



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 298
DEL 12/08/2024

Oggetto: 2^a INTEGRAZIONE DEL PIAO 2024 – 2026 SEZIONE 3.3
PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **dodici** del mese di **agosto** alle ore **11:00** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della discussione dell'argomento, risultano presenti e assenti:

| | | |
|-------------------------|--------------|----------|
| ALBERTELLA GIANDOMENICO | Sindaco | Presente |
| BOROLI SILVANO | Vice Sindaco | Presente |
| CAPRA DANIELE | Assessore | Presente |
| GULISANO MONICA | Assessore | Presente |
| MANZINI MASSIMO | Assessore | Presente |
| MARANGIO ANNA RITA | Assessore | Presente |
| PARETTI LUCIANO | Assessore | Presente |
| SARTORI LIALA | Assessore | Presente |
| TACCHINI MATTIA | Assessore | Presente |
| ZUCCO KATIUSCIA | Assessore | Presente |

totale presenti **10** totale assenti **0**

Assiste alla seduta, in videoconferenza, il Segretario reggente del Comune **BOGGI GIOVANNI**.

Il Sig. **ALBERTELLA GIANDOMENICO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: 2^A INTEGRAZIONE DEL PIAO 2024 - 2026 SEZIONE 3.3
PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE

LA GIUNTA

Su proposta dell'Assessore al Personale avv. Massimo Manzini

Richiamata la delibera di giunta comunale n. 129 del 22/03/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione - PIAO 2024-2026 e la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 19/07/2024 di costituzione dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 con integrazione del PIAO 2024-2026 - Sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2024-2026;

Vista la :

- delibera di Giunta Comunale n. 143 del del 31/03/2023 di costituzione di due Settori autonomi relativa al settore Corpo di Polizia Municipale e al settore Advocatura Comunale;
- determina dirigenziale n. 1292 del 08/08/2024 di presa d'atto delle dimissioni volontarie dell'avvocato dell'ente, funzionario con elevata qualificazione responsabile del Settore Advocatura Comunale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 15/09/2023 reattiva all'approvazione del nuovo Regolamento comunale di organizzazione dell'Advocatura civica e disciplina per la corresponsione dei compensi professionali;

Considerato che è interesse dell'Amministrazione garantire in tempi celeri la sostituzione dell'Avvocato dell'ente, tenuto conto del ruolo strategico che il servizio Advocatura comunale ricopre nella struttura organizzativa dell'ente e valutata la convenienza economica rispetto all'affidamento all'esterno di incarichi legali;

Ritenuto necessario programmare con urgenza l'assunzione di n. 1 funzionario con elevata qualificazione a tempo pieno e indeterminato per il settore Advocatura Comunale in possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e procedere all'integrazione del PIAO 2024-2026 sezione 3.3 "Piano triennale fabbisogno di personale" per prevedere l'assunzione sopra indicata, prendendo atto che rientra nella capacità assunzionale 2024 dell'ente e la relativa la spesa è già prevista nel bilancio di previsione 2024-2026 e rispetta i vincoli in materia di spesa del personale;

Preso atto che, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, le condizioni preliminari che ogni Ente deve rispettare per poter effettuare assunzioni sono le seguenti:

1. aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 ed aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 198/2006 adempimenti assorbiti nelle sezioni del PIAO come previsto dal D.P.R. 81/2022;
2. aver rispettato le disposizioni normative sul contenimento della spesa del personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, che impongono, per gli Enti soggetti al pareggio di bilancio, la riduzione della spesa di personale rispetto all'anno precedente, tenuto conto che ai sensi del

comma 557-quater introdotto dal D.L. n. 90/2014, ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;

3. aver rispettato il vincolo di finanza pubblica relativo agli equilibri di bilancio dell'anno precedente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 14/02/2024 avente ad oggetto: "Ricognizione, ai sensi art. 33 d.lgs. 165/2001, di eventuali eccedenze di personale - anno 2024" con la quale, effettuata la ricognizione di eventuali eccedenze di personale, è stata rilevata la non presenza di situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

Accertata, altresì, la riduzione della prevista spesa del personale dell'anno 2024 rispetto alla media del triennio 2011-2013 e il rispetto del vincolo di finanza pubblica relativo agli equilibri di bilancio 2023;

Preso atto dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. n. 34/2019 che ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale che dispone quanto segue: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e le predette entrate correnti dei primi tre titoli del rendiconto risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un *turn over* inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un *turn over* pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 27 maggio 2017, n. 75 e' adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018";*

Visti :

- il D.P.C.M. 17.03.2020 *"Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*;
- la circolare del Ministero per la pubblica amministrazione del 13.05.2020, esplicativa delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019 e relativo D.P.C.M. 17.03.2020 in materia di assunzioni del personale da parte dei comuni;

Verificato che per gli esercizi finanziari 2024-2026, la spesa del personale tiene conto della presente integrazione del PIAO 2024-2026, Sezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale :

- che il Comune di Verbania rientra tra i "Comuni Virtuosi", avendo verificato un rapporto spesa del personale/entrate correnti (Rendiconto della Gestione 2023) pari a **23,26%**, al di sotto della soglia di cui alla Tabella 1 art. 4, c. 1 del D.P.C.M. 17.03.2020, fascia f) Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti pari al **27%** e che pertanto potrà incrementare fino al 2024, la spesa del personale, calcolata secondo le predette definizioni in misura non superiore al valore percentuale indicati, per ciascun anno, nella Tabella 2 dell'art. 5 c, 1 del citato D.P.C.M. (fascia f: 2020: 9%, 2021: 16%, 2022: 19%, 2023: 21% e 2024: 22%);
- che, ai sensi dell'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014 e successive modifiche ed integrazioni a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile"; tale arco temporale è stato portato al quinquennio precedente con il D.L. n. 4/2019; che con successiva modifica (art. 14 - bis c. 1 lettera b D.L. n. 4 del 28/01/2019) è stata disposta la possibilità di computare altresì le cessazioni programmate nella medesima annualità in cui le stesse si verificano, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turnover delle cessazioni programma;
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e che il limite di spesa del lavoro flessibile dell'ente ammonta a **€ 226.837,19**;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 che, ai sensi del comma 557-quater introdotto dal D.L. n. 90/2014, dispone che ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;

Preso atto che il limite di spesa di personale, considerando il personale in servizio e quello che si decide di prevedere nella programmazione dei fabbisogni in relazione alle risorse disponibili in bilancio, nonché il valore finanziario della dotazione organica complessiva di conseguenza determinata, è pari a **€ 7.184.640,66** (media triennio 2011-2013), al netto delle voci di spesa da escludere ai fini di questo calcolo;

Preso pertanto atto del rispetto delle condizioni preliminari che ogni Ente deve garantire per poter effettuare assunzioni;

Visto inoltre l'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 (Legge finanziaria 2002)

ai sensi del quale l'organo di revisione contabile accerta che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa;

Dato atto :

- del rispetto della normativa vigente in materia di pari opportunità e della normativa vigente in materia di disabili (Legge n. 68/1999), ai sensi della quale l'Ente Pubblico che impiega più di 50 dipendenti è tenuto ad avere alle proprie dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie protette in misura pari al 7% dei lavoratori occupati;
- anche del rispetto della normativa in materia di categorie protette Legge n. 68/1999 art. 18 c. 2;

Considerato, pertanto, che ai fini del rispetto della sopra citata normativa il Comune di Verbania è in regola con la quota d'obbligo prevista per il personale appartenente alle categorie protette;

Visto l'aggiornamento del prospetto del Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, predisposto dal Settore Personale - Organizzazione;

Preso atto che del presente provvedimento è stata data informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali in data 08/08/2024;

Accertato che con l'attuazione di tale Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 si assicura il rispetto della normativa vigente in materia di riduzione delle spese di personale;

Accertato che relativamente alla copertura finanziaria l'assunzione programmata trova copertura negli appositi stanziamenti dei capitoli della spesa di personale del Bilancio di previsione 2024-2026;

Precisato che la programmazione delle assunzioni 2024-2026 è stata predisposta tenendo conto del complesso ed articolato quadro normativo in materia di vincoli assunzionali per gli enti locali, verificando le possibilità dell'ente di procedere ad assunzioni nel rispetto della normativa vigente;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'integrazione del del PIAO 2024-2026 sezione 3.3 "Piano triennale fabbisogno di personale" per prevedere l'assunzione n. 1 funzionario con elevata qualificazione a tempo pieno e indeterminato per il settore Avvocatura Comunale in possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;

Visto l'art. 28 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE. LL, approvato con d. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 49 tuel;

Delibera

richiamate le premesse

- di approvare l'integrazione del PIAO - Sezione 3.3 "Piano triennale di fabbisogno di personale 2024-2026" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 22/03/2024, prevedendo l'assunzione di un n. 1 funzionario con elevata qualificazione a tempo pieno e indeterminato per il settore Avvocatura Comunale in possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e l'integrazione del Piano come da prospetto **allegato 1)** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di prendere atto che tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione sono di competenza del Dirigente del Personale;

- di dare atto che l'integrazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2024 di cui alla presente deliberazione trova copertura finanziaria negli stanziamenti dei capitoli della spesa del personale del Bilancio di previsione 2024-2026;

- di dare atto che con la presente programmazione triennale del personale, il Comune di Verbania rispetta la normativa vigente in materia di riduzione delle spese di personale;

- di prendere atto che il Collegio dei Revisori dei Conti ha rilasciato parere favorevole in merito alla presente proposta d'integrazione del PIAO - Sezione 3.3 "Piano triennale di fabbisogno di personale 2024-2026" come da Verbale n. 92_21-24 del 09/08/2024;

- di trasmettere copia del presente atto alla RSU ed alle OO.SS.

