

PIANO DELLA FORMAZIONE 2024 – RICOGNIZIONE ANNUALE

Così come previsto al Punto 3.4.3 - "Il Piano della Formazione 2024-2026" del PIAO 2024-2026, si riporta di seguito la ricognizione annuale degli interventi formativi realizzati nel corso del 2024 rispetto a quanto programmato.

Il presente report vale anche come rendicontazione rispetto agli interventi formativi indicati all'interno dello strumento b) "LA FORMAZIONE DEL PERSONALE" previsto nel Piano anticorruzione della Provincia di Livorno 2024-2026.

A. ADESIONE AL PROGETTO FORMATIVO "VALORE PA" AVVIATO DALL'INPS (formazione gratuita)

I corsi sono stati regolarmente effettuati entro dicembre 2024. L'ente ha individuato 22 dipendenti di cui:

- N. 5 non sono stati ammessi (i corsi non sono stati attivati);
- N. 17 sono stati ammessi di cui N. 2 sono stati sostituiti con altrettanti dipendenti

Solo 8 partecipanti hanno completato il percorso formativo.

B. FORMAZIONE TECNICO SPECIALISTICA E AGGIORNAMENTO GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Formazione obbligatoria Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Codice di Comportamento:

- Corso "**Corso base online Anticorruzione e Trasparenza**" organizzato da Formel srl e seguito da tutti i dipendenti;
- Corso "**Il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici**" organizzato da Formel srl e seguito da tutti i dipendenti;
- Corso "**Corso base online sulla Privacy**" organizzato da Formel srl e seguito da tutti i dipendenti;
- Corso "**Prevenzione della corruzione e trasparenza negli appalti pubblici**" organizzato da Formel srl e seguito da tutti i dipendenti di area funzionari;

Alfa Consulenze:

- "**Legge di Bilancio 2024**" seguito da Cristina Borrini il 23/01/2024;
- "**Le novità fiscali 2024 degli Enti Locali**" seguito da Silvia Bassani e Luigi Matozzi il 01/02/2024;
- "**IVA e opzione IRAP commerciale**" seguito da Silvia Bassani e Luigi Matozzi il 04/06/2024;
- "**Fiscalità passiva EE.LL.: IVA, Sanzioni, IRAP**" seguito da Luigi Matozzi il 06/11/2024 e Silvia Bassani il 13/11/2024;
- "**La programmazione 2025/2027 - prima parte**" seguito da Rossella Casali e Cristina Borrini il 12/11/2024;
- "**La programmazione 2025/2027 - seconda parte**" seguito da Rossella Casali e Cristina Borrini il 14/11/2024;

Corsi a pagamento:

- Corso "**Procedimento amministrativo alla luce della recente normativa: legalità e performance a confronto**" organizzato da La Scuola ANCI e seguito da Yamila Paola Moreno del Servizio Musmed e Programmazione Scolastica, Alessandra Gazzanelli e

Alessandra Valentini del Servizio Ambiente e Concessioni e da Silvia Balzano del Servizio Pianificazione e Politiche Europee;

