



Comune di San Mauro Torinese - 2025
Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Missioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF E ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	ADEMPIMENTI CONNESSI AL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Descrizione	Proseguire nell'attuazione di quanto previsto dalla normativa sulla protezione dei dati personali con particolare riferimento all'attuazione della disciplina comunale recentemente introdotta e all'aggiornamento dell'informativa e, in generale, di tutta la documentazione prevista in materia.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	02 - Settore Servizi alla persona, 03 - Settore Finanziario, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, 05 - Servizio Controllo del Territorio

Fasi di attuazione	
1	modulistica per responsabili esterni piccole ditte
2	Aggiornamento modulistica per utenti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
modulistica per responsabili esterni piccole ditte	2025												
Aggiornamento modulistica per utenti	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11047 - n. registri trattamento dati attivati	1	0	0	0
I11121 - n. Dirigenti incaricati privacy	4	0	0	0
I11123 - n. Dirigenti	4	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11041 - Registri trattamento dati privacy I11047 - n. registri trattamento dati attivati	0	1				0	0
KP11039 - Grado di attuazione disposizioni privacy (I11121 - n. Dirigenti incaricati privacy/I11123 - n. Dirigenti)*100	0	100				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	GESUINO LOBINO	35	0
Istruttore	SILVIA CASETTA	5	0
Segretario	LAURA FASANO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALTER CASALEGNO	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VILMA RUSSO	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	5	0
DIR	SABRINA ERTA	5	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: San Mauro come promotore dei principi di trasparenza e legalità a garanzia della fiducia dei cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: DIALOGO, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA VITA COMUNALE	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	aggiornamento amministrazione trasparente
Descrizione	monitoraggio della trasparenza e pubblicazioni
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	01 - Settore Servizi in Staff

Fasi di attuazione			
1	sistemazione sezione regolamenti dell'Ente eliminando i doppi e datati	3	monitoraggio della trasparenza
2	inserimento dei regolamenti anche nelle sezioni dei singoli servizi		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
sistemazione sezione regolamenti dell'Ente eliminando i doppi e datati	2025												
inserimento dei regolamenti anche nelle sezioni dei singoli servizi	2025												
monitoraggio della trasparenza	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	LAURA FASANO	1	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIANGELA RAINERI	99	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: San Mauro come promotore dei principi di trasparenza e legalità a garanzia della fiducia dei cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: LA CULTURA DELLA LEGALITÀ NELLA MACCHINA COMUNALE E SUL TERRITORIO	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	aggiornamento sezione piao anticorruzione
Descrizione	aggiornamento della sezione del piao relativa anticorruzione e formazione
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	02 - Settore Servizi alla persona, 03 - Settore Finanziario, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	verifiche per relazione anticorruzione	4	aggiornamento dei processi da monitorare con proposte da parte dei dirigenti
2	verifiche intermedie	5	formazione interna
3	aggiornamento sezione piao		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
verifiche per relazione anticorruzione	2025												
verifiche intermedie	2025												
aggiornamento sezione piao	2025												
aggiornamento dei processi da monitorare con proposte da parte dei dirigenti	2025												
aggiornamento dei processi da monitorare con proposte da parte dei dirigenti	2026												
formazione interna	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0
DIR	SABRINA ERTA	10	0
Segretario	LAURA FASANO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO PERETTO	50	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF E ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	ATTIVITA' PROTOCOLLO SEGRETERIA GENERALE
Descrizione	Riorganizzazione attività di protocollazione documenti e linee guida per pubblicazioni
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Adeguamento linee guida documenti da protocollare	3	approvazione in cc nuovo regolamento
2	linee di indirizzo per le pubblicazioni collegate al protocollo		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adeguamento linee guida documenti da protocollare	2025												
linee di indirizzo per le pubblicazioni collegate al protocollo	2025												
approvazione in cc nuovo regolamento	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I213 - N. atti protocollati consegnati agli uffici in ritardo rispetto ai tempi previsti dal regolamento	0	0	0	0
I214 - N. atti protocollati in entrata dal protocollo	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP155 - Efficacia smistamento atti del Protocollo (I213 - N. atti protocollati consegnati agli uffici in ritardo rispetto ai tempi previsti dal regolamento/I214 - N. atti protocollati in entrata dal protocollo)*100	0	0				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO PERETTO	20	0
Istruttore	GABRIELLA ZUANON	20	0
Istruttore	LORENZO LITRICO	10	0
Istruttore	SILVIA CASETTA	20	0
Segretario	LAURA FASANO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	GESUINO LOBINO	20	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF E ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	GESTIONE ATTIVITA' PROTEZIONE DATI PERSONALI
Descrizione	Riorganizzazione attività di protezione dati personali
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Adeguamento modulistica per utenti
2	monitoraggio adeguamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adeguamento modulistica per utenti	2025												
monitoraggio adeguamento	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11132 - Numero azioni in materia di protezione dati personali attuate	0	0	0	0
I11133 - Numero azioni in materia di protezione dati personali da attuare	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11097 - Grado di attuazione disposizioni in materia di protezione dati personali (I11132 - Numero azioni in materia di protezione dati personali attuate/I11133 - Numero azioni in materia di protezione dati personali da attuare)*100	0	0				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	LAURA FASANO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	GESUINO LOBINO	85	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: San Mauro come promotore dei principi di trasparenza e legalità a garanzia della fiducia dei cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: DIALOGO, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA VITA COMUNALE	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	trasparenza
Descrizione	provvedere tempestivamente alle pubblicazioni nelle sezioni di amministrazione trasparente
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	02 - Settore Servizi alla persona, 03 - Settore Finanziario, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, 05 - Servizio Controllo del Territorio

Fasi di attuazione			
1	tempestiva pubblicazione in amministrazione trasparente	2	direttiva su modalità di pubblicazione albo e amministrazione trasparente

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
tempestiva pubblicazione in amministrazione trasparente	2025												
direttiva su modalità di pubblicazione albo e amministrazione trasparente	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	10	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0
DIR	SABRINA ERTA	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VILMA RUSSO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIANGELA RAINERI	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALTER CASALEGNO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO PERETTO	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE VIRTUOSA DELLE RISORSE ECONOMICHE PUBBLICHE	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	CONTABILITA' ACCRUAL
Descrizione	Avviare l'introduzione della nuova contabilità ACCUAL
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - Settore Finanziario
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Registrazione al portale della formazione ACCRUAL - MEEF
2	Partecipazione ai corsi di formazione ACCRUAL attivati dal MEF

