

Comune di Gemonio - PIAO 2025 - Amministrazione trasparente						Con la Delibera ANAC 495/2024, queste colonne rappresentano i DATI IDENTIFICATIVI DEI PAGAMENTI ; la loro "somma" è il contenuto dell'obbligo di pubblicazione																		
Per i riferimenti di dettaglio si vedano istruzioni ANAC																								
Questa sottosezione di secondo livello, si colloca, all'interno dell'albero della trasparenza, nella sottosezione di primo livello: PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE.				Intera sottosezione di secondo livello DATI SUI PAGAMENTI			Ambito temporale di riferimento - anno			Ambito temporale di riferimento - trimestre			Categorie di spesa			Tipologie di spesa			Importi			Beneficiari		
Scadenza temporale	Criteri di valutazione/monitoraggio			Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile
Trimestrale	ID			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
La Delibera ANAC 495/2024, nell'allegato 4 - istruzioni operative - spiega in dettaglio come questi criteri vadano applicati	A	Integrità		3	1	3	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1
	B	Completezza		0	0	0																		
	C	Tempestività		0	0	0																		
	D	Costante aggiornamento		0	0	0																		
	E	Semplicità di consultazione		0	0	0																		
	F	Comprensibilità		0	0	0																		
	G	Omogeneità		0	0	0																		
	H	Facile accessibilità		0	0	0																		
	I	Riusabilità		0	0	0																		
	L	Conforme agli atti		0	0	0																		
	M	Indicazione della provenienza		0	0	0																		
N	Riservatezza - Pseudonimizzazione		0	0	0																			

Validazioni		A cura del dirigente o PO competente alla pubblicazione del dato								
Anno 2025		Cognome e nome - qualifica	Data			Note				
1° trimestre			GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)				
2° trimestre			GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)				
3° trimestre			GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)				
4° trimestre			GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)				
Controllo	A cura del RPCT - comunale					Esito del monitoraggio/controllo		Eventuali note		
	Cognome e nome		GG	MM	AAAA	-				

Comune di Gemonio - PIAO 2025 - Amministrazione trasparente						Con la Delibera ANAC 495/2024, le sottosezioni di secondo livello: “ Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe ”, “ Organi di revisione amministrativa e contabile ” e “ Corte dei Conti ”, sono unite in un unico documento (ALLEGATO 3). Ai fini di una valutazione complessiva queste colonne rappresentano il contenuto dell'obbligo di pubblicazione di detto allegato																											
Per i riferimenti di dettaglio si vedano istruzioni ANAC						Per tutti						OIV						Revisori						Corte dei Conti									
Questa sottosezione di secondo livello, si colloca, all'interno dell'albero della trasparenza, nella sottosezione di primo livello: “ CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE ”				Sottosezioni di secondo livello CONTROLLI ...		Data di pubblicazione			Link al documento			OIV sulla Performance			OIV sui controlli e la trasparenza			OIV altri atti			Revisori sul preventivo			Revisori sul consuntivo			Rilievi Corte dei Conti OGGETTO			Rilievi Corte dei Conti RECEPIMENTO			
Scadenza temporale	Criteri di valutazione/monitoraggio				Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile		
Tempestivo	ID		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
La Delibera ANAC 495/2024, nell'allegato 4 - istruzioni operative - spiega in dettaglio come questi criteri vadano applicati	A	Integrità	0	0	0																												
	B	Completezza	0	0	0																												
	C	Tempestività	0	0	0																												
	D	Costante aggiornamento	0	0	0																												
	E	Semplicità di consultazione	0	0	0																												
	F	Comprensibilità	0	0	0																												
	G	Omogeneità	0	0	0																												
	H	Facile accessibilità	0	0	0																												
	I	Riusabilità	0	0	0																												
	L	Conforme agli atti	0	0	0																												
M	Indicazione della provenienza	0	0	0																													
N	Riservatezza - Pseudonimizzazione	0	0	0																													

Validazioni	A cura del dirigente o PO competente alla pubblicazione del dato					
Anno 2025	Cognome e nome - qualifica	Data			Note	
1° aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	
2° aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	
3° aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	
Inserire una riga ad ogni nuovo eventuale aggiornamento						
Controllo	A cura del RPCT - comunale				Esito del monitoraggio/controllo	Eventuali note
	Cognome e nome	GG	MM	AAAA	-	

Comune di Gemonio - PIAO 2025 - Amministrazione trasparente						Con la Delibera ANAC 495/2024, queste colonne rappresentano l'ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI; la loro "somma" è il contenuto dell'obbligo di pubblicazione																																			
Per i riferimenti di dettaglio si vedano istruzioni ANAC						Organi di indirizzo politico						Uffici di gestione						Per tutti																							
						Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale						Direttori, capidipartimento, dirigenti, funzionari																													
Questa sottosezione di secondo livello, si colloca, all'interno dell'albero della trasparenza, nella sottosezione di primo livello: ORGANIZZAZIONE.				Intera sottosezione di secondo livello ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI			Denomina- zione della funzione			Competenze			Generalità			Denomina- zione della funzione			Competenze			Generalità			Qualifica			Recapito telefonico			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			Organigramma				
Scadenza temporale		Criteri di valutazione/monitoraggio				Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile	Completo	Da integrare	Non disponibile			
Tempestivo		ID				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
La Delibera ANAC 495/2024, nell'allegato 4 - istruzioni operative - spiega in dettaglio come questi criteri vadano applicati		A	Integrità			5	4	2	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	
		B	Completezza			0	0	0																																	
		C	Tempestività			0	0	0																																	
		D	Costante aggiornamento			0	0	0																																	
		E	Semplicità di consultazione			0	0	0																																	
		F	Comprensibilità			0	0	0																																	
		G	Omogeneità			0	0	0																																	
		H	Facile accessibilità			0	0	0																																	
		I	Riusabilità			0	0	0																																	
		L	Conforme agli atti			0	0	0																																	
M	Indicazione della provenienza			0	0	0																																			
N	Riservatezza - Pseudonimizzazione			0	0	0																																			

Validazioni		A cura del dirigente o PO competente alla pubblicazione del dato				
Anno 2025		Cognome e nome - qualifica		Data		Note
1° aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	
2° aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	
3° aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	
Inserire una riga ad ogni nuovo eventuale aggiornamento		GG	MM	AAAA	Indicare se l'intera sezione o qualche voce ha cambiato stato (es. G6 diventa G4)	

Controllo	A cura del RPCT - comunale					Esito del monitoraggio/controllo						Eventuali note					
	Cognome e nome		GG	MM	AAAA												