

COMPORTAMENTO A RISCHIO	DESCRIZIONE
Uso improprio o distorto della discrezionalità	Comportamento malevolo attuato mediante l'alterazione di una valutazione, delle evidenze di un'analisi o la ricostruzione infedele o parziale di una circostanza, al fine di distorcere le evidenze e rappresentare il generico evento non già sulla base di elementi oggettivi, ma piuttosto di dati volutamente falsati
Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	Gestione impropria di informazioni, atti e documenti sia in termini di eventuali omissioni di allegati o parti integranti delle pratiche, sia dei contenuti e dell'importanza dei medesimi.
Rivelazione di notizie riservate / violazione del segreto d'Ufficio	Divulgazione di informazioni riservate e/o, per loro natura, protette dal segreto d'Ufficio, per le quali la diffusione non è autorizzata, la sottrazione o l'uso indebito costituisce un "incidente di sicurezza".
Alterazione dei tempi	Differimento dei tempi di realizzazione di un'attività al fine di posticiparne l'analisi al limite della deadline utile; per contro, velocizzazione dell'operato nel caso in cui l'obiettivo sia quello di facilitare/contrarre i termini di esecuzione
Elusione delle procedure di svolgimento delle attività e di controllo	Omissione delle attività di verifica e controllo, in termini di monitoraggio sull'efficace ed efficiente realizzazione della specifica attività (rispetto dei Service Level Agreement, dell'aderenza a specifiche tecniche preventivamente definite, della rendicontazione sull'andamento di applicazioni e servizi in generale, dei documenti di liquidazione, etc).
Pilotamento di procedure/attività ai fini della concessione di privilegi/favori	Alterazione delle procedure di valutazione (sia in fase di pianificazione che di affidamento) al fine di privilegiare un determinato soggetto ovvero assicurare il conseguimento indiscriminato di accessi (a dati ed informazioni) e privilegi.
Conflitto di Interessi	Situazione in cui la responsabilità decisionale è affidata ad un soggetto che ha interessi personali o professionali in conflitto con il principio di imparzialità richiesto, contravvenendo quindi a quanto previsto dall'art. 6 bis nella l. 241/1990 secondo cui « Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale».

Misure Generali Prevenzione Corruzione (L. 190/2012)		
1	Trasparenza: pubblicazione sul sito istituzionale dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività del Comune, in conformità alle prescrizioni dettate dalla L. 190/2012, dal D.lgs. 33/2013 e dalle altre norme vigenti in materia	1. Trasparenza
2	Codice di Comportamento: Applicazione del Codice di Comportamento Comunale, che specifica ed integra il Codice di Comportamento Nazionale dei pubblici dipendenti . . . Controllo applicazione norme previste.	2. Codice di Comportamento
3	Tempi procedimenti: Controllo e monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalle leggi e dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti	3. Tempi procedimenti
4	Conflitto interessi : applicazione norme e controllo dichiarazioni e astensioni. Controllo rispetto norme Codice Applati sul conflitto interessi	4. Conflitto Interessi
5	Whistleblowing : applicazione misure per la tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti (L. 179/2017 - D. lgs 24/2023)	5. Whistleblowing
6	Rotazione ordinaria: Adozione direttive interne in merito alla rotazione del personale dirigenziale e del personale con funzioni di responsabilità operante nelle aree a rischio corruzione	6. Rotazione Ordinaria
7	Pantouflage : applicazione atti normativi e direttive interne in merito ai divieti ed ai limiti prescritti per lo svolgimento di attività successive alla cessazione dal servizio comunale	7. Pantouflage
8	Inconferibilità incarichi dirigenziali: Applicazione direttiva interna circa le cause di inconferibilità di incarichi dirigenziali e le dichiarazioni sostitutive che devono essere rese da parte degli interessati all'atto del conferimento di tali incarichi	8. Inconferibilità incarichi dirigenziali
9	Accesso/Permanenza incarico/carica pubblica : applicazione norme procedure e svolgimento controlli	9. Accesso/Permanenza incarico/carica pubblica
10	Patti Integrità : applicazione protocolli e inserimento clausole salvaguardia negli avvisi, bandi e lettere invito gare appalto.	10. Patti Integrità
11	Condanne per delitti contro la PA : contro Applicazione Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi al fine del recepimento delle disposizioni introdotte dalla L. n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 39/2013 in materia di: formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la p.a., direttive interne per effettuare controlli sui precedenti penali e sulle conseguenti determinazioni in caso di esito positivo dei controlli	11. Condanne per delitti contro la PA
12	Rotazione straordinaria : applicazioni direttive e codice comportamento per i casi previsti	12. Rotazione straordinaria
13	Formazione : Svolgimento programma di formazione del personale sul temi della prevenzione e del contrasto della corruzione, nonché sui principi dell'etica e della legalità dell'azione comunale	13. Formazione
14	Controlli Interni : svolgimento controlli ai sensi del Regolamento ed applicazione misure in caso di esito di conformità non adeguato (trasparenza, privacy, motivazione atti, ecc.)	14. Controlli Interni
15	Controllo e monitoraggio sul rispetto delle normative, dei regolamenti e delle procedure vigenti in relazione allo svolgimento dell'attività comunale	15. Controllo e monitoraggio
16	Realizzazione di azioni di sensibilizzazione della cittadinanza e della società civile per la promozione della cultura della legalità attraverso: a) un'efficace comunicazione e diffusione della strategia di prevenzione dei fenomeni corruttivi impostata e attuata mediante il PTPC; b) l'attivazione di canali dedicati alla segnalazione dall'esterno al Comune di episodi di corruzione, cattiva amministrazione e conflitto d'interessi	16. azioni di sensibilizzazione della cittadinanza e della società civile
17	Attività e incarichi extra-istituzionali : controllo richieste e rilascio autorizzazioni. Controlli a campione da parte del personale apicale.	17. Attività e incarichi extra-istituzionali

