

Numero	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso	Capitolo	€
1	Bilancio	Art. 4 bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito in legge con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41. Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti normative (30 giorni)	Indicatore annuale tempestività pagamenti <= 30 giorni	Verifica eseguita sulla base delle risultanze dei sistemi contabili dell'ente/piattaforma ministeriale	30	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
2	Bilancio	Attuazione sistematica delle previsioni di entrata e di spesa assegnate e controllo continuo ed accurato della spesa al fine del rispetto del pareggio di bilancio	Percentuale di risorse previste nelle varianti coperte con le risorse assegnate e/o con nuove risorse certe reperite su iniziativa del responsabile dell'area	Verifica costante durante l'anno 2025. Documenti: varianti di bilancio e documentazione attinente	3,5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
3	Miglioramento efficienza degli uffici e dei servizi comunali	Migliorare la programmazione del tempo proprio e dei propri collaboratori al fine di migliorare l'efficienza dei servizi comunali, garantendone la regolarità ed un costante livello qualitativo	Programmazione del 70% delle ferie/festività sopresse proprie e dei propri collaboratori entro il 10/01/2026; Predisposizione entro il 31/01/2026 di apposito programma per il restante 30% delle ferie proprie e dei propri collaboratori da usufruire entro il primo quadrimestre 2026	La valutazione verrà effettuata sulla base dei documenti attestanti le ferie/festività usufruite entro il 10/01/2026 nonché l'apposito programma da consegnare entro il 31/01/2026	3,5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
4	Trasparenza Amministrativa	Trasparenza amministrativa sul sito web comunale agli indicatori e parametri individuati dall'ANAC - ex CIVIT	a) Aggiornamento costante della documentazione sul sito web comunale b) pubblicazione dei dati previsti dalle Griglie di rilevazione predisposte dalla ANAC	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Dati pubblicati sul sito, loro aggiornamento e tempistica di pubblicazione 2) attestazioni trasparenza e griglie di rilevazione	5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
5	Formazione dipendenti	Formazione pari ad almeno 40ore. Promozione della formazione dei dipendenti in attuazione della direttiva del Ministero	a) effettuazione e assegnazione di n. 40 ore di formazione pro capite per ogni dipendente (ove possibile), da attuarsi entro il 31.12.2025 b) monitoraggio della formazione eseguita	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: a) report formazione assegnata e formazione effettuata per ogni dipendente	5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
6	Sviluppo del Territorio	PNNR-Istruzione per sostituzione edilizia scuola Gramsci	Supporto agli uffici per: a)Rispetto dei termini PNRR b) confronto con Ministero e unità di missione per progetto attuazione progetto c) predisposizione atti amministrativi d) gestione della struttura temporanea dove sono stati trasferiti i bambini e) partecipazione a bandi per reperire nuovi contributi per il noleggio della struttura temporanea	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Report documentale atti prodotti 2) Rispetto tempistica	10	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	

7	Sviluppo del Territorio	PNNR-Istruzione per realizzazione nuovo asilo nido comunale	Supporto agli uffici per: a)Rispetto dei termini PNRR b) confronto con Ministero e unità di missione per attuazione progetto c) predisposizione atti amministrativi d) ultimazione lavori entro 30/06/2025 e) ottenimento delle autorizzazioni per l'apertura dell'asilo da settembre 2025	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Report documentale atti prodotti 2) Rispetto tempistica	10	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
8	Sviluppo del Territorio	PUI Missione M5C2I2.2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore"	Supporto agli uffici per: a)Rispetto dei termini PNRR b) confronto con Città metropolitana attuazione del progetto c) predisposizione atti amministrativi (delibere di giunta, ecc) d) progettazione partecipata e) ultimazione dei lavori entro il 31/12/2025	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Report documentale atti prodotti 2) Rispetto tempistica	11	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
9	Sviluppo del Territorio	Rigenerazione Urbana M5C2I2.1	Supporto agli uffici per: a)Rispetto dei termini PNRR b) confronto con Città metropolitana attuazione del progetto c) predisposizione atti amministrativi (delibere di giunta, ecc) d) progettazione partecipata e) ultimazione dei lavori entro il 31/12/2025	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Report documentale atti prodotti 2) Rispetto tempistica	12	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
10	Miglioramento efficienza degli uffici e dei servizi comunali	Revisione regolamentazione sulla disciplina dei contratti al fine di adeguare il regolamento al decreto correttivo al codice dei contratti pubblici	a) Predisposizione atti amministrativi necessari per la modifica del regolamento entro il 31/12/2025	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Report documentale atti prodotti 2) Rispetto tempistica	10	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
					100		