANCE INDIVIDUALE: SISTEMA DI MISURAZIONE

Per la misurazione e la valutazione della performance individuale di ciascun dipendente è necessario **compilare la scheda di valutazione** attribuendo un punteggio massimo di 60 punti,, in base al grado di raggiungimento degli obiettivi specifici.

La misurazione della performance individuale è svolta:

- dal responsabile di area-settore

- per i titolari di p.o. dal nucleo di valutazione, coadiuvato dal segretario

La misurazione e la valutazione della performance individuale costituiscono condizioni imprescindibili per la successiva liquidazione

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Gli obiettivi di performance organizzativa per gli anni 2025/2027 si concretizzano in linea generale con gli adempimenti di seguito elencati e che riguardano tutte le aree dell^Ente: amministrativa, sociale, tecniche e finanziaria e con punteggio massimo di 60 punti:

-. Nell^attuazione del DUP 2025 e nella Relazione di Mandato;

-Nel programma annuale e triennale delle opere pubbliche;

- Nella completa e efficace attuazione delle misure previste dal PNRR;

- Nelle specifiche funzioni assegnate dalla legge, dai Contratti collettivi nazionali di lavoro e dalle mansioni esplicitate anche nel regolamento generale dei servizi e degli uffici vigente;

- Nelle direttive programmate dall'esecutivo, ivi compreso i progetti finalizzati, e definite in sede di contrattazione decentrata;

- Nel raggiungimento degli obiettivi programmati e assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione;

-Negli obiettivi strategici di promozione di uguaglianza ed integrazione nei confronti dei cittadini;

Rispetto ad un gruppo di lavoro:

. Capacità di apporto concreto a gruppo di lavoro per progetti-obiettivo oggetto di preventiva approvazione giuntale e in tal senso Capacità di coordinamento e motivazione nel gruppo affidato; Capacità di relazionarsi con il pubblico; Iniziativa personale e miglioramento del proprio lavoro;. Flessibilità nelle prestazioni di lavoro: Servizi alla persona e contrasto alla povertà ;Capacità di trovare soluzioni idonee in ottemperanza all'approvazione della normativa sulla privacy; Capacità di uniformarsi alle direttive statali in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione; Porre in essere tutti gli adempimenti connessi all'attuazione del provvedimento

Controllo tributi e fiscalità locale, gestione varie modalità di riscossione coattiva delle entrate patrimoniali e tributarie.

I risultati attesi, in relazione agli obiettivi prefissati per i responsabili di area-settore debbono essere oggetto di specifica approvazione con deliberazione giuntale o con preventiva determinazione del Resp. di settore.