

Comune di:		ELINI	Programmazione Obiettivi di Performance 2025		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		CdR Primario	Descrizione	Cod.	CdR Coinvolti
	1.	TUTTI	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	1	TUTTI
	2.	TUTTI	PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA	2	TUTTI
	3.	TUTTI	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	3	TUTTI
	4.	TUTTI	FORMAZIONE DEL PERSONALE	4	TUTTI

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2025											
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	1.	
COMUNE DI					ELINI						
CDR	TUTTI	RESPONSABILI	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI						
INDIRIZZO STRATEGICO	Gestione efficiente della programmazione dell'Ente										
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
PROGRAMMA	0.2 Segreteria generale										
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata		
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza									2023	2024	2025
OBIETTIVO GESTIONALE											
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)										
RISULTATO ATTESO	<p>Provvedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. Verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati. Delle misure individuate, sia generali che specifiche (con particolare attenzione al divieto di pantouflage), sarà opportunamente individuata la programmazione del monitoraggio di cui si darà applicazione durante l'anno come da indicazioni PNA 2022-2024.</p>										
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura						
		Alto	Medio	Basso	20						
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità	x									
Realizzabilità			x								
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO											
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA						CONTRIBUTO		MISURAZIONE			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
SETTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE	33%	6.66666667	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2024-2026 e nell'albero trasparenza allegato al Piao			% esito reso/su esito atteso= 100%					
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
SETTORE SOCIO - CULTURALE	33%	6.66666667	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2024-2026 e nell'albero trasparenza allegato al Piao			% esito reso/su esito atteso= 100%					
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
SETTORE TECNICO	33%	6.66666667	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2024-2026 e nell'albero trasparenza allegato al Piao			% esito reso/su esito atteso= 100%					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI ELINI							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA						
RISULTATO ATTESO	<p>In base all'art. 6 del D.L. 155/2024, per rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento in attuazione alla milestone M1C1-72-bis del Pnrr, le pubbliche amministrazioni devono adottare entro il 28 febbraio di ciascun anno un piano annuale dei flussi di cassa, redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito della Ragioneria generale dello Stato e contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento</p> <p>Il 2025 sarà il primo anno di introduzione di questa nuova programmazione, che andrà a sommarsi al bilancio di cassa per la prima annualità del bilancio di previsione triennale. Per sua natura, l'obiettivo dovrà coinvolgere tutti i settori essendo tutti interessati dai flussi di cassa in entrata e in spesa.</p> <p>Il piano annuale dei flussi di cassa sarà redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.</p> <p>La norma prevede che l'organo di revisione dovrà verificare la predisposizione del piano, che ovviamente dovrà essere coerente con le previsioni di cassa del bilancio.</p> <p>Salvo diverse indicazioni normative, in assenza di più precise indicazioni, si ritiene che l'adempimento decorra già dalla programmazione 2025/2027, quindi con la prima scadenza fissata al 28 febbraio 2025, a condizione che vengano resi disponibili i modelli da parte della RGS</p>						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	20		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Predisposizione dei piano annuale dei flussi di cassa 2025 (prima approvazione entro il 28 febbraio 2025)	entro il 28/02/2025	tutti i dipendenti	70%			
2	Collaborazione con il Responsabile del Servizio Finanziario per l'aggiornamento trimestrale del piano dei flussi di cassa approvato dalla Giunta Comunale	ogni trimestre	tutti i dipendenti per la parte di competenza	30%			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2025

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

N.

3

COMUNE DI ELINI

4

CDR	TUTTI	RESPONSABILI	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI
INDIRIZZO STRATEGICO	GARANTIRE L'EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA	0.8 Statistica e sistemi informativi				

OBIETTIVO OPERATIVO

Durata

2024 2025 2026

Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)

●

OBIETTIVO GESTIONALE

TITOLO OBIETTIVO	TUTTI
------------------	-------

RISULTATO ATTESO	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione della fattura; c) elaborazione del mandato entro 8 giorni dall'atto di liquidazione. Il fine ultimo dell'obiettivo è quello di rispettare i tempi medi di pagamento: elaborazione degli atti di liquidazione entro 20 giorni dall'accettazione della fattura – Verifica accettazione fattura Valore < 1 della piattaforma – elaborazione mandato entro 8 giorni dall'Acquisizione della determina di liquidazione, così come stabilito dal l'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145
------------------	---

PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura 20
		Alto	Medio	Basso	
	Importanza	x			
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
	Realizzabilità			x	
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€ -	RISORSE OBIETTIVO	€ -	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!

COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO

PIANIFICAZIONE ESECUTIVA			CONTRIBUTO	MISURAZIONE	
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
TUTTI I SETTORI	100%	20	Verifica Fattura (accettazione / Rifiuto)	riduzione dei tempi. Max 10 giorni dalla ricezione della fattura	100%
TUTTI I SETTORI	100%	20	predisposizione degli atti di liquidazione	riduzione dei tempi. Max 10 giorni dall'accettazione della fattura	100%
SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	100%	20	predisposizione degli atti di liquidazione	riduzione dei tempi. Max 8 giorni dall'emissione dell'atto di liquidazione	100%

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI ELINI							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	FORMAZIONE DEL PERSONALE						
RISULTATO ATTESO	<p>In adesione alla Direttiva 24/03/2023 ed alla Direttiva 16 gennaio 2025 del Ministro per pubblica amministrazione nelle quali si raccomanda alle amministrazioni di provvedere a programmare i percorsi formativi da proporre ai dipendenti in servizio al fine di garantire lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale della pubblica amministrazione, il Comune di Elini si pone l'obiettivo di applicare un percorso formativo per tutti i dipendenti per favorire la loro crescita in linea con il processo di rinnovamento della pubblica amministrazione.</p>						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	20		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Predisposizione di un programma di formazione che definisca le esigenze di ogni dipendente.	entro il 28/04/2025	tutti i dipendenti	50%			
2	Attuazione del piano con verifica della formazione finale di tutti i dipendenti	entro il 31/12/2025	tutti i dipendenti per la parte di competenza	50%			

ENTE

SERVIZIO:

DIRIGENTE/RESPONSABILE

ANNO

2025

PERFORMANCE

Obiettivi

Report : Intermedio

Finale

Obiettivo di Performance

Performance attesa

Risultato Raggiunto

Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)

PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Comune di:	ELINI	Programmazione Obiettivi di Performance 2025		Unità Organizzativa	
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	Piano di Transizione Digitale PNRR, APP IO, migrazione in cloud dei CED, – SPID E CIE - Pago PA - istanze on line -Stato civile digitale ANSC.	a	AMMINISTRATIVO E CONTABILE
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO INTERNO SUL DECORO URBANO	b	AMMINISTRATIVO E CONTABILE
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale	CURA DEL DECORO URBANO	b	AMMINISTRATIVO E CONTABILE
	4	Obiettivo Specifico P. Individuale	REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ELINI PAESE MUSEO"	d	SOCIO CULTURALE
	5	Obiettivo Specifico P. Individuale	REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO PER LA PROMOZIONE DELLA SCUOLA DI ELINI	e	SOCIO CULTURALE
	6	Obiettivo Specifico P. Individuale	ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	f	AMMINISTRATIVO E CONTABILE
	7	Obiettivo Specifico P. Individuale	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DEL PARCO FERROVIARIO ELINI-OSINI	g.	TECNICA
	8	Obiettivo Specifico P. Individuale	SERVIZIO DI IGIENE URBANA ED AMBIENTALE NEL COMUNE DI ELINI	h.	TECNICA