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Registrazione al portale della formazione ACCRUAL - MEEF	2025												
Partecipazione ai corsi di formazione ACCRUAL attivati dal MEF	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	VILMA RUSSO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA MARIA MASSARO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	CINZIA VERNEAU	14	0
Istruttore	STEFANIA GOGLIO	14	0
Istruttore	MICHELLE GAMBINO	14	0
Istruttore	ROBERTA BACCO MOTTA	14	0
Istruttore	GIANCARLO BELLIPANNI	14	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE VIRTUOSA DELLE RISORSE ECONOMICHE PUBBLICHE	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	GESTIONE DEI PAGAMENTI
Descrizione	Consolidare i risultati positivi conseguiti negli anni scorsi in ordine ai tempi di pagamento delle fatture ricevute.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - Settore Finanziario
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Registrazione tempestiva delle fatture elettroniche pervenute mediante il sistema SDI, per la corretta tenuta del registro fatture introdotto dal DL 66/2014 e s.m.i	6	Pubblicazione indici trimestrali
2	Monitoraggio della scadenza delle fatture e attività di sollecito della liquidazione	7	Pubblicazione indici trimestrali
3	Verifica e correzione degli atti di liquidazione pervenuti	8	Pubblicazione indici trimestrali
4	Tempestiva emissione dei mandati di pagamento	9	Pubblicazione indici trimestrali
5	Monitoraggio delle risultanze della Piattaforma Certificazione		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Registrazione tempestiva delle fatture elettroniche pervenute mediante il sistema SDI, per la corretta tenuta del registro fatture introdotto dal DL 66/2014 e s.m.i	2025												
Monitoraggio della scadenza delle fatture e attività di sollecito della liquidazione	2025												
Verifica e correzione degli atti di liquidazione pervenuti	2025												
Tempestiva emissione dei mandati di pagamento	2025												
Monitoraggio delle risultanze della Piattaforma Certificazione	2025												
Pubblicazione indici trimestrali	2025												
Pubblicazione indici trimestrali	2025												
Pubblicazione indici trimestrali	2025												
Pubblicazione indici trimestrali	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	VILMA RUSSO	15	0
Istruttore	GIANCARLO BELLIPANNI	20	0
Istruttore	ROBERTA BACCO MOTTA	20	0
Istruttore	MICHELLE GAMBINO	20	0
Istruttore	STEFANIA GOGLIO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	CINZIA VERNEAU	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo:	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	GESTIONE SERVIZI INFORMATICI
Descrizione	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO A SEGUITO DEL TRASFERIMENTO DA ALTRO SETTORE. Misura 2.2.3 del PNRR per la digitalizzazione di Suap ed Enti Terzi
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - Settore Finanziario
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Passaggio di consegne dal Settore Pianificazione e gestione del territorio	3	Valutazione dei contratti di telefonia fissa e mobile
2	Gestione degli acquisti e dei contratti in essere in base alle risorse disponibili	4	Misura 2.2.3 del PNRR per la digitalizzazione di Suap ed Enti Terzi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Passaggio di consegne dal Settore Pianificazione e gestione del territorio	2025												
Gestione degli acquisti e dei contratti in essere in base alle risorse disponibili	2025												
Valutazione dei contratti di telefonia fissa e mobile	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA MARIA MASSARO	80	0
Istruttore	STEFANIA GOGLIO	20	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE VIRTUOSA DELLE RISORSE ECONOMICHE PUBBLICHE	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	MONITORAGGIO ENTRATE DI BILANCIO
Descrizione	Garantire costante monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle spese finalizzata a supportare l'Amministrazione nel porre in essere soluzioni alternative ed efficaci di gestione dei servizi utili a contenere i costi
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - Settore Finanziario
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Predisporre monitoraggi sull'andamento delle entrate	3	Predisporre monitoraggi sull'andamento delle entrate
2	Predisporre monitoraggi sull'andamento delle entrate	4	Valutazione sulla sostenibilità finanziaria di assumere un prestito ordinario o un prestito flessibile

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisporre monitoraggi sull'andamento delle entrate	2025												
Predisporre monitoraggi sull'andamento delle entrate	2025												
Predisporre monitoraggi sull'andamento delle entrate	2025												
Valutazione sulla sostenibilità finanziaria di assumere un prestito ordinario o un prestito flessibile	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11128 - Equilibri di bilancio monitoraggi annuali	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11094 - Equilibri di bilancio monitoraggi annuali	0	0				0	0
I11128 - Equilibri di bilancio monitoraggi annuali							

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SABRINA ERTA	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VILMA RUSSO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	CINZIA VERNEAU	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA MARIA MASSARO	20	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE VIRTUOSA DELLE RISORSE ECONOMICHE PUBBLICHE	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	RISPETTO TEMPI MEDI DI PAGAMENTO E PIANO FLUSSI DI CASSA
Descrizione	Consolidare i risultati positivi conseguiti negli anni scorsi in ordine ai tempi di pagamento delle fatture ricevute. Le attività previste comprendono anche il monitoraggio delle risultanze della Piattaforma Certificazione Crediti gestita dal MEF, in relazione agli adempimenti relativi al Fondo Garanzia Debiti Commerciali di cui alla L.145/2018 e in base alle disposizioni della Circolare 17/2022 della Ragioneria Generale dello Stato disciplinante i parametri da rispettare secondo obiettivi PNRR. Il tempo medio di pagamento delle fatture non deve essere superiore ai 30 giorni e il ritardo medio di pagamento di conseguenza deve essere pari a zero oppure negativo e della Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato. Predisposizione e adozione Piano dei flussi di cassa ai sensi del DL 155/2024 conv. con L.189/2024
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - Settore Finanziario
Altri CDR coinvolti	01 - Settore Servizi in Staff, 02 - Settore Servizi alla persona, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, 05 - Servizio Controllo del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Monitoraggio semestrale	5	Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa
2	Monitoraggio semestrale	6	Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa
3	Collaborazione con il servizio finanziario per la predisposizione del piano dei flussi di cassa	7	Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa
4	Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Monitoraggio semestrale	2025												
Monitoraggio semestrale	2025												
Monitoraggio semestrale	2026												
Collaborazione con il servizio finanziario per la predisposizione del piano dei flussi di cassa	2025												
Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa	2025												
Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa	2025												
Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa	2025												
Collaborazione con il servizio finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SABRINA ERTA	34	0
Segretario	LAURA FASANO	22	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	22	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	22	0

Considerazioni
Indicatori di legge

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: PERSEGUIRE POLITICHE FISCALI	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	CONTROLLO ARRETRATI TARI E IMU
Descrizione	La necessità di garantire equità fiscale oltre che recuperare risorse per garantire gli equilibri di bilancio, comporta un potenziamento dell'attività di controllo e di recupero annualità pregresse di IMU e TARI. L'attività dovrà essere rivolta in particolare a porre in essere azioni utili a migliorare la percentuale di riscossione, rispetto del valore inserito in bilancio come valore di accertamento .
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - Settore Finanziario
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Emissioni solleciti TARI	3	Emissione avvisi di accertamento TARI
2	Elaborazione e trasmissione ruoli al concessionario SORIS	4	Emissione avvisi di accertamento IMU

