

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - GESTIONE PERFORMANCE
2025 - 2027**

AREA RAGIONERIA E FINANZA

RESPONSABILE DOTT. SSA ORIETTA COLLELUORI

Risorse umane

Cognome e Nome:	Unità Organizzativa	Qualifica professionale	tempo dedicato all'ufficio	altro		
Colleluori Orietta	Area Finanziaria	Funzionario ed elevata qualificazione	100%			
Perilli Maria Assunta	Ufficio Tributi	Operatore esperto	100%			
Palladini Juri	Ufficio Tributi	Istruttore	100%			
Orietta Granito	Ufficio Bilancio e Programmazione Finanziaria con partecipazione anche ai Tributi	Operatore esperto	83,33%			
Di Meo Carmine (part-time 50%)	Ufficio Tributi	Istruttore	50%			
Aretusi Graziano (part-time 50%)	Ufficio Tributi	Istruttore	50%			
Filippone Manila	Ufficio Tributi	Operatore esperto	100%			
Pompa Mariolina	Ufficio Tributi	Operatore esperto	100%			
Caroprese Gianfranco	Ufficio Economato	Operatore esperto	100%			
Centorame Cinzia	Ufficio Tributi	Istruttore	100%			

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 - 2027 - GESTIONE PERFORMANCE:

Ufficio Tributi

Descrizione sintetica: Attività di recupero evasione tributaria con Istruttorie Interne: L'ufficio si occupa internamente, senza il supporto di società esterne, della gestione delle entrate tributarie dell'Ente curando la gestione dei regolamenti, degli atti di verifica delle posizioni dei contribuenti, degli atti di accertamento/liquidazione e della riscossione dei tributi.

Obiettivo di tutta l'attività dell'Ufficio è, oltre che il recupero dell'evasione, anche il supporto ai contribuenti negli adempimenti relativi ai tributi IMU, TARI e tributi minori. Si prosegue l'attività di controllo sia formale che sostanziale – bonifica banca dati

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività													
				Cod.	Punteggio Obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	Analisi e confronti tra banche dati interne ed esterne. Bonifica Banche dati	Ufficio Tributi Responsabile Tributi			3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Analisi delle singole posizioni anomale. Richiesta informazioni ai contribuenti	Ufficio Tributi Responsabile Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Creazione applicativi per automatizzare l'elaborazione di situazioni di evasione	Ufficio Tributi Responsabile Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Emissione di nuovi provvedimenti di accertamento e liquidazione	Ufficio Tributi Responsabile Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Incremento entrate tributarie	Ufficio Tributi Responsabile Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Recupero evasione	Ufficio Tributi Responsabile Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultato strategico atteso (misura e target): Progettazione ed attuazione delle attività di recupero dell'evasione tributaria				Valenza gestionale dell'obiettivo						mantenimento x sviluppo miglioramento		visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE 19.03.2025							
Risultato gestionale atteso (misura e target): A seguito delle attività di recupero dell'evasione tributaria si prevede di incassare un gettito pari a euro 100,000,00.				Complessità organizzativa						bassa media x elevata		visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE 19.03.2025							
Annotazioni per variazioni				Valenza strategica dell'obiettivo						bassa media x elevata		visto giunta							

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 - 2027 - GESTIONE PERFORMANCE:

Ufficio Tributi

Descrizione sintetica: Gestione contenzioso Eni - Energean relativamente agli accertamenti IMU e TASI inerenti le piattaforme marine: Prosegue la gestione del contenzioso Eni Energean sia per quanto riguarda gli accertamenti per le annualità 2016-2019, sia per il contenzioso avente ad oggetto il Decreto Interministeriale di attribuzione delle piattaforme petrolifere ai vari Comuni Italiani.

L'obiettivo è quello di concludere una transazione ai valori ritenuti congrui dal Comune di Pineto.

Si prepara l'istruttoria per l'emissione di accertamenti per le annualità successive.