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	5
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Piano di Transizione Digitale PNRR, APP IO, migrazione in cloud dei CED, – SPID E CIE - Pago PA - istanze on line -Stato civile digitale ANSC.						
RISULTATO ATTESO	Prosecuzione del processo di trasformazione finalizzato all'adeguamento delle infrastrutture digitali, Gestione candidature inerenti le misure previste nel PNRR PADigitale 2026 (migrazione in cloud dei CED, – SPID E CIE - Pago PA, Sito internet e istanze on line - Stato civile digitale ANSC)						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Affidamento delle candidature nei termini previsti dall'avviso	nei tempi dell'avviso pubblico		Stefania Pili	30%		
2	Esecuzione della prestazione e verifica di conformità	nei tempi dell'avviso pubblico		Stefania Pili	30%		
3	Rendicontazione sul portale Pa digitale 2026	in maniera costante rispetto all'avanzamento del progetto		Stefania Pili	40%		
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				ELINI			
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO INTERNO SUL DECORO URBANO						
RISULTATO ATTESO	Il comune di Elini nell'ambito delle linee programmatiche di mandato intende dotarsi di un atto regolamentare interno con il quale definire le norme di decoro urbano da applicare all'interno della propria comunità. Il Regolamento dovrà essere condiviso con la cittadinanza mediante una fase di consultazione pubblica ed incontri pubblici (diretti dalla parte politica) in cui sensibilizzare la cittadinanza sui temi inseriti nel regolamento.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x					14
	Impatto Esterno	x					
	Complessità			x			
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Predisposizione della bozza di regolamento	entro il 15/05/2025		Betty Deiana	25%		
2	Approvazione preliminare della bozza da parte del Consiglio Comunale e definizione delle modalità di consultazione con la cittadinanza e gli Stakeholder	entro il 30/05/2025		Betty Deiana	25%		
3	Pubblicazione della bozza approvata ed avvio della fase di consultazione e sensibilizzazione della cittadinanza	entro il 10/05/2025		Betty Deiana	25%		
4	Approvazione definitiva in Consiglio all'esito delle osservazioni emerse durante la fase di consultazione	entro il 30/07/2025		Betty Deiana	20%		
5	Applicazione del nuovo regolamento	decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ed entro il 31/12/2025		Betty Deiana	5%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	10
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			ELINI			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	CURA DEL DECORO URBANO					
RISULTATO ATTESO	Tra gli obiettivi strategici e programmatici del comune di Elini vi è quello di garantire massimi livelli di decoro urbano, questo obiettivo può essere perseguito preliminarmente curando con particolare attenzione l'ordine urbano e il verde pubblico. Per questa ragione è necessario che l'operario comunale provveda a mantenere e ripristinare l'ordine del verde pubblico presente nelle piazze centrali di Elini.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Sfalcio del verde piazza della Solidarietà	entro 30/07/2025	Matteo Piras	33%		
2	Sfalcio del verde e potatura alberi piazza Agostino Mulas	entro 30/11/2025	Matteo Piras	33%		
3	Sfalcio del verde e potatura alberi piazza San Gavino e Piazza 17 giugno 1958.	entro 30/12/2025	Matteo Piras	33%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	
4							
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				ELINI			
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ELINI PAESE MUSEO"						
RISULTATO ATTESO	Il progetto ha durata triennale ed è stato finanziato dalla Fondazione di Sardegna prevede la realizzazione di una serie di attività e interventi volti a preservare e diffondere le antiche pratiche culturali ed artigianali del comune di Elini.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	20		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Presentazione del Progetto alla Giunta per l'approvazione	Entro il 15.05.2025		Maria Grazia Lai	30%		
2	Programazione degli interventi nel triennio	Entro il 30.05.2025		Maria Grazia Lai	20%		
3	Attività di promozione e comunicazione esterna	Entro il 10.06.2025		Maria Grazia Lai	20%		
4	Realizzazione degli eventi in conformità al cronoprogramma approvato	Entro il 31.12.2025		Maria Grazia Lai	50%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	4
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				ELINI			
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO PER LA PROMOZIONE DELLA SCUOLA DI ELINI						
RISULTATO ATTESO	Tra gli obiettivi programmatici dell'amministrazione comunale vi è quello della valorizzazione della cultura e della scuola, da tempo l'amministrazione comunale si sta impegnando per creare una scuola di qualità, in questo contesto si intende progettare un percorso progettuale che preveda il coinvolgimento delle famiglie e di un esperto ad hoc che possa guidarle nel percorso educativo. Dovranno essere programmati diversi incontri tra docenti ragazzi genitori ed esperto.						
PESO OBIETTIVO	Rilevanza			Esito Pesatura			
	Variabili	Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#REF!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Redazione del progetto con individuazione delle attività, dei costi e dei tempi di realizzazione e presentazione alla Giunta per l'approvazione	entro il 30/08/2025	Melis Michela	50%			
3	Realizzazione del progetto	entro il 31/12/2025	Melis Michela	50%			
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	6
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			ELINI			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO					
RISULTATO ATTESO	Provvedere ad intraprendere un'attività di accertamento Imu e Tari con tempistiche differenziate					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Accertamento Tari: 2021 emissione avvisi accertamento	Entro il 30.09.2025	Luisanna Rosa Sioni	50%		
2	Accertamento Imu: 2021 emissione avvisi accertamento	Entro il 30.11.2025	Luisanna Rosa Sioni	50%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO					N.
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI			ELINI		
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DEL PARCO FERROVIARIO ELINI-OSINI				
RISULTATO ATTESO	Il comune di Elini è beneficiario di un importante finanziamento regionale quale comune capofila nella convenzione con il Comune di parco ferroviario di entrambi gli enti. Il progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 87 del 27.1 relativo agli interventi da realizzare nel comune di Elini, ed il secondo relativo agli interventi da realizzare nel comune di Osini). É necessario per l'affidamento dell'appalto dei lavori e pubblicare le procedure per la successiva stipulazione dei contratti.				
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito P 2
		Alto	Medio	Basso	
	Importanza	x			
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
Realizzabilità			x		
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-
Indice di assorbimento					
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	
1	Avvio della procedura di scelta del contraente con la predisposizione e pubblicazione della determina a contrarre nella quale sia definita la procedura da seguire e motivate le ragioni della scelta (per entrambi i lotti)	Entro il 30.11.2025		Mariano Stochino	
2	Predisposizione degli atti di gara e pubblicazione della procedura di scelta del contraente per entrambi i lotti (o ove di competenza della SUA invio della documentazione alla Stazione Unica appaltante)	Entro il 31.12.2025		Mariano Stochino	

