



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 71 del 27-03-25

Oggetto: PIAO 2025-2027 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di marzo alle ore 12:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Casciotti Antonietta	Sindaco	P
Pulcini Simone	Vicesindaco	P
Tribuiani Paolo	Assessore	P
Di Matteo Francesca	Assessore	P
Vallese Giuliano	Assessore	P
L'Innocente Sandra	Assessore	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza la Prof.ssa Casciotti Antonietta in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Arduino Anna Claudia.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;



Visti i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, che si riportano integralmente nel presente atto:

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 25-03-2025

Il Responsabile dell'U.O.

Arduino Anna Claudia

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 25-03-2025

Il Responsabile dell'U.O.

Cimini Loredana

La presente seduta della Giunta Comunale viene svolta presso la sede Municipale alla presenza del Sindaco Casciotti Antonietta, Vicesindaco Pulcini Simone e degli Assessori, Vallese Giuliano, L'Innocente Sandra con gli assessori Tribuiani Paolo e Di Matteo Francesca presenti in collegamento da remoto e con il Segretario Comunale dott.ssa Anna Claudia Arduino

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 30/12/2024, avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 ed art. 10 del D.lgs. n. 118/2011)*” resa esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2024, avente ad oggetto “*Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) Periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)*” resa esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la nota di aggiornamento al DUP per l'esercizio finanziario 2025/2027;

VISTA la Deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 27.09.2024;

VISTO il Piano delle Performance per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 16.05.2024, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO l'art.6 del D.L. n.80 del 9 giugno 2021 “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*” che istituisce il PIAO Piano Integrato di Attività e di Organizzazione, e il D.P.R. n.81 del 30.06.2022, regolamento che ne definisce i contenuti e lo schema tipo;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione della Giunta Comunale nr. 26 del 08/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *PIAO 2024-2026 - Sezione Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2024-2026. Approvazione*”, resa esecutiva ai sensi di legge, e le successive integrazioni di cui alle deliberazioni giuntali nr. 178 del 19.07.2023 e nr. 207 del 10.10.2024;



CONSIDERATO che, conformemente ed in esecuzione alla previsione di cui all'Allegato A alla deliberazione n. 153/2023 e come confermato dalle successive deliberazioni sopra richiamate, è stata perfezionata l'integrazione oraria di nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Direttore Direttivo Amministrativo categoria D, già assegnato all'Ufficio 2 dell'Area Amministrativa nel pieno rispetto della capacità assunzionale dell'Ente e dei vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa in materia;

VISTA altresì della deliberazione di Giunta nr. 271 del 10.12.2024 recante “*Approvazione modifica alla sezione del PIAO 2024 - 2026 e relativa al Piano Triennale del Fabbisogno 2024 - 2026 e del Piano Annuale del Fabbisogno 2024*”, con la quale si procedeva ad una parziale revisione dell'assetto organizzativo dell'ente, talché la struttura, l'organigramma e la dotazione organica risultano, alla data di approvazione del presente atto, come di seguito indicato:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Area Amministrativa Ufficio 1 Servizi Interni “Segreteria Generale- Prevenzione della Corruzione – Affari Generali - Legale e contenzioso – Personale – Appalti e Contratti”
Ufficio 2 “Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali”
Ufficio 3 Servizi al Cittadino “Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo”
Ufficio 4 “CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP”;

Ufficio di supporto agli organi
di direzione politica ai sensi
dell'art. 90 del d.lgs. nr. 267/2000

Area Economia e Finanza Ufficio – “Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi”

Area Tecnica Assetto Ufficio 1 “Urbanistica e Territorio– Ambiente e S.U.E. – S.U.A.P.”
del Territorio Ufficio 2 “Lavori pubblici – Demanio”
Ufficio 3 “Servizi - Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile”

Area di Vigilanza Corpo di Polizia Municipale

ORGANIGRAMMA

Area Amministrativa Ufficio 1 Servizi Interni “Segreteria Generale- Prevenzione Corruzione – Affari Generali - Legale e contenzioso – Personale – Appalti e Contratti”
nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno



nr. 1 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

nr. 1 risorsa operatore appartenente alla categoria “Personale non qualificato d’ufficio”, area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT mediante assunzione tramite avviamenti numerici degli iscritti al collocamento obbligatorio di cui all’art. 1 della l. 68/99 (vacante, con Convenzione sottoscritta)

Ufficio 2 “Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali”

nr. 2 Funzionari ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno;

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno vacante;

Ufficio 3 Servizi al Cittadino “Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo –”

nr. 2 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno

nr. 2 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Ufficio 4 “CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP”

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 3 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno (dimissione di n. 1 unità con diritto alla conservazione del posto).

