



COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO
Provincia di Padova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 39

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **dodici** del mese di **marzo** alle ore 13:20 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta comunale. La presente adunanza viene svolta in presenza e nella modalità della videoconferenza, secondo quanto disposto dall'art. 16 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, ed è così composta:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presenza
1	Carlin Guido	Sindaco	Presente
2	Furlanetto Angela	Vicesindaco	Assente Giustificato
3	Bertin Daniele	Membro	Presente in Videoconferenza
4	Cestaro Alice	Membro	Presente in Videoconferenza
5	Berto Cristiano	Membro	Presente in Videoconferenza

Per un Totale di 4 presenti e 1 assenti

Il Sindaco CARLIN GUIDO ne assume la presidenza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta. Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. PONTINI CLAUDIO.

<u>APPROVAZIONE VERBALE</u>	<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	<u>TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO</u>
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue. Il Presidente GUIDO CARLIN <i>(Firma acquisita digitalmente)</i> Il Segretario Comunale Dott. CLAUDIO PONTINI <i>(Firma acquisita digitalmente)</i>	N. _____ REG. PUBBL. Io sottoscritto Segretario Comunale attesto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il _____ ed ivi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c. 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08//2000. Sant'Angelo di Piove di Sacco, li _____ Il Segretario Comunale Dott. CLAUDIO PONTINI <i>(Firma acquisita digitalmente)</i>	Si dichiara che del presente atto è stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari nelle forme disposte dall'Art. 125 del D.Lgs n. 267/2000 Sant'Angelo di Piove di Sacco, li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio ON LINE del Comune senza riportare - nei primi dieci giorni di pubblicazione - denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3^ comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
Dott. CLAUDIO PONTINI
(Firma acquisita digitalmente)

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027.

VISTA e fatta propria la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi i previsti pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

- Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

- *Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.*

- *Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;*

DATO ATTO che con D.P.R. n. 81 del 30 giugno 2022, rubricato “*Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”:

- all’art. 1, comma 1, è stata disposta la soppressione, per tutte le amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, con più di 50 dipendenti, dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

a) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

b) Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

c) Piano per razionalizzare l’utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell’automazione d’ufficio, di cui all’art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

d) Piano della performance, di cui all’art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

e) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

f) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124; g) Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

- all’art. 1, comma 2, è stato disposto che tutti i richiami ai piani individuati nell’elenco di cui al punto precedente, sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;

- all’art. 1, comma 4, è stata disposta la soppressione del terzo periodo dell’art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevedeva l’unificazione nel Piano Esecutivo di Gestione del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, e la definizione degli obiettivi di performance dell’Amministrazione;

CONSIDERATO CHE il D.P.C.M. - Dipartimento della Funzione Pubblica 30 giugno 2022, n. 132, rubricato “*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di attività e organizzazione*”, all’art. 1, comma 3, stabilisce che “*Le pubbliche amministrazioni conformano il Piano integrato di attività e organizzazione alla struttura e alle modalità redazionali indicate nel*

presente decreto, secondo lo schema contenuto nell'allegato che forma parte integrante del presente decreto.”;

DATO ATTO CHE, con l'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, è stata prevista una fase di prima applicazione del PIAO, per il triennio 2022 – 2024, con scadenza 30 giugno 2022;

CONSIDERATO CHE l'art. 8, comma 3, del citato D.P.C.M n. 132/2022, ha previsto il differimento della suddetta fase transitoria della disciplina del PIAO, per il triennio 2022 – 2024, con scadenza a 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione per lo stesso triennio;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 131 del 20.10.2022 con la quale, nella suddetta fase transitoria prevista per la disciplina del PIAO, il Comune, con delibera ha approvato il PIAO transitorio 2022 -2024;

TENUTO CONTO CHE, venuta meno la suddetta fase di prima applicazione del PIAO, dal 2023 è entrata a regime la disciplina ordinaria del PIAO 2023 – 2025, da redigere nel rispetto delle previsioni del DUP e bilancio 2023 – 2025 e del P.E.G per il medesimo triennio;

CONSIDERATO CHE, il PIAO 2023 – 2025, è redatto sulla base del “Piano tipo”, allegato al suddetto D.P.C.M n. 132/2022 e, in particolare, del “Piano Tipo” semplificato per i Comuni con meno di 50 dipendenti;

VISTO che il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 12 del 26.01.2023, successivamente integrata con deliberazione di G.C. n. 29 in data 28.02.2023 e n. 39 in data 06.04.2023;

DATO ATTO che il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 15.02.2024;

CONSIDERATO che le deliberazioni sopra indicate sono state regolarmente pubblicate nel Portale PIAO del Dipartimento della Funzione pubblica;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione nota aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – triennio 2025-2027”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 19.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2025-2027 e relativi allegati”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 30.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027”;

CONSIDERATO che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027 viene approvato con il presente provvedimento nell'apposita sottosezione 3.3 e che preventivamente all'approvazione dell'atto, è stato acquisito il parere favorevole sul Piano da parte del Revisore dei Conti;

DATO ATTO che con deliberazione di G.C. n. 158 del 19.12.2024 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive triennio 2025-2027 (riportato nella sotto sezione 2.4 del PIAO 2025-2027);

CONSIDERATO che con deliberazione di G.C. n. 35 del 05.03.2025 è stato approvato il POLA - Piano Organizzativo del lavoro agile, per il triennio 2025-2027 (riportato nella sotto sezione 3.2 del PIAO 2025-2027);

