

PROSPETTO CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

Come da tabella seguente "calcolo della capacità assunzionale" (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020) il Comune di Ogliastro Cilento è in fascia C, tenuto conto che ad oggi la popolazione residente ammonta a n. 2321 abitanti e, pertanto, il valore soglia quantificato è al di sotto del valore soglia minore pari al 27,60%.

Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3			
POPOLAZIONE	2319		
FASCIA	C		
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,60%		
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,60%		
Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

Il Decreto individua per ciascuna fascia demografica due distinte percentuali: una prima percentuale che definisce il **valore-soglia**, il cui rispetto abilita l'Ente alla piena applicazione della nuova disciplina espansiva delle assunzioni, e una più alta percentuale che definisce il **valore di rientro**, come riferimento per gli Enti che hanno una maggiore rigidità strutturale della spesa di personale in relazione all'equilibrio complessivo del Bilancio.

Per l'anno 2023 il rapporto tra spesa del personale riveniente dal rendiconto 2022 e entrate correnti per gli anni 2020- 2021-2022 è pari al **18,25%** e pertanto al di sotto del valore soglia più alto, risultando sostanzialmente la capacità **assunzionale posseduta dall'Ente pari ad € 100.000,00.**

Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2			
a)	SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO	2023	
	<i>Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato</i>		426.785,46
	<i>Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale</i>		0
	ENTRATE RENDICONTO ANNO	2021	2.489.408,43

b)	ENTRATE RENDICONTO ANNO	2022	2.599.851,45
	ENTRATE RENDICONTO ANNO	2023	2.469.294,95
	MEDIA ENTRATE CORRENTI 2021-2022-2023		2.519.584,94
	FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO	2023	519.993,00
	ENTRATE CORRENTI AL NETTO DELLA PREVISIONE FCDE		1.999.591,94
	RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI AL NETTO DELLA PREVISIONE FCDE		21,34%

a) spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto negli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

limite teorico spesa di personale lorda senza IRAP	27,60%	551.887,37
limite teorico di rientro per la spesa di personale lorda senza IRAP	31,60%	631.871,05
MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)		
limite complessivo alla spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006		
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa in termini assoluti?		SI
Margine di spesa ancora sostenibile anno	2023	0
Rapporto spesa personale media triennio 2011-2012-2013/spesa corrente)		19,65%
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa in termini percentuali sul valore di soglia massimo?		SI

Alla verifica del rapporto di incidenza tra spese di personale ed entrate correnti, e tenuto conto dei valori-soglia individuati dal DM 17 marzo 2020, ciascun Comune può determinare la propria capacità assunzionale a tempo indeterminato applicando le regole differenziate per le tre casistiche di seguito elencate:

CASO A: Enti con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti bassa (per i quali il rapporto spesa/entrate, è inferiore al valore-soglia individuato dal Decreto per la propria fascia demografica), che possono utilizzare le percentuali di crescita annuale della spesa di personale per maggiori assunzioni a tempo indeterminato;

CASO B: Enti con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti intermedia, (per i quali il rapporto spesa/entrate è superiore al valore-soglia individuato dal Decreto per la propria fascia demografica, ma inferiore al valore di rientro), che devono fare attenzione a non peggiorare il valore di tale incidenza;

CASO C: Enti con una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti elevata, (per i quali il rapporto spesa/entrate è superiore al valore di rientro individuato dal Decreto

per la propria fascia demografica), che devono attuare politiche di contenimento della spesa di personale in relazione alle entrate correnti.

Per l'annualità 2023 il Comune di Ogliastro Cilento, a fronte del valore per il rapporto percentuale spese personale/entrate correnti pari a 21,34% rientra nel **CASO A**.

Il Decreto individua, all'art. 6, comma 3, la fattispecie dei Comuni per i quali l'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti si colloca in posizione intermedia rispetto ai valori soglia definiti dalle tabelle 1 e 3: questi Enti, in ciascun esercizio di riferimento, **non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato**.

Per la definizione del Piano seguente sono state valutate e considerate le necessità sufficienti e minime per la corretta funzionalità degli uffici al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza come definite dalle risorse disponibili, funzionali e certe.

Obiettivo del Piano è anche quello di contenere la spesa per la fornitura di personale amministrativo da cooperative e/o agenzie di lavoro interinale, determinando attraverso procedure concorsuali, la sostituzione progressiva delle unità ad oggi fornite con unità assunte con contratti subordinati a tempo indeterminato. Il risultato atteso dal Piano è conforme a quanto previsto dalla casistica sopra indicata (CASO A) in quanto non determina un aumento dell'incidenza delle spese del personale.