Ufficio di supporto agli organi
di direzione politica ai sensi
dell’art. 90 del d.lgs. nr. 267/2000

Area Economia e Finanza

Ufficio – “Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi”

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex. 1 Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D a tempo pieno

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D a tempo pieno vacante

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C a tempo pieno

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C a tempo pieno vacante

nr. 1 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Area Tecnica Assetto del Territorio
S.U.A.P.”

Ufficio 1 “Urbanistica e Territorio– Ambiente - S.U.E.-

nr. 2 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno



Ufficio 2 “Lavori pubblici – Demanio “

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno

Ufficio 3 “Servizi Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile”

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo parziale
vacante

nr. 3 Operatore Esperto ex Collaboratore Tecnico categoria B3 a tempo pieno

nr. 3 Operatore Esperto ex Esecutore Tecnico Specializzato categoria B a tempo pieno

Area di Vigilanza

Corpo di Polizia Municipale

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza, Comandante Responsabile del Corpo - Capitano categoria D a tempo pieno

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Addetto al Coordinamento e Controllo categoria D (Vicecomandante) a tempo pieno vacante

nr. 11 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno

nr. 3 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno vacante

DOTAZIONE ORGANICA

Personale a tempo indeterminato

Categoria D Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo nr. 5 a tempo pieno

Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Bibliotecario nr. 1 a tempo pieno;

Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Economico - Contabile nr. 1 a tempo pieno e nr. 1 a tempo pieno vacante;

Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico nr. 4 a tempo pieno;

Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Comandante Responsabile del Corpo - Capitano nr. 1 a tempo pieno;

Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Vice Comandante addetto al coordinamento e controllo nr. 1 a tempo pieno vacante.

Categoria C Istruttore ex Istruttore Amministrativo nr. 5 a tempo pieno e nr. 1 a tempo pieno ed indeterminato vacante;

Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile nr. 2 a tempo pieno, nr. 1 a tempo pieno ed indeterminato vacante;

Istruttore ex Istruttore Tecnico nr. 5 a tempo pieno e nr. 1 a tempo parziale vacante;

Istruttore ex Agente di Polizia Municipale nr. 11 a tempo pieno e nr. 3 vacante;

Categoria B3 Operatore Esperto ex Collaboratore Tecnico nr. 3 a tempo pieno;

Categoria B Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato nr. 6 a tempo pieno

Operatore Esperto ex Esecutore Tecnico Specializzato nr. 3 a tempo pieno

Operatore nr. 1 risorsa appartenente alla categoria “Personale non qualificato d’ufficio”, area



operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT (vacante, Convenzione sottoscritta)

PREMESSO che si intende confermare le assunzioni previste nel piano del fabbisogno 2023/2025, non ancora espletate alla data di approvazione della presente deliberazione e reinserite nella Sezione Operativa del DUP 2023/2025 come indicato dall'allegato 4.1 al medesimo D.lgs 118/2011, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23/03/2023, avente ad oggetto *“Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) Periodo 2023/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)”* resa esecutiva ai sensi di legge e nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 29/12/2023, avente ad oggetto *“Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) Periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)”* resa esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la nota di aggiornamento al DUP per l'esercizio finanziario 2024/2026;

CONSTATATE talune esigenze funzionali emerse nell'organizzazione dell'Ente, tali da determinare la modifica di certe previsioni di cui alla più recente deliberazione giuntale nr. 271 del 10.12.2024 recante *“Approvazione modifica alla sezione del PIAO 2024 - 2026 e relativa al Piano Triennale del Fabbisogno 2024 - 2026 e del Piano Annuale del Fabbisogno 2024”*;