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Emissioni solleciti TARI	2025												
Elaborazione e trasmissione ruoli al concessionario SORIS	2025												
Emissione avvisi di accertamento TARI	2025												
Emissione avvisi di accertamento IMU	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11085 - n. pagamenti ricevuti TARI	0	0	0	0
I11084 - n. solleciti di pagamento inviati Tari	0	0	0	0
I11103 - Importo totale accertato anno IMU	0	0	0	0
I11104 - Importo totale stanziato anno IMU	0	0	0	0
I11106 - Importo totale accertato anno TARI	0	0	0	0
I11107 - Importo totale stanziato anno TARI	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11055 - Grado di pagamento TARI da solleciti (I11085 - n. pagamenti ricevuti TARI/I11084 - n. solleciti di pagamento inviati Tari)*100	0	0				0	0
KP11070 - Tasso di accertamento IMU (I11103 - Importo totale accertato anno IMU/I11104 - Importo totale stanziato anno IMU)*100	0	0				0	0
KP11071 - Tasso di accertamento TARI (I11106 - Importo totale accertato anno TARI/I11107 - Importo totale stanziato anno TARI)*100	0	0				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SABRINA ERTA	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	FIAMMETTA TADDEI	30	0
Istruttore	MONICA DIJUST	25	0
Istruttore	TIZIANA BAGATIN	25	0
Funzionari ed elevata qualificazione	GIUSEPPINA ELIA	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Gestione e valorizzazione del patrimonio	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: STRADE VICINALI	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	Attuazione del regolamento relativo alle strade vicinali
Descrizione	Attivazioni dei procedimenti utili alla corretta gestione della attività di manutenzione delle strade vicinali ad uso pubblico, anche in funzione delle modalità disciplinate nel regolamento relativo alle strade vicinali. Rielaborazione e aggiornamento della classificazione delle strade come di seguito specificato - strade comunali appartenenti al demanio comunale e/o di proprietà del Comune di San Mauro Torinese - strade vicinali di uso pubblico
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Individuazione di specifico ufficio dedicato ai procedimenti afferenti le strade vicinali ad uso pubblico	4	Predisposizione di avviso pubblico rivolto alla generalità dei titolari frontisti di strade vicinali ad uso pubblico al fine di valutare eventuale acquisizione a patrimonio comunale del sedime stradale
2	Ricognizione delle strade comunali, strade vicinali ad uso pubblico, strade vicinali private	5	Valutazioni delle condizioni per acquisizioni a patrimonio comunale del sedime stradale
3	Predisposizione atto di ricognizione con elenco aggiornato	6	Predisposizione atti per l'effettiva acquisizione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Individuazione di specifico ufficio dedicato ai procedimenti afferenti le strade vicinali ad uso pubblico	2023												
Ricognizione delle strade comunali, strade vicinali ad uso pubblico, strade vicinali private	2023												
Predisposizione atto di ricognizione con elenco aggiornato	2023												
Predisposizione di avviso pubblico rivolto alla generalità dei titolari frontisti di strade vicinali ad uso pubblico al fine di valutare eventuale acquisizione a patrimonio comunale del sedime stradale	2024												
Valutazioni delle condizioni per acquisizioni a patrimonio comunale del sedime stradale	2024												
Predisposizione atti per l'effettiva acquisizione	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11150 - N. istanze strade vicinali esaminate	0	0	0	0
I11151 - N. istanze strade vicinali pervenute	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11093 - Istanze esaminate/pervenute strade vicinali (I11150 - N. istanze strade vicinali esaminate/I11151 - N. istanze strade vicinali pervenute)*100	0	0				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SABRINA ERTA	25	25
Funzionari ed elevata qualificazione	SVEVA SECCHIERO	25	25
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	25	25
Funzionari ed elevata qualificazione	GIUSEPPINA ELIA	25	25

Considerazioni
L'avviso è stato adottato con determina dirigenziale n 19 del 15/01/2024 ed è stato pubblicato dal 17/01/2024 con scadenza 30/09/2024. Nel corso del 2024 ci sono stati incontri propedeutici con i cittadini e i professionisti interessati al fine di garantire un'assistenza tecnica. Con delibera di consiglio comunale del 18/12/2024 è stata disposta la proroga dei termini di presentazione delle istanze al 31/12/2025. Nel corso del 2024 sono pervenute numero 7 istanze. incontri con propedeutici alle

Obiettivo Strategico: Gestione e valorizzazione del patrimonio	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: VALORIZZARE IL PATRIMONIO PUBBLICO DI SAN MAURO	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	ATTUAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI (P.A.V.I.)
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	attuazione di quanto previsto e approvato dal PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI	3	alienazione terreno vis Settimo "Bordignon"
2	affidamento "casetta calcio"	4	affidamento casetta CRAL

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attuazione di quanto previsto e approvato dal PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI	2025												
affidamento "casetta calcio"	2025												
alienazione terreno vis Settimo "Bordignon"	2025												
affidamento casetta CRAL	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	LAURA AGESE BONETTO	65	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	15	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO COMUNALE	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	PNRR RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO. Lavori comprensiva della Variante con il recupero del ribasso di gara

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO. Lavori comprensiva della Variante con il recupero del ribasso di gara	2023												
CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO. Lavori comprensiva della Variante con il recupero del ribasso di gara	2024												
CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO. Lavori comprensiva della Variante con il recupero del ribasso di gara	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	WALTER GAJ TRIPIANO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GIANNETTO	20	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Gestione e valorizzazione del patrimonio	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: VALORIZZARE IL PATRIMONIO PUBBLICO DI SAN MAURO	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO PATRIMONIO
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	riorganizzazione dell'Ufficio Patrimonio a seguito di spostamento al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
riorganizzazione dell'Ufficio Patrimonio a seguito di spostamento al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	LAURA AGESE BONETTO	70	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: UFFICIO TECNICO	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA PROTEZIONE CIVILE	2	RIFACIMENTO GUAINA COPERTURA PIANA ARCHIVIO COMUNALE

