

**Piano integrato di attività e organizzazione  
2025-2027  
(PIAO)**

**SEZIONE 4  
Monitoraggio PIAO**

## Strumenti, competenze e tempistiche per il monitoraggio del PIAO

- Valore pubblico e Piano performance: *report* NUCLEO DI VALUTAZIONE a metà e fine esercizio, da sottoporre alla Giunta (art. 147 TUEL; articoli 6 e 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; sistema di valutazione Comune di Russi);
- Il report sulla performance genera la *relazione* sullo stato di attuazione programmi del DUP, da sottoporre al Consiglio entro il 31/7 e a fine esercizio, nell'ambito della approvazione del rendiconto e della revisione continua dei programmi di mandato (*controllo strategico*);
- Rischi corruttivi e trasparenza: *report* RPCT a fine esercizio, in base alle attestazioni pervenute dai servizi dell'Ente e agli esiti dei controlli interni, tenuto conto delle verifiche svolte a cura del Nucleo di valutazione (*attestazione assolvimento obblighi di pubblicazione*) (art. 1, comma 14, legge n. 190/2012; indicazioni ANAC);
- Sezione 3: *revisione periodica* alla luce dei fabbisogni di personale, dei fabbisogni formativi dell'Ente, dell'andamento delle esperienze e della gestione dell'istituto del lavoro agile e dell'attuazione delle indicazioni del piano delle pari opportunità, sentita la Direzione Operativa e con il supporto del Servizio sviluppo del personale dell'Unione; in particolare la revisione verrà effettuata in occasione dell'aggiornamento del piano dei fabbisogni di personale (sezioni 3A e 3B) e dell'adozione annuale del PIAO (sezioni 3A, 3B, 3C, 3D e 3E);
- Il Segretario comunale assicura la trasversalità del processo di pianificazione e controllo, rapportandosi in modo costante con tutti i responsabili delle strutture organizzative e adottando le misure ritenute più opportune in fase di revisione del Piano;
- Gli strumenti di monitoraggio recepiscono e recepiranno i contributi forniti da cittadini e/o *stakeholder* nell'ambito delle forme di partecipazione attivate dall'Ente, con riferimento ai documenti di natura sia generale (bilancio e DUP; PTPCT all'interno del PIAO) sia settoriale (PUG; tavoli di confronto, consulte, consigli di zona, strumenti di partecipazione e decentramento). In particolare per ogni obiettivo strategico programmato nel DUP sono stati individuati strumenti di coinvolgimento degli attori presenti sul territorio (vd elenco strumenti di coinvolgimento degli attori del territorio, allegato al PIAO nella sezione Valore pubblico): l'esito di queste attività comporta la revisione, precisazione o attualizzazione delle azioni programmate