

COMUNE DI SENNA LODIGIANA

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2025/2027

ALLEGATO \_\_2.1.5\_\_ SEZIONE OPERATIVA DEL DUP 2025/2027

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO , PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO

OBIETTIVI OPERATIVI CONTENUTI NELLA SEZIONE OPERATIVA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2025-2027

Descrizione delle missioni e dei programmi

---

### Descrizione delle missioni e dei programmi

#### **Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 – Organi istituzionali**

##### **Programma 1 – Organi istituzionali**

**Indennità** - Gli amministratori si sono impegnati nel loro compito mantenendo il loro compenso secondo quanto disposto dalla normative.

##### **Programma 2 – Segreteria generale**

**Servizio Segreteria** - Il Servizio di Segreteria è affidato attraverso un incarico per la reggenza a scavalco alla dottoressa Maria Rosa Schillaci. Attualmente l'Amministrazione sta considerando eventuali convenzioni per la gestione associata del servizio con altri enti.

##### **Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**Servizio Ragioneria** – L'obiettivo è quello di ricercare costantemente contributi/finanziamenti volti a reperire fondi per la realizzazione di interventi e opere pubbliche.

##### **Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

- **Servizio Tributi** – L'obiettivo è quello di ridurre dell'addizionale IRPEF unitamente alla valutazione per minimizzare altri costi per servizi erogati ai cittadini (concessioni cimiteriali, tassa sui rifiuti...);

Particolare rilevanza è riservata all'attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, con azioni volte ad incrementare l'accertamento e la riscossione dei tributi comunali. In particolare garantire un costante monitoraggio della riscossione sostenendo procedure che agevolino il recupero nella fase antecedente la riscossione coattiva.

#### **Obiettivi:**

Gestione e controllo delle entrate di natura tributaria.

L'attività di accertamento verrà orientata ad ottimizzare i processi di riscossione delle entrate tributarie proprie, attraverso i quali dovranno essere intensificate le verifiche incrociate delle informazioni ricavate dalle varie banche dati disponibili.

La fase finale dell'attività di recupero evasione si concretizza con l'incasso delle somme non versate a seguito di recupero evasione e consiste quindi in operazioni di monitoraggio dei processi e procedimenti, nonché in operazioni contabili e di verifica con dati di bilancio che consentono il puntuale monitoraggio della situazione dei residui attivi e del conseguente equilibrio di bilancio.

L'attività di accertamento ha altresì lo scopo di aumentare e regolarizzare il gettito ordinario dei tributi comunali.

Si conferma l'esternalizzazione dei servizi relativi ai canoni patrimoniali istituiti dalla Legge 160/2019 e della riscossione coattiva.

In tale ambito l'attività del servizio sarà:

- di collaborazione e supporto al Concessionario al fine di ottimizzare l'attività di riscossione, attraverso la fornitura dei dati derivanti dalle proprie banche dati,
- garantire l'assistenza al contribuente per agevolarlo ad assolvere i propri obblighi tributari, sia attraverso informazioni e moduli, anche on-line, sia mediante l'assistenza diretta allo sportello,
- verificare l'attività del concessionario e procedere all'incasso delle somme versate dai contribuenti,
- eseguire le operazioni contabili conseguenti allineando gli incassi con i dati di bilancio, in modo da effettuare il puntuale monitoraggio della situazione dei residui attivi e del conseguente equilibrio di bilancio.

#### **Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione e Cimiteriali** – Obiettivo è potenziare la manutenzione ordinaria e straordinaria a rotazione dei cimiteri di Senna Lodigiana, Mirabello e Corte Sant'Andrea al fine di garantire il giusto decoro.

