



Comune di Casatenovo
Provincia di Lecco

ALLEGATO "D"- ATTO DI ORGANIZZAZIONE DELLA TRASPARENZA - ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012 (link alla sottosezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	RPCT Segretario Comunale Marco Redaelli tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 15 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 30 gg dall'eventuale aggiornamento pubblicato nella banca dati "Normattiva"	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali / Settore Finanziario - Uff. Personale	Entro 30 gg dalla comunicazione dell'approvazione dell'eventuale aggiornamento o adozione di nuovi atti	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 15 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 30 gg dall'eventuale aggiornamento pubblicato sul portale regionale	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 6 Decreto Leggen. 80/2021	PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione	Piano integrato di attività e organizzazione e suoi allegati individua gli obiettivi della performance, la strategia di gestione del capitale, strumenti per giungere alla piena trasparenza ed accessibilità, le procedure da semplificare e reingegnerizzare, le azioni finalizzate al rispetto della parità di genere.	Annuale	RPCT Segretario Comunale Marco Redaelli tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali - Settore Programmazione Economico Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 1, c. 1, Legge n. 241/1990;	Organizzazione E Disciplina Dell'Albo Pretorio On-Line	Provvedimento di approvazione del "Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio on line" e suoi allegati; Provvedimenti di nomina incaricati, per ogni singolo settore operativo, alla pubblicazione degli atti all'albo pretorio on line.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Organizzazione del Comune di Casatenovo	Protocollo informatico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Settore Programmazione Risorse / Settore Servizi alle Persone	Entro 20 gg dall'entrata in vigore della norma che introduce l'obbligo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amm.vi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con medesimi atti	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del dlgs 97/2016			
Disposizioni generali	Burocrazia zero	Art. 37, c.3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del dlgs 10/2016			
Disposizioni generali	Burocrazia zero	Art. 37, c.3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del dlgs 10/2016			
Organizzazione	Organi di indirizzo politico con le indicazioni delle rispettive competenze	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione con le indicazioni delle rispettive competenze	<u>Per ogni organo di indirizzo politico indicare :</u> - denominazione (tipo di incarico/carica); - competenze (descrizione competenze/attività)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'atto di nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	<u>Per ogni ufficio di ciascun organo di indirizzo politico indicare :</u> - denominazione Ufficio livello dirigenziale; - denominazione ufficio non di livello dirigenziale; - descrizione competenze del singolo ufficio; - nome e cognome del responsabile di settore/ufficio/altro; - qualifica rivestita dal responsabile di settore; - numero telefonico istituzionale; - casella di posta elettronica ordinaria; - casella di posta elettronica certificata.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali / Settore Finanziario - Uff. Personale	Entro 20 gg dall'atto di nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Organi di amministrazione e gestione con le	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di amministrazione e gestione con le indicazioni delle rispettive competenze	<u>Per ogni organo di indirizzo politico indicare :</u> - denominazione (tipo di incarico/carica); - competenze (descrizione competenze/attività)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'atto di nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Organizzazione	Indicazioni delle rispettive competenze	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici (ove il titolare dell'incarico/carica sia a capo di un ufficio)	<u>Per ogni ufficio di ciascun organo di indirizzo politico indicare</u> : - denominazione Ufficio livello dirigenziale; - denominazione ufficio non di livello dirigenziale; - descrizione competenze del singolo ufficio; - nome e cognome del responsabile di settore/ufficio/altro; - qualifica rivestita dal responsabile di settore; - numero telefonico istituzionale; - casella di posta elettronica ordinaria; - casella di posta elettronica certificata.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali / Settore Finanziario - Uff. Personale	Entro 20 gg dall'atto di nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla comunicazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla trasmissione del CV e dell'eventuale aggiornamento da parte degli organi di indirizzo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali in base ai dati forniti dal Settore Finanziario	Entro 20 gg dall'atto di attribuzione dei compensi	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali in base ai dati forniti dal Settore Finanziario	Entro 30 gg dalla liquidazione della missione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c. 1, punto 1 L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c. 1, punto 2 L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c. 1, punto 3 L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 3 L. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici, di cui all'art. 14 co.1, del dlgs n. 33/2013	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla comunicazione al dirigente dell'uff. personale	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Curriculum vitae	Nessuno	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla trasmissione del CV e dell'eventuale aggiornamento da parte degli organi di indirizzo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Settore Segreteria - Affari Istituzionali in base ai dati forniti dal Settore Finanziario	Entro 20 gg dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c.1, punto 2, L. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c.1, punto 3, L. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 - Art. 4, L. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico)	obbligo non previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 4, c. 2 e 3, D.lgs. 149/2011	Relazione di fine mandato del Sindaco	Relazione di fine mandato del Sindaco	Tempestivo	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 7 giorni dalla data di Certificazione della Relazione da parte del Revisore dei Conti	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (da pubblicare in tabelle)	Art. 4-bis, D.lgs. 149/2011	Relazione di inizio mandato del Sindaco	Relazione di inizio mandato del Sindaco	Tempestivo	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione da parte del Sindaco	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'erogazione della sanzione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Link all'organigramma o analogo rappresentazione grafica in forma semplificata dell'organizzazione dell'Ente, con indicazione di nome Responsabile e contatti ufficio; link a pagina del sito internet contenente le informazioni del Settore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dall'adozione degli atti di variazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Organizzazione	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Settori coordinati dal CED	Entro 15 gg dalle eventuali modifiche	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
				Per ciascun titolare di incarico:				
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 53, c.14, d.lgs. N. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla comunicazione alla Funzione Pubblica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 53, c. 14, d.lgs. N. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
				Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico			Entro 20 gg dalla comunicazione conferimento incarico (verifica annuale)	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione conferimento incarico (verifica annuale)	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione conferimento incarico (verifica annuale)	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione della missione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c. 1, punto 1, L. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» <i>[Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]</i>	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 2, c. 1, punto 2, L. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche <i>[Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</i> (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 3, L. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi <i>[Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</i>	Annuale	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dal rilascio della dichiarazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dal rilascio della dichiarazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
				Per ciascun titolare di incarico:				

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione conferimento incarico	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione conferimento incarico (verifica annuale)	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione della missione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte dei dirigenti	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte dei dirigenti	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, L. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, L. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, L. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dal ricevimento della dichiarazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dal ricevimento della dichiarazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dalla comunicazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 15, c.5, d. lgs. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del dlgs. n. 97/2016			
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla comunicazione approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla comunicazione approvazione (anche dell'eventuale aggiornamento)	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	Curriculum vitae	Nessuno	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 giorni dalla cessazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, L. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione <i>[Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</i> <i>(NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</i>	Nessuno	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, L. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro <i>(documentazione da pubblicare sul sito web)</i>	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione <i>[Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</i>	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Obbligo sospeso con delibera ANAC n. 382/2017		Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dall'avvio del procedimento sanzionatorio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dall'acquisizione dei curricula	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla trasmissione al Ministero competente	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla rilevazione (collegata al conto annuale)	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla rilevazione (collegata al conto annuale)	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla chiusura del trimestre di riferimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla chiusura del trimestre di riferimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti <i>(dirigenti e non dirigenti)</i>	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti <i>(dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)</i>	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 20 gg dall'autorizzazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti <i>(dirigenti e non dirigenti)</i>	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incentivi tecnici ex art. 113 d.lgs. 50/2016	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale su imput del settore LL.PP	Entro 30 gg dalla comunicazione dell'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla sottoscrizione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla trasmissione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Personale	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Personale	OIV	Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	OIV <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di concorso	Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso <i>(da pubblicare in tabelle)</i> : - procedure in corso; - procedure concluse.	