

ACCORDO INDIVIDUALE PER LA PRESTAZIONE IN SMART WORKING

Il/La sottoscritto/a _____ dipendente di questa
AdSP presso l'Area/Servizio _____

E

Il/La sottoscritto/a _____ Dirigente/Responsabile
dell'Area/Servizio _____

dichiarano di conoscere ed accettare la disciplina dello smart-working contenuta
all'interno del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) attualmente vigente.

Le parti

CONVENGONO

- che il/la dipendente è ammesso/a svolgere la prestazione lavorativa in smart-working
nel giorno/i _____;

- che l'attività lavorativa in smart-working sarà svolta
presso _____;

- che, ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa in smart-working, si prevede l'utilizzo
della seguente strumentazione tecnica:

- Dotazione tecnologica di proprietà/nella disponibilità del dipendente conforme alle
specifiche tecniche richiesta: _____;

IN ALTERNATIVA: Dotazione tecnologica fornita dall'Amministrazione:
_____;

- che la fascia oraria di contattabilità telefonica del dipendente sarà la seguente: mattina
dalle _____ alle _____ e, in caso di giornata con rientro pomeridiano,
dalle _____ alle _____;

che la fascia di disconnessione sarà dalle _____ alle _____ oltre a sabato, domenica
e festivi.

Per ogni giornata di svolgimento dell'attività lavorativa in smart-working, il dipendente si
impegna ad inviare al proprio Dirigente/Responsabile, nonché al Servizio AA.GG.,
Risorse Umane e Formazione (*gruppopersonale@portpalermo.it*), un report, attestante
le attività svolte durante il/i giorno/i di smart-working.

Potere direttivo, di controllo e disciplinare

La modalità di lavoro in smart- working non modifica il potere direttivo e di controllo del datore di lavoro, che sarà esercitato con modalità analoghe a quelle applicate con riferimento alla prestazione resa presso i locali dell'Ente.

Il potere di controllo sulla prestazione resa al di fuori dei locali dell'Ente si esplicherà, di massima, attraverso la verifica dei risultati ottenuti.

Il dipendente in smart- working ed il Dirigente/Responsabile condivideranno, con riferimento all'attività da svolgere, obiettivi puntuali, chiari e misurabili che possano consentire di monitorare i risultati della prestazione lavorativa in smart-working. Al fine di assicurare il buon andamento delle attività, nonché garantire il raggiungimento degli obiettivi, dipendente e Dirigente/Responsabile si confronteranno sullo stato di avanzamento delle attività. Restano ferme le ordinarie modalità di valutazione delle prestazioni, secondo il sistema vigente per tutto il personale dipendente.

Nello svolgimento della prestazione lavorativa in smart-working, il comportamento del dipendente dovrà essere sempre improntato ai principi di correttezza e buona fede e la prestazione dovrà essere svolta sulla base di quanto previsto dal CCNL vigente e dal Codice di Comportamento dell'Ente.

Le parti danno atto che, nel rispetto della disciplina legale e contrattuale vigente, le condotte gravi connesse all'esecuzione della prestazione lavorativa all'esterno dei locali dell'Ente daranno luogo all'applicazione delle sanzioni disciplinari di cui al CCNL vigente. Il mancato rispetto delle disposizioni previste dal presente accordo può comportare l'esclusione dalla possibilità di prestare l'attività lavorativa in smart- working.

Il dipendente ed il Dirigente/Responsabile si impegnano al rispetto di quanto previsto dalla disciplina in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché di trattamento dei dati di cui, con la sottoscrizione del presente accordo, dichiarano di avere preso visione.

Data

Firma del Dirigente/Responsabile

Firma del dipendente