

**ALLEGATO 2 al PIAO – Sez. 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza**  
**OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 CON INDICAZIONE DEI RESPONSABILI DELLA TRASMISSIONE E DELLA PUBBLICAZIONE**

Il presente allegato contiene l'elenco degli obblighi di pubblicazione, individua e identifica, nella Tabella, i soggetti responsabili della elaborazione e della pubblicazione, nonché il soggetto responsabile del monitoraggio.

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)               | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                             | Responsabile elaborazione    | Responsabile pubblicazione   | Monitoraggio tempistiche                  | Soggetto responsabile monitoraggio |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|
| Disposizioni generali                                 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione) | Annuale                                   | RPCT - Segretario Comunale   | RPCT - Segretario Comunale   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale         |
| Disposizioni generali                                 | Atti generali                                                           | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Riferimenti normativi su organizzazione e attività                              | Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale         |
| Disposizioni generali                                 | Atti generali                                                           | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Atti amministrativi generali                                                    | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale         |

|                       |                                           |                                                                       |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                              |                              |                                           |                            |
|-----------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                       |                                           |                                                                       |                                                   | l'applicazione di esse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                |                              |                              |                                           |                            |
| Disposizioni generali | Atti generali                             | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Documenti di programmazione strategico-gestionale | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Disposizioni generali | Atti generali                             | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Statuti e leggi regionali                         | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Disposizioni generali | Atti generali                             | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001<br>Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta          | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento                                                                                                                                                       | Tempestivo                                                                     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Disposizioni generali | Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                  | Scadenario obblighi amministrativi                | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                                                     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Disposizioni generali | Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 34, d.lgs. n. 33/2013                                            | Oneri informativi per cittadini e imprese         | Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Disposizioni generali | Burocrazia zero                           | Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013                                        | Burocrazia zero                                   | Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 10/2016 | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Disposizioni generali | Burocrazia zero                           | Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013                                    | Attività soggette a controllo                     | Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)                                                                                                                                                                                                 | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 10/2016 | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione        | Titolari di                               | Art. 13, c. 1, lett.                                                  | Titolari di incarichi                             | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo                                                                     | Responsabile Affari          | Responsabile                 | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|                |                                                                               |                                            |                                                                                                                   |                                                                                                        |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                | incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo             | a), d.lgs. n. 33/2013                      | politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle)                       | gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                                                | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)            | Generali                     | Affari Generali              | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Curriculum vitae                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di                                                                   | Art. 14, c. 1, lett.                       | Titolari di incarichi                                                                                             | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con                                                    | Tempestivo                                | Responsabile Affari          | Responsabile                 | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|                |                                                                                 |                                                                                  |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                            |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                | incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo             | c), d.lgs. n. 33/2013                                                            | politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle)                       | fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                             | Generali                                                                | Affari Generali                                                         | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                       | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                  | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                  | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di                                                                     | Art. 14, c. 1, lett.                                                             | Titolari di incarichi                                                                                             | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nessuno (va                                                                | Obbligo non soggetto                                                    | Obbligo non                                                             | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|                |                                                                                 |                                                                                  |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                            |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                | incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo             | f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982                      | politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle)                       | immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]                            | presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti)                      | soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti)             | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 Euro) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                  | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982                | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                         | Annuale                                                                                                                                                                    | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del            | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                  | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                |                                                                               |                                            |                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                | di governo                                                                    |                                            | d.lgs. n. 33/2013                                                                                                        |                                                                                                                                   |                                           |                              |                              |                                           |                            |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | Curriculum vitae                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del                   | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                |                                                                                 |                                                                                  |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                            |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                | di governo                                                                      |                                                                                  | d.lgs. n. 33/2013                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                            |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                  | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982                | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                   | Annuale                                                                    | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                                                               | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                        | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nessuno                                                                    | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti                                                                       | Art. 14, c. 1, lett.                                                             | Cessati dall'incarico                                                                                                    | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nessuno                                                                    | Responsabile Affari                                                     | Responsabile                                                            | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|                |                                                                                 |                                                                                  |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                | cessati                                                                         | b), d.lgs. n. 33/2013                                                            | (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        | Generali                                                                | Affari Generali                                                         | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                        | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Nessuno                                                                                                                                                                                | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                                                               |                                                                                  | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                        | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Nessuno                                                                                                                                                                                | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                                                               | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                       | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                        | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Nessuno                                                                                                                                                                                | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Titolari di incarichi politici, di amministrazione e, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |



|                |                                             |                                                                                  |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|----------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                |                                             |                                                                                  |                                                                       | finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 Euro)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                           | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)     | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nessuno                                                                             | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)     | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno                                                                             | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)     | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 Euro)                                                                                 | Nessuno                                                                             | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Dirigenti cessati                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)     | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                           | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                |                                                    |                                            |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|----------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                |                                                    |                                            | titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo                                                                                                          | momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica                                                                            |                                           |                              |                              |                                           |                            |
| Organizzazione | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali                                                                                                                                     | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Atti degli organi di controllo                                                                                                                                                         | Atti e relazioni degli organi di controllo                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici                         | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici                                                                                                                                                             | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici                         | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Articolazione degli uffici                         | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                        | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Organizzazione | Telefono e posta elettronica                       | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica                                                                                                                                                           | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                            |                                                              |                                                                        |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                       | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)          | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)          | Per ciascun titolare di incarico:<br>1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                             | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)          | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)          | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)          | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza         | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                                     | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)          | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale                  | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                  | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico:<br>Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale                  | Titolari di incarichi dirigenziali                           | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                  | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                              |                                                                                             |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|-----------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           | amministrativi di vertice                                    |                                                                                             | in tabelle)                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice |                                                                                             | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi                                        | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis,                                                         | Incarichi amministrativi di                                    | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Entro 3 mesi della nomina o dal                                                                                                                                                        | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente                              | Obbligo non soggetto a                                                  | Monitoraggio annuale entro il 31          | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                              |                                                                              |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|-----------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           | dirigenziali amministrativi di vertice                       | d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982                      | vertice (da pubblicare in tabelle)                                                                                                                     | soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)             | conferimento dell'incarico                    | inferiore a 15.000 abitanti)                                            | pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti)                        | dicembre                                  |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)                                                                                         | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                       | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                             | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)                                                                                         | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                             | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)                                                                                         | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                        | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)                                                                                         | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale (non oltre il 30 marzo)               | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)  | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                        | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure | Per ciascun titolare di incarico: Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                             |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                    |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                                             |                                                       | pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali<br><br>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)                                                                                                                                                 |                                                                    |                                           |                              |                              |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di                                                 | Art. 14, c. 1, lett.                                  | Incarichi dirigenziali,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione               | Tempestivo (ex art. 8,                    | Responsabile Affari          | Responsabile                 | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|           |                                                                         |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                           |                                              |                                 |                                 |                                                 |                               |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
|           | incarichi<br>dirigenziali<br>(dirigenti non<br>generali)                | c) e c. 1-bis,<br>d.lgs. n. 33/2013 | a qualsiasi titolo<br>conferiti, ivi inclusi<br>quelli conferiti<br>discrezionalmente<br>dall'organo di<br>indirizzo politico<br>senza procedure<br>pubbliche di<br>selezione e titolari di<br>posizione<br>organizzativa con<br>funzioni dirigenziali<br>(da pubblicare in<br>tabelle che distinguono<br>le seguenti situazioni:<br>dirigenti, dirigenti<br>individuati<br>discrezionalmente,<br>titolari di posizione<br>organizzativa con<br>funzioni dirigenziali) | dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali<br>componenti variabili o legate alla valutazione del<br>risultato) | d.lgs. n. 33/2013)                           | Generali                        | Affari Generali                 | annuale entro il 31<br>dicembre                 | Comunale                      |
| Personale | Titolari di<br>incarichi<br>dirigenziali<br>(dirigenti non<br>generali) |                                     | Incarichi dirigenziali,<br>a qualsiasi titolo<br>conferiti, ivi inclusi<br>quelli conferiti<br>discrezionalmente<br>dall'organo di<br>indirizzo politico<br>senza procedure<br>pubbliche di<br>selezione e titolari di<br>posizione<br>organizzativa con<br>funzioni dirigenziali<br>(da pubblicare in<br>tabelle che distinguono<br>le seguenti situazioni:                                                                                                           | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con<br>fondi pubblici                                                     | Tempestivo (ex art. 8,<br>d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari<br>Generali | Responsabile<br>Affari Generali | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |

|           |                                                             |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                   |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                                             |                                                       | dirigenti, dirigenti<br>individuati<br>discrezionalmente,<br>titolari di posizione<br>organizzativa con<br>funzioni dirigenziali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                   |                                           |                              |                              |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di                                                                                                                                                                                                                                        | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |



|           |                                                             |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                                             |                                                                                             | posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                            | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                          | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                             |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |                                            |                              |                              |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           | generali)                                                   |                                  | discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)                                           |                                                                                                       |                                            |                              |                              |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                             |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                            |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                                             |                                                                                                | organizzativa con funzioni dirigenziali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                            |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                                          | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Annuale (non oltre il 30 marzo)                            | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali                                                                                                                                                                                      | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                             |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                                             |                                                                              | (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                                                        | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013                                             | Elenco posizioni dirigenziali discrezionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione                                                           | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Titolari di incarichi                                       | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n.                                                 | Posti di funzione disponibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                                                     | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31          | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                             |                                            |                                                                                      |                                                                                                                                   |         |                              |                              |                                           |                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           | dirigenziali<br>(dirigenti non generali)                    | 165/2001                                   |                                                                                      | relativi criteri di scelta                                                                                                        |         |                              |                              | dicembre                                  |                            |
| Personale | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004           | Ruolo dirigenti                                                                      | Ruolo dei dirigenti                                                                                                               | Annuale | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                                           | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                            | Nessuno | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                                           | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Curriculum vitae                                                                                                                  | Nessuno | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                                           | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | Nessuno | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                                           | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | Nessuno | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                                           | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                                           | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | Nessuno | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                             |                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
|-----------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                             |                                                                                  | pubblicare sul sito web)                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |                                                                         |                                                                         |                                           |                            |
| Personale | Dirigenti cessati                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)                     | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno                                                                             | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dirigenti cessati                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)                     | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Obbligo non soggetto a pubblicazione (Ente inferiore a 15.000 abitanti) | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui da' diritto l'assunzione della carica                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                           | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Posizioni organizzative                     | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013                                      | Posizioni organizzative                                                                                  | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                           | Responsabile Affari Generali                                            | Responsabile Affari Generali                                            | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Dotazione organica                          | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Conto annuale del personale                                                                              | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                          | Responsabile servizio finanziario                                       | Responsabile servizio finanziario                                       | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|           |                                                                             |                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                |                                   |                                   |                                           |                            |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|           |                                                                             |                                                                       |                                                                                                           | collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                              |                                                |                                   |                                   |                                           |                            |
| Personale | Dotazione organica                                                          | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Costo personale tempo indeterminato                                                                       | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile servizio finanziario | Responsabile servizio finanziario | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Personale non a tempo indeterminato                                         | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                                         | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                       | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile servizio finanziario | Responsabile servizio finanziario | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Personale non a tempo indeterminato                                         | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Costo del personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                     | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile servizio finanziario | Responsabile servizio finanziario | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Tassi di assenza                                                            | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                      | Tassi di assenza trimestrali<br>(da pubblicare in tabelle)                                                | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                                       | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile servizio finanziario | Responsabile servizio finanziario | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001      | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)<br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Responsabile Affari Generali      | Responsabile Affari Generali      | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Contrattazione collettiva                                                   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | Contrattazione collettiva                                                                                 | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Responsabile Risorse Umane        | Responsabile Risorse Umane        | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale | Contrattazione integrativa                                                  | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Contratti integrativi                                                                                     | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Responsabile Risorse Umane        | Responsabile Risorse Umane        | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                   |                                                        |                                                                    |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |                              |                              |                                           |                            |
|-------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                   |                                                        |                                                                    |                                                        | analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                             |                              |                              |                                           |                            |
| Personale         |                                                        | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 | Costi contratti integrativi                            | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | Responsabile Risorse Umane   | Responsabile Risorse Umane   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale         | OIV                                                    | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                         | OIV (da pubblicare in tabelle)                         | Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Risorse Umane   | Responsabile Risorse Umane   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale         | OIV                                                    | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                         | OIV (da pubblicare in tabelle)                         | Curricula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Risorse Umane   | Responsabile Risorse Umane   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Personale         | OIV                                                    | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013                                 | OIV (da pubblicare in tabelle)                         | Compensi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Risorse Umane   | Responsabile Risorse Umane   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Bandi di concorso | OIV                                                    | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013                                         | Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)           | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance       | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010                                   | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo                                  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance       | Piano della Performance                                | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                         | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione    | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance       | Relazione sulla Performance                            |                                                                    | Relazione sulla Performance                            | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance       | Ammontare complessivo dei premi                        | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                   | Ammontare complessivo dei premi                        | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |



|                  |                         |                                            |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                |                              |                              |                                           |                            |
|------------------|-------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                  |                         |                                            | (da pubblicare in tabelle)                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                |                              |                              |                                           |                            |
| Performance      | Dati relativi ai premi  | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle) | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance      | Dati relativi ai premi  |                                            | Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle) | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance      | Dati relativi ai premi  |                                            | Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle) | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Performance      | Benessere organizzativo | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           | Benessere organizzativo                           | Livelli di benessere organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati  | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati  | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuno degli enti:<br>1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati  |                                            | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati  |                                            | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                  |                        |                                  |                                                   |                                                                                                                                                                                                 |                                               |                              |                              |                                           |                            |
|------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                  |                        |                                  | tabelle)                                          |                                                                                                                                                                                                 | 33/2013)                                      |                              |                              | dicembre                                  |                            |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati |                                  | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati |                                  | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati |                                  | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati |                                  | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)                                                      | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                                  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle) | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati                                                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                  |                     |                                            |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                              |                              |                                           |                            |
|------------------|---------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuna delle società:<br>1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                  |                     |                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                              |                              |                                           |                            |
|------------------|---------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013              | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013              | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014              | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società partecipate | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti                                       | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Società             | Art. 19, c. 7,                                | Provvedimenti                                       | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo                                    | Responsabile Affari          | Responsabile                 | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|                  |                                     |                                            |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                              |                              |                                           |                            |
|------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                  | partecipate                         | d.lgs. n. 175/2016                         |                                                                | socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate                                                                           | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)             | Generali                     | Affari Generali              | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| Enti controllati | Società partecipate                 | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016          | Provvedimenti                                                  | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuno degli enti:<br>1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                    | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati | Enti di diritto privato             | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati                            | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico                                                                                                                                               | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                         |                                        |                                            |                                                                |                                                                                                                                                                                    |                                                             |                              |                              |                                           |                            |
|-------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                         | controllati                            |                                            | (da pubblicare in tabelle)                                     | complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                           | 33/2013)                                                    |                              |                              | dicembre                                  |                            |
| Enti controllati        | Enti di diritto privato controllati    | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                      | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati        | Enti di diritto privato controllati    | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati        | Enti di diritto privato controllati    | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                     | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)               | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati        | Enti di diritto privato controllati    | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                     | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati        | Enti di diritto privato controllati    | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati                                                                                                    | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Enti controllati        | Rappresentazione grafica               | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica                                       | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                  | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Dati aggregati attività amministrativa | Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Dati aggregati attività amministrativa                         | Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti                 | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                         |                           |                                            |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|-------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                         |                           |                                            |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | del d.lgs. 97/2016                        |                              |                              |                                           |                            |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuna tipologia di procedimento:<br>1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                         |                                          |                                                                         |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                              |                              |                                           |                            |
|-------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                         |                                          |                                                                         |                                                      | attivarli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                |                              |                              |                                           |                            |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento                | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013                              | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento                | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013                              | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento                | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013                              | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 11) nome del soggetto a cui e' attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento                | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                              | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | Per i procedimenti ad istanza di parte:<br>1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento                | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Monitoraggio tempi procedurali           | Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012       | Monitoraggio tempi procedurali                       | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Attività e procedimenti | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                        | Recapiti dell'ufficio responsabile                   | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |



|                         |                                         |                                                                       |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                |                                 |                                 |                                           |                            |
|-------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                         | d'ufficio dei dati                      |                                                                       |                                         | dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                 |                                 |                                           |                            |
| Provvedimenti           | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                  | Responsabile Affari Generali    | Responsabile Affari Generali    | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Provvedimenti           | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                          | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Responsabile Affari Generali    | Responsabile Affari Generali    | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Provvedimenti           | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                  | Responsabile Affari Generali    | Responsabile Affari Generali    | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Provvedimenti           | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                          | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Responsabile Affari Generali    | Responsabile Affari Generali    | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli sulle imprese |                                         | Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            | Tipologie di controllo                  | Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento                                                                                                                                                                       | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli sulle         |                                         | Art. 25, c. 1, lett.                                                  | Obblighi e                              | Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                | Tutti i Responsabili            | Tutti i                         | Monitoraggio                              | RPCT - Segretario          |