**Manutenzione ordinaria costante** - Obiettivo del Servizio Lavori Pubblici-Patrimonio sarà quello di programmare e scadenzare le opere di manutenzione ordinaria, sì da realizzarle con l'opportuna tempestività nei limiti delle risorse economiche disponibili. Verranno stipulati nuovi contratti annuali e/o mantenuti quelli pluriennali per le opere edili ed impiantistiche dei fabbricati, della manutenzione del verde, delle strade asfaltate e non, del piano neve. Particolare attenzione verrà posta alla manutenzione e potenziamento della rete ciclopedonale cittadina urbana e extraurbana. Obiettivo è il potenziamento dell'illuminazione della pista ciclabile.

#### **Obiettivi:**

- Migliorare la pulizia stradale e dei marciapiedi del comune;
- Predisporre un piano di intervento di manutenzione delle strade cittadine e comunali, dei marciapiedi e delle piste pedonali e ciclabili, al fine di garantire una maggior sicurezza ai cittadini;
- Realizzare una tensostruttura per la copertura del campo da calcetto e da basket, al fine di consentirne l'utilizzo anche nelle stagioni più fredde;
- Realizzare un pozzo destinato all'innaffiamento del campo sportivo comunale;
- Realizzare una rotatoria all'ingresso principale della frazione di Mirabello, di intesa con la Provincia di Lodi;
- Realizzare l'illuminazione della pista ciclabile da Senna a Mirabello.

#### **LE FRAZIONI**

- Riaprire l'ambulatorio medico a Guzzafame;
- Spostare in un luogo più accessibile l'ambulatorio medico a Mirabello;
- Riprendere i contatti con l'azienda italiana della grande distribuzione che in passato desiderava aprire un'attività commerciale di vendita di generi alimentari nel Comune;
- Installare dissuasori di velocità in via Po a Mirabello;  
Realizzare una struttura coperta nel giardino della scuola dell'infanzia.

#### **Programma 6 – Ufficio tecnico**

##### **Obiettivi:**

- Agevolare progetti di recupero per ridare nuova vita al Paese, migliorandone decoro ed estetica.

#### **Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile**

**Servizio Anagrafe, Elettorale e Stato civile** – L'obiettivo è quello di implementare la strumentazione informatica al fine di velocizzare la macchina amministrativa.

#### **Programma 8 – Statistica e sistemi informativi**

Obiettivo è la valorizzazione dei servizi di informazione e comunicazione, con l'obiettivo di favorire una migliore

interazione con i cittadini, un continuo miglioramento del sito internet comunale e un aggiornamento di tutta la comunicazione riferita a località, orari di fruizione dei servizi comunali.

#### **Programma 10 – Risorse umane**

**Servizio Risorse Umane** – Obiettivo è una corretta programmazione del personale.

#### **Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza**

##### **Programma 1 – Polizia locale e amministrativa**

###### **Obiettivi:**

- Installare un sistema di videosorveglianza, in tutte le vie d'accesso a Senna Lodigiana e alle frazioni di Mirabello, Guzzafame e Corte Sant'Andrea;
- Proseguire e intensificare il già proficuo rapporto di collaborazione con la stazione dei Carabinieri di Orio Litta.
- Garantire azioni di prevenzione e controllo dei fenomeni di disturbo della quiete pubblica e del vandalismo, vigilando nelle aree verdi e presso le scuole, anche con la collaborazione di associazioni di volontariato.

#### **Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio**

##### **Programma 1 – Istruzione prescolastica**

###### **Obiettivi:**

- Collaborare con l'Istituto Comprensivo di appartenenza all'ampliamento e il potenziamento della strumentazione informatica e tecnologica, garantendo un'istruzione digitale di qualità in parallelo con quella tradizionale.
- Favorire l'Orientamento Scolastico, con la Scuola Secondaria di Primo grado, per una scelta, il più possibile consapevole, della Scuola Secondaria di Secondo grado (Testimonial Day);
- Promuovere eventi di sensibilizzazione ai principali fenomeni di disagio giovanile, in collaborazione con la Biblioteca Comunale, con l'Oratorio o con le Associazioni del nostro territorio, con serate a tema, incontri con specialisti o addirittura corsi dedicati, in particolare, all'educazione genitoriale.
- Sostenere l'organizzazione dei centri estivi per i ragazzi con personale competente.
- Organizzare percorsi di integrazione e alfabetizzazione con "doposcuola", letture animate, esperienze dedicate all'apprendimento attivo, in collaborazione con le nostre scuole, la Biblioteca e l'Oratorio.
- Garantire la formazione della 1<sup>a</sup> classe primaria, con un costante lavoro in sinergia con l'Istituto Comprensivo e l'Ufficio Scolastico Territoriale Provinciale di Lodi.

