

PIAO Appendice 3.2.B – 2025 Indicatori lavoro agile

PIAO Appendice 3.2.B – 2025 Indicatori lavoro agile

DIMENSIONI	OBIETTIVI	INDICATORI	Baseline (dicembre 2024)	Target 2025	Target 2026	Target 2027	FONTE	NOTE
CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE	1. Coordinamento organizzativo e Programmazione per obiettivi Valorizzazione della programmazione e monitoraggio costante dello stato di avanzamento degli obiettivi/attività	% di strutture che adotteranno le modalità	100%	100 % delle Aree	100 % delle Aree	100 % delle Aree	Fascicoli di valutazione del personale dirigente (Uff performance) (URSTA)[1]	
	2. Help desk informatico	presenza di un help desk specifico per il lavoro agile	A seguito della migrazione alla nuova versione di HDA è stata configurata la sezione del catalogo servizi relativa al lavoro agile. Sono state traslate nel nuovo catalogo anche le FAQ relative	Progettazione e implementazione dell'help desk nell'ambito della nuova versione dell'applicativo HDA portal	Da definire	Da definire	CSI	
	3.1. Mappatura dei servizi (denominazione servizio, utenti, contenuti del servizio, responsabili, modalità di erogazione) e definizione dei relativi standard di qualità	% di servizi mappati, rispetto al totale dei servizi erogati in tutto o in parte a distanza e per i quali sono stati definiti gli standard di qualità	73%	75%	80%	85%	Report Ufficio Organizzazione e Performance	
	3.1.1. Pubblicazione on line degli standard di qualità	% di pubblicazioni rispetto al totale dei servizi erogati in tutto o in parte a distanza	73%	75%	80%	85%	Report Ufficio Organizzazione e Performance	
	3.1.2. Monitoraggio della soddisfazione degli utenti	% di indagini per il monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza avviate rispetto al totale dei servizi le cui carte/schede sono pubblicate sul sito web di Ateneo nella sezione SERVIZI EROGATI	100%	100%	100%	100%	Report Ufficio Organizzazione e Performance	
	3.2. Definizione di un sistema di mappatura, progettazione e monitoraggio dei processi relativi all'erogazione di servizi ad utenti interni/esterni	presenza del sistema	Il sistema di mappatura dei processi relativi ai servizi erogati agli utenti è stato definito con la nota PG 49910/2021.	Aggiornamento, se necessario	aggiornamento, se necessario	aggiornamento, se necessario	Atti di Ateneo	

PIAO Appendice 3.2.B – 2025 Indicatori lavoro agile

CONDIZIONI ABLIUTANTI DEL LAVORO AGILE	3.2.1. Mappatura dei processi	% di processi mappati	48%	50%,	Da definire	Da definire	Report Ufficio Organizzazione e Performance	
	4. Partecipazione dei dirigenti a corsi di formazione sulle competenze trasversali nell'ultimo anno	% di dirigenti che partecipano nel corso dell'anno ad almeno 1 corso in materia	100%	100%	100%	100%	Report Uff. Formazione	
	5. formazione sulle competenze specifiche del lavoro agile	% lavoratori agili per i quali viene verificato il completamento del corso di formazione on line 'Svolgere il lavoro agile in sicurezza: principi ed indicazioni pratiche'	100%	100%	100%	100%	Report Uff. Formazione	
	6. attività formative volte a rafforzare le competenze digitali	% di lavoratori che partecipano al progetto Syllabus organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e che conseguono il Digital/Open badge rispetto all'esito dell'assessment, per almeno 8 delle 11 competenze proposte	59,62	75% (percentuale indicata dal DFP)	Da definire	Da definire	Report Uff. Formazione	
	7. n. PC per lavoro agile	n. PC forniti	1900 portatili (da BL 2022)	da integrare in base alle esigenze segnalate dai Responsabili di Struttura	da integrare in base alle esigenze segnalate dai Responsabili di Struttura	da integrare in base alle esigenze segnalate dai Responsabili di Struttura	CSI	
	8. % lavoratori agili dotati di dispositivi e traffico dati	% di lavoratori agili dotati di scheda SIM dati fornita dall'Ateneo	3,3% (calcolata come % di dipendenti in possesso di scheda SIM dati fornita dall'Ateneo tra tutti i dipendenti che nel 2024 hanno svolto almeno un giorno di lavoro agile = 45/1363)	85% percentuale calcolata ipotizzando che il numero di lavoratori agili rimanga lo stesso del 2024	-	-	CSI e Uff. Gestione Utente di Ateneo (per dati relativi alle SIM)	
	9. Sistema VPN	presenza in Ateneo	Nuovo sistema per la VPN di Ateneo operativo	Mantenimento della baseline	Mantenimento della baseline	Mantenimento della baseline	CSI	
	10. Intranet	presenza in Ateneo	Presenza in Ateneo di un'AREA RISERVATA AL PERSONALE	mantenimento del servizio e risoluzione delle eventuali criticità individuate	mantenimento del servizio e risoluzione delle eventuali criticità individuate	mantenimento del servizio e risoluzione delle eventuali criticità individuate	CSI	