DATO ATTO che sono stati fissati gli obiettivi di performance 2025 trasversali e per ciascuna Area, riportati nella sotto sezione 2.2 del presente PIAO 2025-2027;

RICHIAMATA la dotazione organica dell'ente, come approvata con deliberazione di G.C. 155 del 19.12.2024 (riportata nella sotto sezione 3.1 del PIAO 2025-2027);

RITENUTO di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, comprensivo di tutti gli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,
- il vigente Statuto comunale;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area II Economica e Finanziaria Dott. Paolo Bojan, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del presente atto, come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente espressi in forma palese;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni indicate in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, comprensivo di tutti gli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027 viene approvato con il presente provvedimento, nell'apposita sottosezione 3.3, e che preventivamente all'approvazione dell'atto, è stato acquisito il parere favorevole sul Piano da parte del Revisore dei Conti, allegato alla presente deliberazione di cui ne fa parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO** che gli obiettivi di performance sono quelli dettagliatamente riportati nella sotto sezione 2.2. del PIAO 2025-2027;
4. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Finanziaria, di provvedere, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 132/2022, alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente all'allegato PIAO 2023 – 2025, sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica e, in formato aperto (PDF/A), sul sito istituzionale del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Performance, nonché nella sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", assicurando che a tale pubblicazione, si possa accedere anche dalla sotto sezione di primo livello "Disposizioni Generali" tramite l'inserimento di un link di rinvio;
5. **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

L'ORGANO DI REVISIONE

VERBALE N. 4 del 10 marzo 2025

Il Revisore Unico del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, nella persona del Rag. Ivo Biancotto Ivo procede in data 10 marzo 2025 all'espressione del parere sotto riportato sulla proposta di Piano triennale dei fabbisogni 2025-2026-2027, sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano sottosezione 3.3 del PIAO 2025-27(Piano Integrato di attività e organizzazione)

Oggetto: PARERE SU: “Proposta delibera di Giunta n. 55 del 06/03/2025 ad oggetto: Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 contenente la Sezione “Piano triennale dei fabbisogni 2025-2026-2027, sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano sottosezione 3.3 del PIAO 2025-27(Piano Integrato di attività e organizzazione)”

Il Revisore Unico del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, nella persona del Rag. Ivo Biancotto Ivo,

Visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, che dispone che ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni volte in via prioritaria alla razionalizzazione e allo snellimento delle strutture burocratico-amministrative, e al contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 quale limite di spesa da non superare;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che la mancata adozione del Piano delle Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni, e preso atto che l'adozione delle stesse per il triennio 2025/2027 saranno approvate con la medesima delibera di approvazione del PIAO in quanto adempimento che risulta assorbito nel medesimo piano ai sensi del DPR n. 81 del 24.06.2022, così come il fabbisogno triennale di personale;
- l'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, che ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Rilevato inoltre che:

- l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 così dispone: “A decorrere dalla data individuata dal

decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato”;

- con D.M. del 17 Marzo 2020, pubblicato sulla G.U. del 27.04.2020, attuativo dell'art. 33, c. 2 citato, sono state definite le fasce demografiche, i relativi valori soglia, le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio (in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006), nonché i valori cui devono convergere i comuni con una spesa di personale eccedenti limiti;
- in data 08/06/2020 è stata rilasciata una circolare attuativa del D.M. citato (Circolare ministeriale n. 17102/110/1 – Uff. V. Affari Territoriali ad oggetto “Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e il Ministro dell’interno, in attuazione dell’articolo 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”), che ha fornito utili indicazioni per la prima applicazione della nuova normativa.
- il D.M. 21 ottobre 2020 “Modalità e disciplina di dettaglio per l’applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l’ufficio di segretario comunale e provinciale (G.U. 297 del 30/11/2020)” ed, in particolare, l’art. 3, comma 2, dispone che “[...] Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all’art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa”;

Preso atto che:

- la programmazione del fabbisogno di personale è stata predisposta con specifico atto secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173;

- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare.

Vista la proposta di Piano triennale dei fabbisogni 2025-2026-2027, sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano sottosezione 3.3 del PIAO 2025-27(Piano Integrato di attività e organizzazione);

Preso atto che l'Ente:

- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- risulta essere adempiente con la BDAP Bilanci e MOP.

Rilevato che:

- è rispettato il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato;
- è rispettato quanto introdotto dal d.lgs. 75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del d.lgs. 165/2001 dove viene posto il "divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.

Preso atto, relativamente ai vincoli introdotti dal D.M. 17/03/2020, che il comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco ha come valori soglia il 26,9% per la tabella 1 ed il 30,9% per la tabella 3, mentre la tabella 2 non è più applicabile dal 01.01.2025:

- il primo valore soglia definisce il limite massimo di spesa per il personale e gli enti che sono al di sotto di tale valore possono procedere ad assunzioni fino al limite di tale valore;
- il secondo valore indica un valore soglia superato il quale l'ente deve procedere ad una riduzione della spesa per personale.

Se l'ente si posiziona all'interno dei valori soglia 1 e 2, deve assicurare un rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato.