È fondamentale che Ente Comunale, Istituto Comprensivo, Ufficio Scolastico Territoriale (Provveditore), insieme alla Biblioteca Comunale, all'Oratorio e alle Associazioni, svolgano un costante lavoro in sinergia al fine di promuovere continuità e qualità in proiezione futura.

Sarà importante costruire un progetto di collaborazione con il Comune di Ospedaletto, Comune sotto la direzione dell'IC di Livraga, affinché l'utenza di quest'ultimo possa convergere le iscrizioni dei ragazzi presso la nostra Scuola Secondaria di Primo grado.

Solo con un lavoro di rete, serio e competente, sarà possibile mantenere vivo il nostro paese.

**NON C'È PAESE SENZA SCUOLA!**

##### **Programma 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria**

**Sicurezza edifici**– Verrà monitorata la situazione degli edifici scolastici in Senna Lodigiana Via Dante n.136, al fine di mantenerli in efficienza. Effettuati interventi sismici, ed interventi di efficientamento energetico.

##### **Programma 6 – Servizi ausiliari all'istruzione**

**Trasporto scolastico** – verranno potenziati gli aspetti qualificanti del servizio di trasporto scolastico mediante l'affidamento della gestione del trasporto scolastico a soggetto qualificato.

**Trasporto scolastico disabili** – verrà potenziato il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni con

disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, in coerenza con gli obiettivi nazionali.

**Attività per ragazzi in biblioteca** – Potenziare la dotazione libraria della nostra biblioteca.

**Mensa scolastica** - Il Comune consoliderà le attività di controllo della gestione eseguita dalla ditta appaltatrice, sia direttamente sia in collaborazione con la Commissione mensa, per verificare la corrispondenza delle prestazioni rispetto al capitolato d'appalto e degli standard qualitativi, il rispetto delle normative vigenti e, attraverso specifiche analisi, dei principali parametri igienici. Verranno inoltre potenziati gli aspetti qualificanti del servizio di refezione scolastica anche mediante l'affidamento della gestione a soggetto qualificato e l'inserimento di parametri qualificanti (rispetto dei CAM, incremento dei cibi biologici, IGP, DOP e a KM 0, realizzazione di progetti di educazione alimentare etc)

**Commissione Mensa scolastica** – Verranno consolidate le azioni di valorizzazione della Commissione mensa e del loro ruolo di monitoraggio e valutazione dell'accettabilità del pasto e modalità di erogazione del servizio nel rispetto delle linee di indirizzo per la ristorazione scolastica, nonché supporto a progetti/iniziative di educazione alimentare proposti ai bambini, anche modificando e/o integrando il relativo regolamento al fine di renderlo maggiormente aderente alla realtà attuale.

#### **Programma 7 – Diritto allo studio**

**Borse di studio** – consolidamento dell'attività di erogazione di borse di studio comunali a studenti meritevoli in uscita dalla scuola secondaria di secondo grado.

**Piano al diritto allo studio** - Garantire annualmente il Piano di Diritto allo Studio con un'offerta formativa di spessore educativo, in accordo con le richieste del corpo docente dei tre ordini di scuola, e coerente con i programmi ministeriali, favorendo progetti interdisciplinari, migliorando l'arredo scolastico e l'estetica interna ed esterna dell'edificio.

