Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Trasparenza - GRIGLIA DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	n. Progressivo Onere informativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Strutture che garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare (art. 43 comma 3 dec.lgs. n. 33/2013)	attività da svolgere nel 2025	attività da svolgere nel 2026	attività da svolgere nel 2027
Consulenti e collaboratori	Consulenti e collaboratori	Art. 15 d.lgs. n. 33/2013; Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori(da pubblicare in tabelle)	22	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso e per i quali non è previsto compenso, con indicazione di incaricato, oggetto, durata e compenso (ove previsto) dell'incarico	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi	responsabile del procedimento	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				23	Per ciascun titolare di incarico:			pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				24	curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi	responsabile del procedimento	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				25	compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato al lordo di oneri sociali e fiscali a carico del consulente o collaboratore	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi	responsabile del procedimento	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				26	dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi	responsabile del procedimento	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
		27	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento		
		Personale	Incarico amministrativo di vertice (Direzione generale)		Incarico amministrativo di vertice (Direttore)	30	Specifiche:			
Dirigenti (dirigenti non generali)			Dirigenti		Per ciascun titolare di incarico:					
dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 2 d.lgs. n. 33/2014		Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	56	altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	fino a tre anni successivi alla cessazione dell'incarico	u.o.risorse umane	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
	Art. 10 c. 8 lett. c) d.lgs. n. 33/2013			71	Nominativi	Tempestivo	direzione/ UO Segreteria O.I.	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento

	OIV	Art. 10 c. 1 lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV	72	Curricula	Tempestivo	direzione/U.O. Segreteria O.I.	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento
	Bandi di concorso	Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	78	Per ciascuno dei provvedimenti:	Tempestivo	U.O. Risorse Umane	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				79	1) oggetto			pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				80	2) eventuale spesa prevista			pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
				81	3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento			pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento
Performance	D.L. 80/2021 - sistema di valutazione della performance Art. 10, c. 8, lett. b d.lgs. n. 33/2013- artt. 7 e 10 d. lgs. 150/2009	Adozione PIAO	82	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE	entro il 31 gennaio (art 10 c.1 lett a) d. lgs. 150/2009) salvo nuove disposizioni PIAO	direzione/Dirigente incaricato	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
		Relazione Performance/PIAO	83	Relazione annuale sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	entro il 30 giugno (art 10 c.1 lett b) d. lgs. 150/2009) salvo nuove disposizioni PIAO	direzione/Dirigente incaricato	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
	Par. 2.1, delib. CIVTi n. 6/2012 - (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance/PIAO	84	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance/PIAO	Tempestivo	direzione/Dirigente incaricato	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
	Par. 4, delib. CIVTi n. 23/2013 - (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	85	Relazione annuale dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Tempestivo	direzione/Dirigente incaricato	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
				Per ciascuna tipologia di procedimento:						
	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		91	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 - art 4 l.r. 7 2019		92	2) unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		93	3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		94	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		95							
Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	96		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento		
Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - art. 2 co 5 l. r.7/2019	97		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento		
Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	98		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento		

Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento(da pubblicare in tabelle)	99	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		100	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		101	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti, con i codici IBAN identificativi del conto corrente, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale possono essere effettuati pagamenti mediante bollettino, nonchè gli eventuali codici identificativi del pagamento da indicare ed eventualmente l'utilizzo di modalità informatiche.	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		102	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
					Per i procedimenti a istanza di parte:						
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		103	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		104	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo	responsabile del procedimento	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento	
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico(da pubblicare in tabelle)	106	Elenco dei provvedimenti e link al documento	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
					Per ciascuno dei provvedimenti:						
				107	1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
				108	2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
				109	3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
				110	4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
					111	Elenco dei provvedimenti e link al documento	Entro 7 gg. successivi all'adozione (L.R. 21/2014 art. 68 come mod dall'art. 98 co 6 L.R. 9/15). Per le norme nazionali, semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento (art. 6 l.241/1990 e art 7 lett d) l.r. 7 2019)	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
					Per ciascuno dei provvedimenti:						