|                                                      |                                    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
|------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| imprese                                              |                                    | b), d.lgs. n. 33/2013                      | adempimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | delle attività' di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative                                                                                                                                                               |                                               | di Settore                               | Responsabili di Settore                  | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| <b>Bandi di gara e contratti</b>                     | <b>VEDI AGGIORNAMENTO IN BASSO</b> |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalita'                | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Criteri e modalita'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalita' cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione                | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                          | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione                | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti                                                                                                                                                                                                                                                         | Per ciascun atto:<br>1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                                                                                     | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                                      |                     |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                                      |                     |                                            | finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                  |                                                |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 2) importo del vantaggio economico corrisposto | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui                                                                                                                                                                                              | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione     | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                                      |                     |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                                      |                     |                                            | sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                |                                                                                            |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla                                                                                                                     | 5) modalita' seguita per l'individuazione del beneficiario                                 | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                                      |                     |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                                      |                     |                                            | situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                                               |                                          |                                          |                                           |                            |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 6) link al progetto selezionato                     | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br>(NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come                                                     | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                                      |                                                           |                                                                                                       |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                          |                                          |                                           |                            |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                                      |                                                           |                                                                                                       | previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                          |                                          |                                           |                            |
| Bilanci                                              | Bilancio preventivo e consuntivo                          | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                                | Bilancio preventivo                                                                                                                                      | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Settore Finanziario         | Responsabile Settore Finanziario         | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Bilanci                                              | Bilancio preventivo e consuntivo                          | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016                                        | Bilancio preventivo                                                                                                                                      | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Settore Finanziario         | Responsabile Settore Finanziario         | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Bilanci                                              | Bilancio preventivo e consuntivo                          | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                                | Bilancio consuntivo                                                                                                                                      | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Settore Finanziario         | Responsabile Settore Finanziario         | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Bilanci                                              | Bilancio preventivo e consuntivo                          | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016                                        | Bilancio consuntivo                                                                                                                                      | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Settore Finanziario         | Responsabile Settore Finanziario         | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Bilanci                                              | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                                                                                | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Settore Finanziario         | Responsabile Settore Finanziario         | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione                                       | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                      | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                                                                                                                                                  | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Servizi socio assistenziali | Responsabile Servizi socio assistenziali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                          |                                                                                                      |                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                          |                                                                                                      |                            | (NB: e' fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) |                                                                                                                                                                           |                                           |                              |                              |                                           |                            |
| Beni immobili e gestione patrimonio      | Patrimonio immobiliare                                                                               | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare                                                                                                                                                                                                                          | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile affari generali | Responsabile Affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Beni immobili e gestione patrimonio      | Canoni di locazione o affitto                                                                        | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto                                                                                                                                                                                                                   | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile affari generali | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe                                                                                                                                 | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                      | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe                                                                                                                                 | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)                                                         | Tempestivo                                | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o                                       | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con                                                                                                                                                   | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrita' dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo                                | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                          |                                                                                                      |                                    |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                              |                              |                                           |                            |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                          | altri organismi con funzioni analoghe                                                                |                                    | funzioni analoghe                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                              |                              |                                           |                            |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013         | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organi di revisione amministrativa e contabile                                                       | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013         | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile                                                  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Corte dei conti                                                                                      | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013         | Rilievi Corte dei conti                                                                                         | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Servizi erogati                          | Carta dei servizi e standard di qualità                                                              | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Carta dei servizi e standard di qualità                                                                         | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Servizi erogati                          | Class action                                                                                         | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009   | Class action                                                                                                    | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo                                | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Servizi erogati                          | Class action                                                                                         | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009   | Class action                                                                                                    | Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Servizi erogati                          | Class action                                                                                         | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009   | Class action                                                                                                    | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo                                | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Servizi erogati                          | Costi contabilizzati                                                                                 | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. | Costi contabilizzati (da pubblicare in                                                                          | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo                                                                                                                                                                            | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n.         | Responsabile Affari Generali | Responsabile Affari Generali | Monitoraggio annuale entro il 31          | RPCT - Segretario Comunale |



|                                   |                                                                 |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |                                      |                                         |                                                 |                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                   |                                                                 | 33/2013<br>Art. 10, c. 5, d.lgs.<br>n. 33/2013                                         | tabelle)                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                             | 33/2013)                                                   |                                      |                                         | dicembre                                        |                               |
| Servizi erogati                   | Liste di attesa                                                 | Art. 41, c. 6,<br>d.lgs. n. 33/2013                                                    | Liste di attesa<br>(obbligo di<br>pubblicazione a<br>carico di enti, aziende<br>e strutture pubbliche<br>e private che erogano<br>prestazioni per conto<br>del servizio sanitario)<br>(da pubblicare in<br>tabelle) | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di<br>attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per<br>ciascuna tipologia di prestazione erogata                                                                                                  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n.<br>33/2013)            | Responsabile Affari<br>Generali      | Responsabile<br>Affari Generali         | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |
| Servizi erogati                   | Servizi in rete                                                 | Art. 7 co. 3 d.lgs.<br>82/2005<br>modificato<br>dall'art. 8 co. 1<br>del d.lgs. 179/16 | Risultati delle indagini<br>sulla soddisfazione da<br>parte degli utenti<br>rispetto alla qualita' dei<br>servizi in rete e<br>statistiche di utilizzo<br>dei servizi in rete                                       | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte<br>degli utenti rispetto alla qualita' dei servizi in rete resi<br>all'utente, anche in termini di fruibilita', accessibilita'<br>e tempestivita', statistiche di utilizzo dei servizi in<br>rete. | Tempestivo                                                 | Responsabile Affari<br>Generali      | Responsabile<br>Affari Generali         | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |
| Pagamenti<br>dell'amministrazione | Dati sui<br>pagamenti                                           | Art. 4-bis, c. 2,<br>dlgs n. 33/2013                                                   | Dati sui pagamenti<br>(da pubblicare in<br>tabelle)                                                                                                                                                                 | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia<br>di spesa sostenuta, all'ambito temporale di<br>riferimento e ai beneficiari                                                                                                                        | Trimestrale (in fase di<br>prima attuazione<br>semestrale) | Responsabile servizio<br>finanziario | Responsabile<br>servizio<br>finanziario | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |
| Pagamenti<br>dell'amministrazione | Dati sui<br>pagamenti del<br>servizio<br>sanitario<br>nazionale | Art. 41, c. 1-bis,<br>d.lgs. n. 33/2013                                                | Dati sui pagamenti in<br>forma sintetica<br>e aggregata (da<br>pubblicare in tabelle)                                                                                                                               | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti<br>effettuati, distinti per tipologia di lavoro,<br>bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa<br>sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai<br>beneficiari                         | Trimestrale (in fase di<br>prima attuazione<br>semestrale) | Responsabile servizio<br>finanziario | Responsabile<br>servizio<br>finanziario | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |
| Pagamenti<br>dell'amministrazione | Indicatore di<br>tempestivita'<br>dei pagamenti                 | Art. 33, d.lgs. n.<br>33/2013                                                          | Indicatore di<br>tempestivita' dei<br>pagamenti                                                                                                                                                                     | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli<br>acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e<br>forniture (indicatore annuale di tempestivita' dei<br>pagamenti)                                                                          | Annuale (art. 33, c. 1,<br>d.lgs. n. 33/2013)              | Responsabile servizio<br>finanziario | Responsabile<br>servizio<br>finanziario | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |
| Pagamenti<br>dell'amministrazione | Indicatore di<br>tempestivita'<br>dei pagamenti                 | Art. 33, d.lgs. n.<br>33/2013                                                          | Indicatore di<br>tempestivita' dei<br>pagamenti                                                                                                                                                                     | Indicatore trimestrale di tempestivita' dei pagamenti                                                                                                                                                                                                       | Trimestrale(art. 33, c.<br>1, d.lgs. n. 33/2013)           | Responsabile servizio<br>finanziario | Responsabile<br>servizio<br>finanziario | Monitoraggio<br>annuale entro il 31<br>dicembre | RPCT - Segretario<br>Comunale |
| Pagamenti                         | Indicatore di                                                   | Art. 33, d.lgs. n.                                                                     | Ammontare                                                                                                                                                                                                           | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 33, c. 1,                                    | Responsabile servizio                | Responsabile                            | Monitoraggio                                    | RPCT - Segretario             |

|                                |                                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                   |                                   |                                           |                            |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| dell'amministrazione           | tempestività dei pagamenti                                      | 33/2013                                                                                                | complessivo dei debiti                                                                                                                                                                                                   | imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | d.lgs. n. 33/2013)                            | finanziario                       | servizio finanziario              | annuale entro il 31 dicembre              | Comunale                   |
| Pagamenti dell'amministrazione | IBAN e pagamenti informatici                                    | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005                                          | IBAN e pagamenti informatici                                                                                                                                                                                             | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile servizio finanziario | Responsabile servizio finanziario | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Opere pubbliche                | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici    | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Informazioni reative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)                                                                                                            | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Settore Tecnico      | Responsabile Settore Tecnico      | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Opere pubbliche                | Atti di programmazione e delle opere pubbliche                  | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016<br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche                                                                                                                                                                             | Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016<br>- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)                                                                                                                     | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile Settore Tecnico      | Responsabile Settore Tecnico      | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Opere pubbliche                | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico      | Responsabile Settore Tecnico      | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                         |                                                                 |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                              |                              |                                           |                            |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                         |                                                                 |                                            | l'Autorita' nazionale anticorruzione )                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                              |                              |                                           |                            |
| Opere pubbliche                         | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorita' nazionale anticorruzione ) | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico | Responsabile Settore Tecnico | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Pianificazione e governo del territorio |                                                                 | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                                                                              | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonche' le loro varianti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico | Responsabile Settore Tecnico | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Pianificazione e governo del territorio |                                                                 | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                                                                              | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonche' delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialita' edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalita' di pubblico interesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Settore Tecnico | Responsabile Settore Tecnico | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |                                                                 | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Informazioni ambientali                                                                                                                                                                                                                                         | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attivita' istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Settore Tecnico | Responsabile Settore Tecnico | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |                                                                 | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Stato dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                             | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile Settore Tecnico | Responsabile Settore Tecnico | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                                         |  |                                  |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                                  |                                  |                                           |                            |
|-----------------------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                         |  |                                  |                                                                                               | marine, la diversita' biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                                  |                                  |                                           |                            |
| Informazioni ambientali                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Fattori inquinanti                                                                            | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico     | Responsabile Settore Tecnico     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto                                  | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico     | Responsabile Settore Tecnico     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto                               | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico     | Responsabile Settore Tecnico     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                                  | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico     | Responsabile Settore Tecnico     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Stato della salute e della sicurezza umana                                                    | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico     | Responsabile Settore Tecnico     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Informazioni ambientali                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile Settore Tecnico     | Responsabile Settore Tecnico     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Strutture sanitarie private accreditate |  | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 | Strutture sanitarie private accreditate                                                       | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n.         | Responsabile socio assistenziale | Responsabile socio assistenziale | Monitoraggio annuale entro il 31          | RPCT - Segretario Comunale |

|                                        |                              |                                                                |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                  |                                  |                                           |                            |
|----------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                                        |                              |                                                                | (da pubblicare in tabelle)                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 33/2013)                                   |                                  |                                  | dicembre                                  |                            |
|                                        |                              |                                                                |                                                                                     | Accordi intercorsi con le strutture private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile socio assistenziale | Responsabile socio assistenziale | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Interventi straordinari e di emergenza |                              | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)                   | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Affari Generali     | Responsabile Affari Generali     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Interventi straordinari e di emergenza |                              | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                     | Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)                   | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Affari Generali     | Responsabile Affari Generali     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Interventi straordinari e di emergenza |                              | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                     | Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)                   | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile Affari Generali     | Responsabile Affari Generali     | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti                        | Prevenzione della Corruzione | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza             | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)                                                                                   | Annuale                                    | RPCT - Segretario Comunale       | RPCT - Segretario Comunale       | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti                        | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                 | RPCT - Segretario Comunale       | RPCT - Segretario Comunale       | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti                        | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalita' | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalita' (laddove adottati)                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo                                 | RPCT - Segretario Comunale       | RPCT - Segretario Comunale       | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti                        | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                  | Relazione del responsabile della prevenzione della                                  | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attivita' svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)                                                                                                                                                                               | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | RPCT - Segretario Comunale       | RPCT - Segretario Comunale       | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|                 |                                                            |                                                                             |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |                              |                              |                                           |                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                 |                                                            |                                                                             | corruzione e della trasparenza                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |                              |                              |                                           |                            |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione                               | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                                | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti                            | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo | RPCT - Segretario Comunale   | RPCT - Segretario Comunale   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione                               | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                                            | Atti di accertamento delle violazioni                                                                      | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo | RPCT - Segretario Comunale   | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Accesso civico                                             | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90               | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui e' presentata la richiesta di accesso civico, nonche' modalita' per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | RPCT - Segretario Comunale   | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Accesso civico                                             | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                             | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori                                      | Nomi Uffici competenti cui e' presentata la richiesta di accesso civico, nonche' modalita' per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo | RPCT - Segretario Comunale   | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Accesso civico                                             | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)                                      | Registro degli accessi                                                                                     | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonche' del relativo esito con la data della decisione                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Semestrale | RPCT - Segretario Comunale   | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Accessibilita' e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16 | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati                                                            | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it/catalogo">http://basidati.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID   | Tempestivo | Responsabile affari generali | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Accessibilita' e Catalogo dei                              | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005                                          | Regolamenti                                                                                                | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facolta' di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale    | Responsabile affari generali | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31          | RPCT - Segretario Comunale |

|                 |                                                            |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                   |                                             |                              |                              |                                           |                            |
|-----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|                 | dati, metadati e banche dati                               |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      | i dati presenti in Anagrafe tributaria                                                                                                                                                                                            |                                             |                              |                              | dicembre                                  |                            |
| Altri contenuti | Accessibilita' e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilita'<br><br>(da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)                                                                                            | Obiettivi di accessibilita' dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | Responsabile affari generali | Responsabile affari generali | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
| Altri contenuti | Dati ulteriori                                             | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012                    | Dati ulteriori<br><br>(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtu' di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate                              |                                             | RPCT - Segretario Comunale   | RPCT - Segretario Comunale   | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

**All. 1) Delibera ANAC 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023**

**ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE IN “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” SOTTOSEZIONE “BANDI DI GARA E CONTRATTI”**

**Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti**

**ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE**

| <b><u>Denominazione sotto-sezione I livello</u></b>  | <b><u>Riferimento normativo</u></b>                                                                                    | <b><u>Contenuto dell'obbligo</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b><u>Aggiornamento</u></b>                                  | <b><u>Responsabile elaborazione</u></b> | <b><u>Responsabile pubblicazione</u></b> | <b><u>Monitoraggio tempistiche</u></b>    | <b><u>Soggetto responsabile monitoraggio</u></b> |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>SOTTO-SEZIONE<br/>“Bandi di gara e contratti”</b> | Art. 30, d.lgs. 36/2023<br>Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici                     | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche | Tutti i Responsabili di Settore         | Tutti i Responsabili di Settore          | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT Segretario Comunale -                       |
|                                                      | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3) | Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse<br><br>NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT | Tempestivo                                                   | Tutti i Responsabili di Settore         | Tutti i Responsabili di Settore          | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT Segretario Comunale -                       |



|  |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                                 |                                 |                                           |                          |   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|---|
|  | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br><i>Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo</i> (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)      | Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori<br><br>Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.                                                                           | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT Segretario Comunale | - |
|  | Art. 168, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara con sistemi di qualificazione                                                                       | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.                                                            | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT Segretario Comunale | - |
|  | Art. 169, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara regolate nei Settori speciali                                                                       | <u>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi</u><br><br>Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali). | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT Segretario Comunale | - |
|  | Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020<br>Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico | <u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u><br><br>Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale                                                | Annuale    | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT Segretario Comunale | - |

**PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023**

**PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI**

| <u>Denominazione sotto-<br/>sezione I livello</u> | <u>Fase</u> | <u>Riferimento normativo</u> | <u>Contenuto dell'obbligo</u> | <u>Aggiornamento</u> | <u>Responsabile<br/>elaborazione</u> | <u>Responsabile<br/>pubblicazione</u> | <u>Monitoraggio<br/>tempistiche</u> | <u>Soggetto<br/>responsabile<br/>monitoraggio</u> |
|---------------------------------------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
|---------------------------------------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|

|                                              |               |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                                 |                                 |                                           |                            |
|----------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| SOTTO-SEZIONE<br>“Bandi di gara e contratti” | Pubblicazione | Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023<br>Dibattito pubblico<br>(da intendersi riferito a quello facoltativo)<br><br>Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023<br>Dibattito pubblico obbligatorio | 1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)<br><br>2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)<br><br>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato<br><br>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
|                                              |               | Art. 82, d.lgs. 36/2023<br>Documenti di gara<br>Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023<br>Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)                                       | Documenti di gara. Che comprendono, almeno:<br>Delibera a contrarre<br>Bando/avviso di gara/lettera di invito<br>Disciplinare di gara<br>Capitolato speciale<br>Condizioni contrattuali proposte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
|                                              | Affidamento   | Art. 28, d.lgs. 36/2023<br>Trasparenza dei contratti pubblici                                                                                                                          | Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                          |                                 |                                 |                                           |                            |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|  |  | <p>Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021</p> <p>D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023 )</p> | <p><u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u></p> <p>Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta</p> | <p>Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure</p> | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|

|  |                  |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                                 |                                 |                                           |                            |
|--|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|  |                  | <p>Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24;<br/>art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2;<br/>D.lgs. 201/2022<br/>Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica</p> | <p>Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:</p> <p>1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);</p> <p>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3);</p> <p>3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale;</p> <p>4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2);</p> <p>5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)</p> | Tempestivo |                                 |                                 |                                           |                            |
|  | <b>Esecutiva</b> | <p>Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023<br/>Collegio consultivo tecnico</p>                                                                                                                              | <p>Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)<br/>CV dei componenti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |  |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021</p> <p>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati</p> <p>D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)</p> | <p><u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u></p> <p>1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti</p> <p>2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)</p> | Tempestivo |  |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|--|--|

|  |                                                          |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |                                 |                                 |                                           |                            |
|--|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
|  | <b>Sponsorizzazioni</b>                                  | Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023<br>Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato | Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro:<br>1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |
|  | <b>Procedure di somma urgenza e di protezione civile</b> | Art. 140, d.lgs. 36/2023<br>Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023       | Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.<br>In particolare:<br>1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;<br>2) perizia giustificativa;<br>3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali;<br>4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura;<br>5) contratto, ove stipulato. | Tempestivo | Tutti i Responsabili di Settore | Tutti i Responsabili di Settore | Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre | RPCT - Segretario Comunale |

|  |                                |                                                      |                                                                                                                                                              |            |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|--|
|  | <b>Finanza di<br/>progetto</b> | Art. 193, d.lgs. 36/2023<br>Procedura di affidamento | Provvedimento conclusivo della procedura di<br>valutazione della proposta del promotore<br>relativa alla realizzazione in concessione di<br>lavori o servizi | Tempestivo |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|--|