#### **Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

##### **Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

###### **Obiettivi:**

- Promuovere iniziative culturali (storia, tradizione locale, patrimonio ambientale e artistico) del territorio;
- Promuovere, nell'ottica della valorizzazione della Via Francigena, eventi di arricchimento culturali relativi alla ricchezza paesaggistica del territorio;
- Promuovere l'attività della Banda Musicale Santa Cecilia mettendo a bilancio un congruo contributo annuale;

#### **Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

##### **Programma 1 – Sport e tempo libero**

###### **Obiettivi:**

- Valorizzare i giovani e i loro progetti;
- Coordinare, supportare e sostenere economicamente tutte le associazioni presenti sul territorio comunale.

#### **Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

##### **Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio**

**Revisione del PGT** – Programmare la stesura di un nuovo PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (scaduto nel 2012), che avrà come obiettivo principale il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, la gestione dell'attività edilizia e della pianificazione urbanistica.

## **Programma 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

**Gestione edilizia residenziale pubblica** - L'edilizia residenziale pubblica è gestita da ALER che provvede alla riscossione degli affitti. L'Ente ha già avviato interventi di riqualificazione energetica delle unità immobiliari.

## **Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

### **Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

**Gli obiettivi sono:**

- Incentivare la raccolta differenziata realizzando campagne periodiche di sensibilizzazione, con conseguente abbassamento della tassa sui rifiuti;
- Realizzare itinerari con percorsi educativi mediante la creazione di aree attrezzate, per agevolare l'attività sportiva e ricreativa di pedoni e ciclisti;
- Ridefinire il vincolo paesaggistico, per dare l'opportunità di installare pannelli fotovoltaici, laddove non consentito.
- Vigilare e valutare la concreta possibilità di inserire nel Regolamento Comunale di Polizia Urbana limitazioni che impediscano lo spargimento di fanghi di depurazione delle acque reflue sui terreni agricoli ubicati nelle vicinanze di case di civile abitazione, del fiume, dei corsi d'acqua minori.
- Costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile.

### **Programma 3 – Rifiuti**

**Perfezionamento della pulizia del paese e delle frazioni** - Verrà instaurato un tavolo tecnico con l'azienda che ha in appalto la raccolta dei rifiuti e la pulizia delle strade, tavolo in cui cercheremo di migliorare le condizioni delle frazioni da Guzzafame, Malpaga, Mirabello, Corte Sant'Andrea e un particolare riguardo a tutte le cascine e non meno attenzione sarà posta al capoluogo.

**Potenziare i servizi di Raccolta Differenziata** - L'obiettivo di puntare alla diminuzione di produzione di rifiuti, in particolare i rifiuti indifferenziati.

Controllo rifiuti abbandonati - Proseguirà e aumenterà l'opera di controllo sui rifiuti abbandonati, con il supporto della Polizia Locale.

### **Programma 4 – Servizio idrico integrato**

La gestione del servizio è affidata alla società partecipata SAL Acque Lodigiane S.r.l. che opera nella gestione del servizio idrico integrato, costituito dai servizi di distribuzione di acqua ad usi civili ed industriali, da quelli di fognatura e di depurazione, conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 36/1994 e successive modifiche ed integrazioni, servizi sicuramente indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune.

Si intende proseguire con la gestione in house in ragione dell'attenzione dimostrata dalla società SAL S.r.l. dell'uso e della qualità dell'acqua di rete.

## **Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

### **Programma 5 – Viabilità e infrastrutture stradali**

**Riqualificazione strade comunali e vicinali** - Particolare attenzione verrà rivolta alla riqualificazione della pavimentazione delle strade comunali e vicinali.

Bitumatura vie – Si manterrà costante l'attività almeno annuale di bitumatura delle vie e delle strade che maggiormente lo richiederanno.

**Riordino frazioni** – Tutte le frazioni saranno oggetto di rilevamenti e, sulla base delle schede, verranno attuati interventi mirati alla sicurezza della viabilità e al decoro urbano.