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA PROTEZIONE CIVILE	2025												
RIFACIMENTO GUAINA COPERTURA PIANA ARCHIVIO COMUNALE	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO MARITANO	50	0
Istruttore	ORIANA FOLLADOR	10	0
Istruttore	ANNAMARIA SCARFONE	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0
Operatori	VITO DOMENICO DI LERNIA	5	0
Operatori	VINCENZO TRIOLO	5	0
Operatori	PAOLO CATALDO	5	0
Operatori	IVANO PIERETTI	5	0
Operatori esperti	STEFANO FACCIORUSSO	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestire l'edilizia privata, progettare e gestire manutenzione straordinaria e opere pubbliche e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (sedi istituzionali)	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	RIFACIMENTO COPERTURA E RIMOZIONE AMIANTO SCUOLA CAMPRA
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	conclusione dei lavori di bonifica amianto e rifacimento della copertura
2	rendicontazione da presentare in Regione Piemonte per ottenimento finanziamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
conclusione dei lavori di bonifica amianto e rifacimento della copertura	2024												
conclusione dei lavori di bonifica amianto e rifacimento della copertura	2025												
rendicontazione da presentare in Regione Piemonte per ottenimento finanziamento	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO MARITANO	60	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0
Istruttore	ORIANA FOLLADOR	20	0
Istruttore	ANNAMARIA SCARFONE	15	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE SERVIZI DEMOGRAFICI	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	eliminazione della carta identità cartacea
Descrizione	accelerazione dell'emissione delle carte di identità elettronica, con aperture straordinarie
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	aperture straordinarie

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
aperture straordinarie	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ANTONELLA D'AMICO	20	0
Istruttore	FRANCA PASCUZZO	20	0
Istruttore	CRISTINA CAMOLETTO	20	0
Istruttore	ROBERTO VISALLI	20	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE SERVIZI DEMOGRAFICI	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	estensione ANPR allo stato civile
Descrizione	Gestione procedimenti per l'estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) allo stato Civile Digitale (ANSC) con correlato rispetto delle tempistiche e collaudo del progetto medesimo
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	l'estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) allo stato Civile Digitale (ANSC)	2 formazione e risoluzione criticità

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
l'estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) allo stato Civile Digitale (ANSC)	2025												
formazione e risoluzione criticità	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	30	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0
Istruttore	PATRIZIA DEL VENTO	20	0
Istruttore	MARILINA TOTA	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DONATELLA SALTON	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GRAZIA LO MANTO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE SERVIZI DEMOGRAFICI	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	gestione referendum
Descrizione	gestione referendum
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	gestione adempimenti e statistiche legate alle elezioni e referendum

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
gestione adempimenti e statistiche legate alle elezioni e referendum	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	30	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GRAZIA LO MANTO	50	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	ATTIVITA' DI FORMAZIONE
Descrizione	Attuazione del disposto di cui al paragrafo 5 della direttiva 28 novembre 2023 relativa alla formazione capitale umano.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	02 - Settore Servizi alla persona, 03 - Settore Finanziario, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, 05 - Servizio Controllo del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Predisporre specifica direttiva	5	Monitoraggio e verifica dei dipendenti che hanno eseguito la formazione Syllabus anno precedente
2	Ciascun dirigente provvede ad individuare piani formativi individuali per il personale del proprio settore nel limite delle risorse assegnate	6	Formazione per dipendenti del CUG materia di pari opportunità
3	Monitoraggio dei dipendenti che hanno eseguito la formazione nell'anno precedente	7	formazione obbligatoria tutti i dipendenti (dipendenti interessati Tutti quelli individuati nelle comunicazioni) 75% + formazione anticorruzione 100% dipendenti
4	Formazione nell'ambito del progetto Syllabus anno 2024		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisporre specifica direttiva	2025												
Monitoraggio dei dipendenti che hanno eseguito la formazione nell'anno precedente	2025												
Formazione nell'ambito del progetto Syllabus anno 2024	2025												
Monitoraggio e verifica dei dipendenti che hanno eseguito la formazione Syllabus anno precedente	2026												
Formazione per dipendenti del CUG materia di pari opportunità	2025												
formazione obbligatoria tutti i dipendenti (dipendenti interessati Tutti quelli individuati nelle comunicazioni) 75% + formazione anticorruzione 100% dipendenti	2024												
formazione obbligatoria tutti i dipendenti (dipendenti interessati Tutti quelli individuati nelle comunicazioni) 75% + formazione anticorruzione 100% dipendenti	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11190 - N. lavoratori agili che hanno partecipato alla formazione Syllabus	0	0	0	0
I11191 - N. lavoratori che hanno partecipato alla formazione Syllabus	0	0	0	0
I11192 - N. azioni attività di formazione attuate	0	0	0	0
I11193 - N. azioni attività di formazione da attuare	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11132 - Personale in lavoro agile che ha ricevuto formazione Syllabus (I11190 - N. lavoratori agili che hanno partecipato alla formazione Syllabus/I11191 - N. lavoratori che hanno partecipato alla formazione Syllabus) *100	0	0				0	0
KP11133 - Grado di attuazione disposizioni attività di formazione (I11192 - N. azioni attività di formazione attuate/I11193 - N. azioni attività di formazione da attuare)*100	0	0				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	LAURA FASANO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	SILVIA GIUGLARDO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	25	0
DIR	SABRINA ERTA	10	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	piao
Descrizione	approvazione del piao e revisione con procedure attivate entro giugno
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	01 - Settore Servizi in Staff

Fasi di attuazione			
1	predisposizione del piao	3	attivazione delle assunzioni previste entro giugno 2025
2	aggiornamento piao per eventuali cessazioni non preventivate		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
predisposizione del piao	2025												
aggiornamento piao per eventuali cessazioni non preventivate	2025												
attivazione delle assunzioni previste entro giugno 2025	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO BUSSO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	30	0
Segretario	LAURA FASANO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	SILVIA GIUGLARDO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	rivisitazione istituti contrattuali di carattere organizzativo
Descrizione	misure organizzative in tema di organizzativa dell'Ente, istituti vari, straordinario
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	01 - Settore Servizi in Staff

Fasi di attuazione			
1	verifica dei regolamenti in cui è interessato il personale	3	straordinario nuova direttiva per la gestione corretta dal portale
2	verifica istituti contrattuali nelle contrattazioni decentrate più datate		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
verifica dei regolamenti in cui è interessato il personale	2025												
verifica istituti contrattuali nelle contrattazioni decentrate più datate	2025												
straordinario nuova direttiva per la gestione corretta dal portale	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO BUSO	20	0
Istruttore	PAOLA ANTONELLA SCARRONE	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	SILVIA GIUGLARDO	20	0
Segretario	LAURA FASANO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF E ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	coordinamento attività URP
Descrizione	gestione e coordinamento del URP sempre più in stretto collegamento con gli altri uffici
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	01 - Settore Servizi in Staff

Fasi di attuazione	
1	direttiva in materia di modulistica
2	coordinamento attività