- Corso **“Nuovo contratto dirigenziale EE. LL.: la nuova preintesa del 11/12/2023 relativa al rinnovo contrattuale nazionale del personale dirigente del comparto funzioni locali”** organizzato da Caldarini & Associati e seguito da Claudia Simonti del Servizio Risorse Umane e Debora Manzetti del Servizio Affari Generali;
- Corso **“Bilancio, gestione e rendicontazione in coerenza col PNRR e il PNC”** organizzato da CE.SE.L. Formazione e seguito da Cristina Borrini del Servizio Risorse Finanziarie e da Silvia Borgo Dirigente Settore Tecnico;
- Corso **“Codice dei Contratti”** organizzato da Ing. Andrea Immorali e seguito da 35 dipendenti di vari servizi;
- Corso **“Progetto per la crescita delle competenze manageriali della Provincia di Livorno”** due incontri organizzati dalla Dott.ssa Caverni Beatrice e dalla Dott.ssa Cattini Elisabetta e seguita da Costanza Luppoli del Servizio Edilizia e Impianti, Debora Manzetti del Servizio Affari Generali e Irene Mazzanti del Servizio Ambiente e Concessioni;
- Corso **“Il Direttore dell'Esecuzione (DEC) nei contratti di servizi e forniture: inquadramento, compiti e responsabilità dopo il nuovo codice appalti”** organizzato da Legislazione Tecnica e seguito da Bagni Stefano del Servizio Edilizia e Impianti;
- Master **“La gestione del patrimonio immobiliare della P.A.: dalla ricognizione alla valorizzazione”** organizzato da Aysel srl e seguito da Massimo Farabollini, Laura Natali e Yamila Paola Moreno del Servizio Musmed e Programmazione Scolastica;
- Corso **“Il Conto Annuale 2023”** organizzato da Pubbliformez e seguito da Claudia Simonti del Servizio Risorse Umane;
- Corso **“Il nuovo Piano triennale per l'informatica nella P.A. 2024-2026”** organizzato da Maggioli SpA e seguito da Gian Luca Manzi del Servizio Risorse Umane;
- Corso **“Guida operativa per la gestione dei vincoli di cassa dopo la deliberazione Corte dei Conti autonomie n. 17/2023”** organizzato da Mira Formazione srl e seguito da Silvia Bassani e Cristina Borrini del Servizio Finanziario;
- Corso **“Le novità dell'ipotesi di CCNL dell'area Funzioni Locali”** organizzato da Pubbliformez e seguito da Claudia Simonti del Servizio Risorse Umane;
- Corso **“Corso di contabilità base: la gestione del bilancio degli Enti Locali”** organizzato da ANCI Toscana e seguito da Yamila Paola Moreno del Servizio Musmed e Programmazione Scolastica e da Tiziana Madaro del Servizio Infrastrutture viarie e altri 21 dipendenti di vari servizi;
- Corso **“Le regole del cerimoniale: come comportarsi per organizzare eventi e accogliere gli ospiti”** organizzato da Formel srl seguito da Valerio Marinai del Servizio Affari Generali;
- Corso **“La costituzione del fondo per la contrattazione”** organizzato da Pubbliformez e seguito da Claudia Simonti del Servizio Risorse Umane;
- Corso **“Tecniche di redazione atti amministrativi”** organizzato da Caldarini & associati srl e seguito da 17 dipendenti;
- Corso **“Il Documento Unico di Programmazione, alla luce delle recenti modifiche normative e giurisprudenziali”** organizzato da Mira Formazione srl e seguito da Silvia Bassani del Servizio Finanziario;
- Corso **“Corso su riscossione coattiva a gestione diretta: un modello strategico-organizzativo”** organizzato da La Scuola ANCI e seguito da 9 dipendenti;
- Corso **“Guida pratica alla gestione della PCC per garantire il rispetto dei tempi di pagamento”** organizzato da Mira Formazione srl e seguito da Francesca Miggiano e Silvia Bassani del Servizio Finanziario;

- Corso **"La gestione contabile dei lavori pubblici alla luce del nuovo codice degli appalti"** organizzato da Mira Formazione srl e seguito da 18 dipendenti;
- Corso **"I Concorsi Pubblici: l'aggiornamento del DPR 487/1994 "Regolamento sui concorsi" e l'utilizzo del portale del reclutamento InPA"** organizzato da Pubbliformez e seguito da Lola Molinari e Sabrina Selmi del Servizio Risorse Umane;
- Corso **"Principi e storia della tutela dei beni culturali"** organizzato dall'Università degli Studi di Pisa e seguito da Antonio Borzatti del Servizio Musmed e Programmazione Scolastica;
- Corso **"Il portale acquistinretepa.it: le novità in vigore da gennaio 2024"** organizzato dal Formel srl e seguito da Luca Turbati dello Staff della Dirigente e Tiziana Madaro del Servizio Infrastrutture viarie;
- Corso **"Incentivi per le funzioni tecniche per lavori, servizi e forniture nel nuovo codice dei contratti"** organizzato da Mira Formazione srl e seguito da Cristina Borrini del Servizio Finanziario;
- Corso **"Sophos Firewall Certified Administrator v20.0 (CT80)"** organizzato da Sophos e seguito da Paolo Perugini del Servizio Risorse Umane;
- Corso **"Le verifiche della Corte dei Conti sulla costituzione di nuove società pubbliche ed il piano di razionalizzazione delle partecipate"** organizzato da Mira Formazione srl e seguito da Rossella Casali del Servizio Finanziario;
- Corso di aggiornamento personale SUR seguito da 10 dipendenti vari servizi.