INDICATORI DI STIMA DEL LIVELLO DI RISCHIO (rielaborazione di indicatori proposti da ANAC e ANCI)			
PROBABILITA'	Descrizione	IMPATTO	Descrizione
Interessi esterni	Il processo dà luogo a elevati o modesti benefici economici o di altra natura per i destinatari	Impatto sull'immagine dell'Ente	numero di articoli di giornale pubblicati sulla stampa locale o nazionale o dal numero di servizi radio-televisivi trasmessi, che hanno riguardato episodi di cattiva amministrazione, scarsa qualità dei servizi o corruzione (ultimi 5 anni)
Discrezionalità del decisore interno	La presenza di un processo decisionale altamente discrezionale nelle attività svolte, negli atti prodotti, nel dare risposte alle emergenze	Impatto in termini di contenzioso	costi economici e/o organizzativi sostenuti per il trattamento del contenzioso dall'Amministrazione .
Eventi corruttivi passati	Eventi "sentinella" , procedimenti avviati dall'autorità giudiziaria o contabile o ricorsi amministrativi nei confronti dell'Ente o procedimenti disciplinari avviati nei confronti dei dipendenti impiegati sul processo in esame (ultimo anno, ultimi 3 anni, mai)	Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	l'effetto che il verificarsi di uno o più eventi rischiosi inerenti il processo può comportare nel normale svolgimento delle attività dell'Ente (Interruzione del servizio totale o parziale ovvero aggravio per gli altri dipendenti dell'Ente)
Opacità del processo	Scarsa collaborazione . Solleciti scritta parte del RPC per la pubblicazione dei dati, le richieste di accesso civico "semplice" e/o "generalizzato" , gli eventuali rilievi da parte dell'OTV in sede di attestazione annuale del rispetto degli obblighi di trasparenza (verifica situazione ultimi 3 anni)	Danno generato	Irregolarità riscontrate da organismi interni di controllo (controlli interni, controllo di gestione, audit) o autorità esterne (Corte dei Conti, Autorità Giudiziaria, Autorità Amministrativa). Il verificarsi dell'evento o degli eventi rischiosi, comporta costi Altri Medio Bassi in termini di sanzioni che potrebbero essere addebitate all'Ente
Grado attuazione misure	Livello di attuazione delle misure di prevenzione sia generali sia specifiche previste dal PTPCT per il processo/attività, desunte dai monitoraggi effettuati dai responsabili (A_M_B ritardo nei monitoraggi e nel fornire elementi a supporto della verifica). Livello adempimenti Trasparenza		
Coerenza operativa:	Coerenza fra le prassi operative sviluppate dalle unità organizzative che svolgono il processo e gli strumenti normativi e di regolamentazione che disciplinano lo stesso.(Norme a più livelli, regionali, ecc. oggetto di numerose/scarse modifiche, con numerose o meno sentenze CdC, pareri,) Il processo è svolto da una o più unità operative		
Segnalazioni, reclami pervenuti	con riferimento al processo in oggetto, intese come qualsiasi informazione pervenuta a mezzo email, telefono, ovvero recami o risultati di indagini di customer satisfaction, avente ad oggetto episodi di abuso, illecito, mancato rispetto delle procedure, condotta non etica, corruzione vera e propria, cattiva gestione, scarsa qualità del servizio (negli ultimi 3 anni)		
Presenza di gravi rilievi a seguito dei controlli interni di regolarità amministrativa	(art. 147-bis, c. 2, TJUE), tali da richiedere annullamento in autotutela, revoca di provvedimenti adottati, ecc. (livello di gravità rilievi)		
Capacità dell'Ente di far fronte alle proprie carenze organizzative nei ruoli di responsabilità	(Dirigenti, PO) attraverso l'acquisizione delle corrispondenti figure apicali anziché l'affidamento di interim (Utilizzo dell'interim per lunghi /medi/brevi periodi di tempo, ritardato espletamento delle procedure per ricoprire i ruoli apicali rimasti vacanti		

COMUNE DI MEZZANA MORTIGLIENGO										Allegato al PTTC 2025-2027																												
Combinazioni valutazioni PROBABILITA' - IMPATTO					LIVELLO DI RISCHIO					INDICATORI DI STIMA DEL LIVELLO DI RISCHIO (rielaborazione di indicatori proposti da ANAC e ANCI)																												
PROBABILITA'		IMPATTO								PROBABILITA'					IMPATTO																							
Alto	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	Interessi esterni	Discorsionalità del decisore interno	Eventi connotati passati	Opacità del processo	Grado situazione misure	Coerenza operativa:	Segnalazioni, reclami pervenuti	Presenza di gravi rischi amministrativi	Capacità dell'Ente di far fronte alle proprie	TOTALE PROBABILITA'					Impatto sull'immagine dell'Ente	Impatto in termini di contenzioso	Impatto organizzativo e/o sulla continuità del servizio	Danno generale	TOTALE IMPATTO					VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO					GIUDIZIO SINTETICO / MOTIVAZIONE				
Alto	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	M	M	M	M					Medio							
Medio	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	M	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	M	M	M	M					Medio							
Alto	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	M	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Medio	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	B	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	B	B	B	B					Basso							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M					Medio							
Basso	Alto	Alto	Medio	Alto	CRITICO	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	M					B	M	A	B	M	M												