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
direttiva in materia di modulistica	2025												
coordinamento attività	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Istruttore	PAOLA ELISABETTA PINNA	90	0
Istruttore	LORENZO LITRICO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF E ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	gestione notifiche
Descrizione	gestione notifiche con riduzione dei tempi per evasione delle notifiche
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	compilazione registro notifiche
2	gestione delle pratiche ordinarie di notifica in tempistiche determinate dal segretario comunale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
compilazione registro notifiche	2025												
gestione delle pratiche ordinarie di notifica in tempistiche determinate dal segretario comunale	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	LAURA FASANO	1	0
Operatori esperti	SERGIO SCURSATONE	49	0
Istruttore	GIUSEPPE ALBERTO CIALDELLA	50	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'attenzione di San Mauro all'efficienza della macchina comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF E ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	GESTIONE CONTRATTI PUBBLICI
Descrizione	Definire nuove impostazioni acceleratorie per i contratti pubblici
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	02 - Settore Servizi alla persona, 03 - Settore Finanziario, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, 05 - Servizio Controllo del Territorio

Fasi di attuazione	
1	Verifica autocertificazioni dei requisiti a campione da parte dei singoli uffici con report al responsabile anticorruzione
2	rispetto termini per sottoscrizione contratti in forma pubblica

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Verifica autocertificazioni dei requisiti a campione da parte dei singoli uffici con report al responsabile anticorruzione	2025												
rispetto termini per sottoscrizione contratti in forma pubblica	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I11140 - N. azioni in materia di gestione contratti pubblici attuate	1	0	1	0
I11141 - N. azioni in materia di gestione contratti pubblici da attuare	1	0	1	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2026	2027
KP11101 - Grado di attuazione disposizioni in materia di gestione contratti pubblici (I11140 - N. azioni in materia di gestione contratti pubblici attuate/I11141 - N. azioni in materia di gestione contratti pubblici da attuare)*100	0	100				100	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	BRUNO DI MATTEO	27	0
Segretario	LAURA FASANO	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA SOLOMITA	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	7	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	7	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VILMA RUSSO	7	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALTER CASALEGNO	7	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	7	0
DIR	SABRINA ERTA	7	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	7	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	7	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	7	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: PNRR: opportunità strategica per lo sviluppo ecosostenibile e digitale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: DIGITALIZZAZIONE DELL'ENTE	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	settore comunicazione - gestione del sito con razionalizzazioni
Descrizione	obiettivi trasversali comunicazione e sito
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	03 - Settore Finanziario, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	aggiornamento sito in collaborazione con area finanziaria dopo che sarà terminata attività di caricamento nuovo sito	2	analisi criticità dei pc più obsoleti per sostituzione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
aggiornamento sito in collaborazione con area finanziaria dopo che sarà terminata attività di caricamento nuovo sito	2025												
analisi criticità dei pc più obsoleti per sostituzione	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	LAURA FASANO	1	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ELENA MARIA MASSARO	48	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La sicurezza del territorio come priorità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: SICUREZZA DEL TERRITORIO	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Convenzioni relative alla gestione del territorio
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Stipula nuova convenzione per collaboraione con Associazione Carabinieri per attività sul territorio
2	Stipula convenzione per collaborazione con Ente/Associazione di vigilanza per controlli ambientali e collaborazione con lo stesso per attività sul territorio

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Stipula nuova convenzione per collaboraione con Associazione Carabinieri per attività sul territorio	2025												
Stipula convenzione per collaborazione con Ente/Associazione di vigilanza per controlli ambientali e collaborazione con lo stesso per attività sul territorio	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ANGELO MARIA MUZZU	9	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DONATO CHIMISSO	8	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	7	0
Istruttore	PAOLA DALL'ARA	7	0
Istruttore	VINCENZO LA ROSA	7	0
Istruttore	DARIO COSTA	7	0
Istruttore	DAVIDE CONTE	7	0
Istruttore	CONCETTA IMMACOLATA CAMILLO'	6	0
Istruttore	EMANUELE GENNARO	6	0
Istruttore	MARTA SAVOCA	6	0
Istruttore	LUANA PIRAS	6	0
Istruttore	TERESA ZUCCARO	4	0
Operatori	MARA TERMINI	3	0
Istruttore	ALESSANDRO DE BELLIS	6	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La sicurezza del territorio come priorità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: SICUREZZA DEL TERRITORIO	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Realizzazione centrale operativa per la Polizia Locale
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Realizzare, attrezzare e rendere funzionante una centrale operativa per le attività del Comando di Polizia Locale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Realizzare, attrezzare e rendere funzionante una centrale operativa per le attività del Comando di Polizia Locale	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ANGELO MARIA MUZZU	8	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DONATO CHIMISSO	8	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	8	0
Istruttore	PAOLA DALL'ARA	8	0
Istruttore	VINCENZO LA ROSA	8	0
Istruttore	DARIO COSTA	7	0
Istruttore	DAVIDE CONTE	7	0
Istruttore	CONCETTA IMMACOLATA CAMILLO	6	0
Istruttore	EMANUELE GENNARO	6	0
Istruttore	MARTA SAVOCA	8	0
Istruttore	LUANA PIRAS	6	0
Istruttore	TERESA ZUCCARO	4	0
Operatori	MARA TERMINI	3	0
Istruttore	ALESSANDRO DE BELLIS	6	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	7	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo:	Programma: 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Obiettivo Gestionale	Gestione sistemi di videosorveglianza sul territorio
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Verifica redazione e conclusione DPIA, valutazione di impatto sulla protezione dei dati, degli impianti comunali di videosorveglianza e di ripresa presenti sul territorio e utilizzati dalla Polizia Locale
2	Impiego a rotazione sul territorio delle fotocamere di controllo ambientale (fototrappole) in locazione per controllo abbandono rifiuti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Verifica redazione e conclusione DPIA, valutazione di impatto sulla protezione dei dati, degli impianti comunali di videosorveglianza e di ripresa presenti sul territorio e utilizzati dalla Polizia Locale	2025												
Impiego a rotazione sul territorio delle fotocamere di controllo ambientale (fototrappole) in locazione per controllo abbandono rifiuti	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ANGELO MARIA MUZZU	9	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DONATO CHIMISSO	9	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	9	0
Istruttore	PAOLA DALL'ARA	7	0
Istruttore	VINCENZO LA ROSA	7	0
Istruttore	DARIO COSTA	7	0
Istruttore	DAVIDE CONTE	7	0
Istruttore	CONCETTA IMMACOLATA CAMILLO'	7	0
Istruttore	EMANUELE GENNARO	6	0
Istruttore	MARTA SAVOCA	9	0
Istruttore	LUANA PIRAS	6	0
Istruttore	TERESA ZUCCARO	2	0
Operatori	MARA TERMINI	1	0
Istruttore	ALESSANDRO DE BELLIS	6	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	8	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'educazione come nucleo dello sviluppo dei cittadini di domani	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: IL DIRITTO ALLO STUDIO COME MOTORE PER LA COSTRUZIONE DEL FUTURO DELLA COMUNITA' SANMAURESE	Programma: 01 - Istruzione prescolastica