Cod.		Programma (tema strategico):			Cod.		Statistica per:																
Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																	
				Cod.	Punteggio Obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic						
1	Definizione, analisi ed adozione di una proposta transattiva funzionale agli interessi dell'Ente, alla luce delle sentenze di I grado provvisoriamente esecutive	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2	Gestione del contenzioso in appello, in caso di mancato accordo tra le parti	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi			5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	Istruttoria per emissione di nuovi accertamenti relativi alle annualità successive a quelle oggetto del contenzioso	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Risultato strategico atteso (misura e target): Attività di gestione del contenzioso Eni - Energean relativamente agli accertamenti IMU e TASI inerenti le piattaforme marine				Valenza gestionale dell'obiettivo						mantenimento				visto nucleo di valutazioneFAVOREVOLE 19.03.2025									
										sviluppo													
										miglioramento				X									
Risultato gestionale atteso (misura e target): L'obiettivo prioritario è quello di concludere una transazione con le società interessate che si attestino su valori ritenuti congrui e convenienti per il Comune di Pineto				Complessità organizzativa						bassa				visto nucleo di valutazioneFAVOREVOLE 19.03.2025									
										media													
										elevata				X									
Annotazioni per variazioni				Valenza strategica dell'obiettivo						bassa				visto giunta									
										media													
										elevata				X									

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 - 2027 - GESTIONE PERFORMANCE:

Ufficio Tributi e Ufficio Ragioneria

Descrizione sintetica: ATTIVITA' ACCERTATIVA PER VIADOTTI AUTOSTRADALI SOGGETTI AL PAGAMENTO DELLA TOSAP: Tale attività è cominciata a fine 2024 con l'individuazione delle aree impositive, l'attività istruttoria e l'invio, entro il 31 dicembre 2024, dell'Invito al contraddittorio alla società Autostrade SPA. Si prosegue nel 2025 con l'invio dell'Accertamento tributario unitamente alla gestione di un eventuale contenzioso.

Cod. **Programma (tema strategico):** Cod. **Statistica per:**

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività														
				Cod.	Punteggio Obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	Attività interlocutoria con la Società Autostrade Spa,	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi/CED/Ufficiale di Riscossione/Ragioneria			4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Predisposizione avviso di accertamento	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi/CED/Ufficiale di Riscossione/Ragioneria				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Notifica atto di accertamento	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi/CED/Ufficiale di Riscossione/Ragioneria				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	gestione eventuale contenzioso.	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi/CED/Ufficiale di Riscossione/Ragioneria				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Predisposizione e notifica accertamenti annualità successive o la sola annualità in prescrizione	Responsabile Tributi/Ufficio Tributi/CED/Ufficiale di Riscossione/Ragioneria				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Risultato strategico atteso (misura e target): Pagamento da parte della società autostrade spa della Tosap Viadotti. In alternativa gestione del contenzioso	Valenza gestionale dell'obiettivo	mantenimento		visto nucleo di valutazioneFAVOREVOLE 19.03.2025
		sviluppo	X	
		miglioramento		

Risultato gestionale atteso (misura e target): Gestione del contenzioso o incasso dell'avviso di accertamento	Complessità organizzativa	bassa		visto nucleo di valutazioneFAVOREVOLE 19.03.2025
		media		
		elevata	X	

Annotazioni per variazioni	Valenza strategica dell'obiettivo	bassa		visto giunta
		media		
		elevata	X	

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 - 2027 - GESTIONE PERFORMANCE:

Ufficio Ragioneria

Descrizione sintetica: Collaborazione con Guardia di Finanza per recupero evasione imposta di soggiorno

Cod. Programma (tema strategico): Cod. Statistica per:

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività														
				Cod.	Punteggio Obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	Firma protocollo d'intesa con GDF	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario			2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Analisi Potenziali soggetti gestori di strutture ricettive	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Verifica adempimenti (versamenti e dichiarazioni) dei soggetti proprietari/gestori di strutture ricettive	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario								X	X	X	X	X	X	X				
4	Segnalazione alla GDF di potenziali evasori	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario								X	X	X	X	X	X	X				
Risultato strategico atteso (misura e target): Arrivare ad intercettare tutti i gestori di strutture ricettive, anche appartamenti				Valenza gestionale dell'obiettivo						mantenimento sviluppo miglioramento			X	visto nucleo di valutazioneFAVOREVOLE 19.03.2025						
Risultato gestionale atteso (misura e target): Maggiore introito IDS				Complessità organizzativa						bassa media elevata			X	visto nucleo di valutazioneFAVOREVOLE 19.03.2025						
Annotazioni per variazioni				Valenza strategica dell'obiettivo						bassa media elevata			X	visto giunta						

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 - 2027 - GESTIONE PERFORMANCE:

Ufficio Ragioneria

Descrizione sintetica: Formazione ACCRUAL: l'obiettivo di tale tipologia di contabilità, a regime dal 2026, è quella di dotare le Pubbliche Amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual, - PNRR - 1,6 M1C1 - Riforma 1,15 Riforma del Sistema di contabilità Pubblica. Si rende pertanto necessaria la formazione di una o più referenti all'interno dell'area finanziaria.

