COMUNE DI CANTALICE

**PIANO DELLA PERFORMANCE
2024**

(Documento integrativo della pianificazione della performance dell'Ente)

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile **Dott.ssa Simona Conti**

Titolo

Archivio e Protocollo

Personale - Gestione Amministrativa

Formazione

Privacy

Economato

Servizi demografici (Elettorale, Anagrafe e stato civile)

Assicurazioni e contenzioso

Scuola e servizi scolastici (Refezione e trasporto scolastico)

Servizi Sociali

Cultura

Sport

Affari generali

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

SETTORE I AMMINISTRATIVO	OBIETTIVI GESTIONALI	PUNTEGGIO (MAX. 50)
PESO OBIETTIVO 20%	Gestione gara refezione scolastica	10
PESO OBIETTIVO 20%	Soggiorno Marino	10
20%	Toponomastica	10
PESO OBIETTIVO 20%	Rispetto misure di trasparenza e anticorruzione 2024 e verifica positiva controlli interni	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Puntuale rispetto delle scadenze imposte dalle normative vigenti e dalle direttive interne, ed in particolare agli adempimenti imposti dalla nuova contabilità armonizzata	10

I suddetti obiettivi, nelle more dell'adozione del PIANO DELLA PERFORMANCE 2025, saranno oggetto di valutazione anche per l'anno successivo.

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE UMANE ASSEGNATE AREA AMMINISTRATIVA

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	TIPO DI RAPPORTO
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	1 1	TEMPO PIENO PART TIME (18 h) (PNRR)
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	ISTRUTTORI	1	TEMPO PIENO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	OPERATORI ESPERTI	4	TEMPO PIENO
OPERAIO AUTISTA SCUOLABUS	OPERATORI ESPERTI	1	PART TIME (24 h)

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Le dotazioni strumentali dell'Area Amministrativa.

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

AREA FINANZIARIA

Responsabile RAG. GIULIANO PICCHI

Titolo

Programmazione finanziaria

Gestione Bilancio

Paghe e contributi

Gestione delle Entrate Comunali

Personale - Gestione finanziaria

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

SETTORE III FINANZIARIO	OBIETTIVI GESTIONALI	PUNTEGGIO (MAX. 50)
PESO OBIETTIVO 20%	Certificazione fondo di cui al comma 5, articolo 31-bis, del decreto legge 6 novembre 2021, n. 152	10
PESO OBIETTIVO 10%	Revisione regolamento contabilità	5
PESO OBIETTIVO 10%	Revisione regolamento entrate e predisposizione regolamento rateizzazione debiti tributari	5
PESO OBIETTIVO 20%	Rispetto dei tempi di approvazione dei documenti di programmazione dell'ente	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Rispetto obblighi in materia di trasparenza e misure anticorruzione 2024 e Verifica positiva dai controlli interni	10
PESO OBIETTIVO 20%	Accertamenti imu anno 2019 e 2020 e accertamenti tari 2021	10

I suddetti obiettivi, nelle more dell'adozione del PIANO DELLA PERFORMANCE 2025, saranno oggetto di valutazione anche per l'anno successivo.

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE UMANE ASSEGNATE AREA FINANZIARIA

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	TIPO DI RAPPORTO
FUNZIONARIO CONTABILE	FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	1 1	TEMPO PIENO TEMPO PART TIME 18 h (PNRR)
ISTRUTTORE CONTABILE	ISTRUTTORI	1	TEMPO PART TIME 27 h(SISMA)
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	OPERATORI ESPERTI	2	TEMPO PIENO

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Le dotazioni strumentali dell'Area Finanziaria

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

Pag. 22

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

AREA TECNICA

Responsabile **ING. MASSIMILIANO GIANANTI**

Opere Pubbliche

Manutenzione e viabilità

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Sicurezza sui luoghi di lavoro

Gestione Servizio rifiuti

Servizi cimiteriali (concessioni, custodia, manutenzione, pulizia, operazioni cimiteriali)

Digitalizzazione

Urbanistica

Edilizia Privata

Gestione del Territorio e dell'Ambiente

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

SETTORE IV TECNICO	OBIETTIVI GESTIONALI	PUNTEGGIO (MAX.50)
PESO OBIETTIVO 20%	Affidamento n. 8 interventi Sose Pnrr	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Ristrutturazione edificio " I cucciolosi"	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Affidamento lavori messa in sicurezza "Il Santuario"	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Rispetto obblighi in materia di trasparenza e di misure anticorruzione 2024 e Verifica positiva dai controlli interni	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Puntuale rispetto delle scadenze imposte dalle normative vigenti e dalle direttive interne, ed in particolare sulla nuova contabilità armonizzata e in materia di fatturazione elettronica	10

I suddetti obiettivi, nelle more dell'adozione del PIANO DELLA PERFORMANCE 2025, saranno oggetto di valutazione anche per l'anno successivo.