7

i Osini per la riqualificazione dell'area del
1.2023 ed è suddiviso in due lotti (il primo
necessario procedere ad avviare le attività

esatura

0

#DIV/0!

% PARTECIP.

30%

70%

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	8
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			ELINI			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	SERVIZIO DI IGIENE URBANA ED AMBIENTALE NEL COMUNE DI ELINI					
RISULTATO ATTESO	l'accordo quadro è lo schema negoziale concluso tra l'amministrazione aggiudicatrice e uno o più operatori economici allo scopo di definire le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi e, se del caso, le quantità previste. L'accordo quadro è un utile strumento di semplificazione soprattutto con riferimento alle prestazioni che si ripetono nel tempo o a quelle che hanno in oggetto beni di uso ripetuto. Il Comune di Elini intende procedere a stipulare un accordo quadro per il settore delle manutenzioni degli immobili comunali.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Approvazione del progetto esecutivo redatto dal tecnico incaricato.	Entro il 15/05/2025	Barrui Marta	20%		
1	Predisposizione degli atti di gara e pubblicazione della procedura di scelta del contraente per entrambi i lotti (o ove di competenza della SUA invio della documentazione alla Stazione Unica appaltante)	Entro il 15/06/2025	Barrui Marta	50%		
2	Contrattualizzazione dell'operatore economico ed inizio dell'esecuzione del servizio	Entro 45 giorni dall'aggiudicazione	Barrui Marta	30%		

Comune di:		ELINI	Programmazione Obiettivi di Performance 2025		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	1	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Applicazione e monitoraggio delle misure previste nella sezione anticorruzione e trasparenza nel PIAO	a	SECRETARIO COMUNALE
	2	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Presidio sull'andamento generale delle attività relative all'intero assetto organizzativo	b	SECRETARIO COMUNALE

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			ELINI			
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DR.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI		
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA	Segreteria generale					
OBIETTIVO ESECUTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Applicazione e monitoraggio delle misure previste nella sezione anticorruzione e trasparenza nel PIAO					
RISULTATO ATTESO	Garantire l'operatività del sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza, previste nella sezione " Rischi Corruttivi e Trasparenza" del PIAO 2025/2027, adeguato alle disposizioni del nuovo PNA 2025 e alle esigenze organizzative dell'Ente ed il presidio sul rispetto da parte delle figure apicali e del personale dipendente di tutte le misure di gestione del rischio ivi contemplate.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura 18	
		Alto	Medio	Basso		
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità		x				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	indicatore	descrizione		esito atteso	esito reso	
1	Attivazione del sistema di monitoraggio previsto nella sezione a ciò dedicata nel PIAO.	misure aggiornate/misure da aggiornare=100%		entro il 31.12.25	1.00	

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	
PERFORMANCE INDIVIDUALE						2	
COMUNE DI			ELINI				
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DR.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO							
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Segreteria generale						
OBIETTIVO ESECUTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Presidio sull'andamento generale delle attività relative all'intero assetto organizzativo						
RISULTATO ATTESO	Garantire il costante standard di qualità nell'attività di presidio sul corretto funzionamento dell'Attività Amministrativa del Comune, con particolare riferimento al coordinamento delle risorse umane ricomprese nella dotazione organica dell'Ente						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	18		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	indicatore	descrizione		esito atteso	esito reso		
1	Report finale	attività svolta/programmata= 100%		entro il 31.12.25	1.00		

