

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

3.3.2

Programmazione strategica delle risorse umane

a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 convertito in Legge n. 58/2019 e s.m.i., e del Decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al **18,97 %**, come di seguito dettagliato:

SPESA DI PERSONALE	
Codici bilancio	2022
-U.1.01.00.00.000	316.322,68
-U1.03.02.12.001;	-
-U1.03.02.12.002;	-
-U1.03.02.12.003;	-
-U1.03.02.12.999.	-
Correttivo 1: spese personale eterofinanziate (-) cap. 512/0	59.897,07
Correttivo 2: segreteria convenzionata (-) cap. 513/0	-
Correttivo 2: segreteria convenzionata (+)	-
Correttivo 3: incentivi funzioni tecniche (-) cap, 465/0	-
Correttivo 4: stabilizzazione personale sisma (-)	-
TOTALE	256.425,61

ENTRATE CORRENTI E FCDE			
	2020	2021	2022
Titolo 1	874.095,63	865.445,40	930.274,95
Titolo 2	377.092,28	457.270,13	389.585,46
Titolo 3	131.821,23	96.473,58	145.337,53
Correttivo 1: spese personale eterofinanziate (-)	39.052,38	48.419,23	59.897,07
Correttivo 2: segreteria convenzionata (-)			
Correttivo 3: incentivi funzioni tecniche (-)			
Correttivo 4: stabilizzazione personale sisma (-)			
TOTALE ENTRATE	1.343.956,76	1.370.769,88	1.405.300,87
FCDE (assestato) 2022			21.738,85

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI PERSONALE 2024/2026	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022
Numeratore (SPESE DI PERSONALE ULTIMO RENDICONTO)	256.425,61
Denominatore (MEDIA ENTRATE AL NETTO FCDE)	1.351.603,65
Percentuale	18,97%

- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in **Tabella 1** è pari al **28,60 %** e quella prevista in **Tabella 3** è pari al **32,60 %**;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. 17 marzo 2020 (spesa personale rendiconto 2018), da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2024/2026, con riferimento all'annualità 2024, di **€ 76.421,89**, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della Tabella 1 del decreto, di **€ 301.192,14**;

- il Comune non necessita di utilizzare i resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del D.M. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della Tabella 2 summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente alternativi, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;

Rilevato che, includendo le facoltà assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2024 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal D.M. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 € 224.770,25 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 o 2 D.M. € 76.421,89 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE € 301.192,14 < SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2024 € 247.596,32

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del D.M. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: € 266.016,33
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2024: € 221.932,55
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2025: € 234.263,42
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2026: € 234.263,42

a.3.1) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto limite dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010.

a.3.2) verifica del rispetto del limite di spesa per assunzioni a tempo determinato PNRR, ai sensi dell'art. 31-bis del D.L. n. 152/2001

Dato atto che, che la spesa di personale a tempo determinato per l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, rientra nel limite dell'art. 31-bis del D.L. n. 152/2001, come di seguito dettagliato, e pertanto sono escluse dal rispetto del limite dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, e dell'art. 1, comma 557 e 562 della L. n. 296/2006.

ENTRATE CORRENTI E FCDE			
	2020	2021	2022
Titolo 1	874.095,63	865.445,40	930.274,95
Titolo 2	377.092,28	457.270,13	389.585,46
Titolo 3	131.821,23	96.473,58	145.337,53
Correttivo 1: spese personale eterofinanziate (-)	39.052,38	48.419,23	59.897,07
Correttivo 2: segreteria convenzionata (-)			
Correttivo 3: incentivi funzioni tecniche (-)			
Correttivo 4: stabilizzazione personale sisma (-)			
TOTALE ENTRATE	1.343.956,76	1.370.769,88	1.405.300,87
FCDE (assestato) 2022			21.738,85

RAPPORTO % SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI	
Media entrate al netto FCDE	1.351.603,65
Percentuale relativa alla fascia demografica 1.000-1.999 abitanti	2,90%
LIMITE DI SPESA PER ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO IN DEROGA ALL'ART. 9, COMMA 28	39.196,51 €
SPESA PERSONALE PNRR 2024 A CARICO DEL BILANCIO	11.414,37 €

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs.n. 165/2001, con esito negativo.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016, convertito in Legge n. 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. n. 66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D.Lgs. n. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Montappone non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, non si prevedono cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione.

c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Non si evidenziano elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente.

d) certificazioni del Revisore dei conti:

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. ___ del _____;

3.3.3 – OBIETTIVI DI TRASFORMAZIONE DELL'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE / STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO

a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:

-

b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:

Assunzione di un istruttore Direttivo di area da definirsi, a tempo indeterminato, ex Cat. D

c) assunzioni mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (cd. mobilità volontaria esterna):

-

d) progressioni verticali di carriera:

Per l'anno 2024, al fine di valorizzare pregresse esperienze professionali dei lavoratori in servizio, si prevede di n.1 progressione tra le aree (cd. progressione verticale) dall'area degli Istruttori (ex cat. C) all'area dei Funzionari ed EQ (ex cat. D) per il personale di un'area da definire.

e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:

Nelle more della sostituzione dell'unità di personale vacante inquadrata nell'area dei Funzionari ed EQ con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo-Contabile, si prevede di continuare l'assunzione a tempo parziale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, di n. 2 dipendenti a tempo parziale (uno a 3 ore settimanali per lo svolgimento delle attività inerenti l'ufficio Personale, e uno a 9 ore settimanali per lo svolgimento delle attività inerenti l'ufficio Ragioneria), provenienti da altre amministrazioni, al massimo fino al 31/12/2025.

Si ritiene necessario, inoltre, prorogare i seguenti rapporti di lavoro a tempo determinato eterofinanziati attualmente in essere, fino al termine consentito dalla normativa di riferimento:

- n. 2 unità di personale, una inquadrata nell'area dei Funzionari ed EQ con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico (fino alla stabilizzazione), e una inquadrata nell'area degli Operatori Esperti con il profilo professionale di Collaboratore tecnico, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, convertito nella L. n. 229/2016, per il potenziamento dell'Ufficio Sisma;
- n. 1 unità di personale inquadrata nell'area degli Istruttori con il profilo professionale di Istruttore amministrativo, ai sensi dell'Ordinanza PNC del Commissario Straordinario del Governo per la ricostruzione n. 17 del 14 aprile 2022.

Si prevede inoltre l'assunzione di n. 1 unità di personale inquadrata nell'area dei Funzionari ed EQ con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, ai sensi dell'art. 31-bis, comma 5, D.L. n. 152/2021, per la gestione degli interventi del PNRR, finanziata con risorse a carico del bilancio comunale.

f) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:

Si prevede, a partire presumibilmente dal 01/05/2024, la stabilizzazione di un dipendente Sisma inquadrato nell'area dei Funzionari ed EQ con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, tramite decreto-legge 11 gennaio 2023, n.3, recante "Interventi urgenti in materia di ricostruzione a seguito di eventi calamitosi e di protezione civile".

g) utilizzazione di personale assegnato da altri enti, mediante convenzione (art. 23 del CCNL 16/11/2022):

-

h) rappresentazione della consistenza di personale programmata per il triennio 2024/2026

