

PROGRAMMA FORMAZIONE CONSUNTIVO 2024			
Personale coinvolto	Ambiti	Tipo di formazione	Consuntivo 2024
Tutto il personale, compresi i neoassunti dal 2024	Attività di formazione in materia di prevenzione della corruzione	In presenza	Effettuata dall' Avv. Calosso
Dipendenti di singoli settori in ragione delle esigenze segnalate ai rispettivi responsabili di settore, o dagli stessi promosse.	Aggiornamento in materia di trasparenza, trattamento dati sensibili, Codice della Privacy	In presenza	Effettuata dal DPO, Avv. Vasta
Tutto il personale, compresi i neoassunti dal 2024	Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy	Webinar a distanza asincrona. Sono in corso di svolgimento i corsi di recupero per gli assenti	Effettuata dal DPO, Avv. Vasta
Segretario Generale, Vice Segretario Posizioni organizzative	Aggiornamento in materia di trattamento dati personali	In presenza	Effettuato dal DPO, Avv. Vasta
Tutto il personale, compresi i neoassunti dal 2024	Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy	Webinar a distanza asincrona	Effettuato dalla società Publika srl
Aggiornamento per singoli settori in ragione delle esigenze segnalate ai	Procedure sul MEPA: RDO semplice ed evoluta		Effettuato dalla società Caldarini & associati
	Attività formativa in materia di PNRR in ragione delle competenze a ciascuno assegnate.		Effettuato da Promo P.A. Fondazione

rispettivi responsabili di settore, o dagli stessi promosse.	Attività formativa di aggiornamento in materia informatica a seguito del passaggio in cloud dei programmi in uso presso l'Ente, per il quale lo stesso è risultato assegnatario di fondi.	Modalità a distanza asincrona	Effettuato dalla società che gestisce i programmi in uso
Dipendenti	Corsi di formazione di informatica e di inglese		In fase di definizione

Nell'ambito della proposta formativa, sono stati attivati dai Settori corsi di formazione specifici per l'espletazione di determinate competenze, di cui si allega consuntivo al 31.12.2024

N. PROGRESSIVO	TITOLO DEL CORSO	DATA	PERSONALE COINVOLTO E ATTESTATI	CONCLUSIONE
1	DIGITALIZZAZIONE DEGLI APPALTI, CIG, FVOE, MEPA, ANAC, BDNCP, PCP - CORSO DI AGGIORNAMENTO ED ESERCITAZIONE PRATICA SUL MEPA	08/03/2024 ONLINE	dipendenti assegnati al settore LL.PP., manutenzioni e patrimonio	TERMINATO
2	PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO E CONCESSIONI DOPO IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI	18/04/2024 ONLINE	dipendenti assegnati al settore LL.PP., manutenzioni e patrimonio	TERMINATO
3	LE COMUNICAZIONI ALLA BANCA DATI NAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI: DAL CIG AL CRE	25/09/2024	dipendenti assegnati al settore LL.PP., manutenzioni e patrimonio	TERMINATO
4	LE STRADE E LE AREE DI USO PUBBLICO NELL'ANNO 2024- COME GESTIRE LA RETE STRADALE ED EVITARE RESPONSABILITÀ	06/12/2024	dipendenti assegnati al settore LL.PP., manutenzioni e patrimonio	TERMINATO
5	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E INTERVENTI IN PRESENZA DI VINCOLI PAESAGGISTICI	08/05/2024	dipendenti assegnati al settore edilizia privata, urbanistica e ambiente	TERMINATO
6	LE NOVITÀ IN MATERIA EDILIZIA - COME DISTRICARSI TRA LE MODIFICHE INTRODOTTE DAL SALVA CASA E L'APPLICAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 7 DEL 2022	25/09/2024 02/10/2024	dipendenti assegnati al settore edilizia privata, urbanistica e ambiente	TERMINATO
7	LE STRADE E LE AREE DI USO PUBBLICO NELL'ANNO 2024. COME GESTIRE LA RETE STRADALE ED EVITARE RESPONSABILITÀ	06/12/2024	dipendenti assegnati al settore edilizia privata, urbanistica e ambiente	TERMINATO
8	NUOVO CODICE DEI CONTRATTI UN ANNO DOPO	21/06/2024	Segretario Generale	TERMINATO
9	D.L. 19/2024 - "ULTERIORI DISPOSIZIONI URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO		uffici che compongono la regia PNRR	TERMINATO

	NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA”			
10	ATTIVITA' DI FORMAZIONE ALL'UFFICIO PERSONALE PER SERVIZIO CORRELATO ALL'AGGIORNAMENTO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2024/2026 E VERIFICA DELLA SPESA DEL PERSONALE PER L'ANNO 2024		Dipendenti assegnati al settore Servizio al Cittadino e alle imprese	TERMINATO
11	ATTIVITA' DI FORMAZIONE ALL'UFFICIO PERSONALE PER SERVIZIO CORRELATO ALL'AGGIORNAMENTO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2024/2026 E VERIFICA DELLA SPESA DEL PERSONALE PER L'ANNO 2025		Dipendenti assegnati al settore Servizio al Cittadino e alle imprese	
12	CORSO FORMATIVO CITTA' SICURA	08.05.2024	Agenti Polizia Locale	TERMINATO
13	CORSO VIDEOSORVEGLIANZA	25.03.2024	Agenti Polizia Locale/Comandante	TERMINATO
14	CORSO FORMATIVO CONDUZIONE DELLA MOTO IN SERVIZIO DI POLIZIA URBANA	20.03.2024/27.03.2024	Agenti Polizia Locale	TERMINATO
15	VIDEOCORSO PER ACQUISIZIONE CIG	23.01.2024	Personale Polizia Locale	TERMINATO

PROGRAMMA FORMATIVO ANNO 2025		
Personale coinvolto	Ambiti	Tipo di formazione
Tutto il personale dipendente	Generale in materia di prevenzione della corruzione	In presenza/Asincrona
Dipendenti assegnati al settore Finanziari, tributi e Partecipate	La Legge di bilancio 2025 - approfondimento finanza, contabilità e gestione	Modalità online o in presenza
Dipendente ufficio STAFF neo assunta individuata dal Responsabile di Settore	Mini ciclo di formazione per redigere efficacemente il PIAO 2025-2027	Webinar predisposti da società esperta in materia
Dipendenti individuati dai Responsabili dei Settori	Codice correttivo Codice Contratti Pubblici n. 209/2024	In presenza/Asincrona
Dipendenti individuati dai Responsabili dei Settori	Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione – Pianificazione, misurazione e valutazione della performance	Bando Inps ValorePA 2023: i corsi si sono regolarmente svolti e conclusi
	Transazione Digitale nella P.A. – Novità, scadenze e obblighi. Il PNRR ed il Piano per l'informatica	Adesione Bando Inps ValorePA 2024: i corsi si svolgeranno regolarmente nel 2025
	Gestione della contabilità pubblica. Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche	
	sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026.	
	Anticorruzione, trasparenza e integrità strategie preventive e sistemi di compliance – gestione del rischio corruzione	

Nel triennio 2025/2027 l'Ente intende proseguire con lo sviluppo delle competenze tramite la piattaforma Syllabus in modo tale da assicurare il conseguimento dei seguenti obiettivi:

✓ completamento delle attività di assessment per i nuovi assunti e conseguimento dell'obiettivo formativo da parte di tutto il personale.

La promozione della formazione costituisce uno specifico obiettivo di performance di ciascun responsabile di settore, che deve assicurare la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno.

La formazione promossa dal PNRR è declinata nelle seguenti aree di competenza:

- competenze di leadership e soft skills, necessarie per guidare e accompagnare le persone nei processi di cambiamento associati alle diverse transizioni in atto;
- le competenze per l'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica e di quelle che caratterizzano i processi di innovazione e, più in generale, di modernizzazione attivati dal PNRR;
- le competenze relative ai valori ed ai principi che contraddistinguono il sistema culturale di pubbliche amministrazioni moderne improntate all'inclusione, all'etica, all'integrità, alla sicurezza ed alla trasparenza
- le competenze specifiche di ogni settore.

Formazione Syllabus - Obiettivi specifici di performance

I responsabili provvedono all'assegnazione ad ogni dipendente di un obiettivo specifico relativo alla formazione Syllabus col peso del 20%, per il quale, in occasione della verifica finale degli obiettivi, va consegnata la stampa del proprio "fascicolo formativo".

La sezione - raggiungibile da ogni utente dopo l'autenticazione attraverso il paragrafo "Fascicolo formativo" presente nella prima pagina oppure attraverso la voce "Fascicolo" posta nel menu in alto a destra - comprende diverse pagine di riepilogo, offrendo una vista sia degli avanzamenti in termini di livello di padronanza nelle competenze, sia sul tempo impiegato nella formazione. In particolare, ciascun dipendente registrato su Syllabus può verificare anche graficamente l'andamento della crescita delle sue

competenze (confronto tra il livello di competenza “in entrata” e quello “in uscita”, raggiunto dopo aver fruito della formazione) nelle diverse aree tematiche previste dal catalogo formativo (digitale, ecologica e amministrativa).

Nel caso in cui si rilevino fabbisogni formativi su tematiche specifiche per le quali non risulti presente l’offerta formativa sulla piattaforma Syllabus, l’Ente può ricorrere alle seguenti risorse formative:

- a) accesso ai finanziamenti del PNRR messi a disposizione dal Dipartimento della Funzione Pubblica (progetto PerFormaPA)
- b) corsi di formazione erogati dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione;
- c) utilizzando altre risorse dedicate e/o proprie risorse finanziarie per la progettazione e la realizzazione della formazione “in house”, il ricorso all’offerta formativa di mercato ovvero erogata dal sistema formativo pubblico.