CONTRATTI PUBBLICI	SELEZIONE DEL CONTRAENTE	Nomina della Commissione giudicatrice e valutazione delle offerte	A	M	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Verifica della eventuale anomalia delle Offerte	A	M	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
	ALTRE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO Affidamento di servizi e forniture mediante le procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016	Eventuale revoca del Bando	A	M	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Procedure Mezzolate	A	M	B	B	M	M	A	B	B	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Affidamenti Diretti	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Verifica dei requisiti. Comunicazioni riguardanti i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni. Formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva. Stipula del contratto.	A	B	B	A	M	B	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
	ESECUZIONE DEL CONTRATTO	Varianti in corso di esecuzione al Contratto	A	B	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Subappalto	A	B	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelle giurisdizionali	A	B	B	A	M	M	B	B	M	M	B	M	A	A	A	Critico	
		Procedimento di nomina del collaudatore (o della commissione di collaudo)																	
(AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI)	RENDICONTAZIONE DEL CONTRATTO	Procedimento di verifica della corretta esecuzione, per il rilascio del certificato di collaudo, del certificato di verifica di conformità (ovvero dell'attestato di regolare esecuzione (per gli affidamenti di servizi e forniture)	B	B	B	A	M	A	B	B	M	M	B	M	B	A	M	Medio	
		Attività connesse alla rendicontazione dei lavori in economia da parte del responsabile del procedimento.																	
		Patrocinii	A	A	B	B	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	
		Rilascio autorizzazioni per Occupazione Temporanea Suelo Pubblico e Passi carraiili	A	M	B	A	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	
	PROVEDIMENTI DI TIPO AUTORIZZATIVO / DICHIARATIVO	Ordinanze	A	A	B	B	M	M	B	B	M	M	B	M	M	M	M	Medio	
		Autorizzazioni paesaggistiche	M	M	B	B	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	
		Autorizzazioni aree boscate, ambientali, VIA e VAS	M	B	B	B	M	A	M	B	M	M	B	M	B	M	B	Basso	
		Autorizzazione per pubblicità, Insegne	A	B	B	A	M	M	M	B	M	M	B	M	B	A	M	Medio	
	PROVEDIMENTI DI TIPO CONCESSIONARIO	Dichiarazione idoneità alloggi per ricongiungimenti familiari	A	M	B	A	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	
		Rilascio Certificazioni Urbanistiche	A	B	B	A	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	
		Concessione di locali a carattere continuativo e Concessione di attrezzature/spazi/sale a carattere occasionale	A	M	B	B	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	
		Rilascio concessioni cimiteriali	A	B	B	A	M	B	B	B	M	M	B	M	B	B	B	Basso	

Number of children	Percentage of families
0	10%
1	20%
2	25%
3	20%
4	15%
5	10%
6	5%
7	2%
8	1%
9	0.5%
10	0.5%

INCARICHI E NOMINE	CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE	Conferimento incarichi a terzi: studio, ricerche, consulenze, rappresentanza e difesa in giudizio	A	A	B	B	M	M	M	B	M	M	B	B	M	M	Medio		
	INCARICHI E NOMINE PRESSO ORGANISMI PARTECIPATI	Incarichi e nomine presso Organismi partecipati	M	A	B	A	M	M	M	B	B	M	A	B	M	B	Medio		
	NOMINA SPECIFICHE PARTICOLARI RESPONSABILITA'	Nomina dei Responsabili di specifiche e particolari responsabilità	A	A	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	Basso		
	PIANIFICAZIONE COMUNALE GENERALE	Varianti specifiche	A	A	B	B	M	A	A	B	B	M	A	A	B	M	A	Critico	
		Redazione del Piano (PGT)	A	A	B	B	M	A	A	B	B	M	A	A	B	M	A	Critico	
		Pubblicazione del Piano (PGT) e raccolta osservazioni	A	B	B	B	M	A	A	B	B	M	M	B	M	A	A	Medio	
		Approvazione del Piano (PGT)	A	B	B	B	M	A	A	B	B	M	M	B	M	A	A	Medio	
		Plani Attualivi di iniziativa privata	A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso	
		Convenzione Urbanistica: calcolo oneri	A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso	
	PIANIFICAZIONE ATTUATIVA	Convenzione Urbanistica: cessione delle aree per opere di urbanizzazione primaria e secondaria	A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso	
Convenzione Urbanistica: monetizzazione aree Standard		A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso		
Approvazione del Piano Attualivo		A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso		
Esecuzione delle Opere di Urbanizzazione		A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso		
Rilascio del titolo abilitativo con convenzione edilizia		A	M	B	B	M	M	M	B	B	M	M	B	M	B	B	Basso		
PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI		Assegnazione delle pratiche per l'istruttoria	A	M	B	A	M	M	M	B	M	M	M	B	B	B	B	Basso	
RILASCIO O CONTROLLO DEI TITOLI ABILITATIVI: - CIL - CILA - PERMESSI DI COSTRUIRE - SCIA - CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE	Richiesta di integrazioni documentali	A	M	B	A	M	M	M	M	B	M	M	B	M	B	B	Basso		
	Calcolo del contributo di costruzione	A	M	B	A	M	M	M	M	B	M	M	M	B	B	B	Basso		
	Controlli dei titoli rilasciati	A	M	B	A	M	M	M	M	B	M	M	M	B	M	B	B	Basso	
	VIGILANZA IN MATERIA EDILIZIA	Individuazione di illeciti edilizi	A	A	B	B	M	M	M	M	B	M	M	M	B	M	B	Medio	
Sandori		A	B	B	A	M	B	B	B	M	M	M	B	M	B	M	Medio		
Demolizione di opere abusive ed eventuale sanatoria degli abusi		A	B	B	B	M	M	M	B	B	M	M	M	B	M	B	M	Medio	

AREA DI RISCHIO: ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE												
Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI			REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio corruttivo		Trattamento del Rischio							
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	MISURE GENERALI (l'attribuzione è nell'indicatore)	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOGGETTO RESPONSABILE	STATO di ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FASI E TEMPI	Monitoraggio
CONFERIMENTO DI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI	Conferimento incarichi extra-istituzionali ai dipendenti	Elusione delle procedure di svolgimento delle attività e di controllo Omissioni richiesta autorizzazione da parte del dipendente	Medio	1. Trasparenza 17. Attività e incarichi extra-istituzionali						Ufficio Personale e Segretario Comunale		
	Procedura di progressione	Progressione economiche o di carriera accordate illegittimamente allo scopo di agevolare dipendenti o candidati particolari	Medio	1. Trasparenza 15. Controllo e monitoraggio						Ufficio Personale e Segretario Comunale		
RECLUTAMENTO DEL PERSONALE	Procedura di concorso	Uso improprio o distorto della discrezionalità Conflitto di interessi Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	Medio	1. Trasparenza 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 9. Accesso/Permanenza incarico/carica pubblica 11. Condanne per delitti contro la PA 15. Controllo e monitoraggio						Ufficio Personale e Segretario Comunale		
	Procedura di mobilità interna	Uso improprio o distorto della discrezionalità	Basso	1. Trasparenza 15. Controllo e monitoraggio						Ufficio Personale e Segretario Comunale		
	Procedura di mobilità esterna ex art. 30 Digs 165/2001	Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione Predispozione di prove troppo specifiche atte a favorire un partecipante Irregolare formazione della commissione di selezione finalizzata al reclutamento di candidati particolari Valutazione non corretta delle prove	Medio	1. Trasparenza 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 9. Accesso/Permanenza incarico/carica pubblica 11. Condanne per delitti contro la PA 15. Controllo e monitoraggio						Ufficio Personale e Segretario Comunale		
	Utilizzo di procedimenti concorsuali pubblici espletati da altri Enti pubblici sottoposti a regime di limitazione delle assunzioni (c.d. scorrimento graduatoria)	Accordi con gli Enti in possesso delle graduatorie, finalizzati al reclutamento di candidati specifici.	Medio	1. Trasparenza 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 9. Accesso/Permanenza incarico/carica pubblica 11. Condanne per delitti contro la PA 15. Controllo e monitoraggio							Ufficio Personale e Segretario Comunale	

