

Comunità Montana dei Cimini

Zona II del Lazio



PIANO DEGLI OBIETTIVI, DELLE ATTIVITA' DI LAVORO E DELLA PERFORMANCE AI SENSI DEL DLGS N. 267/2000, DLGS N. 150/2009 E S.M.I.

**TRIENNIO 2025-2027
ANNUALITA' 2025**

Allegato alla D.C.S. n. _____ del _____

STRUTTURA:	AREA I
COMPETENZE:	Gestione Economica e Finanziaria, Gestione Entrate Tributarie e Servizi Fiscali, Fondi accantonamenti, Debito pubblico, Anticipazioni finanziarie
RESPONSABILE:	Dott.ssa MARZIA PIACENTI

Linea Strategica	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
Obiettivo Strategico	Gestire e migliorare la Gestione Economica e Finanziaria dell'Ente
Missione	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Obiettivo operativo	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione obiettivi operativi	Peso %	Indicatori di misurazione	Valori attesi	Data inizio prevista	Data fine attesa
1	Adempimenti e pubblicazioni relativi alla Trasparenza e Anticorruzione della struttura di appartenenza definiti del PTPC di cui al DLgs. 33/2013 e s.m.i.	30	Sezione Amministrazione Trasparente.	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente di tutta la documentazione di competenza dell'Area, in particolare relativa agli incarichi e all'affidamento dei lavori e servizi.	01/01/2025	31/12/2025
2	Riduzione dei tempi di pagamento	70	Piattaforma Crediti Commerciali	Riduzione dei tempi medi di pagamento di almeno il 30%	01/01/2025	31/12/2025

STRUTTURA:	AREA II
COMPETENZE:	Affari Generali e assistenza agli organi – Digitalizzazione – Personale – Servizi alla persona
RESPONSABILE:	Sig. Stefano iacomoni

Linea Strategica	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
Obiettivo Strategico	Gestire e migliorare la Gestione Economica e Finanziaria dell'Ente
Missione	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Obiettivo operativo	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione obiettivi operativi	Peso %	Indicatori di misurazione	Valori attesi	Data inizio prevista	Data fine attesa
1	Adempimenti e pubblicazioni relativi alla Trasparenza e Anticorruzione della struttura di appartenenza definiti del PTPC di cui al DLgs. 33/2013 e s.m.i.	50	Sezione Amministrazione Trasparente.	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente di tutta la documentazione di competenza dell'Area, in particolare relativa agli incarichi e all'affidamento dei lavori e servizi.	01/01/2025	31/12/2025
2	Gestione e formazione- piattaforma contratti pubblici con i comuni aderenti	50%	Atti adottati relativi all'affidamento del servizio e missioni per formazione nei comuni aderenti	Adeguamento software gestionali; atti adottati.		

STRUTTURA:	AREA III
COMPETENZE:	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; Politiche giovanili, sport e tempo libero; Turismo; Istruzione e diritto allo studio
RESPONSABILE:	Dott.ssa Gerardina Iannini

Linea Strategica	Promuovere la crescita della Comunità valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
Obiettivo Strategico	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
Missione	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; Politiche giovanili, sport e tempo libero; Turismo; Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo operativo	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione obiettivi operativi	Peso %	Indicatori di misurazione	Valori attesi	Data inizio prevista	Data fine attesa
1	Gestione amministrativa Museo di Canepina	50	Atti adottati relativi alla gestione del servizio	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente di tutta la documentazione di competenza dell'Area, in particolare relativa agli incarichi e all'affidamento dei lavori e servizi.	01/01/2025	31/12/2025
2	Gestione amministrativa e coordinamento Sistema Integrato Servizi Culturali Area Etrusco Cimina		Atti adottati relativi alla gestione del servizio	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente degli atti adottati di competenza dell'Area	01/01/2025	31/12/2025

STRUTTURA:	AREA IV
COMPETENZE:	Ufficio tecnico, Gestione beni demaniali e patrimoniali, Rifiuti, Servizio Idrico Integrato, Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione, Viabilità e Infrastrutture stradali, Sistema di Protezione Civile, Difesa del suolo, Tutela e valorizzazione e recupero ambientale, Sviluppo settore agricolo, Caccia e pesca
RESPONSABILE:	DOTT. VINCENZI ANDREA

Linea Strategica	Promuovere la crescita del territorio Comunitario valorizzando le risorse presente e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
Obiettivo Strategico	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
Missione	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; 01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Obiettivo operativo	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione obiettivi operativi	Peso %	Indicatori di misurazione	Valori attesi	Data inizio prevista	Data fine attesa
1	Gestione manutenzione della sede dell'Ente	50	Risultati dell'applicazione in base alla relazione Finale	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente di tutta la documentazione di competenza dell'Area, in particolare relativa agli incarichi e all'affidamento dei lavori e servizi.	01/01/2025	31/12/2025
2	Riqualificazione Aree attrezzate boschi Arsial	50	Risultati dell'applicazione in base alla relazione Finale	Pubblicazione sul sito internet dell'Ente di tutta la documentazione di competenza dell'Area, in particolare relativa agli incarichi e all'affidamento dei lavori e servizi.	01/01/2025	31/12/2025