Obiettivo Gestionale	modifiche al regolamento Asilo nido comunale
Descrizione	Approvazione modifiche al Regolamento di gestione Asilo Nido comunale
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	modifiche al regolamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
modifiche al regolamento	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	30	0
Istruttore	ANTONELLA ARCIDIACONO	10	0
Istruttore	GRAZIANA ASTORINO	10	0
Istruttore	NICOLETTA PANEBIANCO	10	0
Istruttore	FEDERICA MOTTOLA	10	0
Istruttore	MARIA CRISTINA PECORARO	10	0
Istruttore	VANDA STIEVANO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'educazione come nucleo dello sviluppo dei cittadini di domani	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: UNA PROPOSTA EDUCATIVA ORIENTATA AI BISOGNI DELLA FAMIGLIA E DELLA SCUOLA	Programma: 02 - Altri ordini di istruzione

Obiettivo Gestionale	gestione insoluti
Descrizione	Gestione degli insoluti; invio solleciti. Predisposizione provvedimenti di rateizzazione al fine di massimizzare il recupero di tariffe dei servizi scolastici non pagate
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	invio solleciti bonari anni scolastici 2022 - 2024	3	ingiunzioni pagamento 2022 - 2023
2	invio ingiunzioni di pagamento tramite Soris 2018 - 2022		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
invio solleciti bonari anni scolastici 2022 - 2024	2025												
invio ingiunzioni di pagamento tramite Soris 2018 - 2022	2025												
ingiunzioni pagamento 2022 - 2023	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	40	0
Istruttore	CLARA DINISI	40	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	20	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'educazione come nucleo dello sviluppo dei cittadini di domani	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: GARANTIRE UN'ASSISTENZA SCOLASTICA INCLUSIVA E DI QUALITA'	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	Affidamento servizi ricreativi estivi per minori
Descrizione	Affidamento servizi ricreativi estivi per minori
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	confronto di preventivi su Mepa

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
confronto di preventivi su Mepa	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	5	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	5	0
Istruttore	GIGLIOLA CERESER	90	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: L'educazione come nucleo dello sviluppo dei cittadini di domani	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: GARANTIRE UN'ASSISTENZA SCOLASTICA INCLUSIVA E DI QUALITA'	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	qualità del servizio mensa
Descrizione	qualità della mensa (questionario di gradimento dei componenti della commissione mensa), customer satisfaction
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	questionari di gradimento componenti della commissione	3	revisione carte dei servizi
2	customer satisfaction		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
questionari di gradimento componenti della commissione	2025												
customer satisfaction	2025												
revisione carte dei servizi	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Operatori esperti	MARIA BRUNO	8	0
Operatori	MARISTELLA CAT BERRO	8	0
Operatori	ALBERINA FECCHIO	8	0
Operatori esperti	DARIO D'ANGELO	8	0
Operatori	MARIA MARRETTA	8	0
Operatori esperti	BARBARA MARTINI	8	0
Operatori	MARIA SCARLATA	8	0
Operatori esperti	MARIA TASSONE	8	0
Operatori esperti	GIUSEPPE FRANCO LUCIANI	8	0
Operatori esperti	GINCARLO GHIBAUDO	8	0
cuoco	MARTINA FESTANIO	8	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	10	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	2	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Gestire i servizi di assistenza scolastica	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	razionalizzazioni costi servizio mensa
Descrizione	relazione sulle possibili soluzioni che si possono attuare per ridurre i costi del servizio
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	relazione da presentare alla giunta
2	individuazione delle azioni organizzative

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
relazione da presentare alla giunta	2025												
individuazione delle azioni organizzative	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	100	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo:	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	PNRR - RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	CONCLUSIONE LAVORI COMPRESIVI DI VARIANTE A CON RIUTILIZZO DEL RIBASSO DI GARA

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
CONCLUSIONE LAVORI COMPRESIVI DI VARIANTE A CON RIUTILIZZO DEL RIBASSO DI GARA	2023												
CONCLUSIONE LAVORI COMPRESIVI DI VARIANTE A CON RIUTILIZZO DEL RIBASSO DI GARA	2024												
CONCLUSIONE LAVORI COMPRESIVI DI VARIANTE A CON RIUTILIZZO DEL RIBASSO DI GARA	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	WALTER GAJ TRIPIANO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GIANNETTO	15	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo:	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	PNRR RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO, comprensivi di varinete per il recupero del ribasso di gara

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO, comprensivi di varinete per il recupero del ribasso di gara	2023												
CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO, comprensivi di varinete per il recupero del ribasso di gara	2024												
CONCLUSIONE DEI LAVORI DI RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE PUBBLICA RISTRUTTURAZIONE DEL COMPLESSO ABBAZIALE "PULCHERADA" CON PARZIALE CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO A MUSEO DEL TERRITORIO, comprensivi di varinete per il recupero del ribasso di gara	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	WALTER GAJ TRIPIANO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GIANNETTO	15	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo:	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	PNRR- EFFICIENTAMENTO EDIFICI DI INTERESSE CULTURALE
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	CONCLUSIONE LAVORI PULCHERADA - MUSEO DEL TERRITORIO

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
CONCLUSIONE LAVORI PULCHERADA - MUSEO DEL TERRITORIO	2023												
CONCLUSIONE LAVORI PULCHERADA - MUSEO DEL TERRITORIO	2024												
CONCLUSIONE LAVORI PULCHERADA - MUSEO DEL TERRITORIO	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	WALTER GAJ TRIPIANO	45	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GIANNETTO	15	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il rispetto del valore della cultura a San Mauro	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	ambito Patto locale per la lettura e Città che legge
Descrizione	Attuazione iniziative nell'ambito Patto locale per la lettura e Città che legge
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	attivazione iniziativa con programmazione eventi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attivazione iniziativa con programmazione eventi	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA CARMELA MORO	40	0
Istruttore	SILVIA VASCHETTO	30	0
Istruttore	ANNA MARIA TOMASSONE	28	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	2	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il rispetto del valore della cultura a San Mauro	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: PROMOZIONE DI UNA RETE PER LA CULTURA	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	cinema Teatro Gobetti
Descrizione	Indizione procedura per affidamento gestione Cinema Teatro Gobetti
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	procedura per l'affidamento del Gobetti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
procedura per l'affidamento del Gobetti	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MASSIMO RASTELLI	50	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	50	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il rispetto del valore della cultura a San Mauro	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	eventi diversi organizzati biblioteca
Descrizione	Organizzazione di eventi innovativi di promozione della lettura (Gruppi di lettura per adulti; eventi per bambini 1-3 anni; Notte dei racconti : Notte dei pupazzi; Letture nei condomini; Nati per leggere ecc.)
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Organizzazione di eventi innovativi di promozione della lettura (Gruppi di lettura per adulti; eventi per bambini 1-3 anni; Notte dei racconti : Notte dei pupazzi; Letture nei condomini; Nati per leggere ecc.)