Inoltre:

Visto l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000,

Ad unanimità dei voti espressi nei modi e forme di legge;

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
ALBERTELLA GIANDOMENICO

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
BOGGI GIOVANNI

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

7 di 8

PARERI ESPRESSI SULL'ATTO

Proposta n° 376 del 09/08/2024
Deliberazione n° 298 del 12/08/2024

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Dipartimento: 2° DIPARTIMENTO RISORSE,RIZZATO RAFFAELLA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 09/08/2024

Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Ufficio: BILANCIO E CONTABILITA',RIZZATO RAFFAELLA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 09/08/2024

Sezione 3.3 PIANO FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2024-2026

PIANO FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2024

Assunzioni già approvate negli anni precedenti

| PROGRAMMAZIONE ANNO 2022 | | | | |
|--------------------------|-----------|--|---|-------------------------------|
| N. POSTI | CATEGORIA | PROFILO PROFESSIONALE | MODALITA' DI COPERTURA | TIPOLOGIA - TEMPO |
| 1 | D | Istruttore direttivo Ing/Arch – Manutenzione | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | D | Istruttore direttivo – Urbanistica | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |

| PROGRAMMAZIONE ANNO 2023 | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---------------------------------|
| N. POSTI | AREA/ex CATEGORIA | PROFILO PROFESSIONALE | MODALITA' DI COPERTURA | TIPOLOGIA - TEMPO |
| 1 | Istruttori/ex cat. C | Istruttore Tecnico – LL.PP. | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione Direttivo – Polizia Municipale | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionari con elevata qualificazione – LL.PP. | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Operatori esperti / ex B3 | Esecutore – Servizio Messi | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 0,50 | Operatori esperti / ex B1 | Operaio specializzato – Settore Manutenzioni | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo part-time indeterminato |

| PROGRAMMAZIONE ANNO 2024 DG 129/2024 | | | | |
|--------------------------------------|---|---|---|---|
| N. POSTI | AREA/ex CATEGORIA | PROFILO PROFESSIONALE | MODALITA' DI COPERTURA | TIPOLOGIA - TEMPO |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – Urbanistica | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – Educatore Asili Nido | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – Patrimonio | Progressione verticale art. 13 CCNL 2019-2021 | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – Unità di Progetto Transizione Digitale | Progressione verticale art. 13 CCNL 2019-2021 | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Istruttori/ex cat. C | Istruttore amministrativo – Ufficio delle Entrate – Tributi | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Istruttori/ex cat. C | Istruttore amministrativo – Bilancio e contabilità | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Istruttori/ex cat. C | Istruttore amministrativo – Patrimonio – Demanio | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Istruttori/ex cat. C | Istruttore Amministrativo – Servizio Personale-organizzazione | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Istruttori/ex cat. C | Agente di Polizia Municipale | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 0,44 | Istruttori/ex cat. C | Istruttore Amministrativo – URP | | TRASFORMAZIONE a T. PIENO (da part-time 55,56 = 20 ore) |
| 0,50 | Operatori esperti / ex B1 | Operaio –Efficientamento energetico | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo part-time e indeterminato |
| 1 | Operatori esperti / ex B1 | Esecutore amministrativo – Servizi Demografici – Osservatorio Statistico | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 10,94 | | | | |

| 2^ INTEGRAZIONE PIAO SEZ 3.3 PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE ANNO 2024 - | | | | |
|---|---|--|---|-------------------------------|
| N. POSTI | CATEGORIA | PROFILO PROFESSIONALE | MODALITA' DI COPERTURA | TIPOLOGIA - TEMPO |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – Avvocatura Comunale | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |

Procedure già concluse al 07/08/2024

| PROGRAMMAZIONE ANNO 2025 | | | | |
|--------------------------|---|---|---|-------------------------------|
| N. POSTI | AREA/ex CATEGORIA | PROFILO PROFESSIONALE | MODALITA' DI COPERTURA | TIPOLOGIA - TEMPO |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – SUAP | Progressione verticale art. 13 CCNL 2019-2021 | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Istruttore/ex cat. C | Istruttore Amministrativo – SUAP | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione Farmacista – Farmacia Comunale | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 3 | | | | |

| PROGRAMMAZIONE ANNO 2026 | | | | |
|--------------------------|---|--|---|-------------------------------|
| N. POSTI | AREA/ex CATEGORIA | PROFILO PROFESSIONALE | MODALITA' DI COPERTURA | TIPOLOGIA - TEMPO |
| 1 | Funzionari con elevata qualificazione/ ex D | Funzionario con elevata qualificazione – Controllo di Gestione | Mobilità esterna, scorrimento graduatorie o concorso pubblico | A tempo pieno e indeterminato |
| 1 | | | | |