



**COMUNE DI PETRIZZI
(PROVINCIA DI CATANZARO)**

**PIANO DEGLI
OBIETTIVI E
DELLA PERFORMANCE 2025**

Allegato: All. 2.2 AL PIAO 2025/2027

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Funzionario di E.Q. Dott. Anna Rita Notaro
--

Principali attività/funzioni del settore:

- Servizi amministrativi;
- Protocollo e pubblicazione atti;
- Servizi demografici e statistici, scolastici e socio-assistenziali;

AREA AMMINISTRATIVA

Obiettivo strategico n. 1 – Informatizzazione e digitalizzazione: implementazione degli strumenti informatici necessari a dare una forte spinta al processo di transizione al digitale (Peso 30 %)

	Una “PA digitale ideale” è innanzitutto una PA dematerializzata, dove le informazioni, da e verso l'esterno, ma anche e soprattutto all'interno, circolano rapidamente, con il minor uso di carta possibile, in modo chiaro, sicuro, giuridicamente corretto, pertanto l'informatizzazione costituisce una leva essenziale per bilanciare l'efficienza con la carenza di risorse. Nei passati esercizi il Comune ha concluso il processo di digitalizzazione del protocollo, delle determinazioni dirigenziali e delle delibere consiliari. Nel triennio in corso si intende altresì accelerare il processo di informatizzazione degli atti amministrativi come, le deliberazioni di giunta, decreti ed ordinanze e i fascicoli del personale dipendente.								
Dati di contesto e analisi critica	Il Comune opera in un contesto caratterizzato da criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.								
Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato	DUPS 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 04/12/2024 e nota di aggiornamento approvata con deliberazione consiliare n. 01 del 16/01/2025								
Indicatori									
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
							2025	2026	2027
INCENTIVAZIONE E PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELL'ENTE	Digitalizzazione degli atti: Deliberazioni di Giunta Decreti ed Ordinanze Fascicoli personale dipendente	Dati dell'Ente	Interna	Numero	100%	ND	50% (100% delibere di Giunta)	30% (100% Decreti di Ordinanze)	20% (100% dei fascicoli personale dipendente)

OBIETTIVI OPERATIVI E TRASVERSALI DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Descrizione Obiettivo:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
OB. 1.1 ORGANIZZAZIONE GIORNATE FORMATIVE	20%	ALMENO 2 GIORNATE, CON UNA MEDIA DI 10 ORE PER DIPENDENTE 31/12/2025	31/12/2025=100% OBIETTIVO
OB. 1.2- ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI E DEGLI ACCORDI DECENTRATI.	20%	STIPULA CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNUALITÀ 2025	15/12/2025=100% OBIETTIVO
OB. 1.3 AVVISO MISURA 1.4.4 - ANPR ANSC - COMUNI - LUGLIO 2024 -1.4.4 ADOZIONE IDENTITÀ DIGITALE - ACQUISTO DI SERVIZI	20%	REALIZZAZIONE MISURA	31/12/2025=100% OBIETTIVO
OBT. 1.4 RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	20%	DALLA DATA DI ACQUISIZIONE DELLA FATTURA AL PROTOCOLLO 15 GIORNI UTILI PER L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE. REPORT AL 31/12/2025	31/12/2025=100% OBIETTIVO
OBT. 1.5 PUBBLICAZIONE DEI DATI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	20%	TEMPI E ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2.3.B, SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, AL PIAO 2025/2027 VERIFICA RPCT E NUCLEO DI VALUTAZIONE	31/12/2025=100% OBIETTIVO

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

AREA FINANZIARIA/TRIBUTI

Responsabile: Funzionario di E.Q. Dott.ssa Anna Cerminara

Principali attività/funzioni del settore:

- Programmazione e bilancio
- Contabilità entrate
- Contabilità spesa
- Contabilità fiscale
- Tributi

Obiettivo strategico n. 2– Miglioramento della capacità di riscossione dell’Ente. (Peso 35 %)