Attraverso, pertanto, l'analisi della normativa applicabile e delle risultanze dal bilancio al fine del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione per una spesa non superiore a quella prevista dall'art.4 del citato D.M. 17 MARZO 2020, si propone il seguente Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024- 2026

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE ANNO 2024

Cat.	Posti coperti alla data 31/12/2023	Posti programmati nel piano				Posti al 31/12/2024 con cessazioni e nuove occupazioni
	PT	2025	2026	2027	TOT.	
D	1 (Terracciano 24 ore settimanali)	1 (PT 12 ore settimanali)	0	0	1	2
D	1 (Di Feo 12 ore settimanali in comando presso Comune Capaccio/Paestum)	0	0	0	0	0 (trasferimento definitivo presso Comune Capaccio/Paestum)
D	1 (De Caro - 12 ore settimanali scavalco di eccedenza Comune di San Valentino Torio)	0	0	0	0	1
D	1 (Cantalupo - 6 ore settimanali scavalco di eccedenza Comune di Cicerale)	0	0	0	0	1
C	1 (Malzone 12 ore settimanali)	1 (PT 12 ore settimanali)	0	0	1	2
C	1 (Liguori - 12 ore settimanali scavalco di eccedenza Comune di Cicerale)	0	0	0	0	1

C	2 (Tesoniero - Esposito 30 ore settimanali)	0	0	0	0	2
B	6 (24 ore settimanali Puca - Renzi - Abbruzzese - Fiore - Celso - Palimento)	3 (PT 12 ore settimanali)	0	0	3	9
B	0	0	0	0	0	01
TOTALE	14 (di cui 3 a tempo determinato a scavalco di eccedenza) - 1 in comando 1 con cessazione dal servizio dall'1-32024)	5	0	0	5	15 (di cui 3 tempo determinato a scavalco condiviso e/o di eccedenza)

PROSPETTO DI CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

DOTAZIONE ORGANICA AL 31-12-2024

POSTI COPERTI

CAT. D

- 1) Terracciano Pamela - D1 - Responsabile Area Finanziaria/Personale/Tributi Titolare di P.O. - PT 24 ore settimanali - Spesa annua € 25.538,67;
- 2) Di Feo Matilde - D1 - PT 12 ore settimanali - In comando presso Comune di Capaccio/Paestum (in corso di trasferimento definitivo) - Spesa annua € 8.976,71 a totale rimborso da parte del Comune di Capaccio/Paestum;
- 3) De Caro Giovanni - D1 - PT 12 ore settimanali - Responsabile Polizia Locale - Scavalco di eccedenza dal Comune di San Valentino Torio - Spesa annua € 7.796,20;
- 4) Cantalupo Gerardo - D6 - PT 6 ore settimanali - Funzionario Area Finanziaria - Scavalco di eccedenza dal Comune di Cicerale - Spesa annua € 9.583,28;

CAT. C

- 5) Liguori Paolo - C3 - PT 12 ore settimanali - Responsabile Area Lavori Pubblici e manutenzione - Scavalco di eccedenza dal Comune di Cicerale - Spesa annua € 12.055,24;
- 6) Malzone Teresa - C1 - PT 12 ore settimanali - Area Finanziaria - Spesa annua € 0;
- 7) Esposito Mariano - C1 - PT 30 ore settimanali - Area Vigilanza - Spesa annua € 24.651,82;
- 8) Tesoniero Carmine - C1 - PT 30 ore settimanali - Area Vigilanza - Spesa annua € 25.411,24;

CAT. B

- 9) Puca Emma - B3 - PT 24 ore settimanali - Area Amministrativa - Spesa annua € 14.673,69;
- 10) Renzi Debora - B3 - PT 24 ore settimanali - Area Amministrativa - Spesa annua € 14.457,96;
- 11) Celso Germano - B3 - PT 24 ore settimanali - Autista scuolabus - Spesa annua € 12.245,84;
- 12) Fiore Roberta - B3 - PT 24 ore settimanali - Area Tributi - Spesa annua € 13.722,43;
- 13) Abbruzzese Chiara - B3 - PT 24 ore settimanali - Area Finanziaria - Spesa annua € 14.545,90;
- 14) Palimento Giuseppe - B5 - PT 24 ore settimanali - Operaio Specializzato - Spesa annua € 16.857,36.

DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO AL 31-12-2024

Cat. D = 1 PT 24 ore settimanali - Spesa annua € 25.538,67;
Cat. D = 1 PT 12 ore settimanali - Spesa annua € 0 (in comando al Comune di Capaccio/Paestum in fase di trasferimento definitivo a totale rimborso);
Cat. C = 3 PT 30 ore settimanali - Spesa annua € 50.063,06;
Cat. B = 7 di cui 6 PT a 24 ore settimanali Spesa complessiva annua 86.503,18;

TOTALE = 12 PER UNA SPESA ANNUA COMPLESSIVA DI € 162.104,91.

DIPENDENTI TEMPO DETERMINATO (SCAVALCO DI ECCEDENZA) IN SERVIZIO AL 31-12-2024

Cat. D = 2 di cui 1 a 6 ore settimanali e 1 a 12 ore settimanali - Spesa complessiva annua € 17.379,48; Cat. C = 1 a 12 settimanali - Spesa complessiva annua € 12.055,24;

TOTALE = 3 - PER UNA SPESA ANNUA COMPLESSIVA DI € 29.434,72.

N.B.

Nel calcolo della capacità assunzionale non è stata prevista la spesa per un dipendente di Cat. D (D1) - PT 12 ore settimanali - Perché in comando presso il Comune di Capaccio/Paestum (in corso di trasferimento definitivo) e la cui spesa è a totale rimborso del citato Comune.

SINTESI PROGRAMMAZIONE 2025-2027

ANNUALITA' 2025

N. 1 Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Cat. D1 - PT 12 ore settimanali - Profilo professionale Ingegnere/Architetto - Quale Responsabile Area Urbanistica ed Edilizia Privata.

N. 1 Area Istruttori - Cat. C1 - PT 12 ore settimanali - Profilo professionale Istruttore Amministrativo - Da inserire nell'Area Tributi di nuova creazione.

N. 2 Area Operatori Esperti - Cat. B1 - PT 12 ore settimanali - Profilo professionale Collaboratore Amministrativo/Contabile - Da inserire nell'Area Tributi di nuova creazione.

N. 1 Area Operatori Esperti - Cat. B1 - PT 12 ore settimanali - Profilo professionale Collaboratore Amministrativo - Da inserire nell'Area Urbanistica ed Edilizia Privata, allo stato attuale accorpata all'Area Lavori Pubblici e Manutenzione.

TOTALE N. 5 PT 12 ore settimanali, di cui n. 1 di Cat. D1 (€ 8.912,66) - n. 1 di Cat. C1 (€ 8.207,36) - n. 3 di cat. B1 (€ 7.318,40 X 3 = € 21.955,20), per una spesa complessiva annua prevista di € 39.075,22.

ANNUALITA' 2026

Non sono previste assunzioni

ANNUALITA' 2027

Non sono previste assunzioni

PIANO OCCUPAZIONALE 2025 - 2027
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO ANNO 2025

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE DA COPRIRE	AREA-SERVIZIO	UNITÀ	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO						PREVISIONE DI SPESA UNITARIA ANNUA	PREVISIONE DI SPESA TOTALE ANNO 2025	TEMPO DI ASSUNZIONE
				A	B	C	D	E	F			
D	FUNZIONARIO TECNICO (PART-TIME 12 ORE SETTIMANALI)	AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	1	X						€ 8.912,66	€ 2.742,35	settembre 2025
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (PART-TIME 12 ORE SETTIMANALI)	AREA TRIBUTI	1	X						€ 8.207,36	€ 2.525,34	settembre 2025
B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (PART-TIME 12 ORE SETTIMANALI)	AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	1	X						€ 7.318,40	€ 2.251,82	settembre 2025
B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (PART-TIME 12 ORE SETTIMANALI)	AREA TRIBUTI	2	X						€ 7.318,40	€ 4.503,63	settembre 2025

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO ANNO
2026

NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO ANNO
2027

NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI

A	<i>Concorso pubblico</i>
B	<i>Selezione Centro Impiego</i>
C	<i>Mobilità volontaria esterna</i>
D	<i>Mobilità interna</i>
E	<i>Convenzione ex. Art. 14 CCNL</i>
F	<i>Graduatoria altri Enti</i>

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO ANNO 2025

NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO ANNO 2026

NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI

***ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO ANNO
2027***

NON SONO PREVISTE ASSUNZIONI