AREA DI RISCHIO: AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE					Trattamento del Rischio								Monitoraggio			
Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI					REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio correlativo											
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO		MISURE GENERALI (l'attuazione è nell'indicatore)	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE	ANALISI TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOGGETTO RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FASI E TEMPI	Cause mancata applicazione			
PROGRAMMAZIONE	Analisi e definizione del fabbisogno: redazione ed aggiornamento del programma triennale per gli appalti di lavori e di tutti i processi che prevedono la partecipazione di privati alla fase di programmazione.	Scorretta programmazione non ancorata alle reali necessità, mancata analisi degli interessi particolari di alcuni soggetti da "premiare". Scorretto coinvolgimento di privati nella definizione del fabbisogno.	Medio		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Tracciabilità dei dati) 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti) 15. Controllo e monitoraggio						Tutte le Aree					
	Programma biennale di acquisti per beni e servizi	Assenza requisiti idoneità e tempestività Conflitto interessi con imprese concorrenti	Critico		4. Conflitto Interessi 15. Controllo e monitoraggio				Controllo dichiarazioni assenza conflitto interessi Verifica astensione in caso di conflitto Controllo requisiti	100% 100% 100%	Tutte le Aree					
	NOMINA RUP															
	PROGETTAZIONE (nomina responsabile del procedimento - individuazione del soggetto per l'affidamento - scelta procedura di affidamento - aggiudicazione - predisposizione di gara - definizione criteri di partecipazione - definizione criteri di attribuzione del punteggio)	DEFINIZIONE DELL'OGGETTO DI AFFIDAMENTO	Definizione delle specifiche tecniche, attraverso l'indicazione nel disciplinare di prodotti che favoriscano una determinata impresa. Fuga di notizie in merito a gare non ancora pubblicate.	Critico		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione) 15. Controllo e monitoraggio 10. Fatti Integrità	Stesura di capitolati di gara che prevedono la qualità e la quantità delle prestazioni attese Verifica della compatibilità con CONSIP, MEPA	Verifica dell'indicazione dell'eventuale erroneo calcolo del valore stimato del contratto: valori iniziali e valori finali		Percentuale delle procedure con OEPV. Controllo congruenza valori iniziali e finali Controllo atti (capitolati, motivazione, ecc.)	100% 100% 100%	Tutte le Aree				
INDIVIDUAZIONE DELL'OGGETTO DI AFFIDAMENTO	INDIVIDUAZIONE DELLO STRUMENTO/ISTITUTO DELL'AFFIDAMENTO (Modalità di affidamento: proprio, gara, altra tipologia)	Utilizzo improprio di alcune tipologie di affidamento. Elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'improprio utilizzo del proprio, per aggirare le regole dell'affidamento delle concessioni al fine di agevolare un particolare soggetto.	Critico		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione) 15. Controllo e monitoraggio 10. Fatti Integrità	Rispetto della distinzione tra appalto e concessione con applicazione dei criteri e principi di cui al D.L.vo n. 36/2023 Utilizzo piattaforma regionale / Consip	Controlli specifici su possibili frazionamenti di valore appalto		Controllo atti (eventuali frazionamenti, motivazione scelte e requisiti determinate contante, ecc.) Rispetto criteri distinzione tra appalto e concessione N. determine a contrarre pubblicate / N. appalti	100% 100%	Tutte le Aree					
	REQUISITI DI QUALIFICAZIONE	Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa (es.: clausole dei bandi che stabiliscono requisiti di qualificazione)	Critico		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione) 15. Controllo e monitoraggio 10. Fatti Integrità						Tutte le Aree					

PROGETTAZIONE (nomina responsabile del progetto, redazione del individuazione strumento per l'affidamento – scelta procedura di aggiudicazione – predisposizione documentazione di gara – definizione criteri di partecipazione – definizione criteri di attribuzione dei punteggi)	USO DISTORTO DEL CRITERIO dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzato a favorire un'impresa; elusione delle regole di andamento degli appalti, indebita impiego utilizzo del meccanismo di indisaffidamento delle concessioni al fine di agevolare un particolare soggetto. Contenuti delle clausole contrattuali per disincentivare alcuni operatori. Definizione dei criteri di valutazione dei punteggi economici e tecnici che possano avvantaggiare qualche operatore.	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni atti 15. Controllo e monitoraggio sui requisiti di qualificazione 10. Patti Integrità			Controllo su applicazione criteri previsti dal D.Lgs 50/2016 Controllo presenza motivazione atti	100% 100%	Tutte le Aree		
	Onessa previsione di penali in caso di mancato rispetto del cronoprogramma dei lavori o nell'esecuzione dell'opera o del Contratto di Servizio. Mancanza di sufficiente predizione nella pianificazione delle tempistiche di esecuzione dei lavori, che consenta all'impresa di non essere eccessivamente vincolata ad eseguire l'opera in tempi dell'avanzamento dell'opera, creando in tal modo i presupposti per la richiesta di eventuali extrapagamenti da parte dello stesso esecutore	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni atti 15. Controllo e monitoraggio			Report Monitoraggio sullo scostamento tempi previsti dal cronoprogramma e tempi SAL per ogni opera/favoro/contratto N. penali applicate per mancato rispetto del cronoprogramma esecuzioni opere o contratti /totale affidamenti	annuale	Tutte le Aree		
	NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE e VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	Nomina di commissari di gara in cui figura l'impresa o l'ente contrazione della documentazione di gara. Mancato rispetto dei criteri indicati nel disciplinare di gara cui la commissione giudicatrice deve attenersi per decidere i punteggi da assegnare all'offerta, con particolare attenzione alla valutazione degli elaborati progettuali.	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti) 15. Controllo e monitoraggio		Controllo dichiarazioni assenza conflitto Interessi Verifica astensione in caso di conflitto Controllo requisiti Percentuale procedure per le quali è pervenuta una sola offerta sul totale delle procedure aperte attivate.	100% 100% 100%	Tutte le Aree		
SELEZIONE DEL CONTRAENTE	Mancato rispetto dei criteri di valutazione delle offerte anche sotto il profilo procedurale.	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio	Publicità delle sedute per la procedura di "aggiudicazione aperta" Creazione di griglie per la valutazione dei risultati dei partecipanti e delle offerte Verifica delle offerte anomale; motivazione e pubblicazione del provvedimento Accessibilità on line della documentazione di gara		Percentuale procedure per le quali è pervenuta una sola offerta sul totale delle procedure aperte attivate. % offerte con importo anormalmente basso		Tutte le Aree		
	Abuso del provvedimento di bloccare una gara al fine di bloccare una gara il cui risultato sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio			Controllo presupposti e motivazione atti di revoca	100%	Tutte le Aree		