**Abbattimento barriere architettoniche** – Si procederà con l'elaborazione del PEBA – Piano eliminazione barriere architettoniche al fine di effettuare il censimento delle barriere architettoniche effettivamente presenti negli spazi pubblici, per individuare con precisione dove è urgente intervenire. Successivamente si potranno progettare ed effettuare gli interventi, consistenti in particolare nella realizzazione di più mirati posteggi per disabili, la

realizzazione di rampe per accesso a luoghi pubblici, e la sistemazione di tratti di marciapiedi particolarmente difficili.

### **Missione 11 - Soccorso civile**

#### **Programma 1 – Sistema di protezione civile**

**Piano di emergenza di Protezione Civile** - adeguamento in coordinazione con la Protezione Civile Provinciale del Piano di emergenza del territorio, rivalutando e sostenendo il ruolo dei volontari della Protezione Civile locale, cittadini e agricoltori in situazioni di allarme o di utilità pubblica.

**Installazione defibrillatori** – Manutenzione e verifica dei defibrillatori pubblici presenti sul territorio.

### **Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

#### **Programma 1 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

**Sostegno a famiglie con neonati** – E' già in essere una convenzione con un asilo nido privato situato in un Comune limitrofo. L'amministrazione intende promuovere anche per il futuro convenzioni con asili nido per l'erogazione dei contributi economici alle famiglie per il pagamento delle rette di frequenza all'asilo nido convenzionato.

Consolidamento e potenziamento dell'offerta dei servizi 0-3, anche in ottica di supporto alle famiglie - Realizzazione di iniziative finalizzate a potenziare l'offerta dei servizi, in coerenza con gli obiettivi nazionali.

**Fondi per centri estivi** – Viene mantenuta l'erogazione di contributi alla Parrocchia per l'organizzazione del GREST, al fine di calmierare il costo delle rette delle famiglie.

**Progetto Arcipelago – Contrasto Disagio** E' stato attivato il progetto Arcipelago volto al contrasto del disagio minori che si svilupperà tra la fine del 2024 e il 2025. E' stato effettuato il primo tavolo di lavoro nel mese di ottobre 2024 al fine di definire le linee di intervento.

**Censimento delle situazioni di fragilità** – Il Servizio sociale ha già in carico diverse situazioni di difficoltà, tra adolescenti e famiglie. Spesso, però, accade che non tutti i soggetti in difficoltà abbiano il coraggio, o la possibilità, di chiedere il sostegno del Servizio. Ecco perché sarà importante attivare una ricerca delle situazioni di fragilità, per andare a individuare quei casi "sommersi", mediante supporto delle associazioni presenti sul territorio.

#### **Obiettivi:**

- Garantire la predisposizione di progetti e l'individuazione di piani d'azione che vadano nella direzione esclusiva di assistere le persone più in difficoltà presenti nella comunità;
- Garantire un servizio "navetta" da e per i centri ospedalieri della provincia con cadenza bisettimanale, collaborando con le associazioni di volontariato presenti nel comune e nel territorio;
- Stipulare convenzioni con Fondazioni al fine di favorire l'accesso ai Centri Diurni Integrati del territorio, per consentire la permanenza dell'anziano/a nel suo contesto familiare e sociale, evitando o ritardandone il ricovero.

#### **Programma 2 – Interventi per la disabilità**

Gli interventi in ambito sociale sono volti al raggiungimento della piena inclusione sociale delle persone disabili e non autosufficienti. L'obiettivo è costruire una "società per tutti", anche attraverso la rimozione delle cause che impediscono o limitano l'accesso ai diversi ambiti della vita delle persone.

#### **Programma 3 – Interventi per gli anziani**

**Censimento delle situazioni di fragilità** – Il Servizio sociale ha già in carico diverse situazioni di difficoltà relative ad anziani residenti nel Paese. Spesso, però, accade che non tutti i soggetti in difficoltà abbiano il coraggio, o la possibilità, di chiedere il sostegno del Servizio. Ecco perché sarà importante attivare una ricerca delle situazioni di fragilità, per andare a individuare quei casi "sommersi", mediante supporto delle associazioni presenti sul territorio.