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 5 gg dalla comunicazione dell'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale e Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2014	Indennità di risultato del Segretario Generale	Indennità di risultato del Segretario Generale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria - ufficio personale	Entro 30 gg dalla liquidazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Performance	Benessere organizzativo	Art. 20, c.3, d. lgs. N. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli Enti: 1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla nomina o dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla nomina o dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle Società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
				1) ragione sociale				
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 20, c. 3, lett. b), d.lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla nomina o dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 20, c. 3, lett. b), d.lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla nomina o dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Società partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli Enti:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
				1) ragione sociale				
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla nomina o dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla nomina o dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Enti controllati	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione o dalla variazione dell'adesione di partecipazione a enti pubblici - aggiornamento annuale entro 31 luglio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. N.33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'adozione della deliberazione di approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Per i procedimenti ad istanza di parte:								

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 30 gg dalla pubblicazione di eventuali modifiche	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, L. 190/2012	Tipologia di procedimento <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 30 gg dalla pubblicazione di eventuali modifiche	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d. lgs. N.33/2013 e Art. 1, c. 28, l.n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 2, c. 4-bis, legge 241/1990 inserito dall'art. 12 del d.l. 76/2020 - legge 120/2020	Tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi	Pubblicazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e le imprese, comparandoli con i termini previsti dalla normativa vigente, secondo le modalità e i criteri di misurazione nonché le modalità di pubblicazione stabiliti con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in Conferenza Unificata di cui all'art. 8 del d.lgs. n. 281/1997.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 30 gg dalla rilevazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori	Entro 20 gg da eventuali modifiche	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro il 20 luglio e il 31 gennaio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			
Controlli sulle imprese		art. 25, c.1, lett. a), d.lgs. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			
Controlli sulle imprese		art. 25, c.1, lett. b), d.lgs. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	DATI NON PIU' SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA ai sensi del d. lgs. N. 97/2016			

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
PROCEDIMENTI DI AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE: A) AVVIATI DAL 01.01.2024; B) NON CONCLUSI AL 31.12.2023, PER I QUALI L'AGGIORNAMENTO DELLA BDNCP E' ATTUATO TRAMITE SIMOG								
Bandi di gara e contratti	Struttura proponente, oggetto del bando, elenco degli operatori invitati a presentare offerte, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dei lavori, servizi o forniture e importo delle somme liquidate	art. 28, c. 3 d.lgs. 36/2023, art. 10 Del. ANAC N. 261/2023	a) programmazione 1. programma triennale ed elenchi annuali dei lavori 2. programma triennale degli acquisti di servizi e forniture b) progettazione e pubblicazione 1. avvisi di preinformazione 2. bandi e avvisi di gara 3. avvisi relativi alla costituzione di elenchi di operatori economici c) affidamento 1. avvisi di aggiudicazione o i dati di aggiudicazione per gli affidamenti non soggetti a pubblicità 2. affidamenti diretti d) esecuzione 1. stipula e avvio contratto 2. stati di avanzamento 3. subappalti 4. modifiche contrattuali e proroghe 5. sospensioni dell'esecuzione 6. accordi bonari 7. istanze di accesso 8. conclusione del contratto 9. collaudo finale e) ogni altra informazione che dovesse rendersi utile per l'assolvimento dei compiti assegnati all'ANAC dal codice e da successive modifiche e integrazioni	L'obbligo di trasparenza è assolto con la pubblicazione in amministrazione trasparente del link alla BDNCP: https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/?native_filters_key=gNTZQt26rH_7ta576ZPRE_DKDAbDLMVdgNf95O8FoPsi65B0_p1OL8o-2iPBoiN1m	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Nell'immediatezza della produzione dei dati	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure	Art. 30, d.lgs. 36/2023 Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici	Soluzioni di automatizzazione delle attività	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'adozione della soluzione di automatizzazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)	Avvisi per l'acquisizione di manifestazioni di interesse degli OE per il possibile completamento di opere incompiute	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 5 gg dalla pubblicazione dell'avviso	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)	Mancata redazione del Programma triennale dei lavori pubblici e del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 5 gg dal termine ultimo per l'adozione dei programmi triennali	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 168, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara con sistemi di qualificazione	Norme e criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 5 gg dall'adozione o modifica dei criteri	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 169, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara regolamentate Settori speciali	Cause di esclusione dalle procedura di gara	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 5 gg dall'esclusione dalla gara	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico	Progetti annualmente finanziati	<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico.</u> Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'adozione degli atti di finanziamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico obbligatorio	Documentazione di gara relativa al dibattito pubblico facoltativo ovvero obbligatorio - fase: pubblicazione	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato) 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato) 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 82, d.lgs. 36/2023 Documenti di gara Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)	Documenti di gara - fase: pubblicazione	Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 28, d.lgs. 36/2023 Trasparenza dei contratti pubblici	Documentazione relativa alla composizione delle commissioni giudicatrici - fase: affidamento	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)	Rapporto dell'operatore economico circa le pari opportunità - fase: affidamento	<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u> Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	Documentazione relativa alle procedure di affidamento dei servizi pubblici locali - fase: affidamento	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023 Collegio consultivo tecnico	Documentazione relativa alla composizione del Collegio consultivo dei tecnici - fase: esecutiva	Composizione del Collegio consultivo dei tecnici (nominativi) CV dei componenti	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)	Rapporto dell'operatore economico circa le pari opportunità nei contratti riservati, PNRR e PNC - fase: esecutiva	<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u> 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	Sponsorizzazione di lavori, servizi e forniture per importi superiori a € 40.000,00 - fase: sponsorizzazioni	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
		Art. 140, d.lgs. 36/2023 Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	Procedimenti per affidamenti di somma urgenza - fase: procedure di somma urgenza e di protezione civile	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
		Art. 193, d.lgs. 36/2023 Procedura di affidamento	Realizzazione in concessione di lavori o servizi - fase: finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
PROCEDIMENTI DI AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE AVVIATI E CONCLUSI AL 31.12.2023								
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, L. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, L. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, L. n. 190/2012)	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 37 d.lgs. n. 36/2023 e artt. 6 e 7 dell'allegato I.5 del d.lgs. N. 36/2023 (riferiti al programma triennale degli acquisti)	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma triennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni., compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016							
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2017	Avvisi e bandi	SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti		Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, il compenso dei singoli commissari e il costo complessivo sostenuto dall'amministrazione per la procedura di nomina.	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2018	Avvisi relativi all'esito della procedura	SETTORI ORDINARI- SOTTO SOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Publicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 SETTORI ORDINARI-SOPRA SOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2) SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbalì delle commissioni di gara	Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 47, c. 2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006 alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Testo dei contratti (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti, costo complessivo sostenuto dall'amministrazione per la procedura di nomina	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	art. 47, commi 2, 3 e 9, D.L. 77/2021 e art. 29, c. 1, D.lgs 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, c. 1, d.lgs. 50/2016		Publicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato e nel caso di scostamento, il dettaglio delle voci che lo hanno determinato con l'indicazione dei singoli importi	Tempestivo (non oltre 6 mesi dal termine dell'esecuzione del contratto)	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili , ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187) Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<u>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u> Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	art. 11, c. 2 quater, l.n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, c. 1, D.L. n. 76/2020	Progetti di investimento pubblico	<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico.</u> Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimenti di esclusione e di ammissione	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati (cfr. Linee Guida ANAC, delib. 468 16/6/2021)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26 d.lgs. 33/2013	Beni immobili del patrimonio disponibile	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure assegnazione o fruizione, in conformità alla delibera ANAC n. 468 del 16/06/2021	Tempestivo	Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26 d.lgs. 33/2014	Alloggi di edilizia residenziale pubblica	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure assegnazione o fruizione, in conformità alla delibera ANAC n. 468 del 16/06/2021	Tempestivo	Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26 d.lgs. 33/2014	Servizi educativi integrati anni 0-6	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure assegnazione o fruizione, in conformità alla delibera ANAC n. 468 del 16/06/2021	Tempestivo	Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione <i>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)</i> (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro (cfr. Linee Guida ANAC, delib. 468 16/6/2021)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