ALTRE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO Affidamento di servizi e forniture mediante le procedure di cui all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023	PROCEDURE NEGOZiate (art. 50 D.Lgs. 36/2023)	Utilizzo della procedura negoziata nei casi previsti dalla legge al fine di favorire un'impresa;	Critico	1. Trasparenza 2.Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio				Controllo atti (regolarità procedimento, presenza motivazione) Numero di procedure irregolare con pubblicazione del bando Rispetto indice rotazione Invti Pubblicazione risultati della procedura di affidamento con l'indicazione anche dei soggetti invitati	100% 100% 100% 100%	Tutte le Aree	
	AFFIDAMENTI DIRETTI D.Lgs 36/2023 - art. 50.	- Abuso dell'affidamento diretto al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire un'impresa, compreso il mancato ricorso al mercato elettronico (Consip/Mega) - tentativo di eludere le norme sull'evidenza pubblica (ad esempio antitrust) - Abuso dell'affidamento diretto d'urgenza - Uso distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzato a favorire un'impresa	Critico	1. Trasparenza 2.Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio	Obbligo di motivazione nella determinazione alla scelta della procedura (per gli affidamenti diretti)			N. atti non conformi (mancata o insufficiente motivazione) Pubblicazione risultati della procedura di affidamento con l'indicazione anche dei soggetti invitati Indice rotazione fornitori per tipologia di bene o servizio	< 5% 100%	Tutte le Aree	
VERIFICA AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	Verifica dei requisiti. Comunicazioni riguardanti i mancanti Invti, le esclusioni e le aggiudicazioni. Formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva. Stipula del contratto.	Attenzione o omissione dei requisiti procedurali, favorendo l'aggiudicazione o viceversa gli altri in graduatoria. Violare la trasparenza al fine di ritardare i ricorsi.	Critico	1. Trasparenza 2.Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio	In caso di scelta della procedura con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa giustificazione della scelta e applicazione delle linee guida del RANAC e mantenimento del rapporto tra elemento qualitativo/ elemento prezzo come previsto dal Codice.			N. denunce/ricorsi da parte dei concorrenti Controllo conformità atti (mancata o insufficiente motivazione) Pubblicazione trasparenza ^{invi} aggiudicazione e contratti	100% 100%	Tutte le Aree	

ESECUZIONE DEL CONTRATTO	VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE AL CONTRATTO	Mancata o inefficiente verifica dello stato di avanzamento dei lavori e del rispetto dei tempi di esecuzione. Ammissioni di varianti in corso di esecuzione del contratto per consentire all'appaltatore di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o per conseguire extra guadagni ovvero approvazione di modifiche sostanziali del contratto: durata, prezzo, natura lavori e pagamento.	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 3. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio	Comunicazioni ad ANAC per varianti (D.Lgs. 36/2023). Rendere pubbliche le informazioni sui costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche e/o dei servizi erogati	Elaborazione, in relazione di pertinenza, di motivazioni che giustificano: - adeguatezza della progettazione originaria - rigorosa collocazione dei nuovi interventi nei limiti di legge e regolamento. Rendicontazione delle voci oggetto di variante e verifica rispetto percentuali di legge.	Entro il 31/12/2025	Numero di affidamenti con varianti sul numero totale di affidamenti (procedure aperte e negoziate). Rapporto tra affidamenti con proroga e tutti gli affidamenti (procedure aperte e negoziate). Indicatore di errore calcolo del valore stimato del contratto: valori iniziali e valori finali.	Tutte le Aree		
	SUBAPPALTO	Accordi coltuiti tra le imprese partecipanti a una gara, utilizzando il meccanismo del subappalto come modalità per distribuire i vantaggi dell'accordo a tutti i partecipanti allo stesso	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio	1. Controllo dei requisiti del subappaltatore e della stipula del contratto di subappalto, rispetto all'esecuzione degli interventi subappaltati. 2. Controlli su requisiti generali posseduti da subappaltatore prima dell'autorizzazione al subappalto.			N. controlli sul subappalto utilizzati dalle imprese aggiudicatrici	Tutte le Aree	100%	
	UTILIZZO DI RIMEDI DI CONTRAPOSIZIONE ALTERNATIVI A QUELLE GIURISDIZIONALI	Condizionamenti nelle decisioni assunte all'esito delle procedure di accordo bonario	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 3. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti, verifica anomale) 15. Controllo e monitoraggio				N. procedure oggetto di accordo bonario Controllo atti	Tutte le Aree	100%	
	RENDICONTAZIONE DEL CONTRATTO	Alterazioni o omissioni di attività di controllo al fine di perseguire interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante. Pagamenti ingiustificati. Incarico di collaudo a soggetti incompetenti per ottenere il certificato di collaudo pur in assenza di requisiti.	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento (Trattamento dei dati) 3. Tempi procedimenti 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni (obbligo adeguata motivazione negli atti) 15. Controllo e monitoraggio					Tutte le Aree		