RICONOSCIUTO, in particolare, il crescente ruolo strategico e strumentale del riconfigurato Ufficio 4 *“CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP”* (Area amministrativa) in relazione alla natura dei servizi di competenza e alla spendibilità degli stessi in termini di maggiore efficienza e rapidità dei procedimenti connessi;

VALUTATA, pertanto, l'opportunità di correggere la destinazione di n. 1 risorsa appartenente alla categoria *“Personale non qualificato d'ufficio”*, area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT (vacante), assegnando la stessa all'Ufficio 4;

VALUTATA, altresì, la necessità di integrare con nr. 1 risorsa Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo indeterminato e parziale (80%) assegnando la stessa all'Ufficio 4;

TENUTO CONTO dell'attuale organigramma dell'ente, della dotazione organica e delle assunzioni programmate;

RITENUTO, altresì, di confermare le assunzioni già programmate secondo la calendarizzazione e le modalità già dettagliate con precedente atto di Giunta nr. 271 del 10.12.2024, prevedendo:

- l'incremento nella consistenza del personale assegnato all'Area Tecnica Assetto del Territorio e all' Ufficio 3 *“Servizi Manutentivi – Patrimonio – Protezione civile”* tramite l'assunzione di n. 1 unità con il profilo di Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C (geometra) a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali);
- analoga implementazione delle risorse in forza al Corpo di Polizia Locale, prevedendo l'assunzione di complessive nr. 3 unità con il profilo di Istruttore ex Agente di Polizia Municipale (n. 2 risorse nel 2025 e n. 1 risorsa nel 2026) categoria C a tempo pieno ed



indeterminato;

CONSIDERATO, pertanto, di procedere all'approvazione della Sezione del *PIAO 2025-2027 - Sezione Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2025-2027*, con la modifica di alcune precedenti previsioni e ferme restando le altre, disponendo in particolare:

- di far transitare n. 1 risorsa appartenente alla categoria "Personale non qualificato d'ufficio", area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT dall'Ufficio 1 Servizi Interni all'Ufficio 4 (Area Amministrativa), "*CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP*";
- di confermare la previsione circa l'assunzione di nr. 1 una risorsa con il profilo di Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali da destinare all'Area Tecnica Assetto del Territorio e all'Ufficio 3 e di nr. 3 unità di personale da assegnare al Corpo di Polizia Locale con il profilo di Istruttore ex Agente di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno ed indeterminato;

PRECISATO che, per esigenze organizzative e di buon funzionamento dell'ente comunale, come di consueto in relazione alla stagione estiva (massimo di n. 6 unità per l'anno 2025 in ragione delle 24 mensilità disponibili), si ritiene opportuno provvedere anche alla programmazione delle assunzioni a tempo determinato, con particolare riguardo alle risorse in forza al Corpo di Polizia Locale, la cui consistenza sarà successivamente determinata, previa comunicazione da parte del Responsabile dell'Area Vigilanza;

VISTO, altresì, il vigente funzionigramma dell'Ente;

RILEVATO che la struttura organizzativa e l'organigramma dell'Ente, per effetto del precedente atto e di quanto in premessa illustrato, risulteranno così modificati:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Area Amministrativa	Ufficio 1 Servizi Interni "Segreteria Generale- Prevenzione della Corruzione – Affari Generali - Legale e contenzioso – Personale" Ufficio 2 "Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali" Ufficio 3 Servizi al Cittadino "Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo" Ufficio 4 "CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP";
---------------------	---

Ufficio di supporto agli organi
di direzione politica ai sensi
dell'art. 90 del d.lgs. nr. 267/2000

Area Economia e Finanza	Ufficio – "Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi"
-------------------------	---

Area Tecnica Assetto	Ufficio 1 "Urbanistica e Territorio– Ambiente e S.U.E. – S.U.A.P."
----------------------	--



del Territorio Ufficio 2 “Lavori pubblici – Demanio”
Ufficio 3 “Servizi - Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile”

Area di Vigilanza Corpo di Polizia Municipale

ORGANIGRAMMA

Area Amministrativa

Ufficio 1 Servizi Interni “Segreteria Generale- Prevenzione Corruzione – Affari Generali - Legale e contenzioso – Personale – Appalti e Contratti”

