

| OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE: RESPONSABILITA' E PERIODICITA' DI AGGIORNAMENTO                                                                                                                                                                    |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                                                                                |                                  |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                                                                                                                                                         | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                     | Riferimento normativo                                                               | Denominazione del singolo obbligo                                       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Responsabile dell'elaborazione | Responsabile della trasmissione dei dati (se diverso dalla colonna precedente) | Responsabile della pubblicazione | Periodicità di aggiornamento                                 |
| ATTI E DOCUMENTI RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                                                                                |                                  |                                                              |
| Bandi di gara e contratti                                                                                                                                                                                                                     | Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure (cfr. delibere ANAC 264/2023 e 601/2023) | Art. 30 comma 5 D.Lgs. 36/2023                                                      | Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalla Stazione Appaltante per l'automazione delle proprie attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche |
|                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               | Art. 4 comma 3 All. I.5 al D.Lgs. 36/2023                                           | Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi-tipo    | Avvio finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse.<br><i>N.B. ove l'avviso è pubblicato nell'apposita sezione del portale web del MIT, la pubblicazione è assolta mediante link al portale MIT</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | tempestivo                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               | Art. 5 comma 8 e art. 7 comma 4, All. I.5 al D.Lgs. 36/2023                         | Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi-tipo    | Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori.<br>Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | tempestivo                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               | Art. 168 D.Lgs. 36/2023                                                             | Procedure di gara con sistemi di qualificazione                         | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | tempestivo                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               | Art. 169 D.Lgs. 36/2023                                                             | Procedure di gara regolamentate - settori speciali                      | <b>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi</b><br>Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli affetti dell'art. 95, co. 1, lett. e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | tempestivo                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               | Art. 11 comma 2-quater L. n. 3/2003 introdotto dall'art. 41 comma 1 D.L. n. 76/2020 | Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico               | <b>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</b><br>Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Annuale                                                      |
| PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA STAZIONE APPALTANTE ATTRAVERSO SIMOG<br>PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                                                                                |                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                               | PUBBLICAZIONE                                                                                                 | (art. 40 co. 3 e 5 D.Lgs. 36/2023) e obbligatorio (All. I.6 D.Lgs. 36/2023)         | Dibattito pubblico facoltativo                                          | 1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)<br><br>2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall’art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell’allegato)<br><br>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato<br><br>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall’intervento |                                |                                                                                |                                  | Tempestivo                                                   |

| OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE: RESPONSABILITA' E PERIODICITA' DI AGGIORNAMENTO |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                                                |                                  |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                      | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Denominazione del singolo obbligo                                                                    | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Responsabile dell'elaborazione | Responsabile della trasmissione dei dati (se diverso dalla colonna precedente) | Responsabile della pubblicazione | Periodicità di aggiornamento                                                                      |
| Bandi di gara e contratti                                                  |                                                           | (art. 82 e 85 comma 4 D.Lgs. 36/2023; all. I.7 D.Lgs. 36/2023)                                                                                                                                                                                                                                                  | Documenti di gara                                                                                    | Comprendono, almeno:<br>Delibera a contrarre<br>Bando/avviso di gara/lettera di invito - <b>Elenco dei soggetti invitati (in caso di CIG acquisiti con SIMOG)</b><br>Disciplinare di gara<br>Capitolato speciale<br>Condizioni contrattuali proposte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                                                                                        |
|                                                                            | AFFIDAMENTO                                               | Art. 28 D. Lgs. 36/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Commissione giudicatrice                                                                             | Composizione della commissione giudicatrice e curricula vitae dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                                                                                        |
|                                                                            |                                                           | (art. 47, co. 2, e 9 d.L. 77/2021, conv. con modif. dalla L. 108/2021; D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati; art. 1 co. 8 all. II.3, d.lgs. 36/2023) | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati | Copia dell’ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall’operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell’art. 46, D.Lgs. 198/2006 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell’offerta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure |
|                                                                            |                                                           | Art. 225 del D. Lgs. 36/2023 - PNA 2023 - Delibera ANAC 582/2023                                                                                                                                                                                                                                                | Dati relativi all'aggiudicazione                                                                     | <b>IN CASO DI CIG ACQUISITI CON SIMOG:</b><br>Per tutte le fattispecie per le quali non è obbligatorio l’invio delle schede successive al perfezionamento del CIG pubblicare i dati relativi all’aggiudicazione/esito della procedura<br><b>IN CASO DI SMARTCIG ACQUISITI ENTRO IL 31/12/2023:</b><br>Pubblicazione della denominazione e codice fiscale dell'affidatario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  |                                                                                                   |
|                                                                            |                                                           | (D.lgs. 201/2022)                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali                                                 | 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5)<br>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3)<br>3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale<br>4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2)<br>5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2) | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                                                                                        |
|                                                                            |                                                           | (art. 215 e ss. e All. V.2, D.Lgs. 36/2023)                                                                                                                                                                                                                                                                     | Collegio consultivo tecnico                                                                          | Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)<br>Curricula dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                                                                                        |

| OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE: RESPONSABILITA' E PERIODICITA' DI AGGIORNAMENTO |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |                                                                                |                                  |                              |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                      | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Denominazione del singolo obbligo                                                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Responsabile dell'elaborazione | Responsabile della trasmissione dei dati (se diverso dalla colonna precedente) | Responsabile della pubblicazione | Periodicità di aggiornamento |
|                                                                            | ESECUTIVA                                                 | Art. 225 del D. Lgs. 36/2023 - PNA 2023 - Delibera ANAC 582/2023                                                                                                                                                                                                                                                               | Atti successivi all'aggiudicazione                                                                    | <b>In caso di CIG acquisiti con Simog</b> , per tutte le fattispecie per le quali non è obbligatorio l’invio delle schede successive all’aggiudicazione:<br>- atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti della commissione di collaudo<br>- modifica contrattuale e varianti<br>- accordi bonari e transazioni<br>- certificato collaudo/reg esecuzione/verifica conformità<br><b>Per gli affidamenti in house:</b><br>Atti connessi agli affidamenti in house                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  |                              |
|                                                                            |                                                           | (art. 47, co. 3, co. 3-bis e co. 9, d.L. 77/2021, conv. con modif. dalla L. 108/2021; D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati; art. 1 co. 8 all. II.3, d.lgs. 36/2023) | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati  | 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti.<br>2) Certificazione di cui all’art. 17 della L. 68/1999 e della relazione relativa all’assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell’operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti) | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                   |
|                                                                            | SPONSORIZZAZIONI                                          | (art. 134 co. 4 D.Lgs. 36/2023)                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato                                                   | Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a 40.000 euro:<br>avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                   |
|                                                                            | RESOCONTO DELLA GESTIONE FINANZIAIA                       | Art. 225 del D. Lgs. 36/2023 - PNA 2023 - Delibera ANAC 582/2023                                                                                                                                                                                                                                                               | Resoconto della gestione finanziaria                                                                  | <b>In caso di CIG acquisiti con Simog</b> pubblicazione dei resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione.<br><b>In caso di SmartCIG acquisiti entro il 31 dicembre 2023</b> pubblicazione:<br>- importo delle somme liquidate<br>- tempi di completamento del contratto e resoconti della gestione finanziaria al termine dell’esecuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                   |
|                                                                            | PROCEDURE DI SOMME URGENZA E DI PROTEZIONE CIVILE         | (art. 140 D.Lgs. 36/2023; comunicato Presidente ANAC 19/09/2023)                                                                                                                                                                                                                                                               | Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall’importo di affidamento | Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall’importo di affidamento.<br>In particolare:<br>1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;<br>2) perizia giustificativa;<br>3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali;<br>4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell’esecuzione del servizio/fornitura;<br>5) contratto, ove stipulato.                                                                                                                                                                     | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                   |
|                                                                            | FINANZA DI PROGETTO                                       | (art. 193 D.Lgs. 36/2023)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Procedura di affidamento                                                                              | Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ciascun responsabile           |                                                                                |                                  | Tempestivo                   |