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Organizzazione di eventi innovativi di promozione della lettura (Gruppi di lettura per adulti; eventi per bambini 1-3 anni; Notte dei racconti : Notte dei pupazzi; Letture nei condomini; Nati per leggere ecc.)	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA CARMELA MORO	40	0
Istruttore	SILVIA VASCHETTO	40	0
Istruttore	ANNA MARIA TOMASSONE	19	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	1	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: I giovani: un'importante risorsa per la San Mauro di domani	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: SVILUPPO DEL SENSO DI APPARTENENZA DEI GIOVANI ALLA CITTÀ	Programma: 02 - Giovani

Obiettivo Gestionale	appalto centro giovani
Descrizione	Gestione appalto Centro giovani ed iniziative nell'ambito delle politiche giovanili
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	appalto centro giovani

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
appalto centro giovani	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	EMANUELE BIESTRO	50	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	50	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle potenzialità turistiche del territorio sanmaurese	Missione: 07 - Turismo
Obiettivo Operativo: PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	Programma: 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivo Gestionale	bando castelletto
Descrizione	Bando per affidamento gestione Castelletto ad Enti terzo settore
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	bando per assegnazione Castelletto

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
bando per assegnazione Castelletto	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MASSIMO RASTELLI	90	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: SVILUPPO URBANISTICO ARMONICO DEL TERRITORIO COMUNALE	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	MAPPATURA COMPLETA DEGLI USI CIVICI
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	documentazione completa riportante la mappatura degli usi civici gravati sul territorio comunale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
documentazione completa riportante la mappatura degli usi civici gravati sul territorio comunale	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	VALTER CASALEGNO	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	SVEVA SECCHIERO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	PAOLA LA PORTA	20	0
Istruttore	FILIPPA FEDERICA RINDONE	10	0
Istruttore	FRANCESCA BELFIORE	10	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: SVILUPPO URBANISTICO ARMONICO DEL TERRITORIO COMUNALE	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	REDAZIONE PROGETTO PRELIMINARE DI VARIANTE GENERALE DEL PRGC (PIANO REGOLATORE GENERALE COMUNALE)
Descrizione	redazione di tutti gli elaborati facenti parte del Progetto Preliminare di Variante Generale di PRGC
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE	2024												
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	VALTER CASALEGNO	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	SVEVA SECCHIERO	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	PAOLA LA PORTA	20	0
Istruttore	FILIPPA FEDERICA RINDONE	5	0
Istruttore	FRANCESCA BELFIORE	20	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	15	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	COSTRUZIONE NUOVA ISOLA ECOLOGICA
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	costruzione isola ecologica in via Leo Lanfranco

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
costruzione isola ecologica in via Leo Lanfranco	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	80	0
Istruttore	ORIANA FOLLADOR	10	0
Istruttore	ANNAMARIA SCARFONE	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO E DECORO URBANO	Programma: 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivo Gestionale	ABBATTIMENTI SELETTIVI E NUOVE PIANTUMAZIONI
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	abbattimenti selettivi e nuove piantumazioni

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
abbattimenti selettivi e nuove piantumazioni	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	55	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	20	0
Istruttore	ORIANA FOLLADOR	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	PAOLA LA PORTA	5	0
Operatori esperti	STEFANO FACCIORUSSO	5	0
Istruttore	ANNAMARIA SCARFONE	5	0
Operatori	VITO DOMENICO DI LERNIA	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO E DECORO URBANO	Programma: 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivo Gestionale	CENSIMENTO PATRIMONIO ARBOREO DEL COMUNE
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	conclusione delle VTA sul patrimonio arboreo

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
conclusione delle VTA sul patrimonio arboreo	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	55	0
Funzionari ed elevata qualificazione	PAOLA LA PORTA	25	0
Operatori	VITO DOMENICO DI LERNIA	5	0
Istruttore	ORIANA FOLLADOR	5	0
Istruttore	ANNAMARIA SCARFONE	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzare la posizione strategica di San Mauro Torinese quale punto nevralgico della mobilità regionale	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: GESTIONE DELLA MOBILITÀ SUL TERRITORIO COMUNALE	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA GRAMSCI PER RIPOSIZIONAMENTO LUNA PARK (GESTIONE TECNICA)
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	lavori di manutenzione straordinaria su piazza gramsci finalizzati al riposizionamento del Luna Park

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
lavori di manutenzione straordinaria su piazza gramsci finalizzati al riposizionamento del Luna Park	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ANTONIO PULIAFITO	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GIANNETTO	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	FABRIZIO MARITANO	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzare la posizione strategica di San Mauro Torinese quale punto nevralgico della mobilità regionale	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: GESTIONE DELLA MOBILITÀ SUL TERRITORIO COMUNALE	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	RIASFALTATURE STRADE COMUNALI
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1 lavori di riasfaltatura via Domodossola, via Ronchi, via Settimo	2 lavori di riasfaltatura via Casale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
lavori di riasfaltatura via Domodossola, via Ronchi, via Settimo	2025												
lavori di riasfaltatura via Casale	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	FRANCESCO CAMINITI	70	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIELLA VOLLONO	10	0
Istruttore	ORIANA FOLLADOR	10	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0
Istruttore	ANNAMARIA SCARFONE	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzare la posizione strategica di San Mauro Torinese quale punto nevralgico della mobilità regionale	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: GESTIONE DELLA MOBILITÀ SUL TERRITORIO COMUNALE	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE PIAZZA GRAMSCI
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E INDIZIONE GARA

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E INDIZIONE GARA	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ANTONIO PULIAFITO	45	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GIANNETTO	15	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La sicurezza del territorio come priorità	Missione: 11 - Soccorso civile
Obiettivo Operativo: PROTEZIONE CIVILE	Programma: 01 - Sistema di protezione civile

Obiettivo Gestionale	Attività di Protezione Civile sul territorio
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Organizzazione e realizzazione di una esercitazione di Protezione Civile con il coinvolgimento della Associazioni del territorio

