

SCHEDA OBIETTIVO

AREA	ECONOMICO-FINANZIARIA		
DIRIGENTE			
Posizione organizzativa	ALESSANDRA POMPILI		
CODICE OBIETTIVO	1	PESO OBIETTIVO:	30.00%
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Migliori tempi di pagamento delle fatture elettroniche.		
FINALITÀ OBIETTIVO	Permettere un sempre minor accantonamento al Fondo Garanzia Debiti Commerciali.		
ATTIVITÀ ORDINARIA	Estrema attenzione alla ricezione delle fatture elettroniche, da doversi protocollare con immediatezza e comunicare alle pertinenti Aree, al fine di diminuire i tempi di accettazione e conseguentemente, di pagamento.		

AZIONI PREVISTE:

Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
Protocollazione	Il dipendente dovrà fare estrema attenzione alla ricezione delle fatture elettroniche al fine di protocollarle con immediatezza.	20.00%	1/1/2025	12/31/2025	
Accettazione/Rifiuto fattura	Il dipendente che protocolla la fattura elettronica dovrà con immediatezza, comunicare ai Responsabili la ricezione della fattura, rimettendo agli stessi, la comunicazione al primo, di accettazione o meno della stessa.	10.00%	1/1/2025	12/31/2025	
Gestione tempi di pagamento della fattura.	Il Responsabile dell'Area gestisce i tempi di pagamento delle fatture, mediante la predisposizione delle determinazioni di liquidazione ell'emissione dei pertinenti mandati.	80.00%	1/1/2025	12/31/2025	
TOTALE		100.00%			

RISORSE FINANZIARIE

Entrate		Spese				
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
Totale entrate		€ -				Totale spese € -

COMUNE DI - PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 20....

RISORSE UMANE			
Nome e Cognome	Area	TITOLO	FASE
Alessandra DENZA	Istruttori		Protocollazione, comunicazione ed accettazione fatture
Alessandra POMPILI	Istruttori	Responsabile Area Economico- Finanziaria	Gestione dei tempo di pagamento delle fatture di competenza della propria Area, emissione dei provvedimenti di liquidazione e dei pertinenti mandati.

RISORSE STRUMENTALI	
Sistema gestionale a disposizione dell'Ente.	

NATURA OBIETTIVI	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori	SI, tutti, poichè un minor F.G.D.C. libera risorse correnti
Altri uffici coinvolti	SI, tutti

INDICATORI				
Descrizione	Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
Tempi di protocollazione	10.00%	Tempi di protocollazione inferiori a 5 giorni	ALESSANDRA POMPILI	esecutore: Alessandra DENZA
Tempo di comunicazione fatture protocollate	5.00%	Tempo comunicazione fatt. tendente allo zero	ALESSANDRA POMPILI	esecutore: Alessandra DENZA
Tempo accettazione/rifiuto fatture dopo comunicazione	5.00%	Tempo acc. dopo com. tendente allo zero	ALESSANDRA POMPILI	esecutore: Alessandra DENZA
Tempo di pagamento delle fatture	80.00%	Emissione atto di liq. e mandato di pagamento	ALESSANDRA POMPILI	
	Totale Peso	100.00%		

Note:

Stato avanzamento obiettivo al 30/09 (descrizione)	Stato attuazione obiettivo al 31/12 (descrizione)	Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi correttivi)

--	--	--	--

RISORSE STRUMENTALI

Sistema gestionale a disposizione dell'Ente.	

NATURA OBIETTIVI

Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori	SI
Altri uffici coinvolti	NO

INDICATORI

Descrizione	Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune	50.00%	Completezza delle informazioni	ALESSANDRA POMPILI	
Albo Pretorio on-line	50.00%	Completezza delle informazioni	ALESSANDRA POMPILI	
Totale Peso	100.00%			

Note:

--

Stato avanzamento obiettivo al 30/09 (descrizione)	Stato attuazione obiettivo al 31/12 (descrizione)	Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili)

SCHEDA OBIETTIVO

AREA:

DIRIGENTE:

Posizione organizzativa:

CODICE OBIETTIVO: PESO OBIETTIVO:

TIPO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE OBIETTIVO:

FINALITÀ OBIETTIVO:

ATTIVITÀ ORDINARIA:

AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
Gestione	Predisposizione dei provvedimenti amministrativi e delle attività necessarie a reperire finanziamenti e gestire i pertinenti progetti, sino alla loro rendicontazione.	100.00%	1/1/2025	12/31/2025	
TOTALE		100.00%			