Verificato che per il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco è rispettato il valore soglia di tabella 1, e che il limite di spesa calcolato applicando la percentuale del 18,32% sulla media delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati (2021-2022-2023) al netto del FCDE previsto nell'ultimo bilancio di previsione assestato del triennio di riferimento ammonta ad Euro 4.560.750,07 (così come ricalcolato alla luce di quanto previsto dal D.M. 21 ottobre 2020 "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale (G.U. 297 del 30/11/2020)" – art. 3, comma 2).

Considerato che nel corso dell'anno 2025 si potrà procedere ad assunzioni solo entro tale limite computando tutte le assunzioni pianificate.

Verificato il limite di spesa con le assunzioni effettuate e quelle da effettuare viene rispettato in quanto a regime la spesa per il personale viene, al netto dell'Irap, quantificata in Euro 4.093.894,43 è inferiore al tetto di spesa come sopra quantificato.

Preso atto che il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta come segue:

- Media triennio 2011-2012-2013 € 851.285,57
- Previsione 2025 € 842.106,43
- Previsione 2026 € 807.496,43
- Previsione 2027 € 807.496,43

Tali previsioni sono state sterilizzate degli incrementi dovuti ai nuovi CCNL 2016-2018 del 21/05/2018 e CCNL del 16.11.2022.

Preso atto che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 pari a € 71.681,13 per gli enti in regola con vincoli commi 557 e 562 legge 296/2006, così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, del personale comandato e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti.

Rilevato che con il presente atto sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;

Tenuto conto che le previsioni del bilancio 2025-26-27 garantiscono il mantenimento degli equilibri pluriennali.

Per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

Accerta

che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale, come risultanti dalla proposta di Piano triennale dei fabbisogni 2025-2026-2027, sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano sottosezione 3.3 del PIAO 2025-27(Piano Integrato di attività e organizzazione) sono improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e risultano contabilmente coerenti con gli obiettivi di finanza pubblica fissati dalle leggi vigenti, con particolare riferimento a quanto dispone l'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001, consentendo di rispettare:

- il limite relativo alle capacità assunzionali di cui alle norme vigenti;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2000;

ASSEVERA

- la conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché il rispetto dell'equilibrio pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;
- i documenti di programmazione del fabbisogno di personale, come risultanti dalla proposta di Piano triennale dei fabbisogni 2025-2026-2027, sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano sottosezione 3.3 del PIAO 2025-27(Piano Integrato di attività e organizzazione), improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. 449/97 e

successive modificazioni e risultano contabilmente coerenti con gli obiettivi di finanza pubblica fissati dalle leggi vigenti, con particolare riferimento a quanto dispone l'art. 19, c. 8 della L. 448/2001, consentendo di rispettare:

- - il limite relativo alle capacità assunzionali di cui alle norme vigenti;
- Il limite di spesa di cui all'art. 1, c. 557 della L. 296/2006;
- Il limite di spesa di cui all'art. 9, c. 28 del D.L. 78/2010;
- L'equilibrio pluriennale di bilancio preventivo 2025-26-27, sulla base delle previsioni del bilancio preventivo 2025-26-27.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Revisore Unico:

Rag. Biancotto Ivo



Firmato digitalmente da:

Biancotto Ivo

Firmato il 10/03/2025 10:19

Seriale Certificato: 3112624

Valido dal 14/12/2023 al 14/12/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di PADOVA

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2025-2027

Sezione 3

Sottosezione 3.3

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Il Piano triennale del fabbisogno del personale, che viene sottoposto al parere del Revisore dei Conti, prevede per il triennio 2025-2027, quanto segue:

per l'anno 2025:

a) di procedere alla copertura:

- di un posto di operatore operaio esperto, Area degli Operatori Esperti, (ex cat. B), a tempo pieno e indeterminato, da destinare all'Area 3 del Comune dando atto che l'assunzione avverrà tramite scorrimenti di graduatorie concorsuali in corso di validità o mobilità tra enti o concorso pubblico da svolgersi direttamente o eventualmente anche con altri Comuni (periodo assunzione previsto primo semestre dell'anno 2025). Tale assunzione è conseguente al pensionamento del dipendente comunale, di pari inquadramento, matricola n. 300, che ha avuto luogo con decorrenza 01.02.2025;

- di un posto di istruttore tecnico (amministrativo), Area degli Istruttori, (ex Cat. C), a tempo pieno e indeterminato, da destinare all'Area 3 del Comune, dando atto che l'assunzione avverrà tramite scorrimenti di graduatorie concorsuali in corso di validità o mobilità tra enti o concorso pubblico da svolgersi direttamente o eventualmente anche con altri Comune. Tale assunzione è subordinata al verificarsi della mobilità in uscita della dipendente comunale, matricola n. 14, che dovrebbe concludersi per il 1° settembre 2025 (periodo assunzione previsto secondo semestre 2025);