Descrizione	La buona salute finanziaria dell’ente è da considerarsi condizione imprescindibile per poter porre in atto le condizioni di sviluppo del territorio. Il miglioramento della capacità dell'Ente di assolvere agli obblighi contrattuali assunti in ciascun anno è diventata, con la nuova contabilità finanziaria potenziata, una esigenza imprescindibile per tutte le Pubbliche Amministrazioni, da cui dipendono il pareggio sostanziale del bilancio, il rispetto degli equilibri di finanza pubblica e il rispetto dei tempi di pagamenti dei debiti.									
Dati di contesto e analisi critica	Il Comune opera in un contesto caratterizzato da enormi criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.									
Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato	DUPS 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 04/12/2024 e nota di aggiornamento approvata con deliberazione consiliare n. 01 del 16/01/2025									
Indicatori										
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target			
							2025	2026	2027	
<u>Incremento entrate TARI</u>	Incremento entrate relative alla TARI <u>entrate (riscosse) TARI anno 2024 -</u> <u>entrate (riscosse) TARI anno 2025</u>	Contabilità Ente	Interna	%	100%	Anno 2024	10%	20%	20%	

OBIETTIVI OPERATIVI E TRASVERSALI DEL RESPONSABILI DEL SETTORE FINANZIARIO

Obiettivi:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
OB. 2.1 PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA ENTRO IL 28/02/2025	28/02/2025=100% OBIETTIVO
OB 2.2 – RIALLINEAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI	20%	VERIFICA MANUALE DOCUMENTI CONTABILI SALDATI IN CONTABILITÀ ENTE E DA ELIMINARE DALLA PIATTAFORMA. PRESENTAZIONE RELAZIONE AL 30/06/2025	30/06/2025 = 100% OBIETTIVO
OB 2.3 - RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	20%	DALLA DATA DI ACQUISIZIONE DELLA FATTURA AL PROTOCOLLO 30 GIORNI UTILI PER L'EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO. PRESENTAZIONE RELAZIONE AL 31/12/2025	31/12/2025 = 100% OBIETTIVO
OB. 2.4 - ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI E DEGLI ACCORDI DECENTRATI.	20%	ADOZIONE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CALCOLO FONDO PRODUTTIVITÀ 2025	30/10/2025= 100% OBIETTIVO
OBT. 2.5 PUBBLICAZIONE DEI DATI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	20%	TEMPI E ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2.3.B, SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, AL PIAO 2025/2027 VERIFICA RPCT E NUCLEO DI VALUTAZIONE	31/12/2025=100% OBIETTIVO

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

AREA TECNICA

Responsabile: Funzionario di E.Q. Ing. Salvatore Lupica

Principali attività/funzioni del settore:

- Opere Pubbliche
- Manutenzioni
- Controllo e Gestione Servizi Pubblici
- Protezione Civile
- Pianificazione Urbanistica
- Edilizia Privata - SUE
- Edilizia Residenziale Pubblica
- Ambiente
- Attività produttive SUAP

AREA TECNICA

Obiettivo strategico n. 3 – Attuazione investimenti PNRR (Peso 35 %)