PIAO Appendice 3.2.B – 2025 Indicatori lavoro agile

CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE	11. Sistemi di collaboration (es. documenti in cloud)	presenza in Ateneo	Presenza in Ateneo	mantenimento del servizio e risoluzione delle eventuali criticità individuate	mantenimento del servizio e risoluzione delle eventuali criticità individuate	mantenimento del servizio e risoluzione delle eventuali criticità individuate	CSI	
	12. % Applicativi consultabili in lavoro agile	% di applicativi consultabili in lavoro agile	90,24%	mantenimento della % di baseline	mantenimento della % di baseline	mantenimento della % di baseline	CSI	
	13. % Banche dati consultabili in lavoro agile	% di applicativi consultabili in lavoro agile	90,24%	mantenimento della % di baseline	mantenimento della % di baseline	mantenimento della % di baseline	CSI	
	14. % Firma digitale rilasciate ai lavoratori agili	% lavoratori agili muniti di firma digitale	26,70% (calcolata come % di dipendenti in possesso di firma digitale tra tutti i dipendenti che nei primi sei mesi del 2024 hanno svolto almeno un giorno di lavoro agile = 364/1363)	da integrare in base alle esigenze segnalate dai Responsabili di Struttura	da integrare in base alle esigenze segnalate dai Responsabili di Struttura	da integrare in base alle esigenze segnalate dai Responsabili di Struttura	CSI	
	15. % Processi digitalizzati	% di processi digitalizzati	76 % (calcolata come % di processi relativi a servizi erogati in tutto o in parte a distanza rispetto al totale dei processi relativi all'erogazione di servizi)	mantenimento della % di baseline	mantenimento della % di baseline	mantenimento della % di baseline	Report Ufficio Organizzazione e Performance	
	16. € Costi per formazione competenze funzionali al lavoro agile	€ costi per formazione competenze funzionali al lavoro agile	euro 100.000,00 CFR ALL. 141 AL Bilancio di previsione 2024	Da definire	Da definire	Da definire	Report Ufficio Formazione	
	17. € Investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile	€ investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile	9.500,00 (Adeguamento infrastruttura APN dedicato in tecnologia 5G per svolgimento PIAO)	Da integrare rispetto alle esigenze future	Da integrare rispetto alle esigenze future	Da integrare rispetto alle esigenze future	CSI	

PIAO Appendice 3.2.B – 2025 Indicatori lavoro agile

CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE	18. € Investimenti in digitalizzazione di servizi progetti, processi	€ investimenti in digitalizzazione di servizi progetti, processi	207.242,69 (API Manager per la Piattaforma Digitale Nazionale Dati, Manutenzione evolutiva del sistema ROPIS per la rilevazione opinione studenti, Evoluzione del sistema attuale per la gestione procedure acquisti, Manutenzione evolutiva WebinarHub, Manutenzione evolutiva per l'applicazione Web Docenti, Kit di Firma remota con OTP mobile)	Da integrare rispetto alle esigenze future	Da integrare rispetto alle esigenze future	Da integrare rispetto alle esigenze future	CSI	
--	--	--	---	--	--	--	-----	--

PIAO Appendice 3.2.B – 2025 Indicatori lavoro agile

DIMENSIONI	OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2024 (baseline)	Target 2025	Target 2026	Target 2027	FONTE	NOTE
	19. lavoratori agili effettivi	% di lavoratori agili effettivi	68,29%	Mantenimento della baseline	Mantenimento della baseline	Mantenimento della baseline	UPTA e Uff. formazione Nota* corso di formazione on line 'Svolgere il lavoro agile in sicurezza: principi ed indicazioni pratiche'	
	20. Rilevazione del livello di soddisfazione dei dipendenti in lavoro agile (anche per genere, per età e per situazione familiare)	n. indagini - avviate in corso d'anno -per la rilevazione del grado di soddisfazione (anche per genere, per età e per situazione familiare)	1	Almeno 1	Almeno 1	Almeno 1	Report Ufficio Organizzazione e Performance e CUG	

DIMENSIONI	OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2024 (baseline)	Target 2025	Target 2026	Target 2027	FONTE	NOTE
	21. Qualitativa: Qualità percepita livello medio di soddisfazione degli utenti, quale risulta dal questionario erogato in corso d'anno per l'ascolto dell'utenza (cfr. indicatore n.3.2.4)	Punteggio medio (y) indicato dagli utenti, in una scala da 1 a 6	4.87	>4,50	>4,50	>4,50	Report Ufficio Organizzazione e Performance	

[1] Nella scheda di valutazione dei comportamenti organizzativi ed individuali di Dirigenti con incarico sono presenti specifiche voci (CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - Valorizzazione della programmazione e monitoraggio costante dello stato di avanzamento degli obiettivi/attività: si tiene conto della programmazione e del monitoraggio effettuato, con feedback ai collaboratori e individuazione delle azioni correttive da adottare)