AREA DI RISCHIO: PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO									
Trattamento del Rischio									
Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI		REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio corruttivo		MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE					
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOGGETTO RESPONSABILE
PROVVEDIMENTI DI TIPO AUTORIZZATIVO / DICHIARATIVO	Patrocini	Assogestione di patrocini, con requisiti non conformi al regolamento, volto a favorire determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Giunta Comunale
	Rilascio autorizzazioni per Occupazione Temporanea Suolo Pubblico e Pisci carrabili	Attivare "corsie preferenziali" nella trattazione delle pratiche al fine agevolare determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Vigilanza Area Tecnica
	Ordinanze	Omesso controllo, mancato o parziale rispetto delle ordinanze	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica
	Autorizzazioni paesaggistiche	Omesso controllo, violazione delle norme vigenti o "corsie preferenziali" nella trattazione delle pratiche al fine agevolare determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Tempi procedimenti 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica
	Autorizzazioni aree boscate, ambientali, VIA e VAS	Omesso controllo, violazione delle norme vigenti o "corsie preferenziali" nella trattazione delle pratiche al fine agevolare determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Tempi procedimenti 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica
	Autorizzazione per pubblicità, insegne	Omesso controllo, violazione delle norme vigenti o "corsie preferenziali" nella trattazione delle pratiche al fine agevolare determinati soggetti	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Tempi procedimenti 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica, Area Vigilanza, Area Finanziaria
	Dichiarazione idoneità alloggi per riunioni familiari	Omesso controllo, violazione delle norme vigenti o "corsie preferenziali" nella trattazione delle pratiche al fine agevolare determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Tempi procedimenti 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Servizio Tecnico
	Rilascio Certificazioni Urbanistiche	Rilascio del certificato in violazione della normativa edilizia-urbanistica al fine di favorire un particolare soggetto	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Tempi procedimenti 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica
Monitoraggio									
STATO di ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FASI E TEMPI									Cause mancata applicazione

PROVVEDIMENTI DI TIPO CONCESSORIO	Concessione di locali a carattere continuativo* e concessione di attrezzature/spazi/sale a carattere occasionale*	Discrezionalità nell'individuazione dei beneficiari	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio				Giunta Comunale	
	Rilascio concessioni cimiteriali	Violazione delle norme vigenti o "consuetudini preferenziali" nella trattazione delle pratiche al fine agevolare determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio				Area Amministrativa	

AREA DI RISCHIO: PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO													
Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI			REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio corruttivo		Trattamento del Rischio							Monitoraggio	
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE	TALE E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOCCORSO RESPONSABILE	STATO di ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FAST E TEMPI	Cause mancata applicazione	
ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI A PERSONE FISICHE E A GENERE A PRIVATI	Sponsorizzazioni	Accordi collusivi con soggetti esterni per accettazione sponsorizzazioni, omesso espletamento di gara per individuazione sponsor	Basso	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Giunta Comunale			
	Liquidazione spese di missione Giunta/Consiglio	Liquidazione indennità non dovute	Minimo	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Finanziaria			
	Accertamenti e sgrav tributi comunali	Omesso accertamento, riscossione, conteggio errato o inesattezza delle norme al fine di agevolare particolari soggetti	Basso	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Finanziaria e Tributi			
CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI	Erogazioni contributi ad associazioni del terzo settore e sussidi e sovvenzioni a privati	Discrezionalità nell'individuazione dei beneficiari, nella definizione del valore dei vantaggi da attribuire, omissione o inadempienza nello svolgimento delle procedure di controllo requisiti.	Medio	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Giunta Comunale			
	Erogazione contributi ad associazioni culturali, sportive, ecc.	Discrezionalità nell'individuazione dei beneficiari, omissione o inadempienza nello svolgimento delle procedure di controllo requisiti. Conflitto di interessi	Medio	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Giunta Comunale			
GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE	Erogazione emolumenti pendenziali e salario accessorio	Conferimento di indennità "ad personam" non dovute	Medio	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Finanziaria			
	Contrattazione sindacale	Pressioni finalizzate alla agevolazioni di carattere economico o giuridico per agevolare categorie di dipendenti	Medio	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Segretario Comunale			
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE	Procedura disciplinare	Omessa vigilanza Sanzione non corretta Omessa segnalazione alle autorità competenti	Medio	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 13. Formazione 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Segretario Comunale			
	Rilevazione Presenze	Rilascio autorizzazioni per concessione autorizzazioni concesso-permessi o autorizzazione di straordinari in assenza di requisiti False attestazioni della presenza in servizio Omessa cartella	Medio	1.Trasparenza 2.Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Finanziaria			

Processi corrotti

AREA DI RISCHIO: GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE, DEL PATRIMONIO												
Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI			REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio corruttivo			Trattamento del Rischio					Monitoraggio	
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE	FAST E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	PROGETTO RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FAST E TEMPI	Cause mancata applicazione
GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE	Gestione del Bilancio	Registrazioni di bilancio non veritiero/corrette Pagamenti effettuati senza rispettare la cronologia delle prestazioni effettuate	Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Tempi procedimenti 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Verifica della congruità delle previsioni di entrate correnti Verifica della presenza dei regolati Impegni di spesa			Controllo regolarità atti N. cancellazioni di previsioni di entrate correnti N. fatture non pagate	100% 0 0	Area Finanziaria		
	Riscossione somme dovute per servizi erogati dall'ente	Omesso accertamento, riscossione, conteggio errato o inosservanza delle norme al fine di agevolare particolari soggetti	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Finanziaria		
	Entrate da Servizi Cimiteriali		manco introito di diritti cimiteriali; omissione di adempimenti necessari alla riscossione di diritti cimiteriali; Irregolarità nelle procedure previste per la fruizione dei servizi cimiteriali.	Minimo	1. Trasparenza 15. Controllo e monitoraggio 6. Rotazione Ordinaria						Area Finanziaria	
GESTIONE DEI BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI	Alienazione di beni Immobili e costituzione diritti reali minori su di essi	Accordi collusivi per vendita in alienazione con valori sottostimati o in violazione delle norme in materia di gara pubblica	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Tecnica		
	Canoni di locazione passivi e attivi, Noleggi	Non corretta valutazione di Impegni operativi ed economici al fine di agevolare un soggetto terzo pubblico o privato	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Amministrativa		
	Utilizzo auto comunali		Elusione dei Regolamenti per il corretto uso delle auto da parte dei dipendenti	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Finanziaria	