- di un posto di istruttore amministrativo - contabile, Area degli Istruttori (ex Cat. C) a tempo pieno e indeterminato, da destinare all'Area 1 del Comune, servizi demografici, in sostituzione di una dipendente che, secondo l'attuale normativa, fruirà del pensionamento nel 2° semestre 2025, dando atto che l'assunzione avverrà tramite scorrimenti di graduatorie concorsuali in corso di validità o mobilità tra enti o concorso pubblico da svolgersi direttamente o eventualmente anche con altri Comuni (periodo assunzione previsto secondo semestre 2025);

b) provvedere alla sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si dovessero rendere vacanti nel corso dell'anno non prevedibili alla data del presente provvedimento, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della normativa pro tempore vigente e in coerenza con la struttura organizzativa dell'ente e della dotazione organica prevedendo che le eventuali assunzioni avvengano tramite scorrimenti di graduatorie concorsuali o mobilità tra enti o concorso pubblico;

c) procedere, per sostituzioni di personale assente o per rispondere ad esigenze temporanee e/o straordinarie di carenza di personale, all'assunzione di personale a tempo determinato o con altri contratti flessibili (con contratti di somministrazione di lavoro, contratti di lavoro accessorio -cd voucher -, contratti di formazione e lavoro), ricorrendo se necessario a convenzioni per l'utilizzo temporaneo di personale dipendente proveniente da altri enti locali/pubblici, a incarichi di funzionario a contratto ex art. 110 D.Lgs. n. 267/00, a incarichi extra time, a contratti di collaborazione coordinata e continuativa, lavoro interinale, ricorso a cooperative di servizi. L'Ente deve rispettare il limite di

COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di PADOVA

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2025-2027

spesa di cui alla normativa vigente collegato alla spesa sostenuta per lavoro a tempo determinato e altre forme flessibile che nell'anno 2009 era pari ad € 51.214,92.

per l'anno 2026:

a) provvedere alla sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si dovessero rendere vacanti nel corso dell'anno non prevedibili alla data del presente provvedimento, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della normativa pro tempore vigente e in coerenza con la struttura organizzativa dell'ente e della dotazione organica prevedendo che le eventuali assunzioni avvengano tramite scorrimenti di graduatorie concorsuali o mobilità tra enti o concorso pubblico;

b) procedere, per sostituzioni di personale assente o per rispondere ad esigenze temporanee e/o straordinarie di carenza di personale, all'assunzione di personale a tempo determinato o con altri contratti flessibili (con contratti di somministrazione di lavoro, contratti di lavoro accessorio -cd voucher -, contratti di formazione e lavoro), ricorrendo se necessario a convenzioni per l'utilizzo temporaneo di personale dipendente proveniente da altri enti locali/pubblci, a incarichi di funzionario a contratto ex art. 110 D.Lgs. n. 267/00, a incarichi extra time, a contratti di collaborazione coordinata e continuativa, lavoro interinale, ricorso a cooperative di servizi. L'Ente deve rispettare il limite di spesa di cui alla normativa vigente collegato alla spesa sostenuta per lavoro a tempo determinato e altre forme flessibile sopra indicato.

per l'anno 2027:

a) provvedere alla sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si dovessero rendere vacanti nel corso dell'anno non prevedibili alla data del presente provvedimento, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della normativa pro tempore vigente e in coerenza con la struttura organizzativa dell'ente e della dotazione organica prevedendo che le eventuali assunzioni avvengano tramite scorrimenti di graduatorie concorsuali o mobilità tra enti o concorso pubblico;

b) procedere, per sostituzioni di personale assente o per rispondere ad esigenze temporanee e/o straordinarie di carenza di personale, all'assunzione di personale a tempo determinato o con altri contratti flessibili (con contratti di somministrazione di lavoro, contratti di lavoro accessorio -cd voucher -, contratti di formazione e lavoro), ricorrendo se necessario a convenzioni per l'utilizzo temporaneo di personale dipendente proveniente da altri enti locali/pubblci, a incarichi di funzionario a contratto ex art. 110 D.Lgs. n. 267/00, a incarichi extra time, a contratti di collaborazione coordinata e continuativa, lavoro interinale, ricorso a cooperative di servizi. L'Ente deve rispettare il limite di spesa di cui alla normativa vigente collegato alla spesa sostenuta per lavoro a tempo determinato e altre forme flessibile sopra indicato.

-Il Comune, per le tre annualità, potrà attivare anche eventuali tirocini o altri rapporti formativi e prevedere inoltre anche convenzioni o comandi per l'utilizzo di personale del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco presso altri enti.

Negli allegati riguardanti la spesa del personale e l'attuazione del programma triennale di assunzione 2025-2027, sono riportate le tabelle, predisposte in sede di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027, che dimostrano il rispetto dei limiti di spesa del personale previsti dalla normativa vigenti. Nello specifico si evince che la spesa derivante dalla attuazione del programma del fabbisogno 2025-2027 rispetta i limiti di spesa:

COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di PADOVA

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2025-2027

- di contenimento della spesa del personale con riferimento che al valore medio della spesa del 2011/2013, quantificato in € 851.285,57;
- i limiti e le soglie prescritte dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno del 17 marzo 2020;

Preventivamente all'adozione del programma del fabbisogno 2025-2027, con la deliberazione di G.C. n. 131 in data 06.11.2024, l'Amministrazione ha dato atto che non vi sono situazioni di soprannumero né eccedenze di personale.

Inoltre l'Ente ha rispettato a tutt'oggi, le prescrizioni normative previste per l'attuazione del piano, di seguito riassunte:

- rispettato il pareggio di bilancio fino al 2018 trasmettendone la relativa certificazione alla Ragioneria Generale dello Stato nei termini di Legge;
- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, presentato un risultato di competenza non negativo, come desunto dai relativi prospetti di verifica degli equilibri allegati ai Rendiconti di gestione, rispettando quindi i vincoli di finanza pubblica;
- ha regolarmente trasmesso alla BDAP (acquisiti con esito positivo) i bilanci di previsione, i rendiconti di gestione e i bilanci consolidati ad oggi approvati in attuazione delle disposizioni di cui al DL 113/2016 art. 9, comma 1 quinquies convertito con modificazioni dalla L. 160/2016;
- non risulta inadempiente rispetto alle prescrizioni in materia di certificazione dei crediti;
- ha approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2025-2027;
- pubblicato tutte le delibere e relativi aggiornamenti riguardanti la programmazione del fabbisogno del personale tramite il portale SICO.
- pubblicato il PIAO 2022-2024, 2023-2025, 2024-2026 sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica "Portale PIAO".