**Pasti a domicilio** – E' intenzione dell'Amministrazione continuare con il servizio di consegna dei pasti a domicilio per gli anziani svolto dalla società che si occupa della ristorazione scolastica.

#### **Programma 4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Progetto educazione civica – realizzazione di iniziative e progetti di sensibilizzazione di bambini e ragazzi sui temi della parità di genere, della violenza contro le donne, dell’impegno sociale e di altri temi di rilievo sociale anche in collaborazione con la scuola, il CCR e l’associazionismo locale.

#### **Programma 8 – Cooperazione e associazionismo**

**Sostegno all’associazionismo** – L’obiettivo è di coordinare, supportare e sostenere economicamente tutte le associazioni presenti sul territorio comunale.

#### **Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**

#### **Programma 4 – Reti e altri servizi di pubblica utilità**

E’ attiva una convenzione con lo sportello unico delle attività produttive del Comune di Casalpusterlengo per la gestione delle pratiche.

L’Amministrazione intende valutare l’opportunità di gestire le attività produttive attraverso differenti convezioni.

**ELENCAZIONE SINTETICA DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI:**

Segretario Generale

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa	Garantire il buon funzionamento, la legalità e la trasparenza dell'azione amministrativa	2025/2027	implementare le misure per l'emersione dei potenziali rischi di corruzione: predisporre le strategie di prevenzione della corruzione e per la trasparenza da inserire nella sezione 2 del PIAO, assolvimento degli obblighi di astensione in caso di conflitto di interesse attraverso apposita dichiarazione resa dai responsabili di servizio nell'ambito dei provvedimenti assunti p. 6.3.6 ptpct 2024/2026; verifica dell'efficace attuazione delle misure del ptpct della sezione 2 del PIAO attraverso la richiesta alle PO di report semestrali di monitoraggio	dipendenti, amministratori cittadini, imprese, associazioni

**Servizio Tecnico - Lavori Pubblici**

OBIETTIVO STRATEGICO	OGGETTO /DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
REALIZZAZIONE DI UNA TENSOSTRUTTURA DA REALIZZARSI PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE	Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	2025	Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica entro il 30/06/2025	Cittadinanza

<b>REALIZZAZIONE DI UN POZZO PER L'IRRIGAZIONE DA REALIZZARSI PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE</b>	Realizzazione di pozzo per l'irrigazione al fine di ottimizzare i costi necessari all'irrigazione delle aree verdi del centro sportivo comunale	2025	Avvio dei lavori entro il 30/06/2025	Cittadinanza
<b>SITI UNESCO REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO E PIAZZA IN LOCALITA' GUZZAFAME</b>	Utilizzo delle risorse a disposizione al fine di realizzare l'opera in oggetto	2025	Approvazione del progetto esecutivo entro il 30/09/2025	Cittadinanza
<b>SITI UNESCO REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO E PIAZZA IN LOCALITA' CORTE S. ANDREA</b>	Utilizzo delle risorse a disposizione al fine di realizzare l'opera in oggetto	2025	Approvazione del progetto esecutivo entro il 30/09/2025	Cittadinanza
<b>VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO</b>	Redazione variante generale al Piano di Governo del Territorio	2025/2026	Avvio iter e adozione piano entro il 31/12/2026 compatibilmente con la tempistica di legge	Cittadinanza

### Servizio anagrafe

<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<b>OGGETTO /DESCRIZIONE</b>	<b>ORIZZONTE TEMPORALE</b>	<b>RISULTATO ATTESO</b>	<b>SOGGETTI CUIÈ RIVOLTO</b>
-----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-------------------------	------------------------------