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Organizzazione e realizzazione di una esercitazione di Protezione Civile con il coinvolgimento della Associazioni del territorio	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ANGELO MARIA MUZZU	8	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DONATO CHIMISSO	8	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	8	0
Istruttore	PAOLA DALL'ARA	9	0
Istruttore	VINCENZO LA ROSA	8	0
Istruttore	DARIO COSTA	8	0
Istruttore	DAVIDE CONTE	7	0
Istruttore	CONCETTA IMMACOLATA CAMILLO	6	0
Istruttore	EMANUELE GENNARO	6	0
Istruttore	MARTA SAVOCA	7	0
Istruttore	LUANA PIRAS	6	0
Istruttore	TERESA ZUCCARO	3	0
Operatori	MARA TERMINI	2	0
Istruttore	ALESSANDRO DE BELLIS	6	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	8	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Assicurare una risposta ai bisogni della comunità sanmaurese attraverso azioni concrete	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: IL DIRITTO ALLA CASA E LE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Programma: 06 - Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Gestionale	automatizzazione assegnazioni abitative
Descrizione	Completamento e gestione Protocolli per autonomizzazione assegnatari sistemazioni abitative transitorie
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	automatizzazioni assegnazioni abitative

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
automatizzazioni assegnazioni abitative	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SILVIA CARDARELLI	5	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EUGENIO MONTICONE	25	0
Istruttore	LORENZA MASTRAPASQUA	35	0
Istruttore	ANTONELLA DE LEO	35	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Assicurare una risposta ai bisogni della comunità sanmaurese attraverso azioni concrete	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: IL DIRITTO ALLA CASA E LE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Programma: 06 - Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Gestionale	bando emergenza abitativa
Descrizione	Aggiornamento biennale Bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	approvazione bando

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
approvazione bando	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SILVIA CARDARELLI	30	0
Istruttore	LORENZA MASTRAPASQUA	15	0
Istruttore	ANTONELLA DE LEO	15	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EUGENIO MONTICONE	30	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Assicurare una risposta ai bisogni della comunità sanmaurese attraverso azioni concrete	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: IL DIRITTO ALLA CASA E LE AZIONI DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Programma: 06 - Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Gestionale	gestione affidamenti vari are asociali
Descrizione	Gestione affidamenti di : telesoccorso, trasporto alunni disabili agli istituti di istruzione superiore; ginnastica dolce anziani; servizio taxi anziani e disabili; tutoraggio nuclei in emergenza abitativa; servizio locazione residence per nuclei in emergenza abitativa.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	affidamento telesoccorso	5	servizio tutoraggio emergenza abitativa
2	affidamento alunni disabili istruzione superiore	6	servizio locazione residence emergenza abitativa
3	ginnastica dolce anziani	7	proceduta per individuazione immobile cit
4	servizio taxi anziani e disabili		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
affidamento telesoccorso	2025												
affidamento alunni disabili istruzione superiore	2025												
ginnastica dolce anziani	2025												
servizio taxi anziani e disabili	2025												
servizio tutoraggio emergenza abitativa	2025												
servizio locazione residence emergenza abitativa	2025												
proceduta per individuazione immobile cit	2024												
proceduta per individuazione immobile cit	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	EUGENIO MONTICONE	40	0
Istruttore	ANTONELLA DE LEO	25	0
Istruttore	LORENZA MASTRAPASQUA	25	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI	Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo Gestionale	animali d'affezione
Descrizione	Applicazione ed attuazione norme regionali in materia dei inumazione/tumulazione animali d'affezione
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	redazione regolamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
redazione regolamento	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	90	0
DIR	SILVIA CARDARELLI	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI	Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo Gestionale	attivazione nuovo programma
Descrizione	Gestione dei servizi cimiteriali con utilizzo del nuovo applicativo SICRAWEB. Formazione del personale; gestione dei procedimenti sia nella fase di trasferimento degli archivi che a regime applicando le nuove modalità operative
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	02 - Settore Servizi alla persona
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	attivazione nuovo programma, con formazione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attivazione nuovo programma, con formazione	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	ROSANNA PANEBARCO	30	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DONATELLA SALTON	20	0
Istruttore	PATRIZIA DEL VENTO	20	0
Istruttore	MARILINA TOTA	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	MARIA GRAZIA LO MANTO	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il commercio e le attività produttive come leva per rendere viva la città e creare sviluppo	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: SVILUPPO COMMERCIALE DEL TERRITORIO	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	DISTRETTO DEL COMMERCIO
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	attuazione del progetto DISTRETTO DEL COMMERCIO

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attuazione del progetto DISTRETTO DEL COMMERCIO	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	40	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	10	0
Istruttore	MARINELLA DI FOGGIA	40	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il commercio e le attività produttive come leva per rendere viva la città e creare sviluppo	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	GESTIONE AMMINISTRATIVA SPOSTAMENTO LUNA PARK
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	riorganizzazione del luna park con relativo spostamento in piazza Gramsci. Gestione amministrativa

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
riorganizzazione del luna park con relativo spostamento in piazza Gramsci. Gestione amministrativa	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	60	0
Funzionari ed elevata qualificazione	ANTONIO PULIAFITO	20	0
Funzionari ed elevata qualificazione	LUCIA RIZZO	10	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il commercio e le attività produttive come leva per rendere viva la città e creare sviluppo	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	PREDISPOSIZIONE PROCEDURE PER LA RIORGANIZZAZIONE DEL MERCATO DI PIAZZA GRAMSCI E SUO SPOSTAMENTO
Descrizione	
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	05 - Servizio Controllo del Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	organizzazione allo spostamento del mercato da piazza Gramsci a piazza Europa a seguito dei lavori di riqualificazione della piazza

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
organizzazione allo spostamento del mercato da piazza Gramsci a piazza Europa a seguito dei lavori di riqualificazione della piazza	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	DAVIDE CALDARELLI	50	0
Funzionari ed elevata qualificazione	VALERIANO CARRERA	5	0
DIR	ALESSANDRO VISENTIN	5	0
Istruttore	MARINELLA DI FOGGIA	40	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Il comune di cassa di risonanza per le offerte di lavoro	Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Obiettivo Operativo: POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	Programma: 03 - Sostegno all'occupazione

Obiettivo Gestionale	convenzioni con istituti scolastici
Descrizione	convenzioni per inserimento ragazzi delle scuole superiori
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2027
Assegnazione CDR	01 - Settore Servizi in Staff
Altri CDR coinvolti	01 - Settore Servizi in Staff, 02 - Settore Servizi alla persona, 04 - Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, 03 - Settore Finanziario

Fasi di attuazione	
1	convenzioni con istituti scolastici e gestione dei ragazzi in collaborazione con i tutor

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
convenzioni con istituti scolastici e gestione dei ragazzi in collaborazione con i tutor	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Funzionari ed elevata qualificazione	SILVIA GIUGLARDO	50	0
Funzionari ed elevata qualificazione	GESUINO LOBINO	40	0
Segretario	LAURA FASANO	10	0

Considerazioni