				Per ciascun atto:				

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati dal Settore Servizi alla Persona	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Bilanci	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione con supporto Sett. Programm. Economica Finanziaria	Entro 30 gg dell'eventuale aggiornamento - entro 31 maggio a seguito approvazione Stato patrimoniale	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Beni immobili e gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sett. Programm. Economica Finanziaria	Entro 30 gg dell'eventuale aggiornamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 48, c.3, lett. C), d.lgs. 159/2011	Beni confiscati alla criminalità organizzata	Elenco dei beni confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti al Comune, contenente i dati concernenti la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni, nonché in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata della concessione.	Aggiornamento mensile	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione con supporto Sett. Programm. Economica Finanziaria e Sett. Servizi alla Persona	Entro 30 gg dell'eventuale aggiornamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'attestazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla presentazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi Corte dei conti	Per ogni rilievo della Corte dei conti ancorché non recepito riguardante l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici, indicare: - oggetto (organizzazione, attività o entrambe); - recepimento o meno del rilievo da parte dell'amministrazione (recepito, non recepito, parzialmente recepito)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 10 gg dalla formalizzazione del rilievo	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Controlli interni	art. 31, c. 1, del D.lgs. n. 33/2013	Controlli successivi di regolarità amministrativa	Verbale delle operazioni di sorteggio casuale di contratti, determinazioni e altri atti da sottoporre a controllo; Verbale degli esiti del controllo su contratti, determinazioni e altri atti casualmente estratti	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla redazione del verbale	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i settori coordinati da CED	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Class Action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class Action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Tutti i settori coordinati da CED	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Class Action	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class Action	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Tutti i settori coordinati da CED	Entro 20 gg dall'acquisizione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Class Action	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Class Action	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Tutti i settori coordinati da CED	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	Tutti i settori coordinati da CED	Entro 20 gg dalla predisposizione del report	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Servizi Erogati	Pubblicazione del collegamento ipertestuale alla sezione del sito istituzionale dedicata al servizio di gestione dei rifiuti, costituita ex deliberazione ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019	Delibera ANAC n. 803 del 07/10/2020	(si rinvia agli obblighi previsti dalla delibera ARERA n. 444 del 31/10/2019) I gestori del servizio, ivi compresi i comuni che lo gestiscono in economia, sono tenuti a pubblicare in apposita sezione del proprio sito istituzionale, alcune informazioni minime, allo scopo di armonizzare le garanzie a tutela degli utenti sul territorio nazionale, indipendentemente dalla scelta organizzativa per la gestione del servizio e dalla tipologia delle tariffe applicate, e rafforzare la trasparenza, in coerenza con gli obiettivi di carattere ambientale previsti dalla disciplina europea.	Pubblicazione del collegamento ipertestuale alla sezione del sito istituzionale dedicata al servizio di gestione dei rifiuti, costituita ex deliberazione ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019	Tempestivo	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione-ufficio ecologia/Settore Programmazione Risorse-ufficio tributi	Entro 30 gg dell'eventuale aggiornamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Pagamenti dell'Amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013	Dati identificativi del pagamento (da pubblicare in tabelle)	Dati identificativi sui propri pagamenti in relazione a: - anno di riferimento del pagamento; - trimestre dell'anno di riferimento; - categoria di spesa (<i>se uscite correnti</i> : acquisto di beni e di servizi; contributi in conto esercizio; interessi passivi; altre spese per attività finanziarie; altre spese correnti. <i>Se uscite in conto capitale</i> : investimenti in beni materiali; investimenti in beni immateriali; investimenti in attività finanziarie; contributi in conto capitale; altre spese in conto capitale); - importo del singolo pagamento per il trimestre di riferimento; - beneficiario del pagamento.	