Descrizione	L'Amministrazione comunale intende eseguire una molteplicità di lavori pubblici ritenuti di maggior interesse per la comunità locale nonché attuare interventi di miglioramento dell'efficienza tecnologica ed amministrativa dell'apparato comunale sia attraverso il reperimento di nuovi finanziamenti pubblici che mediante la spesa in tempi rapidi delle somme assegnate all'ente. Nel corso dell'anno 2021 l'Italia ha presentato alla Commissione Europea il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'intento di intervenire sui danni economici e sociali provocati dalla crisi pandemica, affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana e stimolare la transizione ecologica e digitale. Il PNRR si inserisce nel programma Next Generation EU ed ha una durata di 6 anni (dal 2021 al 2026) con una dotazione pari a 191,5 miliardi di euro, integrato da un Fondo complementare finanziato con risorse del bilancio statale, per un totale complessivo di 222,1 miliardi di euro ripartiti su sei missioni: ☐ Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - 49 miliardi ☐ Rivoluzione verde e transizione ecologica - 68,6 miliardi ☐ Infrastrutture per una mobilità sostenibile - 31,5 miliardi ☐ Istruzione e ricerca - 31,9 miliardi ☐ Inclusione e coesione – 22,6 miliardi ☐ Salute – 18,5 miliardi L'obiettivo perseguito è quello di accedere alle diverse opportunità di finanziamento alimentate con il PNRR mediante la redazione, d'ufficio o avvalendosi di professionisti esterni, di progettualità di interventi capaci di soddisfare l'interesse della cittadinanza e dell'utenza del Comune di Petrizzi.									
	Dati di contesto e analisi critica									
Il Comune opera in un contesto caratterizzato da criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.										
Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato										
DUPS 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 04/12/2024 e nota di aggiornamento approvata con deliberazione consiliare n. 01 del 16/01/2025										
Indicatori										
Titolo		Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
								2025	2026	2027
ACCESSO AI FONDI DEL PNRR PARTECIPAZIONE AI BANDI PER L'ASSEGNAZIONE DI FONDI A VALERE SUL PNRR SECONDO LE MODALITÀ IVI STABILITE.		Redigere studi di fattibilità (d'ufficio o avvalendosi di professionisti esterni), e progetti di intervento di interesse generali, in coerenza le missioni del PNRR e secondo le priorità individuate dalla Giunta comunale, nonché la redazione delle istanze di partecipazione ai bandi di finanziamento. Rispetto della tempistica (esecuzione al 100% degli atti di in dirizzo formulati dalla Giunta)	Atti gestionali	Interna	%	100%	N.D.	100%	100%	100%

OBIETTIVI OPERATIVI E TRASVERSALI DEL RESPONSABILI DEL SETTORE TECNICO

Obiettivi:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
OB. 3.1 – MITIGAZIONE RISCHIO IDREOGEOLOGICO 1° E 2° LOTTO	20%	CONCLUSIONE LAVORI 1° E 2° LOTTO AL 30/06/2025	30/06/2025 = 100% obiettivo
OB. 3.2 -1) LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO VIA ALDO MORO; 2) REALIZZAZIONE AREA FITNESS; 3) REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI;	20%	CONCLUSIONE LAVORI DI CUI AI PUNTI 1,2 E 3 ENTRO IL 30/06/2025	30/06/2025_ = 100% obiettivo
OB.3.3 – LAVORI DI EFFICIENTAMENTO RETE FOGNARIA	20%	1) PREDISPOSIZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' – APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E RICHIESTA FINANZIAMENTO ENTRO IL 15/03/2025 2) DALLA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO 15 GIORNI UTILI PER CONFERIRE L'INCARICO DI PROGETTAZIONE.	1) 15/03/2025= 100% obiettivo; 2) 15 GIORNI DALLA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE = 100% obiettivo
OBT. 3.4 RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	20%	DALLA DATA DI ACQUISIZIONE DELLA FATTURA AL PROTOCOLLO 15 GIORNI UTILI PER L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE. REPORT AL 31/12/2025	31/12/2025=100% Obiettivo
OBT. 3.5 PUBBLICAZIONE DEI DATI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	20%	TEMPI E ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2.3.B, SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, AL PIAO 2025/2027 VERIFICA RPCT E NUCLEO DI VALUTAZIONE	31/12/2025=100% Obiettivo

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

Principali attività/funzioni del settore:

- Prevenzione corruzione e trasparenza;
- Contratti;
- Controllo atti.

OBIETTIVI DEL SEGRETARIO COMUNALE

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
PREDISPOSIZIONE PATTO DI INTEGRITÀ – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ AI SENSI DELL' ART. 1, COMMA 17, DELLA LEGGE N. 190/2012.	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA ENTRO 60 GIORNI DALL'APPROVAZIONE DEL PIAO	60 GIORNI DALL'APPROVAZIONE DEL PIAO 100% OBIETTIVO
PREDISPOSIZIONE CRITERI PER I CONTROLLI A CAMPIONE SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ NELL'AMBITO DEGLI AFFIDAMENTI DIRETTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00 DI CUI ALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. A) E B) DEL D.LGS. 36/2023.	30	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	30/06/2025 = 100% OBIETTIVO
PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. – ADEGUAMENTO NORMATIVO	30%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	31/12/2025 = 100% OBIETTIVO
PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E PER LA DETERMINAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEI TITOLARI DI INCARICO DI E.Q.	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	30/03/2025 = 100% OBIETTIVO