AREA DI RISCHIO: CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI, SANZIONI				Trattamento del Rischio										Monitoraggio	
Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI		REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio corrittivo		VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	EVENTI RISCHIOSI	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOGGETTO RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FASI E TEMPI	Causa mancata applicazione	
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI														
CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI, SANZIONI	Attività di controllo gestione rifiuti abbandonati o pericolosi		Omissioni di controllo	Medio		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Vigilanza			
	Controllo autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rilasciate da soggetti interni ed esterni		Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione Discrezionalità nelle stime e/o nelle valutazioni Discrezionalità nei tempi di gestione dei procedimenti	Basso		2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Amministrativa (per anagrafe), Area Tecnica, Area Finanziaria e Tributi			
	Attività di controllo in materia edilizia, ambientale, commerciale e stradale		Omissioni di controllo, mancato avvio del procedimento sanzionatorio o sospensione di contenzioso in corso	Critico		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio		Report e tracciabilità delle verifiche effettuate e dei loro esiti, su procedure informatiche che non consentano modifiche non giustificate.		N. sanzioni elevate / N. controlli effettuati Dichiarazione assenza conflitto interessi dei controllori	100%	Area Vigilanza, Area Tecnica			
	Attività di controllo sui cantieri (sia pubblici che privati)		Omissioni di controllo, Uso improprio o distorto della discrezionalità	Critico		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Sopralluoghi a campione per tutte le pratiche edilizie presentate Sopralluoghi per tutti i seguenti interventi edilizi: integrale demolizione- ampliamento – nuova costruzione	Report e tracciabilità delle verifiche effettuate e dei loro esiti, su procedure informatiche che non consentano modifiche non giustificate		N. controlli su cantieri / N. cantieri aperti			Area Tecnica, Area Vigilanza		
	Segnalazioni certificate di agibilità		Negligenza od omissione nella verifica dei presupposti e requisiti per l'adozione di atti o provvedimenti	Basso		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio							Area Tecnica		
	Ammissioni a servizi/benefici erogati dall'ente all'utenza (tessereni, parcheggi invalidi, ecc.)		Omesso controllo su documenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti.	Basso		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio							Area Vigilanza		
	Attestazioni di regolarità di soggiorno		Omesso controllo in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	Basso		1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Amministrativa, Area Vigilanza			

CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI, SANZIONI	Registrazioni demografiche (cittadinanza, nascita, morte, matrimoni, residenza)	Omesso controllo in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Amministrativa		
	Gestione delle segnalazioni e dei reclami avanzati dall'utenza	Mancata o volontaria omissione di raccolta di esposti o segnalazioni al fine di agevolare se stessi o soggetti terzi	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Tecnica, tutti i Settori possono ricevere segnalazioni		
	Protocollo 1) In entrata / 2) In uscita	Mancata o volontaria omissione di consegna atti/documenti al fine di agevolare soggetti terzi	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						In entrata: Area Vigilanza; In uscita: tutte le Aree		

AREA DI RISCHIO: INCARICHE E NOMINE

Mappatura PROCESSI - ATTIVITA' - FASI			REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio corrottivo		Trattamento del Rischio					Monitoraggio		
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE	MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	soggetto responsabile	STATO di ATTUAZIONE MISURE GENERALI, SPECIFICHE, FASI E TEMPI	Cause mancata applicazione
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE	Conferimento incarichi a terzi: studio, ricerche, consulenze, rappresentanza e difesa in giudizio	Unità della rotazione di professionisti e istruttoria complementare sul curriculum simili al fine di favorire un'impresa/professionista	Medio	1. Trasparenza 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 9. Accesso/permanenza incarico/carica pubblica 11. Condanne per delitti contro la PA 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Area Tecnica		
INCARICHI E NOMINE PRESSO ORGANISMI PARTECIPATI	Incarichi e nomine presso Organismi partecipati	Omesse verifiche su incompatibilità al fine di agevolare particolari soggetti Arbitrarietà delle nomine Conflitto di interessi	Medio	1. Trasparenza 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 9. Accesso/permanenza incarico/carica pubblica 11. Condanne per delitti contro la PA 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio						Sindaco, Giunta Comunale		
NOMINA SPECIFICHE PRESSO ORGANISMI PARTECIPATI RESPONSABILITA'	Nomina dei Responsabili di specifiche e particolari responsabilità	Omesse verifiche su incompatibilità al fine di agevolare particolari soggetti Arbitrarietà delle nomine Mancata graduazione delle responsabilità	Basso	1. Trasparenza 5. Whistleblowing 15. Controllo e monitoraggio						Delegazione trattante		