<b>Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza nella gestione dei servizi istituzionali e generali di competenza mediante creazione di collegamento tra residenze ed oneri tributari</b>	Coinvolgimento del Servizio Anagrafe nella raccolta dati e dichiarazioni da parte di cittadini richiedenti nuova residenza o variazione anagrafica ai fini dell'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) mediante consegna e ricezione di apposita dichiarazione ed assistenza al contribuente nell'assolvimento degli obblighi di dichiarazione	2025/2027	Migliore controllo circa assolvimento obblighi tributari da parte di cittadini richiedenti nuova residenza o modifica di residenza.  Riduzione evasione tributaria	Cittadini richiedenti residenza o variazione anagrafica di indirizzo sul territorio comunale
<b>Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza nella gestione dei servizi istituzionali e generali di competenza mediante creazione di collegamento tra residenze e servizio ambiente e ecologia</b>	Coinvolgimento del Servizio Anagrafe nella raccolta dati e dichiarazioni da parte di cittadini richiedenti nuova residenza o variazione anagrafica al fine di fornire l'informativa per la Raccolta differenziata dei rifiuti	2025/2027	Migliore gestione della raccolta differenziata dei rifiuti	Cittadini richiedenti residenza o variazione anagrafica di indirizzo sul territorio comunale

### Servizio stato civile

<b>Digitalizzare lo Stato Civile -ANSC</b>	Adesione all'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC) Misura PNRR e integrazione con i sistema gestionale esistente	2025/2026	Aggiornamento del gestionale comunale con i servizi cooperativi ANSC Chiusura dei registri cartacei e formazione primo atto digitale di stato civile entro il termine previsto dalla legge	Cittadinanza oggetto degli atti stato civile
--	---	-----------	---	--

### Servizio protocollo

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
<b>Amministrazione efficiente - Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza nella gestione del protocollo</b>	Ricognizione in corso d'anno e a fine anno dei fascicoli aperti al fine di definire la natura: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fascicolo annuale da riaprire in via massiva a inizio anno</li> <li>- Fascicolo temporaneo da</li> </ul>	2025/2027	Miglior archiviazione analogica e digitale dei documenti entro il 31.12.2025	Amministrazione

	verificare se attivo o se da chiudere			
--	---------------------------------------	--	--	--

#### Servizio affari generali

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Attuare il progetto di riordino archivio comunale 1860-2012 approvato dalla Soprintendenza Archivistica della Lombardia	Riordino e inventariazione Archivio Comunale	2025/2029	Affidamento del servizio di riordino e inventariazione Archivio entro il 31.12.2025	Persone fisiche, studiosi, storici di atti della PP.AA

#### Servizio sergeteria

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Attuare il Reg. Europeo n. 2016/679 (GDPR privacy) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali	Nominare il Responsabile della Protezione dei dati (DPO)	2025	Affidamento del servizio di DPO entro la data di scadenza del 31.12.2025	Persone fisiche destinatarie di azioni/atti della PP.AA

#### Servizio pubblica istruzione e cultura

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Consolidare e qualificare i servizi scolastici	Disciplinare il funzionamento della commissione Mensa scolastica	A.S. 2025/2026	Redazione di regolamento della Commissione Mensa entro il termine 01.09.2025	Insegnanti e Genitori di alunni dei plessi scolastici di Senna Lodigiana

#### Servizi polizia locale

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Rafforzamento del controllo del territorio e miglioramento delle condizioni di sicurezza	Sorveglianza del territorio anche mediante l'ausilio del sistema di videosorveglianza	2025	Segnalazione eventuali infrazioni	Cittadinanza
Rafforzamento del controllo del territorio e miglioramento delle condizioni di sicurezza	Accertamenti di residenza a seguito di richiesta di variazione di residenza o iscrizione anagrafica entro 30 giorni al fine di consentire all'Ufficio preposto l'espletamento della pratica all'ufficio preposto	2025/2027	Accertamenti anagrafici entro 30 giorni dalla richiesta	Cittadinanza

#### Servizi alla persona:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Consolidare e potenziare l'offerta dei servizi 0-3, anche in ottica di supporto alle famiglie	Potenziare l'offerta dei postinido pubblici e privati con convenzione con approvazione di un bando per l'erogazione di contributi alle famiglie che fruiscono del servizio	2025/2027	aumentare il numero di posti pubblici / privati convenzionati in coerenza con gli obiettivi nazionali entro i termini stabiliti dalla legge	bambini e famiglie
Inclusione scolastica dei minori disabili	Attivazione dei servizi di assistenza educativa specialistica a favore degli alunni con disabilità frequentanti scuole infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado	2025/2027	Erogazione dei servizi assistenziali a favore dei minori disabili certificati entro il termine di scadenza dell'appalto in essere	Famiglie e Minori