	Provvedimenti dirigenziali	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti dirigente generale (da pubblicare in tabelle) - art 68 L.R.21/2014	112	1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento (art. 6 l.241/1990 e art 7 lett d) l.r. 7 2019)	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
				113	2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento (art. 6 l.241/1990 e art 7 lett d) l.r. 7 2019)	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
				114	3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento (art. 6 l.241/1990 e art 7 lett d) l.r. 7 2019)	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
				115	4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento(es. data, n. protocollo, ufficio che lo ha formato)	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento (art. 6 l.241/1990 e art 7 lett d) l.r. 7 2019)	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
	Accordi stipulati dall'Amministrazione con soggetti privati o altre P.A. ai sensi degli art. 11 e 15 l. 241/1990	Art. 23, co 1, lett. d) d.lgs. n. 33/2013	Accordi (da pubblicare in tabelle)	116	Per ciascuno dei provvedimenti: contenuto, oggetto, eventuale spesa prevista, estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento(es. data, n. protocollo, ufficio che lo ha formato)	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento (art. 6 l.241/1990 e art 7 lett d) l.r. 7 2019)	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture		d. lgs. 50/2016 art. 29	atti	117	testo integrale	tempestivo	responsabile procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
	avvisi ex Codice Contratti	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 - Codice dei Contratti	Avviso di preinformazione	118	Avviso di preinformazione	tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
Art. 37, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Determina a contrarre	119	Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	c.s	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 - Codice dei Contratti		Avvisi, bandi ed inviti	120	Avvisi, avvisi di indagine di mercato, di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco;bandi ed avvisi Codice dei Contratti ;avviso relativo all'esito della procedura;pubblicazione a livello nazionale di bandi ed avvisi;bando di concorso;avviso di aggiudicazione ; bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara; avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, bando di concessione , bandi di gara	c.s	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
c.s			121	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori, forniture o servizi soprasoglia comunitaria	c.s	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
c.s		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	122	Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati	c.s	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	
				123	atti relativi ad affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza con specifica dell'affidatario , della modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie	tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
					Per ciascuna gara:					
	Codice dei Contratti	data di pubblicazione	124	data di pubblicazione sul profilo del committente, da evidenziare prima dell'intestazione o in calce all'atto	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione	

Bandi di gara e contratti	Procedure di affidamento	Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Informazioni sulle singole procedure(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate con Comunicato del Presidente dell'AVCP del 22 maggio 2013)	125	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 - Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	c.s	126	Struttura proponente	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	127	Oggetto del bando	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	128	Procedura di scelta del contraente	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	129	Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	130	Aggiudicatario/concorrenti esclusi	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	131	Importo di aggiudicazione	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	132	Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		c.s	c.s	133	Importo delle somme liquidate	Tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
			provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza di motivi di esclusione e la sussistenza dei requisiti soggettivi economico finanziari e tecnico professionali	135	provvedimenti di esclusione e di ammissione	entro 2 giorni dalla loro adozione	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
			composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti	136	composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti	tempestivo	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
				137						
			Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	139	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare allo stesso beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)- CONDIZIONE EFFICACIA	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione
			140		Per ciascun atto:					
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	141		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	142	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		143	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		144	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		145	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		146	6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		147	7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	responsabile del procedimento	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 (art 26 d lgs 97/2016)	Patrimonio immobiliare	154	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo	Ufficio del consegnatario/U.O. Uff.Direzione	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	155	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo	Ufficio del consegnatario/U.O.Uff. Direzione	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009-delibera ANAC 236/2017, Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 , Art. 31,	atti dell'OIV	157	atti dell'OIV (da pubblicare in tabelle) ad es.relazione annuale sul sistema della valutazione, trasparenza,integrità e la validazione della relazione sulla performance	tempestivo	direzione/dirigente incaricato	pubblicazione	pubblicazione	pubblicazione
Servizi erogati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a) e art 10 c. 5, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 -	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	161	Costi contabilizzati dei principali servizi erogati agli utenti, evidenziando quelli imputati al personale e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) - entro il 31 marzo dell'anno successivo	direzione/dirigente incaricato	aggiornamento	aggiornamento	aggiornamento
altri contenuti dati ulteriori	albo avvocati			176		annuale	responsabile del procedimento	pubblicazione	aggiornamento	aggiornamento