AREA DI RISCHIO: ATTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO					Trattamento del Rischio										Monitoraggio								
Mappature PROCESSI - ATTIVITA' - FASI					REGISTRO RISCHI: Identificazione, analisi e valutazione del rischio correttivo					MISURE GENERALI E SPECIFICHE DA ATTUARE										STATO DI ATTUAZIONE MISURE GENERALI, FASI E TEMPI		Cause mancata applicazione	
PROCESSI	PROCEDURE - ATTIVITA' - FASI	EVENTI RISCHIOSI			VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE IN ESSERE						INDICATORI DI ATTUAZIONE	VALORE TARGET	SOGGETTO RESPONSABILE								
PIANIFICAZIONE COMUNALE GENERALE	VARIANTI SPECIFICHE	maggior consumo del suolo finalizzati a procurare un indebito vantaggio ai destinatari del provvedimento			Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio		Per affidamento della redazione delle varianti a soggetti esterni all'amministrazione comunale, motivare le ragioni che determinano questa scelta, le procedure che si intende seguire per individuare il professionista, cui affidare l'incarico e i relativi costi (D.Lgs. 36/2012) Favorire l'interdisciplinarietà nella redazione del piano (presenza di competenze anche ambientali, paesaggistiche e giuridiche) Trasparenza e diffusione dei documenti di pianificazione tra la popolazione locale, prevedendo, forme di partecipazione dei cittadini sin dalla fase di redazione del piano					Controlli regolati atti : verifica che siano esplicitate chiaramente le motivazioni nelle scelte Pubblicazione atti	100% 100%	Area Tecnica								
		sottoposta individuazione dei limiti per la definizione della variante																					
	REDAZIONE DEL PIANO (PcT)	maggior consumo del suolo finalizzati a procurare un indebito vantaggio ai destinatari del provvedimento asimmetrie informative per cui gruppi di interessi vengono agevolati nella conoscenza e interpretazione dell'effettivo contenuto del piano adottato, con la possibilità di orientare e condizionare le scelte dall'esterno			Critico	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio		Per affidamento della redazione del piano a soggetti esterni all'amministrazione comunale, motivare le ragioni che determinano questa scelta, le procedure che si intende seguire per individuare il professionista, cui affidare l'incarico e i relativi costi (D.Lgs. 36/2012) Favorire l'interdisciplinarietà nella redazione del piano (presenza di competenze anche ambientali, paesaggistiche e giuridiche) Verifica di assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi (procedure)					Verifiche di assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi Controllo profilo competenze tecniche dei professionisti	100% 100%	Area Tecnica								
		PUBBLICAZIONE DEL PIANO (PRG/PcT) E OSSERVAZIONI	asimmetrie informative per cui gruppi di interessi vengono agevolati nella conoscenza e interpretazione dell'effettivo contenuto del piano adottato, con la possibilità di orientare e condizionare le scelte dall'esterno			Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio 16. azioni di sensibilizzazione della cittadinanza e della società civile		Trasparenza e diffusione dei documenti di pianificazione tra la popolazione locale, prevedendo, forme di partecipazione dei cittadini sin dalla fase di redazione del piano					Incontri con gli stakeholders	100%	Area Tecnica							
	APPROVAZIONE DEL PIANO (PRG/PcT)				Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio 16. azioni di sensibilizzazione della cittadinanza e della società civile									Area Tecnica								
PIANIFICAZIONE ATTUATIVA	PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA (convenzione per la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria e per la cessione delle aree necessarie)	indebita pressioni di interessi: particolaristici			Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio 16. azioni di sensibilizzazione della cittadinanza e della società civile									Area Tecnica								

PIANIFICAZIONE ATTUATIVA	CONVENZIONE URBANISTICA: CALCOLO ONERI		Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rapporto tempi 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Relazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio della cittadinanza e della società civile					Area Tecnica	
	CONVENZIONE URBANISTICA: INDIVIDUAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE	individuazione di un'opera come prioritaria, dove invece, sia a beneficio esclusivo o prevalente dell'operatore privato valutazione di costi di realizzazione superiori a quelli che l'amministrazione sosterebbe con l'esecuzione diretta	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rapporto tempi 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Relazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio della cittadinanza e della società civile					Area Tecnica	
	CONVENZIONE URBANISTICA: CESSIONE DELLE AREE PER OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA	errata determinazione della quantità di aree da cedere (riferire a quella dovuta ai sensi della legge <u>12.07.2005, n. 120</u>) individuazione di aree da cedere di minor pregio o di poco interesse per la collettività acquisizione di aree gravate da oneri di bonifica anche rilevanti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rapporto tempi 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Relazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio della cittadinanza e della società civile					Area Tecnica	
	CONVENZIONE URBANISTICA: MONETIZZAZIONE AREE STANDARD	idoneità tecnica degli uffici competenti inadeguata individuazione delle aree esclusione dei corretti rapporti tra spazi destinati agli insediamenti residenziali o produttivi e spazi a <u>servizi pubblici</u>	Basso	14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica	
	APPROVAZIONE DEL PIANO ATTUATIVO	scarsa trasparenza e conoscibilità dei contenuti del piano	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rapporto tempi 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Relazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio della cittadinanza e della società civile					Area Tecnica	
PIANIFICAZIONE ATTUATIVA	ESECUZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE	mancata vigilanza al fine di evitare la realizzazione di opere qualitativamente di minor pregio rispetto a quanto dovuto in obbligatorie	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rapporto tempi 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Relazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio della cittadinanza e della società civile					Area Tecnica	
	PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI	eventi richiesti: analoghi a quelli indicati per la convenzione urbanistica conseguente agli atti di pianificazione attuativa	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rapporto tempi 4. Conflitto Interessi 5. Whistleblowing 6. Relazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio					Area Tecnica	

RILASCIO O CONTROLLO DEI TITOLI ABLTATIVI: - CIL - PERMESSI DI COSTRUIRE - SCIA - CONTROLLI DI COSTRUZIONE	ASSEGNAZIONE DELLE PRATICHE PER L'ISTRUTTORIA	assegnazione a tecnici in rapporto di confidatari con professionisti o aventi titolo al fine di orientare le decisioni edilizie	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 3. Rispetto tempi 4. Confronto Interessi 5. Responsabilità 6. Rotazione Ordinaria 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					
	RICHIESTA DI INTEGRAZIONI DOCUMENTALI	pressioni al fine di ottenere vantaggi indebiti	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					
	CALCOLO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE	errato calcolo del contributo, rateizzazione al di fuori dei casi previsti dal regolamento comunale o mancato versamento della somma, mancata applicazione delle sanzioni per il ritardo	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					
	CONTROLLI DEI TITOLI RILASCIATI	Omessa controlli per favorire un determinato soggetto	Basso	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					
VIGILANZA IN MATERIA EDILIZIA	INDIVIDUAZIONE DI ILLECITI EDILIZI	condizionamenti e pressioni edarie	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					
	SANZIONI	Errata o mancata applicazione della sanzione pecuniaria, in luogo dell'ordine di ripristino, per favorire un determinato soggetto	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					
	DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE ED EVENTUALE SANATORIA DEGLI ABUSI	mancata ingiunzione a demolire l'opera abusiva o di omessa acquisizione gratuita al patrimonio comunale di quanto costruito	Medio	1. Trasparenza 2. Codice di Comportamento 14. Controlli Interni 15. Controllo e monitoraggio	Area Tecnica					