Corsi Accrual:

- Corso **"Il Quadro Concettuale"** organizzato dal MEF - Ragioneria Generale dello Stato e seguito da Cristina Borrini, Francesca Miggiano e Katia Puzzo del Servizio Risorse Finanziarie;
- Corso **"ITAS 10 - Rimanenze"** organizzato dal MEF - Ragioneria Generale dello Stato e seguito da Cristina Borrini del Servizio Risorse Finanziarie;
- Corso **"ITAS 2 - Politiche Contabili"** organizzato dal MEF - Ragioneria Generale dello Stato e seguito da Cristina Borrini del Servizio Risorse Finanziarie;
- Corso **"ITAS 4 - Immobilizzazioni materiali"** organizzato dal MEF - Ragioneria Generale dello Stato e seguito da Cristina Borrini del Servizio Risorse Finanziarie;

Corsi gratuiti:

- Corso **"Contratti pubblici: gli adempimenti di pubblicazione negli appalti dal CIG alla trasparenza"** organizzato da Digital PA e seguito da Katia Puzzo del Servizio Risorse Finanziarie;
- Corso **"Aggiornamento professionale per RUP"** organizzato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile in collaborazione con ANAC, Consip e Rete osservatori regionali dei contratti pubblici e seguito da Rossana Billocci e Costanza Tesei del Servizio Gare e Centrale di Committenza;
- Corso **"La riforma fiscale: impatto ed adempimenti per i tributi locali"** organizzato da ANUTEL e seguito da Francesca Miggiano e Silvia Bassani del Servizio Risorse Finanziarie;
- Corso **"IL BIM NEGLI ENTI LOCALI - stato dell'arte e prospettive"** organizzato da La Scuola ANCI e seguito da Stefano Bagni del Servizio Edilizia e Impianti e Gian Luca Manzi del Servizio Risorse Umane;
- Convegno **"Costituzione e territorio. Dieci anni di attuazione della riforma urbanistica e del piano paesaggistico in Toscana: un confronto tra Stato e Regioni"** organizzato da

Regione Toscana - Direzione Urbanistica e sostenibilità e seguito da Michela Chiti del Servizio Pianificazione e Politiche Europee;

- Corso "**Appalti pubblici tra legalità e innovazione - 40 temi di attualità**" organizzato da Comune di Genova e seguito da Costanza Tesei del servizio Gare;
- Workshop "**Sicurezza stradale**" organizzato da Egaf e seguito da Claudia Giorgi del Servizio Ambiente e Concessioni;
- Corso "**Strategia professionalizzante e piani di formazione in tema di appalti pubblici**" organizzato da SNA e seguito da Giulia Tramonti del Servizio Polizia Provinciale e Protezione Civile;
- Corso "**Esecutore BLSD adulto e pediatrico per laici**" organizzato da Associazione Urano ASD e seguito da Cristina Frullini e Veronica Castagnini del Servizio Musmed e Programmazione Scolastica;
- Corso "**Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura**" organizzato da Corali srl e seguito da Veronica Castagnini del Servizio Musmed e Programmazione Scolastica;
- Corso "**Aggiornamento al Vademecum ANAC - Affidamenti diretti e principio di rotazione**" organizzato da Managing srl e seguito da Rossana Billocci del Servizio Gare e Centrale di Committenza;
- Corso "**Cybersecurity e Data Protection**" organizzato da Centro Studi Enti Locali e seguito da Rossana Billocci del Servizio Gare e Centrale di Committenza;
- Corso "**L'applicazione delle linee guida per i ponti esistenti**" organizzato da Consorzio ReLUISS e seguito da Maurizio Gori del Servizio Infrastrutture Viarie;
- Convegno "**Aspetti geotecnici nell'ambito della gestione dei fanghi di dragaggio marini e della bonifica e messa in sicurezza di siti contaminati**" organizzato da Ecomondo e seguito da Irene Mazzanti del Servizio Ambiente e Concessioni;
- Convegno "**Aspetti geotecnici nell'ambito della gestione dei fanghi di dragaggio marini e della bonifica e messa in sicurezza di siti contaminati**" organizzato da Italian Exhibition Group in occasione di Ecomondo 2024 e seguito da Irene Mazzanti del Servizio Ambiente e Concessioni;
- Convegno "**Opportunità per la rigenerazione del suolo e e la neutralità climatica**" organizzato da Italian Exhibition Group in occasione di Ecomondo 2024 e seguito da Irene Mazzanti del Servizio Ambiente e Concessioni;
- Convegno "**Bonifica dei siti contaminati: evoluzione, normativa e innovazione tecnologica**" organizzato da Italian Exhibition Group in occasione di Ecomondo 2024 e seguito da Irene Mazzanti del Servizio Ambiente e Concessioni.

