

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024: TOTALE: n. 91 unità di personale <i>di cui:</i> n. 91 a tempo indeterminato (compreso Segretario Generale) n. 79 a tempo pieno n. 12 a tempo parziale SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO
--	---	--

		<p>n. 1 Segretario Generale</p> <p>n. 3 Dirigenti</p> <p>n. 26 Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione <i>così articolate:</i></p> <p>n. 11 con profilo di <i>Funzionario amministrativo</i></p> <p>n. 4 con profilo di <i>Funzionario tecnico</i></p> <p>n. 4 con profilo di <i>Funzionario di Polizia Locale</i></p> <p>n. 5 con profilo di <i>Funzionario socio assistenziale (Assistente sociale)</i></p> <p>n. 1 con profilo di <i>Funzionario informatico</i></p> <p>n. 1 con profilo di <i>Funzionario Esperto della comunicazione</i></p> <p>n. 45 Area degli istruttori <i>così articolate:</i></p> <p>n. 28 con profilo di <i>Istruttore amministrativo</i></p> <p>n. 5 con profilo di <i>Istruttore tecnico</i></p> <p>n. 12 con profilo di <i>Istruttore di Polizia Locale (Agente)</i></p> <p>n. 16 Area degli Operatori esperti <i>così articolate:</i></p> <p>n. 11 con profilo di <i>Operatore amministrativo esperto</i></p> <p>n. 5 con profilo di <i>Operatore tecnico esperto (operaio)</i></p>
	<p>3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane</p>	<p>a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:</p> <p>a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato</p> <p>Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 21,03 %

- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27%
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di Euro 798.797,64, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 4.844.872,40;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo allegato, agli atti dell'Ufficio Personale, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2025, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 4.429.696,01 oltre l'eventuale resto assunzionale, portando a individuare la *soglia* di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2025, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 4.429.696,01.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2024 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato (anno 2023) e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come sopra illustrati, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 3.630.898,37 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 2 D.M. Euro 798.797,64 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 4.429.696,01 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 4.135.400,00

SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 4.135.400,00
 SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2026 Euro 4.135.400,00

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo;

- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente a quanto previsto dall'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, *anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo*, come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 3.608.282,96

Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2025: Euro 3.589.440,17
--

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 110.779,22

Spesa per lavoro interinale anno 2025: Euro 40.000,00.
--

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da dichiarazioni rese dai Dirigente e dal Comandante della Polizia Locale, con esito negativo.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Meda non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, la situazione delle cessazioni di personale previste nel triennio oggetto della presente programmazione è la seguente:

ANNO 2025:

- n. 1 Funzionario amministrativo - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione
- n. 1 Operatore esperto- Area degli Operatori

ANNO 2026:

- n. 1 agente di Polizia Locale - Area degli istruttori

		<p>ANNO 2027: n. 1 agente di Polizia Locale - Area degli istruttori n. 1 Operatore amministrativo -Area degli Operatori esperti</p> <p>c) certificazione del Collegio dei Revisori dei conti:</p> <p>Dato atto che sulla presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale deve essere acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019.</p>
	<p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p>	<p>a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree: Da valutare in caso di richieste.</p> <p>b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti/mobilità o ricorso a somministrazione di lavoro:</p> <p>Di seguito le procedure relative alle assunzioni 2025-2027 previste nella Sez. 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 04.03.2024 e modificata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 129 del 29.05.2024 e n. 257 del 2.12.2024 che, alla data di redazione del presente documento, sono ancora da attivare e/o da concludere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 2 Operatori amministrativi-Area degli Operatori esperti L.68/99 - procedura da attivare - n. 1 Istruttore amministrativo *- Area degli istruttori – procedura conclusa con esito negativo - n. 2 Funzionari tecnici - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione part-time per n. 18 ore – conclusa con esito negativo - n. 1 Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori appartenete alle categorie di cui alla L. 68/99 procedura conclusa con esito negativo <p>*Nella programmazione 2025 viene modificata in Istruttore tecnico</p>

Di seguito le procedure relative alle assunzioni 2025- 2027, comprensive di quelle programmate nel 2024 e non attivate e/o non concluse alla data di redazione del presente documento, come sopra dettagliate:

ANNO 2025

- n. 2 Operatori amministrativi -Area degli Operatori esperti L.68/99
- n. 2 Funzionari tecnici - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione part-time per n. 18 ore
- n. 1 Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori appartenete alle categorie di cui alla L. 68/99
- n. 2 Istruttori tecnici – Area degli Istruttori (di cui n. 1 a seguito di modifica profilo professionale*)
- n. 1 Operatore amministrativo -Area degli Operatori esperti
- n. 1 Funzionario Amministrativo- Area dei Funzionari
- n. 2 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori

ANNO 2026:

n. 1 agente di Polizia Locale - Area degli istruttori

ANNO 2027:

n. 1 agente di Polizia Locale - Area degli istruttori

n. 1 Operatore amministrativo -Area degli Operatori esperti

c) progressioni verticali di carriera:

Non si prevedono progressioni verticali.

d) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:

Non è presente personale da stabilizzare.

e) Reclutamento tramite liste di collocamento

Non è presente personale da assumere tramite liste di collocamento.

		<p>f) Trasformazione rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno Non si prevedono trasformazioni di lavoro da tempo parziale a tempo pieno.</p> <p>Il Comune si riserva, nel rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025-2027 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, di assumere personale, senza ulteriore modifica della Sez. 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 per le cessazioni a qualsiasi titolo, nel caso sia necessario confermare la presenza di un dipendente con analogo profilo professionale.</p>