

SCHEDA 2

COMUNE DI Giuliano Teatino

Provincia di Chieti

Piano dettagliato degli obiettivi- Piano Performance 2025/2027

AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

Responsabile: Componente organo esecutivo. Coordina il Segretario Comunale.

. Personale all'interno dell'area: 1^ unità

Attività Principali

Svolgimento di tutte le attività dirette ad assicurare la corretta gestione finanziaria ed economica dell'Ente secondo le disposizioni contenute nel D.Lgs. 118/2014 e s.m.i. e a provvedere al reperimento delle risorse finanziarie per la realizzazione degli investimenti programmati; predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati, delle variazioni di bilancio con contestuale verifica del mantenimento degli equilibri, del rendiconto della gestione e relative relazioni, nonché allegati, incluso il riaccertamento dei residui attivi e passivi; verifiche di cassa. Trattamento economico e previdenziale del personale dipendente, pratiche pensioni, rendicontazione contributi regionali e provinciali, determinazioni e proposte di deliberazione di competenza, gestione mutui, tenuta della contabilità IVA e predisposizione delle dichiarazioni fiscali. Denunce mensili e annuali (DMA, Conto annuale, deleghe sindacali, mod. 770, CUD, ecc.); comunicazioni obbligatorie on line avviamento al lavoro. Tenuta dei rapporti con l'Organo di Revisione e con la Corte dei conti. Attribuzione Cig per tracciabilità pagamenti. Tributi. Gestione fondi PNRR destinati alla digitalizzazione.

OBIETTIVO N. 1

RECUPERO EVASIONE FISCALE

FINALITA' DELL'OBIETTIVO:

L'armonizzazione dei sistemi contabili impone, con maggiore attenzione rispetto al passato, un'attenta valutazione delle proprie entrate sia tributarie che extratributarie. In quest'ambito l'Ufficio Tributi detiene un ruolo strategico nella salvaguardia degli equilibri contabili. Il recupero dell'evasione fiscale rappresenta un obiettivo altamente strategico con forti impatti contabili sia in termini di cassa che di competenza. E', pertanto, necessario potenziare l'attività di verifica e monitoraggio della riscossione, sia volontaria che con accertamenti nei casi di ritardato pagamento delle imposte. La lotta all'evasione/elusione fiscale, inoltre, è l'unico strumento a disposizione dell'ente locale per garantire l'equità fiscale, nel rispetto del principio della capacità contributiva.

PROGRAMMAZIONE TEMPORALE DELL'ATTIVITA':

Per tutto il triennio

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Accertamenti e riscossione coattiva TARI Accertamenti e riscossioni IMU	I risultati attesi saranno chiaramente visibili in bilancio quali poste attive indicanti il recupero tributario da evasione.

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025 - 2027:

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Accertamenti e riscossione coattiva TARI Accertamenti e riscossioni IMU	I risultati attesi saranno chiaramente visibili in bilancio quali poste attive indicanti il recupero tributario da evasione.

RISORSE UMANE INTERESSATE DALL'ATTIVITA':

Componente organo esecutivo e n. 1 unità di personale.

RISORSE FINANZIARIE:

Come da PEG

OBIETTIVO 2**MANTENIMENTO STANDARD ATTIVITA' UFFICIO****FINALITA' DELL'OBIETTIVO:**

Mantenimento dello standard dell'attività sui livelli dell'anno precedente nonostante l'esiguità del personale ed i molteplici adempimenti facenti capo al Servizio. In questo contesto il mantenimento degli standard di attività rappresenta un obiettivo sfidante, anche in considerazione che il servizio viene svolto da componente dell'organo esecutivo con la presenza di una sola unità di personale a tempo parziale.

Programmazione temporale dell'attività: 2025/2027.

Azioni: In un quadro di maggiore complessità organizzativa e con minori risorse, sarà necessario svolgere tutte le attività nel rispetto dei termini e di tutto quanto previsto dalla normativa di legge.

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Adempimenti in materia di Dichiarazioni fiscali (770, Cu, dichiarazione IVA, Irap), bilancio previsionale e consuntivo degli anni di competenza; verifica equilibrio di bilancio, certificazioni, monitoraggi sulle attività svolte e supporto all'Organo di Revisione.	100% entro l'anno

INDICATORI DI PERFORMANCE 2026/2027

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Adempimenti in materia di bilancio previsionale e consuntivo degli anni di competenza; verifica equilibrio di bilancio, certificazioni, monitoraggi sulle attività svolte e supporto all'Organo di Revisione.	100%

RISORSE UMANE INTERESSATE ALL'ATTIVITA': componente organo esecutivo con la collaborazione del Segretario Comunale.

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO N. 3**COMUNICAZIONE ESTERNA - OPERAZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE (OBIETTIVO INTERSETTORIALE)****FINALITA' DELL'OBIETTIVO:**

Si rinvia a quanto riportato [nell'obiettivo 1](#) dell'Area amministrativa e demografica. Attività da espletarsi per tutto il triennio 2025/2027.