Corsi ordini professionali:

- Convegno "**XLivorno Un Piano di Grandi scelte - la Città Pubblica**" organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Livorno e seguito da Barbara Moradei del Servizio Edilizia e Impianti;

Corsi AON:

- Corso "**Il nuovo ruolo del RUP**" organizzato da AON SpA e seguito da Costanza Tesei del servizio Gare;
- Corso "**L'assicurazione RCO - La responsabilità civile prestatori di lavoro**" organizzato da AON SpA e seguito da Costanza Tesei del servizio Gare;

Corsi interni:

- Corso in materia di "**Affidamento**" docenti interni e seguito 30 dipendenti.

- Corso in materia di "**Contratti**" docenti interni e seguito 27 dipendenti.
- Corso "**Excel - Livello Intermedio**", docenti interni e seguito da 34 dipendenti;
- Corso "**Basi di sicurezza informatica**" docenti interni e seguito 16 dipendenti;
- Corso "**Contabilità delle opere**" docenti interni e seguito da 20 dipendenti

CORSI FORMAZIONE OBBLIGATORI IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (DLGS 81/2008):

- **Formazione Dirigenti** organizzato da Consilia CFO srl e seguito da Debora Manzetti del Servizio Affari Generali e Costanza Luppoli del Servizio;
- **Formazione Generale** organizzato da Consilia CFO srl e seguito da 14 dipendenti di vari servizi;
- **Formazione Specifica Rischio Basso** organizzato da Consilia CFO srl e seguito da 8 dipendenti di vari servizi;
- **Formazione Specifica Rischio Medio** organizzato da Consilia CFO srl e seguito da 4 dipendenti (Bertocchini Paolo del Servizio Infrastrutture Viarie, Grandi Jacopo del Servizio Polizia Provinciale e Protezione Civile, Mazzanti Irene del Servizio Ambiente e Concessioni e Stornaiuolo Patrizia del Servizio Edilizia e Impianti);
- **Formazione Specifica Rischio Alto** organizzato da Consilia CFO srl e seguito da Gradassi Diego e Pellegrini Paolo del Servizio Infrastrutture Viarie;
- **Aggiornamento lavoratori** organizzato da Consilia CFO srl e seguito da 58 dipendenti di vari servizi;
- **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)** organizzato da Scuola Edile e seguito da Luca Soriani del Servizio Protezione Civile Polizia Provinciale;
- **Formazione particolare aggiuntiva per il Preposto** organizzato da Provincia Livorno Sviluppo e seguito da 31 dipendenti di vari servizi;
- **Corso di aggiornamento per la figura del Preposto** organizzato da Provincia Livorno Sviluppo e seguito da 7 dipendenti di vari servizi;

I dati relativi alla durata dei corsi e partecipanti sono meglio dettagliati nell'allegato report.

Le risorse finanziarie disponibili ad inizio anno erano pari ad € 30.000,00. C'è stata una variazione in aumento di € 5.288 e sono state impegnate in totale € 33.522,00 mentre ad oggi c'è un residuo di 1.766,50 euro. Sono state liquidati euro 7.400,00.

Livorno, 20/01/2025

Responsabile del Servizio Risorse Umane
Dott.ssa Claudia Simonti