#### Servizio Personale:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO OGGETTO /DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Analisi della struttura organizzativa dei ruoli e delle risorse umane	Elaborazione della sezione "Organizzazione e Capitale Umano del Piano Integrato di attività e organizzazione –PIAO	2025/2027	PIAO	Cittadinanza, Amministrazione e risorse umane
Sviluppo conoscenze	Miglioramento della	2025/2027	Piano della	Cittadinanza,

Delle risorse umane	performance istituzionale tramite un piano di formazione e di aggiornamento professionale		formazione	Amministrazione
---------------------	---	--	------------	-----------------

#### Servizio Ragioneria

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO OGGETTO /DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Miglioramento del livello di efficienza al fine di garantire un miglioramento della qualità del servizio	Affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extratributarie (escluse sanzioni c.d.s. e canone unico patrimoniale) mediante procedura di evidenza pubblica	2025	Affidamento del servizio entro la scadenza	Amministrazione

#### Servizio Tributi:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Azioni per il conseguimento di una maggiore equità fiscale	Costante contrasto all'evasione	2025/2027	Controlli ed accertamenti in linea con il trend degli anni precedenti entro i termini previsti dalla legge	Cittadini e imprese
Miglioramento del livello di efficienza al fine di garantire un miglioramento della qualità del servizio	Aggiornamento dei Regolamenti Comunali IMU e TARI	2025/2027	Adeguamento dei Regolamenti Comunali alla normativa di riferimento	Dipendenti e cittadini

#### Servizio Informatico:

OBIETTIVO STRATEGICO	OGGETTO /DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
Analisi delle criticità per migliorare l'esperienza digitale dei cittadini che accedono ai servizi	Migrazione del software utilizzato dall'Ente al cloud e implementazione di un Piano di migrazione al cloud delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione	2025	Miglioramento della qualità e la sicurezza dei servizi pubblici digitali a disposizione di cittadini e imprese	Cittadini e imprese

	Elaborazione Regolamento Social Media Policy	2025	Predisposizione proposta entro il 30.06.2025	Cittadini e imprese
--	--	------	--	---------------------

**Obiettivo trasversale per tutti i Responsabili:**

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATO ATTESO	SOGGETTI CUI È RIVOLTO
<b>ACCESSIBILITA'</b>	Analisi del contesto interno ed esterno al fine di individuare le situazioni problematiche anche attraverso il confronto con le associazioni del territorio al fine di migliorare l'accesso e la fruibilità da parte delle persone con disabilità dell'ambiente fisico, dei servizi pubblici e elettronici	2025/2027	Migliorare l'accesso e la fruibilità da parte delle persone con disabilità dell'ambiente fisico, dei servizi pubblici e elettronici	cittadini, imprese,
<b>FORMAZIONE</b>	Partecipazione ai percorsi formativi previsti nel Piano della formazione 7per minimo 40 ore annue	2025/2027	Valorizzazione delle persone nel lavoro, anche attraverso percorsi di crescita e aggiornamento professionale (re-skilling) con un'azione di modernizzazione costante, efficace e continua per centrare le sfide della transizione digitale e della sostenibilità ambientale	Dipendenti e cittadini
<b>RISPETTO TEMPI DI PAGAMENTO</b>	Indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145: negativo Ai sensi della circolare n.01 del 03/01/2024 emanata di concerto tra la RGS e il DFP, gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso delle pubbliche amministrazioni nell'anno 2024 Rispetto dei tempi di liquidazione delle fatture come definito da circolare	2025/2027	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali.- Art. 4bis del D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023 n. 41	Imprese