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla chiusura del trimestre di riferimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Pagamenti dell'Amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro il 30 gennaio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Pagamenti dell'Amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 30 gg dalla chiusura del trimestre di riferimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Pagamenti dell'Amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro il 30 gennaio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Pagamenti dell'Amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 3 gg dall'eventuale aggiornamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Pagamenti dell'Amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Pubblicazione dei seguenti dati dei pagamenti informatici: - la data di adesione alla piattaforma pagoPA secondo la seguente dicitura "Aderente alla piattaforma pagoPA dal XX.XX.XXXX"; - se utilizzati, gli altri metodi di pagamento non integrati con la piattaforma pagoPA, ovvero: • "Delega unica F24" (c.d. modello F24) fino alla sua integrazione con il Sistema pagoPA; • Sepa Direct Debit (SDD) fino alla sua integrazione con il Sistema pagoPA; - eventuali altri servizi di pagamento non ancora integrati con il Sistema pagoPA e che non risultino sostituibili con quelli erogati tramite pagoPA poiché una specifica previsione di legge ne impone la messa a disposizione dell'utenza per l'esecuzione del pagamento; - per cassa, presso il soggetto che per tale ente svolge il servizio di tesoreria o di cassa.	Tempestivo	Tutti i Settori coordinati dai Settori Programmazione Economica Finanziaria e Programmazione Risorse/Ced	entro 30 gg dall'eventuale aggiornamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016	Tempestivo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (<i>da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione</i>)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dalla redazione del report	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (<i>da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione</i>)	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dalla redazione del report	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (<i>da pubblicare in tabelle</i>)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Urbanistica - Edilizia Privata	Entro 20 gg dalla redazione del report	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (<i>da pubblicare in tabelle</i>)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore Urbanistica - Edilizia Privata	Entro 20 gg dalla redazione del report	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'acquisizione dei dati e delle informazioni	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotipi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'acquisizione dei dati e delle informazioni	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'acquisizione dei dati e delle informazioni	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione delle misure	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione delle misure	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione delle misure	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. N. 33/2013	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 20 gg dall'approvazione della relazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (<i>da pubblicare in tabelle</i>)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settori interessati: LL.PP. Amb. E Manut. - Urbanistica/Edilizia Privata - Polizia Locale	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (<i>da pubblicare in tabelle</i>)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settori interessati: LL.PP. Amb. E Manut. Resp. - Urbanistica/Edilizia Privata - Polizia Locale	Entro 20 gg dal provvedimento di fissazione dei termini	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Settori interessati: LL.PP. Amb. E Manut. - Urbanistica/Edilizia Privata - Polizia Locale	Entro 20 gg dalla rendicontazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Interventi straordinari e di emergenza	Fondi a sostegno emergenza sanitaria per contrasto COVID	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconto dei fondi ricevuti dal Comune a sostegno dell'emergenza sanitaria per contrastare il COVID-19	Pubblicazione, al termine dello stato di emergenza sanitaria, di un prospetto contenente la rendicontazione separata delle erogazioni liberali ricevute dal Comune a sostegno dell'emergenza epidemiologica, in conformità al modello allegato alla Comunicazione datata 29/07/2020 e alla Comunicazione datata 07/10/2020 del Presidente dell'ANAC. Prospetto da aggiornare trimestralmente per fondi pervenuti successivamente alla cessazione dello stato di emergenza.	Prospetto da pubblicare al termine dello stato di emergenza e da aggiornare trimestralmente	Settore Programmazione Economica Finanziaria con il supporto del Settore servizi alla persona	Entro 20 gg dalla rendicontazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 14, L. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 14, L. n. 190/2013	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 14, L. n. 190/2014	Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Avvisi pubblici e relativi moduli per il suggerimento di contenuti da inserirsi nella sezione 2.3/PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza"	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'atto di nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 14, L. n. 190/2015	Whistleblowing	a) link di accesso alla piattaforma di segnalazione; b) informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 sul trattamento dei dati personali dei soggetti che segnalano illeciti; c) decreto sindacale di designazione al trattamento dei dati; d) collegamento alla sezione del sito di ANAC dedicata alle segnalazioni di illecito - whistleblower; e) collegamento a D.lgs. n. 24/2023; f) collegamento a Legge n. 179/2017; g) collegamento a Legge n. 190/2012.	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012.	