Cod.	Programma (tema strategico):	Cod.	Statistica per:
-------------	-------------------------------------	-------------	------------------------

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività												
				Cod.	Punteggio Obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Accreditamento al portale della formazione Accrual messa a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle finanze	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario			4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Percorso formativo strutturato in moduli da seguire e sui quali viene fatta verifica	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Preparazione del Patrimonio dell'Ente alla codifica e valutazione Accrual al fine di partire nel 2026	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Individuazione società esterna specializzata e affidamento valutazione Stato Patrimoniale ai fini Accrual	Ufficio Ragioneria - Responsabile finanziario				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Risultato strategico atteso (misura e target): Predisposizione stato patrimoniale in base alle regole Accrual	Valenza gestionale dell'obiettivo	mantenimento sviluppo miglioramento	x	visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE 19.03.2025
Risultato gestionale atteso (misura e target): Primo rendiconto 2026 elaborato con Accrual	Complessità organizzativa	bassa media elevata	x	visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE 19.03.2025
Annotazioni per variazioni	Valenza strategica dell'obiettivo	bassa media elevata	x	visto giunta

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 AREA RAGIONERIA E FINANZA

RESPONSABILE DI AREA: DOTT.SSA ORIETTA COLLELUORI

Descrizione sintetica: RIDUZIONE TEMPI DI PAGAMENTO DEI DEBITI COMMERCIALI AI SENSI DEL D.L. N. 13/2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 41/2023

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																					
				Cod.	Punteggio obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic										
1	Miglioramento indicatore di tempestività dei pagamenti della PCC (Piattaforma di certificazione dei crediti)	DIPENDENTI DELL'AREA			30								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultato strategico atteso (misura e target): organizzazione delle procedure e delle fasi relative alle operazioni di liquidazione delle fatture e/o documenti equipollenti di competenza del proprio Codice Univoco Ufficio, funzionale alla riduzione dei tempi di pagamento dei debiti commerciali				Valenza gestionale dell'obiettivo		mantenimento						visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE 19.03.2025															
						sviluppo																					
						miglioramento						X															
Risultato gestionale atteso (misura e target): tempi di pagamento dei debiti commerciali <30 giorni e tempi medi di ritardo pari a 0. La fonte di verifica dell'obiettivo è la Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, comma 1, D.L. 8 aprile 2013 n.35 (PCC)				Complessità organizzativa		bassa						visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE 19.03.2025															
						media						X															
						elevata																					
Annotazioni per variazioni				Valenza strategica dell'obiettivo		bassa						visto giunta															
						media						X															
						elevata																					

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2025 AREA RAGIONERIA E FINANZA

RESPONSABILE DI AREA: DOTT.SSA ORIETTA COLLELUORI

Descrizione sintetica: OBBLIGHI DI TRASPARENZA IN ATTUAZIONE DEL PTPCT DELL'ENTE

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																						
				Cod.	Punteggio obiettivo	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic											
1	Attuazione degli obblighi di trasparenza in relazione alle misure di prevenzione sulla corruzione e trasparenza contenute nel PTPCT dell'ente	DIPENDENTI DELL'AREA			2								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<u>Risultato strategico atteso</u> (misura e target): assicurare la piena e tempestiva ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, conformemente alle modalità e alle tempistiche stabilite dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) dell'ente				<u>Valenza gestionale dell'obiettivo</u>				<u>mantenimento</u>			<u>visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE</u> <u>19.03.2025</u>																	
								<u>sviluppo</u>																				
								<u>miglioramento</u>			X																	
<u>Risultato gestionale atteso</u> (misura e target): puntuale inserimento di tutti i dati e informazioni di competenza dell'Area, nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali, entro i termini previsti				<u>Complessità organizzativa</u>				<u>bassa</u>			<u>visto nucleo di valutazione FAVOREVOLE</u> <u>19.03.2025</u>																	
								<u>media</u>			X																	
								<u>elevata</u>																				
<u>Annotazioni per variazioni</u>				<u>Valenza strategica dell'obiettivo</u>				<u>bassa</u>			<u>visto giunta</u>																	
								<u>media</u>			X																	
								<u>elevata</u>																				