CONSUNTIVO 2023 SOGLIE SPESA PERSONALE DM 17 marzo 2020					
IL COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO RIENTRA NELLA FASCIA DEMOGRAFICA DA 5.000 A 9.999 ABITANTI (FASCIA E)					
TOT.SPESA PERSONALE 2018	840.154,50				
	ACCERTAMENTI				
	2021	2022	2023		
titolo 1	2.078.967,70	2.285.405,72	2.479.746,04		
titolo 2	493.237,53	506.354,06	497.769,60		
titolo 3	1.036.886,57	1.490.162,80	1.243.542,19		
TOT ENTRATE CORRENTI	3.609.091,80	4.281.922,58	4.221.057,83	12.112.072,21	somma entrate correnti 2021-2022-2023
				4.037.357,40	media entrate correnti 2021-2022-2023
Entrate piano finanziario rifiuti 2021/2022/2023	697.353,00	723.852,00	735.434,00		
	4.306.444,80	5.005.774,58	4.956.491,83	14.268.711,21	somma entrate correnti + PEF 2021-2022-2023
				4.756.237,07	media entrate correnti + PEF 2021-2022-2023
	STANZIAMENTO DEFINITIVO				
	2021	2022	2023		
FCDE (BILANCIO ASSESTATO)			130.026,00	3.907.331,40	media entrate correnti 2021-2022-2023 decurtata da FCDE assestato 2023
Fondo svalutazione crediti piano finanziario rifiuti 2023			65.461,00	4.560.750,07	media entrate correnti 2021-2022-2023
					PEF 2021-2022-2023 decurtata FCDE bilancio 2023 e Fsv.crediti pef 2023
SPESA PERSONALE 2023 BDAP U.1.01.00.00.000			834.660,41		
SPESA PERSONALE 2023 BDAP U.1.03.02.12.001			0		
SPESA PERSONALE 2023 BDAP U.1.03.02.12.002			0		
SPESA PERSONALE 2023 BDAP U.1.03.02.12.003			0		
SPESA PERSONALE 2023 BDAP U.1.03.02.12.999			1.035,65		
TOT.SPESA PERSONALE 2023			835.696,06		
				0,183236539	Rapporto tra 835.696,06 e 4.560.750,07
TOT.SPESA PERSONALE 2023			835.696,06	18,32%	Posizionamento Comune di Sant'Angelo rispetto al valore soglia rapportato in percentuale
VALORE SOGLIA ENTE FASCIA E) 26,90%	26,90%				
SPESA MASSIMA CON APPLICAZIONE VALORE SOGLIA 26,90%: LIMITE ART. 4 comma 4 DM 17 marzo 2020					
MEDIA ENTRATE		VALORE SOGLIA			
4.560.750,07	*	0,269	=	1.226.841,77	
		ANNUALITA' 2025	ANNUALITA' 2026	ANNUALITA' 2027	
SPESA MASSIMA		1.226.841,77	1.226.841,77	1.226.841,77	
SPESA PREVISTA		988.948,00	953.998,00	953.998,00	
RISPETTO LIMITE		SI	SI	SI	

SPESA CONTEGGIO DM 17 marzo 2020			
	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027
SPESA PERSONALE BDAP U.1.01.00.00.000	986.448,00	953.998,00	953.998,00
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.001	-	-	-
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.002	-	-	-
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.003	-	-	-
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.999	2.500,00	-	-
TOT.SPESA PERSONALE	988.948,00	953.998,00	953.998,00
	-	-	-
TOT.SPESA PERSONALE FINALE	988.948,00	953.998,00	953.998,00
DETTAGLIO VOCI	2025 previsione definitiva assestata	2026 previsione definitiva assestata	2027 previsione definitiva assestata
RETRIBUZIONI	647.130,00	621.830,00	621.830,00
INDENNITA' E VARIE	124.973,00	124.973,00	124.973,00
ONERI	214.345,00	207.195,00	207.195,00
COLLABORAZIONE	2.500,00	-	-
TOT.	988.948,00	953.998,00	953.998,00
Spesa rispettosa del limite massimo sostenibile di cui all'allegato A	Sì	Sì	Sì