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE UMANE ASSEGNATE AREA TECNICA

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	TIPO DI RAPPORTO
FUNZIONARIO TECNICO	FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	1	PART TIME 34 h
		1	TEMPO PIENO (SISMA)
		1	PART TIME 30 h (PNRR)
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	ISTRUTTORI	1	TEMPO PIENO
		1	TEMPO PIENO (SISMA)
OPERAIO AUTISTA SCUOLABUS	OPERATORI ESPERTI	1	TEMPO PIENO
COLLABORATORE TECNICO	OPERATORI ESPERTI	1	TEMPO PART TIME 18 h

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Le dotazioni strumentali dell'Area Tecnica

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

AREA VIGILANZA

Responsabile **ANNA RITA COLASANTI**

Titolo

Vigilanza

Attività produttive

Trasporto pubblico locale

Protezione civile

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

SETTORE V VIGILANZA	OBIETTIVI	PUNTEGGIO (MAX. 50)
PESO OBIETTIVO 20%	Garantire controllo del territorio finalizzato alla prevenzione degli abusi e al rispetto dei regolamenti e ordinanze comunali.	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Operazioni di controllo delle violazioni del codice della strada	10
PESO OBIETTIVO 20 %	Realizzazione di un sistema di videosorveglianza	10
PESO OBIETTIVO 20%	Rispetto obblighi in materia di trasparenza e misure anticorruzione 2024 e Verifica positiva dei controlli interni	10
PESO OBIETTIVO 20%	Puntuale rispetto delle scadenze imposte dalle normative vigenti e dalle direttive interne, ed in particolare sulla nuova contabilità armonizzata e in materia di fatturazione elettronica	10

I suddetti obiettivi, nelle more dell'adozione del PIANO DELLA PERFORMANCE 2025, saranno oggetto di valutazione anche per l'anno successivo

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE UMANE ASSEGNATE AREA VIGILANZA

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	TIPO DI RAPPORTO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVA VIGILANZA	ISTRUTTORI	1	TEMPO PIENO

COMUNE DI CANTALICE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Le dotazioni strumentali dell'Area Vigilanza

Si rinvia per quanto non disciplinato nel presente piano degli obiettivi al regolamento del sistema di valutazione dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 13.12.2021.

Si precisa che con riferimento alle disposizioni del Decreto Legge n. 13/2023, si stabilisce che il mancato rispetto dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali comporterà una decurtazione automatica dell'indennità di risultato dei dirigenti e dei responsabili con incarichi di Elevata Qualificazione del 30%. Tale misura si applica anche negli enti privi di dirigenti, dove i responsabili svolgono funzioni dirigenziali. Nei casi in cui l'ente utilizzi più codici univoci per la ricezione delle fatture, il taglio sarà differenziato per ciascun codice, sulla base dei tempi medi di pagamento rilevati.

Il rispetto dei tempi di pagamento è un obiettivo trasversale per l'intera struttura organizzativa e costituisce almeno il 30% della valutazione della performance. Non è prevista alcuna possibilità di graduare la misura del taglio, che è quindi applicata integralmente in caso di mancato rispetto dei termini. Gli enti possono prevedere un allungamento dei tempi di pagamento fino a un massimo di 60 giorni, esclusivamente tramite accordi motivati e formalizzati per iscritto con i privati, come consentito dalle normative vigenti.

La verifica del rispetto di tali obiettivi è demandata al nucleo di valutazione, che dovranno assicurarsi che la decurtazione dell'indennità di risultato sia effettivamente applicata in caso di superamento dei tempi medi di pagamento fissati dalla legge. È compito dei revisori dei conti verificare se l'ente ha adottato le misure organizzative necessarie per garantire la tempestività dei pagamenti, con riferimento all'indicatore del tempo medio ponderato di pagamento e all'indicatore del tempo medio ponderato di ritardo, calcolati dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC).

Si sottolinea inoltre l'importanza del ruolo svolto dal segretario comunale che coordina le attività dei responsabili dell'implementazione delle misure volte a garantire il rispetto dei tempi di pagamento, in linea con quanto richiesto dalla circolare n. 17/2024 della Ragioneria Generale dello Stato.