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno

nr. 1 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Ufficio 2 “Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali”

nr. 2 Funzionari ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno;

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno vacante;

Ufficio 3 Servizi al Cittadino “Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo –”

nr. 2 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 2 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno

nr. 2 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Ufficio 4 “CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP”

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno

nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo parziale (80%) – vacante;

nr. 3 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno (dimissioni di una unità con diritto alla conservazione del posto)

nr. 1 risorsa Operatore appartenente alla categoria “Personale non qualificato d’ufficio”, area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT (vacante, Convenzione sottoscritta)

Ufficio di supporto agli organi
di direzione politica ai sensi dell’art. 90 del d.lgs. nr. 267/2000



Area Economia e Finanza	Ufficio – “Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi” nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex. 1 Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D a tempo pieno nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D a tempo pieno vacante nr. 2 Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C a tempo pieno nr. 1 Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C a tempo pieno vacante nr. 1 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno
Area Tecnica Assetto del Territorio S.U.A.P.”	Ufficio 1 “Urbanistica e Territorio– Ambiente - S.U.E.- nr. 2 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno nr. 2 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno Ufficio 2 “Lavori pubblici – Demanio “ nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno nr. 2 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno Ufficio 3 “Servizi Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile” nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno nr. 1 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno nr. 1 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo parziale vacante nr. 3 Operatore Esperto ex Collaboratore Tecnico categoria B3 a tempo pieno nr. 3 Operatore Esperto ex Esecutore Tecnico Specializzato categoria B a tempo pieno
Area di Vigilanza	Corpo di Polizia Municipale nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza, Comandante Responsabile del Corpo - Capitano categoria D a tempo pieno nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Addetto al Coordinamento e Controllo categoria D (Vicecomandante) a tempo pieno vacante nr. 11 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno nr. 3 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno vacante

DOTAZIONE ORGANICA

Personale a tempo indeterminato



- Categoria D Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo nr. 5 a tempo pieno
Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Bibliotecario nr. 1 a tempo pieno;
Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Economico - Contabile nr. 1 a tempo pieno e nr. 1 a tempo pieno vacante;
Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico nr. 4 a tempo pieno;
Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Comandante Responsabile del Corpo - Capitano nr. 1 a tempo pieno;
Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Vice Comandante addetto al coordinamento e controllo nr. 1 a tempo pieno vacante.
- Categoria C Istruttore ex Istruttore Amministrativo nr. 5 a tempo pieno e nr. 2 a tempo pieno ed indeterminato vacante (di cui n. 1 a tempo parziale 80%);
Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile nr. 2 a tempo pieno, nr. 1 a tempo pieno ed indeterminato vacante;
Istruttore ex Istruttore Tecnico nr. 5 a tempo pieno e nr. 1 a tempo parziale (18 ore settimanali) vacante;
- Categoria B3 Istruttore ex Agente di Polizia Municipale nr. 11 a tempo pieno e nr. 3 vacante;
Operatore Esperto ex Collaboratore Tecnico nr. 3 a tempo pieno;
- Categoria B Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato nr. 6 a tempo pieno
Operatore Esperto ex Esecutore Tecnico Specializzato nr. 3 a tempo pieno
Operatore n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato (vacante) Convenzione sottoscritta con il Centro dell'impiego.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Area di Vigilanza

Corpo di Polizia Locale Assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo determinato e pieno nel massimo di n. 6 unità per l'anno 2025 in ragione delle 24 mensilità disponibili

VISTO il calcolo dei relativi spazi assunzioni:

Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2021	2022	2023	Media del triennio
TITOLO 1	9.812.986,05	12.055.289,55	12.056.607,95	13.151.637,72
TITOLO 2	1.188.274,07	1.151.803,51	1.071.784,64	15.523.381,09
TITOLO 3	2.150.377,60	2.316.288,03	2.470.608,49	15.599.001,08
Totale entrate correnti	13.151.637,72	15.523.381,09	15.599.001,08	14.758.006,63
FCDE iniziale				1.399.200,33
Entrate correnti nette				13.358.806,30

Spesa del personale	
Spesa del personale 2023	€ 2.031.340,00

Incidenza spesa del personale/entrate correnti	
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	15,21%

Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali
--



Fascia demografica	Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%	31,00%

Spesa massima del personale teorica	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	€ 3.606.877,70
Incremento massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	€ 1.575.537,70

Calcolo incrementi della spesa 2020 – 2025	
Spesa del personale 2018	a1 € 1.854.809,17

Fascia demografica dell'ente
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti

Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 - Enti virtuosi	2025	(h)	27,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - Enti virtuosi (a1) * (h)		(i)	500.798,47 €
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali") - Enti virtuosi		(l)	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS) - Enti virtuosi		(m)	500.798,47 €
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - Enti virtuosi (a1) + (m)		(m1)	2.355.607,64 €
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - Enti virtuosi (m1) < (f)		(n)	2.355.607,64 €
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025	(o)	2.355.607,64 €

CONSIDERATO che sul Bilancio di Previsione 2025/2027, che comprende per il triennio 2025 – 2027 i rapporti di lavoro flessibili per nr. 24 mensilità dal quale emerge, tra l'altro, che la previsione della spesa del personale, relativa agli anni 2025/2026/2027 è inferiore alla media del triennio 2011/2013, come di seguito riportato:

Dettaglio	Spesa media rendiconti 2011/2013	2025	2026	2027
Spesa del personale lorda	€ 1.695.289,23	€ 1.349.537,83	€ 1.397.689,22	€ 1.409.816,55



CONSIDERATO che si intende, compatibilmente alla normativa vigente, per il triennio 2025/2027:

- confermare tutte le assunzioni già previste nel piano del fabbisogno 2023-2025 con le modalità rispettivamente indicate nell'allegato "A" della deliberazione G.C. n. 153/2023 e non ancora espletate;
- procedere, alla luce delle nuove necessità organizzative intervenute, alla parziale modifica del piano assunzionale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 26/2024, come successivamente aggiornato ed integrato, precisando che l'espletamento delle varie procedure sarà subordinato alla normativa al momento vigente in materia;

RILEVATO, altresì, di prevedere lo scavalco d'eccedenza per n. 3 mesi, 12 ore settimanali di n. 1 unità ex cat. D proveniente da altro Ente da assegnare all'area di vigilanza;

RITENUTO di prevedere, per l'anno 2025:

- la conclusione delle procedure in essere (assunzione di nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Addetto al Coordinamento e Controllo categoria D – Vicecomandante;
- l'assunzione di nr. 1 risorsa appartenente alla categoria "Personale non qualificato d'ufficio", area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT)

nonché:

ANNO 2025:

assunzione a tempo indeterminato e pieno

- nr. 1 unità Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D;
- nr. 1 unità Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C, da assegnare all'Area Economia e Finanza;
- n. 1 unità Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C da assegnare all'area Amministrativa Ufficio 2;
- n. 2 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C, posizione economica C1 da assegnare all'Area Vigilanza – Corpo di Polizia Locale mediante:
 - attingimento graduatoria di altri Enti Locali in corso di validità;
 - concorso pubblico per soli esami,

assunzione a tempo pieno indeterminato e parziale (al 50%)

1 unità Istruttore ex Istruttore Tecnico Cat. C, posizione economica C1 da assegnare all'Area Tecnica – Ufficio 3 "*Servizi manutentivi - Patrimonio - Protezione Civile*";

assunzione a tempo indeterminato e parziale (80%):

- nr.1 unità, Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo parziale (80%) – vacante – mediante attingimento graduatoria di altri Enti Locali in corso di validità;
-

assunzione a tempo determinato e pieno:

- massimo di 6 unità in ragione delle 24 mensilità disponibili;



scavalco d'eccedenza per n. 3 mesi, 12 ore settimanali:

- n. 1 unità ex cat. D proveniente da altro Ente da assegnare all'area di vigilanza;

ANNO 2026

assunzione a tempo pieno ed indeterminato

- nr. 1 Istruttore ex Agente di Polizia Municipale categoria C, posizione economica C1) da assegnare all'Area Vigilanza – Corpo di Polizia Locale, mediante:
 - attingimento graduatoria di altri Enti Locali in corso di validità;
 - concorso pubblico per soli esami,