Voce Piano dei Conti	SPESA CONTEGGIO DM 17 marzo 2021							
	Capitolo PEG	CALCOLO SPESA PERSONALE	Competenza 2025		Competenza 2026		Competenza 2027	
	a.	Spesa personale titolo 1 Macroaggregato 1		647.130,00 €		621.830,00 €		621.830,00 €
U.1.01.01.01.003	27	SPESE PER STRAORDINARIO ELETTORALE	5.505,00 €		5.505,00 €		5.505,00 €	
U.1.01.01.01.002	40	RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	75.000,00 €		75.000,00 €		75.000,00 €	
U.1.01.01.01.002	43	RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE	20.500,00 €		20.500,00 €		20.500,00 €	
U.1.01.01.01.002	200	RETRIBUZIONI PERSONALE AREA FINANZIARIA	88.000,00 €		88.000,00 €		88.000,00 €	
U.1.01.01.01.002	250	RETRIBUZIONE PERSONALE UFF. TRIBUTI	28.325,00 €		28.325,00 €		28.325,00 €	
U.1.01.01.01.002	350	STIPENDI PERSONALE UFF. TECNICO EDILIZIA PUBBLICA	65.500,00 €		65.500,00 €		65.500,00 €	
U.1.01.01.01.002	440	RETRIBUZIONI PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	51.750,00 €		51.750,00 €		51.750,00 €	
U.1.01.01.01.002	730	RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA	79.400,00 €		79.400,00 €		79.400,00 €	
U.1.01.01.01.002	1100	RETRIBUZIONE AUTISTA SCUOLABUS COMUNALE	25.300,00 €		0,00 €		0,00 €	
U.1.01.01.01.002	1520	RETRIBUZIONE AGLI OPERAI	70.000,00 €		70.000,00 €		70.000,00 €	
U.1.01.01.01.002	1720	RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	84.500,00 €		84.500,00 €		84.500,00 €	
U.1.01.01.01.002	1930	RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE	33.100,00 €		33.100,00 €		33.100,00 €	
U.1.01.01.01.002	1931	RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE AMBITO	20.250,00 €		20.250,00 €		20.250,00 €	
U.1.01.01.02.002	600	BUONI PASTO E MENSA PER IL PERSONALE	10.000,00 €	124.973,00 €	10.000,00 €	124.973,00 €	10.000,00 €	124.973,00
U.1.01.01.01.004	547	FONDO INCARICHI E.Q. CCNL 2019-2021	522,00 €		522,00 €		522,00 €	
U.1.01.01.01.004	530	FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO	45.920,00 €		45.920,00 €		45.920,00 €	
U.1.01.01.02.999	260	INCENTIVI IMU EVASIONE SPETTANTE AI DIPENDENTI	2.000,00 €		2.000,00 €		2.000,00 €	
U.1.01.01.01.004	545	INDENNITA' DI E.Q. (POSIZIONE) E DI RISULTATO P.O.	56.455,00 €		56.455,00 €		56.455,00 €	
U.1.01.01.01.003	532	LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	5.376,00 €		5.376,00 €		5.376,00 €	
U.1.01.02.01.001	734	DESTINAZIONE PROVENTI CDS A FAVORE FONDO PERSEO SIRIO	2.200,00 €		2.200,00 €		2.200,00 €	
U.1.01.01.02.999	70	QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE - ENTRATA CAP.500	2.500,00 €		2.500,00 €		2.500,00 €	
U.1.01.02.01.001	1936	ONERI ASSISTENTE SOCIALE AMBITO	6.000,00 €	214.345,00 €	6.000,00 €	207.195,00 €	6.000,00 €	207.195,00
U.1.01.02.01.001	1525	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI OPERAI	20.200,00 €		20.200,00 €		20.200,00 €	
U.1.01.02.01.001	1935	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE ASSISTENTE SOCIALE	9.025,00 €		9.025,00 €		9.025,00 €	
U.1.01.02.01.001	205	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE AREA FINANZIARIA	25.200,00 €		25.200,00 €		25.200,00 €	
U.1.01.02.01.001	45	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE SEGRETERIA	21.750,00 €		21.750,00 €		21.750,00 €	
U.1.01.02.01.001	445	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE UFF.DEMOGRAFICI	14.700,00 €		14.700,00 €		14.700,00 €	
U.1.01.02.01.001	355	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE UFF.TECNICO EDILIZIA PUBBLICA	19.400,00 €		19.400,00 €		19.400,00 €	
U.1.01.02.01.001	735	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE VIGILANZA	24.300,00 €		24.300,00 €		24.300,00 €	
U.1.01.02.01.001	1102	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE RETRIBUZIONE AUTISTA SCUOLABUS	7.150,00 €		0,00 €		0,00 €	
U.1.01.02.01.001	1725	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE RETRIBUZIONI PERSONALE EDILIZIA PRIVATA	24.400,00 €		24.400,00 €		24.400,00 €	
U.1.01.02.01.001	255	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE UFF. TRIBUTI	7.725,00 €		7.725,00 €		7.725,00 €	
U.1.01.02.01.001	28	ONERI RIFLESSI STAORDINARIO ELETTORALE	1.315,00 €		1.315,00 €		1.315,00 €	
U.1.01.02.01.001	546	ONERI RIFLESSI SU INDENNITA' DI E.Q. (POSIZIONE) E DI RISULTATO P.O.	13.440,00 €		13.440,00 €		13.440,00 €	
U.1.01.02.01.001	533	ONERI RIFLESSI SU LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	1.280,00 €		1.280,00 €		1.280,00 €	
U.1.01.02.01.001	47	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE	4.880,00 €		4.880,00 €		4.880,00 €	
U.1.01.02.01.001	531	ONERI RIFLESSI SU SALARIO ACCESSORIO.	12.860,00 €		12.860,00 €		12.860,00 €	
U.1.01.02.01.001	41	ONERI SU DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE.	595,00 €		595,00 €		595,00 €	
U.1.01.02.01.001	548	ONERI SU FONDO INCARICHI E.Q. CCNL 2019-2021	125,00 €		125,00 €		125,00 €	
			986.448,00 €		953.998,00 €		953.998,00 €	
U.1.03.02.12.999	441	PRESTAZIONI OCCASIONALI/CONVENZIONI PER SERVIZI DEMOGRAFICI	2.500,00		-		-	
			988.948,00 €		953.998,00 €		953.998,00 €	
		Spesa rispettosa del limite massimo sostenibile di cui all'allegato A	Si		Si		Si	

	CALCOLO SPESA PERSONALE 2025-2027 (PER RISPETTO LIMITE TRIENNIO 2011-2013)			
	CALCOLO SPESA PERSONALE	Competenza 2025	Competenza 2026	Competenza 2027
a.	Spesa personale titolo 1 Macroaggregato 1	986.448,00 €	953.998,00 €	953.998,00 €
b.	Altre Spese personale	10.400,00 €	12.075,00 €	15.075,00 €
c.	Irap personale	64.470,00 €	62.310,00 €	62.310,00 €
d.	Totale spese considerate	1.061.318,00	1.028.383,00	1.031.383,00
e.	Spese da detrarre	219.211,57	220.886,57	223.886,57
	Spese personale finale	842.106,43	807.496,43	807.496,43
	Limite triennio 2011-2013	851.285,57	851.285,57	851.285,57
	Limite rispettato	Sì	Sì	Sì

	CALCOLO SPESA PERSONALE 2025-2027 (PER RISPETTO LIMITE TRIENNIO 2011-2013)					
Capitolo PEG	CALCOLO SPESA PERSONALE	Competenza 2025		Competenza 2026	Competenza 2027	
a.	Spesa personale titolo 1 Macroaggregato 1		986.448,00 €	953.998,00 €		953.998,00 €
27	SPESE PER STRAORDINARIO ELETTORALE	5.505,00 €		5.505,00 €	5.505,00 €	
28	ONERI RIFLESSI STAORDINARIO ELETTORALE	1.315,00 €		1.315,00 €	1.315,00 €	
40	RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	75.000,00 €		75.000,00 €	75.000,00 €	
41	ONERI SU DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE.	595,00 €		595,00 €	595,00 €	
43	RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE	20.500,00 €		20.500,00 €	20.500,00 €	
45	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE SEGRETERIA	21.750,00 €		21.750,00 €	21.750,00 €	
47	ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE	4.880,00 €		4.880,00 €	4.880,00 €	
70	QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE - ENTRATA CAP.500	2.500,00 €		2.500,00 €	2.500,00 €	
200	RETRIBUZIONI PERSONALE AREA FINANZIARIA	88.000,00 €		88.000,00 €	88.000,00 €	
205	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE AREA FINANZIARIA	25.200,00 €		25.200,00 €	25.200,00 €	
250	RETRIBUZIONE PERSONALE UFF. TRIBUTI	28.325,00 €		28.325,00 €	28.325,00 €	
255	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE UFF. TRIBUTI	7.725,00 €		7.725,00 €	7.725,00 €	
260	INCENTIVI IMU EVASIONE SPETTANTE AI DIPENDENTI	2.000,00 €		2.000,00 €	2.000,00 €	
350	STIPENDI PERSONALE UFF. TECNICO EDILIZIA PUBBLICA	65.500,00 €		65.500,00 €	65.500,00 €	
355	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE UFF.TECNICO EDILIZIA PUBBLICA	19.400,00 €		19.400,00 €	19.400,00 €	
440	RETRIBUZIONI PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	51.750,00 €		51.750,00 €	51.750,00 €	
445	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE UFF.DEMOGRAFICI	14.700,00 €		14.700,00 €	14.700,00 €	
530	FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO	45.920,00 €		45.920,00 €	45.920,00 €	
531	ONERI RIFLESSI SU SALARIO ACCESSORIO.	12.860,00 €		12.860,00 €	12.860,00 €	
532	LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	5.376,00 €		5.376,00 €	5.376,00 €	
533	ONERI RIFLESSI SU LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	1.280,00 €		1.280,00 €	1.280,00 €	
545	INDENNITA' DI E.Q. (POSIZIONE) E DI RISULTATO P.O.	56.455,00 €		56.455,00 €	56.455,00 €	
546	ONERI RIFLESSI SU INDENNITA' DI E.Q. (POSIZIONE) E DI RISULTATO P.O.	13.440,00 €		13.440,00 €	13.440,00 €	
547	FONDO INCARICHI E.Q. CCNL 2019-2021	522,00 €		522,00 €	522,00 €	
548	ONERI SU FONDO INCARICHI E.Q. CCNL 2019-2021	125,00 €		125,00 €	125,00 €	
600	BUONI PASTO E MENSA PER IL PERSONALE	10.000,00 €		10.000,00 €	10.000,00 €	
730	RETRIBUZIONI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA	79.400,00 €		79.400,00 €	79.400,00 €	
734	DESTINAZIONE PROVENTI CDS A FAVORE FONDO PERSEO SIRIO	2.200,00 €		2.200,00 €	2.200,00 €	
735	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE PERSONALE VIGILANZA	24.300,00 €		24.300,00 €	24.300,00 €	
1100	RETRIBUZIONE AUTISTA SCUOLABUS COMUNALE	25.300,00 €		0,00 €	0,00 €	
1102	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE RETRIBUZIONE AUTISTA SCUOLABUS	7.150,00 €		0,00 €	0,00 €	
1520	RETRIBUZIONE AGLI OPERAI	70.000,00 €		70.000,00 €	70.000,00 €	
1525	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI OPERAI	20.200,00 €		20.200,00 €	20.200,00 €	
1720	RETRIBUZIONI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	84.500,00 €		84.500,00 €	84.500,00 €	