Annuale	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 15 gg dall'approvazione del PIAO - sez. 2.3 "rischi corruttivi e trasparenza"	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 - D.M. Ministro dell'interno 25.09.2017	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Monitoraggi assolvimento obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza	Semestrale	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dalla conclusione delle operazioni di monitoraggio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 - D.M. Ministro dell'interno 25.09.2018	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Il responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA)	Semestrale	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dalla conclusione delle operazioni di monitoraggio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Gestore delle segnalazioni sospette (provvedimenti sindacali di nomina)	Annuale	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dalla conclusione delle operazioni di monitoraggio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dall'approvazione del regolamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 3, L. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dalla comunicazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'accertamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, L. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'atto di nomina	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 10 gg dall'eventuale modifica	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Accesso civico	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Tutti i settori coordinati da Settore Segreteria-Affari Istituzionali	Entro il 31 luglio e il 31 gennaio	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	CED	Entro il 20 dicembre di ogni anno	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	CED	Entro 20 gg dall'approvazione	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	UFFICIO COMUNICAZIONE - CED	Entro il 31 dicembre di ogni anno	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Dati ulteriori	DPCM 25/09/2014	Pubblicazione dell'elenco delle autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate, distinte tra quelle di proprietà e quelle oggetto di contratto di locazione o di noleggio, con l'indicazione della cilindrata e dell'anno di immatricolazione	Pubblicazione dell'elenco delle autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate, distinte tra quelle di proprietà e quelle oggetto di contratto di locazione o di noleggio, con l'indicazione della cilindrata e dell'anno di immatricolazione	Annuale	Settore Programmazione Economica Finanziaria	Entro 20 gg dalla comunicazione telematica obbligatoria	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2° livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della pubblicazione *	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1310/2016 e relativo allegato 1, Orientamenti ANAC)	Monitoraggio tempistiche. Soggetto responsabile: RPCT salvo diverse indicazioni
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 142, c. 12-quater, D.Lgs. n. 285/1992	Pubblicazione della relazione, in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi ex art. 208, c.1, e art. 12-bis D.Lgs. n. 285/1992, come risultante dal rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Pubblicazione della relazione, in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi ex art. 208, c.1, e art. 12-bis D.Lgs. n. 285/1992, come risultante dal rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Entro 30 giorni dalla data - 31 maggio di ogni anno - di invio informatico al M. Infrastrutture - Trasporti e al M. Interno	Settore Programmazione economico finanziaria	Entro 30 giorni dall'invio al Ministero dell'Interno	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Dati ulteriori	Delibera ANAC n. 329 - 21/04/2021 ***	Pubblicazione del provvedimento di conclusione del procedimento di valutazione di fattibilità delle proposte di project financing a iniziativa privata presentate da operatori economici ex art. 183, co. 15, d.lgs. 50/2016	Estremi del provvedimento amministrativo e, al fine di rendere lo stesso chiaramente identificabile (l'ANAC auspica, in via esemplificativa, che siano pubblicati la data, il numero di protocollo del provvedimento, l'oggetto e l'ufficio che lo ha formato oltreché il destinatario ovvero la tipologia di destinatario) *** fare un collegamento ipertestuale dalla sotto-sezione "Provvedimenti" ex art. 23 e, auspicabilmente, anche dalla sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" ex art. 37, co. 1, lett. b)	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dal Settore LL.PP. Ambiente e Manutenzione	Entro 30 gg dell'eventuale aggiornamento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), L. n. 190/2012	Dati ulteriori <i>NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)</i>	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	...	Tutti i settori coordinati da CED	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Attuazione misure PNRR	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Attuazione misure PNRR	link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR	Tempestivo	Tutti i settori coordinati dai Settori LL.PP. Ambiente e Manutenzione e Programmazione economica finanziaria	Entro 20 gg dall'approvazione del provvedimento	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni
Altri contenuti	Controlli interni	art. 31, c. 1, del D.lgs. n. 33/2013	Controlli successivi di regolarità amministrativa	Verbale delle operazioni di sorteggio casuale di contratti, determinazioni e altri atti da sottoporre a controllo; Verbale degli esiti del controllo su contratti, determinazioni e altri atti casualmente estratti	Tempestivo	RPCT Segretario Comunale tramite Settore Segreteria - Affari Istituzionali	Entro 20 gg dalla redazione del verbale	Autovalutazione semestrale; Sorteggio annuale delle sezioni

***Dal giorno 01.01.2024, a seguito dell'attivazione del nuovo "Albero della trasparenza", le EQ responsabili dei singoli settori provvedono autonomamente alla pubblicazione, per quanto di competenza, così come indicato nella nota alla colonna G della presente sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025/2027.**

Legenda delle modifiche apportate ex art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 alla sezione "Bandi di gara e contratti"

	PROCEDIMENTI DI AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE: A) AVVIATI DAL 01.01.2024; B) NON CONCLUSI AL 31.12.2023, PER I QUALI L'AGGIORNAMENTO DELLA BDNCP E' ATTUATO TRAMITE SIMOG
	PROCEDIMENTI DI AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE AVVIATI E CONCLUSI AL 31.12.2023 LA CUI PUBBLICAZIONE E' COMUNQUE NECESSARIA PER N. 5 ANNI