ANNO 2027 =

EVIDENZIATO che, per esigenze organizzative, stante l'incremento dei flussi turistici nella stagione estiva, si ritiene opportuno prevedere, per ciascuna annualità, assunzioni a tempo determinato e pieno di risorse in forza al Corpo di Polizia Locale, la cui consistenza sarà successivamente determinata, previa comunicazione da parte del Responsabile dell'Area Vigilanza;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti di cui al verbale n. 92 del 26.03.2025, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della L. 448/2001, prot. nr. 08994 del 27.03.2025 allegato al presente atto;

CONSIDERATO che è volontà di questa Amministrazione provvedere alla sollecita conclusione delle procedure assunzionali in essere e alle nuove, stante la carenza di risorse umane nell'Ente;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Viste le disposizioni vigenti dei CCNL Comparto Funzioni Locali;

PRECISATO che il presente atto potrà essere modificato ovvero integrato per sopravvenuta diversa normativa;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

- 1. DI RICHIAMARE** la premessa narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90.



2. DI DARE ATTO che l'organigramma dell'Ente è quello di seguito riportato:

ORGANIGRAMMA

Area Amministrativa

Ufficio 1 Servizi Interni “Segreteria Generale- Prevenzione Corruzione – Affari Generali - Legale e contenzioso – Personale”
nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno
nr. 1 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Ufficio 2 “Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali”
nr. 2 Funzionari ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno
nr. 2 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno;
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno vacante;

Ufficio 3 Servizi al Cittadino “Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo –”
nr. 2 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno
nr. 2 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno
nr. 2 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Ufficio 4 “CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP”
nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D a tempo pieno
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Amministrativo categoria C a tempo parziale (80%) – vacante;
nr. 3 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno (dimissione di n. 1 unità con diritto alla conservazione del posto)
nr. 1 risorsa Operatore appartenente alla categoria “Personale non qualificato d'ufficio”, area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT (vacante, Convenzione sottoscritta con il Centro per l'Impiego)

Ufficio di supporto agli organi
di direzione politica ai sensi
dell'art. 90 del d.lgs. nr. 267/2000

Area Economia e Finanza

Ufficio – “Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi”



nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex. 1 Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D a tempo pieno
nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Economico – Contabile categoria D a tempo pieno vacante
nr. 2 Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C a tempo pieno
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Economico – Contabile categoria C a tempo pieno vacante
nr. 1 Operatore Esperto ex Esecutore Operativo Specializzato categoria B a tempo pieno

Area Tecnica Assetto del Territorio
S.U.A.P.”

Ufficio 1 “Urbanistica e Territorio– Ambiente - S.U.E.-

nr. 2 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno
nr. 2 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno

Ufficio 2 “Lavori pubblici – Demanio “

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno
nr. 2 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno

Ufficio 3 “Servizi Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile”

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo Tecnico categoria D a tempo pieno
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo pieno
nr. 1 Istruttore ex Istruttore Tecnico categoria C a tempo parziale vacante
nr. 3 Operatore Esperto ex Collaboratore Tecnico categoria B3 a tempo pieno
nr. 3 Operatore Esperto ex Esecutore Tecnico Specializzato categoria B a tempo pieno

Area di Vigilanza

Corpo di Polizia Municipale

nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza, Comandante Responsabile del Corpo - Capitano categoria D a tempo pieno
nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Addetto al Coordinamento e Controllo categoria D (Vicecomandante) a tempo pieno vacante
nr. 11 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno
nr. 3 Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale categoria C a tempo pieno vacante

3. DI APPROVARE la sezione del PIAO 2025 – 2027 e relativa al Piano Triennale del Fabbisogno 2025 – 2027 e del Piano Annuale del Fabbisogno 2025 come di seguito indicata, precisato che il presente atto potrà essere modificato ovvero integrato per sopraggiunta normativa:

ANNO 2025:



- la conclusione delle procedure in essere (assunzione di nr. 1 Funzionario ed E.Q. ex Istruttore Direttivo di Vigilanza Addetto al Coordinamento e Controllo categoria D – Vicecomandante;
- l'assunzione di nr. 1 risorsa appartenente alla categoria "Personale non qualificato d'ufficio", area operatori, cod. 8.1.2.1.0.0 della classificazione delle professioni ISTAT),
nonché:

unità	Categoria	Area destinazione	
1	Funzionario ex D	Area Economia e Finanza	Tempo pieno e indeterminato
1	Istruttore ex C	Area Economia e Finanza	Tempo pieno e indeterminato
1	Istruttore ex C	Area Amm.va - Ufficio 2	Tempo pieno e indeterminato
1	Istruttore Tecnico ex C	Area Tecnica – Ufficio 3	tempo indeterminato e parziale 50%
1	Istruttore ex C	Area Amm.va - Ufficio 4	tempo indeterminato e parziale 80%
2	Istruttore ex Agenti di Polizia Municipale C	Area Vigilanza	Tempo pieno e indeterminato

mediante:

- attingimento graduatoria di altri Enti Locali in corso di validità;
- concorso pubblico per soli esami.

ANNO 2026

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato n. 1 Istruttore ex Agente di Polizia Municipale categoria C, posizione economica C1) da assegnare all'Area Vigilanza – Corpo di Polizia Locale,

mediante:

- attingimento graduatoria di altri Enti Locali in corso di validità;
- concorso pubblico per soli esami,

ANNO 2027 =

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Anno2025

Area di Vigilanza – Corpo di Polizia Locale Assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo determinato e pieno (stagione estiva) secondo le disponibilità di Bilancio. Massimo n. 6 unità in ragione delle 24 mensilità disponibili.

Area di Vigilanza –scavalco d'eccedenza per n. 3 mesi, 12 ore settimanali di n. 1 unità ex cat. D proveniente da altro Ente da assegnare all'area di vigilanza;

Anni 2026-2027



Per esigenze organizzative, stante l'incremento dei flussi turistici nella stagione estiva, si ritiene opportuno prevedere, per ciascuna annualità, assunzioni a tempo determinato e pieno di risorse in forza al Corpo di Polizia Locale, la cui consistenza sarà successivamente determinata, previa comunicazione da parte del Responsabile dell'Area Vigilanza;

4. **DI FORNIRE** indirizzo agli uffici competenti di procedere alla copertura di posti previsti nella dotazione organica che dovessero, nel triennio di riferimento, rendersi vacanti per mobilità esterna, dimissioni o collocamenti a riposo con diritto a pensione, nel rispetto dei limiti previsti dalle norme in materia di personale.
5. **DI IMPARTIRE** specifica direttiva all'Ufficio Servizi Interni ed all'Ufficio Bilancio affinché si attivino, per quanto di competenza, per lo svolgimento delle progressioni verticali;
6. **DI PRECISARE** che il numero massimo di mensilità destinato alle assunzioni degli agenti di polizia locale a tempo determinato è comunque subordinato al rispetto del *budget* di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. nr. 78/2010.
7. **DI DARE ATTO** che non vi è personale in eccedenza e/o in sovrannumero e che l'ente non intende avviare per l'anno 2025 procedure per la dichiarazione di eccedenza e/o in sovrannumero di dipendenti.
8. **DI DARE ATTO** che l'ente rispetta la quota d'obbligo di cui alla L. nr. 68/1999 così come successivamente modificata ed integrata e che tutte le quote d'obbligo/riserva saranno esplicitamente previste nei successivi piani assunzionali qualora dovesse ricorrere l'ipotesi di reintegrare le quote d'obbligo/riserva.
9. **DI PROCEDERE** – ai sensi dell'articolo 6 – *ter* del D.Lgs. 30 marzo 2001, nr.165 come introdotto dall'articolo 4, comma 5 del D.Lgs. 25 maggio 2017, nr.75 – alla comunicazione dei contenuti del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità definite dall'articolo 60 del citato D. Lgs. nr.165/2001.
10. **DI AUTORIZZARE** il - Segretario comunale/Responsabile dell'Ufficio Servizi Interni i successivi adempimenti relativi alle assunzioni oggetto della presente deliberazione;
11. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.
12. **DI TRASMETTERE** copia conforme del presente atto alle R.S.U. ed alle OO.SS. a titolo di informazione successiva.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.



Il Sindaco
Prof.ssa Casciotti Antonietta

Il Segretario Generale
Dott.ssa Arduino Anna Claudia

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.