1725	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE RETRIBUZIONI PERSONALE EDILIZIA PRIVATA	24.400,00 €		24.400,00 €	24.400,00 €	
1930	RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE	33.100,00 €		33.100,00 €	33.100,00 €	
1931	RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE AMBITO	20.250,00 €		20.250,00 €	20.250,00 €	
1935	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE ASSISTENTE SOCIALE	9.025,00 €		9.025,00 €	9.025,00 €	
1936	ONERI ASSISTENTE SOCIALE AMBITO	6.000,00 €		6.000,00 €	6.000,00 €	
b.	Altre Spese personale		10.400,00 €	0,00 €	12.075,00 €	0,00 €
125	CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE	1.850,00 €		1.850,00 €	1.850,00 €	
605	RIMBORSO SPESE VIAGGI DIPENDENTI	50,00 €		50,00 €	50,00 €	
707	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	5.000,00 €		6.675,00 €	9.675,00 €	
1758	SPESE CONCORSUALI	3.500,00 €		3.500,00 €	3.500,00 €	
c.	Irap personale		64.470,00 €	0,00 €	62.310,00 €	0,00 €
29	IRAP STRAORDINARIO ELETTORALE	470,00 €		470,00 €	470,00 €	
76	IRAP DIRITTIDI ROGITO	215,00 €		215,00 €	215,00 €	
190	IRAP A CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE SEGRETERIA	6.375,00 €		6.375,00 €	6.375,00 €	
195	IRAP SEGRETARIO COMUNALE	1.745,00 €		1.745,00 €	1.745,00 €	
240	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE AREA FINANZIARIA	7.480,00 €		7.480,00 €	7.480,00 €	
300	IRAP CARICO ENTE PERSONALE TRIBUTI	2.410,00 €		2.410,00 €	2.410,00 €	
430	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI UFFICIO TECNICO EDILIZIA PUBBLICA	5.575,00 €		5.575,00 €	5.575,00 €	
500	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	4.400,00 €		4.400,00 €	4.400,00 €	
671	IRAP INDENNITA' DI E.Q. (POSIZIONE) E DI RISULTATO P.O.	4.800,00 €		4.800,00 €	4.800,00 €	
672	IRAP SU LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE	460,00 €		460,00 €	460,00 €	
673	IRAP SU FONDO ACCESSORIO	3.910,00 €		3.910,00 €	3.910,00 €	
674	IRAP SU FONDO INCARICHI E.Q. CCNL 2019-2021	45,00 €		45,00 €	45,00 €	
830	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZION PERSONALE ADDETTO ALLA VIGILANZA	6.750,00 €		6.750,00 €	6.750,00 €	
1245	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONE AUTISTA SCUOLABUS	2.160,00 €		0,00 €	0,00 €	
1690	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI OPERAI	5.950,00 €		5.950,00 €	5.950,00 €	
1770	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE EDILIZIA PRIVATA	7.185,00 €		7.185,00 €	7.185,00 €	
2175	IRAP CARICO ENTE SU RETRIBUZIONI ASSISTENTE SOCIALE	2.815,00 €		2.815,00 €	2.815,00 €	
2176	IRAP ASSISTENTE SOCIALE AMBITO	1.725,00 €		1.725,00 €	1.725,00 €	
d.	Totale spese considerate		1.061.318,00	1.028.383,00		1.031.383,00
e.	Spese da detrarre		219.211,57	220.886,57		223.886,57
27	SPESE PER STRAORDINARIO ELETTORALE	5.505,00		5.505,00	5.505,00	
28	ONERI RIFLESSI STAORDINARIO ELETTORALE	1.315,00		1.315,00	1.315,00	
29	IRAP STRAORDINARIO ELETTORALE	470,00		470,00	470,00	
70	QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE - ENTRATA CAP.500	2.500,00		2.500,00	2.500,00	
41	ONERI SU DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE.	595,00		595,00	595,00	
76	IRAP DIRITTIDI ROGITO	215,00		215,00	215,00	
125	CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE	1.850,00		1.850,00	1.850,00	
605	RIMBORSO SPESE VIAGGI DIPENDENTI	50,00		50,00	50,00	
707	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	5.000,00 €		6.675,00 €	9.675,00 €	
1758	SPESE CONCORSUALI	3.500,00 €		3.500,00 €	3.500,00 €	
1931	RETRIBUZIONE ASS. SOCIALE AMBITO (deroga - art. 1 co.735 L. 234/2021)	20.250,00 €		20.250,00 €	20.250,00 €	
1936	ONERI ASSISTENTE SOCIALE AMBITO (deroga - art. 1 co.735 L. 234/2021)	6.000,00 €		6.000,00 €	6.000,00 €	
2176	IRAP ASSISTENTE SOCIALE AMBITO (deroga - art. 1 co.735 L. 234/2021)	1.725,00 €		1.725,00 €	1.725,00 €	
	CATEGORIE PROTETTE	27.359,00		27.359,00	27.359,00	
	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	142.877,57		142.877,57	142.877,57	
	Spese personale finale		842.106,43	807.496,43		807.496,43
	Limite triennio 2011-2013		851.285,57	851.285,57		851.285,57
	Limite rispettato		Sì	Sì		