RISORSE FINANZIARIE					
Entrate			Spese		
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo- Descrizione	Importo Previsto
557/2	Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino	€ 79,200.00	251	Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino	€ 79,200.00
576/2	M1C1 Investimento 1.2 abilitazione al cloud	€ 47,427.00	257	M1C1 Investimento 1.2 abilitazione al cloud	€ 47,427.00
IN ATTESA DI FINANZIAMENTO	MISURA 1.4.4 Estensione utilizzo anagrafe nazionale digitale (ANPR)	€ 3,928.40	IN ATTESA DI FINANZIAMENTO	MISURA 1.4.4 Estensione utilizzo anagrafe nazionale digitale (ANPR)	€ 3,928.40
IN ATTESA DI FINANZIAMENTO	Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali	€ 23,147.00	IN ATTESA DI FINANZIAMENTO	Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali	€ 23,147.00
Totale entrate		€ 153,702.40	Totale spese		€ 153,702.40

RISORSE UMANE			
Nome e Cognome	Area	TITOLO	FASE
Alessandra POMPILI	Istruttori	Responsabile Area Economico- Finanziaria	Gestione completa dei progetti

RISORSE STRUMENTALI	
Sistema gestionale a disposizione dell'Ente.	

NATURA OBIETTIVI	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori	NO
Altri uffici coinvolti	NO

INDICATORI

Descrizione	Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
Gestione di tutti i progetti finanziati, secondo le scadenze prefissate	100.00%	Asseverazione dei progetti finanziati, secondo le scadenze determinate	ALESSANDRA POMPILI	
Totale Peso	100.00%			

Note:

Stato avanzamento obiettivo al 30/09 (descrizione)	Stato attuazione obiettivo al 31/12 (descrizione)	Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi)

SCHEDA OBIETTIVO

AREA	ECONOMICO-FINANZIARIA		
DIRIGENTE			
Posizione organizzativa	ALESSANDRA POMPILI		
CODICE OBIETTIVO	4	PESO OBIETTIVO:	30.00%
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Gestione strategica dei Tributi Comunali		
FINALITÀ OBIETTIVO	<i>Trasformare il recupero dei tributi comunali in un'opportunità strategica per l'Ente, in termini di maggiore solvibilità e maggiore disponibilità di risorse.</i>		
ATTIVITÀ ORDINARIA	<i>Controllo dell'evasione tributaria, emissione di provvedimenti di contestazione della stessa.</i>		

AZIONI PREVISTE:

Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
Analisi dei pagamenti	Il dipendente dovrà effettuare il riscontro del pagamento del tributo, predisponendo la lista di carico.	20.00%	1/1/2025	12/31/2025	
Emissione dei provvedimenti amministrativi di contestazione dell'evasione tributaria	Il Responsabile predisporrà, a seconda della fase di recupero dell'evasione tributaria, solleciti di pagamento, accertamenti esecutivi o ruoli coattivi.	20.00%	1/1/2025	12/31/2025	
Riscontro dell'efficacia dell'azione di contrasto all'evasione tributaria.	Il Responsabile dell'Area, con cadenza trimestrale, risconterà gli incassi a residui delle contestazioni effettuate, portandole avanti sino al raggiungimento dell'ultimo grado.	60.00%	1/1/2025	12/31/2025	
TOTALE		100.00%			

RISORSE FINANZIARIE

Entrate			Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
Totale entrate		€ -			Totale spese	€ -

RISORSE UMANE

Nome e Cognome	Area	TITOLO	FASE

Alessandra DENZA	Istruttori		Analisi dei pagamenti IMU
Marina SAVI	Operatore Esperto		Analisi dei pagamenti TARI
Alessandra POMPILI		Responsabile Area Economico- Finanziaria	Emissione dei provvedimenti amministrativi di contestazione dell'evasione tributaria
			Riscontro dell'efficacia dell'azione di contrasto all'evasione tributaria.

RISORSE STRUMENTALI

Sistema gestionale a disposizione dell'Ente.

NATURA OBIETTIVI

Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori	SI, un minor F.C.D.E. permette di liberare risorse
Altri uffici coinvolti	SI, tutti

INDICATORI

Descrizione	Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
Analisi dei pagamenti	20.00%	Monitoraggio trimestrale	ALESSANDRA POMPILI	esecutore: A. DENZA e M. SAVI
Emissione di provvedimenti	20.00%	Allineamento all'anno corrente	ALESSANDRA POMPILI	
Riscontro dell'efficacia	60.00%	Incasso medio a comp.e residui sup. al 50%	ALESSANDRA POMPILI	
Totale Peso	100.00%			

Note:

Stato avanzamento obiettivo al 30/09 (descrizione)	Stato attuazione obiettivo al 31/12 (descrizione)	Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili)